

ПРИНЯТО:
Решение Педагогического Совета
ХФ ГАОУ АО ВПО «АИСИ»
Протокол №1 от «18» 12. 2013г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказ ХФ ГАОУ АО ВПО «АИСИ»
от «27» 12.2013г. № 7ПД

ПОЛОЖЕНИЕ
об общежитии
Харабалинского филиала
Государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области высшего
профессионального образования «Астраханский инженерно-строительный институт»
(ХФ ГАОУ АО ВПО «АИСИ»)

Харабали
2013

1. Общие положения

1.1. Общежитие для студентов Харабалинского филиала Государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области высшего профессионального образования «Астраханский инженерно-строительный институт» - далее Филиал предназначается для размещения сельских и иногородних студентов на период обучения для временного проживания по договорам.

В отдельных случаях Филиал вправе принять решение о размещении в общежитии

студентов, постоянно проживающих в г. Харабали. В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

1.2. Общежитие находится в составе Филиала в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых Филиалу, а также других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности Филиала.

1.3. Допускается временное проживание ранее заселенных посторонних лиц, а также по решению администрации размещение на свободных площадях, при полном обеспечении всех нуждающихся студентов в общежитии по установленным санитарным нормам, в изолированных пустующих мастерских профцикпа, кабинетов и других, обслуживающих учебный процесс, помещений.

1.4. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, бытовые помещения (кухня, душевые, умывальные комнаты, туалеты и др.)

1.5. Помещение для здравпункта предоставляется бесплатно с обеспечением отопления, освещения, водоснабжения и канализацией.

1.6. В общежитии с учетом конкретных условий разрабатываются Правила внутреннего распорядка, которые утверждаются директором по согласованию с советом общежития.

1.7. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы возлагается на зам. директора по АХР, а организация бытового обслуживания – на коменданта общежития, воспитательного процесса, выполнение требований техники безопасности, пожаро и электробезопасности - на зам. директора по воспитательной работе.

1.8. Проживающие в общежитии и администрация Филиала заключают договора о взаимной ответственности (форма договора прилагается).

2. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

2.1.1. Проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка;

2.1.2. Пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

2.1.3. Вносить администрации Филиала предложения по заключению договора о взаимной ответственности и добиваться его выполнения;

2.1.4. Переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;

2.1.5. Избирать Совет общежития и быть избранным в его состав;

2.1.6. Участвовать через Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательного процесса и досуга, оборудования и оформления жилых комнат, других помещений;

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

2.2.1. Строго соблюдать Правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности пожаро- и электробезопасности;

2.2.2. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду. Соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах и блоках;

2.2.3. Студентам коммерческих групп своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями и другие дополнительные услуги;

2.2.4. Выполнять Положения заключенного с администрацией договора о взаимной ответственности;

2.2.5. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором;

2.2.6. Проживающие в общежитии студенты привлекаются во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора;

2.2.7. За нарушение Правил проживания в общежитии, не выполнение Инструкций по пожаро- электробезопасности, техники безопасности и охраны труда, к проживающим по предоставлению администрации общежития или решению Совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством.

Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, а также хранить, употреблять и продавать наркотические вещества и алкогольную продукцию.

3. Обязанности администрации Филиала, коменданта.

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих. поддержанием в нем установленного порядка осуществляется зам. по АХР и зам. по ВР.

3.2. Администрация Филиала обязана:

3.2.1. Содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

3.2.2. Заключать с проживающими и выполнять договоры о взаимной ответственности;

3.2.3. Укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

3.2.4. Своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования. Содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения.

3.2.5. Обеспечить представление необходимых коммунально-бытовых услуг помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий.

3.2.6. Переселять в случае острого заболевания с согласия проживающих в изолятор на основании рекомендации врачей;

3.2.7. Укомплектовать штаты в установленном порядке обслуживающим персоналом:

3.2.8. Содействовать совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта и отдыха:

3.2.9. Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать о принятых мерах.

3.3. Администрация Филиала назначает коменданта общежития.

3.3.1. Комендант общежития обязан обеспечить:

3.3.1.1. Непосредственное руководство работой обслуживающего персонала.

3.3.1.2. Вселение в общежитие на основе заявления, подписанного директором Филиала:

3.3.1.3. Представление проживающим необходимого оборудования, инвентаря: производить смену постельного белья согласно санитарным правилам.

3.3.1.4. Учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий.

3.3.1.5. Информирование администрации Филиала о положении дел в общежитии:

3.3.1.6. Охрану общежития, тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;

3.3.1.7. Чистоту и порядок в общежитии и на территории, проводить инструктаж, принимать меры к соблюдению Правил внутреннего распорядка техники безопасности, пожаро и электробезопасности, проведение генеральной уборки помещений и закрепленной территории.

3.4. Комендант имеет право:

3.4.1. Вносить предложения администрации Филиала по улучшению проживания в общежитии:

3.4.2. Совместно с воспитателями и советом общежития вносить на рассмотрение администрации предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии:

3.4.3. Принимать решения о переселении проживающих по их просьбе и согласию из одной комнаты в другую;

3.4.4. Вносить предложения о поощрении и применению мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

3.5. Зам. директора по ВР и зам. директора по АХР, совместно с комендантом и Советом общежития, рассматривают в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

ДОГОВОР

о взаимной ответственности на проживание в общежитии

Харабалинского филиала Государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области высшего профессионального образования «Астраханский инженерно-строительный институт»

г.Харабали _____ .20__ г.

Харабалинский филиал Государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области высшего профессионального образования «Астраханский инженерно-строительный институт», именуемый в дальнейшем Филиал, в лице директора, действующего на основании положения с одной стороны, и (Ф.И.О. проживающего в общежитии), именуемый в дальнейшем «Проживающий», заключили настоящий договор о взаимной ответственности сторон на проживание в общежитии по адресу: г. Харабали, ул. Терешковой, д. 11.

1. Обязательства филиала

1.1. Филиал предоставляет место в общежитии с (дата) по (дата) в комнате № _____ .

1.2. В случае возникновения аварийной ситуации и невозможности проживания в предоставленной комнате Филиал по согласованию с «Проживающим» производит переселение в другую комнату с соблюдением установленных санитарных норм.

1. Филиал обязуется:

2.1. Предоставить жилое помещение, соответствующее санитарным требованиям с отоплением и освещением, отвечающим соответствующим нормативам.

2.2. Обеспечить нормальную эксплуатацию жилого помещения в период отопительного сезона, поддерживать температуру в жилой комнате в соответствии с параметрами теплоносителя предприятия «ЖКХ».

2.3. Предоставить в личное пользование «Проживающему» исправную мебель, инвентарь, оборудование и постельные принадлежности в соответствии с установленными

нормами.

2.4. Обеспечить возможность пользования «Проживающим» всеми социально-бытовыми помещениями (комнатами отдыха, кухнями, умывальными комнатами, туалетом и т.д.).

2.5. Своевременно производить текущий ремонт и оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электро-, газо- и водоснабжения общежития.

2.6. Обеспечить замену постельного белья раз в 10 дней.

2.7. В период массовых заездов проживающих организовать заселение общежития ежедневно, в т.ч. в выходные дни с 8-00 до 16-30 часов.

2.8. Организовать пропускную систему в общежитии.

За сохранность личного имущества, документов и денег студентов Филиал ответственности не несет,

2.9. При вселении в общежитие информировать «Проживающего» о его правах и обязанностях, а также о нормативных документах, связанных с организацией деятельности общежитий и вносимых в них изменениях.

3. Обязательства «Проживающего»

3.1. Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и Правила внутреннего распорядка в общежитии.

3.2. Бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование в соответствии с законодательством РФ.

3.3. Экономно расходовать электроэнергию, газ, воду.

3.4. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации общежития с внесением дополнительной оплаты за потребляемую электроэнергию.

3.5. Возмещать причиненный по вине «Проживающего» материальный ущерб помещений, оборудования и инвентаря общежития.

3.6. Производить ежедневную уборку жилой комнаты, участвовать в работах по самообслуживанию в общежитии.

3.7. Освободить общежитие в течение 3-х дней по окончании срока действия договора, а также в случае выселения из общежития за нарушение правил проживания или отчисления из Филиала.

3.8. Сдать в чистом виде жилое помещение и весь полученный в личное пользование инвентарь.

4. Ответственность сторон

В случае неисполнения взятых на себя обязательств, стороны несут следующую ответственность:

4.1. Филиал:

Обеспечить переселение проживающего по его согласию в помещение, отвечающее условиям договора.

3.2. «Проживающий»

За нарушение правил внутреннего распорядка в общежитии и условий настоящего договора «Проживающий» может быть подвергнут дисциплинарному воздействию и выселению из общежития.

5. Действие договора

Настоящий договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится в Филиале. А второй – у проживающего. Договор вступает в силу со дня его подписания.

Филиал

«Проживающий»

ФИО _____
Паспорт _____
Прописан _____
« ____ » _____ 20__ г.

**ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ
В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

Харабалинского филиала

**Государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области
высшего профессионального образования «Астраханский инженерно-строительный
институт»**

(ХФ ГАОУ АО ВПО «АИСИ»)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Правила проживания в студенческом общежитии Харабалинского филиала Государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области высшего профессионального образования «Астраханский инженерно-строительный институт» - далее Филиал (далее - Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства, нормативных правовых актов Российской Федерации, Положения о студенческом общежитии Филиала (далее - Положение о студенческом общежитии), Правил внутреннего распорядка Филиала, положения Филиала, иных локальных нормативных актов Филиала.

Настоящие Правила проживания являются локальным актом Филиала, выполнение которого обязательно для нанимателей жилых помещений в общежитии Филиала, а также посетителей, находящихся в общежитии Филиала.

Настоящие Правила проживания являются локальным актом Филиала, определяющим права и обязанности нанимателей жилых помещений в общежитии Филиала, а также посетителей, находящихся в общежитии Филиала; порядок пропускного режима в общежитии; ответственность за нарушение настоящих Правил.

Настоящие Правила проживания способствуют укреплению дисциплины в общежитии Филиала, сознательному и добросовестному выполнению нанимателями жилых помещений в общежитии Филиала, а также посетителями, находящимися в общежитии своих обязанностей.

2. ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

2.1. Пропускной режим - порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, исключающих возможность бесконтрольного входа (выхода) лиц, вноса (выноса), ввоза (вывоза) имущества на охраняемом объекте (общежития).

Администрация Филиала обеспечивает пропускной режим в общежитии, охрану общежития, организацию правопорядка в общежитии и безопасных условий проживания.

Посетители проходят в общежитие только в сопровождении встречающего (пригласившей стороны) с предъявлением посетителем документа, удостоверяющего личность, и регистрацией в книге учета посетителей.

Запрещается пропуск в общежитие лиц, находящихся в нетрезвом состоянии.

Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии разрешения, выданного комендантом. Внос и вынос крупногабаритных вещей регистрируется комендантом в специальном журнале.

Посетители могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией.

Ответственность за соблюдение посетителями установленного режима посещения и настоящих Правил несут как посетители, так и приглашающие их.

2.9.Время посещения может быть ограничено администрацией Филиала в случаях массовых заболеваний, обострения криминогенной обстановки в соответствии с требованиями законодательства РФ и другим уважительным причинам.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

3.1. Проживающие в общежитии имеют право:

проживать в закрепленном за ними жилом помещении (комнате) в соответствии с условиями договора найма при условии соблюдения Положения о студенческом общежитии Филиала, настоящих Правил проживания, договора найма жилого помещения и иных локальных актов Филиала;

бесплатно пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения;

заявлять коменданту или зам. директора по ВР требования, касающиеся выполнения договора найма жилого помещения, в случаях нарушения его условий не по вине проживающего и своевременности замены постельных принадлежностей и устранения недостатков в бытовом обеспечении;

предпринимать меры по утеплению жилых комнат в зимний период;

при наличии уважительных причин по письменному заявлению переселяться из одной комнаты в другую с согласия коменданта (с заключением дополнительного соглашения к договору найма жилого помещения в студенческом общежитии);

избирать орган самоуправления - студенческий совет общежитий и быть избранным в его состав;

участвовать самостоятельно или через органы студенческого самоуправления в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

3.2. Проживающие в общежитиях обязаны:

строго соблюдать положение Филиала, Правила внутреннего распорядка Филиала, Положение о студенческом общежитии Филиала, настоящие Правила, Правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности, условия заключенных с Филиалом договоров найма жилого помещения в студенческом общежитии, а также иные локальные акты Филиала;

в установленном порядке и сроки предоставлять администрации для регистрации по месту пребывания;

уважительно относиться к обслуживающему и административному персоналу общежития, другим проживающим в общежитии. Не допускать конфликтных ситуаций, выполнять требования морально-этических норм поведения и поддерживать атмосферу доброжелательности, сотрудничества и взаимного уважения;

не допускать нарушения общественного порядка, выражающее явное неуважение к обществу, сопровождающееся нецензурной бранью в помещениях общежития, иные хулиганские действия, а равно уничтожения или повреждения чужого имущества;

по требованию администрации общежития и работников Филиала предъявлять документ, удостоверяющий личность;

обеспечить доступ администрации Филиала и студенческому совету общежития для осмотра жилых помещений с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, технического состояния помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых хозяйственных работ;

выполнять законные требования администрации Филиала;

соблюдать режим приема посетителей, установленный настоящими Правилами и обеспечивающий нормальный режим отдыха (сон) нанимателей в ночное время суток.

содержать в чистоте жилое помещение и бережно относиться к оборудованию, инвентарю общежития и техническим средствам охранной и пожарной безопасности, в том числе строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами, экономно расходовать электроэнергию и воду;

зарегистрировать у коменданта принадлежащие нанимателям и используемые в жилых помещениях общежития приборы, потребляющие электроэнергию;

соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях, местах общего пользования, регулярно производить уборку в закрепленных жилых комнатах (блоках, секциях), на кухнях - по установленному графику дежурств;

возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором найма жилого помещения;

предупреждать в письменном виде коменданта о выбытии из студенческого общежития, а также при временном выезде на каникулы и производственную практику за два дня до отъезда;

предоставить доступ в жилые помещения и покинуть данные помещения на период проведения санитарно-эпидемиологических работ в целях охраны здоровья проживающих в общежитии – коменданту общежития, а также специалистам, выполняющим санитарно-эпидемиологические работы;

погасить свет в комнате, отключить все электроприборы (кроме холодильников), закрыть все окна и двери, сдать ключи от комнаты коменданту общежития при уходе из комнаты последним;

при выселении сдавать комнату, полученное имущество в исправном состоянии по акту приема-передачи, а также ключи коменданту общежития;

соблюдать общеустановленные правила чистоты при посещении общественных санузлов, душевых, сушилок и постирочных; производить уборку санузлов и душевых.

Обучающиеся проживающие в общежитии могут привлекаться администрацией Филиала, или председателем студенческого совета общежития во внеучебное время и на добровольной основе к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, к генеральным уборкам мест общего пользования общежития и закрепленной территории, другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

Проживающим и посетителям в общежитии запрещается:

самостоятельно без распоряжения администрации Филиала переселяться в другую комнату общежития;

самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

самовольно производить монтаж, переделку электропроводки, ремонт электросети, дополнительных точек энергопотребления, а также слаботочных сетей (интернет, телефон, ТВ-кабель) в комнатах, коридорах, на фасадах общежития;

устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки или их заменять без разрешения администрации Филиала; выполнять в помещении студенческого общежития работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум или вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей нормальный режим отдыха (сна) других нанимателей;

несовершеннолетним, проживающим в общежитии, находиться в чужих комнатах и покидать общежитие после 22.00 часов. В случае необходимости покинуть общежитие после 22.00 часов несовершеннолетние, проживающие в общежитии обязаны заблаговременно сообщить зам. директора по ВР (написать аргументированное заявление об отсутствии в общежитии в ночное время суток);

использовать в жилых помещениях источники открытого огня;

пользоваться в жилом помещении обогревателями, электроплитами и другими энергоёмкими электроприборами;

наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования (кроме специально отведенных для этой цели мест) объявления, рекламные и агитационные плакаты и т.д.;

самовольно наносить надписи и рисунки на стены в студенческом общежитии;

хранить в жилых помещениях крупногабаритные вещи, создающие помеху другим проживающим использовать выделенное помещение по назначению;

содержать в общежитии животных;

проводить посторонних лиц в общежитие, без разрешения администрации;

проникать в общежитие и покидать общежитие, не проходя через вахту (через окна);

находиться в общежитии в нетрезвом состоянии;

приносить, употреблять, хранить и распространять в общежитии спиртные напитки (в том числе пиво и напитки, изготавливаемые на его основе) и наркотические вещества;

курить в помещениях общежития;

приносить, хранить и распространять в общежитии оружие, взрывчатые, химически опасные и иные вещества, оборот которых на территории Российской Федерации запрещен или ограничен;

стрелять из сигнальных, стартовых, газовых, пневматических пистолетов и револьверов, производить запуск осветительных и сигнальных ракет, применение или использование пиротехнических средств, в том числе и самодельных, аэрозольных баллончиков, снаряжённых веществами слезоточивого и раздражающего действия;

оставлять мусор в помещениях студенческого общежития и местах общего пользования;

выбрасывать различные предметы, мусор из окон;

совершать иные нарушения, предусмотренные законодательством РФ, локальными нормативными актами университета.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ

4.1. За нарушение Правил внутреннего распорядка Филиала, настоящих Правил проживания в студенческом общежитии, положения Филиала, Положения о студенческом общежитии Филиала, администрацией Филиала по представлению зам. директора по ВР после рассмотрения вопроса студенческим советом общежития к проживающим могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

замечание;

выговор;

отчисление из Филиала.

4.2. Проживающие могут быть выселены из общежития в установленном законом порядке в случаях:

разрушения или повреждения жилого помещения нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает;

систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

использования жилого помещения не по назначению.