

ПРИНЯТО

решением Ученого совета
ГАОУ АО ВПО «АИСИ»
от «31» сентября 2014 г.
протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора
ГАОУ АО ВПО «АИСИ»
от «11» ноября 2014 г.
№ 345

ПОЛОЖЕНИЕ

О НАУЧНОМ РУКОВОДИТЕЛЕ

В ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«АСТРАХАНСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ
ИНСТИТУТ»
(ГАОУ АО ВПО «АИСИ»)

Астрахань 2014 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в Государственном автономном образовательном учреждении Астраханской области Высшего профессионального образования «Астраханский инженерно-строительный институт» в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Минобрнауки России от 28.03.2014 № 248 «О Порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Постановлением Правительства России от 24 сентября 2013 г. № 842 "О порядке присуждения ученых степеней", «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259, Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре.

1.2. Научный руководитель назначается аспиранту или прикрепленному лицу приказом ректора на основании личного заявления аспиранта.

2. ТРЕБОВАНИЯ К НАУЧНОМУ РУКОВОДИТЕЛЮ

Научным руководителем для аспиранта или прикрепленного лица может быть назначен доктор наук по соответствующей научной специальности или доктор наук, имеющий опыт научно-исследовательской работы и научные труды по соответствующей научной специальности.

2.1. Научным руководителем может быть назначен кандидат наук по соответствующей научной специальности или кандидат наук, имеющий ученое звание доцента и (или) занимающий должность доцента, имеющий опыт педагогической и научно-исследовательской работы не менее 5 лет и научные труды по соответствующей научной специальности, которому предоставлено право научного руководства аспирантами решением Ученого совета Института.

2.2. Рекомендация о предоставлении права научного руководства кандидату наук дается на заседании соответствующей кафедры. Решение принимается на Ученом совете Института.

2.3. Количество аспирантов и прикрепленных лиц, закрепляемых за одним научным руководителем, не ограничено при условии эффективного выполнения возложенных обязанностей по подготовке кадров высшей квалификации.

2.4. Для руководства аспирантом научный руководитель должен удовлетворять следующим критериям:

- наличие не менее 3-х публикаций в течение последних 3-х лет в журналах, рекомендуемых ВАК Минобразования;
- ежегодные выступления с докладами на всероссийских, международных конференциях и семинарах в течение последних 3-х лет;
- наличие перспективных тем научных исследований.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

3.1. В процессе организации приема в аспирантуру научный руководитель проводит собеседование с претендентами на поступление и пишет рецензию на реферат поступающего.

3.2. Научный руководитель совместно с аспирантом (прикрепленным лицом), в течение трех месяцев после даты зачисления аспиранта, разрабатывает индивидуальный план подготовки аспиранта и план диссертации, а также представляет для утверждения на заседании кафедры и ученого совета тему диссертации аспиранта (прикрепленного лица).

3.3. Научный руководитель контролирует выполнение аспирантом индивидуального плана подготовки и работы над диссертацией. Научный руководитель регулярно оказывает аспиранту научные и учебно-методические консультации, находится в курсе его научных достижений, учебной и педагогической деятельности.

3.4. Научный руководитель входит в состав аттестационной комиссии и участвует в аттестации аспиранта.

3.5. Научные руководители отчитываются о своей работе с аспирантами и (прикрепленными лицами) на заседаниях кафедр, ученых или научно-технических советах (по приглашению).

3.6. Изменение аспирантом формы обучения (очная/заочная, бюджетная/коммерческая), направление в академический отпуск, восстановление отчисленного аспиранта, замена научного руководителя или направления научных исследований, профиля подготовки возможно по заявлению аспиранта на имя ректора по согласованию с научным руководителем.

3.7. Научные руководители по профилю направления подготовки научно-педагогических кадров участвуют в обновлении учебно-методических комплексов дисциплин и основных профессиональных образовательных программ, готовят вопросы и билеты для сдачи вступительных и кандидатских экзаменов.

Положение вносит:

Зав. аспирантурой

Согласовано:

Проректор по научной работе

Начальник юридического отдела



С.З. Тажиева

Л.В. Боронина

А.Р. Ахмедова