

**Аннотация к рабочей программе  
дисциплины ОП.20 «Технология организации отрасли»  
по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по  
отраслям)»**

Программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и примерное содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл ППССЗ по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

**Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.**

В результате изучения данной дисциплины студент должен **уметь:**

определять по внешним признакам и маркировке вид и качество строительных материалов и изделий и правильно выполнять их инвентаризацию в местах хранения;

осуществлять проверку материальных отчетов по учёту материалов на складах у подотчётных лиц;

**знать:**

номенклатуру, марки материалов, изделий и конструкций, их классификацию;

основы технологии производства строительных работ;

порядок и нормы списания материалов, переданных в производство.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем, ч.</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>88</b>
• <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	<b>60</b>
<b>в том числе:</b>	
<b>практические и семинарские занятия</b>	<b>20</b>
• <b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	<b>28</b>
<b>Текущий контроль тесты, выполнение практических работ</b>	
<b>Промежуточная аттестация в форме оценки</b>	

## Содержание дисциплины

- Раздел 1. Основные положения строительного производства.
- Тема 1.1 Особенности строительного производства.
- Тема 1.2 Виды строительных процессов.
- Раздел 2. Технология строительного производства.
- Тема 2.1 Лесные материалы и изделия из древесины.
- Тема 2.2. Природные каменные материалы.
- Тема 2.3. Керамические материалы и изделия.
- Тема 2.4. Бетоны.
- Тема 2.5. Каменные работы. Конструкции из кирпича.
- Тема 2.6. Подсчет объемов работ по кирпичной кладке.
- Тема 2.7. Виды железобетонных изделий.
- Тема 2.8. Подсчет количества железобетонных изделий.
- Тема 2.9. Виды оконных и дверных конструкций.
- Тема 2.10. Подсчет объемов работ.
- Тема 2.11. Работы по устройству защитных покрытий. Виды кровли.
- Тема 2.12. Подсчет объемов работ по устройству кровли.
- Тема 2.13. Металлические конструкции.
- Тема 2.14. Строительные материалы и изделия на основе полимеров.
- Тема 2.15. Штукатурные работы.
- Тема 2.16. Виды полов.
- Тема 2.17. Подсчет объемов работ по устройству полов.
- Тема 2.18. Стекло и изделия из него.
- Тема 2.19. Лакокрасочные материалы.
- Тема 2.20. Подсчет трудоемкости работ и расхода материалов.
- Тема 2.21. Составление отчета о расходе материалов в соответствии с производственными нормами по форме М-29.
- Тема 2.22. Составление материального отчета по форме М-19А.
- Раздел 3. Организация строительного производства.
- Тема 3.1. Проектирование производства работ и организация строительства.

### **Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:**

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и

личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Обработать первичные бухгалтерские документы.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.