

ПРИНЯТО:
Решение Педагогического Совета
ХФ ГАОУ АО ВО «АГАСУ»
Протокол № 8 от 17 апреля 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
по организации работы в области охраны труда
Харабалинского филиала
Государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области
высшего образования «Астраханский архитектурно-строительный университет»
(ХФ ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

Харабали
2017г.

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 30.06.2006 N 90-ФЗ (ред. от 22.12.2014) "О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации, признании не действующими на территории Российской Федерации некоторых нормативных правовых актов СССР и утратившими силу некоторых законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации"

1. Общие положения

1.1 Цель работы по охране труда - обеспечение безопасности жизни, сохранение здоровья и работоспособности работников и обучающихся в процессе трудовой деятельности Харabalинского филиала государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области высшего образования «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет» - далее Филиал.

1.2 Настоящее положение устанавливает:

1.2.1 Основные направления работы по охране и безопасности труда Филиала,

1.2.2 Распределение обязанностей по обеспечению выполнения работ в области охраны труда в Филиале между руководителями и работниками,

1.2.3 Роль и место ответственного лица за охрану труда,

1.2.4 Направления обеспечения благоприятных условий труда и снижения травматизма:

- Обучение и инструктаж по вопросам охраны труда работников и обучающихся;
- Контроль и анализ состояния условий труда;
- Разработка мероприятий для включения в план мероприятий по охране труда;
- Организация обеспечения работников и обучающихся средствами коллективной и индивидуальной защиты.
- Изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.

1.2.5 Деятельность совместной комиссии по охране труда.

1.2.6 Порядок расследования несчастных случаев на производстве

1.3 Настоящее положение вводится как обязательное для исполнения всеми работниками и обучающимися Филиала.

2. Основные направления работ по охране труда и распределения обязанностей по их

выполнению между работниками Филиала

	Наименование работ по охране труда	Участники (исполнители) работ по направлениям
1	Общее руководство и контроль за состоянием охраны труда, контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов, требований правил и инструкций по охране труда. Контроль за выполнением служебных обязанностей подчиненными.	Ответственное лицо по охране труда
2	Обеспечение охраны и безопасности труда в процессе обучения, при эксплуатации оборудования, средств технологического оснащения и средств индивидуальной защиты (СИЗ), а также при осуществлении техпроцессов.	Ответственные на рабочих местах
3	Наиболее за состоянием условий труда на рабочих местах и поддержание уровня вредных и опасных факторов в пределах допустимой нормы.	Ответственные на рабочих местах

4	Разработка мероприятий по устранению выявленных недостатков и отклонений уровня вредных и опасных факторов от их допустимых значений.	Ответственные на рабочих местах
5	Проведение обучения и инструктажа по вопросам охраны труда. Обучение безопасным приемам работы.	Ответственные на рабочих местах
6	Обеспечение средствами индивидуальной защиты (СИЗ), спецодеждой, спецобувью, мылом и т.д.	Ответственные на рабочих местах
7	Организация санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания.	Ответственные на рабочих местах
8	Расследование и учет несчастных случаев.	Комиссия по расследованию несчастных случаев
9	Контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов, а также требований, правил и инструкций по охране труда.	Ответственное лицо по охране труда, Ответственные на рабочих местах
10	Проведение обязательного страхования работников от временной нетрудоспособности вследствие заболевания, а также от несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве.	Ответственные на рабочих местах

2.1 Ответственное лицо по охране труда обязано обеспечить:

- проверку состояния охраны труда в лабораториях, мастерских и других структурных подразделениях;
 - аттестацию должностных лиц, проводящих инструктаж с подчиненными и студентами;
 - согласование инструкций по охране труда для работников, подчиненных структурных подразделений;
 - контроль проведения мероприятий по охране труда в процессе лабораторных и практических работ, производственных практик;
 - исправное состояние оборудования лабораторий, кабинетов, безопасность их эксплуатации;
 - оформление уголков по охране труда в подчиненных подразделениях;
- Разработка инструкций (первичный, повторный) по охране труда для студентов и персонала
- обеспечение рабочих мест противопожарным инвентарем, контроль состояния пожарной безопасности
 - периодическую проверку сопротивления изоляции и заземления.

существование контроля за соблюдением всеми работниками и обучающимися действующего законодательства, правил, норм и инструкций по охране и безопасности труда; контроль за выдачей и использованием спецодежды и СИЗ; проведение инструктажей на рабочем месте и вводного инструктажа; обучение работников и обучающихся безопасным методам работы; анализ и устранение недостатков в обеспечении безопасных условий труда; контроль за прохождением работниками периодических медицинских осмотров; периодическая проверка знаний по охране труда у работников.

Разработка и составление документации по охране труда. Ответственное лицо по охране труда в вопросах охраны труда подчиняется непосредственно директору.

Заведующий хозяйством обязан обеспечить:

эксплуатацию и содержание территории, зданий и сооружений в соответствии с требованиями санитарных норм и правил; здоровые и безопасные условия труда и учебы постоянного и переменного состава; контроль за выполнением подчиненными правил и инструкций по охране труда; своевременный и качественный инструктаж подчиненных работников; проведение периодических проверок и свидетельствований объектов госнадзора, контроль допуском к обслуживанию этих объектов и электрических установок после ответственной подготовки и оформления; организацию проведения мед.осмотров в соответствии с требованиями руководящих документов; трудовой режим в соответствии с действующими правилами.

Заведующие лабораториями, кабинетами, мастера производственного обучения руководителей структурных подразделений по охране труда обязаны:

поддерживать и эксплуатировать помещения в соответствии с Правилами безопасности и санитарии учебно-производственных помещений. Проводить инструктаж студентов перед началом лабораторных и практических работ, производственных практик. Проводить инструктаж подчиненного персонала на рабочем месте. Принимать участие в оформлении и содержании в надлежащем виде уголка по охране труда. Выполнять в установленные сроки мероприятий предписания по охране труда. Немедленно уведомлять руководство о случаях травматизма на производстве, устранять отсылки к их возникновению.

3. Комиссия по охране труда

Комиссия по охране труда создается приказом директора для оказания помощи администрации и трудовому коллективу в организации общественного контроля за охраной труда, а также для совместной работы по улучшению условий труда и снижению травматизма.

Комиссия создается на паритетной основе из 3-х человек во главе с председателем комитета директором.

Обучение и инструктаж по вопросам охраны труда

работники (руководители в том числе) при поступлении на работу проходят обучение и проверку знаний по охране труда.

Дополнительно к обучению все работники проходят вводный инструктаж, а так же инструктаж на рабочем месте с показом приемов безопасной работы.

После прохождения инструктажей и обучения, специалисты и рабочие изучают инструкции по технике безопасности и охране труда для отдельных профессий и видов работ.

Инструкции разрабатываются ответственным лицом по охране труда, утверждаются у директора и периодически подвергаются пересмотру.

5. Контроль и анализ состояния условий труда

Контроль и анализ состояния условий труда систематически осуществляется на рабочих местах в следующем порядке:

- при ежедневном обходе рабочих мест своего подразделения (ответственные на рабочих местах, выборочно ответственное лицо по охране труда)
- при обходе рабочих мест раз в квартал директором.

О всех нарушениях и замечаниях ответственное лицо сообщает директору для принятия мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных.

6. Разработка мероприятий по охране и улучшению условий труда

Мероприятия по охране труда разрабатываются ответственным лицом по охране труда на основе:

1. Материалов анализа состояния условий труда на рабочих местах.
2. Финансового плана.
3. Данных по проверкам надзорных органов.
4. Предложений комиссии по охране труда.

Разработка мероприятий осуществляется под организационным и методическим руководством ответственного лица по охране труда.

Контроль за осуществлением мероприятий по охране труда осуществляет директор.

7. Организация расследования несчастных случаев на производстве

Порядок и ход расследования определяется действующим законодательством.

Директор Харабалинского филиала ГАОУ
АО ВО «АГАСУ»



О. В. Аншакова