

Принято решением  
Педагогического Совета  
Профессионального училища  
«АГАСУ»  
от «12» 02 2016г.  
протокол № 4

Принято решением  
Ученого Совета  
ГАОУ АО ВО «АГАСУ»  
от «28» 01 2016г.  
протокол № 7

**УТВЕРЖДЕНО:**  
Приказом ректора  
ГАОУ АО ВО «АГАСУ»  
от «28» 01 2016г.  
№ 25-09

# ПОЛОЖЕНИЕ

---

О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА ОБУЧАЮЩИМСЯ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УЧИЛИЩА

ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ

АРХИТЕКТУРНО-

СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Порядок и основания предоставления академического отпуска

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие положение устанавливает общие требования и основания к процедуре предоставления академических отпусков обучающимся профессионального училища АИСИ, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования.

1.2 Настоящие положение о Порядке и основании предоставления академического отпуска обучающимся профессионального училища АИСИ разработан в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 13 июня 2013 г. N 455 г. Москва

## **2. Порядок и основания предоставления академического отпуска**

2.1. Академический отпуск предоставляется обучающимся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального в училище, осуществляющем образовательную деятельность, по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

2.2. Академический отпуск предоставляется обучающимся училища неограниченное количество раз.

2.3. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося, а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

2.4. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором училища в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом.

2.5. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в училище, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае, если обучающийся обучается в училище по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

2.6. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора училища или уполномоченного им должностного лица.

2.7. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. N 1206 "Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 29, ст. 3035; 2003, N 33, ст. 3269; 2006, N 33, ст. 3633; 2012, N 22, ст. 2867; 2013, N 13, ст. 1559).

2.8. Порядок пользования общежитием обучающихся определяется с учетом статьи 39 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326).

Директор



О.А. Коваленко

Положение разработано:

Зам. директора по учебной работе  В.В. Мельникова

Ведущий юрист-консульт  А.Р.Ахмедова