

3. Саакян М. А., Антамошкина Е. Н. Мультикультурализм как основа развития этнографического туризма в регионах России и Армении // Экономические исследования и разработки. 2017. № 7. URL: <http://edrj.ru/article>

4. Устойчивое развитие сельского хозяйства и сельских территорий. Зарубежный опыт и проблемы России / под ред. Н. Ф. Глазовского, А. В. Гордеева, Г. В. Сдасюка ; Ин-т геогр. РАН. М. : Товарищество науч. изд. КМК, 2005. 616 с.

УДК 338.2

ОСНОВНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ И ФУНКЦИИ БЮДЖЕТИРОВАНИЯ НА ПРЕДПРИЯТИИ

М. А. Андрианова, И. И. Потапова

*Астраханский государственный
архитектурно-строительный университет*

Бюджет представляет собой конкретизированный план деятельности предприятия, целью которого является достижение определенного финансового положения и роста результативности деятельности. Бюджетирование на предприятии имеет огромное значение. Система бюджетирования создается поэтапно.

Ключевые слова: бюджет, функции бюджетирования, процесс бюджетирования, область применения.

The budget is a concrete plan of the enterprise's activity, the purpose of which is to achieve a certain financial position and increase the effectiveness of the activity. Budgeting at an enterprise is of great importance. The budgeting system is created step by step.

Keywords: budget, budgeting functions, budgeting process, scope of application.

Деятельность каждой компании в той или иной степени базируется на бюджетном планировании. Большое значение при этом имеет то, на чем основан, как организован и кем контролируется процесс бюджетирования.

Бюджетирование – совокупность мероприятий, направленных на согласованную деятельность по управлению предприятием и планирование его развития через бюджет и соответствующую систему ключевых показателей, позволяющих оценивать эффективность и результативность деятельности планирования отдельных подразделений и служб.

Таким образом, бюджет представляет из себя конкретизированный план деятельности компании, задачей которого является достижение определенных финансовых результатов и роста эффективности деятельности предприятия. Одними из основных нормативных документов по процессу бюджетирования являются:

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г.;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 г. № 145-ФЗ (ред. от 28.12.2017) [1];
- Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ;

- Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ;

- иные федеральные законы, регулирующие отдельные вопросы организации бюджетного процесса на разных уровнях бюджетной системы;

- законы и муниципальные правовые акты субъектов РФ и представительных органов местного самоуправления, определяющие организацию бюджетного процесса в конкретных субъектах РФ и муниципальных образованиях [4].

Помимо этого, порядок составления, рассмотрения, утверждения и исполнения бюджетов соответствующих уровней регулируется Указами Президента РФ, а также нормативными правовыми актами органов исполнительной власти соответствующего уровня и органов местного самоуправления [4].

Систему бюджетирования необходимо начинать с четко определенных целей, которые преследует руководитель [2].

Принятие решения о необходимости применения бюджетирования основывается на анализе факторов, в том числе факторов, оказывающих непосредственное влияние на процессы, трудно предусматриваемых факторов, факторов, которые оказывают влияние после вмешательства руководителя предприятия. Результаты этого анализа позволяют сформировать требования к процессу и результативности внедрения процесса бюджетирования.

Бюджетирование считается стратегическим планом деятельности предприятия, который должен охватывать все уровни управления предприятия и структурные подразделения.

При планировании бюджета необходимо присутствие не только административного персонала, но и представителей трудового коллектива. Именно они могут рассказать плюсы и минусы в производственном процессе.

Основная роль бюджетирования заключается в координации денежных средств и финансовых потоков.

Главной целью бюджетирования является согласование деятельности подразделений внутри предприятия для достижения общей стратегической цели. Бюджетирование охватывает все стороны хозяйственной деятельности предприятия, и включает плановые и отчетные (фактические) данные. В бюджетах отражаются цели и задачи компании. Поэтому в процессе бюджетирования должен обеспечиваться текущий контроль за решениями и процедурами по достижению запланированных финансовых показателей.

Элементами процесса бюджетирования являются:

- организационная структура – люди, которые несут ответственность за организацию всего процесса бюджетирования.

- нормативные документы – стандарт, который разработан для осуществления поставленных задач перед руководителем предприятия.

В данном стандарте должно быть:

- структура предприятия;
- уровни ответственности руководителей всех структурных подразделений;
- программа по выполнению намеченных планов и поставленных задач [3].

Главный критерий бюджетирования - определение и утверждение экономически активным субъектом различных статей доходов и расходов предприятия, определение последовательности, структуры либо графика их исполнения. Соответствующий график может формироваться в виде бюджета или, например, сметы [2].

Метод бюджетирования дает возможность заранее планировать распределение денежных средств, необходимых для достижения поставленных стратегических целей. Причем это планирование осуществляется до выполнения предполагаемых действий с денежными средствами.

Основные функции бюджетирования представлены в таблице 1:

Таблица 1

Основные функции бюджетирования

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование функции</i>	<i>Пояснение данной функции</i>
1	Планирование текущей деятельности предприятия	При планировании текущей деятельности предприятия бюджет определяет направления использования ресурсов, имеющихся на данный момент у предприятия
2	Оценка результативности компании	Оценка результативности компании – это своего рода контроль, который происходит путем сравнения фактически полученных результатов с теми, что были запланированы в бюджете изначально. Такой контроль дает возможность вовремя принять меры при значительных изменениях экономической ситуации
3	Формирование коммуникационной среды предприятия	Формирование коммуникационной среды предприятия имеет большое значение для каждого сотрудника предприятия. Сотрудник должен понимать, что от него требуется, и что от него ожидает руководство
4	Укрепление координационных связей внутри компании между ее структурными подразделениями	Эта функция особенно важна для предприятий, где все решения принимаются руководством самостоятельно

Процесс бюджетирования: организация и этапы. Процесс бюджетирования включает в себя ряд последовательных этапов, планомерное выполнение которых позволяет достигать максимального управленческого эффекта [2]. Процесс бюджетирования представлен на рис. 1.



Рис. 1. Процесс бюджетирования

Изначально на предприятии должна быть сформирована четкая финансовая структура.

На этапе планирования разрабатываются и утверждаются уже конкретные целевые ориентиры как в количественном, так и в качественном выражении, и пути их достижения при минимизации издержек и максимально возможном финансовом результате.

В процессе исполнения принятого бюджета происходит реальная деятельность предприятия с постоянным учетом всех операций и результатами от их ведения. Исполнение происходит в разрезе конкретных (частных) бюджетов отдельных производственных и административных подразделений. Этап контроля исполнения бюджетов по сути происходит параллельно с осуществлением всех предыдущих и последующих этапов.

В ходе контроля идет анализ итогов деятельности предприятия и учет причин возникающих отклонений от плана.

На заключительном этапе бюджетирования происходит комплексный анализ эффективности и результативности деятельности предприятия. Происходит выявление отклонений и их значимости для дальнейшего развития компании [2].

Система управления бюджетированием – это не что иное, как совокупность административных структур предприятия или организации, отвечающих за продуктивное и эффективное выполнение намеченных планов.

Во главе этой структуры стоит директор по бюджету, который отвечает за подготовку, сбор и проверку предварительных данных, предоставление отчетов. Эту функцию выполняет финансовый директор предприятия или компании. Он же, как эксперт, может координировать работу отделов [3].

Следующим важным звеном является комитет по бюджету. Это коллегиальный орган, в состав которого входят руководители верхнего звена. Кроме того, в его состав могут входить и внешние консультанты (эксперты). Это постоянно действующий орган. Он осуществляет проверку стратегических и финансовых планов, устраняет разногласия и вносит коррективы в работу предприятия.

Область применения бюджетирования очень обширна. Применение этого метода в сфере финансового менеджмента дает единственное средство для заблаговременного составления понятия о структуре бизнеса предприятия и возможности регулирования объемов расходов в пределах размеров доходной части бюджета, для определения объема финансирования.

Применяя бюджетирование в сфере управления коммерческой деятельностью можно добиться того, чтобы руководство предприятия лучше изучало свою продукцию и рынки сбыта, более эффективно разрабатывало прогнозы экономической ситуации.

Очень эффективным этот метод является и при организации общего управления предприятием.

В области управления затратами бюджетирование позволяет способствовать более экономично расходовать средства производства, материальные и финансовые ресурсы. Оно обеспечивает контроль за расходами и эффективности использования финансов [3].

В вопросах общей стратегии развития предприятия метод бюджетирования позволяет дать количественную оценку деятельности руководителей, непосредственно отвечающих за достижение поставленных целей.

Кроме того, он дает возможность руководству предприятия получить информацию о неблагоприятных изменениях и отклонениях фактических результатов от прогнозируемых показателей.

Таким образом, бюджет предприятия – это денежное выражение календарного плана ее действий на предстоящий период. Он служит ориентиром для принятия управленческих решений, а также инструментом для планирования и контроля хозяйственных операций. Бюджетирование в организации позволяет отразить потребности организации в ресурсах (финансовых и натуральных) в зависимости от запланированных объемов деятельности.

Список литературы

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации : 31.07.1998 № 145-ФЗ (в ред. от 28.12.2017).
2. Система бюджетирования // Главбух. 2016, 26 сент.
3. Бюджетирование в организации // Главбух. 2015, 28 апр.
4. Бюджетная классификация-2016. URL: <http://www.base.garant.ru>
5. Харакоз Ю. К. Практические рекомендации по организации бюджетирования // Аудитор. 2014. № 8.