

Государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области высшего образования «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет» (ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

**Положение
о Молодежном клубе
Астраханского государственного архитектурно-
строительного университета**

1. Общие положения

Молодежный клуб (далее – клуб) является структурным подразделением Астраханского государственного архитектурно-строительного университета (далее АГАСУ) и входит в состав отдела по воспитательной работе и рекламе.

В своей деятельности клуб руководствуется законами и другими правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

2. Цели и задачи деятельности клуба

2.1. Основным направлением деятельности клуба является работа с подростками и молодежью.

2.2. Цели клуба: способствовать формированию и развитию творческой, социально активной и законопослушной личности.

2.3. Задачи клуба:

- формирование и развитие у молодежи потребности в организованном досуге;
- изучение интересов молодежи и предоставление разнообразных услуг социально-культурного, просветительского, развлекательного характера с учетом индивидуальных наклонностей студентов;
- создание условий для занятий любительским и профессиональным художественным творчеством;
- методическая работа, направленная на совершенствование организации досуга, повышение творческих способностей молодежи;
- поддержание и пропаганда социально значимых инициатив и молодежных движений;
- создание и организация работы коллективов, студий любительского и профессионального художественного творчества, народных театров, любительских объединений и клубов по интересам;
- проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других мероприятий, направленных на развитие творческих начал в эстетическом воспитании и пропаганду здорового образа жизни молодежи;
- организация разнообразных консультаций, уроков, мастер-классов, тематических вечеров, творческих встреч и других форм просветительной деятельности;
- обеспечение досуга молодежи, в том числе проведение вечеров отдыха, дискотек, тематических вечеринок, игровых и других культурно-развлекательных программ;
- осуществление других видов культурно-творческой, культурно-познавательной, досуговой и иной деятельности, соответствующей основным принципам и целям клуба.

2.4. По уровню организованности, материально-технической и кадровой базы, общественных связей и отношений клуб является многопрофильным и

обеспечивает поддержку и развитие культурно-творческой просветительской и досуговой деятельности различных видов и жанров.

3. Управление и руководство клубом

3.1. Руководство клубом осуществляется руководителем, назначенным ректором АГАСУ и подчиняющимся начальнику отдела по воспитательной работе и рекламе.

3.2. Руководитель клуба:

- планирует, организует и контролирует деятельность клуба, отвечает за качество и эффективность его работы;
- контролирует соблюдение норм охраны труда и техники безопасности в течение рабочего времени;
- осуществляет подбор и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников;
- представляет клуб в государственных муниципальных и общественных органах и других организациях.

3.3. Контроль за преподавателями и качеством их работы осуществляет руководитель клуба.

3.4. Структура и штаты клуба, численность и состав специалистов, система и размеры оплаты труда, надбавки и другие выплаты стимулирующего характера в пределах имеющихся средств на оплату труда утверждаются ректором АГАСУ.

4. Организация деятельности клуба

4.1. Клуб организует работу творческих объединений по интересам: кружки, секции, студии, ансамбли, театры и т.д.

4.2. Комплектование творческих объединений всех профилей:

- прием в объединения осуществляется на основе заявки, результата собеседования и предварительного просмотра;
- решение о зачислении в число членов объединений принимает руководитель клуба.

4.3. Расписание занятий творческих коллективов составляется руководителем клуба с учетом норм санитарно-гигиенического режима, занятости кабинетов, сцены, спортивного и актового залов.

5. Должностные обязанности руководителя клуба

Руководитель молодежного клуба:

- разрабатывает Положение о молодежном клубе;
- разрабатывает программу творческого развития коллектива молодежного клуба (в зависимости от направлений деятельности);

- составляет годовой план организационно-творческой работы;
- ведет в коллективе молодежного клуба регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденной программы деятельности молодежного клуба и плана организационно-творческой работы;
- ведет журнал учета работы молодежного клуба, а также другую документацию в соответствии с Уставом АГАСУ, правилами внутреннего трудового распорядка, договором с ректором АГАСУ и Положением о молодежном клубе;
- участвует в деятельности АГАСУ в соответствии с его планом работы;
- представляет ректору АГАСУ годовой отчет о деятельности клубного формирования.

Согласовано:

Проректор по ВР

Б. Г. Полевой

Начальник отдела по ВРиР

И. Д. Лыкова