

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области
высшего образования
АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО -СТРОИТЕЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ЕНОТАЕВСКИЙ ФИЛИАЛ

Руководитель образовательной организации



30.04.2019 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Профессия
среднего профессионального образования
23.01.03. Автомеханик

Форма обучения – очная

2019 г.

Программа производственной практики разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта среднего
профессионального образования 23.01.03. Автомеханик

Разработчик программы:

Артемов Г.Ю., мастер производственного обучения

Безуглов Ю.Ф., мастер производственного обучения

Дергачев А.П., мастер производственного обучения.

Ахметшин С.М., мастер производственного обучения

Ф.И.О., должность, подпись

Программа рассмотрена на заседании методического объединения
профессионального цикла

Протокол заседания № 9 от 30.05.2019 г.

Председатель методического объединения:

Чалдаева С.Г.

Ф.И.О., подпись

СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя

И.О.Фамилия \ подпись

30.05.2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы практики

- 1.1. Область применения программы практики
- 1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам
- 1.3. Место практики в структуре ОПОП
- 1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики
- 1.5. Место прохождения практики

2. Результаты освоения рабочей программы практики

3. Структура и содержание практики

- 3.1. Тематический план практики
- 3.2. Содержание практики

4. Условия реализации рабочей программы практики

- 4.1. Требования к проведению практики
- 4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
- 4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики
- 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

5. Контроль и оценка результатов практики

6. Аттестация по итогам практики

Приложения (формы отчета по практике, дневника и др.)

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП. 01.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта

1.1. Область применения рабочей программы производственной практики:

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы Енотаевского филиала ГАОУ АО ВО «АГАСУ» по профессии среднего профессионального образования 23.01.03 Автомеханик в части освоения основного вида профессиональной деятельности Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта и соответствующих профессиональных компетенций

ПК 1.1. Диагностировать автомобиль, его агрегаты и системы.

ПК 1.2. Выполнять работы по различным видам технического обслуживания.

ПК 1.3. Разбирать, собирать узлы и агрегаты автомобиля и устранять неисправности.

ПК 1.4. Оформлять отчетную документацию по техническому обслуживанию.

1.2. Цели и задачи производственной практики

Целями и задачами производственной практики является формирование обучающихся трудовых приёмов, операций и способов выполнения трудовых процессов, практических профессиональных умений по основным видам профессиональной деятельности для получения профессии 23.01.03 «Автомеханик».

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате прохождения практики в рамках освоения профессионального модуля «» должен:

иметь практический опыт:

- проведения технических измерений соответствующим инструментом и приборами;
- выполнения ремонта деталей автомобиля;
- снятия и установки агрегатов и узлов автомобиля;
- использования диагностических приборов и технического оборудования;
- выполнения регламентных работ по техническому обслуживанию автомобилей

уметь:

- выполнять метрологическую поверку средств измерений;
- выбирать и пользоваться инструментами и приспособлениями для слесарных работ;
- снимать и устанавливать агрегаты и узлы автомобиля;
- определять неисправности и объем работ по их устранению и ремонту;
- определять способы и средства ремонта;
- применять диагностические приборы и оборудование;
- использовать специальный инструмент, приборы, оборудование;
- оформлять учетную документацию

знать:

- средства метрологии, стандартизации и сертификации;
- основные методы обработки автомобильных деталей;
- устройство и конструктивные особенности обслуживаемых автомобилей;
- назначение и взаимодействие основных узлов ремонтируемых автомобилей;
- технические условия на регулировку и испытание отдельных механизмов;
- виды и методы ремонта;
- способы восстановления деталей.

1.3. Место производственной практики в структуре ОПОП

Производственная практика проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, концентрировано после изучения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессионального модуля «Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта»:

МДК 01.01 Слесарное дело и технические измерения;
МДК 01.02 Устройство, техническое обслуживание и ремонт автотранспорта;
и учебной практики.

1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики

Трудоемкость производственной практики по ПМ.01 составляет 396ч. (11 недель) и проводится концентрировано в 6 семестре, согласно учебного плана и графика учебного процесса.

1.5. Место прохождения производственной практики

Производственная практика проводится, как правило, в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и этими организациями.

2. Результаты освоения программы производственной практики

Результатом прохождения производственной практики в рамках освоения программы профессионального модуля «Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта» является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<i>Код</i>	<i>Наименование результата обучения</i>
ПК 1.1	Диагностировать автомобиль, его агрегаты и системы
ПК 1.2	Выполнять работы по различным видам технического обслуживания
ПК 1.3	Разбирать, собирать узлы и агрегаты автомобиля и устранять неисправности
ПК 1.4	Оформлять отчетную документацию по техническому обслуживанию
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

В результате прохождения производственной практики, обучающийся должен: приобрести практический опыт:

- проведения технических измерений соответствующим инструментом и приборами;
- выполнения ремонта деталей автомобиля;
- снятия и установки агрегатов и узлов автомобиля;
- использования диагностических приборов и технического оборудования;
- выполнения регламентных работ по техническому обслуживанию автомобилей

уметь:

- выполнять метрологическую поверку средств измерений;

- выбирать и пользоваться инструментами и приспособлениями для слесарных работ;
- снимать и устанавливать агрегаты и узлы автомобиля;
- определять неисправности и объем работ по их устранению и ремонту;
- определять способы и средства ремонта;
- применять диагностические приборы и оборудование;
- использовать специальный инструмент, приборы, оборудование;
- оформлять учетную документацию

3. Тематический план и содержание производственной практики

3.1. Тематический план практики

<i>Код ПК</i>	<i>Код и наименование профессиональных модулей</i>	<i>К-во часов по ПМ</i>	<i>Наименование тем учебной практики</i>	<i>К-во часов по теме</i>
Производственная практика				
ПК.1.1- ПК.1.4	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта	396	Тема 1. Ознакомление с предприятием	12
			Тема 2. Выполнение работ по техническому обслуживанию узлов и агрегатов автомобилей.	360
			Тема 3. Оформление документации.	12
<i>Дифференцированный зачет</i>				12

3.2. Содержание производственной практики

<i>Наименование модуля</i>	<i>Темы производственной практики</i>	<i>Объемов часов</i>
ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта	Тема 1. Ознакомление с предприятием	6
	Тема 2. Использование диагностических приборов и технического оборудования при диагностировании автомобилей, его узлов и агрегатов.	78
	Тема 3. Выполнение ремонта деталей автомобиля, снятие и установка	138

	агрегатов, узлов и систем.	
	Тема 4. Выполнение регламентных работ по техническому обслуживанию автомобилей, его узлов, агрегатов и систем.	138
	Тема 5. Оформление отчетной документации по техническому обслуживанию.	12
	Обобщение материала, оформление дневника по практике и портфолио.	12
Дифференцированный зачет по ПП		12
Всего		396

4. Условия реализации программы производственной практики

4.1. Требования к проведению производственной практики.

Освоение программы производственной практики базируется на изучении общепрофессиональных дисциплин: охрана труда, материаловедение и МДК.01.01 Слесарное дело техническое и измерения и МДК.01.02 Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей и полученных практических навыков на уроках учебной практики.

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля «Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта» является освоение учебной практики в рамках данного профессионального модуля.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Медицинские ограничения регламентированы Перечнем медицинских противопоказаний Министерства здравоохранения Российской Федерации.

4.2. Материально-техническому обеспечению

Производственная практика проводится в организациях, соответствующих профилю профессии 23.01.03 Автомеханик

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы
Основные источники:

1. Нерсесян В.И. Производственное обучение по профессии «Автомеханик»: учеб. пособие для студ. Учреждений сред. проф. образования / В.И. Нерсесян, В.П. Митронин, Д.К. Останин. – 3-е изд., стер. – М: Издательский центр «Академия», 2014. – 224с.

2. Доронкин В.Г. Ремонт автомобильного электрооборудования: учеб.пособие / В.Г.Доронкин. – 4-е изд., стер. – М: Издательский центр «Академия», 2013. – 80с.
3. Кузнецов А.С. Слесарь по ремонту автомобилей (моторист): учеб.пособие для студ.учрежденийсред.проф.образования / А.С.Кузнецов. – 10-е изд., стер – М: Издательский центр «Академия», 2015. – 304с.
4. Кузнецов А.С. Техническое обслуживание и ремонт автомобиля: в 2ч., часть1: учеб.пособие для студ.учрежденийсред.проф.образования / А.С.Кузнецов. – 10-е изд., стер – М: Издательский центр «Академия», 2015. – 304с.
5. Кузнецов А.С. Техническое обслуживание и ремонт автомобиля: в 2ч., часть2: учеб.пособие для студ.учрежденийсред.проф.образования / А.С.Кузнецов. – 10-е изд., стер – М: Издательский центр «Академия», 2015. – 304с.
6. Федосенко В.В. Транспортировка грузов и перевозка пассажиров: методическое пособие по преподаванию профессионального модуля: метод.пособие для преподавателей / В.В.Федосенко, Т.Г.Финогенова, В.П.Митронин; под ред. В.П.Митрониной. – М: Издательский центр «Академия», 2014. – 272с.

Дополнительные источники:

1. ВереинаЛ.И. Техническая механика: учебноепособие (6-е изд., стер.), Академия,2008 г.
2. СНИП 2.05.07-91* Промышленный транспорт утв.постановлением Госстроя Россииот 28ноября1991г.№18 Дата введения1 июля1992г.

4.3. Кадровое обеспечение

Мастер производственного обучения, осуществляющий руководство производственной практикой обучающихся, должен иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

5.1 Контроль и оценка результатов освоения профессиональных компетенций в ходе производственной практики

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны оформить следующую документацию:

- Договор на практику
- План-график
- Дневник практики
- Аттестационный лист
- Характеристика
- Приложение А – Фотография предприятия
- Приложение Б – Фотография рабочего места

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов прохождения производственной практики осуществляется руководителями практики от образовательной организации и организации в процессе выполнения обучающимися заданий, проектов, выполнения практических проверочных работ.

Результаты(освоенные профессиональные	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
---------------------------------------	---------------------------------------	----------------------------------

компетенции)		
ПК 1.1 Диагностировать автомобиль, его агрегаты и системы.	<p>Проведение диагностирования автомобиля в соответствии с алгоритмом</p> <p>Обоснованный выбор диагностического оборудования для определения технического состояния автомобиля его агрегатов и систем</p> <p>Правильность выбора диагностических параметров для определения технического состояния автомобиля, его агрегатов и систем</p> <p>Точность проведения технических измерений соответствующим инструментом и приборами</p> <p>Выполнение метрологической поверки средств измерений в соответствии с допустимыми погрешностями</p> <p>Грамотное заключение по результатам диагностирования</p>	<p>Наблюдение за выполнением обучающимися технологических операций.</p> <p>Оценка выполнения работ на производственной практике</p>
ПК 1.2 Выполнять работы по различным видам технического обслуживания.	<p>Точность определения неисправности, объема работ по их устранению и ремонту.</p> <p>Качество выполнения регламентных работ по техническому обслуживанию автомобилей</p> <p>Рациональность использования специального инструмента, приборов, оборудования</p> <p>Точность и грамотность</p>	<p>Наблюдение за выполнением обучающимися технологических операций.</p> <p>Оценка выполнения работ на производственной практике</p>

	оформления учетной документации .	
ПК 1.3 Разбирать, собирать узлы и агрегаты автомобиля и устранять неисправности.	<p>Точность и обоснованность определения видов и способов выполнения ремонта деталей автомобиля.</p> <p>Качество выполнения ремонта деталей автомобиля.</p> <p>Качество снятия и установки агрегатов и узлов автомобиля.</p> <p>Обоснованный выбор соответствующих инструментов и приборов.</p>	<p>Наблюдение за выполнением обучающимися технологических операций.</p> <p>Оценка выполнения работ производственной практике</p>
ПК 1.4 Оформлять отчетную документацию по техническому обслуживанию.	<p>Качество составления учетной документации.</p> <p>Правильность выбора комплекта учетно-отчетной документации по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля его агрегатов и систем</p>	<p>Наблюдение за выполнением обучающимися технологических операций.</p> <p>Решение практических ситуационных заданий.</p> <p>Оценка выполнения работ на производственной практике.</p> <p>Комплексный экзамен по профессиональному модулю</p>

5.2 Контроль и оценка результатов освоения общих компетенций в ходе производственной практики

Формы и методы контроля и оценки результатов студентов должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и	Активное и систематическое	Экспертное

<p>социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>участие в профессионально значимых мероприятиях (конференциях, проектах)</p>	<p>наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике, конкурсах, во внеурочное время.</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.</p>	<p>Рациональность планирования и организации деятельности по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту автомобиля</p>	<p>Наблюдение и экспертная оценка эффективности и правильности принимаемых решений на практических занятиях, в процессе производственной практики.</p>
<p>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p>	<p>Обоснованный выбор форм контроля и методов оценки эффективности и качества выполнения своей работы</p> <p>Выполнение самоанализа и коррекции собственной деятельности на основании достигнутых результатов</p>	<p>Наблюдение и экспертная оценка эффективности и правильности самоанализа принимаемых решений на практических занятиях, в процессе производственной практики.</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач</p>	<p>Эффективный поиск необходимой информации, используя различные виды источников, в т.ч. электронные</p>	<p>Наблюдение и экспертная оценка эффективности и правильности выбора информации для выполнения профессиональных задач в процессе производственной практики.</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-</p>	<p>Работа на компьютере, использование</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка</p>

коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	соответствующих специализированных программ при диагностике, техническом обслуживании и ремонте автомобильного транспорта	деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Эффективное, бесконфликтное взаимодействие в учебном коллективе и бригаде	Наблюдение и экспертная оценка коммуникабельности.
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	Успешное освоение программы профессионального модуля. Грамотное решение ситуационных задач с применением профессиональных знаний и умений	Наблюдение и экспертная оценка эффективности и правильности принимаемых решений на практических занятиях, в процессе производственной практик.

6. Аттестация по итогам производственной практики

Аттестация по итогам производственной практики служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенных умений, навыков и практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО профессии 23.01.03 Автомеханик.

Формой промежуточной аттестации по итогам производственной практики является дифференцированный зачет. Аттестация проводится в последние два дня производственной практики.

К аттестации по практике допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы производственной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов.

Для проведения промежуточной аттестации по производственной практикам разработаны фонды оценочных средств, включающие в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся основным показателям результатов обучения. В процессе аттестации проводится экспертиза овладения общими и профессиональными компетенциями.

При выставлении итоговой оценки по практике учитываются:

- результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями;

- качество и полнота оформления отчетных документов по практике;
- характеристика с места прохождения практики (характеристика руководителя практики от организации).

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Присвоение квалификации по рабочей профессии должно проводиться с участием работодателей и при необходимости представителей соответствующих органов государственного надзора и контроля.

ЗАДАНИЕ НА ПРОХОЖДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Студента _____ курса _____ группы по профессии _____
(код и наименование)

Ф.И.О. _____

Руководитель _____ практики _____ от _____ образовательной
организации _____ (Ф.И.О)

Руководитель _____ практики _____ от
организации _____ (Ф.И.О)

Сроки прохождения практики: с «___» _____ 201__ г. по «___» _____ 201__ г

Место прохождения _____

План производственной практики

№ п/п	Мероприятия
1.	Ознакомление с предприятием
2.	Выполнение работ по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту узлов агрегатов автомобилей.
3.	Оформление документации

Подпись студента _____

Подпись руководителя практики от образовательной
организации _____

Подпись руководителя практики от
организации _____

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ФИО обучающегося _____

№ группы ____, курс, специальность/профессия _____
код, наименование

Название ПМ. _____

Место проведения практики _____

Срок проведения практики с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г.

1. Оценка результата освоения профессиональных компетенций

	Наименование результата обучения (профессиональные компетенции)	Оценка об освоении (освоил/не освоил)
	Наименование работ	Оценка видов работ
ПК 1.1	Диагностировать автомобиль, его агрегаты и системы	освоил/не освоил
1.	Требования безопасности труда, пожарной безопасности и электробезопасности	оценка
2.	Выполнение диагностирования двигателя легкового автомобиля	оценка
3.	Выполнение диагностирования двигателя ГАЗ.	оценка
4.	Выполнение работ по диагностированию технического состояния КШМ и ГРМ двигателя легкового автомобиля	оценка
ПК 1.2	Выполнять работы по различным видам технического обслуживания	освоил/не освоил
1.	Выполнение работ по разборке двигателя автомобилей.	оценка
2.	Выполнение разборки и сборки приборов электрооборудования с устранением неисправностей.	оценка
3.	Выполнение разборки и сборки трансмиссии с устранением неисправностей.	оценка
4.	Выполнение разборки и сборки ходовой части с устранением неисправностей.	оценка
5.	Выполнение разборки и сборки рулевого управления с устранением неисправностей.	оценка

6.	Выполнение разборки и сборки тормозных систем с устранением неисправностей.	оценка
ПК 1.3	Разбирать, собирать узлы и агрегаты автомобиля и устранять неисправности	освоил/не освоил
1.	Выполнение технического обслуживания и текущего ремонта системы смазки двигателей.	оценка
2.	Выполнение выбора технического обслуживания и текущего ремонта карбюраторных двигателей.	оценка
3.	Выполнение технического обслуживания и текущего ремонта системы охлаждения двигателей.	оценка
4.	Выполнение технического обслуживания и текущего ремонта тормозных систем автомобилей.	оценка
5.	Выполнение технического обслуживания и текущего ремонта топливной системы дизельных двигателей.	оценка
ПК 1.4	Оформлять отчетную документацию по техническому обслуживанию	освоил/не освоил
1.	Выполнение работ по составлению дефектовочных ведомостей по ремонту автомобилей.	оценка
2.	Выполнение работ с накладными, документациями.	оценка
<i>Дифференцированный зачет</i>		оценка

2. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика:

Например: Все работы выполнены в полном объеме, в соответствии с программой практики.

Деятельность студента во время практики заслуживает _____ оценки

Руководитель практики _____
подпись _____ Ф.И.О. _____ дата _____
М.П.

Отчет по производственной практике защищен на оценку _____

_____/_____
Подпись, фамилия, инициалы руководителя образовательной организации

ХАРАКТЕРИСТИКА

деятельности

студента _____ в период прохождения производственной
(ФИО студента)

практики с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г. в

наименование организации

по _____ изучаемому _____ профессиональному _____ модулю

ПМ __. __. _____

код и наименование модуля

В результате прохождения практики студент приобрел общие компетенции:

Код ОК	Наименование ОК	Баллы
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	
ОК 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	

(оценка компетенций производится по 5-ти бальной системе)

Так же в ходе практики студент получил практический опыт

проведения: _____

_____ Заслуживает оценки _____

Руководитель практики

от предприятия (организации) _____ / _____ /

подпись фамилия, инициалы

М.П.

Руководитель практики от

образовательной организации _____ / _____ /

подпись фамилия, инициалы

Дата заполнения «__» _____ 201__ г.

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

код, наименование практики

код, наименование профессионального модуля

Специальность/профессия _____

код и наименование специальности/профессии

Обучающегося _____ курса, группы _____, форма обучения _____
(очная, заочная)

(фамилия, имя, отчество)

Место практики _____

(наименование организации)

Срок практики с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г.

Содержание дневника

Дата	Описание выполненной работы	Загтрачено часов	Подпись руководителя практики от предприятия

Руководитель практики

от предприятия: _____ / _____ / _____

должность

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Форма отчета по производственной практике

1. Содержание отчета по практике

Договор на практику
План-график
Дневник практики
Аттестационный лист
Характеристика
Приложение А – Фотография предприятия
Приложение Б – Фотография рабочего места

2. Рекомендации по составлению отчета по производственной практике

2.1. Структура отчета:

- 1) титульный лист;
- 2) договор на практику (печать и подпись руководителей образовательного учреждения и производственной организации обязательно);
- 3) план-график;
- 4) дневник, в котором студент должен вести записи даты дней и видов работ, выполняемых на объекте в период прохождения практики. Запись в дневнике заверяет руководитель практики от производства;
- 5) аттестационный лист;
- 6) характеристика;
- 7) приложения (формы, бланки, схемы, графики и т.п.)

2.2. Оформление текста отчета по практике

Текст должен располагаться на одной стороне листа бумаги формата А4 (210х297 мм), иметь книжную ориентацию для основного текста и альбомную, если это необходимо, – для размещения схем, рисунков, таблиц и т.п.

Для страниц с книжной ориентацией рекомендуется устанавливать следующие размеры полей:

- верхнее – 5 мм,
- нижнее – 5 мм,
- левое – 20 мм,
- правое – 5 мм.

Для страниц с альбомной ориентацией рекомендуется устанавливать следующие размеры полей:

- верхнее – 5 мм,
- нижнее – 5 мм,
- левое – 20 мм,
- правое – 5 мм.

Для ввода (и форматирования) текста используют:

- шрифт – Times New Roman,
- размер – 14 пт,
- межстрочный интервал – полуторный,
- способ выравнивания – по ширине для основного текста (для заголовков, списков и других элементов текста можно выбирать другие способы выравнивания, например, заголовки можно размещать по центру),

- начертание – обычное,
- отступ первой строки (абзацный отступ) – 1 см.

В тексте разрешается применять шрифтовые выделения (*полужирный курсив*,

подчеркивание).

2.3. Таблицы и иллюстрации

В отчете по производственной практике можно использовать таблицы, которые помогают систематизировать, структурировать и наглядно представлять материалы.

Ссылка на таблицу в тексте обязательна. Таблицу следует располагать в тексте лишь после её упоминания.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, рисунки) также следует располагать в тексте после их первого упоминания, и на них обязательно должны быть ссылки.

2.4. Нумерация страниц

В отчете по практике осуществляется сквозная нумерация страниц, начиная с титульного листа.

Порядковый номер страницы следует ставить в середине нижнего поля страницы (на титульном листе, листе содержания и на первом листе пояснительной записки номера страниц не ставятся). Первым нумерованным листом должна быть четвертая страница. Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами.

2.5. Библиографический список

Элементы списка располагаются в следующем порядке:

1. Законодательные акты, директивные и нормативные материалы (законы РФ, указы президента, постановления правительства, важнейшие инструктивные документы общегосударственного уровня).
2. Статистические источники в хронологическом порядке (официальные сборники, сообщения, обзоры и др.).
3. Работы отечественных и зарубежных авторов (книги, монографии, брошюры и т.п.).
4. Периодические издания (газеты, журналы).
5. Электронные ресурсы.

2.6. Приложения

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. В правом верхнем углу пишется заголовок Приложение (с обязательным указанием номера, если приведено более одного приложения). Например: Приложение 1.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчётных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Все необходимые материалы по практике комплектуются студентом в папку-скоросшиватель.

Наименование образовательной организации

Профессия _____
код профессии
« _____ »
наименование профессии

**ОТЧЁТ
по производственной практике**

ПМ. _____
код, наименование модуля

Группа: _____

Руководитель _____ / _____ /
Студент _____ / _____ /

20 ____ г.

**ПЛАН-ГРАФИК
производственной практики**

студента ___ курса _____

(ФИО студента)

профессии _____

ПМ. _____

<i>№ п/п</i>	<i>содержание производственной практики</i>	<i>сроки выполнения, в днях</i>	<i>отметка о выполнении примечание</i>	

Подписи руководителей практики:

от предприятия / организации:

(должность, Ф.И.О., подпись)

от образовательной организации:

(должность, Ф.И.О., подпись)

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.03.01 Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами

1.1. Область применения программы производственной практики:

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы Енотаевского филиала ГАОУ АО ВО «АГАСУ» по профессии среднего профессионального образования 23.01.03 Автомеханик в части освоения основного вида профессиональной деятельности ПМ.03 Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами соответствующих профессиональных компетенций

1.2. Цели и задачи производственной практики

Цели практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей;
- приобретение учащимися практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности.

Задачи производственной практики:

- формирование умений выполнять весь комплекс работ по заправке транспортных средств горючими и смазочными материалами;
 - воспитание высокой культуры, трудолюбия, аккуратности при выполнении операций технологического процесса по ремонту и эксплуатации автомобилей;
 - развитие интереса в области автомобильной промышленности;
 - способностей анализировать и сравнивать производственные ситуации;
 - развитие быстроты мышления и принятия решений.
- формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ПМ 03.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате прохождения производственной практики в рамках освоения профессионального модуля «Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами» должен: приобрести практический опыт:

- технического обслуживания и ремонта измерительной аппаратуры и приборов, оборудования заправочной станции;
- заправки транспортных средств горючими и смазочными материалами;
- перекачки топлива в резервуары;
- отпуска горючих и смазочных материалов;
- оформления учётно-отчётной документации и работы на кассовом аппарате;

уметь:

- проводить текущий ремонт обслуживаемого оборудования;
- производить пуск и остановку топливно-раздаточных колонок;

- производить ручную заправку горючими и смазочными материалами транспортных и самоходных средств
- производить заправку газобаллонного оборудования транспортных средств;
- осуществлять транспортировку и хранение баллонов и сосудов со сжиженным газом;
- учитывать расход эксплуатационных материалов;
- проверять и применять средства пожаротушения;
- вводить данные в персональную электронно-вычислительную машину;

знать:

- устройство и конструктивные особенности обслуживаемого заправочного оборудования, контрольно-измерительных приборов и правила их безопасной эксплуатации;
- правила безопасности при эксплуатации заправочных станций сжиженного газа;
- правила эксплуатации резервуаров, технологических трубопроводов, топливораздаточного оборудования и электронно-автоматической системы управления;
- конструкцию и правила эксплуатации автоматизированной системы отпуска нефтепродуктов;
- правила проверки на точность и наладки узлов системы;
- последовательность ведения процесса заправки транспортных средств;
- порядок отпуска и оплаты нефтепродуктов по платёжным документам.

1.3. Место производственной практики в структуре ОПОП

Производственная практика ПП.03.01 практика проводится в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессионального модуля ПМ.03 Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами:

МДК03.01 Оборудование и эксплуатация заправочных станций , МДК 03.02 Организация транспортировки, приема, хранения и отпуска нефтепродуктов

1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики

Трудоемкость производственной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ.03 Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами составляет 36 часов (1 неделя).

Сроки проведения производственной практики определяются рабочим учебным планом по профессии среднего профессионального образования 23.01.03 Автомеханик и графиком учебного процесса. Практика проводится на 3 курсе, в 6 семестре.

Производственная практика проводится концентрированно.

1.5. Место прохождения производственной практики

Производственная практика проводится на профильных предприятиях/ организациях Енотаевского района, осуществляются на основании договоров.

2. Результаты освоения программы производственной практики

Результатом прохождения производственной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ.03 Заправка транспортных средств горючими и

смазочными материалами является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами. необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной профессии.

Код	Наименование результата освоения практики
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ОК 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний
ПК.3.1.	Производить заправку горючими и смазочными материалами транспортных средств на заправочных станциях
ПК.3.2.	Проводить технический осмотр и ремонт оборудования заправочных станций

3. Тематический план и содержание учебной практики

3.1. Тематический план учебной практики

Код ПК	№ темы	Наименование темы	Кол-во часов
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3	ПМ 03	«Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами»	36
	1	Ознакомление с предприятием, рабочим местом. Вводный инструктаж	6
	2	Производить заправку горючими и смазочными материалами транспортных средств на заправочных станциях.	6
	3	Проводить технический осмотр и ремонт оборудования заправочных станций	12
	4	Вести и оформлять учетно-отчетную и планирующую документацию	6
	5	Дифференцированный зачет	6

3.2. Содержание практики

Код и наименование профессионального модуля и тем практики	Содержание учебных занятий	Объем часов	Уровень освоения
ПМ 03 Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами		36	
Тема 1	Ознакомление с предприятием, рабочим местом. Вводный инструктаж	6	2
Тема 2	Производить заправку горючими и смазочными материалами транспортных средств на заправочных станциях.	6	2
Тема 3	Проводить технический осмотр и ремонт оборудования заправочных станций	12	2
Тема 4	Вести и оформлять учетно-отчетную и планирующую документацию	6	2
	Дифференцированный зачет	6	

4. Условия реализации программы ___ производственной __ практики

4.1. Требования к проведению _производственной практики

Продолжительность рабочего дня студента при прохождении производственной практики – 6 часов. Обязательное соблюдение правил техники безопасности и охраны труда при выполнении производственных работ.

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает проведение производственной практики на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная практика проводится в организациях, соответствующих профилю профессии 23.01.03 Автомеханик.

Рабочее место должно быть оборудовано необходимым оборудованием, инструментами, приспособлениями и материалами.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. СНИП 2.11.03-93. Склады нефти и нефтепродуктов. Противопожарные нормы.
2. Правила технической эксплуатации автозаправочных станций РД 153-39.2-080-01
3. МИ 2895-2004 ГСИ. Колонки топливораздаточные. Методика периодической поверки мерниками со специальными шкалами

4. Методические указания временные ГСИ. Колонки топливораздаточные. Методика проверки. Карпов В.А., Резник В.Н.; 2004г.
5. Нефтепродуктообеспечение. Давлетьяров Ф.А., Зоря Е.И.; 2010г.

6. Правила устройства вертикальных, цилиндрических стальных резервуаров для нефти и нефтепродуктов. Шаталов А.А., Баранов В.А.; 2006г.

Дополнительные источники :

1. Основные нормативные документы по эксплуатации автозаправочных станций. Мин.топлива и энергетики РФ.
2. Строительные нормы и правила. Госкомитет по делам строительства.
3. Межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации нефтебаз, складов ГСМ, стационарных и передвижных автозаправочных станций.

Интернет-ресурсы :

1. Техническая литература [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.tehlit.ru>, свободный. – Загл. с экрана.
2. Портал нормативно-технической документации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pntdoc.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

Отечественные журналы : 1. Нефть и нефтепереработка

4.3. Кадровое обеспечение

Мастер производственного обучения, осуществляющий руководство производственной практикой обучающихся, должен иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

5.1 Контроль и оценка результатов освоения профессиональных компетенций в ходе производственной практики

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения производственных работ, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, В результате освоения производственной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме диф.зачета.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПМ.01 Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами		
Проводить заправку	Точное и правильное выполнение работ	Экспертная оценка

горючими и смазочными материалами	по заправке транспортных средств ГСМ в соответствии с инструкцией для оператора автозаправочных станций Точное выполнение правил безопасности при заправке транспортных средств. Осуществление контроля за выдачей горючих и смазочных материалов в соответствии с нормами.	выполнения практического задания, дневник производственного обучения
Производить технический осмотр и ремонт оборудования заправочных станций	Точное выполнение работ по техническому обслуживанию. Обязательное выполнение постоянного комплекса работ по техническому обслуживанию через установленный период. Качественное выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту оборудования.	Экспертная оценка выполнения практического задания, дневник производственного обучения
Вести и оформлять учетно-отчетную и плановую документацию	Правильное оформление учетно-отчетной и плановой документации. Качественное оформление заявок на доставку нефтепродуктов. Качественное оформление заявок на проведение ремонта оборудования. Правильное ведение инкассаторских документов.	Экспертная оценка выполнения практического задания, дневник производственного обучения

5.2 Контроль и оценка результатов освоения общих компетенций в ходе производственной практики

Формы и методы контроля и оценки результатов студентов должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация интереса к будущей профессии в процессе освоения образовательной программы. Активное участие во внеклассных мероприятиях по специальности	Наблюдение и оценка достижений обучающихся на производственной практике, дневник производственного обучения, производственная характеристика
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	Обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем; Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	Наблюдение и оценка достижений обучающихся на производственной практике, дневник производственного обучения, производственная характеристика

	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач	
ОК.3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	Демонстрация способности анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Наблюдение и оценка достижений обучающихся на производственной практике, дневник производственного обучения, производственная характеристика
ОК.4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач.	Наблюдение и оценка достижений обучающихся на производственной практике, дневник производственного обучения, производственная характеристика
ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Наблюдение и оценка достижений обучающихся на производственной практике, дневник производственного обучения, производственная характеристика
ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	Наблюдение и оценка достижений обучающихся на производственной практике, дневник производственного обучения, производственная характеристика

6. Аттестация по итогам учебной практики

Аттестация по итогам производственной практики служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенных умений, навыков и практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 23.01.03 Автомеханик. Формой промежуточной аттестации по итогам ПП 03.01 Заправка транспортных средств горючими практики является дифференцированный зачет. Аттестация проводится в последний день практики.

К аттестации по практике допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы производственной практики.

В процессе аттестации проводится экспертиза овладения общими и профессиональными компетенциями.

При выставлении итоговой оценки по практике (дифференцированного зачета) учитываются:

-результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями;

- характеристика деятельности в период прохождения производственной практики

- отчетная документация по производственной практики

Енотаевский филиал ГАОУ АО ВО «АГАСУ»

Профессия 23.01.03 «Автомеханик»
код профессии наименование профессии

ОТЧЁТ
по производственной практике

ПМ. 03. Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами
код, наименование модуля

Группа: А

Руководитель: / /
Обучающийся: / /

201 г.

ЗАДАНИЕ НА ПРОХОЖДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Студента 3 курса А-31 группы по профессии 23.01.03 «Автомеханик»
(код и наименование)

Ф.И.О. _____

Руководитель практики от образовательной организации: _____.

Руководитель практики от организации: (Ф.И.О)

Сроки прохождения практики: с _____ г. по _____ г

Место прохождения: _____

План производственной практики

№ п/п	Мероприятия
1.	Ознакомление с предприятием, рабочим местом. Вводный инструктаж
2.	Ведение и оформление дневника практики.
3.	Производить заправку горючими и смазочными материалами транспортных средств на заправочных станциях.
4	Проводить технический осмотр и ремонт оборудования заправочных станций
5	Вести и оформлять учетно-отчетную и планирующую документацию
6	Дифференцированный зачет

Подпись студента _____

Подпись руководителя практики от образовательной организации _____

Подпись руководителя практики от организации _____

ПЛАН-ГРАФИК
производственной практики

Обучающегося 3 курса _____

профессии 23.01.03 «Автомеханик»

ПМ. 03. Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами _____

<i>№ п/п</i>	<i>содержание производственной практики</i>	<i>сроки выполнения, в днях</i>	<i>отметка о выполнении примечание</i>	
1	Ознакомление с предприятием, рабочим местом. Вводный инструктаж	1	выполнено	
2	Ведение и оформление дневника практики.	в дни ПП	выполнено	
3	Производить заправку горючими и смазочными материалами транспортных средств на заправочных станциях.	1	выполнено	
4	Проводить технический осмотр и ремонт оборудования заправочных станций	2	выполнено	
5	Вести и оформлять учетно-отчетную и планирующую документацию	1	выполнено	
6	Дифференцированный зачет	1	выполнено	

Подписи руководителей практики от предприятия / организации:

(должность, Ф.И.О., подпись)

от образовательной организации:

_____ мастер п/о

(должность, Ф.И.О., подпись)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП 03.01 Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами

код, наименование практики

ПМ.03 Заправка транспортных средств горючими и смазочными

код, наименование профессионального модуля

Профессия 23.01.03 Автомеханик

код и наименование профессии

Обучающегося 3 курса, группы А-31, форма обучения очная

_____ (фамилия, имя, отчество)

Место практики : _____

(наименование организации)

Срок практики с _____ г. по.

Содержание дневника

Дата	Описание выполненной работы	Затрачено часов	Подпись руководителя практики от предприятия

Руководитель практики

от предприятия

: _____ / ____ /

должность

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
 обучающегося _____ группы ____, курс 3, профессия 23.01.03 «Автомеханик»
код, наименование

Название ПМ. 03 Заправка транспортных средств горючими и смазочными

Место проведения практики : _____.

Срок проведения практики с _____ г. по _____ г.

1. Оценка результата освоения профессиональных компетенций

Код профессиональной компетенции и/№ п/п	Наименование результата обучения (профессиональные компетенции)	Оценка об освоении (освоил/не освоил)
	Наименование работ	Оценка видов работ
ПК 3.1	Производить заправку горючими и смазочными материалами транспортных средств на заправочных станциях	освоил
ПК 3.2	Проводить технический осмотр и ремонт оборудования заправочных станций	
ПК 3.3	Вести и оформлять учетно-отчетную и планирующую документацию	
	Дифференцированный зачет	

2. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика:

Все работы выполнены в полном объеме, в соответствии с программой практики.

Деятельность студента во время практики заслуживает _____ оценки

Руководитель практики _____
подпись Ф.И.О. дата
М.П.

Отчет по производственной практике защищен на оценку _____
 _____ / _____ / _____
Подпись, фамилия, инициалы

ХАРАКТЕРИСТИКА

деятельности

Обучающегося _____ В
период прохождения производственной практики с _____ г. по _____ г.
В _____

наименование организации

по изучаемому профессиональному модулю

ПМ_03. Заправка транспортных средств горючими и смазочными

код и наименование модуля

В результате прохождения практики студент приобрел общие компетенции:

№ п/п	Наименование ОК	Баллы
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышения квалификации	
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	

(оценка компетенций производится по 5-ти бальной системе)

Так же в ходе практики студент получил практический опыт проведения: заправки горючими и смазочными материалами транспортных средств на заправочных станциях, технического осмотра и ремонта оборудования заправочных станций, оформления учетно-отчетной и планирующей документации.

Заслуживает оценки _____

Руководитель от предприятия (организации) : _____ / ____ /
подпись фамилия, инициалы

М.П.

Руководитель практики от образовательной организации :
_____/.
подпись фамилия, инициалы

Дата заполнения _____ Г.

