



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области
высшего профессионального образования
“АСТРАХАНСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ”
(ГАОУ АО ВПО “АИСИ”)

Утверждаю:
Ректор Д.П. Ануфриев

Рассмотрено на Ученом совете АИСИ
протокол № 8 от 17 02 2014г.

**Основная образовательная программа
высшего профессионального образования**

Направление подготовки 270800 «Строительство»

Профиль подготовки «Водоснабжение и водоотведение»

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

ООП рекомендована кафедрой

ИСС
Протокол № 6 от 10 02 2014г.
Зав. кафедрой В.А. Гурьев

ООП одобрена на Ученом совете
факультета ИСС и Б

протокол № 4 от 10 02 2014г.
Декан В.А. Гурьев

Астрахань 2014

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	2
1.1. Основная образовательная программа (ООП) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки <u>270800 «Строительство»</u> и профилю подготовки <u>«Водоснабжение и водоотведение»</u>	2
1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки <u>270800 «Строительство»</u>	2
1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования (ВПО) (бакалавриат).....	2
1.4. Требования к абитуриенту.....	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки <u>270800 «Строительство»</u>.....	4
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	4
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	4
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	4
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	4
3. Компетенции выпускника ООП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ООП ВПО.....	5
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки <u>270800 «Строительство»</u>.....	7
4.1. Годовой календарный учебный график. (Приложение 1)	
4.2. Учебный план подготовки бакалавра. (Приложение 2)	
4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей). (Приложение 3)	
4.4. Программы учебной и производственной практик. (Приложения 4.1, 4.2)	
5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки <u>270800 «Строительство»</u> в ВУЗе ГАОУ АО ВПО «Астраханский инженерно-строительный институт».....	8
6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.....	9
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата по направлению подготовки <u>270800 «Строительство»</u>.....	13
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	13
7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП бакалавриата.....	14

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая ГАОУ АО ВПО «Астраханский инженерно-строительный институт».

по направлению подготовки 270800 «Строительство» и профилю подготовки «Водоснабжение и водоотведение»

представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ГАОУ АО ВПО «АИСИ» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки 270800 «Строительство»

Нормативную правовую базу разработки ООП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. №71 (далее – Типовое положение о вузе);
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 270800 «Строительство» высшего профессионального образования (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от « 18 » января 2010 г. № 54 ;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав вуза ГАОУ АО ВПО «Астраханский инженерно-строительный институт».

1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования (бакалавриат)

1.3.1. Цель (миссия) ООП бакалавриата развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки

1.3.2. Срок освоения ООП бакалавриата 4 года по очной форме обучения в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 270800 Строительство.

1.3.3. Трудоемкость ООП бакалавриата 240 зачетных единиц по очной форме обучения за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 270800 «Строительство»

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Абитуриент должен обладать следующими качествами:

- знанием базовых ценностей мировой культуры
- пониманием законов развития природы, общества и мышления
- способностью занимать активную гражданскую позицию
- критически оценивать личные достоинства и недостатки

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки 270800 «Строительство».

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Инженерные изыскания, проектирование, возведение, эксплуатация, оценка и реконструкция зданий и сооружений;

Инженерное обеспечение и оборудование строительных объектов и городских территорий

Применение машин, оборудования и технологий для строительства и производства строительных материалов, изделий и конструкций.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

промышленные, гражданские здания, гидротехнические и природоохранные сооружения;

строительные материалы, изделия и конструкции;

системы теплогазоснабжения, вентиляции, водоснабжения и водоотведения промышленных, гражданских зданий и природоохранные объекты;

машины, оборудование, технологические комплексы и системы автоматизации, используемые при строительстве и производстве строительных материалов, изделий и конструкций;

объекты недвижимости, земельные участки, городские территории.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности бакалавров, регламентированные ФГОС ВПО по направлению 270800 «Строительство»

изыскательская и проектно-конструкторская;

производственно-технологическая и производственно-управленческая

экспериментально – исследовательская

монтажно-наладочная и сервисно - эксплуатационная

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

в области изыскательской и проектно-конструкторской деятельности:

сбор и систематизация информационных и исходных данных для проектирования зданий, сооружений, инженерных систем и оборудования, планировки и застройки населенных мест;

расчет и конструирование деталей и узлов с использованием стандартных средств автоматизации проектирования;

подготовка проектной и рабочей технической документации, оформление законченных проектно-конструкторских работ;

обеспечение соответствия разрабатываемых проектов и технической документации заданию, стандартам, нормам и правилам, техническим условиям и другим исполнительным документам;

в области производственно-технологической и производственно-управленческой деятельности:

организация рабочих мест, их техническое оснащение, размещение технологического оборудования;

контроль за соблюдением технологической дисциплины;

обслуживание технологического оборудования и машин;

организация метрологического обеспечения технологических процессов, использование типовых методов контроля качества строительства, выпускаемой продукции, машин и оборудования;

участие в работах по доводке и освоению технологических процессов в ходе подготовки строительства, производства строительных материалов, изделий и конструкций, изготовления машин и оборудования;

реализация мер экологической безопасности;

организация работы малых коллективов исполнителей, планирование работы персонала и фондов оплаты труда;

составление технической документации (графиков работ, инструкций, планов, смет, заявок на материалы, оборудование), а также установленной отчетности по утвержденным формам;

выполнение работ по стандартизации и подготовке к сертификации технических средств, систем, процессов, оборудования и материалов;

исполнение документации системы менеджмента качества предприятия;

проведение организационно-плановых расчетов по реорганизации производственного участка;

разработка оперативных планов работы первичного производственного подразделения;

проведение анализа затрат и результатов деятельности производственного подразделения;

в области экспериментально – исследовательской деятельности:

изучение и анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по профилю деятельности;

использование стандартных пакетов автоматизации проектирования и исследований;

участие в проведении экспериментов по заданным методикам, составление описания проводимых исследований и систематизация результатов;

подготовка данных в установленной форме для составления обзоров, отчетов, научных и иных публикаций;

составление отчетов по выполненным работам, участие во внедрении результатов исследований и практических разработок;

в области монтажно-наладочной и сервисно-эксплуатационной деятельности:

монтаж, наладка, испытания и сдача в эксплуатацию конструкций, инженерных систем и оборудования строительных объектов, образцов продукции, выпускаемой предприятием;
опытная проверка оборудования и средств технологического обеспечения;
проверка технического состояния и остаточного ресурса строительных объектов, оборудования;
организация профилактических осмотров и текущего ремонта;
приемка и освоение вводимого оборудования;
организация профилактических осмотров и текущего ремонта;
приемка и освоение вводимого оборудования;
составление заявок на оборудование и запасные части, подготовка технической документации на ремонт;
составление инструкций по эксплуатации оборудования и программ испытаний.

3. Компетенции выпускника ООП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ООП ВПО.

Результаты освоения ООП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ООП бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Выпускник должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК):**

владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-1);

умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-2);

готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-3);

способностью находить организационно - управленческие решения в нестандартных ситуациях и готов нести за них ответственность (ОК-4);

умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);

стремлением к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-6);

умением критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (ОК-7);

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-8);

использованием основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-9);

способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы (ОК-10);

готовностью к социальному взаимодействию на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлением уважения к людям, толерантностью к другой культуре, готовностью нести ответственность за поддержание партнёрских, доверительных отношений (ОК-11);

владением одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного (ОК-12);

владением средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готовностью к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-13).

5.2. Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

общепрофессиональные:

использование основных законов естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применяет методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ПК-1);

способностью выявить естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, привлечь их для решения соответствующий физико - математический аппарат (ПК-2);

владением основными законами геометрического формирования, построения и взаимного пересечения моделей плоскости и пространства, необходимыми для выполнения и чтения чертежей зданий, сооружений, конструкций, составления конструкторской документации и деталей (ПК-3);

способностью понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ПК-4);

владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ПК-5);

способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ПК-6);

владением одним из иностранных языков на уровне профессионального общения и письменного перевода (ПК—7);

владением основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ПК—8);

в соответствии с видами деятельности:

изыскательская и проектно-конструкторская:

знанием нормативной базы в области инженерных изысканий, принципов проектирования зданий, сооружений, инженерных систем и оборудования, планировки и застройки населенных мест (ПК-9);

владением методами проведения инженерных изысканий, технологией проектирования деталей и конструкций в соответствии с техническим заданием с использованием стандартных прикладных расчетных и графических программных пакетов (ПК-10);

способностью проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных расчетов, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации зданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам (ПК-11);

производственно-технологическая и производственно-управленческая:

владением технологией, методами доводки и освоения технологических процессов строительного производства, производства строительных материалов, изделий и конструкций, машин и оборудования (ПК-12);

способностью вести подготовку документации по менеджменту качества и типовыми методами контроля качества технологических процессов на производственных участках, организацию рабочих мест, их техническое оснащение, размещение технологического оборудования, осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины и экологической безопасности (ПК-13);

знанием организационно-правовых основ управленческой и предпринимательской деятельности, планирования работы персонала и фондов оплаты труда (ПК-14);

владением методами осуществления инновационных идеи, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения (ПК-15);

способностью разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов деятельности производственных

подразделений составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам (ПК-16);

экспериментально—исследовательская:

знанием научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по профилю деятельности (ПК-17);

владением математическим моделированием на базе стандартных пакетов автоматизации проектирования и исследований, методами постановки и проведения экспериментов по заданным методикам (ПК-18);

способностью составлять отчеты по выполненным работам, участвовать во внедрении результатов исследований и практических разработок (ПК-19);

монтажно-наладочная и сервисно-эксплуатационная:

знанием правила и технологии монтажа, наладки, испытания и сдачи в эксплуатацию конструкций, инженерных систем и оборудования строительных объектов, образцов продукции, выпускаемой предприятием (ПК-20);

владением методами опытной проверки оборудования и средств технологического обеспечения (ПК-21);

владением методами оценки технического состояния и остаточного ресурса строительных объектов, оборудования (ПК-22);

способностью организовать профилактические осмотры и текущий ремонт, приемку и освоение вводимого оборудования, составлять заявки на оборудование и запасные части, готовить техническую документацию и инструкции по эксплуатации ремонту оборудования (ПК—23).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 270800 «Строительство».

В соответствии с п.39 Типового положения о вузе и ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки 270800 «Строительство» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график. (Приложение 1)

4.2. Учебный план подготовки бакалавра (Приложение 2)

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) (Приложение 3)

4.4. Программы учебной и производственной практик.

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 270800 «Строительство» раздел основной образовательной программы бакалавриата «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Разделом учебной практики может являться научно-исследовательская работа обучающихся.

4.4.1. Программы учебных практик.

При реализации данной ООП предусматриваются следующие виды учебных практик: ознакомительная практика, учебно-профессиональная практика, преддипломная практика (Приложение 4.1)

4.4.2. Программа производственной практики. (Приложение 4.2)

4.4.3. Программа научно-исследовательской работы. (Приложение 4.3)

5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки 270800 «Строительство» в ГАОУ АО ВПО «Астраханский инженерно-строительный институт»

Ресурсное обеспечение ООП вуза формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВПО по данному направлению подготовки, с учетом рекомендаций ПрООП.

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы.

Для проведения:

- лекционных и практических занятий имеются аудитории, оснащенные современным оборудованием;
- лабораторных работ – лаборатории, оснащенные современным оборудованием и приборами, установками;
- самостоятельной учебной работы студентов: внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основных образовательных программ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной образовательной программы.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние 5 лет).

Фонд дополнительной литературы включает учебные издания, официальные справочно-библиографические и периодические издания.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к ресурсам библиотечного фонда:

Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, имеющимся в сети Интернет.

Для проведения учебных и производственных практик, а также НИР студентов имеются специализированные аудитории, лаборатории, договора с предприятиями о трудоустройстве студентов на время прохождения практик.

Для преподавательской деятельности ППС, привлекаемого к реализации ООП ВПО: для успешной реализации ООП ВПО профессорско-преподавательскому составу предоставляется необходимое оборудование для проведения занятий в виде презентаций, тестирования и т.п.

Для воспитательной работы со студентами в вузе создана атмосфера, способствующая всестороннему развитию студентов: созданы различные студии, кружки,

школы, объединяющие обучающихся по интересам. К каждой группе прикреплен куратор, который поможет адаптироваться к вузу.

Кадровое обеспечение реализации ООП ВПО

- процент научно-педагогических кадров, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью: 100%.

- доля преподавателей в процентах, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной ООП: 70%

- ученую степень доктора наук и/или ученое звание профессора: 20%

- доля в процентах преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений, привлеченных к участию в ООП: 80%

- доля преподавателей в процентах от общего числа преподавателей, имеющих стаж практической работы по данному направлению на должностях руководителей или ведущих специалистов более 10 последних лет: 70%

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Воспитательная деятельность

Целевые установки воспитательной деятельности

Воспитательная работа является неотъемлемой частью всего образовательного процесса института.

Основным документом, регламентирующим воспитательную и внеучебную работу, является «Концепция воспитательной работы в АИСИ» (утвержденная ректором).

Необходимость воспитания в вузе подтверждена государственными правовыми актами. Закон РФ «Об образовании» подчеркивает связь между образованием и воспитанием гражданина, как целостной социальной структуры, стремящейся к самосовершенствованию и преобразованию общества (статья 2). В законе РФ «О высшем и послевузовском образовании» указаны основные задачи вуза в воспитательном процессе:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования;

- формирование у студентов гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей (статья 8).

В Типовом Положении о вузах РФ указано, что воспитательные задачи реализуются в совместной учебной, научной, творческой, производственной и общественной деятельности студентов и преподавателей (п. 33).

Общая цель воспитания студентов Института - разностороннее развитие личности будущего конкурентоспособного специалиста с высшим профессиональным образованием, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина - патриота.

Главная задача воспитательного сопровождения студентов - создание условий для активной жизнедеятельности, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

Ежегодно разрабатывается и утверждается ректором комплексный план воспитательной работы, в котором отражаются концептуальные подходы и все общие мероприятия по постановке воспитательной работы.

Основные направления воспитательной деятельности вуза:

- государственно-патриотическое;
- культурно-досуговое;
- поддержка корпоративной философии и культуры;
- профилактика асоциального поведения студентов;
- спортивно-оздоровительное;
- научно-исследовательское;
- «Человек. Семья. Общество»
- формирование и обучение студенческого актива;
- организация вторичной занятости студенческой молодежи.

Информационное обеспечение организации и проведение внеучебной работы в образовательном учреждении

Информационное обеспечение всей воспитательной работы осуществляется через информационные стенды учебных корпусов, деканатов, студенческих общежитий, где постоянно обновляется информация о проводимых мероприятиях, о работе отдела воспитательной работы, библиотеки, спортивных секций и других подразделений Института.

Важным источником донесения информации является еженедельное заседание старост, а также официальный сайт АИСИ: www.aucu.ru.

Созданы группы в социальной сети www.vkontakte.ru:

- группы АИСИ,
- ССУ, молодежный клуб;
- совет старост.

Информация в этих группах регулярно обновляется.

Система управления воспитательной деятельностью

Для управления воспитательной деятельностью в Институте введена должность проректора по воспитательной работе и создан отдел воспитательной работы (ОВР).

В училищах введены должности заместителей директоров по воспитательной работе.

Разработаны недостающие локальные правовые акты, регламентирующие воспитательную работу (Положение о студенческом совете, Положение о совете старост, Положение о молодежном клубе, Положение об отделе воспитательной работы и рекламе.).

По мере необходимости по вопросам организации воспитательного процесса издаются приказы и распоряжения ректора.

Как правило, все крупные мероприятия: фестивали, смотры-конкурсы, спортивные соревнования и т.д. проводятся по заранее утвержденным положениям.

Для наиболее полного и эффективного осуществления учебно-воспитательного процесса на начальной стадии обучения студентов разрабатывается положение о кураторах студенческих групп I и II курсов дневного обучения из числа профессорско-преподавательского состава кафедр.

Работа куратора направлена на обеспечение быстрой адаптации студентов младших курсов к обучению в высшем профессиональном образовательном учреждении.

Согласно положению «О кураторе студенческой группы », ежегодно, приказом ректора, утверждаются кураторы учебных групп I и II курсов. Преподавателям за этот вид деятельности установлена соответствующая доплата.

Для поддержания традиций и целенаправленной подготовки студентов к профессиональной деятельности при назначении кураторов предпочтение отдается преподавателям с выпускающих кафедр, которые предварительно проходят специальное

тестирование, направленное на определение специфики мотивационной сферы личности данной категории респондентов.

Руководством института и факультетов систематически проводятся проверки посещаемости и успеваемости студентов. Обеспечению системности в работе куратора способствует заслушивание в конце каждого семестра их отчетов о проведенной воспитательной работе с группой на Ученых Советах института.

Наличие и эффективность работы студенческих общественных организаций

Управление воспитательной работой в Институте основано на системном сочетании административного управления и самоуправления студентов. В Институте самоуправление представлено многовариантной системой, осуществляющейся на разных уровнях и в разных организационных формах. Это студенческие советы, профком студентов, совет старост, студенческий клубы, творческие объединения. Целью студенческого самоуправления является организация в университете пространства, максимально комфортного для студентов и способствующего их самореализации и саморазвитию, личностному росту.

Главным органом студенческого самоуправления является Студенческий совет, молодежный клуб, строительный отряд, политический клуб, пожарное объединение.

Работа Студенческого совета осуществляется на основании Положения о студенческом совете, принятым и утвержденным ректором вуза в ноябре 2011г. Заседания Студенческого совета происходят два раза в месяц по субботам, на этих заседаниях студенты решают вопросы, касающиеся жизни вуза.

Институт предоставляет иногородним и иностранным студентам возможность проживания в общежитиях.

Традиционно высока в институте роль студенческой профсоюзной организации. Вся работа профсоюзной организации студентов Института при содействии администрации вуза направлена на социально-правовую защиту и предоставление и обеспечение льгот студентам.

Студенческое творчество

В Институте широко развито самодеятельное творчество студентов, на постоянной основе работает около нескольких коллективов различной жанровой направленности: танцы, вокал, актерское мастерство, КВН.

В творческих коллективах, кружках и коллективах художественной самодеятельности занимаются более 100 студентов. По итогам городского и областного фестивалей «Астраханская студенческая весна» ежегодно наши студенты занимают призовые места.

Организация и проведение студенческих фестивалей, смотров, конкурсов и спортивных соревнований Института

Культурные мероприятия студентов финансируются вузом. Приобретены музыкальные инструменты, звуковое оборудование, костюмы для танцевальных коллективов.

Из-за отсутствия своего дома культуры и концертного зала для массовых мероприятий, юбилейных дат арендуются в городе театр юного зрителя, концертные залы, клубы.

Ежегодными традиционными мероприятиями в Институте являются: «День знаний», «День первокурсника», «День Российского студенчества», конкурс «Мистер и Мисс АИСИ», «Танцы против наркотиков», «неделя национальных культур» фестиваль «Студенческая весна» и так далее.

В традициях вуза празднование таких государственных праздников, как День Победы, Международный женский день, День защитников Отечества. В рамках государственной программы патриотического воспитания молодежи ежегодно проходят встречи с ветеранами Великой Отечественной войны, ветеранами труда, встречи с кадровыми военными, конференции, конкурс политического плаката, концерты.

Серьезное внимание в вузе уделяется студентам первого курса. Уже с первых дней учебы они активно вовлекаются в общественную, культурную и спортивную жизнь, для них

организуются специальные мероприятия: «День первокурсника», выезд школы студенческого актива в «Чудотворы».

Ежегодно в Институте проводится фестиваль «Студенческая весна», в внутривузовском туре фестиваля принимают участие студенты и обучающиеся Института. В фестивале в общей сложности участвует около 500 студентов.

Большое значение в вузе уделяется спортивно-оздоровительной работе. В течение первого семестра читаются лекции на темы здоровья и здорового образа жизни, профилактике заболеваний.

Организованы спортивные секции: футбол, волейбол, баскетбол.

Стройотряд «Дельта» был организован в июне 2011 г для участия в ремонтных работах РУДН.

Студенческие трудовые отряды

Важную роль в профессиональном становлении студентов играет движение студенческих трудовых отрядов

В Институте в 2006-2014 годах функционировали студенческие трудовые отряды по направлениям:

- Студенческий педагогический отряд «Успех»;
- Строительный отряд «Дельта»;
- Добровольное пожарное объединение «Огнеборец»;

В 2014 году образован новый отряд экологического направления «ЭкоЭра».

Психолого-консультативная работа

Психологическая служба является неотъемлемой частью любой современной образовательной системы. С целью совершенствования системы учебной и внеучебной работы в институте в феврале 2010 года создана психологическая служба.

Психологическая служба оказывает содействие в создании индивидуально благоприятных условий жизнедеятельности в институте, в развитии у студентов позитивной мотивации к обучению, в формировании профессионально важных качеств.

Психологическая служба работает в режиме сопровождения учебно-воспитательного процесса по основным направлениям: психологическая диагностика, психопрофилактика, индивидуальное консультирование студентов. Психологическая помощь оказывается студентам во внеучебное время и охватывает весь период обучения в институте

Психологическая служба осуществляет:

- диагностическую работу с целью исследования личностных свойств студентов. В связи с этим проведено тестирование по определению уверенности, уровня общительности, тревожности, на определение потенциала лидера студентов.
- психологическую коррекцию нарушений общения у студентов, неблагоприятных форм эмоционального реагирования, конфликтных взаимоотношений
- психологические тренинги, беседы, часы общения по снятию состояния тревожности, преодоления неадекватных форм поведения
- профилактическая помощь в обучении здоровому образу жизни, поддержание психического и физического здоровья, разрешение межличностных конфликтов
- психологическая помощь обучающимся в преодолении психологического барьера в обучении, во взаимоотношениях с преподавателями.
- оказание социально-психологической помощи студентам в решении индивидуальных и социально-психологических проблем

Залог успешного развития каждого студента как человека, гражданина, будущего специалиста - оптимальная адаптация первокурсников к жизни и учебе в вузе. Для этого разработана программа психологической помощи студентам.

Самым простым и универсальным методом исследования личности является тестирование. Чтобы воспроизвести видимые характеристики, соотнести идеальные притязания, реальные

действия, отношение к поведению, начале учебного года со студентами 1 курса проведено тестирование «Социальный портрет первокурсника», данные которого необходимы для своевременного оказания действенной помощи нашим студентам. Проводятся еженедельные беседы о воспитании и самовоспитании личности, мероприятия по вовлечению студентов в процесс обучения, индивидуальное консультирование в удобное для студентов время, оказывается психологическая помощь родителям.

Согласно плану психологической службы все мероприятия проводятся по направлениям:

- интеллект
- нравственность
- гражданство и патриотизм
- здоровье

Ежегодно в первом полугодии со студентами 1 курса проводится цикл бесед «Я - человек, я — личность» (основы человекознания и самовоспитания). Чтобы помочь каждому конкретному студенту в его саморазвитии, самореализации проводились часы общения: «Общение без конфликтов», «Что мешает дружбе в вашем коллективе?», «Что такое культура поведения», «Воспитавай себя сам», «Самовоспитание личности», «Умеем ли мы общаться», «Когда общение - роскошь».

Для воспитания нравственности проводились круглые столы с приглашением общественности: «Любовь как высшее человеческое чувство». «О дружбе, влюбленности, любви», «Как сойтись характерами».

С приглашением представителей духовной конфессии проведены мероприятия: «Нравственные традиции семьи», «Чти отца и мать свою», «Нравственность в современном обществе» ко дню пожилого человека

С целью определения гражданской позиции студенческой молодежи в институте проводились мероприятия антикоррупционного направления: семинары с преподавателями, мастерами, студентами по изучению основных нормативных актов антикоррупционной направленности, классные часы «Коррупция и борьба с ней», «Закон для тебя», анкетирование «Преподаватель глазами студента». Результаты мониторинга гражданской позиции молодежи к коррупционным проявлениям показали, что среди студентов формируется стойкое общественное мнение, нетерпимое к любым проявлениям коррупции в образовательной среде.

В течение всего учебного года осуществляется индивидуальная работа со студентами АИСИ, педагогами-организаторами. Индивидуальное консультирование проводится в целях помощи студентам, испытывающим какие либо затруднения в процессе обучения и социальной адаптации.

Специальная профилактическая работа

Ведется активная работа по пропаганде здорового образа жизни, профилактике различного рода зависимостей, в том числе употребления психоактивных веществ.

Основными задачами является информирование молодежи о последствиях употребления алкоголя и наркотиков, демонстрация моделей здорового образа жизни.

В институте продолжается реализация Программы «Мы за здоровый образ жизни». Психологической службой института было проведено ряд мероприятий, основной целью которых явилось провозглашение базисных ценностей здоровья нации, семьи и личности:

- цикл презентаций «Победи в себе врага», (о пагубности вредных привычек), подготовленных совместно с АГМА, «Стань хозяином своей жизни»;
- круглые столы «Диалог о здоровье и «здоровых» отношениях», «Вся правда о СПИДе», посвященные Всемирному дню борьбы со СПИДом, с приглашением специалистов СПИД-центра и клинического центра «Здоровье»;
- просмотр видеофильмов;
- лекции и беседы врачей по профилактике вредных привычек и ЗППП;
- акции: «Мы против табака», «Танцы против наркотиков»;
- конкурсы плакатов и мини-сочинений;

- добровольное диагностическое обследование студентов на предмет употребления наркотических и токсических веществ;
- классные часы;
- раздача информационных материалов в общежитиях и учебных корпусах.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата по направлению подготовки 270800 «Строительство».

В соответствии с ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки 270800 «Строительство» и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с п.46 Типового положения о вузе :

Система оценок при проведении промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность ее проведения указываются в уставе высшего учебного заведения.

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается в порядке, предусмотренном уставом высшего учебного заведения.

Студенты, обучающиеся в высших учебных заведениях по образовательным программам высшего профессионального образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Студенты, обучающиеся в сокращенные сроки, по ускоренным образовательным программам и в форме экстерната, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

Студентам, участвующим в программах двустороннего и многостороннего обмена, могут перезачитываться дисциплины, изученные ими в другом высшем учебном заведении, в том числе зарубежном, в порядке, определяемом высшим учебным заведением».

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП вуз создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП бакалавриата.

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация включает защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы. (Государственный экзамен вводится по решению Ученого совета вуза).

Программа преддипломной практики

ВВЕДЕНИЕ

Преддипломная практика проводится на 4 курсе дневного отделения, 5 курса заочного отделения и ставит перед студентами следующие задачи:

- Приобретение опыта профессиональной работы в проектных и производственных организациях;
- Выполнение научных исследований по заданию на преддипломную практику;
- Сбор материалов для дипломной работы;
- Апробацию ранее проводимых результатов научных исследований.

I. Общие указания.

1.1 Сроки и продолжительность практик.

Преддипломная практика согласно графику учебного процесса проводится 8 семестр для студентов, обучающихся на 4-м курсе очного отделения и 10 семестр для студентов 5 курсов, обучающихся на заочном отделении по направлению 270000 «Строительство» профиль «Водоснабжение и водоотведение». Продолжительность практики 7 дней.

1.2 Цели практики.

Цель практики - непосредственная подготовка к самостоятельной работе, проектной и научно-исследовательской деятельности в области сетей и систем водоснабжения и водоотведения населенных мест, промышленных предприятий и производственных объектов, а также внутренних санитарно-технических устройств водоснабжения и водоотведения, жилых, общественных и промышленных зданий и сооружений; сбор материалов по дипломной работе; углублении и закрепление теоретических знаний, приобретение опыта агитационно-пропагандистской, организаторской и воспитательной работы в коллективе.

1.3. Задачи практики.

Задачи практики - изучение организации проектно-конструкторской работы, порядка разработки, прохождения и утверждения проектной, технической и конструкторской документации в проектных институтах, методики проектирования и применения ЭВМ при разработке проекта по водопроводным и канализационным сетям; приобретение навыков в проведении исследовательской работы, внедрений результатов НИРС, в подготовке научных докладов и статей. Исследование и анализ конструктивных решений, существующих технологических процессов для забора, очистки и транспортирования воды, для сбора и очистки сточных вод, поиск новых проектно-технических решений этих процессов, закладываемых в основу дипломной работы, изыскание резервов повышения надежности и производительности на водопроводно-канализационных объектах, близких к теме дипломной работы.

Проведение патентного поиска и анализ аналогов разрабатываемых объектов для принятия наиболее эффективного варианта проекта; освоение приспособлений и приборов, рационализирующих труд проектировщика.

Приобретение практических навыков, знаний и умений по профессиональной, агитационно-пропагандистской, организаторской и воспитательной работе в отраслях водного хозяйства в области сетей и систем водоснабжения и водоотведения населенных мест, промышленных

предприятий и производственных объектов, а также внутренних санитарно-технических устройств водоснабжения и водоотведения. Жилых, общественных и промышленных зданий и сооружений в должности инженера-сантехника.

1.4. Обязанности руководителя практики.

Определять места прохождения практики с учетом пожелания руководителя дипломной работы. Заключить договора о прохождении преддипломной практики с предприятиями и организациями. За неделю до начала практики подготовить приказ о практике. В трехдневный срок по окончании провести зачет по практике в форме публичных докладов студентов по проделанной работе.

1.5. Обязанности и ответственность практикантов.

Прибыв на предприятие, студенты должны пройти инструктаж по технике безопасности. Во время прохождения практики полностью выполнять задания, предусмотренной программой практики и календарным графиком. Изучить и строго соблюдать правила пожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности. Выполнять устные и письменные распоряжения руководителя практики от предприятия. Нести ответственность за сохранность используемых приборов, оборудования, за качество выполняемой работы и ее результаты. Систематически вести дневник практики, которой должен заверяться руководителем практики от предприятия, и своевременно предоставить отчет о прохождении практики. Предоставить руководителю практики отчет по практике, а так же направление на преддипломную практику. В результате прохождения практики студенты должны:

Знать основные проблемы строительства сетей и сооружений наружного и внутреннего водоснабжения и канализации;

Свойства и область применения материалов для этих систем;

Методы их расчета; современные системы и сооружения, обеспечивающие подачу и отведение воды, очистку природных и сточных вод; системы и сооружения оборотного водоснабжения и методы их проектирования;

Современные методы организации и технологию специальных монтажных работ; основные принципы планирования и управления водопроводно-канализационным хозяйством;

Принцип оснащения систем водоснабжения и водоотведения электроприводом; экономику отрасли и предприятия; основы организации, планирования и управления производством и качеством строительных работ; вопросы охраны труда и окружающей среды;

Правовые основы патентования и научной организации труда;

Уметь ставить и решать задачи, связанные с проектированием, расчетом, эксплуатацией и исследованием сетей и сооружений систем водоснабжения и водоотведения населенных пунктов и промышленных

предприятий с учетом требований; по охране окружающей среды и рациональному использованию водных ресурсов, а также систем и устройств внутреннего водоснабжения и канализации жилых, общественных и производственных зданий и сооружений;

Осуществлять руководство наладкой и эксплуатацией систем и сооружений водоснабжения и водоотведения;

Разрабатывать проекты организации и производства монтажных работ, осуществлять авторский надзор за прокладкой сетей, монтажом и сооружением системы;

Давать технико-экономическую оценку проектных решений;

Использовать современную вычислительную технику, владеть рациональными приемами поиска и использования научно-технической информации;

Приобрести навыки работы инженера-строителя по проектированию, строительству, эксплуатации, исследованию систем водоснабжения и канализации.

Содержание практики.

В период преддипломной практики студенты должны ознакомиться с организацией и методами проектирования, строительства и эксплуатации водопроводно-канализационного хозяйства, приемами технической эксплуатации основных водопроводно-канализационных сооружений, организации проектирования и строительства водопроводно-канализационных сооружений.

Студенты должны изучить организационную структуру, производственные планы, методы определения себестоимости подачи и отведения воды предприятий, занимающихся проектированием, строительством и эксплуатацией водопроводов и канализаций. Необходимо изучить вопросы проектирования, строительства и эксплуатации водоприемных сооружений, водопроводных и канализационных сетей, канализационных очистных сооружений.

Обратить внимание на поиск новых проектных решений, повышение производительности водопроводно-канализационных сооружений.

Особое внимание следует уделить вопросам техники безопасности, охраны окружающей среды, защите водоемов от загрязнений.

За период преддипломной практики студент должен собрать материалы для выполнения дипломной работы в соответствии с полученным заданием на выполнение дипломной работы.

3. Требования к отчету.

Отчет должен быть сравнительно небольшим по объему (10-15с) и отражать характер преддипломной практики. В отчете следует представить такой материал, из которого ясно, что студент цели и задачи практики выполнил.

В отчете следует кратко, но, не упуская принципиальных вопросов, дать структуру и охарактеризовать деятельность той организации, где был на практике студент, проекты и проектные решения, с которыми он ознакомился. Дать наименования типовых проектов. Справочной, инструктивно-нормативной литературы, необходимой для выполнения дипломной работы.

Следует привести методику технико-экономического сравнения вариантов и примеры использования этой методикой в практике данного проектного института.

Дать структуру и кратко описать деятельность производственной организации и привести показатели ее работы. Следует указать трудоемкие и недостаточно решенные вопросы в эксплуатации систем и сооружений водоснабжения или канализации (по данной производственной организации).

Привести также степень соответствия проектных решений и рекомендации практическим условиям работы данных сооружений. Указать на достоинства и недостатки существующих проектных решений на основании опыта эксплуатации. Вкратце следует остановиться на нерешенных и возникших вопросах данных систем и сооружений.

Отчет иллюстрируется схемами, рисунками, фотографиями.

Отчет и характеристика должны быть оформлены и подписаны руководителями и представителями организации, где был на практике студент, в соответствии с существующим положением.

Приложение 4.2.

Программа производственной практики

1. Цели и задачи производственной практики

1.1 Первая производственная практика предназначена для закрепления теоретических знаний, полученных при изучении специальных дисциплин «Наружные сети водоснабжения», «Наружные сети водоотведения», «Насосные и воздухоудельные станции», «Водозаборные сооружения».

1.2 Производственная практика имеет целью выработать и закрепить практические знания, навыки и умения, необходимые для производственно-технологической, организационно-управленческой, проектной и исследовательской деятельности в области систем водоснабжения и водоотведения населенных мест, промышленных предприятий, применения теоретических знаний в процессе производства работ, при пуско-наладочных работах.

1.3 Производственная практика должна обеспечить возможность ознакомления с современными технологиями строительно-монтажных и заготовительных работ, эксплуатацией систем водоснабжения и водоотведения.

1.4 Производственная практика предусматривает непосредственное участие практикантов в производственном процессе, изучение практикантами оборудования основных производственных технологических процессов, а также техники безопасности при эксплуатации систем водоснабжения и водоотведения, производстве строительно-монтажных и заготовительных работ, применять на практике научную организацию труда, умение работать с людьми.

1.5 Производственная практика поможет студенту приобрести профессиональные умения и навыки, научит принимать самостоятельные решения на конкретном участке работы на в реальных производственных условиях при выполнении различных обязанностей, свойственных их будущей профессиональной, организационно-управленческой деятельности.

2. Порядок прохождения первой производственной практики

2.1. Производственная практика организуется на основе прямых договоров с предприятиями.

2.2. Студент проходит первую производственную практику на предприятиях, определенных приказом по институту. Направление на прохождение практики и дневник практики выдается руководителем практики от кафедры.

2.3. Изменение места прохождения практики возможно по письменному обоснованному заявлению студента при наличии письма-согласия от предприятия после выхода соответствующего приказа.

2.4. Первая производственная практика проводится на предприятиях и организациях под руководством преподавателей дисциплин, а также квалификационных специалистов производства.

2.5. Перед началом прохождения производственной практики студенты должны уточнить все возникающие вопросы у руководителя практики от кафедры.

2.6. Прибыв на место прохождения практики, студент предъявляет в отдел кадров предприятия необходимые документы (направление, паспорт). Прибытие-убытие студента оформляется в направлении.

3. Обязанности и ответственность практикантов

3.1 Прибыв на предприятие, студенты должны пройти инструктаж по технике безопасности.

3.2. Во время прохождения практики полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики и календарным планом.

3.3. Изучить и строго соблюдать правила пожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности.

3.4. Выполнять устные и письменные распоряжения руководителя практики от предприятия.

3.5. Нести ответственность за сохранность используемых приборов, оборудования, за качество выполняемой работы и ее результаты.

3.6. Систематически вести дневник практики, который должен заверяться руководителем практики от предприятия и своевременно предоставить отчет о прохождении практики.

3.7. Представить руководителю практики отчет по практике и оформленный дневник практики.

4. Содержание первой производственной практики

Первая производственная практика проводится в строительно-монтажных или эксплуатационных организациях.

В период прохождения практики в строительно-монтажной организации необходимо:

-Изучить:

способы производства заготовительных работ;

станки, механизмы, материалы, используемые в технологических процессах, заготовке деталей и узлов санитарно-технических систем;

способы транспортировки продукции на объект;

основные принципы работ по монтажу внутренних систем, технологических трубопроводов и оборудования;

методы подготовки объекта к монтажу и производства монтажных работ (индустриальные методы монтажа систем из укрепленных блоков и узлов, строительными конструкциями, методы соединения трубопроводов);

машины и механизмы производства работ; технологии строительства наружных водопроводных и канализационных сетей (земляные, железобетонные, монтажно-сборочные работы и сварку труб);

правила техники безопасности при производстве заготовительных, строительно-монтажных и пуско-наладочных работ.

4.2.2. Освоить виды и назначение изоляционных работ (противокоррозионная и тепловая изоляция трубопроводов и конструкций).

4.2.3. Ознакомиться с производством работ по испытанию смонтированных внутренних систем и наружных сетей, их приемкой, сдачей и пуском в эксплуатацию.

4.3 В период прохождения практики в организациях, осуществляющих эксплуатацию городских систем водоснабжения, водоотведение, насосных установок.

- студент должен получить полную информацию о системе водоснабжения и водоотведения; вопросы техники безопасности на осматриваемых сооружениях; посещение водозаборно-очистных сооружений, насосных станций (водопроводных и канализационных); на водопроводных станциях студент знакомится с характеристиками воды в водоемах, с требованиями к качеству воды, подаваемой в городскую сеть, со способами придания воде необходимых свойств, с сооружениями водопроводных станций и их назначением (отстойники, фильтры, реагентное и хлорное хозяйства и т.д.), с обязанностями обслуживающего персонала, с системой управления, диспетчеризацией и автоматизацией на станции;

изучать и соблюдать технику безопасности: перемещения по служебным лестницам и мостикам, правила поведения вблизи токоведущих элементов и электродвигателей, вблизи работающих насосов; при эксплуатации сосудов, работающих под давлением; при проведении земляных работ, правила нахождения вблизи траншей и котлованов, вблизи строительных машин;

- задачи эксплуатации и ремонта оборудования систем водоснабжения и водоотведения: на насосных станциях студенты знакомятся с графиком водопотребления и водоотведения, с насосным оборудованием, с запорной, предохранительной и регулирующей арматурой; на канализационных очистных сооружениях студенты знакомятся с принципами очистки сточных вод и переработки ила;

- на местах строительства сетей и сооружений студенты знакомятся с земляными и бетонными работами, с укладкой, монтажом и гидроизоляцией трубопроводов, с обязанностями инженерно-технического персонала на строительстве.

Оглавление представляет собой перечень приведенных в отчете разделов и тем с указанием страниц.

Введение включает в себя краткую характеристику предприятия, выпускаемой им продукции и задачи, которые стоят перед предприятием на современном этапе.

Основная часть. В этом разделе должно быть отражено содержание первой производственной практики и освещены следующие вопросы:

Общая характеристика объекта (предприятия, организации);

Описание участка производства, на котором студент проходил практику;

Рабочие места и должности, которые занимал студент, а также выполнявшиеся им обязанности на объекте;

Подробное описание технологии производства работ, характеристик технологического оборудования, установленного на объекте;

Степень механизации работ с описанием применяемых устройств и приспособлений;

Рационализаторские предложения, внесенные студентом в период практики;

Соблюдение техники безопасности на объекте;

Замечания, направленные на улучшение технологии производства, соблюдение техники безопасности и охраны труда на объектах практики.

Дневник и отчет по практике должны быть окончены на производстве, рассмотрены и подписаны руководителем практики со стороны производства, который дает свой отзыв о работе студента и его отчете.

Список использованной литературы.

6. Защита отчета и подведение итогов по практике

По окончании практики студент предоставляет отчет специальной комиссии, состоящей из преподавателей кафедры ВВ, и защищает его в сроки, определяемые приказом ректора института. Результаты защиты отчета по практике проставляются в ведомости и в зачетной книжке студента. Оценка знаний производится по пятибалльной системе.

5. Оформление отчета

Отчет по практике должен составляться индивидуально каждым студентом, содержать сведения о его работе за весь период практики.

Объем отчета должен составлять 20 - 25 страниц (формат А4) рукописного текста с приложением схем, графиков, диаграмм, чертежей.

Содержание отчета:

Титульный лист должен иметь записи о месте прохождения практики, даты ее начала и окончания, курс, специальность, фамилию и инициалы студента; должность, фамилию, инициалы и подпись руководителя практики от предприятия.

Приложение 4.3.

План по НИР

Введение

В плане по НИР должны быть отражены основные направления научной деятельности кафедры на отчетный год, которые коррелируют с приоритетными НИР АИСИ и перспективными направлениями по НИР, изложенными в Комплексном плане работы АИСИ в 2010-2011 уч.г. (одобрен УС АИСИ, протокол №2 от 28 октября 2010).

Заведующий кафедрой должен заполнить таблицы с конкретным содержанием, указать все планируемые в течение отчетного года виды работ, их исполнителей из числа сотрудников кафедры, обозначить точные сроки выполнения всех мероприятий, указать конференции, в которых будут принимать участие сотрудники кафедры и закрепленные за ними студенты, выполняющие НИРС в рамках НИР кафедры, подробно расписать все доходные и затратные статьи на НИР за текущий год работы кафедры, отразить реализацию повышения научного уровня сотрудников кафедры и т.п. К плану по НИР прикладываются соответствующие Приложения.

План по НИР кафедры составляется в двух экземплярах, согласуется с начальником отдела координации НИР и производственной деятельности и утверждается проректором по научной работе.

Первый экземпляр хранится на кафедре – срок хранения 5 лет (затем сдается в архив). Второй экземпляр хранится в отделе координации НИР и производственной деятельности – срок хранения 5 лет (затем сдается в архив).

Кроме того, план по НИР предоставляется в отдел КНИР и ПД в электронном виде (на любом носителе).

Кадровый состав кафедры

Численность работников, проводивших научные исследования и разработки

Госбюджетная НИР

Хоздоговорные работы и гранты

Научные труды

участие в конкурсах на получение грантов

участие в конференциях, семинарах, конкурсах, круглых столах, выставках по научной и инновационной деятельности

сведения о научных мероприятиях (конференциях, семинарах, конкурсах и выставках, организуемых и проводимых кафедрой (в том числе по НИРС)

работа преподавателей, сотрудников, докторантов, аспирантов, соискателей кафедры над диссертациями

развитие послевузовских программ профессионального образования (аспирантура, докторантура)

инновационная сфера деятельности

научное руководство и организация НИРС