

Аннотация
к рабочей программе учебной дисциплины
ОГСЭ.01 «Основы философии»

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл ППССЗ по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

3. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины: ОК 1 – ОК 10

4. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

знать:

основные категории и понятия философии;
роль философии в жизни человека и общества;

основы философского учения о бытии;
сущность процесса познания;
основы научной, философской и религиозной картин мира;
об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

5. Содержание дисциплины

Философия, её смысл, функции и роль в обществе. Мироззрение, его суть, структура и исторические типы. Философия античного мира и средних веков. Философия нового и новейшего времени. Человек – сознание – познание. Человек как главная философская проблема. Проблема сознания. Учение о познании. Духовная жизнь человека (наука, религия, искусство). Философия и научная картина мира. Философия, религия. Философия и искусство. Социальная жизнь. Философия и культура. Культура и цивилизация. Философия и глобальные проблемы современности.

6. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация
к рабочей программе учебной дисциплины
ОГСЭ.02 «История»

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл ППССЗ по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

3. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины: ОК 1 – ОК 10

4. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

знать:

основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);

сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;

основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

5. Содержание дисциплины

Внутренняя политика государственной власти в СССР к началу 1980-х гг. Культурное развитие народов Советского Союза и русская культура. Внешняя политика СССР Политические события в Восточной Европе во второй половине 1980-х гг. Распад Советского Союза и образование СНГ. Государства СНГ в мировом сообществе. Локальные, нац. и религиозные конфликты на пространстве бывшего СССР в 1990-е гг. Локальные, нац. и религиозные конфликты на пространстве бывшего СССР в 1990-е гг. ООН – международная организация по поддержанию и укреплению мира и безопасности. Направления деятельности ЮНЕСКО, ЕС в отношении постсоветского пространства. РФ в планах международных организаций. Укрепление влияния России на постсоветском пространстве. Изменения в территориальном устройстве Российской Федерации. Россия и мировые интеграционные процессы. Развитие культуры в России. Перспективы развития РФ в современном мире.

6. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация
к рабочей программе учебной дисциплины
ОГСЭ.03 «Иностранный язык»

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл ППССЗ по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

3. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины: ОК 1 – ОК 10

4. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять

словарный запас;

знать:

лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

5. Содержание дисциплины

Философия, её смысл, функции и роль в обществе. Мироззрение, его суть, структура и исторические типы. Философия античного мира и средних веков. Философия нового и новейшего времени. Человек – сознание – познание. Человек как главная философская проблема. Проблема сознания. Учение о познании. Духовная жизнь человека (наука, религия, искусство). Философия и научная картина мира. Философия, религия. Философия и искусство. Социальная жизнь. Философия и культура. Культура и цивилизация. Философия и глобальные проблемы современности.

6. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация
к рабочей программе учебной дисциплины
ОГСЭ.04 «Физическая культура»

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл ППССЗ по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

3. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины: ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 10

4. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать:

о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

основы здорового образа жизни.

5. Содержание дисциплины

Легкая атлетика в системе физического воспитания России. Классификация видов легкой атлетики. Оздоровительное, прикладное и оборонное значение легкой атлетики. Профилактика спортивного травматизма. Организация самостоятельных занятий. Простейшие методики самооценки работоспособности, усталости, утомления и применение средств физической культуры для их направленной коррекции. Использование методов самоконтроля, стандартов, индексов. Волейбол в системе физического воспитания. Виды волейбола. Волейбол как средство совершенствования общей физической подготовки, активного отдыха. Методические основы самостоятельных занятий волейболом. Физические упражнения для коррекции зрения. Баскетбол в системе физического воспитания. Разновидности игры в баскетбол. Спортивные игры как средство совершенствования общей физической подготовки, активного отдыха. Методические основы самостоятельных занятий баскетболом. Составление и проведение комплексов утренней, вводной и производственной гимнастики с учетом направления будущей профессиональной деятельности обучающихся. Гимнастика. Особенности личной гигиены и предупреждение травм. Задача и характеристика общеразвивающих упражнений. Значение формирования правильной осанки. Методика определения профессионально значимых психофизиологических и двигательных качеств на основе профиограммы специалиста. Спортограмма и профиограмма.

6. Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета.

Аннотация
к рабочей программе учебной дисциплины
ОГСЭ.05 «Психология общения»

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл ППССЗ по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

3. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины: ОК 1 – ОК 9.

4. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

знать:

взаимосвязь общения и деятельности;

цели, функции, виды и уровни общения;
роли и ролевые ожидания в общении;
виды социальных взаимодействий;
механизмы взаимопонимания в общении;
техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
этические принципы общения;
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

5. Содержание дисциплины

Введение в учебную дисциплину. Психология общения. Общение - основа человеческого бытия. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения). Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения). Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения). Формы делового общения и их характеристики. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения. Конфликт: его сущность и основные характеристики. Этические формы общения. Общие сведения об этической культуре.

6. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация
к рабочей программе учебной дисциплины
ОГСЭ.06 «Основы социологии и политологии»

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл ППССЗ по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

3. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины: ОК 1 – ОК 9.

4. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

разбираться в политической ситуации;

формировать гражданское самосознание;

анализировать общественные проблемы

знать:

социологические теории;

сущность понятий «социальное», «социальное действие», «взаимодействие»;

значение мотива в социальном действии;

различные типы мотивации (по М.Веберу) и их влияние на формирование социальной реальности;

элементы деятельности: потребности, цель, средства;

типы взаимодействия и основные принципы регуляции социального взаимодействия;

отличие понятий «человек», «индивид», «личность»;

иметь представление о политическом процессе, понимать значение и роль политической системы в жизни общества, актуальность и необходимость реформы политической системы в Российской Федерации, значение и роль правоохранительных органов в системе политических институтов.

5. Содержание дисциплины

Объект, предмет и цель социологии. Методы и функции социологии. Основные социологические теории. Общество как социальная реальность. Понятие общества. Типология обществ. Социальная структура общества. Типы социальных институтов. Социальная структура современного российского общества. Личность как социальный тип. Социализация личности. Девиантное поведение. Аномия. Культура как объект социального познания. Социология конфликта. Типология конфликтов. Предмет и задачи курса политологии. Политика и политическая власть. Политическая система общества. Типология политических систем современного общества. Институт политических выборов. Институт политических выборов в современной России. Политический режим. Классификация политических режимов. Партийные системы и политические партии. Политическое лидерство. Роль личности в политике. Политическое сознание и политическая культура. Мировая политика. Международные отношения и глобализация политических процессов

6. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация
к рабочей программе учебной дисциплины
ОГСЭ.07 «Русский язык и культура речи»

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл ППССЗ по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

3. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины: ОК 1 – ОК 9

4. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

обращать внимание на речь с точки зрения правильности, логичности, ясности, точности, краткости, чистоты, уместности, выразительности, образности, благозвучия, коммуникативной целесообразности;

формировать готовность эффективно взаимодействовать с партнером по общению;

вырабатывать свой стиль и приемы общения, собственную систему самосовершенствования; совершенствовать культуру речевого поведения, необходимую для государственного служащего.

знать:

нормы орфоэпии;

правильного сочетания слов в предложении;

соблюдение стилевой уместности;

5. Содержание дисциплины

Культура речи. Совершенствование грамотного письма и говорения. Коммуникативные и этические аспекты речевого взаимодействия. Стили русского языка. Цели языкового общения. Характерные черты. Разговорная разновидность литературного языка. Официально-деловой стиль: сфера функционирования, видовое разнообразие, языковые черты. Язык и стиль организационно-распорядительных документов. Стилистические особенности коммерческой корреспонденции. Речевой этикет в деловой корреспонденции. Научная речь: сфера применения, жанровое разнообразие, основные особенности. Публицистический стиль: сфера применения, жанровое своеобразие, основные особенности.

4. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация
к рабочей программе учебной дисциплины
ЕН.01 «Математика»

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: учебная дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл ППССЗ по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

3. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины: ОК 1 – 9; ПК 1.1, 1.3, 2.1 - 2.2, 3.1, 4.1 - 4.5.

4. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины студент должен

знать:

значение математики в профессиональной деятельности и при освоении профессиональной образовательной программы;

основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;

основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;

основы интегрального и дифференциального исчисления

5. Содержание дисциплины

Аналитическая геометрия. Элементы математического анализа. Теория комплексных чисел. Теория вероятности и математическая статистика. Основы линейной алгебры.

6. Промежуточная аттестация в форме экзамена.

Аннотация

к рабочей программе учебной дисциплины

ЕН.02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: учебная дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл ППССЗ по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

3. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины: ОК 1 - 10; ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.6

4. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;

обрабатывать текстовую и табличную информацию;

использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;

создавать презентации;

применять антивирусные средства защиты информации;

читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;

применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;

пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;

применять методы и средства защиты информации;

знать:

основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;

назначение, состав, основные характеристики компьютера;

основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;

назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;

технологии поиска информации в информационно - телекоммуникационной сети Интернет;

принципы защиты информации от несанкционированного доступа;

правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;

основные понятия автоматизированной обработки информации;

назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем;

основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности

5. Содержание дисциплины

Информационные и коммуникационные технологии в автоматизированной обработке экономической информации. Информационные системы автоматизации топографо-геодезических работ.

6. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация

к рабочей программе учебной дисциплины

ЕН.03 «Экологические основы природопользования»

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППСЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

2. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ: учебная дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл ППСЗ по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

3. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины: ОК 1 - 10; ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.6

4. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

использовать представления о взаимосвязи организмов и среды обитания в профессиональной деятельности;

знать:

состояние природных ресурсов России и мониторинг окружающей среды; экологические принципы рационального природопользования.

5. Содержание дисциплины

Особенности взаимодействия общества и природы. Природоохранный потенциал. Природные ресурсы и рациональное природопользование. Загрязнение окружающей среды токсичными и радиоактивными веществами. Правовые и социальные вопросы природопользования. Государственные и общественные мероприятия по предотвращению разрушающих воздействий на природу. Природоохранный надзор. Правовая и юридическая ответственность предприятий за нарушение экологии окружающей среды. Мероприятия по защите планеты.

6. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация
к рабочей программе учебной дисциплины
ОП.01 «Основы экономической теории»

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: учебная дисциплина входит в профессиональный учебный цикл ППССЗ по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

3. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины: ОК 1 - 4; ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.6.

4. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

оперировать основными категориями и понятиями экономической теории;
использовать источники экономической информации, различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки;
строить графики, схемы, анализировать механизмы взаимодействия различных факторов на основе экономических моделей;

анализировать статистические таблицы системы национальных счетов, определять функциональные взаимосвязи между статистическими показателями состояния экономики;

распознавать экономические взаимосвязи, оценивать экономические процессы и явления, применять инструменты макроэкономического анализа актуальных проблем современной экономики;

выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учётом действия экономических закономерностей на микро- и макроуровнях.

знать:

генезис экономической науки, предмет, метод, функции и инструменты экономической теории;

ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности;

рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов;

роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов;

задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов;

закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик и мирового хозяйства.

5. Содержание дисциплины

Базовые экономические понятия. Экономические потребности. Экономические блага. Экономические ресурсы. Основные субъекты рыночной экономики. Экономические системы. Микроэкономика. Товарное производство. Товар и его свойства. Системообразующие элементы рынка. Деньги. Эволюция форм денег. Системообразующие элементы рынка. Деньги. Функции денег. Понятие «рынок». Структура и поле рыночных отношений. Механизм обеспечения рыночного равновесия. Понятие «Спрос». Эластичность спроса. Механизм обеспечения рыночного равновесия. Понятие «предложение». Эластичность предложения. Механизм обеспечения рыночного равновесия. Ценообразование. Формирование цены в современных условиях. Трудовые ресурсы. Характеристика труда. Трудовые ресурсы. Виды труда и трудовой деятельности. Трудовой потенциал. Макроэкономика. Макроэкономика и её основные показатели. Равновесие на макроуровне. Экономический кругооборот потока доходов и расходов. Экономическая нестабильность. Безработица и инфляция.

6. Промежуточная аттестация в форме экзамена.

Аннотация
к рабочей программе учебной дисциплины
ОП.02 «Экономика организации»

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: учебная дисциплина входит в профессиональный учебный цикл ППССЗ по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

3. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины: ОК 1 - 5; ПК 1.1 - 1.5; 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.6

4. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

определять организационно-правовые формы организаций;

планировать деятельность организации;

определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;

заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;

рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации;

находить и использовать необходимую экономическую информацию.

знать:

сущность организации как основного звена экономики отраслей;

основные принципы построения экономической системы организации;

управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;

организацию производственного и технологического процессов;

состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации,

показатели их эффективного использования;

способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;

механизмы ценообразования, формы оплаты труда;

основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта;

аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.

5. Содержание дисциплины

Организация, отрасль в условиях рынка. Материально-техническая база организации. Трудовые ресурсы и оплата труда в организации. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности организации (предприятия). Планирование деятельности организации

6. Промежуточная аттестация в форме экзамена.

Аннотация
к рабочей программе учебной дисциплины
ОП.03 «Статистика»

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: учебная дисциплина входит в профессиональный учебный цикл ППССЗ по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

3. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины: ОК 1 - 5; ПК 1.5, 2.4, 4.1, 4.5

4. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

собирать и регистрировать статистическую информацию;

проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;

выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы;

осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, с использованием вычислительной техники.

знать:

предмет, метод и задачи статистики;

общие основы статистической науки;

принципы организации государственной статистики;

современные тенденции развития статистического учёта;

основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;

основные формы и виды действующей статистической отчётности;

технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.

5. Содержание дисциплины

Введение. Предмет и метод статистики. Организация статистики в РФ
Статистическое наблюдение. Сводка и группировка статистических данных.
Ряды распределения. Статистические таблицы. Абсолютные и относительные величины. Графическое изображение статистических данных. Средние величины и показатели вариации. Ряды динамики. Индексы.

6. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация

к рабочей программе учебной дисциплины

ОП.04 «Основы менеджмента и маркетинга»

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: учебная дисциплина входит в профессиональный учебный цикл ППССЗ по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

3. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины: ОК 1 - 8; ПК 1.4, 3.1

4. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

планировать и организовывать работу подразделения;

формировать организационные структуры управления;

разрабатывать мотивационную политику организации;

применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;

принимать эффективные решения, используя систему методов управления;

учитывать особенности менеджмента и маркетинга в земельно-имущественных отношениях;

анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование;

определять стратегию и тактику относительно ценообразования.

знать:

сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;

особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);

внешнюю и внутреннюю среду организации;

цикл менеджмента;

процесс принятия и реализации управленческих решений;

функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;

систему методов управления;

методику принятия решений;

стили управления, коммуникации, принципы делового общения

конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив.

5. Содержание дисциплины

Общая характеристика менеджмента. Функции менеджмента в рыночной экономике. Методика принятия решений. Социально-психологические аспекты менеджмента. Теоретические аспекты маркетинга.

6. Промежуточная аттестация в форме экзамена.

Аннотация

к рабочей программе учебной дисциплины

ОП.05 «Документационное обеспечение управления»

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: учебная дисциплина входит в профессиональный учебный цикл ППССЗ по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

3. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины: ОК 1 - 10; ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.4, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.6

4. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, используя информационные технологии;

осуществлять автоматизацию обработки документов;

унифицировать системы документации;

осуществлять хранение, поиск документов;

использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.

знать:

понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;

основные понятия документационного обеспечения управления;

системы документационного обеспечения управления;

классификацию документов;

требования к составлению и оформлению документов;

организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

5. Содержание дисциплины

Документ. Требования к оформлению документа. Понятие о документе. Виды документов. Формуляр документа. Правила оформления реквизитов. Делопроизводство как часть управленческой деятельности. Документирование организационной деятельности. Документирование распорядительной деятельности. Документы по личному составу. Документирование информационно-справочных материалов. Деловое служебное письмо. Документирование письменных и устных обращений граждан. Документирование по земельно-имущественным. Формирование инвентаризационного дела. Организация и технология работы с документами. Организация работы с документами. Документооборот и его этапы. Номенклатура дел. Формирование дел и их хранение.

6. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация

к рабочей программе учебной дисциплины

ОП.06 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: учебная дисциплина входит в профессиональный учебный цикл ППССЗ по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

3. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины: ОК 1 - 10; ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.4, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.6

4. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

использовать необходимые нормативно-правовые документы;

защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;

анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

знать:

основные положения Конституции Российской Федерации;

права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

организационно-правовые формы юридических лиц;

правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;

правила оплаты труда;

роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

право социальной защиты граждан;

понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;

виды административных правонарушений и административной ответственности;

нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

5. Содержание дисциплины

Правовое регулирование экономических отношений. Правовое регулирование трудовых отношений. Введение в предпринимательское право. Субъекты предпринимательской деятельности. Юридические лица. Реорганизация и ликвидация юридических лиц. Несостоятельность (банкротство) юридического лица. Субъекты малого предпринимательства. Сделки в предпринимательской деятельности. Сделки: виды недействительных сделок. Гражданско-правовой договор: понятие, виды, условия. Порядок заключения и изменения гражданско- правового договора. Договоры купли-продажи, поставки, подряда. Договоры аренды и финансовой аренды (лизинга). Обязательства: исполнение, способы обеспечения обязательств. Гражданско-

правовая ответственность. Предмет и метод трудового права, трудовые отношения. Трудовой договор: понятие, содержание, виды. Заключение и расторжение трудового договора. Рабочее время и время отдыха. Трудовая дисциплина. Материальная ответственность сторон трудового договора. Защита трудовых прав. Трудовые споры. Предмет и метод административного права. Административная ответственность. Административная ответственность за нарушение законодательства о труде. Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности. Административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов. Судебная защита прав предпринимателей. Арбитражный процесс.

6. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация

к рабочей программе учебной дисциплины

ОП.07 «Бухгалтерский учет и налогообложение»

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: учебная дисциплина входит в профессиональный учебный цикл ППССЗ по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

3. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины: ОК 2 - 5; ПК 1.1 - 1.4, 4.1 - 4.6

4. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательства организации;
проводить налоговые и страховые расчеты;
участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;
составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;

ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;

понимать сущность и порядок расчета налогов;

знать:

нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;

основные требования к ведению бухгалтерского учета;

формы бухгалтерского учета;

учет денежных средств;

учет основных средств;

учет материальных активов;

учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;

учет материально-производственных запасов;

учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;

учет готовой продукции и ее реализации;

учет текущих операций и расчетов;

учет труда и заработной платы;

учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;

учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;

учет финансовых результатов и использования прибыли;

учет собственного капитала;

учет кредитов и займов;

учетную политику организации;

технологии составления бухгалтерской отчетности;

Налоговый кодекс Российской Федерации;

виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов;

нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства

в области налогообложения

5. Содержание дисциплины

Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности.

Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Международные стандарты

финансовой отчетности. Основные требования к ведению бухгалтерского учета. Основные понятия бухгалтерского учета и его сущность. Требования к ведению бухгалтерского учета. Формы и система счетов бухгалтерского учета. Характеристика форм и счетов бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета и инструкция по его применению. Балансовый метод отражения операций. Характеристика хозяйственных средств. Учет процесса заготовления. Учет процесса производства. Учет процесса продаж и финансовых результатов. Бухгалтерская отчетность. Налоговая система РФ

5. Промежуточная аттестация в форме экзамена.

Аннотация

к рабочей программе учебной дисциплины

ОП.08 «Финансы, денежное обращение и кредит»

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: учебная дисциплина входит в профессиональный учебный цикл ППССЗ по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

3. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины: ОК 3 - 5; ПК 2.2, 4.1 - 4.2

4. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;

участвовать в анализе показателей, связанных с денежным обращением;

участвовать в анализе структуры государственного бюджета, источников финансирования дефицита бюджета;

составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска.

знать:

сущность финансов, их функции и роль в экономике;

принципы финансовой политики и финансового контроля;

законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег;

основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ;

структуру кредитной и банковской систем, функции банков и классификацию банковских операций;

цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;

структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;

виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;

характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;

особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования российской экономической системы.

5. Содержание дисциплины

Введение. Деньги и денежное обращение. Сущность и функции денег. Денежное обращение. Организационно-правовые формы предприятий. Финансы и финансовая система. Сущность и функции финансов. Финансовая политика. Финансовый менеджмент. Рынок ценных бумаг. Государственные финансы. Финансы предприятий. Инвестиционная политика предприятий. Банки и банковская система. Рынок ссудного капитала. Банковская система. Валютная система. Российская валютная система.

6. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация
к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)
ОП.09 «Экономический анализ»

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: учебная дисциплина входит в профессиональный учебный цикл ППССЗ по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

3. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины: ОК 4; ПК 1.2 - 1.4, 4.1 - 4.6

4. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

осуществлять анализ технико-организационного уровня производства;
анализировать эффективность использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
анализировать производство и реализацию продукции;
анализировать использование основных фондов;
оценивать финансовое состояние и деловую активность организации.

знать:

научные основы экономического анализа;

роль экономического анализа в условиях рыночной экономики;

предмет и задачи экономического анализа;

методы, приемы и виды экономического анализа;

систему комплексного экономического анализа.

5. Содержание дисциплины

Анализ хозяйственной деятельности и его роль в управлении деятельностью организации. Содержание и задачи экономического анализа. Виды экономического анализа. Пользователи экономической информации. Информационное обеспечение экономического анализа. Этапы и стандартные приёмы экономического анализа. Методологические основы комплексного экономического анализа. Методы экономического анализа. Методы факторного анализа. Внутрихозяйственный комплексный анализ. Системный подход в комплексном экономическом анализе. Факторы и резервы повышения эффективности хозяйственной деятельности. Анализ использования производственных ресурсов. Оценка технико-организационного уровня хозяйственной деятельности. Анализ использования основных производственных фондов. Анализ использования материальных ресурсов. Анализ использования труда и заработной платы. Анализ себестоимости продукции. Анализ структуры и динамики затрат. Анализ объема производства и реализации продукции. Анализ в системе планирования ФХД организации. Роль экономического анализа в планировании. Основы сметного планирования.

6. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация
к рабочей программе учебной дисциплины
ОП.10 «Безопасность жизнедеятельности»

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: учебная дисциплина входит в профессиональный учебный цикл ППССЗ по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

3. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины: ОК 1 - 10; ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.6

4. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

применять первичные средства пожаротушения;

ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

оказывать первую помощь пострадавшим.

знать:

принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

основы военной службы и обороны государства;

задачи и основные мероприятия гражданской обороны;

способы защиты населения от оружия массового поражения;

меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

5. Содержание дисциплины

Единая Государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Организация гражданской обороны. Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций мирного времени. Основы военной службы. Основы медицинских знаний.

6. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация

к рабочей программе профессионального модуля

ПМ.01 «Управление земельно-имущественным комплексом»

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место профессионального модуля в структуре ППССЗ, цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля); структуру и содержание профессионального модуля (объем профессионального модуля и виды учебной работы, тематический план и содержание профессионального модуля); условия реализации профессионального модуля (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения профессионального модуля

2. Место профессионального модуля в структуре ППССЗ:

профессиональный модуль входит в профессиональный учебный цикл ППССЗ по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

3. Компетенции, формируемые в результате освоения профессионального модуля: ОК 1 - 10; ПК 1.1 - 1.5

4. Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения модуля:

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **иметь практический опыт:**

составления земельного баланса по району (муниципальному образованию);

составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий;

уметь:

осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;

использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;

выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе

конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;

осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий;

знать:

основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории;

основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;

методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;

механизм принятия решения об организации контроля за использованием земельных участков и другой недвижимости территории;

обеспечение охраны земли на территориях неблагоприятных в экологическом отношении;

основы инженерного обустройства и оборудования территории;

основы и методики анализа применения моделей территориального управления;

основы и методики определения инвестиционной привлекательности проектов застройки территорий.

5. Содержание профессионального модуля

Ведение основ правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории Управление земельно-имущественным комплексом Основные понятия, задачи и принципы

землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель. Составление земельного баланса территорий. Организация процесса управления территориями и недвижимым имуществом Управление земельно-имущественным комплексом Организация контроля за использованием земельных участков и другой недвижимости территории. Основы управления территориями и имуществом. Организация основ инженерного обустройства и оборудования территорий. Обеспечение охраны земельных ресурсов. Территориальное устройство Российской Федерации. Экономический потенциал Российской Федерации. Инженерное благоустройство городских территорий. Основные виды мероприятий. Государственная программа "Охрана окружающей среды Астраханской области.

6. Промежуточная аттестация в форме квалификационного экзамена.

Аннотация

к рабочей программе профессионального модуля ПМ.02 «Осуществление кадастровых отношений»

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место профессионального модуля в структуре ППССЗ, цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля); структуру и содержание профессионального модуля (объем профессионального модуля и виды учебной работы, тематический план и содержание профессионального модуля); условия реализации профессионального модуля (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

2. Место профессионального модуля в структуре ППССЗ: профессиональный модуль входит в профессиональный учебный цикл ППССЗ по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

3. Компетенции, формируемые в результате освоения профессионального модуля: ОК 1 - 10; ПК 2.1 - 2.5

4. Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения модуля:

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **иметь практический опыт:**

ведения кадастровой деятельности;

уметь:

формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;

осуществлять кадастровую деятельность;

выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;

составлять межевой план с графической и текстовой частями;

организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;

проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;

формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;

оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;

владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»);

знать:

предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости;

принципы ведения государственного кадастра недвижимости;

геодезическую основу кадастра недвижимости; картографическую основу кадастра недвижимости;

состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости;

основания осуществления кадастрового учета;

особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости;

порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации.

5. Содержание профессионального модуля

Кадастры и кадастровая оценка земель: ведение Государственного Кадастра Недвижимости. Формирование и регулирование отношений связанных с ведением Государственного Кадастра Недвижимости.

Хозяйственно предпринимательское право. Осуществление кадастрового и технического учета объектов недвижимости. Типология зданий. Создание геодезической основы государственный кадастр недвижимости. Технологический процесс ведения кадастровых съёмки при формировании сведений в государственный кадастр недвижимости. Проведение технической инвентаризации объектов недвижимости.

6. Промежуточная аттестация в форме квалификационного экзамена.

Аннотация

к рабочей программе профессионального модуля ПМ.03 «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений»

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место профессионального модуля в структуре ППССЗ, цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля); структуру и содержание профессионального модуля (объем профессионального модуля и виды учебной работы, тематический план и содержание профессионального модуля); условия реализации профессионального модуля (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

2. Место профессионального модуля в структуре ППССЗ: профессиональный модуль входит в профессиональный учебный цикл ППССЗ по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

3. Компетенции, формируемые в результате освоения профессионального модуля: ОК 1 - 10; ПК 3.1 - 3.5

4. Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения модуля:

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **иметь практический опыт:**

выполнения картографо-геодезических работ;

уметь:

читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями;

производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности;

изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах;

использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съемочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ;

составлять картографические материалы (топографические и тематические карты и планы);

производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот;

знать:

принципы построения геодезических сетей;

основные понятия об ориентировании направлений;

разграфку и номенклатуру топографических карт и планов;

условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов;

принципы устройства современных геодезических приборов;

основные понятия о системах координат и высот; основные способы выноса

проекта в натуру.

5. Содержание профессионального модуля

Геодезия с основами картографии и картографического черчения: Топография с элементами картографического черчения. Общие сведения о форме и размерах Земли, понятие плана, карты. Легенда карты. Понятие о картографических проекциях. Проекция Гаусса-Крюгера. Масштабы, масштабные линейки Условные знаки на картах и планах. Системы координат на топографических картах. Разграфка и номенклатура карт. Рельеф и его изображение на картах. Основные формы рельефа. Система высот. Измерение площадей по картам.

Масштаб карты, работа с масштабами. Измерение по картам длин линий
Определение географических координат точек на топографических картах.
Определение прямоугольных координат точек на топографических картах.
Измерение площадей. Определение номенклатуры и разграфки карт.
Вычерчивание линий рейсфедером. Вычерчивание топографических шрифтов.
Отмывка. Вычерчивание рельефа тушью. Оформление топографической карты
тушью. Работа с картой: построение профиля, описание рельефа. Определение
азимутов, дирекционных углов и румбов на карте. Измерение углов и линий на
карте для полигона. Геодезическое обеспечение земельно-имущественных
отношений: Измерение линий на местности Закрепление точек на местности.
Пункты геодезической сети. Угломерные приборы, их классификация.
Устройство теодолита 4Т30П, 4Т15П. Поверки теодолита. Установка теодолита
в рабочее положение. Измерение горизонтальных углов теодолитом.
Нивелирование. Нивелиры, их классификация. Геометрическое нивелирование.
Виды геодезических съемок. Тахеометрическая съемка. Тахеометры.
Измерение линий на местности. Изучение устройства теодолита. Установка
теодолита в рабочее положение. Производство поверок. Измерение углов
теодолитом способом полуприемов. Измерение вертикальных углов и
расстояний теодолитом. Измерение угла способом круговых приемов. Съемка
ситуации способом линейных засечек. Съемка ситуации способом угловых
засечек. Математическая обработка теодолитной съемки. Расчет ведомости
координат. Построение полигона. Нанесение ситуации. Оформление полигона
тушью. Устройство тахеометра и работа с ним. Обработка журнала
тахеометрической съемки. Оформление плана тахеометрической съемки.
Нанесение пикетных точек. Интерполирование горизонталей. Нанесение
ситуации. Оформление плана. Работа со спутниковым оборудованием,
подготовка к работе. Обработка материалов работы со спутниковым
оборудованием. Изучение устройства нивелира. Поверки нивелира. Пробные
измерения нивелиром. Определение превышений способом «вперёд».
Нивелирование по квадратам. Обработка журнала нивелирования по квадратам.

Определение высот вершин квадратов. Интерполирование горизонталей, нанесение ситуации на топографический план. Оформление топографического плана площадки. Государственные геодезические сети. Геоинформационные системы: Государственные геодезические сети. Вынос проекта в натуру. Геоинформационные системы, для обработки полевых измерений и оформления картографических работ. Вычисления по привязке точки и линии теодолитного полигона к пунктам геодезической сети. Вынос в натуру линии заданной длины. Вынос в натуру заданного угла. Преобразования при переходе от государственных геодезических сетей к местным сетям. Преобразования при переходе от местных сетей к государственным геодезическим сетям. Работа с геоинформационными программами.

6. Промежуточная аттестация в форме квалификационного экзамена.

Аннотация

к рабочей программе профессионального модуля

ПМ.04 «Определение стоимости недвижимого имущества»

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место профессионального модуля в структуре ППССЗ, цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля); структуру и содержание профессионального модуля (объем профессионального модуля и виды учебной работы, тематический план и содержание профессионального модуля); условия реализации профессионального модуля (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

2. Место профессионального модуля в структуре ППССЗ:

профессиональный модуль входит в профессиональный учебный цикл ППССЗ по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

3. Компетенции, формируемые в результате освоения профессионального модуля: ОК 1 - 10; ПК 4.1 - 4.6

4. Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения модуля:

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **иметь практический опыт:**

оценки недвижимого имущества;

уметь:

оформлять договор с заказчиком и задание на оценку объекта оценки;

собирать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах;

производить расчеты на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества;

обобщать результаты, полученные подходами, и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки;

подготавливать отчет об оценке и сдавать его заказчику;

определять стоимость воспроизводства (замещения) объекта оценки;

руководствоваться при оценке недвижимости Федеральным законом от 29 июля 1998 г. N 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральными стандартами оценки и стандартами оценки;

знать:

механизм регулирования оценочной деятельности;

признаки, классификацию недвижимости, а также виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества;

права собственности на недвижимость;

принципы оценки недвижимости, факторы, влияющие на ее стоимость;

рынки недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности рынков земли;

подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества;

типологию объектов оценки;

проектно-сметное дело;

показатели инвестиционной привлекательности объектов оценки;

права и обязанности оценщика, саморегулируемых организаций оценщиков.

5. Содержание профессионального модуля

Оценка недвижимого имущества: Организация оценки земли. Теоретические положения методов оценки объектов недвижимости. Оценка земельных участков. Организация этапов оценки имущества. Рынок недвижимости и его составляющие. Регулирование оценочной деятельности. Затратный подход к оценке недвижимости. Сравнительный подход к оценке недвижимости. Доходный подход к оценке объектов недвижимости. Массовая

оценка объектов недвижимости. Порядок формирования кадастровой стоимости объекта недвижимости. Работа с публичной картой. Определение налогооблагаемой базы объекта оценки. Расчет налога на недвижимость. Определение кадастровой стоимости земельных участков. Согласование результатов оценки.

Особенности применения методов оценки в зависимости от целей оценки, типа объекта и имеющейся информации. Составление и оформление оценочной документации и отчета об оценке объекта недвижимости. Документационное обеспечение управления.

6. Промежуточная аттестация в форме квалификационного экзамена.

Аннотация

к рабочей программе учебной практики

УП.01.01 по профессиональному модулю

ПМ.01 «Управление земельно-имущественным комплексом»

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» в части освоения основного вида профессиональной деятельности: управление земельно-имущественным комплексом.

Рабочая программа учебной практики может быть использована при разработке программ дополнительного профессионального образования и профессиональной подготовки работников в области земельно-имущественных отношений при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

2. Место учебной практики в структуре ППССЗ: учебная практика относится к профессиональному модулю ПМ.01 «Управление земельно-имущественным комплексом»

3. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной практики: ОК 1 - 10; ПК 1.1 - 1.5

4. Цели и задачи учебной практики:

Формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ПМ. 01 ППССЗ по основному виду профессиональной деятельности: управление земельно-имущественным комплексом и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

В результате прохождения учебной практики по основному виду профессиональной деятельности, обучающийся должен:

иметь практический опыт составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию

территорий; составления земельного баланса по району (муниципальному образованию);

уметь:

- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;
- выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;
- осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий;

5. Результаты освоения рабочей программы учебной практики:

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ПМ.01 ППССЗ по основному виду профессиональной деятельности: управление земельно-имущественным комплексом, необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной профессии.

6. Содержание учебной практики: Инструктаж по технике безопасности. Организация рабочего места техника. Изучение и ознакомление со статьями ГК РФ, ЗК РФ Составление земельного баланса по району Изучение законодательства, регулирующего права на землю и природные ресурсы Составление договоров на сделки объектами недвижимости Составление доверенностей. Составление исковых заявлений. Решение задач о нарушении земельного и природоресурсного законодательства Анализ социально-экономического обеспечения населенного пункта. Формирование документов на ремонт(техническое обслуживание) инженерного оборудования. Мероприятия по использованию и охране земель. Заполнение заявления о переводе земель. Сдача отчета в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной общеобразовательной организацией.

7. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация

к рабочей программе учебной практики

УП 02.01 по профессиональному модулю ПМ. 02 «Осуществление кадастровых отношений»

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» в части освоения основного вида профессиональной деятельности: осуществление кадастровых отношений.

Рабочая программа учебной практики может быть использована при разработке программ дополнительного профессионального образования и профессиональной подготовки работников в области земельно-имущественных отношений при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

2. Место учебной практики в структуре ППССЗ: учебная практика относится к профессиональному модулю ПМ 02 «Осуществление кадастровых отношений»

3. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной практики: ОК 1 - 10; ПК 2.1 - 2.5.

4. Цели и задачи учебной практики:

Формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ПМ.02 ППССЗ по основному виду профессиональной деятельности: осуществление кадастровых отношений и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

В результате прохождения учебной практики по основному виду профессиональной деятельности обучающийся должен:

иметь практический опыт ведения кадастровой деятельности;

уметь:

формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;

осуществлять кадастровую деятельность;

проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;

формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;

оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;

владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»);

5. Результаты освоения рабочей программы учебной практики:

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ПМ.02 ППССЗ по основному виду профессиональной деятельности: определение стоимости недвижимого имущества, необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной профессии.

6. Содержание учебной практики: Инструктаж по технике безопасности.

Организация рабочего места техника. Формирование земельного участка и подготовка документов для постановки на кадастровый учет. Организационное занятие, постановка цели, содержания. Выдача задания в виде планшетных материалов М1:500, определение местоположения земельного участка. Определение прямоугольных координат опорных пунктов ГГС. Закладка поворотных точек земельного участка, определение их прямоугольных координат. Определение координат поворотных точек земельного участка, решение прямой геодезической задачи. Описание местоположения земельного участка на плане, определение площади участка двумя способами. Составление межевого плана, для подготовки сформированного земельного участка, к постановке на кадастровый учет. Формирование объекта недвижимости,

жилого дома на земельном участке. Вычерчивание поэтажного плана жилого дома. Составление экспликации жилого дома. Расчет объемов, составление таблицы. Оформление работы тушью. Работа с кадастровой картой. Поиск земельного участка, ранее учтенного, на публичной кадастровой карте. Работа с данными по земельному участку. Вычерчивание земельного участка, для определения прямоугольных координат поворотных точек и площади. Определение прямоугольных координат поворотных точек земельного участка. Вычисление площади земельного участка аналитическим способом. Вычисление прямоугольных координат новых точек и площади части земельного участка. Составление текстовой части межевого плана. Оформление графической части межевого плана. Оформление отчета и сдача

7. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация

к рабочей программе учебной практики УП.03.01 по профессиональному модулю ПМ.03 «Картографо-геодезическое обеспечение земельно-имущественных отношений»

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» в части освоения основного вида профессиональной деятельности: картографо - геодезическое сопровождение земельно - имущественных отношений.

Рабочая программа учебной практики может быть использована при разработке программ дополнительного профессионального образования и профессиональной подготовки работников в области земельно - имущественных отношений при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

2. Место учебной (производственной) практики в структуре ППССЗ:

учебная практика относится к профессиональному модулю ПМ 03 «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений»

3. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной практики: ОК 1 - 10; ПК 3.1 - 3.5

4. Цели и задачи учебной практики:

Формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ПМ.03 ППССЗ по основному виду профессиональной деятельности: Картографо - геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

В результате прохождения учебной практики по основному виду профессиональной деятельности обучающийся должен:

иметь практический опыт выполнения картографо - геодезических работ;

уметь:

- читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями;
- производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности;
- изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах;
- использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съемочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ;
- составлять картографические материалы (топографические и тематические карты и планы);
- производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот; знать: принципы построения геодезических сетей;
- основные понятия об ориентировании направлений;
- разграфку и номенклатуру топографических карт и планов;
- условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов;
- принципы устройства современных геодезических приборов;
- основные понятия о системах координат и высот; основные способы выноса проекта в натуру

5. Результаты освоения рабочей программы учебной практики:

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ПМ.03 ППССЗ по основному виду профессиональной деятельности: картографо-геодезическое сопровождение

земельно-имущественных отношений, необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной профессии.

6. Содержание учебной практики: Инструктаж по технике безопасности. Организация рабочего места техника. Выполнение поверок теодолита, центрира и марок. Измерение длин линий по программе полигонометрии 2 разряда. Рекогносцировка и закрепление точек полигонометрии. Определение схемы привязки ходов к Государственной Геодезической Сети. Измерение углов и линий в полигонометрических ходах 2 разряда по трехштативной системе с учетом геодезического направления. Проверка журналов, составление адреса съемки. Обработка полигонометрического хода и его уравнивание. Составление схемы полигонометрического хода. Изучение раздела инструкции съемки масштаба 1:500. Техническое задание. Составление абриса. Вычисление координат углов кварталов зданий коммуникаций. Контроль абриса, Составление полигонометрического хода, съемка фасадов и остальная съемка. Вычисление координат углов кварталов. Вычисление координат элементов ситуации местности. Составление ситуационного плана 1:500. Полевой контроль, просмотр отчетных материалов. Сдача отчета в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной образовательной организацией.

7. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация

к рабочей программе производственной практики по профилю специальности ПП.03.01 по профессиональному модулю ПМ.03 «Картографо-геодезическое обеспечение земельно-имущественных отношений»

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» в части освоения вида профессиональной деятельности: управление земельно-имущественным комплексом; картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений.

Рабочая программа производственной практики может быть использована при разработке программ дополнительного профессионального образования и профессиональной подготовки работников в области земельно-имущественных отношений при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

2. Место производственной практики в структуре ППССЗ:

производственная практика относится к профессиональному модулю ПМ.03 «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений»

3. Компетенции, формируемые в результате освоения производственной практики: ОК 1 - 10; ПК 3.1 - 3.5.

4. Цели и задачи производственной практики по профилю специальности:

Основной целью практики является формирование у обучающихся практических профессиональных умений в рамках модулей ОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых

для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций, комплексное освоение студентами видов профессиональной деятельности.

В рамках реализации сформулированной цели, основные задачи практики определяются следующим образом:

- изучить деятельность конкретного предприятия;
- понять сущность и основные характеристики технологического процесса;
- получение первичных профессиональных умений по специальности, приобретение опыта организационной работы;
- повышение мотивации к профессиональному самосовершенствованию;
- развитие личностных качеств, необходимых в профессиональной деятельности;
- развитие навыков профессиональной рефлексии;
- овладение современными методами сбора, анализа и обработки научной информации по проблеме;
- подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с проблематикой работ, выполняемых во время практики;
- приобретение опыта практической работы в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

В результате прохождения производственной практики по профилю специальности по основному виду профессиональной деятельности обучающийся должен:

иметь практический опыт:

работы в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»; практического производственного опыта работы в организациях различных организационно - правовых форм.

уметь:

использовать теоретических знаний при освоении функциональных обязанностей по отдельным должностям;

закреплять и использовать специальные знания, полученные в рамках профессиональных модулей;

преобразовывать приобретенные теоретические знания в систему профессиональных умений;

владеть первичными профессиональными умениями по специальности.

5. Результаты освоения рабочей программы производственной практики по профилю специальности:

Результатом освоения рабочей программы производственной практики по профилю специальности: является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ПМ.03 ППССЗ по основному виду профессиональной деятельности: картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений, необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной профессии.

6. Содержание производственной практики: Инструктаж по технике безопасности. Организация рабочего места техника. Ознакомление с нормативно-организационной документацией по прохождению производственной практики в условии действующего предприятия. Ознакомление с деятельностью специализированной организации и объектом прохождения практики. Организация и выполнение работ по изучению документации. Работа на конкретном объекте. Систематизация собранного материала, составление отчета по практики по профилю специальности. Индивидуальное задание по производственной практике: изучить структуру и организацию предприятия, осуществляющих управление земельно-имущественным комплексом, а также выполнение картографо-геодезических работ

7. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация

к рабочей программе учебной практики УП 04.01 по профессиональному модулю

ПМ 04 «Определение стоимости недвижимого имущества»

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» в части освоения основного вида профессиональной деятельности: определение стоимости недвижимого имущества.

Рабочая программа учебной практики может быть использована при разработке программ дополнительного профессионального образования и профессиональной подготовки работников в области земельно-имущественных отношений при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

2. Место учебной (производственной) практики в структуре ППССЗ:

учебная практика относится к профессиональному модулю ПМ 04 «Определение стоимости недвижимого имущества »

3. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной практики: ОК 1 - 10; ПК 4.1 - 4.6

4. Цели и задачи учебной практики:

Формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ПМ.04 ППССЗ по основному виду профессиональной деятельности: определение стоимости недвижимого имущества и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

В результате прохождения учебной практики по основному виду профессиональной деятельности обучающийся должен:

иметь практический опыт оценки недвижимого имущества

уметь:

оформлять договор с заказчиком и задание на оценку объекта оценки;

собирать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах;

производить расчеты на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества;

обобщать результаты, полученные подходами, и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки;

подготавливать отчет об оценке и сдавать его заказчику;

определять стоимость воспроизводства (замещения) объекта оценки;

руководствоваться при оценке недвижимости Федеральным законом от 29 июля 1998 г. N 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральными стандартами оценки и стандартами оценки;

5. Результаты освоения рабочей программы учебной практики:

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ПМ.04 ППССЗ по основному виду профессиональной деятельности: определение стоимости недвижимого имущества, необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной профессии.

6. Содержание учебной практики: Инструктаж по технике безопасности. Организация рабочего места техника. Изучение ФЗ – 218 от 13.07.15 «О государственной регистрации недвижимости». Изучение ФЗ – 135 от 29.07.98 «Об оценочной деятельности в РФ», ФСО № 4 «Определение кадастровой стоимости». Определение общих характеристик объекта оценки. Работа с публичной кадастровой картой АО. Определение УПКС по нормативным документам АО. Расчет кадастровой стоимости объекта недвижимости. Изучение методики определения восстановительной стоимости. Изучение нормативных документов об утверждении коэффициента пересчета восстановительной стоимости объектов недвижимости, принадлежащих физическим лицам на праве собственности, расположенных на территории

муниципального образования «Город Астрахань». Определение восстановительной стоимости по сборникам УПВС. Определение физического износа объекта недвижимости. Расчет инвентаризационной стоимости. Изучение методики налогообложения объектов недвижимости, особенности налогообложения объектов недвижимости переходного периода. Расчет суммы налога от инвентаризационной стоимости. Определение налогооблагаемой базы от кадастровой стоимости. Расчет суммы налога за переходный период. Оформление отчета по практике Сдача и защита отчета

7. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация

к рабочей программе производственной (преддипломной) практики ПДП.00 по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) – является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» и представляет собой практические занятия на реальном производстве, обеспечивающие практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ СПО предусматриваются производственная (преддипломная) практика.

2. Место производственной практики (преддипломной) практики в структуре ППССЗ: Рабочая программа преддипломной практики (далее программа) – является частью ППССЗ по специальности СПО в соответствии с ФГОС в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- управление земельно-имущественным комплексом;
- осуществление кадастровых отношений;
- картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений;
- определение стоимости недвижимого имущества.

3. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной практики: ОК 1- ОК 10, ПК 1.1 - 1.5, ПК 2.1 - 2.5, ПК 3.1 - 3.5.

4. Цели и задачи производственной практики (преддипломной) практики:

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: кадастровые отношения; управление земельно-имущественным комплексом; определение стоимости недвижимого имущества, картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений. Производственная (преддипломная) практика направлена на углубление первоначального

практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Производственная (преддипломная) практика имеет целью подготовить студента к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) путём изучения и подбора необходимых материалов и документации по тематике дипломного проекта; участия в экономических исследовательских разработках предприятия; ознакомления с производственной деятельностью предприятия и отдельных его подразделений.

За время производственной (преддипломной) практики должна быть определена и четко сформулирована тема выпускной квалификационной работы (дипломного проекта), обоснована целесообразность ее разработки, намечен план достижения поставленной цели и решения задач для ее достижения.

В результате прохождения (преддипломной) производственной практики обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности: Иметь практический опыт в управлении земельно-имущественным комплексом и в совершенствовании кадастровых отношений, анализе оценочной деятельности.

5. Результаты освоения рабочей программы производственной практики (преддипломной) практики:

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности (ВПД), в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями.

6. Содержание преддипломной практики: Ознакомление с учредительными и регистрационными документами предприятия. Ознакомление с работой отделов, связанных с управлением землей и имуществом, с оценкой объектов недвижимости, с постановкой объектов

недвижимости на ГКУ и порядком работы документами этих предприятий, ознакомление с должностными инструкциями работников. Ознакомление и участие в организации кадастрового учета. Разработка и заполнение первичных учетных документов и регистрация объектов недвижимости, определение налоговой базы объектов недвижимости для расчета кадастровой стоимости. Анализ рынка недвижимости региона, формирование отчета по оценке рыночной стоимости земельных участков и объектов недвижимости. Подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с проблематикой работ, выполняемых во время практики, приобретение опыта практической работы в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО по специальности. Анализ предмета темы выпускной квалификационной работы.

7. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.