

**Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины Бухгалтерский управленческий учет

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС)

По профилю подготовки Бухгалтерский учет, анализ и аудит

(указывается наименование профиля в соответствии с ООП)

Кафедра Экономика строительства


Квалификация (степень) выпускника *бакалавр*

Астрахань - 2018

Разработчики:

Ст. преподаватель кафедры ЭС

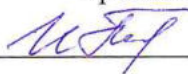
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)

 /Л.Ю.Богомолова /
(подпись) И. О. Ф.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

«Экономика строительства» протокол № 9 от 26. 04. 2018 г.

Заведующий кафедрой

 / И.И.Потапова /
(подпись) И. О. Ф.

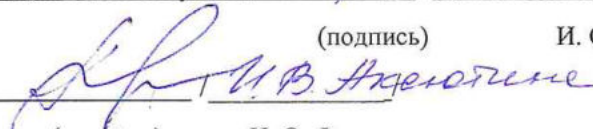
Согласовано:

Председатель МКН «Экономика», направленность (профиль)

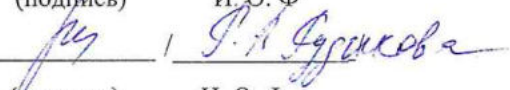
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  / И.И.Потапова /

(подпись) И. О. Ф.

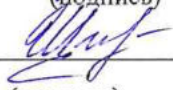
Начальник УМУ


(подпись) И. О. Ф.

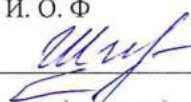
Специалист УМУ

 / С.А.Федорова /
(подпись) И. О. Ф.

Начальник УИТ

 / К.А.Шумаков /
(подпись) И. О. Ф.

Заведующая научной библиотекой

 / К.А.Шумаков /
(подпись) И. О. Ф.

Содержание:

		Стр.
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотношенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата	5
4.	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5.	Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
5.1.	Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	6
5.1.1.	Очная форма обучения	6
5.1.2.	Заочная форма обучения	6
5.2.	Содержание дисциплины, структурированное по разделам	7
5.2.1.	Содержание лекционных занятий	7
5.2.2.	Содержание лабораторных занятий	8
5.2.3.	Содержание практических занятий	8
5.2.4.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
5.2.5.	Темы контрольных работ (разделы дисциплины)	11
5.2.6.	Темы курсовых проектов/курсовых работ	12
6.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	12
7.	Образовательные технологии	12
8.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	13
8.1.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	13
8.2.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного	14
8.3.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины	14
9.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	15
10.	Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	15

1. Цели и задачи освоения дисциплины.

Цель освоения дисциплины - формирование теоретических знаний и практических навыков в области отражения и использования управленческой информации.

Задачи дисциплины:

- изучить основные положения и назначение бухгалтерского управленческого учета, его предмет и объекты;
- ознакомиться с составляющими управленческого учета;
- изучить терминологию и концепции классификации затрат;
- ознакомиться с порядком формирования затрат по центрам ответственности;
- изучить цели и концепции системы подготовки смет, терминологию бюджетирования;
- уметь осуществлять выбор и проектирование системы учета и контроля затрат в организации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ОПК – 4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.

ПК -14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

знать:

- методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности (ОПК-4).

- способы и приемы сбора и анализа исходных данных для документирования хозяйственных операций, разработке плана счетов управленческого учета организации и формирования на его основе управленческой отчетности (ПК-14).

уметь:

- интерпретировать отчетную информацию, оценивать ее качество и использовать полученные данные для принятия управленческих, инвестиционных, экономических решений (ОПК-4).

- собирать и анализировать исходные данные для документирования хозяйственных операций, разработке плана счетов управленческого учета организации и формирования на его основе управленческой отчетности (ПК -14).

владеть:

- навыками применения полученных знаний для принятия стратегических и тактических решений в процессе финансового управления компаниями (ОПК-4)

- навыками документирования хозяйственных операций, разработки плана счетов управленческого учета организации и формирования на его основе управленческой отчетности (ПК -14).

3. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина Б1.В.09 «Бухгалтерский управленческий учет» реализуется в рамках блока «Дисциплины» вариативной части.

Дисциплина базируется на результатах обучения, полученных в рамках изучения следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Статистика», «Менеджмент», «Основы бухгалтерского учета и анализа», «Бюджетирование», «Бухгалтерский финансовый учет», изучаемых ранее.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Форма обучения	Очная	Заочная
1	2	3
Трудоемкость в зачетных единицах:	8 семестр – 3 з.е. всего -3 з.е.	6 семестр – 1 з.е.; 7 семестр – 2 з.е.; всего -3 з.е.
Аудиторных (включая контактную работу обучающихся с преподавателем) часов (всего) по учебному плану:		
Лекции (Л)	8 семестр – 36 часов. всего - 36 часов	6 семестр – 2 часа 7 семестр – 6 часов всего -8 часов
Лабораторные занятия (ЛЗ)	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Практические занятия (ПЗ)	8 семестр – 36 часов. всего - 36 часов	6 семестр – 2 часа 7 семестр – 4 часа всего -6 часов
Самостоятельная работа (СРС)	8 семестр – 36 часов. всего - 36 часов	6 семестр – 32 часа 7 семестр – 62 часов всего - 94 часов
Форма текущего контроля:		
Контрольная работа	<i>учебным планом не предусмотрена</i>	7 семестр
Форма промежуточной аттестации:		
Экзамены	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Зачет	8 семестр	7 семестр
Зачет с оценкой	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Курсовая работа	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Курсовой проект	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов по разделам	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СРС	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Концепции и терминология классификации издержек; центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования	12	8	4		4	4	Зачет
2.	Основные модели учета затрат	18	8	6		6	6	
3.	Бюджетирование и контроль деятельности центров ответственности	18	8	6		6	6	
4.	Методы калькулирования как базы ценообразования	30	8	10		10	10	
5.	Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях	30	8	10		10	10	
Итого:		108		36		36	36	

5.1.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов по разделам	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СРС	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Концепции и терминология классификации издержек; центры расходов,	18	6	1		1	16	<i>учебным планом не предусмотрены</i>

	прибыли, ответственности и бюджетирования							
2.	Основные модели учета затрат	18	6	1		1	16	
3.	Бюджетирование и контроль деятельности центров ответственности	23	7	2		1	20	Контрольная работа Зачет
4.	Методы калькулирования как базы ценообразования	26	7	2		2	22	
5.	Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях	23	7	2		1	20	
Итого:		108		8		6	94	

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

5.2.1. Содержание лекционных занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Концепции и терминология классификации издержек; центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования	Состав классификации затрат в отечественном и зарубежном учете. Состав типовой номенклатуры статей. Понятие «места возникновения затрат», «центр ответственности», «центр затрат», «центр выручки», «центр прибыли», «центр инвестиций».
2	Основные модели учета затрат	Учет затрат по методу ABC Учет затрат по системам: «Директ - костинг», «Стандарт - кост», ЛТ, «Таргет - костинг». Система учета полных затрат. Система учета затрат по местам возникновения затрат.
3	Бюджетирование и контроль деятельности центров ответственности	Система бюджетирования: главный и операционный бюджет (бюджеты продаж, производства, закупок, материальных и трудовых затрат; общепроизводственных, административно- управленческих и коммерческо-сбытовых расходов). Статические и гибкие бюджеты, нулевые и приростные, периодические и непрерывные. Контроль и анализ деятельности предприятий. Цели и концепции систем подготовки смет; виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы, нулевые и приростные сметы, периодические и непрерывные сметы.
4	Методы калькулирования как базы ценообразования	Позаказный, попроцессный, поперечный метод учета затрат на производство. Простой (одноступенчатый) и многоступенчатый поперечный метод калькулирования. Методы эквивалентных коэффициентов, исключения, распределения, Учет затрат на производство при бесполуфабрикатном варианте, и полуфабрикатном варианте.

		<p>Методы переменных затрат, валовой прибыли, рентабельности активов.</p> <p>Использование нормативов только по количеству, только по цене использованных ресурсов, и по количеству и по ценам использованных ресурсов.</p> <p>Нормативная себестоимость, прямой подетальный пересчет, пересчет по калькуляционным статьям.</p> <p>Система учета затрат «директ-костинг», «стандарт-кост».</p>
5	Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях	Управленческий учет как информационная база для принятия управленческих решений. Принятие решений по ассортиментной политике. Принятие решений по ценообразованию. Расчет и анализ безубыточности, маржинальной прибыли, критического объема производства и реализации продукции.

5.2.2. Содержание лабораторных занятий «учебным планом не предусмотрены»

5.2.3. Содержание практических занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Концепции и терминология классификации издержек; центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования	<p>Провести классификацию затрат для следующих целей:</p> <p>1) расчета себестоимости единицы продукции;</p> <p>2) затрат на функционирование каждой службы.</p> <p>Привести примеры возможностей управления по отклонениям: на промышленном предприятии; в строительной организации; в магазине системы «Супермаркет»; в учебном заведении.</p>
2	Основные модели учета затрат	<p>Оформить в таблицу преимущества и недостатки систем: «Директ - костинг», «Стандарт - кост».</p> <p>Охарактеризовать особенности применения системы «АВС».</p>
3	Бюджетирование и контроль деятельности центров ответственности	<p>Составить блок-схему (с определением межбюджетных связей) бюджета промышленной производственной организации, строительной организации, предприятия оптовой торговли.</p> <p>Разработать структуру центров ответственности предложенной компании для целей бюджетирования. Сделать предложение по составу бюджетного комитета (по операционным бюджетам).</p>
4	Методы калькулирования как базы ценообразования	<p>Определить связь калькулирования себестоимости с учетом производственных затрат. Провести калькуляционные расчеты, согласно предложенным вариантам. Подготовить ведомость распределения накладных расходов и рассчитать ставки их распределения по каждому центру затрат.</p> <p>Обсудить достоинства и недостатки двух подходов к распределению накладных расходов (единая ставка и отдельные ставки по подразделениям).</p> <p>Изложить возможный порядок учета расходов по элементам затрат при использовании счетов 30 – 40.</p>
5	Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях	<p>По результатам ситуационной задачи обосновать принятие решений по ассортиментной политике и ценообразованию.</p> <p>Провести расчет и анализ безубыточности, маржинальной прибыли, критического объема производства и реализации продукции. Подготовить отчет, показывающий количество произведенных условных (эквивалентных) единиц продукции и производственную себестоимость одной единицы продукта.</p> <p>Подготовить отчеты о прибылях и убытках, используя методы калькулирования по полным и по переменным затратам,</p>

		согласующиеся с отчетами бухгалтера исследуемой компании и ревизора холдинга. Объяснить разницу между двумя отчетами управляющему, так, чтобы он смог понять, почему оба отчета приемлемы, и принять решение о продолжении деятельности данного сегмента бизнеса.
--	--	---

5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Концепции и терминология классификации издержек; центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования	Обзор литературы и проработка конспекта лекций по следующим темам: Состав классификации затрат в отечественном и зарубежном учете. Состав типовой номенклатуры статей. 2 часа Понятие «места возникновения затрат», «центр ответственности», «центр затрат», «центр выручки», «центр прибыли», «центр инвестиций». 2 часа	[1], [2], [3]
2.	Основные модели учета затрат	Обзор литературы и проработка конспекта лекций по следующим темам: Учет затрат по методу ABC. 2 часа Учет затрат по системам: «Директ - костинг», «Стандарт - кост», JIT, «Таргет - костинг». 2 часа Система учета полных затрат и по местам возникновения затрат. 2 часа	[1], [2], [3]
3.	Бюджетирование и контроль деятельности центров ответственности	Обзор литературы и проработка конспекта лекций по следующим темам: Система бюджетирования: главный и операционный бюджет (бюджеты продаж, производства, закупок, материальных и трудовых затрат; общепроизводственных, административно-управленческих и коммерческо-сбытовых расходов). 2 часа Статические и гибкие бюджеты, нулевые и приростные, периодические и непрерывные. Контроль и анализ деятельности предприятий. 2 часа Цели и концепции систем подготовки смет; виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы, нулевые и приростные сметы, периодические и непрерывные сметы. 2 часа	[1], [2], [3], [5], [6]
4.	Методы калькулирования как базы ценообразования	Обзор литературы и проработка конспекта лекций по следующим темам: Позаказный, попроцессный, попередельный метод учета затрат на производство. 2 часа Простой (одноступенчатый) и многоступенчатый попередельный метод калькулирования. 1 часа Методы эквивалентных коэффициентов,	[1], [2], [3], [4]

		<p>Методы эквивалентных коэффициентов, исключения, распределения. 1 час</p> <p>Учет затрат на производство при бесполуфабрикатном варианте, и полуфабрикатном варианте. 1 час</p> <p>Методы переменных затрат, валовой прибыли, рентабельности активов. 1 час</p> <p>Использование нормативов только по количеству, только по цене использованных ресурсов, и по количеству и по ценам использованных ресурсов. 1 час</p> <p>Нормативная себестоимость, прямой подетальный пересчет, пересчет по калькуляционным статьям. 1 час</p> <p>Система учета затрат «директ-костинг», «стандарт-кост». 2 часа</p>	
5.	Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях	<p>Обзор литературы и проработка конспекта лекций по следующим темам:</p> <p>Управленческий учет как информационная база для принятия управленческих решений. 1 час</p> <p>Принятие решений по ассортиментной политике. 2 часа</p> <p>Принятие решений по ценообразованию. 2 часа</p> <p>Расчет и анализ безубыточности, маржинальной прибыли, критического объема производства и реализации продукции. 5 часов</p>	[1], [2], [3], [6]

Заочная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Концепции и терминология классификации издержек; центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования	<p>Обзор литературы и проработка конспекта лекций по следующим темам:</p> <p>Состав классификации затрат в отечественном и зарубежном учете. Состав типовой номенклатуры статей. 6 часов</p> <p>Понятие «места возникновения затрат», «центр ответственности», «центр затрат», «центр выручки», «центр прибыли», «центр инвестиций». 10 часов</p>	[1], [2], [3]
2.	Основные модели учета затрат	<p>Обзор литературы и проработка конспекта лекций по следующим темам:</p> <p>Учет затрат по методу ABC. 4 часа</p> <p>Учет затрат по системам: «Директ - костинг», «Стандарт - кост», JIT, «Таргет - костинг». 6 часов</p> <p>Система учета полных затрат и по местам возникновения затрат. 6 часов</p>	[1], [2], [3]
3.	Бюджетирование и контроль деятельности центров ответственности	<p>Обзор литературы и проработка конспекта лекций по следующим темам:</p> <p>Система бюджетирования: главный и</p>	[1], [2], [3], [5], [6]

		<p>операционный бюджет (бюджеты продаж, производства, закупок, материальных и трудовых затрат; общепроизводственных, административно-управленческих и коммерческо-сбытовых расходов). 6 часов</p> <p>Статические и гибкие бюджеты, нулевые и приростные, периодические и непрерывные. Контроль и анализ деятельности предприятий. 6 часов</p> <p>Цели и концепции систем подготовки смет; виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы, нулевые и приростные сметы, периодические и непрерывные сметы. 8 часов</p>	
4.	Методы калькулирования как базы ценообразования	<p>Обзор литературы и проработка конспекта лекций по следующим темам:</p> <p>Позаказный, попроцессный, попередельный метод учета затрат на производство. 2 часа</p> <p>Простой (одноступенчатый) и многоступенчатый попередельный метод калькулирования. 2 часа</p> <p>Методы эквивалентных коэффициентов, исключения, распределения. 2 часа</p> <p>Учет затрат на производство при бесполуфабрикатном варианте, и полуфабрикатном варианте. 2 часа</p> <p>Методы переменных затрат, валовой прибыли, рентабельности активов. 2 часа</p> <p>Использование нормативов только по количеству, только по цене использованных ресурсов, и по количеству и по ценам использованных ресурсов. 4 часа</p> <p>Нормативная себестоимость, прямой подетальный пересчет, пересчет по калькуляционным статьям. 4 часа</p> <p>Система учета затрат «директ-костинг», «стандарт-кост». 4 часа</p>	[1], [2], [3], [4]
5.	Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях	<p>Обзор литературы и проработка конспекта лекций по следующим темам:</p> <p>Управленческий учет как информационная база для принятия управленческих решений. 2 часа</p> <p>Принятие решений по ассортиментной политике. 4 часа</p> <p>Принятие решений по ценообразованию. 4 часа</p> <p>Расчет и анализ безубыточности, маржинальной прибыли, критического объема производства и реализации продукции. 10 часов</p>	[1], [2], [3], [6]

5.2.5. Темы контрольных работ

1. Сущность затрат и их классификация в бухгалтерском (управленческом) учете.
2. Содержание калькулирования и его роль в управлении производством.

3. Проблемы адаптации западного управленческого учета к российской теории и практике
4. Система «стандарт-кост» и нормативный метод учета затрат и калькулирования
5. Современные системы учета и калькулирования неполной ограниченной себестоимости
6. Особенности системы «директ-костинг» и практика ее применения на российских предприятиях.
7. Калькулирование себестоимости с полным отнесением затрат.
8. Структура генерального бюджета организации, порядок и особенности его разработки
9. Анализ взаимосвязи объема производства, себестоимости и прибыли в управленческом учете
10. Проблемы принятия долгосрочных управленческих решений по капиталовложениям с учетом особенностей инвестиционных проектов.

5.2.6. Курсовые проекты/ курсовые работы «учебным планом не предусмотрены»

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебной работы	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно. Фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; отмечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, отметить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы. Уделить особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Самостоятельная работа / индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу
Подготовка к экзамену (зачету)	При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на знания, полученные на лекционных и практических занятиях, рекомендуемую литературу и др.

7. Образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет».

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» проводится с использованием традиционных образовательных технологий ориентирующиеся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких

условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя)

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Интерактивные технологии

Дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» проводится с использованием интерактивных технологий, ориентирующихся на организацию образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата. Формы учебных занятий по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» с использованием интерактивных технологий:

Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией» - непосредственный контакт преподавателя с аудиторией, позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей обучаемых.

Мини-лекция – изложение теоретического материала на доступном для участников языке.

Деловая игра - средство моделирования разнообразных условий профессиональной деятельности (включая экстремальные) методом поиска новых способов ее выполнения.

Информационно-коммуникационные образовательные технологии – организация образовательного процесса, основанная на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией.

Дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» проводится с использованием инновационных методов в высшем образовании, которые включают в себя использование современных достижений науки и информационных технологий в образовании. Они направлены на повышение качества подготовки путем развития у студентов творческих способностей и самостоятельности. Данные информационные образовательные технологии соответствуют современному мировому уровню, в процессе преподавания дисциплины:

- решение бухгалтерских задач с применением информационно - справочных систем «Консультант +», «Главбух»;

- использование программно-педагогических тестовых заданий для проверки знаний студентов.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Керимов В. Э.. Бухгалтерский управленческий учет: учебник [Электронный ресурс] / Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. -400с. - 978-5-394-02539-6 – Режим доступа <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=389536>
2. Полковский Л. М.. Бухгалтерский управленческий учет: учебник [Электронный ресурс] / Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. -256с. - 978-5-394-02544-0 - Режим доступа <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453339>

3. Курманова А. Х.. Практикум по бухгалтерскому управленческому учету [Электронный ресурс] / Оренбург: ОГУ, 2016. -131с. - 978-5-7410-1615-2 – Режим доступа <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468859>

б) дополнительная учебная литература:

4. Вахрушина М.А. Бухгалтерский управленческий учет: учебник. – М.: Издательство «Национальное образование», 2013. -672с.

5. Никандрова Л. К., Гулина И. В.. Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие [Электронный ресурс] / Москва: Логос, 2007. -182с. - 978-5-98704-196-1 – Режим доступа <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84863>

6. Друри К.. Управленческий и производственный учет : Вводный курс: учебник [Электронный ресурс] / Москва: Юнити-Дана, 2015. -735с. - 5-238-00899-6 – Режим доступа <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117550>

в) перечень учебно-методического обеспечения:

7. Каширская Л.В., Богомолова Л.Ю. Учебно-методическое пособие для студентов очного и заочного обучения направления «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». - АГАСУ, 2017.

8.2. Перечень используемых информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

1. Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription;
2. ApacheOpenOffice;
3. Google Chrome;
4. Mozilla Firefox;
5. Internet Explorer;
6. 7-Zip;
7. Adobe AcrobatReader DC;
8. Dr.Web Desktop, Server Security Suite;
9. Консультант Плюс;
10. Главбух.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

Список перечня ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет»

Электронная информационно-образовательная среда Университета, включающая в себя:

1. Образовательный портал (<http://edu.aucu.ru>)

Системы интернет - тестирования:

2. Единый портал интернет - тестирования в сфере образования. Информационно-аналитическое сопровождение тестирования студентов по дисциплинам профессионального образования в рамках проекта «Интернет - тренажеры в сфере образования» (<http://i-exam.ru>)

Электронно-библиотечные системы:

3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>)
4. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<https://biblioclub.ru/>)

Электронные базы данных

5. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>)

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Аудитория для проведения лекционных занятий (ул. Татищева 18б, корпус 9 ауд. 405)	Комплект учебной мебели Переносное компьютерное и проекционное оборудование.
Аудитория для проведения практических занятий (ул. Татищева 18б, корпус 9 ауд. 101)	Комплект учебной мебели Переносное компьютерное и проекционное оборудование
Аудитория для самостоятельной работы (ул. Татищева 18, ауд. №312)	Комплект учебной мебели Компьютеры – 15 шт. Доступ к сети Интернет
Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций: (ул. Татищева 18б, корпус 9 ауд. 101) (ул. Татищева 18б, корпус 10 ауд. №201, 203, 207, 209)	Комплект учебной мебели
Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации (ул. Татищева 18б, корпус 10 ауд. 207)	Комплект учебной мебели

10. Особенности организации обучения по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
Б1.В.09 «Бухгалтерский управленческий учет»

ООП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,

профиль подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

по программе бакалавриат

Жаилькова С.В. (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» ООП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», по программе бакалавриат, разработанной в ГАОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре «Экономика строительства» (разработчики – профессор, д.э.н., Каширская Людмила Васильевна, ст. преподаватель Богомолова Л.Ю.).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015г., №1327 и зарегистрированного в Минюсте России 30 ноября 2015, №39906.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ООП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к блоку «Дисциплины» вариативной части.

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

В соответствии с Программой за дисциплиной «Бухгалтерский управленческий учет» закреплены 2 компетенции, которые реализуются в объявленных требованиях.

Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Учебная дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» взаимосвязана с другими дисциплинами ООП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и возможность дублирования в содержании отсутствует.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточной аттестации знаний бакалавра, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** и специфике дисциплины **«Бухгалтерский управленческий учет»** и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, профиль подготовки **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»** разработан в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Бухгалтерский управленческий учет»** предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой **«Экономика строительства»** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом, приобретения обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению.

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Бухгалтерский управленческий учет»** представлены:

- заданиями для контрольной работы
- тестовыми заданиями
- вопросами к зачету.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«Бухгалтерский управленческий учет»** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности коммуникативных умений и навыков в сфере профессионального общения.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **Б1.В.09 «Бухгалтерский управленческий учет»** ООП ВО по направлению **38.03.01 «Экономика»**, по программе **бакалавриат**, разработанная **профессором, д.э.н., Каширской Людмилой Васильевной, ст. преподавателем Богомоловой Л.Ю.** соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, профиль подготовки **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»** и могут быть рекомендованы к использованию.

И. Бухгалтер
ООО ПКФ «Волга-порт»

Рецензент:

Степень, должность, место работы



(подпись)

Каширская Л.В.
И. О. Ф.

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)



ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование дисциплины Бухгалтерский управленческий учет

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС)

По профилю подготовки

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

(указывается наименование профиля в соответствии с ООП)

Кафедра Экономика строительства

Квалификация (степень) выпускника *бакалавр*

Разработчики:

Ст. преподаватель кафедры ЭС

(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)



(подпись)

/Л.Ю. Богомолова/

И. О. Ф.

Оценочные и методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры

«Экономика строительства»

протокол № 9 от 26.04.2018 г.

Заведующий кафедрой



(подпись)

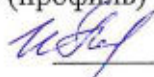
/И.И.Потапова/

И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Экономика», направленность (профиль)

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»



/И.И.Потапова/

(подпись)

И. О. Ф.

Начальник УМУ



(подпись)

И. О. Ф.

/И.В.Алексеева

Специалист УМУ



(подпись)

И. О. Ф.

/И.А.Гусева

СОДЕРЖАНИЕ:

	Стр.
1. Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся по дисциплине	4
1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программ	4
1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
1.2.1. Перечень оценочных средств текущей формы контроля	5
1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
1.2.3. Шкала оценивания	9
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	10
3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	13

1. Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся по дисциплине

Оценочные и методические материалы является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины и представлены в виде отдельного документа

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс и формулировка компетенции N	Номер и наименование результатов образования по дисциплине (в соответствии с разделом 2)	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1)					Формы контроля с конкретизацией задания
		1	2	3	4	5	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Знать:						
ОПК–4 – способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности	X	X	X	X	X	1. Вопросы к зачету (1-17 вопросы)
	Уметь:						
	интерпретировать отчетную информацию, оценивать ее качество и использовать полученные данные для принятия управленческих, инвестиционных, экономических решений	X	X		X		1. Тестовые задания (1-12 тесты)
	Владеть:						
	навыками применения полученных знаний для принятия стратегических и тактических решений в процессе финансового управления компаниями				X	X	1. Контрольная работа (1-2 задачи)
ПК – 14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета	Знать:						
	способы и приемы сбора и анализа исходных данных для документирования хозяйственных операций, разработке плана счетов управленческого учета организации и	X	X	X	X	X	1. Вопросы к зачету (18-27вопросы)

организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	формирования на его основе управленческой отчетности						
	Уметь:						
	собирать и анализировать исходные данные для документирования хозяйственных операций, разработке плана счетов управленческого учета организации и формирования на его основе управленческой отчетности		X			X	1. Тестовые задания (13-27 тесты)
	Владеть:						
	навыками документирования хозяйственных операций, разработки плана счетов управленческого учета организации и формирования на его основе управленческой отчетности	X	X		X	X	1. 1. Контрольная работа (3-4 задачи)

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.2.1. Перечень оценочных средств текущей формы контроля

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (Зачтено)	Продвинутый уровень (Зачтено)	Высокий уровень (Зачтено)
1	2	3	4	5	6
ОПК–4 – способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Знает (ОПК – 4) - методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности	Обучающийся не знает и не понимает методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности	Обучающийся знает методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности в типовых ситуациях.	Обучающийся знает методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	Обучающийся знает методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Умеет (ОПК – 3) интерпретировать отчетную информацию, оценивать ее качество и использовать полученные данные для принятия управленческих, инвестиционных, экономических	Обучающийся не умеет интерпретировать отчетную информацию, оценивать ее качество и использовать полученные данные для принятия управленческих, инвестиционных, экономических решений	Обучающийся умеет интерпретировать отчетную информацию, оценивать ее качество и использовать полученные данные для принятия управленческих, инвестиционных, экономических решений	Обучающийся умеет интерпретировать отчетную информацию, оценивать ее качество и использовать полученные данные для принятия управленческих, инвестиционных, экономических решений	Обучающийся умеет интерпретировать отчетную информацию, оценивать ее качество и использовать полученные данные для принятия управленческих, инвестиционных, экономических решений

	решений		экономических решений в типовых ситуациях.	в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Владеет (ОПК – 3) - навыками применения полученных знаний для принятия стратегических и тактических решений в процессе финансового управления компаниями	Обучающийся не владеет навыками применения полученных знаний для принятия стратегических и тактических решений в процессе финансового управления компаниями	Обучающийся владеет навыками применения полученных знаний для принятия стратегических и тактических решений в процессе финансового управления компаниями в типовых ситуациях	Обучающийся владеет навыками применения полученных знаний для принятия стратегических и тактических решений в процессе финансового управления компаниями в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	Обучающийся владеет навыками применения полученных знаний для принятия стратегических и тактических решений в процессе финансового управления компаниями в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
ПК – 14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского	Знает (ПК – 14) - способы и приемы сбора и анализа исходных данных для документирования хозяйственных операций, разработке плана счетов управленческого учета организации и формирования на его основе управленческой отчетности	Обучающийся не знает и не понимает способы и приемы сбора и анализа исходных данных для документирования хозяйственных операций, разработке плана счетов управленческого учета организации и формирования на его основе управленческой отчетности	Обучающийся знает способы и приемы сбора и анализа исходных данных для документирования хозяйственных операций, разработке плана счетов управленческого учета организации и формирования на его основе управленческой отчетности в типовых ситуациях.	Обучающийся знает способы и приемы сбора и анализа исходных данных для документирования хозяйственных операций, разработке плана счетов управленческого учета организации и формирования на его основе управленческой отчетности в типовых ситуациях и ситуациях	Обучающийся знает способы и приемы сбора и анализа исходных данных для документирования хозяйственных операций, разработке плана счетов управленческого учета организации и формирования на его основе управленческой отчетности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности,

учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки				повышенной сложности	а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Умеет (ПК – 14) собирать и анализировать исходные данные для документирования хозяйственных операций, разработке плана счетов управленческого учета организации и формирования на его основе управленческой отчетности	Обучающийся не умеет собирать и анализировать исходные данные для документирования хозяйственных операций, разработке плана счетов управленческого учета организации и формирования на его основе управленческой отчетности	Обучающийся умеет собирать и анализировать исходные данные для документирования хозяйственных операций, разработке плана счетов управленческого учета организации и формирования на его основе управленческой отчетности в типовых ситуациях	Обучающийся умеет собирать и анализировать исходные данные для документирования хозяйственных операций, разработке плана счетов управленческого учета организации и формирования на его основе управленческой отчетности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	Обучающийся умеет собирать и анализировать исходные данные для документирования хозяйственных операций, разработке плана счетов управленческого учета организации и формирования на его основе управленческой отчетности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Владеет (ПК-14) - навыками документирования хозяйственных операций, разработки плана счетов управленческого учета организации и формирования на его основе управленческой отчетности	Обучающийся не владеет навыками документирования хозяйственных операций, разработки плана счетов управленческого учета организации и формирования на его основе управленческой отчетности	Обучающийся владеет навыками документирования хозяйственных операций, разработки плана счетов управленческого учета организации и формирования на его основе управленческой отчетности в типовых	Обучающийся владеет навыками документирования хозяйственных операций, разработки плана счетов управленческого учета организации и формирования на его основе управленческой отчетности в типовых	Обучающийся владеет навыками документирования хозяйственных операций, разработки плана счетов управленческого учета организации и формирования на его основе управленческой отчетности в типовых

			ситуациях	ситуациях и ситуациях повышенной сложности	ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
--	--	--	-----------	--	---

1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-бальной шкале	Зачтено/ не зачтено
высокий	«5»(отлично)	зачтено
продвинутый	«4»(хорошо)	зачтено
пороговый	«3»(удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2»(неудовлетворительно)	не зачтено

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

2.1. Зачет

а) *вопросы к зачету*

ОПК-4 (знать)

1. Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета.
2. Производственный учет как составная часть управленческого учета.
3. Концепции и терминология классификации издержек.
4. Центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования.
5. Назовите отличительные и общие черты бухгалтерского управленческого и финансового учета.
6. Определите законодательные основы бухгалтерского управленческого учета в РФ.
7. Цели и концепции систем подготовки смет; виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы, нулевые и приростные сметы, периодические и непрерывные сметы.
8. Основные модели учета затрат; выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях
9. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов;
10. Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности;
11. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования
12. Назовите принципы калькулирования и раскройте их содержание.
13. Расскажите об оценке затрат на бракованную продукцию и отходов производства.
14. Опишите виды калькуляций.
15. Охарактеризуйте состав материальных затрат.
16. Назовите и охарактеризуйте методы распределения основных и вспомогательных материалов.
17. Охарактеризуйте состав затрат на оплату труда.

ПК-14 (знать)

18. Определите особенности полуфабрикатного метода учета: сферу применения, организацию аналитического учета, порядок учетных записей.
19. Определите особенности бесполуфабрикатного метода учета: сферу применения, организацию аналитического учета, порядок учетных записей.
20. Раскройте сущность оценки запасов методами ФИФО и средней себестоимости.
21. Назовите отличия системы «директ –костинг» от калькулирования полной себестоимости. Приведите схему учетных записей.
22. Маржинальный доход
23. Методы списания постоянных расходов
24. Методы калькулирования как базы ценообразования
25. Охарактеризуйте основное уравнение, являющееся основой калькулирования.
26. Дайте определение незавершенного производства, способов его оценки.
27. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях

в) *критерии оценивания*

При оценке знаний на зачете учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Не зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

2.2. Тест

а) комплект заданий для тестов (Приложение 1)

ОПК-4 (уметь) 1-12 вопросы

ПК-14 (уметь) 13-27 вопросы

б) критерии оценивания

При оценке знаний оценивания тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Отлично	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный и полный ответ.
2	Хорошо	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.
3	Удовлетворительно	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил значительные неточности и не показал полноты.
4	Неудовлетворительно	если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «Удовлетворительно».
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Не зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

2.3 Контрольная работа.

а) задания для контрольной работы (приложение 2)

ОПК-4 (владеть) 1-16 вопросы

ПК-14 (владеть) 16 -19 вопрос

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Поскольку учебная дисциплина призвана формировать несколько дескрипторов компетенций, процедура оценивания реализуется поэтапно:

1-й этап: оценивание уровня достижения каждого из запланированных

результатов обучения – дескрипторов (знаний, умений, владений) в соответствии со шкалами и критериями, установленными матрицей компетенций ООП (приложение к ООП). Экспертной оценке преподавателя подлежат уровни сформированности отдельных дескрипторов, для оценивания которых предназначена данная оценочная процедура текущего контроля или промежуточной аттестации согласно матрице соответствия оценочных средств результатам обучения по дисциплине.

2-этап: интегральная оценка достижения обучающимся запланированных результатов обучения по итогам отдельных видов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Характеристика процедур текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды вставляемых оценок	Способ учета индивидуальных достижений обучающихся
1	Зачет	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	Зачтено/не зачтено	Ведомость, зачетная книжка, учебная карточка, портфолио
2.	Контрольная работа для заочной формы обучения	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	Зачтено/не зачтено	Регистрационная тетрадь для заочной формы обучения и журнал учета успеваемости преподавателя для очной формы обучения
3.	Тестовые задания	Систематически на занятиях	По пятибалльной шкале или Зачтено/не зачтено	Рабочая тетрадь. журнал успеваемости преподавателя

Перечень тестовых заданий

ОПК-4 (уметь)

1. В конце месяца определены фактические общепроизводственные расходы, которые нужно отразить записью в системе счетов:

2. Д-т 26 «Общехозяйственные расходы» К-т 25 «Общепроизводственные расходы»
3. Д-т 20 «Основное производство» К-т 25 «Общепроизводственные расходы»
4. Д-т 43 «Готовая продукция» К-т 25 «Общепроизводственные расходы»
5. Д-т 99 «Прибыли и убытки» К-т 25 «Общепроизводственные расходы»

2. Прямые затраты, связанные с производством продукции, предприятие отражает на счете:

1. 23 «Вспомогательные производства»
2. 20 «Основное производство»
3. 43 «Готовая продукция»
4. 90/2 «Себестоимость продаж»

3. К издержкам производственной сферы относятся:

1. технология производства
2. объем выпуска продукции
3. расходы на производство, обслуживание и управление производством
4. коммерческие расходы

4. Расход материалов для изготовления продукции оформляется следующими первичными документами:

1. расходным кассовым ордером
2. лимитной картой, требованием
3. лимитной картой, требованием, накладной на отпуск материалов
4. требованием, счетом-фактурой, накладной на отпуск материалов

5. Стоимость услуг вспомогательных производств, учтенных по дебету счета 23 «Вспомогательное производство» в конце месяца:

1. распределяют между потребителями
2. списывают в себестоимость изготовленной продукции
3. признают расходами периода
4. относят в состав отложенных затрат

6. Полная себестоимость включает:

1. все ресурсы, израсходованные на производство
2. прямые затраты
3. косвенные затраты
4. операционный результат

7. Затраты, связанные с производством и реализацией продукции при учете и калькулировании себестоимости продукции группируются по статьям затрат.

1. да
2. нет

8. ЗАТРАТЫ НА ПРОИЗВОДСТВО ПРОДУКЦИИ ВКЛЮЧАЮТСЯ В СЕБЕСТОИМОСТЬ ПРОДУКЦИИ (РАБОТ, УСЛУГ) ТОГО ОТЧЕТНОГО ПЕРИОДА, К КОТОРОМУ ОНИ ОТНОСЯТСЯ, НЕЗАВИСИМО ОТ ВРЕМЕНИ ОПЛАТЫ:

1. да
2. нет

9. На затратные счета не относятся и в себестоимость продукции не включаются расходы, связанные с реализацией и прочим выбытием основных средств:

1. да
2. нет

10. В учете оценка продукции, произведенной самой организацией, осуществляется:

1. По стоимости ее изготовления
2. По рыночной стоимости
3. По договорной стоимости

11. Если исправление брака производится виновником, то заработная плата за эту работу ему :

1. не начисляется
2. начисляется

12. О затратах в разрезе экономических элементов руководство получает следующую информацию:

1. в каких местах возникновения были использованы ресурсы
2. о видах ресурсов, использованных при осуществлении хозяйственной деятельности
3. о видах ресурсов, использованных на производство продукции
- о видах ресурсов, потребленных центрами ответственности

ПК-14 (уметь)

13. Материалы отпускаются на изготовление конкретного вида продукции. На счетах бухгалтерского учета эта операция отражается записью:

1. Д-т 40 «Выпуск продукции» К-т 20 «Основное производство»
2. Д-т 20 «Основное производство» К-т 10 «Материалы»
3. Д-т 26 «Общехозяйственные расходы» К-т 10 «Материалы»
4. Д-т 20 «Основное производство» К-т 26 «Общехозяйственные расходы»

14. Произведенные амортизационные отчисления по основным средствам, используемым в процессе изготовления продукции отражаются следующей бухгалтерской проводкой:

1. Д-т 25 «Общепроизводственные расходы» К-т 02 «Амортизация основных средств»
2. Д-т 01 «Основные средства» К-т 02 «Амортизация основных средств»
3. Д-т 26 «Общехозяйственные расходы» К-т 01 «Основные средства»
4. Д-т 20 «Основное производство» К-т 01 «Основные средства»

15. Информацию о расходах по обслуживанию и управлению производственным процессом можно получить по:

1. Дебету счета 25 «Общепроизводственные расходы»
2. Кредиту счета 97 «Расходы будущих периодов»
3. Дебету счета 26 «Общехозяйственные расходы»
4. Кредиту счета 25 «Общепроизводственные расходы»

16. Для обобщения информации о затратах производства продукции предназначен счет:

1. 40 «Выпуск продукции»
2. 20 «Основное производство»
3. 43 «Готовая продукция»
4. 21 «Полуфабрикаты собственного производства»

17. При признании затрат по управлению производством расходами периода производится запись:

1. Д-т 20 «Основное производство» К-т 25 «Общепроизводственные затраты»
2. Д-т 25 «Общепроизводственные затраты» К-т 23 «Вспомогательные производства»
3. Д-т 90 «Продажи» К-т 25 «Общепроизводственные расходы»
4. Д-т 90 «Продажи» К-т 20 «Основное производство»

18. Внешним браком считается продукция:

1. которую покупатель возвратил вашей организации из-за несоответствия техническим требованиям
2. внешний вид которой не соответствует предъявляемым требованиям

19. Внешний брак списывается:

1. в том периоде, в котором был выявлен
2. в месяце, когда продукция была изготовлена

20. Внешний брак оценивается:

1. по полной себестоимости
2. по фактической себестоимости
3. по плановой себестоимости
4. по рыночным ценам

21. В процессе калькулирования себестоимости управленческие расходы распределяются пропорционально:

1. выбранному базису и закрепленному в учетной политике
2. заработной плате основных производственных рабочих
3. выручке от каждого вида деятельности
4. выручке по видам продукции

22. Поэлементная структура себестоимости различается по:

1. видам расходов
2. отраслям промышленности
3. размерам предприятия
4. характеру производства

23. Оценка незавершенного производства осуществляется:

1. расчетным путем
2. по нормативной себестоимости
3. по фактической себестоимости
4. расчетным путем и по результатам инвентаризации

24. Суть учета системы директ-костинг — обобщение:

1. общехозяйственных и общепроизводственных затрат
2. прямых затрат по видам готовых изделий и списание косвенных затрат на финансовые результаты

3. прямых и косвенных затрат

25. Информация о затратах в разрезе статей расходов дает ответ на вопрос:

1. куда были направлены ресурсы предприятия в ходе осуществления хозяйственной деятельности?
2. какие ресурсы были использованы предприятием в ходе осуществления деятельности?
3. где возникли затраты по основному виду деятельности?
4. в каких местах возникли затраты и каково их целевое назначение?

26. ПБУ 10/99 «Расходы организации» предусматривает обязательность классификации затрат для целей управленческого учета:

1. по элементам
2. по статьям расходов
3. на текущие затраты и расходы периода
4. расходы по обычным видам деятельности и прочие расходы

27. Какой из показателей не входит в анализ себестоимости производства товарной продукции:

1. анализ материальных затрат
2. анализ оплаты труда
3. анализ затрат на маркетинг продукции
4. анализ отчислений в социальные фонды

ОПК-4 (владеть)**Задача 1.**

Выполните расчеты недостающих показателей в таблице 1 при определении затрат на производство продукции при условии увеличения объема производства продукции в вариантах 2 и 3.

Таблица 1. Показатели выпуска продукции и затрат промышленного предприятия

Показатель	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3
Объем производства, шт.	80000	95000	110000
Переменные затраты всего, руб.	7200000	8550000	9900000
Постоянные затраты всего, руб.	1300000	1300000	1300000
Общие затраты, руб.	8500000	9850000	11200000
Переменные затраты на единицу, руб.	90	90	90
Постоянные затраты на единицу, руб.	16,25	13,68	11,82
Общие затраты на единицу, руб.	106,25	103,68	101,82

Задача 2.

Рассчитать маржинальный доход на тг.;

Определить финансовый результат от внедрения каждой из программ в отдельности.

Исходные данные: АО «Витязь» рассматривает возможности увеличения прибыли в следующем 2016 г. при условии сохранения цены продаж на прежнем уровне.

Производственным и экономическим отделами, а также отделом маркетинга разработаны 3 программы под инвестируемые в организацию в 2016 г. средства:

А) программа совершенствования технологии производства и модернизации оборудования сокращает переменные затраты на 10%;

Б) программа сокращения управленческого персонала уменьшает постоянные затраты на 15%;

В) программа продвижения продукции на рынке увеличивает по прогнозам объем продаж на 15%.

Объем производства в 2015 г. составил 10000 ед. продукции. Предполагается, что в 2016 г. материалы подорожают на 8%. Остальная информация представлена в табл. 3.

Таблица 1.-Показатели деятельности АО «Витязь» за 2015 г., руб.

Показатели деятельности	Сумма
Цена продаж единицы продукции	20,0
Постоянные затраты	25000,0
Переменные затраты на единицу продукции.	12,0
в том числе:	
материалы	9,0

ПК-14 (владеть)**ЗАДАЧА № 3. Показный метод учета затрат**

На предприятии калькулирование затрат на производство осуществляется с использованием показного метода учета затрат. По состоянию на 01.06. года имеются остатки НЗП (таблица 1) и произведены за месяц операции (таблица 2).

Таблица 1

Остатки НЗП на 1.06.

Статьи затрат	Заказ №1	Заказ №2	Итого
Сырье и основные материалы	10000	20000	30000
Возвратные отходы	500	-	500
Оплата труда основных производственных рабочих	6000	5000	11000
Отчисления на социальные нужды	2136	1780	3916
Общепроизводственные расходы	15000	14000	29000
Общехозяйственные расходы	5500	3000	8500
ИТОГО	38136	43780	81916

Остатки НЗП на 1.07.2003

Статьи затрат	Заказ №1	Заказ №2	Итого
Сырье и основные материалы	6000	9000	15000
Возвратные отходы	100	-	100
Оплата труда основных производственных рабочих	1000	2000	3000
Отчисления на социальные нужды	356	712	1068
Общепроизводственные расходы	5000	4000	9000
Общехозяйственные расходы	500	1000	1500
ИТОГО	12756	16712	29468

Таблица 2

Журнал хозяйственных операций

№ п/п	Дата	Содержание операций	Д ебет	Кредит	Сумма
.	5.06	Отпущена сталь на выполнение работ: - по заказу №1; - заказу №2.			60000 40000
.	7.06	Отпущена резина на изготовление заказа: - №1; - №2.			32000 500
.	8.06	Отпущены на текущий ремонт: - оборудования- смазочные материалы (1000 литров); - помещения –краска (400 банок)			8000 2800
.	8.06	Начислена заработная плата : - рабочим по заказу №1; - рабочим по заказу №2; - административному персоналу цехов;			20000 10000 13000

		- административному персоналу предприятия			9000
.	9.06	Произведено отчисление единого социального налога (35,6% от начисленной заработной платы): - рабочих по заказу №1; - рабочих по заказу №2; - административного персонала цехов; - административного персонала предприятия			? ? ? ?
.	0.06	Начислена амортизация : - производственного корпуса (пополам между заказами); - цехового оборудования; - вычислительной техники.			12000 9000 2000
.	0.06	Начислена амортизация нематериальных активов			8000
.	0.06	Резервируются расходы на оплату отпусков: - работникам по заказу №1; - работникам по заказу №2.			4600 2300
.	0.06	Списана стоимость, полученных по заказу №2 отходов материалов			1200
0.	0.06	Списаны общепроизводственные расходы (пропорционально заработной плате производственных рабочих)			?
1.	0.06	Списаны общехозяйственные расходы (пропорционально заработной плате производственных рабочих)			?
2.	0.06	При выявлении исправимого брака по заказу №2 произведено: ▪ Затраты по исправлению: - Материалы - Оплата труда основных производственных рабочих - Отчисления на социальные нужды - Общепроизводственные расходы - Общехозяйственные расходы(для учета затрат по полной себестоимости) ▪ Оприходование лома и отходов от окончательно забракованной продукции ▪ Отражение потерь от брака: А) по полной себестоимости; Б) по сокращенной себестоимости			300 100 36 ? ? 20 ?
3.	0.06	При выявлении неисправимого брака по заказу №1 произведено: ▪ Определение себестоимости брака ▪ Удержание с виновников за окончательный брак ▪ Оприходование лома и отходов от			300 100

4	Списано: - на себестоимость брака; - на себестоимость готовой продукции									
5	Остаток на 1.07..									

Карточка учета затрат на производство по заказу №1 (сокращенная себестоимость)

Дата открытия заказа –10.06.

Дата завершения заказа –30.06.

Количество изделий в заказе –100 шт.

№ п/п	Показатели	Статьи расходов							Итого	
		Сырье и материалы	Возвратные отходы	З/плата производственных	Отчисления на соц.страх	Общепроизводственные расходы	Общехозяйственные расходы	Потери от брака		Прочие
1	Остаток на 1.06.									
2	Затраты на отчетный период									
3	Итого затрат с остатком на начало									
4	Списано: - на себестоимость брака; - на себестоимость готовой продукции									
5	Остаток на 1.07.									

Таблица 5

Карточка учета затрат на производство по заказу №2 (полная себестоимость)

Дата открытия заказа –20.06.2003 г.

Дата завершения заказа –30.06.2003 г.

Количество изделий в заказе –50 шт.

№ п/п	Показатели	Статьи расходов							Итого
		Сырье и материалы	Возвратные отходы	З/плата производственных	Отчисления на соц.страх	Общепроизводственные расходы	Общехозяйственные расходы	Потери от брака	

1	Остаток на 1.06.									
2	Затраты на отчетный период									
3	Итого затрат с остатком на начало									
4	Списано: - на себестоимость брака; - на себестоимость готовой продукции									
5	Остаток на 1.07.									

Карточка учета затрат на производство по заказу №2 (сокращенная себестоимость)

Дата открытия заказа –20.06.

Дата завершения заказа –30.06..

Количество изделий в заказе –50 шт.

№ п/п	Показатели	Статьи расходов							Итого	
		Сырье и материалы	Возвратные отходы	З/плата производственных	Отчисления на соц.страх	Общепроизводственные расходы	Общехозяйственные расходы	Потери от брака		Прочие
1	Остаток на 1.06.									
2	Затраты на отчетный период									
3	Итого затрат с остатком на начало									
4	Списано: - на себестоимость брака; - на себестоимость готовой продукции									
5	Остаток на 1.07.									

Таблица 6

Калькуляция единицы продукции (полная себестоимость)

руб.

Статьи затрат	Заказ №1		Заказ №2	
	план	отчет	план	отчет

Сырье и основные материалы	1000,0		1500,0	
Возвратные отходы	(5)		-	
Оплата труда основных производственных рабочих	250,0		300,0	
Отчисления на социальные нужды	100,0		100,0	
Отчисления на социальные нужды	400,0		500,0	
Общепроизводственные расходы	200,0		300,0	
Общехозяйственные расходы	-		-	
Потери от брака	100,0		200,0	
Прочие производственные расходы	100,0	100,0	200,0	200,0
Коммерческие расходы				
ПОЛНАЯ СЕБЕСТОИМОСТЬ	2145,0		3100,0	
ЦЕНА РЕАЛИЗАЦИИ	3000,0	3000,0	4000,0	4000,0
ПРИБЫЛЬ	855,0		900,0	

Таблица 7

Калькуляция единицы продукции (сокращенная себестоимость)

руб.

Статьи затрат	Заказ №1		Заказ №2	
	план	отчет	план	отчет
Сырье и основные материалы	1000,0		1500,0	
Возвратные отходы	(5)		-	
Оплата труда основных производственных рабочих	250,0		300,0	
Отчисления на социальные нужды	100,0		100,0	
Отчисления на социальные нужды	400,0		500,0	
Общепроизводственные расходы	-		-	
Потери от брака	100,0		200,0	
Прочие производственные расходы				
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ СЕБЕСТОИМОСТЬ	1845,0		2600,0	
ЦЕНА РЕАЛИЗАЦИИ	3000,0	3000,0	4000,0	4000,0
МАРЖИНАЛЬНЫЙ ДОХОД	1155,0		1400,0	

Рекомендации по решению задачи:

1. В целях определения полной себестоимости необходимо распределить общепроизводственные и общехозяйственные расходы по заказам №1 и №2, а также по забракованной продукции заказа №1 и заказа №2, для формирования сокращенной себестоимости распределяются только общепроизводственные расходы.
2. При определении себестоимости брака необходимо учитывать, что общехозяйственные расходы, а также амортизация инструментов и приспособлений в себестоимость окончательно забракованной продукции не включаются.

ЗАДАЧА № 4. Попередельный метод учета затрат

Производство продукции осуществляется на 4 последовательных процесса (стадиях). Данные об осуществляемых хозяйственных операциях и выпуске полуфабрикатов и готовой продукции на каждой стадии отражены в таблице 2 и таблице 3 соответственно. Предприятие использует полуфабрикатный метод отражения выпуска продукции.

Таблица 1

Остатки ГП на начало отчетного периода

Статьи затрат	Сумма
Сырье и основные материалы	30000
Вспомогательные материалы	500
Оплата труда основных производственных рабочих	11000
Отчисления на социальные нужды	
Общепроизводственные расходы	3916
	29000
ИТОГО	74416

Таблица 2

Журнал хозяйственных операций

№ п/п	Содержание операций	дебет	Кредит	сумма
Затраты первой стадии обработки				
1.	Отпущены в производство вспомогательные материалы			0000
2.	Израсходовано топливо на технологические цели			000
3.	Начислена заработная плата работникам, занимающимся производством продукта на первой стадии производства			2000
4.	Начислен единый социальный налог			
5.	Списаны общепроизводственные расходы в основное производство			500
6.	Оприходованы на склад полуфабрикаты, полученные после первой стадии производства			
Затраты второй стадии обработки				
7.	Полуфабрикаты первой стадии частично переданы во вторую стадию производства			
8.	Отпущены в производство вспомогательные материалы			0000
9.	Израсходовано топливо на технологические цели			000
10.	Начислена заработная плата работникам, занимающимся производством продукта на первой стадии производства			000
11.	Начислен единый социальный налог			
12.	Списаны общепроизводственные расходы в основное производство			400
13.	Оприходованы на склад полуфабрикаты, полученные после второй стадии производства			
Затраты третьей стадии обработки				
14.	Полуфабрикаты второй стадии частично переданы в третью стадию производства			
15.	Отпущены в производство вспомогательные материалы			000
16.	Израсходовано топливо на технологические цели			000
17.	Начислена заработная плата работникам, занимающимся производством продукта на первой стадии производства			000
18.	Начислен единый социальный налог			
19.	Списаны общепроизводственные расходы в основное производство			800
20.	Оприходованы на склад полуфабрикаты, полученные			

	после третьей стадии производства			
Затраты четвертой стадии обработки				
21.	Полуфабрикаты третьей стадии частично переданы в четвертую стадию производства			
22.	Отпущены в производство вспомогательные материалы			000
23.	Израсходовано топливо на технологические цели			00
24.	Начислена заработная плата работникам, занимающимся производством продукта на первой стадии производства			000
25.	Начислен единый социальный налог			
26.	Списаны общепроизводственные расходы в основное производство			300
27.	Списаны общехозяйственные расходы в основное производство			3400
28.	Оприходована на склад готовая продукция			

Таблица 3

Данные о наличии и выпуске продукции

ед.

Показатели	На начало периода	За месяц				На конец периода
		Стадия 1	Стадия 2	Стадия 3	Стадия 4	
Полуфабрикаты собственного производства	-	1900	1600	1400	1300	-
Готовая продукция на складе	1500	-	-	-	-	800

1. Определить себестоимость продукции, включая полуфабрикаты собственного производства, каждой стадии производства, заполнив при этом ведомость учета затрат на производство (таблица 4,5).

2. Составить отчетную калькуляцию по полной и сокращенной себестоимости единицы готовой продукции (таблица 6,7).

3. Определить себестоимость запасов полуфабрикатов собственного производства на каждой стадии производства (таблица 8).

4. Определить себестоимость произведенной, но не реализованной готовой продукции по состоянию на конец периода (таблица 9).

Таблица 4

Ведомость учета затрат на производство (полная себестоимость)

руб.

Статьи затрат	Стадии производства			
	1	2	3	4
Сырье и основные материалы				
Вспомогательные материалы				
Топливо и энергия на технологические цели				
Оплата труда основных производственных рабочих				
Отчисления на социальное страхование				
Общепроизводственные расходы				
Общехозяйственные расходы				
Потери от брака				

ИТОГО				
Объем производства, ед.				
Себестоимость: единицы полуфабрикатов; единицы готовой продукции				

Таблица 5

Ведомость учета затрат на производство (сокращенная себестоимость)

руб.

Статьи затрат	Стадии производства			
	1	2	3	4
Сырье и основные материалы Вспомогательные материалы Топливо и энергия на технологические цели Оплата труда основных производственных рабочих Отчисления на социальное страхование Общепроизводственные расходы Потери от брака				
ИТОГО				
Объем производства, ед.				
Себестоимость: единицы полуфабрикатов; единицы готовой продукции				

Таблица 6

Калькуляция единицы продукции (полная себестоимость)

руб.

Статьи затрат	план	отчет
Сырье и основные материалы	50,0	
Вспомогательные материалы	2,0	
Топливо и энергия на технологические цели	1,0	
Оплата труда основных производственных рабочих	3,0	
Отчисления на социальные нужды	1,0	
Общепроизводственные расходы	1,0	
Общехозяйственные расходы	9,0	
Потери от брака	-	
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ СЕБЕСТОИМОСТЬ	67,0	
Коммерческие расходы	10,0	10,0
ПОЛНАЯ СЕБЕСТОИМОСТЬ	77,0	

Таблица 7

Калькуляция единицы продукции (сокращенная себестоимость)

руб.

Статьи затрат	план	отчет
Сырье и основные материалы	50,0	
Вспомогательные материалы	2,0	
Топливо и энергия на технологические цели	1,0	
Оплата труда основных производственных рабочих	3,0	

Отчисления на социальные нужды	1,0	
Общепроизводственные расходы	1,0	
Потери от брака	-	
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ СЕБЕСТОИМОСТЬ	58,0	

Таблица 8

Себестоимость полуфабрикатов собственного производства и готовой продукции

Показатели	Стадии производства			
	1	2	3	4
Материальные затраты, руб.				
Добавленные затраты, руб.				
Себестоимость полуфабрикатов, руб.				
Количество полуфабрикатов, ед.				
Себестоимость единицы полуфабрикатов, руб.				
Количество остатков полуфабрикатов, ед.				
Себестоимость остатков полуфабрикатов, руб.				
Количество остатков готовой продукции, ед.				
Себестоимость единицы готовой продукции, руб.				
Себестоимость остатков готовой продукции, руб.				

Таблица 9

Себестоимость реализованной готовой продукции

Статьи затрат	Себестоимость реализованной готовой продукции, всего	Себестоимость единицы реализованной готовой продукции
Сырье и основные материалы		
Вспомогательные материалы		
Топливо и энергия на технологические цели		
Оплата труда основных производственных рабочих		
Отчисления на социальные нужды		
Общепроизводственные расходы		
Потери от брака		
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ СЕБЕСТОИМОСТЬ		

Рекомендации по решению задачи:

1. При заполнении ведомости учет затрат на производство, необходимо учитывать, что местом потребления материальных ресурсов является первый процесс (стадия) производства, поэтому по статье «Сырье и основные материалы» отражается стоимость передаваемых на последующую обработку полуфабрикатов первой стадии (для 2-4 стадии они являются основными материалами).

2. Потери от брака включаются в себестоимость продукции последней стадии производства.

3. При калькулировании по полной себестоимости общехозяйственные расходы включают на последней стадии производства, а при калькулировании сокращенной себестоимости общехозяйственные расходы в расчет производственной себестоимости не включаются.

4. При расчете себестоимости полуфабрикатов собственного производства на каждой стадии учитывать, что общехозяйственные расходы в структуру добавленных затрат не включаются, а результатом последней стадии производства является выпуск готовой продукции.

5. Для определения себестоимости произведенной, но не реализованной готовой продукции на конец отчетного периода, необходимо учесть ее остатки и объемы выпуска в течение отчетного периода.

6. Остатки готовой продукции будут оцениваться по производственной себестоимости, в связи с отсутствием в добавленных затратах общехозяйственных расходов.