

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины **Управление качеством**

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС)

Направленность (профиль) **«Экономика предприятий и организаций»**

(указывается наименование профиля в соответствии с ООП)

Кафедра **Экономика строительства**

Квалификация (степень) выпускника *бакалавр*

Астрахань – 2018

Разработчики:

к.э.н., доцент

(занимаемая должность,

учёная степень и учёное звание)



_____/ А.П.Белик /
(подпись) И. О. Ф.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

«Экономика строительства»

протокол № 9 от 26.04.2018 г.

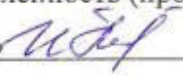
Заведующий кафедрой


_____/ И.И.Потапова /
(подпись) И. О. Ф.


Согласовано:

Председатель МКН «Экономика», направленность (профиль)

«Экономика предприятий и организаций»


_____/ И.И.Потапова /
(подпись) И. О. Ф.


Начальник УМУ


_____/ Н.В.Ахметова /
(подпись) И. О. Ф.


Специалист УМУ


_____/ И.А.Фурикова /
(подпись) И. О. Ф.

Начальник УИТ


_____/ К.А.Шумак /
(подпись) И. О. Ф.

Заведующая научной библиотекой


_____/ К.А.Шумак /
(подпись) И. О. Ф.

Содержание:

	Стр.
1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата	4
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	6
5.1.1. Очная форма обучения	6
5.1.2. Заочная форма обучения	6
5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам	7
5.2.1. Содержание лекционных занятий	7
5.2.2. Содержание лабораторных занятий	7
5.2.3. Содержание практических занятий	7
5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	7
5.2.5. Темы контрольных работ (разделы дисциплины)	8
5.2.6. Темы курсовых проектов/курсовых работ	8
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	8
7. Образовательные технологии	8
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	9
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	9
8.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	9
8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины	10
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	10
10. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Управление качеством» является изучение методических принципов и приемов управления качеством, освоение способов улучшения деятельности организации на основе применения современных систем менеджмента качества.

Задачи дисциплины:

- освоить основные принципы управления качеством продукции и услуг;
- изучить модели и методы управления деятельностью малой группы для реализации конкретного экономического проекта на основе систем менеджмента качества;
- дать представление об основах сертификации продукции, услуг и систем менеджмента качества, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ПК-9 - способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

ПК-11 - способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

знать:

- основные принципы организации деятельности малой группы (ПК-9);
- особенности системы управления качеством с учетом критериев социально-экономической эффективности (ПК-11).

уметь:

- организовать деятельность малой группы в области управления качеством для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);
- критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений в области менеджмента качества (ПК-11).

владеть:

- навыками организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);
- навыками применения основных элементов менеджмента качества при выработке и реализации целей организации с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

3. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина Б1.В.ДВ.07.02 «Управление качеством» **входит в Блок 1, вариативная (дисциплины по выбору) часть.** Для освоения дисциплины необходимы знания, полученные при изучении следующих дисциплин: "Менеджмент", "Маркетинг", "Управление затратами предприятия (организации)".

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Форма обучения	Очная	Заочная
Трудоемкость в зачетных единицах:	8 семестр – 2 з.е. всего – 2 з.е.	9 семестр – 2 з.е. всего - 2 з.е.
Аудиторных (включая контактную работу обучающихся с преподавателем) часов (всего) по учебному плану:		
Лекции (Л)	8 семестр – 24 часа всего - 24 часа	9 семестр – 6 часов всего – 6 часов
Лабораторные занятия (ЛЗ)	<i>учебным планом не предусмотрены.</i>	<i>учебным планом не предусмотрены.</i>
Практические занятия (ПЗ)	5 семестр – 24 часа всего - 24 часа	9 семестр – 4 часа всего – 4 часа
Самостоятельная работа (СР)	5 семестр – 24 часа всего - 24 часа	9 семестр – 62 часа всего - 62 часа
Форма текущего контроля:		
Контрольная работа	семестр - 8	семестр-9
Форма промежуточной аттестации:		
Экзамены	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>
Зачет	семестр – 8	семестр – 9
Зачет с оценкой	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>
Курсовая работа	<i>учебным планом не предусмотрена</i>	<i>учебным планом не предусмотрена</i>
Курсовой проект	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы				Форма промежуточной аттестации и текущего контроля
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	7	9	11	12
1.	Раздел 1. Сущность управления качеством	12	8	4	-	4	4	Зачет, контрольная работа
2.	Раздел 2. История управления качеством	12	8	4	-	4	4	
3.	Раздел 3. Взаимосвязь качества и экономических показателей деятельности фирмы	12	8	4	-	4	4	
4.	Раздел 4. Сущность систем качества	12	8	4		4	4	
5.	Раздел 5. Документационное обеспечение управления качеством	12	8	4		4	4	
6.	Раздел 6. Создание и воплощение системы качества на предприятии	12	8	4		4	4	
Итого:		72		24		24	24	

5.1.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы				Форма промежуточной аттестации и текущего контроля
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	7	9	11	12
7.	Раздел 1. Сущность управления качеством	12	9	1		1	10	Зачет, Контрольная работа
8.	Раздел 2. История управления качеством	12	9	1			11	
9.	Раздел 3. Взаимосвязь качества и экономических показателей деятельности фирмы	12	9	1		1	10	
10.	Раздел 4. Сущность систем качества	12	9	1			11	

11.	Раздел 5. Документационное обеспечение управления качеством	12	9	1		1	10	
12.	Раздел 6. Создание и воплощение системы качества на предприятии	12	9	1		1	10	
Итого:		72		6		4	62	

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

5.2.1. Содержание лекционных занятий.

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Раздел 1. Сущность управления качеством	Цель и предмет дисциплины.
2.	Раздел 2. История управления качеством	Зарождение управления качеством в России. Внедрение систем качества на предприятиях. Управление качеством в Японии.
3.	Раздел 3. Взаимосвязь качества и экономических показателей деятельности фирмы	Взаимосвязь качества и конкурентоспособности продукции.
4.	Раздел 4. Сущность систем качества	Основные составляющие системы качества.
5.	Раздел 5. Документационное обеспечение управления качеством	Основные виды документации. Программы качества.
6.	Раздел 6. Создание и воплощение системы качества на предприятии	Теоретические основы создания систем качества. Создание систем качества.

5.2.2. Содержание лабораторных занятий (учебным планом не предусмотрено)

5.2.3. Содержание практических занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Раздел 1. Сущность управления качеством	Понятие «качество». Управление качеством.
2.	Раздел 2. История управления качеством	Управление качеством в европейских странах.
3.	Раздел 3. Взаимосвязь качества и экономических показателей деятельности фирмы	Влияния качества на прибыль.
4.	Раздел 4. Сущность систем качества	Политика в области качества.
5.	Раздел 5. Документационное обеспечение управления качеством	Создание программ обеспечения качества.
6.	Раздел 6. Создание и воплощение системы качества на предприятии	Обеспечение качества на всех этапах жизненного цикла товаров.

5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Сущность управления качеством	Цель и предмет дисциплины. Понятие «качество». Управление качеством.	[1], [2], [3]
2.	Раздел 2. История управления качеством	Зарождение управления качеством в России. Внедрение систем качества на предприятиях. Управление качеством в Японии. Управление качеством в европейских странах.	[1], [2], [3]
3.	Раздел 3. Взаимосвязь качества и экономических показателей деятельности фирмы	Взаимосвязь качества и конкурентоспособности	[1], [2], [3]

	Взаимосвязь качества и экономических показателей деятельности фирмы	продукции. Влияния качества на прибыль. Затраты на качество продукции.	
4.	Раздел 4. Сущность систем качества	Основные составляющие системы качества. Политика в области качества.	[1], [2], [3]
5.	Раздел 5. Документационное обеспечение управления качеством	Основные виды документации. Программы качества. Создание программ обеспечения качества.	[1], [2], [4]
6.	Раздел 6. Создание и воплощение системы качества на предприятии	Теоретические основы создания систем качества. Создание систем качества. Обеспечение качества на всех этапах жизненного цикла товаров.	[1], [2], [4]

Заочная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Сущность управления качеством	Цель и предмет дисциплины. Понятие «качество». Управление качеством.	[1], [2], [3]
2.	Раздел 2. История управления качеством	Зарождение управления качеством в России. Управление качеством в европейских странах.	[1], [2], [3]
3.	Раздел 3. Взаимосвязь качества и конкурентоспособности продукции	Взаимосвязь качества и конкурентоспособности продукции. Влияния качества на прибыль.	[1], [2], [4]
4.	Раздел 4. Сущность систем качества	Основные составляющие системы качества. Политика в области качества.	[1], [2]
5.	Раздел 5. Документационное обеспечение управления качеством	Основные виды документации. Программы качества. Создание программ обеспечения качества.	[1], [2], [4]
6.	Раздел 6. Создание и воплощение системы качества на предприятии	Обеспечение качества на всех этапах жизненного цикла товаров.	[1], [2], [4]

5.2.5. Темы контрольных работ

- 1 Экономические проблемы качества.
- 2 Конкурентоспособность и качество.
- 3 Интеллектуальная собственность в управлении качеством.
- 4 Отечественный опыт управления качеством продукции.
- 5 Зарубежный опыт управления качеством.

- 6 Статистические методы управления качеством.
- 7 Разработка систем качества в соответствии с требованиями стандартов ИСО серии 9000
- 8 Органы государственного контроля и надзора, организация их работы.
- 9 Международная стандартизация.
- 10 Метрология в управлении качеством.
- 11 Экономические проблемы метрологии.
- 12 Сертификация систем качества и производства.
- 13 Экономические оценки работы по сертификации продукции, услуг и систем качества.
- 14 Теоретические основы и перспективы направления стандартизации.
- 15 Каталогизация продукции.
- 16 Стандартизация банковской деятельности.
- 17 Стандартизация страховой деятельности.
- 18 Международные стандарты финансовой отчетности предприятий.
- 19 Сертификация продукции и услуг.
- 20 Экономическая эффективность стандартизации.
- 21 Показатели и методы оценки уровня качества продукции.
- 22 Анализ и учет затрат на качество продукции.
- 23 Планирование и стимулирование качества продукции.
- 24 Организация и виды технического контроля качества.
- 25 Анализ результатов наблюдений за качеством продукции в процессе производства и потребления.
- 26 Правовое обеспечение управления качеством продукции.
- 27 Внедрение систем качества в промышленности Германии.
- 28 Конкурентоспособность государства.
- 29 Внедрение зарубежного опыта управления качеством продукции в России.
- 30 Самооценка - важный инструмент в управлении качеством.
- 31 Управление качеством продукции в США и Японии.
- 32 Управление качеством продукции в Европейских странах.
- 33 Основы метрологического обеспечения.
- 34 Основные методы управления качеством.
- 35 Сферы приложения методов управления качеством.
- 36 Квалиметрия как наука.
- 37 Методы и области практического применения квалиметрии.
- 38 Качество, как объект управления.
- 39 Значение повышения качества.
- 40 Контроль качества.
- 41 Значение стандартизации.
- 42 Надежность и её показатели.
- 43 Сертификация продукции и систем качества.
- 44 Международная практика сертификации.
- 45 Этапы формирования и виды затрат на качество продукции.
- 46 Анализ затрат на качество продукции.
- 47 Экономическая эффективность новой продукции.
- 48 Управление затратами на качество в процессе проектного анализа.
- 49 Качество и конкурентоспособность продукции.
- 50 Расчет экономических показателей испытательных лабораторий.

5.2.6. Темы курсовых проектов/ курсовых работ «учебным планом не предусмотрены».

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебной работы	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно. Фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщенные

	ния; отмечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, отметить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Целью практических занятий является закрепление, расширение, углубление теоретических знаний, полученных на лекциях и в ходе самостоятельной работы, развитие познавательных способностей. Изучение первоисточников, повторение теоретического материала, решение проблемно-поисковых вопросов.
Самостоятельная работа / индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др

7. Образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Управление качеством».

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «Управление качеством» проводится с использованием традиционных образовательных технологий ориентирующиеся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий по дисциплине «Управление качеством» с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Интерактивные технологии – организация образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата. Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается в большинстве современных образовательных технологий. Интерактивность подразумевает субъект-субъектные отношения в ходе образовательного процесса и, как следствие, формирование саморазвивающейся информационно-ресурсной среды.

По дисциплине «Управление качеством» лекционные занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущ-

ство лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей обучаемых.

По дисциплине «Управление качеством» практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

Презентации с использованием различных вспомогательных средств: доски, книг, видео, слайдов, компьютеров и т.п. Интерактивность обеспечивается процессом последующего обсуждения.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Агарков, А.П. Управление качеством : учебник / А.П. Агарков. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 204 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 153-156. - ISBN 978-5-394-02226-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454026>
2. Михеева, Е.Н. Управление качеством : учебник / Е.Н. Михеева, М.В. Сероштан. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 531 с. : ил. - Библиогр.: с. 481-487. - ISBN 978-5-394-01078-1 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454086>

б) дополнительная учебная литература:

3. Управление качеством: учебное пособие / А.Н. Байдаков, Л.И. Черникова, Д.В. Запорожец и др. ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра «Менеджмент». - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 136 с; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484954>
4. Салихов, В.А. Управление качеством : учебное пособие / В.А. Салихов. - 2-е изд., стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 196 с. : табл., ил. - Библиогр.: с. 160-161. - ISBN 978-5-4475-8787-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455512>
5. Management of production quality in international corporations=Управление качеством в международных корпорациях : практикум / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет» ; авт.-сост. Е.Ф. Боброва, О.А. Борис. - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 167 с. - Библиогр. в кн.; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459317>

в) перечень учебно-методического обеспечения:

6. Белик А.П. Методические указания к выполнению контрольной работы по дисциплине «Управление качеством». Астрахань. АГАСУ. 2017 г. – 28 с. <http://edu.aucu.ru>

8.2. Перечень информационных технологий, используемых при обеспечении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного

обеспечения

1. Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription;
2. [Office Pro+ Dev SL A Each Academic](#);
3. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс;
4. ApacheOpenOffice;
5. 7-Zip;
6. AdobeAcrobatReader DC;
7. InternetExplorer;
8. GoogleChrome;
9. MozillaFirefox;
10. VLC mediaplayer;
11. Dr.Web Desktop Security Suite.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

Список перечня ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

Электронная информационно-образовательная среда Университета, включающая в себя:

1. Образовательный портал (<http://edu.aucu.ru>);

Системы интернет-тестирования

2. Единый портал интернет-тестирования в сфере образования. Информационно- аналитическое сопровождение тестирования студентов по дисциплинам профессионального образования в рамках проекта «Интернет-тренажеры в сфере образования» (<http://i-exam.ru>).

Электронно-библиотечные системы

3. «Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>)
4. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<https://biblioclub.ru/>)

Электронные базы данных:

5. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>)

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Аудитория для лекционных занятий (учебный корпус № 10 (КСиЭ), 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №186, литер Б, ауд. № 405, 401)	№ 405, корпус 9 Комплект учебной мебели. Переносной комплект мультимедийного оборудования № 401, корпус 9 Комплект учебной мебели. Переносной комплект мультимедийного оборудования
2	Аудитория для практических занятий (учебный корпус № 10 (КСиЭ), 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №186, литер Е, ауд. № 209,203)	№ 203, корпус 10 Комплект учебной мебели. Переносной комплект мультимедийного оборудования № 209, корпус 10 Комплект учебной мебели. Переносной комплект мультиме-

		дийного оборудования
3	Аудитория для самостоятельной работы (главный учебный корпус, 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18, Литер А, ауд. № 207, 209, 211, 312)	№ 207, главный корпус Комплект учебной мебели. Компьютеры-16 шт. Доступ к сети Интернет. № 209, главный корпус Комплект учебной мебели. Компьютеры-15 шт. Доступ к сети Интернет. № 211, главный корпус Комплект учебной мебели. Компьютеры-16 шт. Доступ к сети Интернет. № 312, главный корпус Комплект учебной мебели. Компьютеры-15 шт. Доступ к сети Интернет.
4	Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций (учебный корпус № 10 (КСиЭ), 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №186, литер Е, ауд. № 209,203)	№ 203, корпус 10 Комплект учебной мебели. № 209, корпус 10 Комплект учебной мебели.
5	Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации (учебный корпус № 10 (КСиЭ), 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №186, литер Е, ауд. № 209,203)	№ 203, корпус 10 Комплект учебной мебели. № 209, корпус 10 Комплект учебной мебели.
6	Аудитория для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (учебный корпус № 10 (КСиЭ), 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №186, литер Е, ауд. № 215)	№ 215, корпус 10 Комплект мебели. Расходные материалы для профилактического обслуживания учебного оборудования, вычислительная и орг. техника на хранении

10. Особенности организации обучения по дисциплине «Управление качеством» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «Управление качеством» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

**Лист внесения дополнений и изменений
в рабочую программу учебной дисциплины
Управление качеством
(наименование дисциплины)**

на 20__ - 20__ учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры «Экономика строительства»,
протокол № ____ от _____ 20__ г.

Зав. кафедрой

/_____/

ученая степень, ученое звание

подпись

И.О. Фамилия

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Составители изменений и дополнений:

/_____/

ученая степень, ученое звание

подпись

И.О. Фамилия

/_____/

ученая степень, ученое звание

подпись

И.О. Фамилия

Председатель методической комиссии

/_____/

ученая степень, ученое звание

подпись

И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20__ г.

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)



ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование дисциплины Управление качеством

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС)

По профилю подготовки

«Экономика предприятий и организаций»

(указывается наименование профиля в соответствии с ООП)

Кафедра Экономика строительства

Квалификация (степень) выпускника *бакалавр*

Разработчики:

к.э.н., доцент

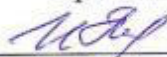
(занимаемая должность,

учёная степень и учёное звание)


_____/ А.П.Белик /
(подпись) И. О. Ф.

Оценочные и методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
«Экономика строительства» протокол № 9 от 26 . 04 . 2018 г.

Заведующий кафедрой


_____/ И.И.Потапова /
(подпись) И. О. Ф.

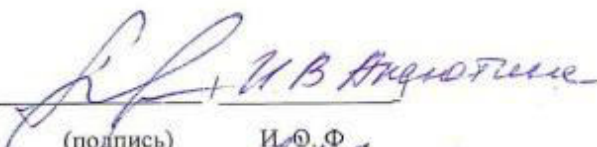
Согласовано:

Председатель МКН «Экономика», направленность (профиль)

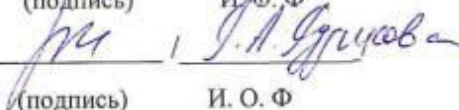
«Экономика предприятий и организаций»


_____/ И.И.Потапова /
(подпись) И. О. Ф

Начальник УМУ


_____/ Н.В.Андрейтсева /
(подпись) И. О. Ф

Специалист УМУ


_____/ И.А.Гурчова /
(подпись) И. О. Ф

СОДЕРЖАНИЕ:

	Стр.
1. Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся по дисциплине	4
1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программ	4
1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
1.2.1. Перечень оценочных средств текущей формы контроля	6
1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
1.2.3. Шкала оценивания	8
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	9
3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	21

1. **Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся по дисциплине «Налоговое законодательство»**

1.1. **Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Индекс и формулировка компетенции N	Номер и наименование результатов образования по дисциплине (в соответствии с разделом 2)	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1)						Формы контроля с конкретизацией задания
		1	2	3	4	5	6	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК-9 - способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Знать: основные принципы организации деятельности малой группы	X	X	X	X	X	X	Вопросы к зачету
	Уметь: организовать деятельность малой группы в области управления качеством для реализации конкретного экономического проекта	X	X	X	X	X	X	Вопросы к зачету Тестовые задания
	Владеть: - навыками организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	X	X	X	X	X	X	Вопросы к зачету Контрольная работа (для заочной формы обучения).
ПК-11 - способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Знать: этапы эволюции и особенности системы управления качеством; - систему и методы управления качеством	X	X	X	X	X	X	Вопросы к зачету
	Уметь: эффективно применять в будущей профессиональной деятельности основные приемы менеджмента качества	X	X	X	X	X	X	Вопросы к зачету Тестовые задания
	Владеть: навыками применения основных элементов менеджмента качества при выработке и реализации целей организации	X	X	X	X	X	X	Вопросы к зачету Контрольная работа (для заочной формы обучения).

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.2.1. Перечень оценочных средств текущей формы контроля

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам

1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (Зачтено)	Продвинутый уровень (Зачтено)	Высокий уровень (Зачтено)
1	2	3	4	5	6
ПК-9	Знает (ПК-9)	Обучающийся не знает сущность управления стрессами и изменениями в организации	Обучающийся знает сущность управления стрессами и изменениями в организации	Обучающийся твердо знает материал, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос	Обучающийся знает и понимает сущность управления стрессами и изменениями в организации
	Умеет (ПК-9)	Не умеет выполнять функции и применять методы менеджмента, организовывать работу малого коллектива рабочей группы	В целом успешное, но не системное умение выполнять функции и применять методы менеджмента, организовывать работу малого коллектива рабочей	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение выполнять функции и применять методы менеджмента, организовывать работу малого	Сформированное умение выполнять функции и применять методы менеджмента, организовывать работу малого коллектива рабочей группы

			группы	коллектива рабочей группы	
	Владеет (ПК-9) -	Обучающийся не владеет способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, применение основных функций менеджмента при управлении ресурсами, процессами и результатами	В целом успешное, но не системное владение способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, применение основных функций менеджмента при управлении ресурсами, процессами и результатами	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающиеся ошибками владение способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, применение основных функций менеджмента при управлении ресурсами, процессами и результатами	Успешное и системное владение способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, применение основных функций менеджмента при управлении ресурсами, процессами и результатами
ПК-11 - способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческ	Знает (ПК-11) - этапы эволюции и особенности системы управления качеством; - систему и методы управления качеством	Обучающийся не знает этапы эволюции и особенности системы управления качеством; - систему и методы управления качеством	Обучающийся знает этапы эволюции и особенности системы управления качеством; - систему и методы управления качеством	Обучающийся знает этапы эволюции и особенности системы управления качеством; - систему и методы управления качеством	Обучающийся в совершенстве знает этапы эволюции и особенности системы управления качеством; - систему и методы управления качеством

их решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Умеет (ПК-11) - эффективно применять в будущей профессиональной деятельности основные приемы менеджмента качества	Обучающийся не умеет эффективно применять в будущей профессиональной деятельности основные приемы менеджмента качества	Обучающийся умеет эффективно применять в будущей профессиональной деятельности основные приемы менеджмента качества	Обучающийся умеет эффективно применять в будущей профессиональной деятельности основные приемы менеджмента качества. Способен анализировать полученные результаты и делать соответствующие выводы.	Обучающийся в совершенстве умеет эффективно применять в будущей профессиональной деятельности основные приемы менеджмента качества. Способен анализировать полученные результаты и делать соответствующие выводы.
	Владеет (ПК-11) – навыками применения основных элементов менеджмента качества при выработке и реализации целей организации	Обучающийся не владеет навыками применения основных элементов менеджмента качества при выработке и реализации целей организации	Обучающийся владеет навыками применения основных элементов менеджмента качества при выработке и реализации целей организации	Обучающийся владеет навыками применения основных элементов менеджмента качества при выработке и реализации целей организации. Способен анализировать данные	Обучающийся в совершенстве владеет навыками применения основных элементов менеджмента качества при выработке и реализации целей организации. Способен анализировать данные

1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-бальной шкале	Зачтено/ не зачтено
высокий	«5»(отлично)	зачтено
продвинутый	«4»(хорошо)	зачтено
пороговый	«3»(удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2»(неудовлетворительно)	не зачтено

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

2.1. Зачет ПК-9 (знать, уметь, владеть), ПК-11 (знать, уметь, владеть)

а) типовые вопросы к зачету:

ПК-9 знать

1. Цель и предмет дисциплины.
2. Управление качеством.
3. Понятие качество.
4. Показатели качества.
5. Система качества.
6. Принципы совершенствования качества.
7. Основные этапы формирования моделей управления качеством.
8. Эволюция подходов к управлению качеством.

ПК-9 уметь

9. Всеобщее управление качеством (TQM).
10. Японские модели управления качеством.

ПК-9 владеть

11. Цели организации в области качества.
12. Факторы, влияющие на разработку и внедрение систем менеджмента качества.
13. Взаимосвязь качества и конкурентоспособности продукции.
14. Системный подход к качеству, как основа управления организацией.
15. Система менеджмента качества.
16. Управление системой менеджмента качества.
17. Руководство по качеству
18. Влияния качества на прибыль
19. Суть постоянного улучшения деятельности организации.

ПК-11 уметь

20. Основные составляющие системы качества.
21. Политика в области качества.
22. Основные принципы систем менеджмента качества
23. Анализ существующей ситуации в организации.
24. Управление качеством на различных этапах жизненного цикла продукции.

ПК-11 владеть

25. Этапы формирования и обеспечения качества продукции.
26. Основные виды документации.
27. Программы качества.
28. Создание программ обеспечения качества..
29. Этапы оценки системы качества.

ПК-11 знать

30. Виды аудита качества
31. Цели и задачи аудита качества.
32. Классификация затрат на качество.
33. Методы калькуляции затрат на качество.

б) критерии оценивания

При оценке знаний на зачете учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.

2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№п /п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Незачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

2.2. Контрольная работа ПК-17 (владеть), ПК-18 (владеть)

а) типовые вопросы (задания)

Вариант 1.

1. Экономические проблемы качества.
2. Конкурентоспособность и качество.

Вариант 2.

1. Значение повышения качества.
2. Контроль качества.

Вариант 3.

1. Анализ затрат на качество продукции.
2. Экономическая эффективность новой продукции.

Вариант 4.

1. Анализ и учет затрат на качество продукции.
2. Планирование и стимулирование качества продукции.

Вариант 5.

1. Анализ результатов наблюдений за качеством продукции в процессе производства и потребления.
2. Руководство по качеству

Вариант 6.

1. Организация и виды технического контроля качества.
2. Система технического контроля.

Вариант 7.

1. План качества.
2. Обеспечение качества.

Вариант 8.

1. Затраты на качество продукции.
2. Порядок сертификации.

Вариант 9.

1. Сущность стандартизации.
2. Программы качества.

Вариант 10.

1. Подтверждение соответствия.
2. Виды документации.

б) критерии оценивания

Выполняется в письменной форме. При оценке работы студента учитывается:

1. Правильное раскрытие содержания основных вопросов темы, правильное решение задач.
2. Самостоятельность суждений, творческий подход, научное обоснование раскрываемой проблемы.
3. Правильность использования цитат (если цитата приводится дословно, то надо взять ее в кавычки и указать источник с указанием фамилии автора, названия произведения, места и города издания, тома, части, параграфа, страницы).
4. Наличие в конце работы полного списка литературы.

№п /п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета
2	Хорошо	Студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов
3	Удовлетворительно	Студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов, плохо знает материал, допускает искажение фактов
4	Неудовлетворительно	Студент допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3», или если правильно выполнил менее половины работы
5	Зачтено	Выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы
6	Незачтено	Студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно.

2.3. Тест ПК-17 (знать, уметь), ПК-18 (знать, уметь)

а) типовые вопросы (задания)

ПК-9 Знать

1. Каким термином определено долговременное управление качеством и организацией работ по контролю на предприятии соответствие государственным стандартам выпускаемой продукции?

1. управление качеством
2. всеобщее управление качеством
3. сертификация
4. стандартизация
5. метрология

2. Каким термином обозначают взаимосвязь между зависимыми и независимыми переменными, выраженными в виде таблицы, текста, графика?

1. свойство
2. принцип
3. закон
4. характеристика
5. потребность

3. Что означает совокупность организационной структуры, методик, процессов и ресурсов, необходимых для осуществления общего руководства качеством?

1. система качества
2. уровень качества
3. относительное качество
4. характеристика
5. процесс

4. На какой стадии формируется качество продукции?

1. заключения контракта на поставку
2. изготовления
3. сборки
4. контроля качества
5. проектирования

5. С чьих позиций рассматривалось качество продукции в условиях командно-административной экономики?

1. потребителя
2. руководства предприятия
3. вышестоящего органа управления
4. министерства
5. Госстандарта РФ

ПК-9 Уметь

1. Как называется наука о способах измерения и количественной оценке качества продукции и услуг?

1. механика
2. логика
3. квалиметрия
4. маркетинг
5. электроника

2. Чему способствует повышение качества производимой отечественными товаропроизводителями продукции?

1. росту импорта товаров
2. снижению конкурентоспособности
3. увеличению золотого запаса
4. росту экспортных возможностей
5. эффективному использованию природных ресурсов

3. С чем сравниваются в процессе проверки качества производимой продукции изделия?

1. аналогичной продукцией других предприятий
2. проектными данными
3. стандартами предприятия
4. контрольным образцом
5. эталоном(стандартом)

ПК-9 Владеть

1. Сколько этапов жизненного цикла продукции предусматривает стандарт ИСО?

1. 10;
2. 12;
3. 13;
4. 14.

2. Принятие решений в управлении качеством продукции на предприятии базируется на контроле, учете и:

1. анализе;
2. планировании;
3. прогнозировании;
4. маркетинге;
5. проектировании.

3. Сколько основополагающих условий сформулированы в современном менеджменте качества?

1. пять
2. семь
3. десять
4. двенадцать

б) критерии оценивания

При оценке знаний оценивания тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.

4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№п /п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный и полный ответ.
2	Хорошо	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.
3	Удовлетворительно	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил значительные неточности и не показал полноты.
4	Неудовлетворительно	если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «Удовлетворительно».
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Незачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Поскольку учебная дисциплина призвана формировать несколько дескрипторов компетенций, процедура оценивания реализуется поэтапно:

1-й этап: оценивание уровня достижения каждого из запланированных результатов обучения – дескрипторов (знаний, умений, владений) в соответствии со шкалами и критериями, установленными матрицей компетенций ООП (приложение к ООП). Экспертной оценке преподавателя подлежат уровни сформированности отдельных дескрипторов, для оценивания которых предназначена данная оценочная процедура текущего контроля или промежуточной аттестации согласно матрице соответствия оценочных средств результатам обучения по дисциплине.

2-этап: интегральная оценка достижения обучающимся запланированных результатов обучения по итогам отдельных видов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Характеристика процедур текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды вставляемых оценок	Способ учета индивидуальных достижений обучающихся
1.	Зачет	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка, учебная карточка, портфолио
2.	Защита контрольной работы	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале или зачтено/незачтено	Тетрадь для контрольных работ. журнал успеваемости преподавателя
3.	Выполнение теста	4 раза в семестр по окончании изучения раздела дисциплины	По пятибалльной шкале	Бланки тестовых заданий, журнал успеваемости преподавателя