

Министерство образования и науки Астраханской области  
Государственное автономное образовательное учреждение  
Астраханской области высшего образования  
«Астраханский государственный архитектурно-строительный  
университет»  
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

---



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Наименование дисциплины**

Подрядные торги

*(указывается наименование в соответствии с учебным планом)*

**По направлению подготовки**

38.03.01 «Экономика»

*(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС)*

**По профилю подготовки**

«Экономика предприятий и организаций»

*(указывается наименование профиля в соответствии с ООП)*

**Кафедра**

«Экономика строительства»


Квалификация (степень) выпускника *бакалавр*

Астрахань - 2018

**Разработчики:**

к.э.н., доцент

(занимаемая должность,  
учёная степень и учёное звание)

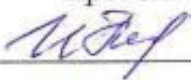
  
\_\_\_\_\_/ В.К.Лихобабин /  
(подпись) И. О. Ф.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

«Экономика строительства»


протокол № 9 от 26 . 04 . 2018 г.

Заведующий кафедрой


  
\_\_\_\_\_/ И.И.Потапова /  
(подпись) И. О. Ф.

**Согласовано:**

Председатель МКН «Экономика», направленность (профиль)

«Экономика предприятий и организаций»   
\_\_\_\_\_/ И.И.Потапова /  
(подпись) И. О. Ф.

Начальник УМУ

  
\_\_\_\_\_/ Н.В.Ахметжанова  
(подпись) И. О. Ф.


Специалист УМУ

  
\_\_\_\_\_/ И.А.Фурикова  
(подпись) И. О. Ф.

Начальник УИТ

  
\_\_\_\_\_/ К.А.ШУМАК /  
(подпись) И. О. Ф.

Заведующая научной библиотекой

  
\_\_\_\_\_/ К.А.ШУМАК /  
(подпись) И. О. Ф.

(подпись)

## Содержание:

	Стр.
1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата	4
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	6
5.1.1. Очная форма обучения	6
5.1.2. Заочная форма обучения	7
5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам	8
5.2.1. Содержание лекционных занятий	8
5.2.2. Содержание лабораторных занятий	8
5.2.3. Содержание практических занятий	8
5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
5.2.5. Темы контрольных работ (разделы дисциплины)	11
5.2.6. Темы курсовых проектов/курсовых работ	11
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	11
7. Образовательные технологии	12
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	12
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	12
8.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	13
8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины	13
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	13
10. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	14

## **1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель освоения дисциплины «Подрядные торги»** является формирование базовых знаний по теории подрядных торгов, подготовки и организации подрядных торгов, умений по организации конкурсов на заключение контрактов, организацию закупок, проведению торгов.

### **Задачи дисциплины:**

- изучение теоретических и методических основ подрядных торгов ;
- ознакомление с основными законодательными и нормативными актами;
- овладение и инструментарием проведения подрядных торгов;
- привитие практических навыков в составлении конкурсной и контрактной документации.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ПК – 2 – Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-11- Способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

*В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:*

### **знать:**

- теоретические и методические основы по проведению торгов; методы по организации конкурсов на заключение контрактов (ПК-2);
- информационное обеспечение в условиях проведения подрядных торгов; методы оценки и формах проведения подрядных торгов (ПК-11).

### **уметь:**

- использовать нормативные правовые документы (ПК-2);-
- формировать конкурсную документацию (ПК-11).

### **владеть:**

- навыками формирования практическими знаниями по проведению торгов, по организации конкурсов на заключение контрактов, а также проведению лизинговых операций (ПК-2);
- основными нормативными и законодательными актами, регулирующими порядок проведения подрядных торгов на территории РФ; основными формами проведения подрядных торгов; принципами проведения подрядных торгов и определения победителями; системами экономической и технической информации для формирования конкурсной документации и разработки оферт (ПК-11).

## **3. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата**

Дисциплина Б1.В.ДВ.10.01 «Подрядные торги» реализуется в рамках блока «Дисциплины» вариативной по выбору части.

Дисциплина базируется на результатах обучения, полученных в рамках изучения следующих дисциплин: «Экономика предприятия (организации)», изучаемых ранее.

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

<b>Форма обучения</b>	<b>Очная</b>	<b>Заочная</b>
<b>Трудоемкость в зачетных единицах:</b>	5 семестр – 3 з.е. <b>всего -3 з.е.</b>	6 семестр - 1 з.е. 7 семестр – 2 з.е.; <b>всего -3 з.е.</b>
<b>Аудиторных (включая контактную работу обучающихся с преподавателем) часов (всего) по учебному плану:</b>		
Лекции (Л)	<i>5 семестр – 36 часов</i> <b>всего – 36 часов</b>	<i>6 семестр – 2 часа</i> <i>7 семестр – 4 часа</i> <b>всего – 6 часов</b>
Лабораторные занятия (ЛЗ)	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Практические занятия (ПЗ)	<i>5 семестр – 18 часов</i> <b>всего – 18 часов</b>	<i>6 семестр – 2 часа</i> <i>7 семестр – 2 часа</i> <b>всего – 4 часа</b>
Самостоятельная работа (СР)	5 семестр – 54 часов <b>всего - 108 часов</b>	6 семестр – 32 часов 7 семестр – 66 часов; <b>всего – 98 часов</b>
<b>Форма текущей аттестации:</b>		
Контрольная работа	<i>учебным планом не предусмотрена</i>	семестр – 7
<b>Форма текущего контроля:</b>		
Экзамены	<i>Семестр - 5</i>	<i>Семестр – 7</i>
Зачет	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>
Зачет с оценкой	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>
Курсовая работа	<i>учебным планом не предусмотрена</i>	<i>учебным планом не предусмотрена</i>
Курсовой проект	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы				Форма промежуточной аттестации и текущего контроля
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Нормативная база подготовки и проведения подрядных торгов	36	5	12	-	6	18	Экзамен
2	Подрядные торги и технология их совершенствования	36	5	12	-	6	18	
3	Методика выбора организации – Исполнителя подрядных торгов	36	5	12	-	6	18	
<b>Итого:</b>		<b>108</b>		36	-	18	<b>54</b>	

5.1.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы				Форма промежуточной аттестации и текущего контроля
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Нормативная база подготовки и проведения подрядных торгов	36	6	2	-	2	32	Учебным планом не предусмотрено
2	Подрядные торги и технология их совершенствования	36	7	2	-	1	33	Конт/раб. Экзамен
3	Методика выбора организации – Исполнителя подрядных торгов	36	7	2	-	1	33	
<b>Итого:</b>		<b>108</b>		6	-	4	<b>98</b>	

## 5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

### 5.2.1. Содержание лекционных занятий.

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Нормативная база подготовки и проведения подрядных торгов	Определение специализированной организации. Понятие государственные и муниципальные нужды. Понятие аукциона на право заключить государственный .или муниципальный контракт. Подготовка извещения о проведении открытого аукциона. Документация об аукционе. Порядок проведения аукциона. Порядок проведения запроса котировок. Содержание конкурсной документации. Порядок подачи заявок.
2	Подрядные торги и технология их совершенства	Основные положения и законодательное обеспечение. Основные понятия и определения. Законодательно-нормативное обеспечение торгов. Классификация торгов. Функции участников торгов. Порядок проведения подрядных торгов. Организационная подготовка. Разработка тендерной документации. Механизмы проведения подрядных торгов и анализ тендерной документации.
3	Методика выбора организации – Исполнителя подрядных торгов	Порядок проведения конкурса среди организаций - исполнителей подрядных торгов . Основные функции и обязанности исполнителя подрядных торгов. Рекомендуемые критерии – показатели конкурсного отбора организаций – Исполнителей. Оценка предложений претендентов.

### 5.2.2. Содержание лабораторных занятий (учебным планом не предусмотрены).

### 5.2.3. Содержание практических занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3

1	Нормативная база подготовки и проведения подрядных торгов	<p>Определение специализированной организации.</p> <p>Понятие государственные и муниципальные нужды.</p> <p>Понятие аукциона на право заключить государственный или муниципальный контракт.</p> <p>Подготовка извещения о проведении открытого аукциона.</p> <p>Документация об аукционе.</p> <p>Порядок проведения аукциона.</p> <p>Порядок проведения запроса котировок.</p> <p>Содержание конкурсной документации.</p> <p>Порядок подачи заявок.</p>
2	Подрядные торги и технология их совершенства	<p>Основные положения и законодательное обеспечение.</p> <p>Основные понятия и определения.</p> <p>Законодательно-нормативное обеспечение торгов.</p> <p>Классификация торгов.</p> <p>Функции участников торгов.</p> <p>Порядок проведения подрядных торгов.</p> <p>Организационная подготовка.</p> <p>Разработка тендерной документации.</p> <p>Механизмы проведения подрядных торгов и анализ тендерной документации.</p>
3	Методика выбора организации – Исполнителя подрядных торгов	<p>Порядок проведения конкурса среди организаций - исполнителей подрядных торгов .</p> <p>Основные функции и обязанности исполнителя подрядных торгов.</p> <p>Рекомендуемые критерии – показатели конкурсного отбора организаций – Исполнителей.</p> <p>Оценка предложений претендентов.</p>

#### 5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

##### Очная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методические материалы
1	2	3	4
1.	Нормативная база подготовки и проведения подрядных	<p>Обзор литературы и проработка конспекта лекций по следующим темам:</p> <p>Основные положения и законодательное обеспечение.</p> <p>2 часа</p>	[1], [2], [3]



	торгов	<p>Основные понятия и определения. 4 часа</p> <p>Законодательно-нормативное обеспечение торгов. 4 часа</p> <p>Классификация торгов. 4 часа</p> <p>Функции участников торгов. 4 часа</p> <p>Порядок проведения подрядных торгов. 4 часа</p> <p>Организационная подготовка. 4 часа</p> <p>Разработка тендерной документации. 4 часа</p> <p>Механизмы проведения подрядных торгов и анализ тендерной документации. 4 часа</p> <p>Подготовка к контрольной работе 36 часов</p>	
2.	Подрядные торги и технология их совершенства	<p>Обзор литературы и проработка конспекта лекций по следующим темам:</p> <p>Понятие аукциона на право заключить государственный или муниципальный контракт. 4 часа</p> <p>Подготовка извещения о проведении открытого аукциона. 4 часа</p> <p>Документация об аукционе. 4 часа</p> <p>Порядок проведения аукциона. 4 часа</p> <p>Порядок проведения запроса котировок. 4 часа</p> <p>Содержание конкурсной документации. 4 часа</p> <p>Порядок подачи заявок. 4 часа</p> <p>Понятие аукциона на право заключить государственный или муниципальный контракт. 4 часа</p> <p>Подготовка извещения о проведении открытого аукциона. 4 часа</p> <p>Подготовка к контрольной работе 36 часов</p>	[1], [2], [3]
3.	Методика выбора организации – Исполнителя подрядных торгов	<p>Обзор литературы и проработка конспекта лекций по следующим темам:</p> <p>Порядок проведения конкурса среди организаций – исполнительных подрядных торгов. 9 часа</p> <p>Основные функции и обязанности исполнителя подрядных торгов. 9 часа</p> <p>Рекомендуемые критерии – показатели конкурсного отбора организации – Исполнителей. 9 часа</p> <p>Оценка предложений претендентов. 9 часа</p> <p>Подготовка к контрольной работе 36 часов</p>	[1], [2], [3]

### Заочная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методические материалы
1	2	3	4
1.	Нормативная база подготовки и проведения подрядных	<p>Обзор литературы и проработка конспекта лекций по следующим темам:</p> <p>Основные положения и законодательное обеспечение. 2 часа</p>	[1], [2], [3]

	торгов	<p>Основные понятия и определения. 4 часа</p> <p>Законодательно-нормативное обеспечение торгов. 4 часа</p> <p>Классификация торгов. 4 часа</p> <p>Функции участников торгов. 4 часа</p> <p>Порядок проведения подрядных торгов. 4 часа</p> <p>Организационная подготовка. 4 часа</p> <p>Разработка тендерной документации. 4 часа</p> <p>Механизмы проведения подрядных торгов и анализ тендерной документации. 4 часа</p> <p>Подготовка к контрольной работе 36 часов</p>	
2.	Подрядные торги и технология их совершенства	<p>Обзор литературы и проработка конспекта лекций по следующим темам:</p> <p>Понятие аукциона на право заключить государственный или муниципальный контракт. 4 часа</p> <p>Подготовка извещения о проведении открытого аукциона. 4 часа</p> <p>Документация об аукционе. 4 часа</p> <p>Порядок проведения аукциона. 4 часа</p> <p>Порядок проведения запроса котировок. 4 часа</p> <p>Содержание конкурсной документации. 4 часа</p> <p>Порядок подачи заявок. 4 часа</p> <p>Понятие аукциона на право заключить государственный или муниципальный контракт. 4 часа</p> <p>Подготовка извещения о проведении открытого аукциона. 4 часа</p> <p>Подготовка к контрольной работе 36 часов</p>	[1], [2], [3]
3.	Методика выбора организации – Исполнителя подрядных торгов	<p>Обзор литературы и проработка конспекта лекций по следующим темам:</p> <p>Порядок проведения конкурса среди организаций – исполнительных подрядных торгов. 9 часа</p> <p>Основные функции и обязанности исполнителя подрядных торгов. 9 часа</p> <p>Рекомендуемые критерии – показатели конкурсного отбора организации – Исполнителей. 9 часа</p> <p>Оценка предложений претендентов. 9 часа</p> <p>Подготовка к контрольной работе 36 часов</p>	[1], [2], [3]

### 5.2.5. Темы контрольных работ

1. Предмет и значение курса «Подрядные торги в строительстве»
2. Виды подрядных торгов
3. Организационная схема размещения подрядных торгов
4. Понятие государственные и муниципальные нужды
5. Определение специализированной организации
6. Комиссии по размещению заказов
7. Участники размещения заказов
8. Способы размещения заказов
9. Требования к участникам размещения заказа при размещении заказа путем проведения торгов
10. Информационное обеспечение размещения заказов

**5.2.6. Темы курсовых проектов/ курсовых работ «учебным планом не предусмотрены».**

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Вид учебной работы	Организация деятельности студента
Лекционные занятия	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно. Фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; отмечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, отметить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы. Уделить особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Самостоятельная работа / индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на знания, полученные на лекционных и практических занятиях, рекомендуемую литературу и др.

## **7. Образовательные технологии**

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Подрядные торги».

### **7.1. Традиционные образовательные технологии**

Дисциплина «Подрядные торги» проводится с использованием традиционных образовательных технологий ориентирующиеся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий по дисциплине «Подрядные торги» с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

## **8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### ***а) основная учебная литература:***

1. Подрядные торги в строительстве: учебное пособие [Электронный ресурс] [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=438950&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=438950&sr=1)
- 2.. Асаул А.Н.. Организация и проведение подрядных торгов в строительстве: научное и учебно-методическое справочное пособие [Электронный ресурс] / Санкт-Петербург :Издательство Гуманистика,2004. -235с. - 5-86050-216-8– Режим доступа [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=434522&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=434522&sr=1)
3. Асаул А.Н... Теория и практика организации проведения подрядных торгов в регионе [Электронный ресурс] Санкт-Петербург. Издательство Гуманистика ,2005. -198с. - 5-86050-217-6 Режим доступа [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=434528&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=434528&sr=1)

### ***б) дополнительная учебная литература:***

4. Кияткина Е.П.. Экономика отрасли : учебники и учебное пособие для ВУЗов [Электронный ресурс] / Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2008. -60с. - 978-5-9585-0232-5– Режим доступа [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=142981&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=142981&sr=1)
5. Сарченко В.И., Староватов Г.Ф.. Общие основы и практика малого и среднего предпринимательства в градостроительстве: учебное пособие/ [Электронный ресурс] Сибирский федеральный университет, 2014, -220 с.- 978-5-7638-3021-7 Режим доступа [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=364503&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=364503&sr=1)
6. Документация в строительстве : учебно-справочное пособие. [Электронный ресурс] Издательство Ростов на Дону, Феникс, 2010. — 304 с. - 978-5-222-18574-2 Режим доступа [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=271549&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=271549&sr=1)

### ***в) перечень учебно-методического обеспечения:***

7. Лихобабин В.К.,Потапова И.И., Подрядные торги в строительстве, учебное пособие АИСИ, 2014, -186 с.

## **8.2. Перечень используемых информационных технологий, включая информационных справочных систем**

1. Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription;
2. ApacheOpenOffice;
3. Mozilla Firefox.

## **8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины**

***Список перечня ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины «Подрядные торги»***

Электронная информационно-образовательная среда Университета, включающая в себя:

1. Образовательный портал (<http://edu.aucu.ru>)

Системы интернет-тестирования:

2. Единый портал интернет-тестирования в сфере образования. Информационно-аналитическое сопровождение тестирования студентов по дисциплинам профессии-

онального образования в рамках проекта «Интернет-тренажеры в сфере образования» (<http://i-exam.ru>)

Электронно-библиотечная системы:

3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>)
4. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<https://biblioclub.ru/>)

## 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ аудитории	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Аудитория для лекционных занятий (ул. Татищева, 18 ауд. 204)	№204 Комплект учебной мебели Стол преподавательский Стул преподавательский Доска Компьютер в комплекте процессор Core 2 DuoE6850 ИБП APC Back UPS ES 400 Проектор ACER 161P DLP 3D-3 Экран ScreenMedia Appollo 203*203 MW 1:1 Доступ к сети Интернет
2	Аудитория для практических занятий (ул. Татищева 18, ауд. №209 корпус 10)	№209 Комплект учебной мебели Стол преподавательский Стул преподавательский Доска
3	Аудитория для самостоятельной работы (ул. Татищева 18, ауд. №209 корпус 10)	№207 Комплект учебной мебели Компьютеры -16 шт. Проекционный телевизор Доступ к сети Интернет
		№209 Комплект учебной мебели Компьютеры -15 шт. Стационарный мультимедийный комплект Доступ к сети Интернет
		№211 Комплект учебной мебели Компьютеры -16 шт. Проекционный телевизор

		Доступ к сети Интернет
		№312 Комплект учебной мебели Компьютеры -15 шт. Доступ к сети Интернет
4	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации (ул. Татищева 18, ауд. №204)	№204 Комплект учебной мебели Стол преподавательский Стул преподавательский Доска Компьютер в комплекте процессор Core 2 DuoE6850 ИБП APC Back UPS ES 400 Проектор ACER 161P DLP 3D-3 Экран ScreenMedia Appollo 203*203 MW 1:1 Доступ к сети Интернет

#### **10. Особенности организации обучения по дисциплине «Подрядные торги» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «Подрядные торги» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

Министерство образования и науки Астраханской области  
Государственное автономное образовательное учреждение  
Астраханской области высшего образования  
«Астраханский государственный архитектурно-строительный  
университет»  
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

---



## ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование дисциплины

Подрядные торги

*(указывается наименование в соответствии с учебным планом)*

По направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»

*(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС)*

По профилю подготовки

«Экономика предприятий и организаций»

*(указывается наименование профиля в соответствии с ООП)*


Кафедра Экономика строительства

Квалификация (степень) выпускника *бакалавр*

**Разработчики:**

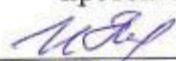
к.э.н., доцент

(занимаемая должность,  
учёная степень и учёное звание)

  
\_\_\_\_\_/ В.К.Лихобабин /  
(подпись) И. О. Ф.

Оценочные и методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры  
«Экономика строительства» протокол № 9 от 26 . 04 . 2018 г.

Заведующий кафедрой

  
\_\_\_\_\_/ И.И.Потапова /  
(подпись) И. О. Ф.

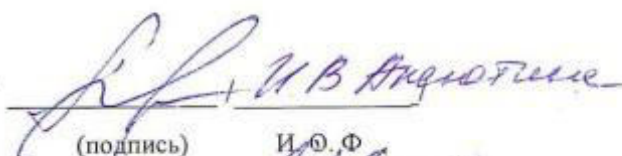
**Согласовано:**

Председатель МКН «Экономика», направленность (профиль)

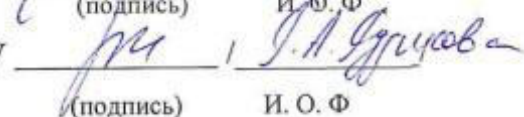
«Экономика предприятий и организаций»

  
\_\_\_\_\_/ И.И.Потапова /  
(подпись) И. О. Ф

Начальник УМУ

  
\_\_\_\_\_/ Н.В.Анисимов /  
(подпись) И. О. Ф

Специалист УМУ

  
\_\_\_\_\_/ Т.А.Грузова /  
(подпись) И. О. Ф



## СОДЕРЖАНИЕ:

	<b>Стр.</b>
1. Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся по дисциплине	4
1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программ	4
1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
1.2.1. Перечень оценочных средств текущей формы контроля	6
1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
1.2.3. Шкала оценивания	10
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	11
3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	14

**1. Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся по дисциплине**

Оценочные и методические материалы является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины и представлен в виде отдельного документа

**1.1. XПеречень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Индекс и формулировка компетенции N	Номер и наименование результатов образования по дисциплине (в соответствии с разделом 2)	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1)			Формы контроля с конкретизацией задания
		1	2	3	
1	2	3	4	5	6
ПК – 2 – способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать:				
	теоретические и методические основы по проведению торгов; методы по организации конкурсов на заключение контрактов.		X	X	1. Тестовые задания по всем разделам дисциплины 2. Вопросы к экзамену по всем разделам дисциплины (1-32 вопросы)
	Уметь:				
	использовать нормативные правовые документы	X	X		1.Тестовые задания по всем разделам дисциплины 2. Вопросы к экзамену по всем разделам дисциплины (1-32 вопросы)
Владеть:					
Навыками по формированию практическими знаниями по проведению торгов, по организации конкурсов строительстве на заключение контрактов, а так-		X	X	X	Контрольная работа по всем разделам дисциплины

	же проведению лизинговых операций в строительстве				
ПК-11- способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Знать:				
	информационное обеспечение в условиях проведения подрядных торгов; методах оценки и формах проведения подрядных торгов		X	X	1. Тестовые задания по всем разделам дисциплины 2. Вопросы к экзамену по всем разделам дисциплины (11-32 вопросы)
	Уметь:				
	Формировать конкурсную документацию	X		X	1. Тестовые задания по всем разделам дисциплины 2. Вопросы к экзамену по всем разделам дисциплины (1-32 вопросы)
	Владеть:				
	основными нормативными и законодательными актами, регулирующими порядок проведения подрядных торгов на территории РФ основными формами проведения подрядных торгов; принципами проведения подрядных торгов и определения победителями; системами экономической и технической информации для формирования конкурсной документации и разработки оферт	X	X	X	Контрольная работа по всем разделам дисциплины

## 1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### 1.2.1. Перечень оценочных средств текущей формы контроля

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

### 1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (Зачтено)	Продвинутый уровень (Зачтено)	Высокий уровень (Зачтено)
1	2	3	4	5	6
ПК – 2 – способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать эконо-	<b>Знает</b> (ПК – 2) - теоретические и методические основы по проведению торгов, методы по организации конкурсов в строительстве на заключение контрактов.	Обучающийся не знает и не понимает теоретические и методические основы по проведению торгов, методы по организации конкурсов в строительстве на заключение контрактов.	Обучающийся знает теоретические и методические основы по проведению торгов, методы по организации конкурсов в строительстве на заключение контрактов в типовых ситуациях.	Обучающийся знает теоретические и методические основы по проведению торгов, методы по организации конкурсов в строительстве на заключение контрактов в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	Обучающийся знает теоретические и методические основы по проведению торгов, методы по организации конкурсов в строительстве на заключение контрактов в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных

мические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов					и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	<b>Умеет</b> (ПК – 2) - использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности	Обучающийся не умеет использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности	Обучающийся умеет использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности в типовых ситуациях.	Обучающийся умеет использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	<b>Владеет</b> (ПК – 2) - теоретическими и практическими знаниями по проведению торгов, по организации конкурсов строительстве на заключение контрактов, а также проведению лизинговых операций в строительстве	Обучающийся не владеет теоретическими и практическими знаниями по проведению торгов, по организации конкурсов строительстве на заключение контрактов, а также проведению лизинговых операций в строительстве	Обучающийся владеет теоретическими и практическими знаниями по проведению торгов, по организации конкурсов строительстве на заключение контрактов, а также проведению лизинговых операций в строительстве в типовых ситуациях	Обучающийся владеет теоретическими и практическими знаниями по проведению торгов, по организации конкурсов строительстве на заключение контрактов, а также проведению лизинговых операций в строительстве в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	Обучающийся владеет теоретическими и практическими знаниями по проведению торгов, по организации конкурсов строительстве на заключение контрактов, а также проведению лизинговых операций в строительстве в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.

<p>ПК-11- Способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	<p><b>Знает</b> (ПК-11) - об информационном обеспечении в условиях проведения подрядных торгов в строительстве, о методах оценки и формах проведения подрядных торгов</p>	<p>Обучающийся не знает об информационном обеспечении в условиях проведения подрядных торгов в строительстве, о методах оценки и формах проведения подрядных торгов</p>	<p>Обучающийся знает об информационном обеспечении в условиях проведения подрядных торгов в строительстве, о методах оценки и формах проведения подрядных торгов в типовых ситуациях</p>	<p>Обучающийся знает об информационном обеспечении в условиях проведения подрядных торгов в строительстве, о методах оценки и формах проведения подрядных торгов в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности</p>	<p>Обучающийся знает об информационном обеспечении в условиях проведения подрядных торгов в строительстве, о методах оценки и формах проведения подрядных торгов в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.</p>
	<p><b>Умеет</b> (ПК-11) - разрабатывать конкурсную документацию, определять победителя торгов, на основе конкурсной документации разрабатывать оферту</p>	<p>Обучающийся не умеет разрабатывать конкурсную документацию, определять победителя торгов, на основе конкурсной документации разрабатывать оферту</p>	<p>Обучающийся умеет разрабатывать конкурсную документацию, определять победителя торгов, на основе конкурсной документации разрабатывать оферту</p>	<p>Обучающийся умеет разрабатывать конкурсную документацию, определять победителя торгов, на основе конкурсной документации разрабатывать оферту в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности</p>	<p>Обучающийся умеет разрабатывать конкурсную документацию, определять победителя торгов, на основе конкурсной документации разрабатывать оферту в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.</p>

	<p><b>Владеет (ПК-11)</b> - основными нормативными и законодательными актами, регулирующими порядок проведения подрядных торгов на территории РФ, основными формами проведения подрядных торгов, принципами проведения подрядных торгов и определения победителями, системами экономической и технической информации для формирования конкурсной документации и разработки оферт</p>	<p>Обучающийся не владеет - основными нормативными и законодательными актами, регулирующими порядок проведения подрядных торгов на территории РФ, основными формами проведения подрядных торгов, принципами проведения подрядных торгов и определения победителями, системами экономической и технической информации для формирования конкурсной документации и разработки оферт</p>	<p>Обучающийся владеет - основными нормативными и законодательными актами, регулирующими порядок проведения подрядных торгов на территории РФ, основными формами проведения подрядных торгов, принципами проведения подрядных торгов и определения победителями, системами экономической и технической информации для формирования конкурсной документации и разработки оферт в типовых ситуациях</p>	<p>Обучающийся владеет основными нормативными и законодательными актами, регулирующими порядок проведения подрядных торгов на территории РФ, основными формами проведения подрядных торгов, принципами проведения подрядных торгов и определения победителями, системами экономической и технической информации для формирования конкурсной документации и разработки оферт в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности</p>	<p>Обучающийся владеет - основными нормативными и законодательными актами, регулирующими порядок проведения подрядных торгов на территории РФ, основными формами проведения подрядных торгов, принципами проведения подрядных торгов и определения победителями, системами экономической и технической информации для формирования конкурсной документации и разработки оферт в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.</p>
--	--	--	---	--	--

### 1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-бальной шкале	Зачтено/ не зачтено
высокий	«5»(отлично)	зачтено
продвинутый	«4»(хорошо)	зачтено
пороговый	«3»(удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2»(неудовлетворительно)	не зачтено



## 2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

#### 2.1. Экзамен ПК-2 (знать, уметь), ПК-11 (знать, уметь)

##### а) типовые вопросы к экзамену

1. Предмет и значение курса «Подрядные торги в строительстве»
2. Виды подрядных торгов
3. Организационная схема размещения подрядных торгов
4. Понятие государственных и муниципальных нужды
5. Определение специализированной организации
6. Комиссии по размещению заказов
7. Участники размещения заказов
8. Способы размещения заказов
9. Требования к участникам размещения заказа при размещении заказа путем проведения торгов
10. Информационное обеспечение размещения заказов
11. Определение государственного контракта
12. Состав государственного контракта и сопутствующая к нему документация
13. Понятие аукциона на право заключить государственный или муниципальный контракт
14. Подготовка извещения о проведении открытого аукциона
15. Необходимая документация об аукционе
16. Порядок подачи заявок на участие в аукционе
17. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе
18. Порядок проведения аукциона
19. Заключение государственного или муниципального контракта по результатам аукциона
20. Особенности проведения закрытого аукциона
21. Размещение заказов путем запроса котировок
22. Требования, предъявляемые к запросу котировок
23. Требования, предъявляемые к котировочной заявке
24. Порядок проведения запроса котировок
25. Порядок подачи котировочных заявок
26. Рассмотрение и оценка котировочных заявок
27. Конкурс на право заключить государственный или муниципальный контракт
28. Извещение о проведении открытого конкурса
29. Содержание конкурсной документации
30. Порядок предоставления конкурсной документации
31. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе
32. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе

##### в) критерии оценивания

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.

5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

#### 2.2. Тест ПК-2 (знать, уметь), ПК-11 (знать, уметь)

- а) *типовой комплект заданий для тестов (Приложение 1)*
- б) *критерии оценивания*

При оценке знаний оценивания тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Отлично	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал

		правильный и полный ответ.
2	Хорошо	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.
3	Удовлетворительно	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил значительные неточности и не показал полноты.
4	Неудовлетворительно	если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «Удовлетворительно».
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Не зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

### 2.3 Контрольная работа. ПК-2 (владеть), ПК-11 (владеть)

- а) типовые задания для контрольной работы (приложение 2)  
б) критерии оценивания

Выполняется в письменной форме. При оценке работы студента учитывается:

1. Правильное раскрытие содержания основных вопросов темы, правильное решение задач.
2. Самостоятельность суждений, творческий подход, научное обоснование раскрываемой проблемы.
3. Правильность использования цитат (если цитата приводится дословно, то надо взять ее в кавычки и указать источник с указанием фамилии автора, названия произведения, места и города издания, тома, части, параграфа, страницы).
4. Наличие в конце работы полного списка литературы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета
2	Хорошо	Студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов
3	Удовлетворительно	Студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов, плохо знает материал, допускает искажение фактов
4	Неудовлетворительно	Студент допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3», или если правильно выполнил менее половины работы

5	Зачтено	Выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы
6	Не зачтено	Студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно.

### 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Поскольку учебная дисциплина призвана формировать несколько дескрипторов компетенций, процедура оценивания реализуется поэтапно:

**1-й этап:** оценивание уровня достижения каждого из запланированных результатов обучения – дескрипторов (знаний, умений, владений) в соответствии со шкалами и критериями, установленными матрицей компетенций ООП (приложение к ООП). Экспертной оценке преподавателя подлежат уровни сформированности отдельных дескрипторов, для оценивания которых предназначена данная оценочная процедура текущего контроля или промежуточной аттестации согласно матрице соответствия оценочных средств результатам обучения по дисциплине.

**2-этап:** интегральная оценка достижения обучающимся запланированных результатов обучения по итогам отдельных видов текущего контроля и промежуточной аттестации.

#### Характеристика процедур текущего и промежуточной аттестации по дисциплине

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды вставляемых оценок	Способ учета индивидуальных достижений обучающихся
1.	Экзамен	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка, учебная карточка, портфолио
2	Контрольная работа	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Регистрационная тетрадь для заочной формы обучения и журнал учета успеваемости преподавателя для очной формы обучения
3.	Тест	Систематически на занятиях	По пятибалльной шкале/Зачтено/Не зачтено	журнал учета успеваемости преподавателя

## Примерный перечень тестовых заданий

### Тест 1

#### I. В планы закупок не включаются:

1. цель осуществления закупки;
2. обоснование закупки;
3. **код Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, продукции и услуг;**
4. информация об обязательном общественном обсуждении закупки.

#### II. Обоснование закупки заказчиком не осуществляется:

1. при формировании плана закупок;
2. при формировании плана-графика;
3. **при осуществлении закупок.**

#### III. Требования к форме планов-графиков устанавливаются:

1. Президентом Российской Федерации;
2. Исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрацией;
3. **Правительством Российской Федерации;**
4. Федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок.

#### IV. Заказчики осуществляют закупки в соответствии:

1. с планом закупок;
2. **с планом-графиком;**
3. с решением заказчика;
4. с планом финансирования.

#### V. В течении какого срока утверждается план-график и изменения, вносимые в план- график:

1. 3 дня;
2. **10 дней;**
3. не имеет значения.

#### VI. Кому не предоставляются преимущества при осуществлении закупок:

1. организациям инвалидов;
2. социально ориентированным некоммерческим организациям;
3. **социальным и благотворительным фондам;**
4. учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы.

**VII. Заказчики в 2015 году обязаны осуществлять закупки у субъектов малого предпринимательства в размере:**

1. не менее 10% и не более 20% общего годового объема поставок товаров, работ, услуг;
2. *не менее чем 15% совокупного годового объема закупок;*
3. не более чем 15% совокупного годового объема закупок.

**VIII. При осуществлении закупки любых видов товаров, работ, услуг заказчик вправе устанавливать следующие единые требования к участникам закупки:**

1. наличие на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов для исполнения контракта;
2. опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации;
3. *отсутствие у участника закупки — физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица — участника закупки судимости за преступления в сфере экономики;*
4. финансовых ресурсов для исполнения контракта.

**IX. Заказчик размещает извещение о проведении открытого электронного аукциона сумму 2700 тыс. в ЕИС:**

1. *не менее чем за 7 дней до даты окончания заявок;*
2. не менее чем за 15 дней до даты окончания заявок;
3. не менее чем за 5 дней до даты окончания заявок.

**X. Решение о внесении изменений в извещение о проведении электронного аукциона:**

1. *не позднее чем за 2 дня до даты окончания срока подачи заявок;*
2. не позднее чем за 5 дня до даты окончания срока подачи заявок;
3. не позднее чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок.

**XI. Отмена определения поставщика электронного аукциона:**

1. не менее чем за 2 дня до даты окончания срока подачи заявок;
2. *не менее чем за 5 дня до даты окончания срока подачи заявок;*
3. не менее чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок.

**XII. Размещение заказчиком проекта контракта, прилагаемого к документации об электронном аукционе, без подписи заказчика (в случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка и она признана соответствующей требованиям аукционной документации):**

1. не менее 10 дней со дня размещения в ЕИС протокола подведения итогов электронного аукциона;
2. *в течении 5 дней со дня размещения в ЕИС протокола подведения итогов электронного аукциона;*

3. 3 дня со дня размещения в ЕИС протокола подведения итогов электронного аукциона.

Вопросы для оценки компетенции ПК-11 (уметь):

### **XIII. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе:**

1. *не может превышать 7 дней с даты окончания срока подачи указанных заявок;*
2. не может превышать 3 дней с даты окончания срока подачи указанных заявок;
3. 3 дня с даты окончания срока подачи указанных заявок.

### **XIV. Порядок разработки форм типовых контрактов, типовых условий контрактов, а также случаи и условия их применения устанавливаются:**

1. Гражданским кодексом РФ;
2. Федеральным законом от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ;
3. Федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок;
4. **Правительством РФ.**

### **XV. Размещение извещения о проведении Запроса котировок в единой информационной системе на сумму 350 тыс.:**

1. не позднее, чем за 4 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок;
2. **не менее чем за 7 рабочих дней до даты истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок;**
3. не позднее, чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

### **XVI. Заказчик вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок:**

1. *не позднее, чем за 2 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок;*
2. не позднее, чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок;
3. не позднее, чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

### **XVII. Рассмотрение и оценка заявок в запросе котировок:**

1. *комиссия рассматривает и оценивает заявки в один день вовремя и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса котировок;*
2. комиссия рассматривает и оценивает заявки на следующий день вовремя и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса котировок.

### **XVIII. Антидемпинговые меры применяются:**

1. только при проведении конкурсов;
2. только при проведении аукционов;
3. *при проведении конкурсов и аукционов;*
4. при любом конкурентном способе определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

### **XIX. Документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником электронного аукциона, заказчиком, должны быть подписаны:**

1. *усиленной электронной подписью;*
2. квалифицированной электронной подписью;
3. простой электронной подписью.

### **XX. В случае, если проведение электронного аукциона (в том числе повторное) признано не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе не подано ни одной заявки, заказчик вправе:**

1. внести изменения в план-график и отказаться от проведения закупки;
2. *внести изменения в план-график и осуществить закупку путем проведения запроса предложений;*
3. внести изменения в план-график и осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании п. 25 ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ.

### **XXI. Заказчик вправе осуществлять закупки путем проведения запроса котировок:**

1. при условии, что начальная (максимальная) цена контракта не превышает 500 тысяч рублей;
2. *при условии, что начальная (максимальная) цена контракта не превышает 500 тысяч рублей, при этом совокупный годовой объем закупок не должен превышать 10% объема средств, предусмотренных на все закупки заказчика;*
3. при условии, что начальная (максимальная) цена контракта не превышает 500 тысяч рублей, при этом совокупный годовой объем закупок не должен превышать 5% объема средств, предусмотренных на все закупки заказчика.

### **XXII. Должна ли содержать информация в извещении о проведении запроса котировок, требование об обеспечении исполнения контракта:**

1. *заказчик вправе установить требование об обеспечении исполнения контракта;*
2. законом не предусмотрено обеспечения контракта при проведении запроса котировок;
3. заказчик обязан установить требование об обеспечении исполнения контракта.



**XXIII. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка:**

- 1. заказчик заключает контракт с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), если единственная поданная заявка признана соответствующей требованиям закона о контрактной системе и требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок;*
2. заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе котировок на 4 рабочих дня;
3. заказчик вносит изменения в план-график и осуществляет повторную закупку.

**XXIV. Изменение существенных условий контракта при его исполнении допускается в случаях:**

- 1. при увеличении цены контракта без изменения количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий контракта;*
- 2. если по предложению заказчика увеличиваются или уменьшаются предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги более чем на 10%;*
3. перемены поставщика (подрядчика, исполнителя) вследствие реорганизации, преобразования, слияния или присоединения, если новый поставщик (подрядчик, исполнитель) является правопреемником по такому контракту.

**XXV. Если начальная (максимальная) цена контракта не превышает 50 миллионов рублей, размер обеспечения исполнения контракта должен составлять:**

- 1. от 5% до 30% начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки;*
2. от 10% до 30% начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки;
3. не менее 30% начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки.

## **Тест 2**

Вопросы для оценки компетенции ПК-2 (уметь):

**Выберите правильный ответ:**

1. Для стадии жизненного цикла товара «Выход на рынок» не подходит:
  - а) пассивный маркетинг;*
  - б) модификация товара;
  - в) выборочное проникновение;
  - г) сокращение объемов выпуска.
2. К типовым относятся функциональные обязанности привлекаемых проектных фирм:
  - а) эскизное проектирование;
  - б) проектный анализ;
  - в) участие в управлении проектом;**
  - г) авторский надзор.

3. Государственной экспертизе подлежат проекты:
- а) финансируемые из средств бюджета всех уровней бюджетной системы;
  - б) строительные;
  - в) **проекты по страхованию.**
4. Экспертиза градостроительной документации – генеральных планов городов с расчетной численностью населения более 500 тыс. человек проводится:
- а) Главгосэкспертизой;
  - б) **организацией государственной вневедомственной экспертизы субъектов РФ;**
  - в) экспертными подразделениями министерств и ведомств.
5. Ресурсы проекта – это:
- а) **материально-технические и трудовые ресурсы;**
  - б) спектр работ и услуг по проекту.

Вопросы для оценки компетенции ПК-11 (уметь):

6. Тендерная документация представляет собой документацию, содержащую:
- а) сведения об основных критериях предварительной квалификации, предъявляемых к претенденту;
  - б) **исходную информацию о технологических, коммерческих, организационных и иных характеристиках объекта и предмета торгов, а также об условиях и процедуре торгов;**
  - в) предложение заключить договор в отношении конкретного предмета торгов на определенных условиях.
7. Подрядные торги считаются завершенными после утверждения их результатов следующими лицами:
- а) проектировщиком;
  - б) оферентами;
  - в) тендерным комитетом;
  - г) **заказчиком;**
  - д) участниками торгов;
  - е) экспертами.
8. При проведении подрядных торгов организатор торгов выполняет следующие функции:
- а) принимает решение о проведении подрядных торгов;
  - б) **подготавливает документы для объявления торгов, осуществляет публикацию объявления или рассылку приглашений;**
  - в) **формирует тендерный комитет;**
  - г) определяет предмет торгов и форму проведения торгов;
  - д) **направляет и контролирует деятельность тендерного комитета;**
  - е) собирает оферты и отвечает за их сохранность;
  - ж) готовит и рассылает тендерную документацию;
  - з) устанавливает окончательные условия договора и заключает его с

победителем торгов;  
**и) несет все расходы по подготовке и проведению торгов.**

9. Тендерная документация необходима для осуществления следующих целей:

- а) ознакомления участников торгов с исходными условиями заказчика;**
- б) привлечения потенциальных подрядчиков;
- в) распространения информации об участниках подрядных торгов;
- г) выяснения условий договоров между заказчиком и подрядчиком.

10. Расходы по организации и проведению торгов подряда на строительство осуществляются:

- а) за счет кредитов банков;
- б) бюджетных ассигнований;
- в) средств тендерного комитета;
- г) задатков оферентов;
- д) средств заказчиков.**

11. Организации, выигравшие подрядные торги, заключают:

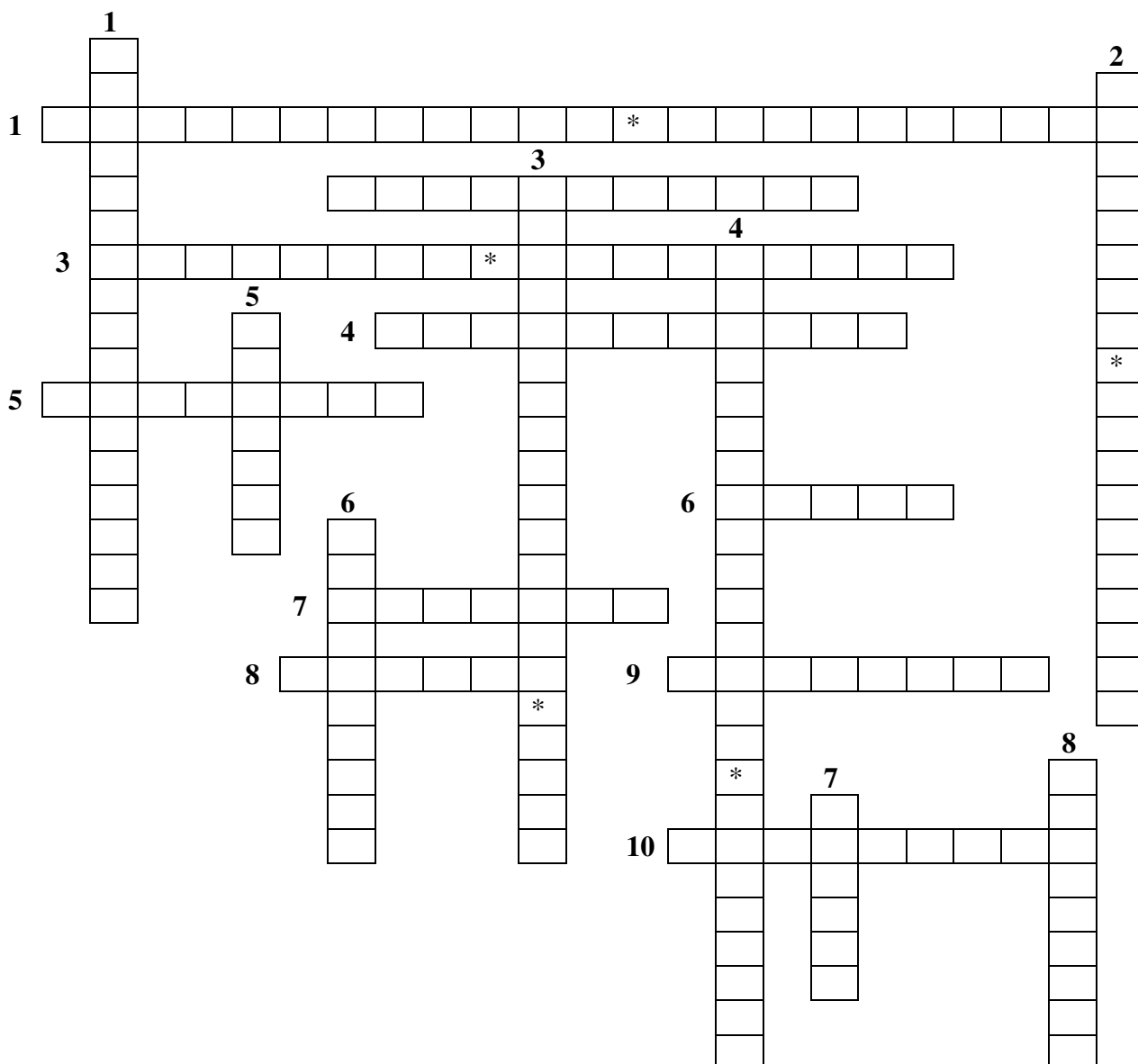
- а) договор подряда;**
- б) преддоговорное соглашение;
- в) протокол о намерениях;
- г) генеральный договор подряда;
- д) контракт.

### **Тест – кроссворд.**

*Для оценки компетенций ПК-2(знать, уметь), ПК-11(знать, уметь)*

#### ***По вертикали:***

1. Юридическое или физическое лицо, обладающее правами на земельный участок.
2. Фирма, осуществляющая по договору или контракту с заказчиком разработку проекта объекта строительства.
3. Форма торгов, когда заказчик путем объявления в открытой печати приглашает всех желающих принять участие в торгах.
4. Строительство дополнительных производств, отдельных цехов на действующем предприятии и в организации.
5. Договор «...\*...» заключается на строительство или реконструкцию здания (в том числе жилого дома), сооружения или иного объекта, а также выполнение монтажных, пусконаладочных и иных неразрывно связанных со строящимся объектом работ.
6. Способ строительства объекта, осуществляемый собственными силами заказчика или инвестора.
7. Затраты, часть стоимости строительно-монтажных работ, связанные с созданием общих условий строительного производства, его организацией, управлением и обслуживанием.
8. «.....» подрядчик отвечает перед заказчиком за строительство объекта в полном соответствии с условиями договора, проекта, требованиями строительных норм и правил.



***По горизонтали***

- 1.** Совокупность затрат, реализуемых в форме целенаправленного вложения капитала на длительный срок в различные отрасли экономики.
- 2.** Один из методов определения плановой прибыли от реализации выполненных работ.
- 3.** Целевая облигация, удостоверяющая внесение ее владельцем средств на строительство жилой площади определенного размера.
- 4.** Вид себестоимости в строительстве, отражающий всю величину производственных затрат, определяемых по данным бухгалтерского учета. Этот вид себестоимости включает не только затраты, намечаемые сметой, но и другие фактические расходы, штрафы, пени, неустойки за простой транспортных средств, нарушение договора подряда, недостачу материалов и другие непроизводственные расходы.
- 5.** Вид себестоимости в строительстве, который включает в себя сметную себестоимость за вычетом суммы планируемой экономии от снижения себестоимости.
- 6.** Основной документ, определяющий полную сметную стоимость строительства.

- 7.** Вид себестоимости в строительстве, который включает в себя полную стоимость за вычетом плановой прибыли.
- 8.** Один из методов определения плановой прибыли от реализации выполненных работ, при котором прибыль определяется как разница между выручкой от реализации выполненных работ по сметной стоимости без НДС и плановой себестоимостью выполненных работ.
- 9.** Юридическое или физическое лицо, вкладывающее собственные, заемные или иные привлеченные средства в инвестиционные проекты.
- 10.** Сторона в договоре подряда; специализированное предприятие, которое обязуется под свою ответственность выполнить по заданию заказчика определенную работу с использованием собственных материалов или материалов заказчика за определенную плату.

**Задания к контрольной работе по дисциплине «Подрядные торги»**

Написание контрольной работы раскрывает компетенции ПК-2 (уметь, владеть), ПК-11 (уметь, владеть)

**Вариант 1****Конкурсная документация**

По подбору подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу (например, г.Астрахань, ул.Савушкина, д.15).

**Содержание работы:**

Раздел 1

Общие положения

Раздел 2

Инструкция по подготовке конкурсных заявок и порядок проведения конкурса

Раздел 3

Заказ на услуги и технические требования

Раздел 4

Основные условия договора

Раздел 5

Формирование конкурсной заявки

**Вариант 2****Конкурсная заявка**

На участие в открытом конкурсе по отбору на строительство многоквартирного жилого дома по адресу....

**Содержание работы:**

Раздел 1

Общие положения

Раздел 2

Инструкция по подготовке конкурсных заявок и порядок проведения конкурса

Раздел 3

Заказ на услуги и технические требования

Раздел 4

Основные условия договора

Раздел 5

Формирование конкурсной заявки

**Вариант 3****Конкурсная заявка**

На право заключения договора подряда на выполнение работ техническому обслуживанию и ремонту систем пожарной сигнализации на примере ООО «Газпром добыча Астрахань»

**Содержание работы:**

Раздел 1

Общие положения

Раздел 2

Инструкция по подготовке конкурсных заявок и порядок проведения конкурса

Раздел 3  
Заказ на услуги и технические требования  
Раздел 4  
Основные условия договора  
Раздел 5  
Формирование конкурсной заявки

#### **Вариант 4**

##### **Конкурсная заявка**

На проведение открытого конкурса по отбору аудиторской организации для проведения обязательной аудиторской проверки на примере ОАО «Аэропорт Астрахань»

##### **Содержание работы:**

Раздел 1  
Общие положения  
Раздел 2  
Инструкция по подготовке конкурсных заявок и порядок проведения конкурса  
Раздел 3  
Заказ на услуги и технические требования  
Раздел 4  
Основные условия договора  
Раздел 5  
Формирование конкурсной заявки

#### **Вариант 5**

##### **Конкурсная документация**

Права заключения договора на выполнение земляных работы, бетонных, каменных, монтажных работ и ремонт фундаментов

##### **Содержание работы:**

Раздел 1  
Общие положения  
Раздел 2  
Инструкция по подготовке конкурсных заявок и порядок проведения конкурса  
Раздел 3  
Заказ на услуги и технические требования  
Раздел 4  
Основные условия договора  
Раздел 5  
Формирование конкурсной заявки

#### **Вариант 6**

##### **Конкурсная документация**

На участие в открытом конкурсе по выбору управленческой организации (компании) для управления жилым домом по адресу...

##### **Содержание работы:**

Раздел 1  
Общие положения  
Раздел 2  
Инструкция по подготовке конкурсных заявок и порядок проведения конкурса  
Раздел 3

Заказ на услуги и технические требования  
Раздел 4  
Основные условия договора  
Раздел 5  
Формирование конкурсной заявки

### **Вариант 7**

#### **Конкурсная заявка**

На участие в открытом конкурсе на право договора страхования арендуемого имущества (недвижимость)

#### **Содержание работы:**

Раздел 1  
Общие положения  
Раздел 2  
Инструкция по подготовке конкурсных заявок и порядок проведения конкурса  
Раздел 3  
Заказ на услуги и технические требования  
Раздел 4  
Основные условия договора  
Раздел 5  
Формирование конкурсной заявки

### **Вариант 8**

#### **Конкурсная документация**

На проведение открытого конкурса по определению подрядчика на выполнение ремонтных работ подъездов в многоквартирном жилом здании, например, в Администрации Советского района по адресу...

#### **Содержание работы:**

Раздел 1  
Общие положения  
Раздел 2  
Инструкция по подготовке конкурсных заявок и порядок проведения конкурса  
Раздел 3  
Заказ на услуги и технические требования  
Раздел 4  
Основные условия договора  
Раздел 5  
Формирование конкурсной заявки

**P.S. Объекты обследования выбираются на усмотрение студента или же, те которые указаны в задании. Содержание работы у всех одинаковые.**