

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

УТВЕРЖДАЮ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины **Бухгалтерский управленческий учет**

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС)

По профилю подготовки **Бухгалтерский учет, анализ и аудит**

(указывается наименование профиля в соответствии с ООП)

Кафедра **Экономика строительства**

Квалификация (степень) выпускника **бакалавр**

Астрахань - 2017

Разработчики:

Профессор, д.э.н., доцент кафедры ЭС  /Л. В.Каширская /
 (занимаемая должность,
 учёная степень и учёное звание) (подпись) И. О. Ф.

Ст. преподаватель кафедры ЭС  /Л. Ю.Богомолова /
 (занимаемая должность,
 учёная степень и учёное звание) (подпись) И. О. Ф.

Рабочая программа разработана для учебного плана 2017 г.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
 «Экономика строительства» протокол № 11 от 25.05.2017 г.
 Заведующий кафедрой  / И.И.Потапова /
 (подпись) И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Экономика»,
 профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  / И.И.Потапова /
 (подпись) И. О. Ф.

Начальник УМУ  / И. О. Ф. /
 (подпись) И. О. Ф.

Специалист УМУ  / И. О. Ф. /
 (подпись) И. О. Ф.

Начальник УИТ  / И. О. Ф. /
 (подпись) И. О. Ф.

Заведующая научной библиотекой  / И. О. Ф. /
 (подпись) И. О. Ф.

Содержание:

	Стр.
1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата	4
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	6
5.1.1. Очная форма обучения	6
5.1.2. Заочная форма обучения	6
5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам	7
5.2.1. Содержание лекционных занятий	7
5.2.2. Содержание лабораторных занятий	7
5.2.3. Содержание практических занятий	7
5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	7
5.2.5. Темы контрольных работ (разделы дисциплины)	8
5.2.6. Темы курсовых проектов/курсовых работ	8
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	8
7. Образовательные технологии	8
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	9
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	9
8.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	9
8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины	10
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	10
10. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Производственный менеджмент» является формирование базовых знаний о сущности процесса организации производства, расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия, а также изучение современных подходов к управлению производственно-хозяйственными объектами и совершенствованию данного процесса в России и за рубежом.

Задачи дисциплины:

- изучить сущность процесса организации производства на уровне менеджмента;
- получить навыки на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- развитие навыков критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности;
- развитие навыков оценки рисков, предлагаемых управленческих решений в области управления производством.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-11 - способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

знать:

- основные типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических показателей деятельности предприятия (ПК-9);
- структуру управленческих решений, критерии оценки показателей социально-экономической эффективности, особенности рисков и их последствия для социально-экономической составляющей общества, основные варианты управленческих решений (ПК-11).

уметь:

- на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-9);
- корректно применять знания об управленческих планах, анализировать возникшие риски и возможные социально-экономические последствия при разработке планов и прогнозировать социально-экономические последствия развития общественного производства (ПК-11).

владеть:

- навыками интерпретации экономических и социально-экономических показателей деятельности предприятия (ПК-9);

- способностями к критической оценке и обоснованию предложений по совершенствованию управленческих решений, способами управления рисками и выявлению социально-экономических последствий при не рациональном управленческом решении (ПК-11).

3. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина Б1.В.08 «Производственный менеджмент» входит в Блок 1, вариативная часть. Для освоения дисциплины необходимы знания, полученные при изучении следующих дисциплин: "Менеджмент", "Маркетинг", "Управление затратами предприятия (организации)".

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Форма обучения	Очная	Заочная
Трудоемкость в зачетных единицах:	6 семестр – 6 з.е. всего – 6 з.е.	5 семестр – 6 з.е. всего - 6 з.е.
Аудиторных (включая контактную работу обучающихся с преподавателем) часов (всего) по учебному плану:		
Лекции (Л)	6 семестр – 54 часа всего - 54 часа	5 семестр – 10 часов всего – 10 часов
Лабораторные занятия (ЛЗ)	<i>учебным планом не предусмотрены.</i>	<i>учебным планом не предусмотрены.</i>
Практические занятия (ПЗ)	6 семестр – 54 часа всего - 54 часа	5 семестр – 12 часа всего – 12 часа
Самостоятельная работа (СР)	6 семестр – 54 часа всего - 54 часа	5 семестр – 194 часа всего - 194 часа
Форма текущего контроля:		
Контрольная работа	<i>учебным планом не предусмотрена</i>	<i>учебным планом не предусмотрена</i>
Форма промежуточной аттестации:		
Экзамены	семестр – 6	семестр – 5
Зачет	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>
Зачет с оценкой	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>
Курсовая работа	семестр - 6	семестр – 5
Курсовой проект	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего ча- сов на раз- дел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы				Форма про- межуточной аттестации и текущего контроля
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	7	9	11	12
1.	Раздел 1. Основные понятия производственного менеджмента	36	6	9	-	9	18	Экзамен, КР
2.	Раздел 2. Развитие стратегических решений в производственном менеджменте	36	6	9	-	9	18	
3.	Раздел 3. Прогнозирование в производственном менеджменте	36	6	9	-	9	18	
4.	Раздел 4. Тактика агрегатного планирования	36	6	9		9	18	
5.	Раздел 5. Управление проектами	36	6	9		9	18	
6.	Раздел 6. Система качества, стандартизация и сертификация	36	6	9		9	18	
Итого:		216		54		54	108	

5.1.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего ча- сов на раз- дел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы				Форма про- межуточной аттестации и текущего контроля
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	7	9	11	12
7.	Раздел 1. Основные понятия производственного менеджмента	36	5	1	-	2	33	Экзамен, КР
8.	Раздел 2. Развитие стратегических решений в производственном менеджменте	36	5	2	-	2	32	
9.	Раздел 3. Прогнозирование в производственном	36	5	2	-	2	32	

	менеджменте							
10.	Раздел 4. Тактика агрегатного планирования	36	5	2		2	32	
11.	Раздел 5. Управление проектами	36	5	2		2	32	
12.	Раздел 6. Система качества, стандартизация и сертификация	36	5	1		2	33	
Итого:		216		10		12	194	

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

5.2.1. Содержание лекционных занятий.

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Раздел 1. Основные понятия производственного менеджмента	Организация создания товаров и услуг. Функции производственных менеджеров. Понятия: «производство» и «производительность» в производственном менеджменте. Типы производственного процесса.
2.	Раздел 2. Развитие стратегических решений в производственном менеджменте	Основные понятия, цели, задачи, инструменты производственной стратегии.
3.	Раздел 3. Прогнозирование в производственном менеджменте	Понятие и типы прогнозов. Прогнозные приближения. Временные интервалы прогнозирования. Сезонные колебания данных.
4.	Раздел 4. Тактика агрегатного планирования	Процессы планирования. Содержание агрегатного планирования. Стратегии в агрегатном планировании. Методы агрегатного планирования.
5.	Раздел 5. Управление проектами	Планирование проектов. Расписание проектов. Контролинг проектов.
6.	Раздел 6. Система качества, стандартизация и сертификация	Система качества серии ISO. Политика предприятия в области качества. Стандартизация и сертификация. Государственные стандарты Российской Федерации в области качества. Технические условия.

5.2.2. Содержание лабораторных занятий (учебным планом не предусмотрено)

5.2.3. Содержание практических занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Раздел 1. Основные понятия производственного менеджмента	Основные подходы к формированию производственной программы. Эволюция производственных стратегий.
2.	Раздел 2. Развитие стратегических решений в производственном менеджменте	Развитие производственной стратегии в контексте общей стратегии предприятия.
3.	Раздел 3. Прогнозирование в производственном менеджменте	Методы регрессионного и корреляционного анализа. Мониторинг и контроллинг прогноза.
4.	Раздел 4. Тактика агрегатного планирования	Дезагрегирование. Агрегатное планирование в сервисе. Иерархические системы планирования.
5.	Раздел 5. Управление проектами	Техника управления проектами PERT и CPM. Метод PERT/Cost. Критика PERT и CPM. Альтернативный метод GERT. Планирование проектов с CPM/MRP.
6.	Раздел 6. Система качества, стандартизация и сертификация	Международное сотрудничество в области качества.

5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Основные понятия производственного менеджмента	Организация создания товаров и услуг. Функции производственных менеджеров. Понятия: «производство» и «производительность» в производственном менеджменте. Типы производственного процесса. Основные подходы к формированию производственной программы. Эволюция производственных стратегий.	[1], [2], [3]
2.	Раздел 2. Развитие стратегических решений в производственном менеджменте	Основные понятия, цели, задачи, инструменты производственной стратегии. Развитие производственной стратегии в контексте общей стратегии предприятия.	[1], [2], [3]
3.	Раздел 3. Прогнозирование в производственном менеджменте	Понятие и типы прогнозов. Прогнозные приближения. Временные интервалы прогнозирования. Сезонные колебания данных. Методы регрессионного и корреляционного анализа. Мониторинг и контроль прогноза.	[1], [2], [3]
4.	Раздел 4. Тактика агрегатного планирования	Процессы планирования. Содержание агрегатного планирования. Стратегии в агрегатном планировании. Методы агрегатного планирования. Деагрегирование. Агрегатное планирование в сервисе. Иерархические системы планирования.	[1], [2], [3]
5.	Раздел 5. Управление проектами	Планирование проектов. Расписание проектов. Контроллинг проектов. Техника управления проектами PERT и CPM. Метод PERT/Cost. Критика PERT и CPM. Альтернативный метод GERT. Планирование проектов с CPM/MRP.	[1], [2], [4]
6.	Раздел 6. Система качества, стандартизация и сертификация	Система качества серии ISO. Политика предприятия в области качества. Стандартизация и сертификация. Государственные стандарты Российской Федерации в области качества. Технические условия. Международное сотрудничество в области качества.	[1], [2], [4]

Заочная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Основные понятия производственного менеджмента	Организация создания товаров и услуг. Функции производственных менеджеров. Понятия: «производство» и «производительность» в производственном менеджменте. Типы производственного процесса. Основные подходы к формированию	[1], [2], [3]

		производственной программы. Эволюция производственных стратегий.	
2.	Раздел 2. Развитие стратегических решений в производственном менеджменте	Основные понятия, цели, задачи, инструменты производственной стратегии. Развитие производственной стратегии в контексте общей стратегии предприятия.	[1], [2], [3]
3.	Раздел 3. Прогнозирование в производственном менеджменте	Понятие и типы прогнозов. Прогнозные приближения. Временные интервалы прогнозирования. Сезонные колебания данных. Методы регрессионного и корреляционного анализа. Мониторинг и контроллинг прогноза.	[1], [2], [4]
4.	Раздел 4. Тактика агрегатного планирования	Процессы планирования. Содержание агрегатного планирования. Стратегии в агрегатном планировании. Методы агрегатного планирования. Дезагрегирование. Агрегатное планирование в сервисе. Иерархические системы планирования.	[1], [2]
5.	Раздел 5. Управление проектами	Планирование проектов. Расписание проектов. Контроллинг проектов. Техника управления проектами PERT и CPM. Метод PERT/Cost. Критика PERT и CPM. Альтернативный метод GERT. Планирование проектов с CPM/MRP.	[1], [2], [4]
6.	Раздел 6. Система качества, стандартизация и сертификация	Система качества серии ISO. Политика предприятия в области качества. Стандартизация и сертификация. Государственные стандарты Российской Федерации в области качества. Технические условия. Международное сотрудничество в области качества.	[1], [2], [4]

5.2.5. Темы контрольных работ *«учебным планом не предусмотрены».*

5.2.6. Темы курсовых проектов/ курсовых работ

1. Оперативное управление производством
2. Концепции производства и оптимальные размеры предприятия
3. Разработка производственной программы предприятия и его оптимизация
4. Предприятие как технико-экономическая система и объект производственного менеджмента
5. Планирование и оперативное управление подготовкой производства
6. Управление производственной деятельностью предприятия
7. Управление материально-техническим снабжением производства
8. Производственный менеджмент в системе менеджмента предприятия
9. Управление инновационной деятельностью предприятия
10. Организация оплаты труда на предприятии и направление его совершенствования
11. Планирование деятельности предприятия
12. Пути оптимизации организационной структуры предприятия
13. Совершенствование производственной структуры предприятия
14. Планирование и управление материально-технического снабжения на предприятии
15. Специализация производства
16. Кооперирование производства
17. Резервы повышения производственной мощности предприятия
18. Организация и управление производственным процессом
19. Социально-экономическая эффективность производства, методы ее определения

20. Оптимизация производственной программы фирмы в рыночных условиях с использованием элементов теории игр
21. Оперативно управление производством на основе методов сетевого планирования и управления
22. Особенности производственного менеджмента на японских фирмах
23. Особенности производственного менеджмента на западных фирмах
24. Оперативно-календарное планирование и управление производством
25. Пути оптимизации производственного процесса
26. Функции, методы и системы управления производством
27. Пути сокращения длительности производственного цикла в основном производстве
28. Экономическое и социальное значение разделения труда
29. Особенности кооперации труда в основном и вспомогательном производстве
30. Совершенствование организации нормирования труда в условиях рынка
31. Особенности организации производственного процесса в строительстве
32. Проектирование производственного процесса на предприятии
33. Организация основного производства и повышение его эффективности
34. Методы организации основного производства на предприятии
35. Расчет производственной мощности на предприятии и пути ее повышения
36. Организация сбытовой деятельности предприятия
37. Организация труда как элемент организации производства на предприятии
38. Влияние особенностей организации основного производства в строительстве на финансовые ресурсы деятельности предприятия
39. Бригадный метод организации производства
40. Факторы, определяющие развития производственной системы в строительстве

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебной работы	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно. Фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; отмечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, отметить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Целью практических занятий является закрепление, расширение, углубление теоретических знаний, полученных на лекциях и в ходе самостоятельной работы, развитие познавательных способностей. Изучение первоисточников, повторение теоретического материала, решение проблемно-поисковых вопросов.
Самостоятельная работа / индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Курсовая работа	Изучение научной, учебной, нормативной и другой литературы. Отбор необходимого материала; формирование выводов и разработка конкретных рекомендаций по решению поставленной цели и задачи; проведение практических исследований по данной теме. Инструкция по

	выполнению требований к выполнению курсовой работы находится в методических материалах по дисциплине.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др

7. Образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Производственный менеджмент».

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «Производственный менеджмент» проводится с использованием традиционных образовательных технологий ориентирующиеся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий по дисциплине «Производственный менеджмент» с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Интерактивные технологии – организация образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата. Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается в большинстве современных образовательных технологий. Интерактивность подразумевает субъект-субъектные отношения в ходе образовательного процесса и, как следствие, формирование саморазвивающейся информационно-ресурсной среды.

По дисциплине «Производственный менеджмент» лекционные занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей обучаемых.

По дисциплине «Производственный менеджмент» практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

Презентации с использованием различных вспомогательных средств: доски, книг, видео, слайдов, компьютеров и т.п. Интерактивность обеспечивается процессом последующего обсуждения.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Друри, К. Управленческий и производственный учет: Вводный курс : учебник / К. Друри ; ред. Л.В. Речицкой ; пер-к В.Н. Егоров. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 735 с. - (Зарубежный учебник). - Библиогр.: с. 717-719. - ISBN 5-238-00899-6; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117550>
2. Герчикова, И.Н. Менеджмент: учебник / И.Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. : табл., схемы - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01095-3; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981>
3. Воронина, М.В. Финансовый менеджмент: учебник / М.В. Воронина. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 399 с. : табл., схем. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 380-384. - ISBN 978-5-394-02341-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452905>

б) дополнительная учебная литература:

4. Производственный менеджмент : учебное пособие / А.В. Назаренко, Д.В. Запорожец, Д.С. Кенина и др. ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 140 с. : ил. - Библиогр.: с. 124. ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484943>
5. Куценко, Е.И. Исследование деятельности предприятия : учебное пособие / Е.И. Куценко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский государственный университет. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2017. - 201 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1741-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481777>
6. Панов, А.И. Стратегический менеджмент : учебное пособие / А.И. Панов, И.О. Коробейников, В.А. Панов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 302 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-01052-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436797>

в) перечень учебно-методического обеспечения:

7. Никулина Т.Н. Методические указания к выполнению курсовой работы по дисциплине «Производственный менеджмент». Астрахань. АГАСУ. 2017 г. – 28 с. <http://edu.aucu.ru>

8.2. Перечень информационных технологий, используемых при обеспечении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

1. Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription;
2. [Office Pro+ Dev SL A Each Academic](#);
3. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс;
4. ApacheOpenOffice;
5. 7-Zip;
6. AdobeAcrobatReader DC;
7. InternetExplorer;
8. GoogleChrome;

9. MozillaFirefox;
10. VLC media player;
11. Dr.Web Desktop Security Suite.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

Список перечня ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

Электронная информационно-образовательная среда Университета, включающая в себя:

1. Образовательный портал (<http://edu.aucu.ru>);

Системы интернет-тестирования

2. Единый портал интернет-тестирования в сфере образования. Информационно- аналитическое сопровождение тестирования студентов по дисциплинам профессионального образования в рамках проекта «Интернет-тренажеры в сфере образования» (<http://i-exam.ru>).

Электронно-библиотечные системы

3. «Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>)
4. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<https://biblioclub.ru/>)

Электронные базы данных:

5. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>)

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Аудитория для лекционных занятий (учебный корпус № 10 (КСиЭ), 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18б, литер Е, ауд. № 301; учебный корпус № 9 (КСиЭ), 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18 а, литер Б, ауд. № 401)	№ 301, корпус 10 Комплект учебной мебели. № 401, корпус 9 Комплект учебной мебели. Переносной комплект мультимедийного оборудования.
2	Аудитория для практических занятий (учебный корпус № 10 (КСиЭ), 414056, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Татищева №18б, литер Е, ауд. № 301; учебный корпус № 9 (КСиЭ), 414056, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Татищева №18 а, литер Б, ауд. № 401; Учебный корпус № 1 (колледж ЖКХ), 414000, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, 117, Литер Б, ауд. № 213 переход)	№ 301, корпус 10 Комплект учебной мебели. № 401, корпус 9 Комплект учебной мебели. Переносной комплект мультимедийного оборудования. № 213 переход, корпус 1 Комплект учебной мебели.
3	Аудитория для самостоятельной работы (главный учебный корпус, 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18, Литер А, ауд. № 207, 209)	№ 207, 209 главный корпус Комплект учебной мебели. Компьютеры - 15 шт. Стационарный мультимедийный комплект. Графические планшеты – 16 шт. Источник бесперебойного пита-

		ния – 1 шт. Доступ к сети Интернет.
4	Аудитория для курсовых работ (учебный корпус № 10 (КСиЭ), 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №186, литер Е, ауд. № 207, 208)	№ 207, 208 корпус 10 Комплект учебной мебели. Переносной мультимедийный комплект.
5	Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций (учебный корпус № 10 (КСиЭ), 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №186, литер Е, ауд. № 201)	№ 201, корпус 10 Комплект учебной мебели.
6	Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации (учебный корпус № 10 (КСиЭ), 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №186, литер Е, ауд. № 201)	№ 201, корпус 10 Комплект учебной мебели.
7	Аудитория для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (учебный корпус № 10 (КСиЭ), 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №186, литер Е, ауд. № 215)	№ 215, корпус 10 Комплект мебели. Расходные материалы для профилактического обслуживания учебного оборудования, вычислительная и орг. техника на хранении

10. Особенности организации обучения по дисциплине «Производственный менеджмент» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «Производственный менеджмент» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

**Лист внесения дополнений и изменений
в рабочую программу учебной дисциплины
Производственный менеджмент
(наименование дисциплины)**

на 20__ - 20__ учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры «Экономика строительства»,
протокол № ____ от _____ 20__ г.

Зав. кафедрой

/_____/

ученая степень, ученое звание

подпись

И.О. Фамилия

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Составители изменений и дополнений:

/_____/

ученая степень, ученое звание

подпись

И.О. Фамилия

/_____/

ученая степень, ученое звание

подпись

И.О. Фамилия

Председатель методической комиссии

/_____/

ученая степень, ученое звание

подпись

И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20__ г.

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
Б1.В.09 «Бухгалтерский управленческий учет»

ООП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,
профиль подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
по программе бакалавриат

Каширская С.В. (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине ***«Бухгалтерский управленческий учет»*** ООП ВО по направлению подготовки ***38.03.01 «Экономика»***, по программе ***бакалавриат***, разработанной в ГАОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре ***«Экономика строительства»*** (разработчики – профессор, д.э.н., ***Каширская Людмила Васильевна, ст. преподаватель Богомолова Л.Ю.***).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины ***«Бухгалтерский управленческий учет»*** (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки ***38.03.01 «Экономика»***, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от ***12 ноября 2015г., №1327*** и зарегистрированного в Минюсте России ***30 ноября 2015, №39906***.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ООП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к блоку ***«Дисциплины» вариативной части***.

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки ***38.03.01 «Экономика»***, профиль подготовки ***«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»***.

В соответствии с Программой за дисциплиной ***«Бухгалтерский управленческий учет»*** закреплены ***2 компетенции***, которые реализуются в объявленных требованиях.

Результаты обучения, представленные в Программе в категориях *знать, уметь, владеть* соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Учебная дисциплина ***«Бухгалтерский управленческий учет»*** взаимосвязана с другими дисциплинами ООП ВО по направлению подготовки ***38.03.01 «Экономика»***, профиль подготовки ***«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»*** и возможность дублирования в содержании отсутствует.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточной аттестации знаний ***бакалавра***, предусмотренная Программой, осуществляется в форме ***зачета***. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки ***38.03.01 «Экономика»***, профиль подготовки ***«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»***.

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** и специфике дисциплины **«Бухгалтерский управленческий учет»** и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, профиль подготовки **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»** разработан в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Бухгалтерский управленческий учет»** предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой **«Экономика строительства»** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом, приобретения обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению.

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Бухгалтерский управленческий учет»** представлены:

- заданиями для контрольной работы
- тестовыми заданиями
- вопросами к зачету.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«Бухгалтерский управленческий учет»** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности коммуникативных умений и навыков в сфере профессионального общения.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **Б1.В.09 «Бухгалтерский управленческий учет»** ООП ВО по направлению **38.03.01 «Экономика»**, по программе **бакалавриат**, разработанная **профессором, д.э.н., Каширской Людмилой Васильевной, ст. преподавателем Богомоловой Л.Ю.** соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, профиль подготовки **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»** и могут быть рекомендованы к использованию.

И. О. Ф.
ООП КФ, Волга-порт

Рецензент:

Степень, должность, место работы



(подпись)

Каширская Л.В.
И. О. Ф.

Аннотация

к рабочей программе дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет»
по направлению 38.03.01 Экономика
профиль подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Целью учебной дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» является формирование теоретических знаний и практических навыков в области отражения и использования управленческой информации.

Задачами дисциплины являются:

- изучить основные положения и назначение бухгалтерского управленческого учета, его предмет и объекты;
- ознакомиться с составляющими управленческого учета;
- изучить терминологию и концепции классификации затрат;
- ознакомиться с порядком формирования затрат по центрам ответственности;
- знать цели и концепции системы подготовки смет, терминологию бюджетирования;
- уметь осуществлять выбор и проектирование системы учета и контроля затрат в организации.

Учебная дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» входит в Блок «Дисциплины», вариативная часть. Для освоения дисциплины необходимы знания, полученные при изучении следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Статистика», «Менеджмент», «Основы бухгалтерского учета и анализа», «Бюджетирование», «Бухгалтерский финансовый учет».

Краткое содержание дисциплины:

1. Концепции и терминология классификации издержек; центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования.
Понятие «места возникновения затрат», «центр ответственности», «центр затрат», «центр выручки», «центр прибыли», «центр инвестиций».
2. Основные модели учета затрат.
3. Бюджетирование и контроль деятельности центров ответственности.
Система бюджетирования. Цели и концепции систем подготовки смет; виды сметных систем.
4. Методы калькулирования как базы ценообразования.
Позаказный, попроцессный, попередельный метод учета затрат на производство. Система учета затрат «директ-костинг», «стандарт-кост».
5. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях.
Управленческий учет как информационная база для принятия управленческих решений. Принятие решений по ассортиментной политике, ценообразованию. Расчет и анализ безубыточности, маржинальной прибыли, критического объема производства и реализации продукции.

Заведующий кафедрой



подпись

/И.И.Потанова/

И. О. Ф.

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

УТВЕРЖДАЮ


Первый проректор
/ Петрова Ю.И. /
(подпись) И. О. Ф.
« » 2017 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование дисциплины Бухгалтерский управленческий учет
(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС)

По профилю подготовки

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

(указывается наименование профиля в соответствии с ООП)

Кафедра Экономика строительства

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Астрахань - 2017

Разработчики:

Ст. преподаватель кафедры ЭС

(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)

(подпись)

И. О. Ф.

/Л.Ю. Богомолова/

(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)

(подпись)

И. О. Ф.

Оценочные и методические материалы разработаны для учебного плана 20 17 г.

Оценочные и методические материалы рассмотрены и одобрены на заседании кафедры
«Экономика строительства» протокол № 11 от 25.05 2017 г.

Заведующий кафедрой

(подпись)

И. О. Ф.

/И.И.Потапова/

Согласовано:

Председатель МКН «Экономика»,

профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

(подпись)

И. О. Ф.

/И.И.Потапова/

Начальник УМУ _____ / _____ /

(подпись)

И. О. Ф.

Специалист УМУ _____ / _____ /

(подпись)

И. О. Ф.

СОДЕРЖАНИЕ:

	Стр.
1. Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся по дисциплине	4
1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программ	4
1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
1.2.1. Перечень оценочных средств текущей формы контроля	6
1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
1.2.3. Шкала оценивания	8
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	9
3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	18

1. Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся по дисциплине «Производственный менеджмент»

Оценочные и методические материалы являются неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины и представлены в виде отдельного документа

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс и формулировка компетенции N	Номер и наименование результатов образования по дисциплине (в соответствии с разделом 2)	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1)						Формы контроля с конкретизацией задания
		1	2	3	4	5	6	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать:							
	основные типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических показателей деятельности предприятия	X	X	X	X	X	X	Тестовые задания (№ 3,5,10,13,14) Вопросы к экзамену (№ 1-12)
	Уметь:							Тестовые задания (№ 1,7,12,18) Вопросы к экзамену (№ 13-24)
	на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	X	X	X	X	X	X	
	Владеть:							Курсовая работа
	навыками интерпретации экономических и социально-экономических показателей деятельности предприятия	X	X	X	X	X	X	
ПК-11 - способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их	Знать:							
	структуру управленческих решений, критерии оценки показателей социально-экономической эффективности, особенности рисков и их последствия для социально-экономической составляющей общества, основные варианты управленческих решений	X	X	X	X	X	X	Тестовые задания (№4,6,8,16,17,19) Вопросы к экзамену (№ 25-38)

совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Уметь:							Тестовые задания (№2,9,11,15) Вопросы к экзамену (№ 13-24)
	корректно применять знания об управленческих планах, анализировать возникшие риски и возможные социально-экономические последствия при разработке планов и прогнозировать социально-экономические последствия развития общественного производства	X	X	X	X	X	X	
	Владеть:							Курсовая работа
	способностями к критической оценке и обоснованию предложений по совершенствованию управленческих решений, способами управления рисками и выявлению социально-экономических последствий при не рациональном управленческом решении	X	X	X	X	X	X	

1.2.Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.2.1. Перечень оценочных средств текущей формы контроля

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (Зачтено)	Продвинутый уровень (Зачтено)	Высокий уровень (Зачтено)
1	2	3	4	5	6
ПК-2 - способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономическое и социально-экономическое показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знает (ПК-2) - основные типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических показателей деятельности предприятия	Обучающийся не знает основные типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических показателей деятельности предприятия	Обучающийся знает основные типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических показателей деятельности предприятия	Обучающийся знает основные типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических показателей деятельности предприятия. Умеет применять полученные знания на практике.	Обучающийся в совершенстве знает основные типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических показателей деятельности предприятия. Умеет применять полученные знания на практике.
	Умеет (ПК-2) - на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Обучающийся не умеет - на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Обучающийся умеет - на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Обучающийся умеет - на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов правовую	Обучающийся в совершенстве умеет на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

				информацию. Умеет применять свои знания на практике.	субъектов
	Владеет (ПК-2) - навыками интерпретации экономических и социально-экономических показателей деятельности предприятия	Обучающийся не владеет навыками интерпретации экономических и социально-экономических показателей деятельности предприятия	Обучающийся владеет навыками интерпретации экономических и социально-экономических показателей деятельности предприятия	Обучающийся владеет навыками интерпретации экономических и социально-экономических показателей деятельности предприятия. Способен применять их на практике.	Обучающийся в совершенстве владеет навыками интерпретации экономических и социально-экономических показателей деятельности предприятия. Способен применять их на практике.
ПК-11 - способность оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономическо й	Знает (ПК-11) - структуру управленческих решений, критерии оценки показателей социально-экономической эффективности, особенности рисков и их последствия для социально-экономической составляющей общества, основные варианты управленческих решений	Обучающийся не знает иметь структуру управленческих решений, критерии оценки показателей социально-экономической эффективности, особенности рисков и их последствия для социально-экономической составляющей общества, основные варианты управленческих решений	Обучающийся знает структуру управленческих решений, критерии оценки показателей социально-экономической эффективности, особенности рисков и их последствия для социально-экономической составляющей общества, основные варианты управленческих решений	Обучающийся знает структуру управленческих решений, критерии оценки показателей социально-экономической эффективности, особенности рисков и их последствия для социально-экономической составляющей общества, основные варианты управленческих решений. Способен применять их на практике.	Обучающийся в совершенстве знает структуру управленческих решений, критерии оценки показателей социально-экономической эффективности, особенности рисков и их последствия для социально-экономической составляющей общества, основные варианты управленческих решений. Способен применять их на

эффективност и, рисков и возможных социально- экономическ их последствий					практике.
	Умеет (ПК-11) - корректно применять знания об управленческих планах, анализировать возникшие риски и возможные социально- экономические последствия при разработке планов и прогнозировать социально- экономические последствия развития общественного производства	Обучающийся не умеет корректно применять знания об управленческих планах, анализировать возникшие риски и возможные социально- экономические последствия при разработке планов и прогнозировать социально- экономические последствия развития общественного производства	Обучающийся умеет корректно применять знания об управленческих планах, анализировать возникшие риски и возможные социально- экономические последствия при разработке планов и прогнозировать социально- экономические последствия развития общественного производства	Обучающийся умеет корректно применять знания об управленческих планах, анализировать возникшие риски и возможные социально- экономические последствия при разработке планов и прогнозировать социально- экономические последствия развития общественного производства. Способен анализировать полученные результаты и делать соответствующие выводы.	Обучающийся в совершенстве умеет корректно применять знания об управленческих планах, анализировать возникшие риски и возможные социально- экономические последствия при разработке планов и прогнозировать социально- экономические последствия развития общественного производства. Способен анализировать полученные результаты и делать соответствующие выводы.
	Владеет (ПК-11) - способностями к критической оценке и обоснованию предложений по совершенствованию управленческих решений, способами управления рисками и выявлению	Обучающийся не владеет способностями к критической оценке и обоснованию предложений по совершенствованию управленческих решений, способами управления рисками и выявлению социально-	Обучающийся владеет способностями к критической оценке и обоснованию предложений по совершенствованию управленческих решений, способами управления рисками и	Обучающийся владеет способностями к критической оценке и обоснованию предложений по совершенствованию управленческих решений, способами управления рисками и	Обучающийся в совершенстве владеет способностями к критической оценке и обоснованию предложений по совершенствованию управленческих решений, способами управления рисками и

	социально-экономических последствий при не рациональном управленческом решении	экономических последствий при не рациональном управленческом решении	выявлению социально-экономических последствий при не рациональном управленческом решении	выявлению социально-экономических последствий при не рациональном управленческом решении. Способен анализировать данные.	выявлению социально-экономических последствий при не рациональном управленческом решении. Способен анализировать данные
--	--	--	--	--	---

1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-бальной шкале	Зачтено/ не зачтено
высокий	«5»(отлично)	зачтено
продвинутый	«4»(хорошо)	зачтено
пороговый	«3»(удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2»(неудовлетворительно)	не зачтено

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

2.1. Вопросы к экзамену ПК-2 (знать, уметь), ПК-11 (знать, уметь)

А. типовые вопросы (задания)

ПК-2 (знать)

1. Организация производства: понятие и содержание.
2. Система Тейлора организации производства.
3. Принципы Г. Эмерсона организации производства.
4. Основные положения теории производственных систем.
5. Принципы и категории организации производства.
6. Цели и задачи управления производством.
7. Проектирование производственных мощностей и предприятий. Типы планировок производства. Месторасположение предприятий.
8. Проектирование работ и нормирование труда. Методы организации труда.
9. Стратегии планирования выпуска продукции. Управление запасами и издержки.
10. Зависимый и независимый спрос на предметы материально-технических запасов.
11. Информационное обеспечение системы управления производством.
12. Технология и производительность. Структура организации и производительность.

ПК-11 (уметь)

13. Направления развития хозяйственного управления
14. Антикризисное управление. Реформирование предприятия
15. Интегрированные системы планирования и управления предприятием (MRP-II, ERP) 5
16. Риски в управлении предприятием
17. Реализация стратегических изменений
18. Реинжиниринг бизнес-процессов. Совершенствование процессов и операций
19. Система управления качеством продукции
20. Организационно-правовые формы предприятия
21. Организационно-экономическая подготовка производства
22. Стратегия процесса. Процессный подход к управлению
23. Современная концепция управления предприятием
24. Рационализация приемов и методов труда

ПК-11 (знать)

25. Управление процессом движения запасов.
26. Детерминированные модели планирования производственной программы.
27. Матричные модели планирования производственной программы.
28. Определение текущих и страховых запасов в производстве.
29. Оптимизационные методы планирования производственной программы.
30. Методика определения оптимального размера закупок.
31. Матричная структура управления производством.
32. Организация производственного процесса во времени и в пространстве. Виды движения предметов труда
33. Организация ремонтных работ на предприятии
34. Организация технического обслуживания и ремонта оборудования
35. Организация складского хозяйства
36. Организация энергетического хозяйства

37. Система планов предприятия
38. Стратегическое планирование

ПК-2 (уметь)

39. Методы оценки уровня качества продукции.
40. Понятие управления качеством продукции.
41. Значение и задачи стандартизации продукции.
42. Значение и задачи сертификации продукции.
43. Основные принципы управления качеством
44. Методы управления производством.
45. Управление запасами с независимым спросом.
46. Управление запасами с зависимым спросом.
47. Определение и значение повышения качества продукции.
48. Организационная система и функции управления производством.
49. Условия технической подготовки производства.
50. Роль и функции центральной службы качества.

Б. критерии оценивания

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№п /п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.

4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Незачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

2.2. Тест ОК-3 (знать, уметь), ПК-11 (знать, уметь)

А. типовые вопросы (задания)

ПК-2 (уметь)

1. Какой метод не относится к группе активных методов ПМ?

- А) административный метод ПМ;
- Б) социально-психологический метод ПМ;
- В) организационный метод ПМ.

ПК-11 (знать)

2. Принцип ПМ, позволяющий менеджерам импровизировать в своей деятельности.

Искать индивидуальные подходы к ситуации, что позволяет найти выход из положения, называется:

- А) целенаправленность управления;
- Б) функциональная специализация в сочетании с универсальностью;
- В) научность в сочетании с элементами искусства

ПК-2 (знать)

3. Принцип организации хода рабочих процессов, который распространен на малых предприятиях с преимущественно ручным трудом, где могут производиться единичные или мелкосерийные изделия – это:

- А) принцип верстака;
- Б) цеховой принцип;
- В) островной принцип.

ПК-11 (уметь)

4. Какой признак характеризует поточное производство:

- А) все рабочие места размещаются по однотипным группам оборудования без определенной связи с последовательностью выполнения операций;
- Б) технологическое оборудование в основном универсальное;
- В) узкая специализация рабочих мест

ПК-2 (знать)

5. Принцип непрерывности производственных процессов предполагает:

- А) максимально возможное сокращение вспомогательного времени (внутриоперационных перерывов) в процессе выполнения каждой операции;

- Б) одновременное выполнение различных производственных процессов по изготовлению одного продукта;
- В) равную пропускную способность всех производственных подразделений как основных, так и вспомогательных.

ПК-11 (уметь)

6. Какой элемент технико-производственной базы предприятия относится к активным элементам?

- А) технологическое оборудование;
- Б) производственные площади;
- В) коммуникации предприятия

ПК-2 (уметь)

7. Какая характеристика не относится к серийному производству:

- А) смешанная производственная специализация цехов и участков;
- Б) высокая себестоимость единицы продукции;
- В) подетальная разработка технологического процесса.

ПК-11 (уметь)

8. Перспективное планирование на предприятии:

- А) охватывает разработку планов на короткие промежутки времени (месяц, декаду, сутки, смену) и доводит плановое задание предприятия до конкретных исполнителей в каждом подразделении (цехе, отделении, производственном участке и рабочем месте);
- Б) охватывает годовой период и включает совокупность всех планов по различным видам деятельности предприятия;
- В) призвано определить общие стратегические цели и направления развития предприятия, необходимые для этого ресурсы и этапы решения поставленных задач.

ПК-11 (знать)

9. Функция производственного менеджмента (ПМ), создающая основу процесса корректирования деятельности предприятия называется:

- А) контролем;
- Б) координацией;
- В) мотивацией

ПК-2 (знать)

10. Приспособления –это вид инструмента, который:

- А) связан с обслуживанием рабочих мест;
- Б) служит для определения свойств и размеров продукции;
- В) используется для закрепления продукции на рабочем месте.

ПК-11 (знать)

11. Количество грузов, перемещаемых в определенном направлении между цехами и складами за определенный промежуток времени –это:

- А) грузопотоком;
- Б) грузооборотом;
- В) транспортным запасом.

ПК-2 (уметь)

12. Под гибкостью ПС понимают:

- А) способность ПС в течение длительного времени сохранять результативность;
- Б) допустимость временного изменения процесса функционирования ПС в желательном направлении под влиянием управляющих воздействий;
- В) возможность приспосабливать ПС к изменяющимся условиям внешней среды, прежде всего через улучшение выпускаемой продукции.

ПК-2 (знать)

13. Особенность производственной системы (ПС), отражающая способность производить необходимую продукцию или оказывать услуги, называется:

- А) целенаправленность ПС;
- Б) сложность ПС;
- В) разнообразие ПС.

ПК-2 (знать)

14. Цехи, в которых изготавливается продукция из отходов производства, называются:

- А) подсобными цехами;
- Б) побочными цехами;
- В) обслуживающими цехами.

ПК-11 (знать)

15. Сумма всех грузов, перемещаемых на предприятии за определенный промежуток времени называется:

- А) грузопотоком;
- Б) грузооборотом;
- В) транспортным запасом.

ПК-11 (уметь)

16. Какой склад относится к снабженческим складам предприятия:

- А) склады готовой продукции и отходов;
- Б) склады заготовок и полуфабрикатов собственного производства;
- В) склады сырья, топлива, покупных полуфабрикатов.

ПК-11 (уметь)

17. Принцип организации хода рабочих процессов, который распространен на малых предприятиях с преимущественно ручным трудом, где могут производиться единичные или мелкосерийные изделия – это:

- А) принцип верстака;
- Б) цеховой принцип;
- В) островной принцип

ПК-2 (уметь)

18. Повседневный уход и надзор за производственным оборудованием предприятия, проведение регулировок и ремонтных работ в период его эксплуатации без нарушения процесса производства называют:

- А) межремонтное обслуживание;
- Б) периодические осмотры;

В) техническое обслуживание.

ПК-11 (уметь)

19. Поставщики – это:

- А) предприятия, которые обеспечивают производителя материальными ресурсами, необходимыми для производства товаров и услуг;
- Б) совокупность факторов, которые действуют на предприятие и на которые оно в процессе маркетинговой работы не может влиять;
- В) предприятия и частные лица, которые обеспечивают производителя материальными ресурсами, необходимыми для производства товаров и услуг.

ПК-11 (уметь)

20. Функция производственного менеджмента (ПМ), направленная на формирование совместной деятельности трудового персонала предприятия называется:

- А) координацией;
- Б) организацией;
- В) планированием.

Б. критерии оценивания

При оценке знаний оценивания тестов учитывается:

- 1. Уровень сформированности компетенций.
- 2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
- 3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
- 4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
- 5. Умение связать теорию с практикой.
- 6. Умение делать обобщения, выводы.

№п /п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный и полный ответ.
2	Хорошо	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.
3	Удовлетворительно	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил значительные неточности и не показал полноты.
4	Неудовлетворительно	если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «Удовлетворительно».

5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Незачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.3. Курсовая работа ПК-2 (владеть), ПК-11 (владеть)

А. типовые вопросы (задания)

1. Оперативное управление производством
2. Концепции производства и оптимальные размеры предприятия
3. Разработка производственной программы предприятия и его оптимизация
4. Предприятие как технико-экономическая система и объект производственного менеджмента
5. Планирование и оперативное управление подготовкой производства
6. Управление производственной деятельностью предприятия
7. Управление материально-техническим снабжением производства
8. Производственный менеджмент в системе менеджмента предприятия
9. Управление инновационной деятельностью предприятия
10. Организация оплаты труда на предприятии и направление его совершенствования
11. Планирование деятельности предприятия
12. Пути оптимизации организационной структуры предприятия
13. Совершенствование производственной структуры предприятия
14. Планирование и управление материально-технического снабжения на предприятии
15. Специализация производства
16. Кооперирование производства
17. Резервы повышения производственной мощности предприятия
18. Организация и управление производственным процессом
19. Социально-экономическая эффективность производства, методы ее определения
20. Оптимизация производственной программы фирмы в рыночных условиях с использованием элементов теории игр
21. Оперативно управление производством на основе методов сетевого планирования и управления
22. Особенности производственного менеджмента на японских фирмах
23. Особенности производственного менеджмента на западных фирмах
24. Оперативно-календарное планирование и управление производством
25. Пути оптимизации производственного процесса
26. Функции, методы и системы управления производством
27. Пути сокращения длительности производственного цикла в основном производстве
28. Экономическое и социальное значение разделения труда
29. Особенности кооперации труда в основном и вспомогательном производстве
30. Совершенствование организации нормирования труда в условиях рынка
31. Особенности организации производственного процесса в строительстве
32. Проектирование производственного процесса на предприятии
33. Организация основного производства и повышение его эффективности
34. Методы организации основного производства на предприятии
35. Расчет производственной мощности на предприятии и пути ее повышения
36. Организация сбытовой деятельности предприятия
37. Организация труда как элемент организации производства на предприятии
38. Влияние особенностей организации основного производства в строительстве на финансовые ресурсы деятельности предприятия

39. Бригадный метод организации производства

40. Факторы, определяющие развития производственной системы в строительстве

Б). критерии оценивания

При оценке знаний курсовой работы:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Отлично	выставляется студенту, который: показывает всестороннее и глубокое освещение избранной темы в тесной взаимосвязи с практикой, а также умение работать с различными видами источников, систематизировать, классифицировать, обобщать материал, формулировать выводы, соответствующие поставленным целям.
2	Хорошо	выставляется студенту, который: обнаруживает глубокие знания по предмету и владеет навыками научного исследования, но при этом имеются незначительные замечания по содержанию работы, по процедуре защиты (студент не может дать аргументированно ответы на вопросы).
3	Удовлетворительно	выставляется студенту, который: неполно раскрывает разделы плана, посредственно владеет материалом, поверхностно отвечает на вопросы, в процессе защиты курсовой работы; отсутствуют аргументированные выводы, работа/проект носит реферативный характер.
4	Неудовлетворительно	выставляется студенту, если установлен акт несамостоятельного выполнения работы, имеются принципиальные замечания по многим параметрам, содержание не соответствует теме, допущены грубые теоретические ошибки.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Поскольку учебная дисциплина призвана формировать несколько дескрипторов компетенций, процедура оценивания реализуется поэтапно:

1-й этап: оценивание уровня достижения каждого из запланированных результатов обучения – дескрипторов (знаний, умений, владений) в соответствии со шкалами и критериями, установленными матрицей компетенций ООП (приложение к ООП). Экспертной оценке преподавателя подлежат уровни сформированности отдельных дескрипторов, для оценивания которых предназначена данная оценочная процедура текущего контроля или промежуточной аттестации согласно матрице соответствия оценочных средств результатам обучения по дисциплине.

2-этап: интегральная оценка достижения обучающимся запланированных результатов обучения по итогам отдельных видов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Характеристика процедур текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды вставляемых оценок	Способ учета индивидуальных достижений обучающихся
1.	Экзамен	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка, учебная карточка, портфолио
2.	Курсовая работа	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка, учебная карточка, портфолио
3.	Тест	4 раза в семестр по окончании изучения раздела дисциплины	По пятибалльной шкале	Бланки тестовых заданий, журнал успеваемости преподавателя

Удовлетворительная оценка по дисциплине, может выставляться и при неполной форсированности компетенций в ходе освоения отдельной учебной дисциплины, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения в ходе освоения других учебных дисциплин.