Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор

_____ /Петрова И.Ю./
Подпись Ф.И.О.

«25» 05 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины **Бухгалтерская финансовая отчетность**

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС)

По профилю подготовки

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

(указывается наименование профиля в соответствии с ООП)

Кафедра «Экономика строительства»

Квалификация (степень) выпускника ***бакалавр***

Астрахань - 2017

Разработчики:
к.э.н., доцент _____ _____ Симоненко Л.Г.
(занимаемая должность, учёная степень и учёное звание) (подпись)

Ст. преподаватель _____ _____ Косарлукова Н.А.
(занимаемая должность, учёная степень и учёное звание) (подпись)

Рабочая программа разработана для учебного плана 2017 г.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономика строительства» протокол № 11 от 25.05.17 г.

Заведующий кафедрой _____ Потапова И.И.
(подпись)

Согласовано:

Председатель МКН «Экономика»,
профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» _____ И.И. Потапова
(подпись)

Начальник УМУ _____
(подпись)

Специалист УМУ _____ / Р.Н. Бурикова /
(подпись)

Начальник УИТ _____ К.А. Абрамова
(подпись)

Заведующая научной библиотекой _____ К.А. Абрамова
(подпись)

Содержание:

		Стр.
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	**4**
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	**4**
3.	Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата	**5**
4.	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	**5**
5.	Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	**6**
5.1.	Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	**6**
5.1.1.	Очная форма обучения	**6**
5.1.2.	Заочная форма обучения	**7**
5.2.	Содержание дисциплины, структурированное по разделам	**8**
5.2.1.	Содержание лекционных занятий	**8**
5.2.2.	Содержание лабораторных занятий	**8**
5.2.3.	Содержание практических занятий	**8**
5.2.4.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	**9**
5.2.5.	Темы контрольных работ (разделы дисциплины)	**10**
5.2.6.	Темы курсовых проектов/курсовых работ	**10**
6.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	**10**
7.	Образовательные технологии	**10**
8.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	**11**
8.1.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	**11**
8.2.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения	**12**
8.3.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины	**12**
9.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	**12**
10.	Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	**13**

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование у студентов комплекса теоретических знаний и практических навыков в области управления затратами предприятия, процессов формирования затрат на производство и реализацию продукции, их взаимосвязи с полученными результатами, анализа и регулирования этой зависимости с целью повышения эффективности деятельности предприятия.

Задачи дисциплины:

- изучение сущности затрат, роли управления затратами как фактора повышения финансовых результатов деятельности предприятия;
- освоение основных понятий: затраты, издержки, расходы, а также классификаций и поведения затрат и методику их распределения;
- изучение современных подходов к калькулированию затрат в зависимости от внутренних и внешних условий функционирования предприятия;
- освоение базовых положений планирования и бюджетирования на предприятии;
- изучение систем управления затратами, соответствующих условиям работы предприятия;
- изучение нормативно-правового регулирования системы управления затратами на предприятии.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ПК-2 – способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-5 – способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

знать:

- типовые методики калькуляции затрат и действующую нормативно-правовую базу, регулирующую управление затратами предприятия (ПК-2);
- состав и структуру бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. для использования полученных сведений, необходимых для принятия эффективных управленческих решений в части управления затратами (ПК-5).

уметь:

- применять типовые методики калькуляции затрат и действующую нормативно-правовую базу, регулирующую управление затратами предприятия (ПК-2);
- анализировать данные бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в части управления затратами (ПК-5).

владеть:

- типовыми методиками калькуляции затрат и действующей нормативно-правовой базой, регулирующей управление затратами предприятия (ПК-2);

- навыками анализа бухгалтерской и финансовой информации по данным бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в части управления затратами (ПК-5).

3. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина Б1.В.09 «Управление затратами предприятия (организации)» реализуется в рамках блока «Дисциплины» вариативной части.

Дисциплина базируется на результатах обучения, полученных в рамках изучения следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Экономика организации (предприятия)».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Форма обучения	**Очная**	**Заочная**
1	**2**	**3**
Трудоемкость в зачетных единицах:	5 семестр – 5 з.е. **всего - 5 з.е.**	7 семестр – 2 з.е.; 8 семестр – 3 з.е.. **всего – 5 з.е.**
Аудиторных (включая контактную работу обучающихся с преподавателем) часов (всего) по учебному плану:		
Лекции (Л)	5 семестр – 36 часов; **всего - 36 часов**	7 семестр – 8 часа; 8 семестр – 4 часа. **всего - 12 часов**
Лабораторные занятия (ЛЗ)	*учебным планом* ***не предусмотрены***	*учебным планом* ***не предусмотрены***
Практические занятия (ПЗ)	5 семестр – 36 часов; **всего - 36 часов**	7 семестр – 6 часа; 8 семестр – 4 часа. **всего - 10 часов**
Самостоятельная работа (СР)	5 семестр –108 часов; **всего - 108 часов**	7 семестр – 58 часа; 8 семестр – 100 часа. **всего - 158 часа**
Форма текущего контроля:		
Контрольная работа	5 семестр	8 семестр
Форма промежуточной аттестации:		
Экзамены	5 семестр	8 семестр
Зачет	*учебным планом* ***не предусмотрены***	*учебным планом* ***не предусмотрены***
Зачет с оценкой	*учебным планом* ***не предусмотрены***	*учебным планом* ***не предусмотрены***
Курсовая работа	*учебным планом* ***не предусмотрены***	*учебным планом* ***не предусмотрены***
Курсовой проект	*учебным планом* ***не предусмотрены***	*учебным планом* ***не предусмотрены***

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины *(по семестрам)*	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
1.	Теоретические основы управления затратами	64	5	**12**	-	**18**	34	Контрольная работа, экзамен
2.	Правовые основы управления затратами	26	5	**10**	-	**4**	12	
3.	Себестоимость продукции и ее калькуляция	60	5	**10**	-	**10**	40	
4.	Системы управления затратами на предприятии. Единовременные затраты предприятия	30	5	**4**	-	**4**	22	
	Итого:	**180**		**36**	**-**	**36**	**108**	

5.1.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины *(по семестрам)*	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
1.	Теоретические основы управления затратами	20	7	**2**	**-**	**2**	16	Учебным планом не предусмотрены
2.	Правовые основы управления затратами	52	7	**6**	**-**	**4**	42	
3.	Себестоимость продукции и ее калькуляция	64	8	**2**	**-**	**2**	60	Контрольная работа, экзамен
4.	Системы управления затратами на предприятии. Единовременные затраты предприятия	44	8	**2**	**-**	**2**	40	
	Итого:	**180**		**12**		**10**	**158**	

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

5.2.1. Содержание лекционных занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Теоретические основы управления затратами предприятия	Сущность и значение затрат. Информационное обеспечение управления затратами на предприятии. Классификация затрат предприятия.
2	Правовые основы управления затратами предприятия	Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации». Особенности начисления амортизации в налоговом и бухгалтерском учете предприятия.
3	Себестоимость продукции и ее калькуляция на предприятии	Сущность и содержание себестоимости продукции. Анализ и планирование себестоимости в экономике предприятия. Сущность калькуляции себестоимости продукции. Методы калькулирования себестоимости продукции на предприятии.
4	Системы управления затратами на предприятии. Единовременные затраты предприятия.	Система стандарт-кост. Управление затратами предприятия по центрам ответственности. Система директ-костинг. Контроллинг. Общая система управления затратами на предприятии. Сущность единовременных затрат предприятия. Динамические и статистические методы экономического обоснования единовременных затрат предприятия

5.2.2. Содержание лабораторных занятий - учебным планом не предусмотрены

5.2.3. Содержание практических занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Теоретические основы управления затратами предприятия	Сущность и значение затрат. Информационное обеспечение управления затратами на предприятии. Классификация затрат предприятия.
2	Правовые основы управления затратами предприятия	Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации». Особенности начисления амортизации в налоговом и бухгалтерском учете предприятия.
3	Себестоимость продукции и ее калькуляция на предприятии	Сущность и содержание себестоимости продукции. Анализ и планирование себестоимости в экономике предприятия. Сущность калькуляции себестоимости продукции. Методы калькулирования себестоимости продукции на предприятии.
4	Системы управления затратами на предприятии. Единовременные затраты предприятия.	Система стандарт-кост. Управление затратами предприятия по центрам ответственности. Система директ-костинг. Контроллинг. Общая система управления затратами на предприятии. Сущность единовременных затрат предприятия. Динамические и статистические методы экономического обоснования единовременных затрат предприятия

5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методические материалы
1	2	3	4
1	Теоретические основы управления затратами предприятия	Сущность и значение затрат. Информационное обеспечение управления затратами на предприятии. Классификация затрат предприятия.	[1], [2], [3], [4], [5], [6]
2	Правовые основы управления затратами предприятия	Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации». Особенности начисления амортизации в налоговом и бухгалтерском учете предприятия.	[1], [2]
3	Себестоимость продукции и ее калькуляция на предприятии	Сущность и содержание себестоимости продукции. Анализ и планирование себестоимости в экономике предприятия. Сущность калькуляции себестоимости продукции. Методы калькулирования себестоимости продукции на предприятии.	[1], [2], [3], [4], [5], [6]
4	Системы управления затратами на предприятии. Единовременные затраты предприятия.	Система стандарт-кост. Управление затратами предприятия по центрам ответственности. Система директ-костинг. Контроллинг. Общая система управления затратами на предприятии. Сущность единовременных затрат предприятия. Динамические и статистические методы экономического обоснования единовременных затрат предприятия	[1], [2], [4]

Заочная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методические материалы
1	2	3	4
1	Теоретические основы управления затратами предприятия	Сущность и значение затрат. Информационное обеспечение управления затратами на предприятии. Классификация затрат предприятия.	[1], [2], [3], [4], [5], [6]
2	Правовые основы управления затратами предприятия	Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации». Особенности начисления амортизации в налоговом и бухгалтерском учете предприятия.	[1], [2]
3	Себестоимость продукции и ее калькуляция на предприятии	Сущность и содержание себестоимости продукции. Анализ и планирование себестоимости в экономике предприятия. Сущность калькуляции себестоимости продукции. Ме-	[1], [2], [3], [4], [5], [6]

		тоды калькулирования себестоимости продукции на предприятии.	
4	Системы управления затратами на предприятии. Единовременные затраты предприятия.	Система стандарт-кост. Управление затратами предприятия по центрам ответственности. Система директ-костинг. Контроллинг. Общая система управления затратами на предприятии. Сущность единовременных затрат предприятия. Динамические и статистические методы экономического обоснования единовременных затрат предприятия	[1], [2], [4]

5.2.5. Темы контрольных работ

- Теоретические основы управления затратами
- Правовые основы управления затратами
- Себестоимость продукции и ее калькуляция
- Системы управления затратами на предприятии

5.2.6. Темы курсовых проектов/ курсовых работ – ***учебным планом не предусмотрены***

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебной работы	Организация деятельности студента
1	2
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно. Фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; отмечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, отметить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы. Уделить особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Самостоятельная работа / индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

7. Образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Управление затратами предприятия (организации)».

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «Управление затратами предприятия (организации)» проводится с использованием традиционных образовательных технологий ориентирующиеся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Интерактивные технологии

По дисциплине «Управление затратами предприятия (организации)» лекционные занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Лекция-визуализация - представляет собой визуальную форму подачи лекционного материала средствами ТСО или аудиовидеотехники (видео-лекция). Чтение такой лекции сводится к развернутому или краткому комментированию просматриваемых визуальных материалов (в виде схем, таблиц, графов, графиков, моделей). Лекция-визуализация помогает студентам преобразовывать лекционный материал в визуальную форму, что способствует формированию у них профессионального мышления за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Керимов, В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник / В.Э. Керимов. - 9-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 384 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). ISBN 978-5-394-02721-5; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453009

2. Полковский, Л.М. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / Л.М. Полковский. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 256 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). ISBN 978-5-394-02544-0; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453339

3. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы : учебное пособие / Е.И. Костюкова, В.С. Яковенко, С.А. Тунин и др. ; под ред. Е.И. Костюковой. - Ставрополь : Седьмое небо, 2015. - 314 с. : табл., схем. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438864

б) дополнительная учебная литература:

4. Андреева, С.Ю. Бухгалтерский управленческий учет : конспект лекций / С.Ю. Андреева. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2013. - 116 с. : табл. ISBN 978-5-8158-1133-1; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277012

5. Карпова, Т.П. Управленческий учет : учебник / Т.П. Карпова. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 352 с. - (Профессиональный учебник: Бухгалтерский учет). - ISBN 5-238-00633-0; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118477

6. Друри, К. Управленческий и производственный учет. Учебный комплекс / К. Друри ; под ред. Л.В. Речицкой ; пер. В.Н. Егоров. - 6-е изд. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 1424 с. - (Зарубежный учебник). - ISBN 978-5-238-01060-1; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117546

в) перечень учебно-методического обеспечения:

Герман И.И. Методические указания по выполнению контрольных работ по дисциплине «Управление затратами предприятия (организации)», АГАСУ, 2017.

8.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

1. Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription
2. ApacheOpenOffice
3. Google Chrome
4. Mozilla Firefox

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

Список перечня ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины «Управление затратами предприятия (организации)»

Электронная информационно-образовательная среда Университета, включающая в себя:

1. образовательный портал (http://edu.aucu.ru);

Системы интернет-тестирования:

2. Единый портал интернет-тестирования в сфере образования. Информационно-аналитическое сопровождение тестирования студентов по дисциплинам профессионального образования в рамках проекта «Интеренет-тренажеры в сфере образования» (http://i-exam.ru)

Электронно-библиотечная системы:

3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (http://www.iprbookshop.ru/)
4. ЭБС «Университетская библиотеа онлайн» (https://biblioclub.ru/)

Электронные базы данных:

5. Научная электронная библиотека elibrary.ru (https://elibrary.ru)

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№п/п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий (ул. Татищева, 18 ауд. 204, ул. Татищева 18б, корпус 9 ауд. 405, корпус 10 ауд. № 209)	№204 Комплект учебной мебели Компьютер Доступ к сети Интернет
		№405 Комплект учебной мебели
		№209 Комплект учебной мебели
2	Учебная аудитория для проведения практических занятий (ул. Татищева 18, ауд. №207, 402, 312)	№207 Комплект учебной мебели Компьютеры Телевизор

		№402 Комплект учебной мебели Доступ к сети Интернет.
		№312 Комплект учебной мебели Компьютеры -15 шт. Доступ к сети Интернет
3	Учебная аудитория для самостоятельной работы	№207 Комплект учебной мебели Компьютеры -16 шт. Проекционный телевизор Доступ к сети Интернет
		№209 Комплект учебной мебели Компьютеры -15 шт. Стационарный мультимидийный комплект Доступ к сети Интернет
		№211 Комплект учебной мебели Компьютеры -16 шт. Проекционный телевизор Доступ к сети Интернет
		№312 Комплект учебной мебели Компьютеры -15 шт. Доступ к сети Интернет
4	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации (ул. Татищева 18, ауд. №312, №204)	№312 Комплект учебной мебели Компьютеры -15 шт. Доступ к сети Интернет
		№204 Комплект учебной мебели Компьютер Доступ к сети Интернет

10. Особенности организации обучения по дисциплине «Управление затратами предприятия (организации)» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина **«Управление затратами предприятия (организации)»** реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

Аннотация

к рабочей программе дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Общая трудоемкость дисциплины *составляет 3 зачетных единицы*
Форма промежуточной аттестации: *экзамен.*

Целью учебной дисциплины ***«Бухгалтерская финансовая отчетность»*** формирование у студента системы знаний по методологии составления финансовой отчетности, ее интерпретации и знания информационных возможностей каждой формы бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Задачами дисциплины являются:

- освоение теоретических основ, принципов и назначения бухгалтерской (финансовой) отчетности, документирования хозяйственных операций;

-формирование знаний о содержании и приобретение практических навыков составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

-использование бухгалтерской (финансовой) отчетности для принятия соответствующих профессиональных суждений об оценке эффективности деятельности коммерческих организаций с позиций как хозяйствующего субъекта, так и государственного управления;

-представление о взаимосвязи финансового, налогового и управленческого учета в подготовке информации для пользователей.

Учебная дисциплина *«Бухгалтерская финансовая отчетность»* входит в Блок 1, вариативная часть. Для освоения дисциплины необходимы знания, полученные при изучении следующих дисциплин: ***«Основы бухгалтерского учета и анализа», «Финансы», «Статистика»***.

Краткое содержание дисциплины:

Раздел 1.Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ

Общие положения по бухгалтерской отчетности организаций. Содержание дисциплины. Общие положения. Сущность и назначение бухгалтерских отчетов в рыночной экономике. Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике.

Нормативные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Требования к составлению бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности; общая характеристика содержащейся в ней информации. Пользователи бухгалтерской отчетности. Адреса и сроки представления бухгалтерской отчетности. Методы организации учетной работы в зависимости от ее объема. Правила оценки отдельных статей бухгалтерской отчетности. Особенность оценки статей отчетности в условиях инфляции.

Раздел 2. Бухгалтерский баланс. Отчет о прибылях и убытках

Значение и функции бухгалтерского баланса. Виды и формы бухгалтерских балансов, их классификация: по функциональной роли, по полноте оценки, по форме регистров в системе бухгалтерского учета. Схемы построения бухгалтерских балансов, связь с налоговыми отчетами.

Определение актива баланса. Состав и классификация статей актива, их характеристика. Определение пассива баланса. Состав и классификация статей пассива, их характеристика. Содержание и схема построения отчета о финансовых результатах. Показатели отчета, порядок их формирования и отражения в отчетности. Формирование показателей по группам: доходы и расходы по обычным видам деятельности, прочие доходы и расходы.

Раздел 3. Отчет о движении денежных средств. Отчет о движении капитала. Значение и целевая направленность отчета о движении денежных средств организации. Содержание и схема построения отчета о движении денежных средств. Показатели отчета, порядок их формирования и отражения в отчетности. 1Формирование показателей по слагаемым потока денежных средств: доходы и расходы от текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.

Заведующий кафедрой _____ ***/И.И. Потапова/***

подпись

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____ Петрова И.Ю./
Подпись Ф.И.О.
«_____»_____2017 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование дисциплины Бухгалтерская финансовая отчетность

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС)

По профилю подготовки

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

(указывается наименование профиля в соответствии с ООП)

Кафедра Экономика строительства

Квалификация (степень) выпускника ***бакалавр***

Астрахань – 2017

Разработчики:
к.э.н.,доцент__ _____ Симоненко Л.Г.

(занимаемая должность, учёная степень и учёное звание) (подпись)

ст.преподаватель__ _____ Косарлукова Н.А.

(занимаемая должность, учёная степень и учёное звание) (подпись)

Оценочные и методические материалы разработаны для учебного плана 2017 г.

Оценочные и методические материалы рассмотрены и одобрены на заседании кафедры «Экономика строительства» протокол № 11 от 25.05.17 г.

Заведующий кафедрой _____ Потапова И.И.

(подпись)

Согласовано:

Председатель МКН «Экономика»,
профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»_____ И.И. Потапова

(подпись)

Начальник УМУ _____

(подпись)

Специалист УМУ _____ Коваленко Е.С.

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ:

		Стр.
1.	Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся по дисциплине	4
1.1.	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программ	4
1.2.	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
1.2.1.	Перечень оценочных средств текущей формы контроля	5
1.2.2.	Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
1.2.3.	Шкала оценивания	8
2.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	9
3.	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	12

1. Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся по дисциплине

Оценочные и методические материалы является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины и представлен в виде отдельного документа

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс и формулировка компетенции N	Номер и наименование результатов образования по дисциплине (в соответствии с разделом 2)	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1)				Формы контроля с конкретизацией задания
		1	2	3	4	
1	2	3	4	5	6	7
ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать:					
	типовые методики калькуляции затрат и действующую нормативно-правовую базу, регулирующую управление затратами предприятия	X	X	X	X	Тестовые задания Контрольная работа по всем разделам Экзаменационные вопросы (1-29)
	Уметь:					
	применять типовые методики калькуляции затрат и действующую нормативно-правовую базу, регулирующую управление затратами предприятия	X	X	X	X	Тестовые задания Контрольная работа по всем разделам
	Владеть:					
	типовыми методиками калькуляции затрат и действующей нормативно-правовой базой, регулирующей управление затратами предприятия	X	X	X	X	Тестовые задания Контрольная работа по всем разделам
ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм	Знать:					
	состав и структуру бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. для использования полученных сведений, необходимых для принятия эффективных управленческих решений в части управления затратами	X	X	X	X	Тестовые задания Контрольная работа по всем разделам Экзаменационные вопросы (30-54)
	Уметь:					

собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.	анализировать данные бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в части управления затратами	X	X	X	X	Тестовые задания Контрольная работа по всем разделам
	Владеть:					
	навыками анализа бухгалтерской и финансовой информации по данным бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в части управления затратами	X	X	X	X	Тестовые задания Контрольная работа по всем разделам

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.2.1. Перечень оценочных средств текущей формы контроля

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (Зачтено)	Продвинутый уровень (Зачтено)	Высокий уровень (Зачтено)
1	2	3	4	5	6
ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	**Знает** типовые методики калькуляции затрат и действующую нормативно-правовую базу, регулирующую управление затратами предприятия.	Обучающийся не знает и не понимает основы типовых методик калькуляции затрат и действующей нормативно-правовой базы, регулирующей управление затратами предприятия.	Обучающийся знает основы типовых методик калькуляции затрат и действующей нормативно-правовой базы, регулирующей управление затратами предприятия в типовых ситуациях.	Обучающийся знает и понимает основы типовых методик калькуляции затрат и действующей нормативно-правовой базы, регулирующей управление затратами предприятия в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся знает и понимает основы типовых методик калькуляции затрат и действующей нормативно-правовой базы, регулирующей управление затратами предприятия в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Умеет применять типовые методики калькуляции затрат и действующую нормативно-правовую базу, регулирующую управление затратами предприятия.	Обучающийся не умеет применять типовые методики калькуляции затрат и действующую нормативно-правовую базу, регулирующую управление затратами предприятия.	Обучающийся умеет применять типовые методики калькуляции затрат и действующую нормативно-правовую базу, регулирующую управление затратами предприятия в типовых ситуациях.	Обучающийся умеет применять типовые методики калькуляции затрат и действующую нормативно-правовую базу, регулирующую управление затратами предприятия в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся умеет применять типовые методики калькуляции затрат и действующую нормативно-правовую базу, регулирующую управление затратами предприятия. в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Владеет типовыми методиками калькуляции затрат и действующей нормативно-правовой базой, регулирующей управление	Обучающийся не владеет типовыми методиками калькуляции затрат и действующей нормативно-правовой базой, регулирующей управление затратами	Обучающийся владеет типовыми методиками калькуляции затрат и действующей нормативно-правовой базой, регулирующей управление затратами предприятия в	Обучающийся владеет типовыми методиками калькуляции затрат и действующей нормативно-правовой базой, регулирующей управление затратами предприятия в	Обучающийся владеет типовыми методиками калькуляции затрат и действующей нормативно-правовой базой, регулирующей управление затратами предприятия в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандарт-

	затратами предприятия.	предприятия.	типовых ситуациях.	типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	ных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.	**Знает** состав и структуру бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. для использования полученных сведений, необходимых для принятия эффективных управленческих решений в части управления затратами.	Обучающийся не знает и не понимает состав и структуру бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. для использования полученных сведений, необходимых для принятия эффективных управленческих решений в части управления затратами.	Обучающийся знает состав и структуру бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. для использования полученных сведений, необходимых для принятия эффективных управленческих решений в части управления затратами в типовых ситуациях.	Обучающийся знает и понимает состав и структуру бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. для использования полученных сведений, необходимых для принятия эффективных управленческих решений в части управления затратами в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся знает и понимает состав и структуру бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. для использования полученных сведений, необходимых для принятия эффективных управленческих решений в части управления затратами в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Умеет анализировать данные бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в части управления затратами	Обучающийся не умеет анализировать данные бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в части управления затратами	Обучающийся умеет анализировать данные бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в части управления затратами в типовых ситуациях.	Обучающийся умеет анализировать данные бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в части управления затратами в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся умеет анализировать данные бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в части управления затратами в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.

	Владеет навыками анализа бухгалтерской и финансовой информации по данным бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в части управления затратами.	Обучающийся не владеет навыками анализа бухгалтерской и финансовой информации по данным бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в части управления затратами.	Обучающийся владеет навыками анализа бухгалтерской и финансовой информации по данным бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в части управления затратами в типовых ситуациях.	Обучающийся владеет навыками анализа бухгалтерской и финансовой информации по данным бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в части управления затратами в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся владеет навыками анализа бухгалтерской и финансовой информации по данным бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в части управления затратами в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.

1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-бальной шкале	Зачтено/ не зачтено
высокий	«5»(отлично)	зачтено
продвинутый	«4»(хорошо)	зачтено
пороговый	«3»(удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2»(неудовлетворительно)	не зачтено

2.Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

2.1. Экзамен (ПК-2 (знать), ПК-5 (знать))

а) типовые вопросы к экзамену:

1. Понятие и сущность текущих затрат. Производственные возможности и затраты. Система показателей затрат.
2. Цель, задачи и принципы управления затратами.
3. Понятие системы управления затратами. Характеристика ее основных элементов.
4. Управлении затратами в системе экономической работы предприятия.
5. Информационное обеспечение управления затратами (управленческий учет как элемент системы бухгалтерского учета. Взаимодействие финансового и управленческого учета.
6. Понятие и необходимость информационного обеспечения. Классификация информации.
7. Характеристика основных источников информации о затратах.
8. Классификация затрат как инструмент управления ими.
9. Методы выявления зависимости затрат от объема деятельности предприятия
10. Сущность и значение себестоимости продукции как экономической категории.
11. Виды себестоимости.
12. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции.
13. Анализ себестоимости продукции.
14. Оценка влияния себестоимости продукции на величину прибыли предприятия.
15. Резервы снижения себестоимости продукции.
16. Планирование себестоимости продукции.
17. Сущность и задачи калькулирования себестоимости. Виды калькуляций.
18. Объекты и методы калькулирования себестоимости продукции.
19. Позаказный метод калькулирования себестоимости.
20. Поиздельный (подетальный) метод калькулирования себестоимости.
21. Попередельный метод калькулирования себестоимости.
22. Простой метод калькулирования себестоимости.
23. Попроцессный метод калькулирования себестоимости.
24. Нормативный метод калькулирования себестоимости.
25. Система стандарт-кост.
26. Управление затратами по центрам ответственности.
27. Система директ-костинг.
28. Контроллинг.
29. Общая система управления затратами.
30. Сущность единовременных затрат предприятия.
31. Методы экономического обоснования единовременных затрат
32. Динамические методы экономического обоснования единовременных затрат и статистические методы экономического обоснования единовременных затрат
33. Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации»: Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налоговая база. Налоговая ставка. Налоговый период. Отчетный период.
34. Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации»: Порядок определения доходов. Классификация доходов.
35. Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации»: Доходы от реализации. Внереализационные доходы.

36. Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации»: Доходы, не учитываемые при определении налоговой базы.
37. Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации»: Расходы. Группировка расходов
38. Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации»: Расходы, связанные с производством и реализацией.
39. Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации»: Материальные расходы.
40. Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации»: Расходы на оплату труда
41. Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации»: Амортизируемое имущество
42. Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации»: Порядок определения стоимости амортизируемого имущества
43. Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации»: Прочие расходы
44. Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации»: Расходы не учитываемые в целях налогообложения
45. Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации»: Налоговая декларация
46. Взаимосвязь затрат и налогообложения. Особенности начисления амортизации в налоговом и бухгалтерском учете предприятия

б) критерии оценивания

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событи-

		ями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

2.2. Контрольная работа (ПК-2 (знать, уметь, владеть), ПК-5 (знать, уметь, владеть))

а) типовой комплект заданий для контрольной работы (Приложение 1)

б) критерии оценивания

Выполняется в письменной форме. При оценке работы студента учитывается:

1. Правильное раскрытие содержания основных вопросов темы, правильное решение задач.
2. Самостоятельность суждений, творческий подход, научное обоснование раскрываемой проблемы.
3. Правильность использования цитат (если цитата приводится дословно, то надо взять ее в кавычки и указать источник с указанием фамилии автора, названия произведения, места и города издания, тома, части, параграфа, страницы).
4. Наличие в конце работы полного списка литературы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета
2	Хорошо	Студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов
3	Удовлетворительно	Студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов, плохо знает материал, допускает искажение фактов
4	Неудовлетворительно	Студент допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3», или если правильно выполнил менее половины работы
5	Зачтено	Выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы
6	Не зачтено	Студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно.

2.3. Тест (ПК-2 (знать, уметь, владеть), ПК-5 (знать, уметь, владеть))

а) типовой комплект заданий для тестов (Приложение 2)
б) критерии оценивания

При оценке знаний оценивания тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	**2**	**3**
1	Отлично	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный и полный ответ.
2	Хорошо	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.
3	Удовлетворительно	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил значительные неточности и не показал полноты.
4	Неудовлетворительно	если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «Удовлетворительно».
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Не зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Поскольку учебная дисциплина призвана формировать несколько дескрипторов компетенций, процедура оценивания реализуется поэтапно:

1-й этап: оценивание уровня достижения каждого из запланированных результатов обучения – дескрипторов (знаний, умений, владений) в соответствии со шкалами и критериями, установленными матрицей компетенций ООП (приложение к ООП). Экспертной оценке преподавателя подлежат уровни сформированности отдельных дескрипторов, для оценивания которых предназначена данная оценочная процедура текущего контроля или промежуточной аттестации согласно матрице соответствия оценочных средств результатам обучения по дисциплине.

2-этап: интегральная оценка достижения обучающимся запланированных результатов обучения по итогам отдельных видов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Характеристика процедур текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды вставляемых оценок	Способ учета индивидуальных достижений обучающихся
1.	Экзамен	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка, учебная карточка, портфолио
2.	Контрольная работа	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале Зачтено/Не зачтено	Журнал успеваемости преподавателя
3.	Тест		По пятибалльной шкале Зачтено/Не зачтено	Журнал успеваемости преподавателя

Удовлетворительная оценка по дисциплине, может выставляться и при неполной сформированности компетенций в ходе освоения отдельной учебной дисциплины, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения, в ходе изучеия других учебных дисциплин.

Приложение 1

Типовой комплект заданий для контрольной работы

Приложение 2

Типовой комплект тестовых заданий