



ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО - СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

КОЛЛЕДЖ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА АГАСУ

наименование структурного подразделения СПО АГАСУ

КОЛЛЕДЖ ЖКХ АГАСУ

сокращенное наименование структурного подразделения

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ОГСЭ.05. Психология общения

(индекс, название дисциплины)

среднего профессионального образования

08.02.07. Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств,
кондиционирования воздуха и вентиляции


(код и наименование специальности)

Квалификация

Техник

ОДОБРЕНА
цикловой методической
комиссией технического
цикла
название цикла
Протокол № 1
от « 30 » августа 2019 г.
Председатель цикловой
комиссии 
подпись
О.В. Рябицев
И.О. Фамилия

РЕКОМЕНДОВАНА
Методическим советом
КЖКХ АГАСУ
Протокол № 1
от « 30 » августа 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор КЖКХ:

подпись
Е.Ю. Ибатуллина
И.О. Фамилия
« 31 » августа 2019 г.

Составитель: преподаватель Голамидова Е.В.


подпись

Рабочая программа разработана
на основе ФГОС СПО по специальности 08.02.07 Монтаж и эксплуатация внутренних
сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции
(код и наименование специальности)
учебного плана 08.02.07 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств,
кондиционирования воздуха и вентиляции на 2019 г.н.
(код и наименование специальности)

с учетом примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины/учебной
дисциплины «Психология общения» для профессиональных образовательных организаций

Согласовано:
Методист КЖКХ АГАСУ


подпись

/ С.З. Тажиева /
И.О. Фамилия

Заведующий библиотекой


подпись

/ Н.П. Герасимова /
И.О. Фамилия

Заместитель директора по ПР


подпись


/ Р.Г. Мулямина /
И.О. Фамилия

Заместитель директора по УР


подпись

/ Е.В. Голамидова /
И.О. Фамилия

Специалист УМО СПО


подпись

/ /
И.О. Фамилия

Рецензент


Генеральный директор
ЗАО «Завод ЖБК-2»


подпись

/ Е.Н. Красновская /
И.О. Фамилия

Принято УМО СПО:

Начальник УМО СПО


подпись

/ С.Н. Кононова /
И.О. Фамилия

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы учебной дисциплины	4
2. Структура и примерное содержание	5
3. Условия реализации учебной дисциплины	11
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 05 «Психология общения»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы философии» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальностям среднего профессионального образования 08.02.07 «Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции», входит в укрупненную группу 08.00.00 «Техника и технологии строительства».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при разработке программ дополнительного образования (повышения квалификации и переподготовки) работников в области строительства.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

У1 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

У2 использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 взаимосвязь общения и деятельности, цели, функции, виды и уровни общения;

З2 роли и ролевые ожидания в общении;

З3 виды социальных взаимодействий;

З4 механизмы взаимопонимания в общении;

З5 техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;

З6 этические принципы общения;

З7 источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе: обязательной аудиторной нагрузки обучающегося 32 часа; самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
лекции	26
практические занятия	6
Самостоятельная работа студента (всего)	16
в том числе:	
подготовка и написание сообщений и докладов	10
решение ситуационных задач	2
подготовка к деловым играм	2
подготовка и участие в дискуссиях	2
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.05 «Психология общения»»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.		2	
Тема 1.1. Введение в учебную дисциплину	Содержание учебного материала		
	1 Назначение учебной дисциплины «ОГСЭ.05 «Психология общения»». Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека.	1	2
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрены)</i>	--	
	Практические занятия <i>(не предусмотрены)</i>	--	
	Контрольные работы <i>(не предусмотрены)</i>	--	
	Самостоятельная работа обучающихся №1:	1	
1 Используя профессиограмму своей специальности, опишите роль и место общения в структуре деятельности.			
Раздел 2.	Социальное общение	5	
Тема 2.1. Общение – основа человеческого бытия	Содержание учебного материала		
	1 Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль.	1	2
	2 Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения	1	
	3 Единство общения и деятельности	1	
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрены)</i>	--	
	Практические занятия <i>(не предусмотрены)</i>	--	
	Контрольные работы <i>(не предусмотрены)</i>	--	
Самостоятельная работа обучающихся №2:	2		
1 Подготовка докладов и выступлений по теме: «Общение – основа человеческого бытия»			
Тема 2.2.	Содержание учебного материала	6	

Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)	1	Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажение в процессе восприятия.	1	2
	2	Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека.	1	
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрены)</i>		--	
	Практические занятия №1, №2.		2	
	1	Самодиагностика по теме «Общение» Диагностический инструментарий: «Коммуникативные и организаторские способности». «Ваш стиль делового общения».	1	
	2	«Ваши эмпатические способности». Самоанализ результатов тестирования Составление плана действий по коррекции результатов, мешающих эффективному общению.	1	
	Контрольные работы <i>(не предусмотрены)</i>		--	
	Самостоятельная работа обучающихся №3			
	1	Подготовка выступлений на темы: «Значение стереотипа в профессиональной деятельности», «Роль восприятия в развитии межличностного общения».	1	
	2	Подготовка выступлений на тему: «Влияние внешнего вида человека на успех в профессиональной деятельности».	1	
Тема 2.3.	Содержание учебного материала		4	
Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)	1	Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль.	1 1	2
	2	Взаимодействие как организация совместной деятельности		
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрены)</i>		--	
	Практические занятия <i>(не предусмотрены)</i>		--	
	Контрольные работы <i>(не предусмотрены)</i>		--	
	Самостоятельная работа обучающихся №4		2	
	1	Разработка сценариев взаимодействия и определение их роли в межличностном общении.	1	

	2	Определение практической значимости транзактного анализа Э. Берна	1	
Тема 2.4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	Содержание учебного материала		9	
	1	Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры. Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры.	1	2
	2	Невербальная коммуникация.	1	
	3	Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания.	1	
	4	Толерантность как средство повышения эффективности общения.	1	
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрены)</i>		--	
	Практические занятия <i>(не предусмотрены)</i>		--	
	Контрольная работа по теме «Психологические аспекты общения»		1	
	Самостоятельная работа обучающихся №5.		4	
	1	Самодиагностика: «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения» Анализ самодиагностики.	2	
	2	Самодиагностика «Коммуникативная толерантность» Анализ диагностики.	2	
Тема 2.5. Формы делового общения и их характеристики	Содержание учебного материала		5	
	1	Деловая беседа. Формы постановки вопросов.	1	2
	2	Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация.	2	
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрены)</i>		--	
	Практические занятия <i>(не предусмотрены)</i>		--	
	Контрольные работы <i>(не предусмотрены)</i>		--	
	Самостоятельная работа обучающихся №6		2	
	1	Подготовка самопрезентации.	2	
Раздел 3.	Конфликты и способы их предупреждения и разрешения.		6	
Тема 3.1. Конфликт: его сущность и основные характеристики	Содержание учебного материала			
	1	Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов.	2	2
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрены)</i>		--	
	Практические занятия №3, №4		2	

	1	Самодиагностика по теме «Конфликт» Диагностический инструментарий: «Твоя конфликтность» «Стратегия поведения в конфликтах» К. Томаса. Анализ своего поведения на основании результатов диагностики.	2	
	Контрольные работы (<i>не предусмотрены</i>)		--	
	Самостоятельная работа обучающихся №7		2	
	1	Проанализировать художественные произведения, в которых рассматриваются различные стратегии поведения в конфликтах.	2	
Тема 3.2. Эмоциональное реагирование в конфликтах саморегуляции	Содержание учебного материала		5	
	1	Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций.	2	2
	2	Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.	2	
	Лабораторные работы (<i>не предусмотрены</i>)		--	
	Практические занятия (<i>не предусмотрены</i>)		--	
	Контрольные работы (<i>не предусмотрены</i>)		--	
	Самостоятельная работа обучающихся №8		1	
	1	Сообщение на тему: «Роль руководителя в разрешении конфликтов».	1	
Раздел 4.	Этические формы общения		6	
Тема 4.1. Общие сведения об этической культуре	Содержание учебного материала		6	
	1	Понятие: этика и мораль. Категория этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения.	2	3
	2	Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений.	2	
	Лабораторные работы (<i>не предусмотрены</i>)		--	
	Практические занятия №5, №6		2	
	1	«Разработка этических норм своей профессиональной деятельности»	1	
2	«Сформулировать принципы делового этикета и определить их значение в профессиональной сфере»	1		

	Самостоятельная работа обучающихся <i>(не предусмотрены)</i>	--	
	Примерная тематика курсовой работы (проекта) <i>(не предусмотрены)</i>	--	
	Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) <i>(не предусмотрены)</i>	--	
	Всего:	48	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

мобильное автоматизированное рабочее место Color-sit – системный блок 013803300, Aser – монитор 10104398

мобильный экран на штативе Lumien Master View 203x203 см

мобильный мультимедийный проектор Aser-qsv0001 101041071

настенная доска – 1

стол преподавателя-1

стул преподавателя-1

шкаф-1

стол ученический-15

стул ученический-30

стенды-4

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Л.Д. Столяренко. Психология общения / Л.Д. Столяренко, С.И. Самыгин. – Изд. 3-е. – Ростов н/Д: Феникс, 2017. – 317с. – (Среднее профессиональное образование).

Дополнительные источники:

1. Журнал. Образование и наука.

2. Социальная психология: учебник/ Под редакцией: Столяренко А.М. - 3-е изд., доп. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 431с. – URL: [Электронный ресурс] https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=446598&sr=1

3. Основы психологии делового общения: учебное пособие / Эксакусто Т. В. Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2015. – 161с. – URL: [Электронный ресурс] https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=461885&sr=1

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и семинарских занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения:	
У1 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности	Практическая работа: анализ производственных ситуаций. Дифференцированный зачет.
У2 использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	Практическая работа: анализ производственных ситуаций (деловая игра). Дифференцированный зачет.
Усвоенные знания:	
31 взаимосвязь общения и деятельности, цели, функции, виды и уровни общения;	Тестовый контроль. Дифференцированный зачет.
32 роли и ролевые ожидания в общении; 33 виды социальных взаимодействий; 34 механизмы взаимопонимания в общении	Тестовый контроль. Дифференцированный зачет.
35 техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; 36 этические принципы общения	Индивидуальные задания. Дифференцированный зачет.
37 источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	Анализ проблемных ситуаций. Дифференцированный зачет.