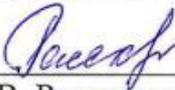


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)
КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА И ЭКОНОМИКИ АГАСУ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
по специальности
среднего профессионального образования

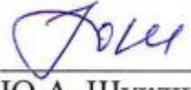
09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

ОДОБРЕНО
предметно-цикловой
комиссией
Протокол № 5
от «26» 04 2018г.
председатель ПЦК


С.В. Рассказова
«26» 04 2018г.

РЕКОМЕНДОВАНО
методическим советом
КСиЭ АГАСУ
Протокол № 5
от «26» 04 2018г.

УТВЕРЖДЕНО
заместителем директора
по учебной работе:


Ю.А. Шуклина
«26» 04 2018г.

Организация – разработчик: колледж строительства и экономики АГАСУ

Разработчик

Преподаватель ОГСЭ



Рябухина Е.Н.

Эксперт
Методист КСиЭ АГАСУ



Е.В. Ивашенцева

Рецензент
Профессор,
доктор юридических наук,
заведующий кафедрой
«Теория и история государства и
права» ФГБОУ ВПО АГТУ



С.А. Киреева

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины | 4 |
| 2. Структура и содержание учебной дисциплины | 7 |
| 3. Условия реализации учебной дисциплины | 13 |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины | 16 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.04 «Информационные системы по (отраслям)».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- применять законодательство в сфере защиты прав интеллектуальной собственности;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППСЗ 09.02.04 «Информационные системы по (отраслям)», овладению общими (ОК) и профессиональными компетенциями (ПК).

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.6. Участвовать в оценке качества и экономической эффективности информационной системы.

ПК 2.6. Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося 24 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|--------------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 72 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 48 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 8 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 24 |
| Промежуточная аттестация в форме | дифференцированный зачет |

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся. | Объем часов | Уровень освоения |
|-----------------------------|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. | Право и экономика. Правовое регулирования в сфере профессиональной деятельности. | 22 | |
| Тема 1.1. | Правовое регулирование производственных отношений; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности в условиях рыночной экономики. Понятие и виды экономических (производственных) отношений. Признаки предпринимательской деятельности. Правовой механизм регулирования предпринимательской деятельности. Лицензирование. Антимонопольное регулирование. Субъекты предпринимательской деятельности. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. Банкротство. | 4 | 2 |
| | Практические занятия. Формы осуществления предпринимательской деятельности. | 2 | 3 |
| | Самостоятельная работа. Проанализировать нормативный материал. Дать определение субъектов предпринимательской деятельности. В статье «Гражданского кодекса РФ найти и выписать признаки предпринимательской деятельности. Обозначить документы, определяющие правоспособность лица. Выявить правопреемство при реорганизации и ликвидации юридического лица. | 4 | 3 |
| Тема 1.2. | Правовое регулирование договорных отношений в хозяйственной деятельности организации (предприятия). Понятие и значение хозяйственного договора. Форма хозяйственного договора. Договор купли-продажи. Договор поставки. Договор аренды. Исполнение договорных обязательств. Ответственность за нарушение договора. Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом. Исковая давность. | 6 | 2 |
| | Практические занятия. Система предпринимательских договоров. | 2 | 3 |

| | | | |
|------------------|--|-----------|----------|
| | Самостоятельная работа. При работе с Гражданским кодексом выявить общие черты хозяйственного договора. Выписать основания вступления договора в законную силу. Подыскать нормативные документы строительных организаций и проанализировать их. | 4 | 3 |
| Раздел 2. | Труд и социальная защита. | 24 | |
| Тема 2.1. | Правовое регулирование трудовых отношений в хозяйственной деятельности организации (предприятия). Предмет, метод и источники трудового права. Механизм правовой регулирования трудовых отношений. | 4 | 1 |
| | Самостоятельная работа. Дать характеристику функциям трудового права. Найти несоответствие кодексу в трудовых договорах, действующих на различных предприятиях и организациях. Решение задач по Трудовому кодексу. | 2 | 3 |
| Тема 2.2. | Трудовой договор. Оплата труда. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых отношений. Понятие и содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Заключение трудового договора и способы оформления трудовых отношений. Изменение условий трудового договора. Прекращение трудового договора. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата. | 6 | 2 |
| | Практические занятия. «Деловая игра. Трудоустройство в иностранную фирму». | 2 | 3 |
| | Самостоятельная работа. Выполнение индивидуальных и коллективно-групповых заданий по содержанию Трудового законодательства и локальным нормативным актам. | 4 | 3 |
| Тема 2.3. | Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Право социальной защиты граждан. | 4 | 2 |
| | Самостоятельная работа. Использование Интернет-сайтов при подготовке темы «Социальная защита работников». | 2 | 3 |
| Раздел 3. | Административное право. | 14 | |
| Тема 3.1. | Административные правонарушения. Понятие административного права. Административное правонарушение. Субъекты административного правонарушения. Объекты административного правонарушения. | 4 | 2 |

| | | | |
|------------------|--|-----------|---|
| | Объективная сторона административного правонарушения. Субъективная сторона административного правонарушения. | | |
| | Самостоятельная работа. Знать основания и специфику административной ответственности предпринимателя, хозяйствующего субъекта. | 2 | 3 |
| Тема 3.2. | Административная ответственность. Понятие и признаки административной ответственности. Административные наказания. Лица, уполномоченные назначать административные наказания. Процедура рассмотрения дел об административных правонарушениях. | 4 | 2 |
| | Практические занятия. Решение задач | 2 | |
| | Самостоятельная работа. «Определение субъекта и объекта административного правонарушения» по решениям гражданского и арбитражного судопроизводства. | 2 | 3 |
| Раздел 4. | Защита нарушенных прав и судебный порядок | 12 | |
| Тема 4.1. | Разрешение хозяйственных экономических споров в досудебном порядке. Способы защиты гражданских прав. Виды экономических споров. Подведомственность и подсудность. Лица, участвующие в деле. | 4 | 2 |
| | Самостоятельная работа. Определить в соответствии с Гражданским кодексом основания и пределы юридической ответственности предпринимателей. Рассмотреть положения о Третейском суде. | 2 | 3 |
| Тема 4.2. | Разрешение хозяйственных экономических споров в судебном порядке. Судебное представительство. Иск. Подготовка дела к слушанию. Решение суда. Исковая давность. | 4 | 2 |
| | Самостоятельная работа. Подготовка к рубежному контролю знаний. | 2 | 3 |
| Всего: | | 72 | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1.– ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2.–репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- нормативные документы (Государственный образовательный стандарт, календарные планы, измерители, требования и др.), регламентирующие деятельность по реализации Государственной программы по дисциплине.

- учебно-методический комплекс средств обучения, необходимых для выполнения образовательной программы

- учебники, дидактические материалы, раздаточный материал в соответствии с образовательной программой

- комплект типовых заданий, тестов, контрольных работ и т.п. для диагностики выполнения требований базового и продвинутого уровней образовательного стандарта

- стендовый материал, который носит обучающий характер:

- правила техники безопасности работы и поведения в кабинете;

Корпус 8 , литер А, аудитория № 413 кабинет, правового обеспечения профессиональной деятельности для проведения практических и лекционных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 32 посадочных места;

32 посадочных места, S=47,4 м²

комплект учебной мебели; комплект учебно-наглядных пособий;

Телевизор "DNS"

Корпус 10 , литер Е, аудитория № 308 лаборатория информационных технологий, для проведения самостоятельных работ (компьютерный класс)

28 посадочных мест, S= 44,7 м²

комплект учебной мебели;

комплект учебно-наглядных пособий

Двухплатформенный компьютер преподавателя с монитором Acer AL1916NB -10 шт.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Конституция Российской Федерации (с поправками от 30 декабря 2008 г., 5 февраля 2014 г.) [Электронный ресурс] /. — Электрон.текстовые данные:, 2015. — 36 с. — 2227-8397. —

<http://www.iprbookshop.ru/18271.html>

2. Гражданский кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: главы 30-50 части второй с официальными разъяснениями судов о порядке применения /. — Электрон.текстовые данные. — М.: ЭкООнис, 2014. — 328 с. — 2227-8397.

<http://www.iprbookshop.ru/23709.html>

3. Трудовой кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] /. — Электрон. текстовые данные. —: Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016. — 226 с. — 2227-8397.

<http://www.iprbookshop.ru/1251.html3>.

4. Чешев А.С., Погребная О.В., Тихонова К.В. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров: учебное пособие Издательство Феникс, 2015 Объем (стр): 432

5. Правовые основы профессиональной деятельности: учебно-методический комплекс дисциплины КемГУКИ, 2014 Объем (стр): 68

http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=438784

6. Право и экономическая деятельность: современные вызовы=LAW AND ECONOMIC ACTIVITY: modernchallenges: монография Статут, 2015 Объем (стр): 400

http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=452567

7. Назаренко А. М.. Правовое регулирование управления: учебное пособие [Электронный ресурс] / Минск: РИПО, 2014. -271с.- 978-985-503-432-3

http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=463649

8. Ющенко Н. А., Зарипова Т. Ю., Панова А. С., Нургалиева М. Л., Файзрахманова Л. М. Правовые основы государственного регулирования предпринимательской деятельности: учебное пособие Познание, 2013 Объем (стр): 148

http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=257837

9. Шаймиева Э. Ш. Основы предпринимательства: учебное пособие Познание, 2014 Объем (стр): 132

http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=257767

Дополнительные источники:

1. Административные правонарушения в области дорожного движения Комментарий к главе 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях Статут Панкова О.В. 978-5-8354-1184-9

2016 практическое пособие

<http://www.iprbookshop.ru/49111.html>

2. Гражданское право Шпаргалки Феникс Удалова Н.М. 978-5-222-26258-0 2016 учебное пособие

<http://www.iprbookshop.ru/40402.html>

3. Основы предпринимательской деятельности Пособие Республиканский институт профессионального образования (РИПО) Герасимова О.О. 978-985-503-507-8 2015 учебное пособие <http://www.iprbookshop.ru/67695.html>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|---|
| умения: | |
| ПК1.6, ПК2.6, ОК1-9 защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации; | Оценка выполнения индивидуальных практических заданий в интерактивной форме. |
| ПК1.6, ПК2.6, ОК1-9 применять законодательство в сфере защиты прав интеллектуальной собственности; | Оценка выполнения индивидуальных практических заданий в интерактивной форме. |
| знания: | |
| ПК1.6, ПК2.6, ОК1-9 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; | Тестирование. Оценка выполнения индивидуальных практических и домашних заданий в интерактивной форме. |
| ПК1.6, ПК2.6, ОК1-9 законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности | Тестирование. Оценка выполнения индивидуальных практических и домашних заданий в интерактивной форме. |