



ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО - СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

КОЛЛЕДЖ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА АГАСУ

наименование структурного подразделения СПО АГАСУ

КОЛЛЕДЖ ЖКХ АГАСУ

сокращенное наименование структурного подразделения

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

(индекс, название дисциплины)

среднего профессионального образования

08.02.07. Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств,
кондиционирования воздуха и вентиляции

(код и наименование специальности)

Квалификация
Техник

ОДОБРЕНА
цикловой методической
комиссией технического
цикла

название цикла

Протокол № 1
от « 30 » августа 2019 г.

Председатель цикловой
комиссии 

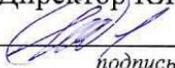
подпись

О.В. Рябицев

И.О. Фамилия

РЕКОМЕНДОВАНА
Методическим советом
КЖКХ АГАСУ
Протокол № 1
от « 30 » августа 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор КЖКХ:


подпись

Е.Ю. Ибатуллина

И.О. Фамилия

« 31 » августа 2019 г.

Составитель: преподаватель Коршунова Д.Г.


подпись

Рабочая программа разработана
на основе ФГОС СПО по специальности 08.02.07 Монтаж и эксплуатация внутренних
сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции

(код и наименование специальности)

учебного плана 08.02.07 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств,
кондиционирования воздуха и вентиляции на 2019 г.н.

(код и наименование специальности)

с учетом примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины/учебной
дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» для
профессиональных образовательных организаций

Согласовано:
Методист КЖКХ АГАСУ


подпись

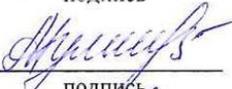
/ С.З. Тажиева /
И.О. Фамилия

Заведующий библиотекой


подпись

/ Н.П. Герасимова /
И.О. Фамилия

Заместитель директора по ПР


подпись

/ Р.Г. Мулямина /
И.О. Фамилия

Заместитель директора по УР


подпись

/ Е.В. Голамидова /
И.О. Фамилия

Специалист УМО СПО


подпись

/ /
И.О. Фамилия

Рецензент

Генеральный директор
ЗАО «Завод ЖБК-2»


подпись

/ Е.Н. Красновская /
И.О. Фамилия

Принято УМО СПО:

Начальник УМО СПО


подпись

/ С.Н. Кононова /
И.О. Фамилия

СОДЕРЖАНИЕ

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ.11 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 08.02.07 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирование воздуха и вентиляции

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Учебная дисциплина «История» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 08.02.07 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирование воздуха и вентиляции.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 1-ОК 3, ОК 5, ОК 10 ОК 4, ОК 6 ОК7, ОК 9, ОК 11	использовать необходимые нормативно-правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	основные положения Конституции Российской Федерации; понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;правила оплаты труда; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;право
ПК 1.1- ПК 1.5. ПК 2.1.- ПК 2.5. ПК 3.1- ПК 3.3.		

		социальной защиты граждан; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	48
в том числе:	
теоретическое обучение	48
практические занятия (если имеются)	
лабораторные занятия (если имеются)	учебным планом не предусмотрены
Консультация (если имеются)	учебным планом не предусмотрены
самостоятельная работа (если имеются)	учебным планом не предусмотрены
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ.11 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений	Содержание учебного материала	2	ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 6
	1 Понятие и виды экономических отношений. Предпринимательская деятельность и наёмный труд. Признаки предпринимательской деятельности. Значение государственной регистрации. Значение предпринимательской деятельности. Лицензирование. Антимонопольное регулирование.		
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрены)</i>		
	Практические занятия. <i>(не предусмотрены)</i>		
	Контрольные работы <i>(не предусмотрены)</i>		
	Самостоятельная работа обучающихся. <i>(не предусмотрены)</i>		
Тема 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала	2	ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 7
	1 Субъекты предпринимательской деятельности. Право собственности. Формы собственности. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления. Граждане как субъекты предпринимательской деятельности. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Юридические лица.		
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрены)</i>		
	Практические занятия <i>(не предусмотрены)</i>		

	Контрольные работы <i>(не предусмотрены)</i>		–	
	Самостоятельная работа обучающихся. <i>(не предусмотрены)</i>			
Тема 3. Правовое регулирование договорных отношений	Содержание учебного материала		4	Ок 2, Ок 3, Ок 5, Ок 10 ПК 1.1-ПК 3.3
	1	Гражданско-правовой договор. Содержание договора. Государственная регистрация договора. Виды договоров (сделок). Заключение, изменение, расторжение договора. Санкции за нарушение договора.		
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрены)</i>		–	
	Практические занятия <i>(не предусмотрены)</i>		–	
	Контрольные работы <i>(не предусмотрены)</i>		–	
	Самостоятельная работа обучающихся. <i>(не предусмотрены)</i>		–	
Тема 4. Экономические споры	Содержание учебного материала		2	Ок 2, Ок 3, Ок 5, Ок 9
	1	Понятие защиты гражданских прав. Способы защиты гражданских прав. Порядок защиты. Понятие и виды экономических споров. Судебная система РФ. Подведомственность и подсудность споров. Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом.		
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрены)</i>			
	Практические занятия <i>(не предусмотрены)</i>		2	Ок 5, Ок 10 ПК 1.1-ПК 3.3
	Контрольные работы <i>(не предусмотрены)</i>		–	
	Самостоятельная работа обучающихся. <i>(не предусмотрены)</i>			
Тема 5. Трудовое право как отрасль Российского права	Содержание учебного материала		4	Ок 1, Ок 2. Ок 3, Ок 10, Ок 11 ПК 1.1-ПК 3.3
	1	Труд, трудовые отношения и трудовое право. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.		

	Лабораторные работы <i>(не предусмотрены)</i>	–	
	Практические занятия <i>(не предусмотрены)</i>	–	
	Контрольные работы <i>(не предусмотрены)</i>	–	
	Самостоятельная работа обучающихся. <i>(не предусмотрены)</i>		
Тема 6. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание учебного материала		
	1 Законодательство о занятости и трудоустройстве. Понятие и формы занятости. Права граждан и гарантии государства в области занятости. Органы занятости населения и их функции. Правовой статус безработного.	2	ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 9
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрены)</i>	–	
	Практические занятия <i>(не предусмотрены)</i>	2	ОК 1, ОК 5
	Контрольные работы <i>(не предусмотрены)</i>	–	
	Самостоятельная работа обучающихся. <i>(не предусмотрены)</i>	–	
Тема 7. Трудовой договор	Содержание учебного материала		
	1 Понятие, содержание и виды трудового договора. Существенные, факультативные условия трудового договора. Заключение трудового договора и оформление трудовых отношений. Изменение трудового договора. Отстранение от работы. Прекращение трудового договора.	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3 ПК 1.1-ПК 3.3
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрены)</i>	–	
	Практические занятия <i>(не предусмотрены)</i>	2	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 10
	Контрольные работы <i>(не предусмотрены)</i>	–	
	Самостоятельная работа обучающихся. <i>(не предусмотрены)</i>		
Тема 8. Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала		
	1 Понятие рабочего времени, виды рабочего времени. Продолжительность ежедневной работы (смены), работа в ночное время. Режим рабочего времени. Понятие времени отдыха. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни. Понятие и виды отпусков	4	ОК 2, ОК 3, ОК 7, ОК 8
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрены)</i>	–	
	Практические занятия	2	ОК 2, ОК 5,

	<i>(не предусмотрены)</i>			ОК 10 ПК 1.1-ПК 3.3
	Контрольные работы <i>(не предусмотрены)</i>		–	
	Самостоятельная работа обучающихся. <i>(не предусмотрены)</i>			
Тема 9. Заработная плата	Содержание учебного материала		2	ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 7
	1	Понятие и значение заработной платы. Механизм правового регулирования заработной платы. Тарифная система. Система оплаты труда и стимулирующие выплаты. Порядок выплаты заработной платы. Защита заработной платы.		
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрены)</i>		–	
	Практические занятия <i>(не предусмотрены)</i>		–	
	Контрольные работы <i>(не предусмотрены)</i>		–	
	Самостоятельная работа обучающихся. <i>(не предусмотрены)</i>			
Тема 10. Трудовая дисциплина	Содержание учебного материала		2	ОК 2, ОК 5, ОК 8, ОК 10, ОК 11
	1	Понятие дисциплины труда. Правила внутреннего трудового распорядка. Способы обеспечения дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Обжалование и снятие дисциплинарных взысканий.		
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрены)</i>		–	
	Практические занятия <i>(не предусмотрены)</i>		–	
	Контрольные работы <i>(не предусмотрены)</i>		–	
	Самостоятельная работа обучающихся. <i>(не предусмотрены)</i>			
Тема 11. Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала		2	ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 10 ПК 1.1-ПК 3.3
	1	Понятие материальной ответственности работника. Условия материальной ответственности. Особенности и виды материальной ответственности. Ответственность работника перед работодателем. Виды материальной ответственности работников. Определение размера, порядок возмещения ущерба. Материальная ответственность работодателя перед работником.		
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрены)</i>		–	

	Практические занятия <i>(не предусмотрены)</i>	–	
	Контрольные работы <i>(не предусмотрены)</i>	–	
	Самостоятельная работа обучающихся. <i>(не предусмотрены)</i>		
Тема 12. Трудовые споры	Содержание учебного материала	4	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ОК 10
	1 Понятие и виды трудовых споров. Причины, условия и поводы возникновения трудовых споров. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам (КТС); в судебных органах. Понятие коллективных трудовых споров. Примириительные процедуры, коллективные переговоры. Понятие забастовка.		
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрены)</i>	–	
	Практические занятия <i>(не предусмотрены)</i>	–	
	Контрольные работы <i>(не предусмотрены)</i>	–	
	Самостоятельная работа обучающихся. <i>(не предусмотрены)</i>		
Тема 13. Социальное обеспечение граждан	Содержание учебного материала	2	ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 8, ОК 9
	1 Социальная защита и социальное обеспечение. Предмет, метод, система права социального обеспечения. Понятие и виды трудового стажа. Общий, специальный, непрерывный трудовой стаж. Понятие и виды пенсии. Понятие и виды пособия.		
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрены)</i>	–	
	Практические занятия <i>(не предусмотрены)</i>	–	
	Контрольные работы <i>(не предусмотрены)</i>	–	
	Самостоятельная работа обучающихся. <i>(не предусмотрены)</i>		
Тема 14. Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала	2	ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 7,
	1 Понятие административного права. Понятие и признаки административной ответственности. Административное правонарушение. Субъекты, объекты административного правонарушения. Административные наказания. Процедура рассмотрения дел об административных правонарушениях.		
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрены)</i>	–	
	Практические занятия <i>(не предусмотрены)</i>	2	ОК 3, ОК 5
	Контрольные работы <i>(не предусмотрены)</i>	–	
	Самостоятельная работа обучающихся.		
Примерная тематика курсовой работы (проекта) <i>(не предусмотрены)</i>			

Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) <i>(не предусмотрены)</i>		
Всего:	48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса (см. справку МТО)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Кабинет аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 414056, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Набережная 1Мая,117 Каб. №34	1. Доска учебная 2. Рабочее место преподавателя 3.Комплект учебной мебели на 25 чел. 4. Стационарный мультимедийный комплект; 5. Доступ в сеть Интернет: Wi-Fi-точка доступа с пропускной способностью 100Мбит\с.
2	Кабинет для самостоятельной работы 414056, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Набережная 1Мая,117 Каб. № 34	1. Комплект учебной мебели на 25 чел. 2.Компьютер в комплекте 10 шт. 3. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»

3.2. Рекомендуемая литература

Для студентов

а) основная учебная литература:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / М.А. Гуреева.- 2-е изд., стер.- М.:КНОРУС,2019.-220с.-(Среднее профессиональное образование).

б) дополнительная учебная литература (в т.ч. словари):

1. 1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / М.А. Гуреева.- 2-е изд., стер.- М.:КНОРУС,2017.-220с.-(Среднее профессиональное образование). [Электронный ресурс] – URL: <http://www.biblioclub.ru/reader/?id=227403>

2. Конституция Российской Федерации с последними изменениями на 2018 год. – Москва: Эксмо, 2018.- 32с.

3. Трудовой кодекс Российской Федерации.- М.: Издательство «Омега-Л», 2018-

223с.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая, вторая, третья и четвертая. –Москва: Проспект, 2018.- 704с.
 5. Семейный кодекс Российской Федерации: текст с изменениями и дополнениями на 20 ноября 2018г. –Москва: Эксмо, 2018. -96 с.
 6. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации. – Москва: Проспект, 2018.-96с.
 7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации. –М Издательство «Омега-Л», 2018. -155с.
 8. Уголовный кодекс Российской Федерации: текст с последними изменениями и дополнениями на 20 ноября 2017 года. –Москва: Эксмо, 2017.- 352с.
 9. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 2017 год. –Москва: Эксмо, 2017. -144с.
 10. Защита прав потребителей с образцами заявлений с последними изменениями на 2018 год. –Москва: Эксмо, 2017. -64с.
 11. Федеральный закон «О противодействии коррупции». –Москва: Проспект, 2017. -32с
- д) электронно-библиотечные системы:<http://www.iprbookshop.ru>

Для преподавателей:

1. Об образовании в Российской Федерации: федер. Закон от 29.12.2012 №273-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 №99-ФЗ, от 07.06.2013 №120-ФЗ, от 02.07.2013 №170-ФЗ, от 23.07.2013 №203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 №11-ФЗ, от 03.02.2014 №15-ФЗ, от 05.05.2014 №84-ФЗ, от 27.05.2014 №135-ФЗ, от 04.06.2014 №148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 №145-ФЗ, в ред.от 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016)
- 2.Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. №1578 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный

стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012г. №413».

3. Примерная основная образовательная программа среднего общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016г. №2/16-з)

3.3. Особенности организации обучения по учебной дисциплине

«ОПЦ.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления учебная дисциплина ««ОПЦ.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать : актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников применяемых профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления	Оценка «Отлично» ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи. Оценка «Хорошо» ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые	оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических, лабораторных занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.

<p>результатов поиска информации содержание нормативно-правовой документации; научная и профессиональная терминология; траектории профессионального развития и самообразования психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности особенности социального культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений. грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе современные средства устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение профессиональной деятельности правила построения простых и сложных предложений профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p>акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи. Оценка «Удовлетворительно» допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно- правовых актах. Неполно раскрываются причинно- следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи. Оценка «Неудовлетворительно» Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно- следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.</p>
---	--

<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности грамотно излагать свои мысли и</p>	<p>оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p>	<p>оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических, лабораторных занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.</p>
--	---	---

оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
описывать значимость своей (*специальности*)
применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

