



ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО - СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ АГАСУ
ПУ АГАСУ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

**ПМ.03 Заправка транспортных средств горючими и смазочными
материалами**

по профессии
среднего профессионального образования

23.01.03 «Автомеханик»

Квалификации: «Слесарь по ремонту автомобилей»
«Водитель автомобиля»
«Оператор заправочных станций»

СОГЛАСОВАНО
ООО, ЮвалтотрансСервис
(наименование организации)
Директор
(должность)
И.О. Коваленко
(подпись) И.О. Фамилия
«13» 04 2020 г.

РЕКОМЕНДОВАНА
Методическим советом
ПУ АГАСУ
Протокол № 4
от «04» 04 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
ПУ АГАСУ
И.О. Коваленко
(подпись)
/О.А.Коваленко/
«13» 04 2020 г.

Составитель: - преподаватель ПУАГАСУ Барачева А.В. / Барачева А.В. /

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО
учебного плана 23.01.03 Автомеханик на 2020 год набора
с учетом примерной программы учебной практики профессионального модуля
«Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами» для
профессиональных образовательных организаций

Согласовано:

Старший методист ПУ АГАСУ В.А. Богатырева / В.А. Богатырева /
подпись

Педагог- библиотекарь А.В. Калюжина / А.В. Калюжина /
подпись

Заместитель директора по УПР Н.Г. Костина / Н.Г. Костина /
подпись

Заместитель директора по УР В.В. Мельникова / В.В. Мельникова /
подпись

Специалист УМО СПО В.А. Зайтсеева / В.А. Зайтсеева /
подпись

Рецензент:

Директор ООО, ЮвалтотрансСервис / И.О. Коваленко /
(должность, место работы) подпись

Принято УМО СПО:

Начальник УМО СПО С.Н. Коннова / С.Н. Коннова /

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной практики.....	4
1.1. Область применения рабочей программы	4
1.2. Цели и задачи рабочей программы учебной практики - требования к результатам освоения программы производственного обучения.....	4
1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной практики	5
2. Результаты освоения учебной практики	5
3. Структура и содержание рабочей программы учебной практики	6
3.1. Тематический план рабочей программы учебной практики.....	6
3.2. Содержание обучения по учебной практике	7
4. Условия реализации рабочей программы учебной практики	8
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению ...	8
4.2. Информационное обеспечение обучения.....	8
4.3. Общие требования к организации образовательного процесса	10
4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса	10
5. Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы учебной практики	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной практики – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО **23.01.03 Автомеханик**, в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами и соответствующих им профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Производить заправку горючими и смазочными материалами транспортных средств на заправочных станциях.

ПК 3.2. Проводить техническое обслуживание и ремонт оборудования заправочных станций.

ПК 3.3. Вести и оформлять учетно-отчетную и планирующую документацию.

1.2. Цели и задачи рабочей программы учебной практики – требования к результатам освоения программы производственного обучения

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения рабочей программы учебной практики должен:

иметь практический опыт:

- технического обслуживания и ремонта измерительной аппаратуры и приборов, оборудования заправочных станций;
- заправки транспортных средств горючими и смазочными материалами;

уметь:

- производить ручную заправку горючими и смазочными материалами транспортных и самоходных средств;
- учитывать расход эксплуатационных материалов;
- проверять и применять средства пожаротушения;
- вводить данные в персональную электронно-вычислительную машину;

знать:

- устройство и конструктивные особенности обслуживаемого заправочного оборудования, контрольно- измерительных приборов и правила их безопасной эксплуатации;
- правила безопасности при эксплуатации заправочных станций сжиженного газа;
- правила эксплуатации резервуаров, технологических трубопроводов, топливораздаточного оборудования и электронно-автоматической системы управления;
- конструкцию и правила эксплуатации автоматизированной системы отпуска нефтепродуктов;
- последовательность ведения процесса заправки транспортных средств;
- порядок отпуска и оплаты нефтепродуктов по платежным документам.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной практики

всего – 102 часа, в том числе:

ПМ.03 «Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами» - 102 часа, 4 семестр - 102 часа

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности: **Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Производить заправку горючими и смазочными материалами транспортных средств на заправочных станциях.
ПК 3.2.	Проводить техническое обслуживание и ремонт оборудования заправочных станций.
ПК 3.3.	Вести и оформлять учетно-отчетную и планирующую документацию.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план программы учебной практики

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности),** часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	МДК 03.01. Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами	102						102	
	Всего:	102						102	

3.2. Содержание обучения по учебной практике

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), (МДК) и тем учебной практики	Содержание учебного материала	Объем часов (с указанием их распределения по семестрам)	
1	2	3	
ПМ.03. Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами		102	
МДК.03.01. Оборудование и эксплуатация заправочных станций			
Тема 1. Эксплуатация АЗС	Сезонное обслуживание оборудования и резервуаров.	18	
	Текущий ремонт обслуживаемого оборудования.	18	
	Пуск и остановка топливно-раздаточных колонок.	24	
	Перекачка топлива в резервуары; устранение неисправностей заправочного оборудования.	18	
	Зачистка и ремонт резервуаров	12	
	Замер количества нефтепродуктов.	12	
		4 семестр	102
		ВСЕГО	102

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы учебной практики необходимо наличие учебных мастерских: технического оборудования заправочных станций и технологии отпуска горюче-смазочных материалов.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

ТЕХНИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ ЗАПРАВОЧНЫХ СТАНЦИЙ И ТЕХНОЛОГИИ ОТПУСКА ГОРЮЧЕСМАЗОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ
Рабочее место преподавателя
Столы для учащихся
Стулья ученические
Стеллаж для хранения металлический
Стенд информационный
Компьютер
Имитатор заправки автомобиля
Ареометр
Колба
Мерник эталонный
Метрошток
Инструкционно - технологические карты
Инструкции, нормы, правила
Плакаты «Требования пожарной безопасности при эксплуатации АЗС»
Плакаты по оборудованию АЗС и нефтебаз

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. Основные источники:

Варис В.С. Автомобильные эксплуатационные материалы [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.С. Варис. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 108 с. — 978-5-4486-0178-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71549.html>

Джерихов В.Б. Автомобильные эксплуатационные материалы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.Б. Джерихов. - Электрон. текстовые данные. - СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2012. — 193 с. — 978-5-9227-0403-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18981.html>

Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте [Электронный ресурс]/. - Электрон. текстовые данные. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2013. - 142 с. - 978-5-222-20779-6. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58965.html>

Шарифуллин А.В. Сооружения и оборудование для хранения, транспортировки и отпуска нефтепродуктов [Электронный ресурс]: учебное пособие/А.В. Шарифуллин, Л.Р. Байбекова, С.Г. Смердова. - Электрон. текстовые данные. - Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2011. - 135 с. - 978-5-7882-0973-9. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63996.html>

Ашихмин С.А. Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. Рекомендовано ФГАУ «ФИРО». - М.: Издательский центр «Академия», 2017.- 208 с.

Волгушев А.Н., Сафронов А.Е. Автозаправочные станции: оборудование, эксплуатация. – СПб: ДНК, 2010 г.

Оператор автозаправочных станций: учебное пособие. - ГАОУ УЦ «Профессионал», 2012 г.

Кланица В.С. Охрана труда на автомобильном транспорте. М. «Академия» 2010 г.

Кириченко Н.Б. Автомобильные эксплуатационные материалы. М.: «Академия», 2011г.

Дополнительные источники:

1. Инструкция о порядке поступления, хранения, отпуска и учета нефти и нефтепродуктов на нефтебазах, наливных пунктах и автозаправочных станциях.
2. Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих (ЕТКС) - Оператор заправочных станций, 2015
3. Правила технической эксплуатации автозаправочных станций. РД 153-39.2-080-01
4. Межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации нефтебаз, складов ГСМ, стационарных и передвижных автозаправочных станций. ПОТ Р М-021-2002

Журналы:

1. За рулем.

Интернет-ресурсы:

www.booksiti.net.ru/books/10502850
<http://docs.cntd.ru/document/9035985>
<http://docs.cntd.ru/document/1200026364>
<http://docs.cntd.ru/document/901818915>
<http://bizlog.ru/etks/etks-1/263.htm>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием организации учебного процесса при освоении профессионального модуля **Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами** является преемственность теоретического обучения, лабораторно-практических занятий и учебной практики.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

Мастера производственного обучения, осуществляющие руководство практикой должны иметь на 1 - 2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено ФГОС СПО для выпускников.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла.

Преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 3.1. Производить заправку горючими и смазочными материалами транспортных средств на заправочных станциях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие технологической последовательности этапов заправки; - отсутствие случаев нарушений требований техники безопасности; - отсутствие случаев нарушений требований пожарной безопасности; - соответствие выбора эксплуатационных материалов техническим характеристикам транспортного средства; - отсутствие возникновения отсроченной неисправности в результате заправки ГСМ; - отсутствие претензий по объему и качеству выполненных работ в течении гарантийного срока; - обоснованность выбора оборудования и инструмента для проведения заправки. 	<ul style="list-style-type: none"> – экспертная сравнительная оценка этапов работы с требованием операционно-технологических карт по заправке транспортных средств ГСМ; –наблюдение и отзывы с практики; – экспертная оценка результатов с требованием нормативных документов на разных этапах заправки.
<p>ПК 3.2. Проводить технический осмотр и ремонт оборудования заправочных станций.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие этапов и объема работ видам технического обслуживания оборудования; - обоснованность выбора оборудования и инструмента для проведения работ; - выполнение требований инструкций и правил техники безопасности в ходе операций технического обслуживания; - соблюдение технологической последовательности работ; - соответствие выбора расходных и эксплуатационных материалов техническим характеристикам и нормативам при проведении работ; –отсутствие возникновения отсроченной неисправности в элементе воздействия; - отсутствие случаев нарушений требований техники безопасности и пожарной безопасности; - отсутствие претензий по объему и качеству выполненных работ в течении гарантийного срока. 	<ul style="list-style-type: none"> – сравнение с эталонными показателями ГОСТов, ТУ. – наблюдение за соблюдением техники безопасности при выполнении работ в процессе практики; –экспертная сравнительная оценка этапов работы с требованием операционно-технологических карт; –экспертный анализ алгоритма действия в процессе проведения испытаний после технического обслуживания и ремонта оборудования; -отзывы и характеристики с мест практики.

<p>ПК 3.3. Вести и оформлять учетно-отчетную и планирующую документацию.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - правильность оформления талонов, дефектовочных ведомостей по работам технического обслуживания и ремонта оборудования; - соответствие оформления учетной документации при приеме, хранении, отпуске нефтепродуктов требованиям предприятия-работодателя; - соответствие оформления заявок, нарядов-заказов на выполнение работ, - соответствие проверки оформления товаро - транспортно накладных требованиям предприятий работодателя и поставщика. 	<ul style="list-style-type: none"> – экспертная оценка количественной и качественной характеристик заполнения документации ; – сравнение с эталоном в рамках соответствия с требованиями нормативных документов по оформлению технической документации; -отзывы с практики.
--	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<ul style="list-style-type: none"> – активная деятельность на практике; – активность при выполнении домашних работ; – участие в семинарах, конференциях, конкурсах профессионального мастерства; – участие в профорientационной работе учебного заведения; – активность во внеклассной работе группы (посещение выставок, участие в мероприятиях, согласно воспитательному плану группы). 	<ul style="list-style-type: none"> - протоколы участия в конкурсах; - материалы приемной комиссии; - печатные, аудио и видеоотчеты внеклассной работы; - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем</p>	<ul style="list-style-type: none"> – осуществление самоанализа и самоконтроля в процессе учебной деятельности и производственной практики; – рациональная организация рабочего места при производственном обучении и практики; – устойчивый прогресс в 	<ul style="list-style-type: none"> - характеристика с места производственной практики; - соблюдение правил внутреннего распорядка - анализ выполнения нарядов-заданий согласно техническим условиям. - интерпретация

	улучшении качества работы; – выбор и применение эффективных методов и способов решения профессиональных задач в профессиональной области. – аккуратность при работе с заказами.	результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	– проведение анализа рабочих ситуаций; – прогнозирование результатов собственной деятельности; – решение стандартных и нестандартных профессиональных задач на основе анализа конкретной ситуации; – самоанализ и коррекция результатов собственной работы; – аккуратность при работе с заказами.	- отзывы и характеристики с мест прохождения производственного обучения и производственной практики; - собеседование; - анализ результатов практических и лабораторных работ
ОК 4. Осуществлять поиск и информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	– эффективный поиск и анализ необходимой информации; – анализ инноваций в области профессиональной деятельности; – использование различных источников, включая электронные.	- собеседование - анализ результатов самостоятельной внеаудиторной работы; - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– использование ПК в процессе обучения, учебной и производственной практики (выполнение схем, графических работ, презентаций); – демонстрация навыков использования ИК технологий.	· анализ результатов практических работ и тестирования с использованием интерактивных комплексов; · отзывы и характеристики с мест прохождения производственного обучения и производственной практики; -формы выполнения на ПК заданных работ
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	– соблюдение этических норм в рамках общения с обучающимися, преподавателями и мастерами; – умение работать в малых группах; – умение поэтапно совместно работать в группах любой комплектности;	- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы(соблюдение этикета, субординации); - отзывы клиентов при производственной

	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение требований охраны труда; - участие в планировании совместной деятельности коллектива. 	<ul style="list-style-type: none"> практике; - собеседование.
<p>ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - участие в экскурсиях в военные части; - своевременная постановка на военный учет; - участие в военных сборах (стрелковые, силовые); - активное участие в военно-патриотических мероприятиях; - участие в объединениях. 	<ul style="list-style-type: none"> - сопроводительно-организационная документация (приказы, протоколы участия); - сведения военкомата; - печатные, аудио и видеоотчеты мероприятий.