



ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АРХИТЕКТУРНО - СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**КОЛЛЕДЖ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА АГАСУ**

---

*наименование структурного подразделения СПО АГАСУ*

**КОЛЛЕДЖ ЖКХ АГАСУ**

---

*сокращенное наименование структурного подразделения*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

ПП.03.01 (ПП)

ПМ. 03. Заправка транспортных средств горючими и смазочными  
материалами

---

*(индекс, название дисциплины)*

среднего профессионального образования  
23.01.03 Автомеханик

---

*(код и наименование специальности)*

Квалификация

Слесарь по ремонту автомобилей


---

Водитель автомобиля

---

Оператор заправочных станций

---

СОГЛАСОВАНО  
ЗАО «Завод ЖБК-2»  
*(название организации)*  
Генеральный директор  
*(должность)*  
  
подпись  
Е.Н. Красновская  
И.О. Фамилия  
« 27 » августа 2020 г.

РЕКОМЕНДОВАНА  
Методическим советом  
КЖКХ АГАСУ  
Протокол № 1  
от « 27 » августа 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор КЖКХ:  
  
подпись  
Е.Ю. Ибатуллина  
И.О. Фамилия  
« 27 » августа 2020 г.

Составитель: мастер n/o Чертина Е.В.

  
подпись

Рабочая программа разработана  
на основе ФГОС СПО по профессии 23.01.03 Автомеханик  
*(код и наименование специальности)*  
учебного плана 23.01.03 Автомеханик на 2020 г.н.  
*(код и наименование специальности)*

с учетом примерной программы профессионального модуля «ПМ.03. Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами» для профессиональных образовательных организаций

Согласовано:  
Методист КЖКХ АГАСУ

  
подпись

/ И.В. Бикбаева /  
И.О. Фамилия

Заведующий библиотекой

  
подпись

/ Н.П. Герасимова /  
И.О. Фамилия

Заместитель директора по ПР

  
подпись


/ Р.Г. Мулямина /  
И.О. Фамилия

Заместитель директора по УР

  
подпись

/ Е.В. Голамидова /  
И.О. Фамилия

Специалист УМО СПО

  
подпись

/ /  
И.О. Фамилия

Рецензент

Генеральный директор  
ЗАО «Завод ЖБК-2»

  
подпись

/ Е.Н. Красновская /  
И.О. Фамилия

Принято УМО СПО:

Начальник УМО СПО

  
подпись

/ С.Н. Кононова /  
И.О. Фамилия

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы производственной практики .....	4
2. Результаты освоения производственной практики .....	6
3. Структура и содержание производственной практики .....	7
4. Условия реализации рабочей программы производственной практики .....	9
5. Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы производственной практики .....	11

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа производственной практики – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО **23.01.03 Автомеханик**, в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

**Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами** и соответствующих им профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Производить заправку горючими и смазочными материалами транспортных средств на заправочных станциях.

ПК 3.2. Проводить техническое обслуживание и ремонт оборудования заправочных станций.

ПК 3.3. Вести и оформлять учетно-отчетную и планирующую документацию.

### **1.2. Цели и задачи рабочей программы производственной практики – требования к результатам освоения программы производственной практики**

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения рабочей программы производственной практики **должен:**

**иметь практический опыт:**

- технического обслуживания и ремонта измерительной аппаратуры и приборов, оборудования заправочных станций;
- заправки транспортных средств горючими и смазочными материалами;
- перекачки топлива в резервуары;
- отпуска горючих и смазочных материалов;
- оформления учетно-отчетной документации и работы на кассовом аппарате;

**уметь:**

- проводить текущий ремонт обслуживаемого оборудования;
- производить пуск и остановку топливо-раздаточных колонок;
- производить ручную заправку горючими и смазочными материалами транспортных и самоходных средств;
- производить заправку газобаллонного оборудования транспортных средств;
- производить заправку летательных аппаратов, судов и всевозможных установок;

- осуществлять транспортировку и хранение баллонов и сосудов со сжиженным газом;
- учитывать расход эксплуатационных материалов;
- проверять и применять средства пожаротушения;
- вводить данные в персональную электронно-вычислительную машину;

**знать:**

- устройство и конструктивные особенности заправочного оборудования, контрольно-измерительных приборов и правила их безопасной эксплуатации;
- правила безопасности при эксплуатации заправочных станций сжиженного газа;
- правила эксплуатации резервуаров, технологических трубопроводов, топливораздаточного оборудования и электронно-автоматической системы управления;
- конструкцию и правила эксплуатации автоматизированной системы отпуска нефтепродуктов;
- правила проверки на точность и наладки узлов системы;
- последовательность ведения процесса заправки транспортных средств;
- порядок отпуска и оплаты нефтепродуктов по платежным документам.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы производственной практики:**

всего – 180 часов, в том числе:

ПМ.03 «Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами» - 180 часов: 4 семестр – 180 часов

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности: **Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Производить заправку горючими и смазочными материалами транспортных средств на заправочных станциях.
ПК 3.2.	Проводить техническое обслуживание и ремонт оборудования заправочных станций.
ПК 3.3.	Вести и оформлять учетно-отчетную и планирующую документацию.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

### 3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Тематический план рабочей программы производственной практики

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	МДК 03.01. Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами МДК. 03.02. Организация транспортировки, приема, хранения и отпуска нефтепродуктов	180								180
	Производственная практика Всего:	180								180

### 3.2. Содержание обучения по производственной практике

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), (МДК) и тем учебной практики	Содержание учебного материала	Объем часов (с указанием их распределения по семестрам)
1	2	3
<b>ПМ.03. Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами</b>		180
<b>МДК.03.01. Оборудование и эксплуатация заправочных станций</b>		
<b>Тема 1.2. Эксплуатация АЗС</b>	Сезонное обслуживание оборудования и резервуаров. Текущий ремонт обслуживаемого оборудования. Пуск и остановка топливно-раздаточных колонок. Перекачка топлива в резервуары; устранение неисправностей заправочного оборудования. Зачистка и ремонт резервуаров. Замер количества нефтепродуктов. Работа с градуировочными таблицами.	72
<b>МДК.03.02. Организация транспортировки, приема, хранения и отпуска нефтепродуктов</b>		
<b>Тема 2.1. Отпуск нефтепродуктов</b>	Заправка автомобиля топливом, техническими жидкостями. Проведение заправки газобаллонного оборудования автомобилей.	60
<b>Тема 2.2. Основные правила работы на компьютерно-кассовой системе управления</b>	Отпуск нефтепродуктов за наличный и безналичный расчет по предоплате и постоплате, заданной в контрольно-кассовой машине дозы в литрах, рублях, «до полного бака». Отпуск сопутствующих товаров с поиском по подстроке и с использованием системы скидок. Ведение оборота по кассе. Учет количественный и суммовой товаров и услуг. Ведение справочников сотрудников, групп клиентов, нефтепродуктов, групп товаров. Осуществление открытия и закрытия смен.	36
<b>Тема 2.3. Действия в нештатных ситуациях</b>	Действия оператора при возникновении неисправности системы управления, при возникновении неисправности ТРК, при отключении электричества на АЗС	12
	Всего 4 сем.	<b>180</b>
	<b>ВСЕГО</b>	<b>180</b>



## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики**

Производственная практика носит практико-ориентированный характер и проходит на АЗС по современным производственным технологиям.

Производственную практику планируется проводить при делении группы, что способствует индивидуализации обучения, реализации принципов личностно-ориентированного обучения.

Выполнение учебно-производственных работ проводится на современном производственном оборудовании с использованием современных производственных технологий.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

Варис В.С. Автомобильные эксплуатационные материалы [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.С. Варис. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 108 с. — 978-5-4486-0178-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71549.html>

Джерихов В.Б. Автомобильные эксплуатационные материалы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.Б. Джерихов. - Электрон. текстовые данные. - СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2012. — 193 с. — 978-5-9227-0403-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18981.html>

Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте [Электронный ресурс]/. - Электрон. текстовые данные. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2013. - 142 с. - 978-5-222-20779-6. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58965.html>

Шарифуллин А.В. Сооружения и оборудование для хранения, транспортировки и отпуска нефтепродуктов [Электронный ресурс]: учебное пособие/А.В. Шарифуллин, Л.Р. Байбекова, С.Г. Смердова. - Электрон. текстовые данные. - Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2011. - 135 с. - 978-5-7882-0973-9. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63996.html>

Ашихмин С.А. Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. Рекомендовано ФГАУ «ФИРО». - М.: Издательский центр «Академия», 2017.- 208 с.

Волгушев А.Н., Сафронов А.Е. Автозаправочные станции: оборудование, эксплуатация. – СПб: ДНК, 2010 г.

Оператор автозаправочных станций: учебное пособие. - ГАОУ УЦ «Профессионал», 2012 г.

Кланица В.С. Охрана труда на автомобильном транспорте. М. «Академия» 2010 г.

Кириченко Н.Б. Автомобильные эксплуатационные материалы. М.: «Академия», 2011г.

#### **Дополнительные источники:**

1. Инструкция о порядке поступления, хранения, отпуска и учета нефти и нефтепродуктов на нефтебазах, наливных пунктах и автозаправочных станциях.
2. Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих (ЕТКС) - Оператор заправочных станций, 2015
3. Правила технической эксплуатации автозаправочных станций. РД 153-39.2-080-01
4. Межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации нефтебаз, складов ГСМ, стационарных и передвижных автозаправочных станций. ПОТ Р М-021-2002

Журналы:

1. За рулем.

Интернет-ресурсы:

[www.booksiti.net.ru/books/10502850](http://www.booksiti.net.ru/books/10502850)

<http://docs.cntd.ru/document/9035985>

<http://docs.cntd.ru/document/1200026364>

<http://docs.cntd.ru/document/901818915>

<http://bizlog.ru/etks/etks-1/263.htm>

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Обязательным условием организации учебного процесса при освоении профессионального модуля **Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами** является преемственность теоретического обучения, лабораторно-практических занятий и учебной практики.

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

Мастера производственного обучения, осуществляющие руководство практикой должны иметь на 1 - 2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено ФГОС СПО для выпускников.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла.

Преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 3.1. Производить заправку горючими и смазочными материалами транспортных средств на заправочных станциях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие технологической последовательности этапов заправки;</li> <li>- отсутствие случаев нарушений требований техники безопасности;</li> <li>- отсутствие случаев нарушений требований пожарной безопасности;</li> <li>- соответствие выбора эксплуатационных материалов техническим характеристикам транспортного средства;</li> <li>- отсутствие возникновения отсроченной неисправности в результате заправки ГСМ;</li> <li>- отсутствие претензий по объему и качеству выполненных работ в течении гарантийного срока;</li> <li>- обоснованность выбора оборудования и инструмента для проведения заправки.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– экспертная сравнительная оценка этапов работы с требованием операционно-технологических карт по заправке транспортных средств ГСМ;</li> <li>–наблюдение и отзывы с практики;</li> <li>– экспертная оценка результатов с требованием нормативных документов на разных этапах заправки.</li> </ul>
<p>ПК 3.2. Проводить технический осмотр и ремонт оборудования заправочных станций.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие этапов и объема работ видам технического обслуживания оборудования;</li> <li>- обоснованность выбора оборудования и инструмента для проведения работ;</li> <li>- выполнение требований инструкций и правил техники безопасности в ходе операций технического обслуживания;</li> <li>- соблюдение технологической последовательности работ;</li> <li>- соответствие выбора расходных и эксплуатационных материалов техническим характеристикам и нормативам при проведении работ;</li> <li>–отсутствие возникновения отсроченной неисправности в</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сравнение с эталонными показателями ГОСТов, ТУ.</li> <li>– наблюдение за соблюдением техники безопасности при выполнении работ в процессе практики;</li> <li>–экспертная сравнительная оценка этапов работы с требованием операционно-технологических карт;</li> <li>–экспертный анализ алгоритма действия в процессе проведения испытаний после технического обслуживания и ремонта оборудования;</li> </ul>

	элементе воздействия; - отсутствие случаев нарушений требований техники безопасности и пожарной безопасности;	-отзывы и характеристики с мест практики.
ПК 3.3. Вести и оформлять учетно-отчетную и планирующую документацию.	- правильность оформления талонов, дефектовочных ведомостей по работам технического обслуживания и ремонта оборудования; - соответствие оформления учетной документации при приеме, хранении, отпуске нефтепродуктов требованиям предприятия-работодателя; - соответствие оформления заявок, нарядов-заказов на выполнение работ, - соответствие проверки оформления товаро - транспортных накладных требованиям предприятий работодателя и поставщика.	– экспертная оценка количественной и качественной характеристик заполнения документации ; – сравнение с эталоном в рамках соответствия с требованиями нормативных документов по оформлению технической документации; -отзывы с практики.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– активная деятельность на практике; – активность при выполнении домашних работ; – участие в семинарах, конференциях, конкурсах профессионального мастерства; – участие в профориентационной работе учебного заведения; – активность во внеклассной работе группы (посещение выставок, участие в мероприятиях, согласно воспитательному плану группы).	- протоколы участия в конкурсах; - материалы приемной комиссии; - печатные, аудио и видеоотчеты внеклассной работы; - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения,	– осуществление самоанализа и самоконтроля в процессе учебной деятельности и производственной практики; – рациональная организация	- характеристика с места производственной практики; - соблюдение правил внутреннего распорядка

определенных руководителем	<p>рабочего места при производственном обучении и практики;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– устойчивый прогресс в улучшении качества работы;</li> <li>– выбор и применение эффективных методов и способов решения профессиональных задач в профессиональной области.</li> <li>– аккуратность при работе с заказами.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ выполнения нарядов-заданий согласно техническим условиям.</li> <li>- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</li> </ul>
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проведение анализа рабочих ситуаций;</li> <li>– прогнозирование результатов собственной деятельности;</li> <li>– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач на основе анализа конкретной ситуации;</li> <li>– самоанализ и коррекция результатов собственной работы;</li> <li>– аккуратность при работе с заказами.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отзывы и характеристики с мест прохождения производственного обучения и производственной практики;</li> <li>- собеседование;</li> <li>- анализ результатов практических и лабораторных работ</li> </ul>
ОК 4. Осуществлять поиск и информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	<ul style="list-style-type: none"> <li>– эффективный поиск и анализ необходимой информации;</li> <li>– анализ инноваций в области профессиональной деятельности;</li> <li>– использование различных источников, включая электронные.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- собеседование</li> <li>- анализ результатов самостоятельной внеаудиторной работы;</li> <li>- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</li> </ul>
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использование ПК в процессе обучения, учебной и производственной практики (выполнение схем, графических работ, презентаций);</li> <li>– демонстрация навыков использования ИК технологий.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ результатов практических работ и тестирования с использованием интерактивных комплексов;</li> <li>- отзывы и характеристики с мест прохождения производственного обучения и производственной практики;</li> <li>- формы выполнения на ПК заданных работ</li> </ul>
ОК 6. Работать в коллективе и в	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдение этических норм в рамках общения с</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- интерпретация результатов наблюдений за</li> </ul>

<p>команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>бучающимися, преподавателями и мастерами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– умение работать в малых группах;</li> <li>– умение поэтапно совместно работать в группах любой комплектности;</li> <li>– выполнение требований охраны труда;</li> <li>– участие в планировании совместной деятельности коллектива.</li> </ul>	<p>деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы(соблюдение этикета, субординации);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отзывы клиентов при производственной практике;</li> <li>- собеседование.</li> </ul>
<p>ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– участие в экскурсиях в военные части;</li> <li>– своевременная постановка на военный учет;</li> <li>– участие в военных сборах (стрелковые, силовые);</li> <li>– активное участие в военно-патриотических мероприятиях;</li> <li>– участие в объединениях.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сопроводительно-организационная документация (приказы, протоколы участия);</li> <li>- сведения военкомата;</li> <li>- печатные, аудио и видеоотчеты мероприятий.</li> </ul>