

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

Утверждаю:

Ректор

Д.П. Ануфриев

Рассмотрено на Ученом Совете АГАСУ
протокол № 10 от 28.04.2016г.



ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Профиль подготовки «Земельный кадастр»

Квалификация выпускника Бакалавр

Академический бакалавр

Год начала подготовки 2016г.

ООП рекомендована кафедрой
«Геодезия, экспертиза и управление
недвижимостью, кадастр»

Протокол № 8 от

« 28 » 04 2016г.

Зав.кафедрой

ООП одобрена на Ученом Совете
Строительного факультета

протокол № 6 от « 28 » 04 2016г.

Декан

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	
1.1. Основная образовательная программа подготовки бакалавров, реализуемая в ГАОУ АО ВО «АГАСУ».....	3
1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».....	3
2. ХАРАКТЕРИСТИКА НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 «ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ».....	4
2.1. Миссия, цели и задачи.....	4
2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам.....	4
2.3. Сроки и трудоемкость освоения образовательной программы.....	5
2.4. Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом	5
2.5. Требования к абитуриенту.....	8
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ БАКАЛАВРИАТА.....	8
3.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	8
3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	9
3.3. Виды и задачи профессиональной деятельности выпускника.....	9
4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА.....	12
5. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА.....	12
5.1. Календарный учебный график.....	12
5.2. Учебный план.....	12
5.3. Аннотации (Рабочие программы дисциплин).....	12
5.4. Аннотации (Программы практик).....	13
5.5. Аннотации (Государственная итоговая аттестация выпускников).....	14
5.6. Фонды оценочных средств по дисциплинам (практикам).....	15
5.7. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников.....	16
6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА.....	16
6.1. Общесистемные требования.....	16
6.2. Кадровое обеспечение.....	17
6.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ООП.....	18
6.4. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата.....	19
7. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ПО ОСНОВНЫМ ВОПРОСАМ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	19
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	19
Приложение 1. Матрица формирования компетенций.	
Приложение 2. Календарный учебный график.	
Приложение 3. Учебный план.	
Приложение 4. Аннотации (Рабочие программы учебных дисциплин).	
Приложение 5. Аннотации (Программа практик).	
Приложение 6. Аннотация (Программа государственной итоговой аттестации).	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая в ГАОУ АО ВО «АГАСУ» по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профилю подготовки «Земельный кадастр» (далее ООП).

Основная образовательная программа академического бакалавриата, реализуемая в ГАОУ АО ВО «АГАСУ» по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профилю подготовки «Земельный кадастр», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, аннотации (рабочие программы) учебных дисциплин, а также программы учебной и производственной практик, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

Нормативно-правовую базу разработки ООП бакалавриата составляют:

- Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.10.2015г № 1084;
- приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 №1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- приказ Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Устав и локальные нормативно-правовые акты ГАОУ АО ВО «АГАСУ».

2. ХАРАКТЕРИСТИКА НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 «ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТЫ

2.1. Миссия, цели и задачи.

Основной целью ООП бакалавриата является развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профилю подготовки «Земельный кадастр».

Целями основной образовательной программы являются:

- в области обучения: формирование общекультурных и профессиональных компетенций у выпускника, способствующих его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда, а также компетентностей в предметных областях, составляющих направление подготовки, в том числе знаний и умений в области гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественных наук;
- в области воспитания: укрепление нравственности, развитие общекультурных потребностей, творческих способностей, социальной адаптации, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении цели, выносливости и физической культуре.

Задачи основной образовательной программы направлены на достижение целей в области обучения и воспитания и связаны с методическим обеспечением реализации ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профилю подготовки «Земельный кадастр».

Задачами основной образовательной программы являются:

- систематизация гуманитарных, социальных, экономических, математических, естественнонаучных и профессиональных знаний в области землеустройства и кадастров посредством практико-ориентированного обучения с ориентацией на развитие компетенций бакалавриата;
- развитие у выпускника общекультурных, творческих способностей, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении цели, выносливости, способствующих его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

Основная образовательная программа направлена на обеспечение кадрового состава, материально-технических условий, нормативных, методических и других средств для реализации образовательного процесса в рамках реализации ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профилю подготовки «Земельный кадастр», а также на достижение целей в области обучения и воспитания высококвалифицированных кадров.

- формулировка целей ООП, как в области воспитания, так и в области

обучения дается с учетом специфики конкретной ООП, характеристики групп обучающихся, а также особенностей научно-педагогической школы вуза и потребностей рынка труда.

2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам: по окончании обучения лицам, успешно освоившим образовательную программу и прошедшим государственную итоговую аттестацию, присваивается квалификация в соответствии с направленностью программы - бакалавр.

2.3. Сроки и трудоемкость освоения образовательной программы.

Срок освоения ООП бакалавриата по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» составляет 4 года 10 месяцев по заочной форме обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению.

Трудоемкость освоения студентом ООП ВО в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профиль подготовки «Земельный кадастр» составляет 240 зачетных единиц.

2.4. Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом.

Карта профессиональной деятельности по направлению подготовки
21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

Приложение 3			
Обобщенные трудовые функции (профстандарт)	Трудовые функции (профстандарт)	Необходимые умения	Необходимые знания
1	2	3	4
Вид деятельности 1 по ООП (производственно-технологическая)			
Внесение в государственный кадастр недвижимости (ГКН) картографических и геодезических основ государственного кадастра недвижимости	Прием картографической и геодезической основ ГКН <6>, создаваемых для целей ГКН	Использовать современные средства вычислительной техники, работать в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Требования сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера
	Внесение картографической и геодезической основ ГКН в программный комплекс, применяемый для ведения ГКН	Использовать геоинформационные системы, применяемые при ведении ГКН	Методы создания и развития государственной геодезической сети, геодезических сетей специального назначения (опорных межевых сетей), создаваемых в установленном уполномоченным Правительством Российской

			Федерации федеральным органом исполнительной власти порядке
	Внесение в ГКН картографической и геодезической основ государственного кадастра недвижимости	Работать с цифровыми и информационными картами	Методы работы с данными дистанционного зондирования Земли
		Вести базы данных в программном комплексе, предназначенном для ведения ГКН, в части инфраструктуры пространственных данных	Методы картографии
		Использовать средства по оцифровке картографической информации	Условные топографические знаки
		Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь	Законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний
			Государственные системы координат, системы координат, применяемые при ведении ГКН
			Структура файлов обменных форматов геоинформационных систем
			Ведомственные акты и порядок ведения ГКН
Вид деятельности 1 по ООП (научно-исследовательская)			
Внесение в государственный кадастр	Прием картографической и геодезической	Использовать современные средства вычислительной	Требования сохранности служебной,

недвижимости (ГКН) картографических и геодезических основ государственного кадастра недвижимости	основ ГКН, создаваемых для целей ГКН	техники, работать в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера
	Внесение картографической и геодезической основ ГКН в программный комплекс, применяемый для ведения ГКН	Использовать геоинформационные системы, применяемые при ведении ГКН	Методы создания и развития государственной геодезической сети, геодезических сетей специального назначения (опорных межевых сетей), создаваемых в установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти порядке
	Внесение в ГКН картографической и геодезической основ государственного кадастра недвижимости	Работать с цифровыми и информационными картами	Методы работы с данными дистанционного зондирования Земли
		Вести базы данных в программном комплексе, предназначенном для ведения ГКН, в части инфраструктуры пространственных данных	Методы картографии
		Использовать средства по оцифровке картографической информации	Условные топографические знаки
		Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь	Законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства

			и смежных областях знаний
			Государственные системы координат, системы координат, применяемые при ведении ГКН
			Структура файлов обменных форматов геоинформационных систем
			Ведомственные акты и порядок ведения ГКН
			Законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний

2.5. Требования к абитуриенту.

К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 «ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ»

3.1 Область профессиональной деятельности выпускника, освоивших программу бакалавриата, включает:

- земельно-имущественные отношения;
- систему управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;
- организацию территории землепользований;
- прогнозирование, планирование и проектирование землепользования, рационального использования и охраны земель;
- правоприменительную деятельность по установлению права собственности и контролю использования земельных участков и иных объектов недвижимости;
- мониторинг земель и иной недвижимости;
- налогообложение объектов недвижимости;
- риэлтерскую, оценочную и консалтинговую деятельность в сфере земельно-имущественного комплекса;
- учет, кадастровую оценку и регистрацию объектов недвижимости;
- проведение землеустройства;

топографо-геодезическое и картографическое обеспечение землеустройства и кадастров;

позиционирование объектов недвижимости, кадастровой съемки, формирование кадастровых информационных систем;

межевание земель;

формирование земельных участков и иных объектов недвижимости, инвентаризацию земель и объектов недвижимости.

3.2. Объектами профессиональной деятельности выпускника, освоившего программу бакалавриата, являются:

земельные и другие виды природных ресурсов;

категории земельного фонда;

объекты землеустройства: территории субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования территорий, их частей, территории других административных образований; зоны специального правового режима;

зоны землепользований и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования;

земельные угодья;

объекты недвижимости и кадастрового учета;

информационные системы, инновационные технологии в землеустройстве и кадастрах;

информационные системы и технологии кадастра недвижимости;

геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости, землеустроительное проектирование, планирование и организация рационального использования земель.

3.3 Виды и задачи профессиональной деятельности выпускника, освоившие программу бакалавриата, являются:

научно-исследовательская;

производственно-технологическая.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

научно-исследовательская деятельность:

разработка и апробация автоматизированных систем землеустроительного проектирования, обработки кадастровой и другой информации, их анализ;

разработка новых методик проектирования, технологий выполнения работ при землеустройстве и кадастрах, ведения кадастра, оценки земель и недвижимости;

проведение экспериментальных исследований в землеустройстве, кадастрах и их внедрение в производство;

изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости;

защита объектов интеллектуальной собственности.

производственно-технологическая деятельность:

ведение государственного кадастра недвижимости;

осуществление проектно-изыскательских и топографо-геодезических работ по землеустройству и государственному кадастру недвижимости;
 проверка технического состояния приборов и оборудования;
 правовое обеспечение деятельности в области землеустройства и кадастров;
 проведение контроля за использованием земель и иной недвижимости, охраной земель и окружающей среды в соответствии с действующим законодательством;
 составление тематических карт и атласов состояния и использования земель;
 описание местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства;
 использование информационных технологий, моделирования и современной техники в землеустройстве и кадастрах;
 проведение технической инвентаризации объектов недвижимости и межевания земель;
 проведение оценки земель и иных объектов недвижимости;
 работа по реализации проектов и схем землеустройства;
 осуществление мониторинга земель и недвижимости;
 ведение государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства.

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА. Результаты освоения ООП бакалавриата по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы данной ООП бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными компетенциями (ОК):

- ОК-1** способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;
- ОК-2** способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
- ОК-3** способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- ОК-4** способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
- ОК-5** способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- ОК-6** способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия;
- ОК-7** способностью к самоорганизации и самообразованию;
- ОК-8** способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

- ОК-9** способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

общефессиональными компетенциями (ОПК):

- ОПК-1** способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;
- ОПК-2** способностью использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию;
- ОПК-3** способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами.

профессиональными компетенциями (ПК):

- научно-исследовательская деятельность:

- ПК-5** способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах;
- ПК-6** способностью участия во внедрении результатов исследований и новых разработок;
- ПК-7** способностью изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости.

- производственно-технологическая деятельность

- ПК-8** способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС);
- ПК-9** способностью использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости;
- ПК-10** способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ;
- ПК-11** способностью использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости;
- ПК-12** способностью использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства;

Компетентностно-формирующая часть учебного плана, определяющая этапы, формирования компетенций дисциплины учебного плана, представлена в приложении 1 к ООП.

5. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 «ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ»

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 года № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»; приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»; Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.10.2015г. № 1084 содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП бакалавриата регламентируется: учебным планом; рабочими программами дисциплин; другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик; календарным учебным графиком, а также фонды оценочных средств, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1. Календарный учебный график.

Календарный учебный график подготовки бакалавров по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» представлен в приложении 2 к ООП.

5.2. Учебный план.

Учебный план подготовки бакалавров по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» представлен в приложении 3 к ООП.

5.3. Аннотации (рабочие программы дисциплин).

В ООП ВО приведены рабочие программы всех дисциплин по Блоку 1 «Дисциплины», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части, включая дисциплины по выбору обучающихся. В рабочей программе каждой дисциплины сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ООП ВО с учетом направленности (профиля) программы бакалавриата.

Рабочая программа дисциплины включает в себя:

- наименование дисциплины;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- фонды оценочных средств;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Приложение 4 содержит аннотации к рабочим программам учебных курсов, предметов, дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося.

Рабочие программы дисциплин в соответствии с учебным планом представлены на образовательном портале АГАСУ.

5.4. Аннотации (программы практик).

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» раздел образовательной программы бакалавриата «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В программах практик указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми Университет заключил договоры на проведение практики.

Указываются типы практик и способы их проведения. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Программа практики включает в себя:

- указание вида, типа практики, способа и формы (форм) её проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объёма практики в зачётных единицах и её продолжительности в неделях либо в академических часах; содержание практики; указание форм отчётности по практике;
- фонды оценочных средств;

- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;
- иные сведения и (или) материалы.

Аннотации к программам практик представлены в приложении 5.

5.5. Аннотации (Государственная итоговая аттестация выпускников)

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

ФГОС ВО подготовки бакалавров предусмотрена государственная итоговая аттестация выпускников, которая завершается присвоением квалификации - бакалавр и включает защиту выпускной квалификационной работы.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего образования.

Организация государственной итоговой аттестации

Государственные итоговые аттестационные испытания не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы высшего образования бакалавров, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом об образовании и квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Подготовка выпускной квалификационной работы проводится обучающимся на протяжении заключительного года обучения, является проверкой качества полученных обучающимся теоретических знаний, практических умений и навыков, сформированных общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

Структура выпускной квалификационной работы определяется спецификой исследуемой проблемы.

Защита выпускной квалификационной работы проводится публично на заседании соответствующей комиссии.

Итоговая Государственная итоговая аттестация осуществляется государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК), возглавляемая специалистом высокого уровня. Председатель Государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации Министерством образования и науки РФ по представлению Ученого Совета Университета из числа лиц, не работающих в ГАОУ АО ВО «АГАСУ», имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Сроки и продолжительность государственной итоговой аттестации устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Фонды оценочных средств для ГИА включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки освоения основной профессиональной образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации входят в состав программы государственной итоговой аттестации.

Аннотация к программе государственной итоговой аттестации прилагается отдельным документом (приложение 6).

5.6. Фонды оценочных средств по дисциплинам (практикам).

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры» для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств, которые отображены в рабочих программах дисциплин и программе ГИА. Эти материалы включают:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонды оценочных средств являются полным и адекватным отображением требований ФГОС ВО по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры» соответствуют целям и задачам программы и ее учебному плану. Они обеспечивают оценку качества общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником. В университете при разработке фонда оценочных средств, для контроля качества изучения модулей, дисциплин, практик учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, которые позволяют установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

5.7. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников

Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации выпускников ООП бакалавра по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры» включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ООП ВО бакалавра по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры» формируется с учетом общесистемных требований, требования к кадровым условиям, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации направленности программы в соответствии с ФГОС ВО.

6.1. Общесистемные требования

ГАОУ АО ВО «АГАСУ», где реализуется основная образовательная программа по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа

обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне её. Реализация образовательной программы обеспечивается свободным доступом каждого обучающегося к современным информационным материалам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам, сформированные по полному перечню дисциплин образовательной программы по профилю подготовки.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2. Кадровое обеспечение

Реализация основной образовательной программы по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» в ГАОУ АО ВО «АГАСУ» обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Уровень кадрового потенциала характеризуется выполнением следующих требований к наличию и квалификации научно-педагогических кадров в соответствии с действующей нормативно-правовой базой:

доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно - педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять более 65 процентов,

доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть более 60 процентов.

доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж

работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть более 5 процентов.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ГАОУ АО ВО «АГАСУ» соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих в разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237) и профессиональным стандартам (при наличии).

Доля штатных научно-педагогических работников в ГАОУ АО ВО «АГАСУ» (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должна составлять более 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации за период реализации программы бакалавриата в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 262,98 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

6.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ООП.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» для реализации основной образовательной программы ГАОУ АО ВО «АГАСУ» располагает специальными помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа при подготовке бакалавров по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» используются аудитории, оснащенные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, переносным мультимедийным оборудованием, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Для проведения лабораторных и практических занятий используются аудитории, укомплектованные специализированной мебелью и оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, имеющей выход в Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду организации (читальный зал библиотеки).

Имеется помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры» для реализации основной образовательной программы

ГАОУ АО ВО «АГАСУ» обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда ГАОУ АО ВО «АГАСУ» обеспечивает одновременный доступ 100 процентов обучающихся по программе бакалавриата по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры».

Обучающимся по программе бакалавриата по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры» обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы. Содержание каждой из этих учебных дисциплин представлено в локальной сети ГАОУ АО ВО «АГАСУ».

По каждой дисциплине сформированы рабочие программы и учебно-методическая документация дисциплин, содержащие методические рекомендации по изучению дисциплины, учебные материалы (конспекты лекций, контрольные задания, методические указания по выполнению курсовых, контрольных работ, образцы тестов и т.п.).

6.4. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015г. №1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015г., регистрационный № 39898).

7. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ПО ОСНОВНЫМ ПРОГРАММАМ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Другие нормативно-методические документы вуза. Доступ к полным текстам документов осуществляется через страницу официального сайта АГАСУ (Положения, регламентирующие образовательную деятельность вуза):

<http://xn--80aai1dk.xn--p1ai/ru/ob-institute/329-struktura/umu/1217-doc-obr-deyat.html>

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В Университете реализуется организационная модель инклюзивного образования - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей. Модель позволяет лицам, имеющим ОВЗ, использовать образование как наиболее эффективный механизм развития личности, повышения своего социального статуса.

По заявлению обучающегося составляется индивидуальный учебный план, в котором в вариативную выборную часть, по согласованию с обучающимся, включаются специализированные адаптационные дисциплины:

При необходимости для инвалидов и лиц с ОВЗ могут разрабатываться индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ОВЗ при желании может быть увеличен, но не более чем на год.

Кураторы академических групп обеспечивают инвалидам и лицам с ОВЗ индивидуальную педагогическую помощь, организуют их персональное сопровождение в образовательном пространстве. Куратор выполняет посреднические функции между обучающимся-инвалидом и преподавателями с целью организации консультаций или дополнительной помощи преподавателей в освоении учебных дисциплин. Куратор осуществляет контроль за соблюдением прав инвалидов и лиц с ОВЗ.

Для создания комфортного психологического климата в студенческой группе проводятся воспитательные мероприятия, направленные на сплочение студенческого коллектива, организацию сотрудничества обучающихся, формирование толерантной социокультурной среды, организацию волонтерской помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их физического состояния и доступности для данной категории обучающихся.

Текущий контроль, промежуточная аттестация по дисциплинам и практикам и государственная итоговая аттестация проводятся в выбранной обучающимся форме: устной, устно-письменной, письменной. На зачетах, экзаменах и ГИА данной категории обучающихся предоставляется дополнительное время на подготовку к ответу и ответ.

РЕЦЕНЗИЯ

На основную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», разработанную выпускающей кафедрой «Геодезия, экспертиза и управление недвижимостью, кадастр» ГАОУ АО ВО «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет»

Рецензируемая основная образовательная программа (ООП) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» (бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.10.2015г № 1084.

Рассматриваемая ООП ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» профиль подготовки «Земельный кадастр», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ГАОУ АО ВО «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет».

Программа отвечает основным требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» (бакалавриат). Ее структура включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части. Трудоемкость блока Б1 – «Дисциплины» составляет 7456 часов (198 ЗЕТ).

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к базовой части программы. Трудоемкость блока Б2 – «Практики» составляет 1296 часов (36 ЗЕТ).

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы. Трудоемкость блока Б3 – «Государственная итоговая аттестация» составляет 216 часов (6 ЗЕТ).

Общая трудоемкость освоения ООП составляет 8968 часов (240 ЗЕТ).

Содержание ООП не противоречит ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» (бакалавриат).

Концепция ООП реализуется на основе сочетания теоретического и практического подхода к обучению студентов таким образом, чтобы полученные знания, умения и навыки позволяли выпускникам осуществлять решение практических и теоретических задач профессиональной деятельности в современных условиях.

Календарный график учебного процесса составлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» (бакалавриат).

К составлению программы был привлечен преподавательский состав, имеющий ученую степень и практический опыт работы.

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений.

Включенные в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем строительной отрасли в области землеустройства и кадастров. Структура плана в целом логична и последовательна.

Содержание рабочих программ ООП ВО «Землеустройство и кадастры» соответствует требованиям ФГОС к минимуму содержания и уровню подготовки студентов по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»: содержание программ соответствует представленному тематическому плану, планируемое учебное время изучения дисциплин обосновано, в программах подробно изложено содержание всех разделов и тем, а также приведен перечень основной и дополнительной литературы. Все рабочие программы предусматривают формирование необходимых компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» и представленной матрицей компетенций. Учебно-методические комплексы по всем дисциплинам включают необходимое учебно-методическое обеспечение в соответствии с установленным Астраханским государственным архитектурно-строительным университетом обязательным минимумом к компетенциям.

Разработанная ООП предусматривает учебную и производственную практику обучающихся. Содержание программы производственной практики позволяет закрепить у обучающихся теоретические и практические знания, полученные в процессе изучения обще-профессиональных и специальных дисциплин.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» для аттестации обучающихся на соответствии их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по каждой дисциплине закреплены в рабочих программах учебных дисциплин.

Заключение:

В целом, рецензируемая основная образовательная программа, разработанная и реализуемая ГАОУ АО ВО «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет», отвечает основным требованиям федерального государственного образовательного стандарта и способствует формированию предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» компетенций.

Рецензент:

Доцент каф. «РЭНГ» АГТУ,
канд. техн. наук



Егорова Е.В.

Дата «22» 04 2016 г.



РЕЦЕНЗИЯ

На основную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», разработанную выпускающей кафедрой «Геодезия, экспертиза и управление недвижимостью, кадастр» ГАОУ АО ВО «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет»

Рецензируемая основная образовательная программа (ООП) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» (бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.10.2015г № 1084.

Рассматриваемая ООП ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» профиль подготовки «Земельный кадастр», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ГАОУ АО ВО «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет».

Программа отвечает основным требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» (бакалавриат). Ее структура включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части. Трудоемкость блока Б1 – «Дисциплины» составляет 7456 часов (198 ЗЕТ).

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к базовой части программы. Трудоемкость блока Б2 – «Практики» составляет 1296 часов (36 ЗЕТ).

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы. Трудоемкость блока Б3 – «Государственная итоговая аттестация» составляет 216 часов (6 ЗЕТ).

Общая трудоемкость освоения ООП составляет 8968 часов (240 ЗЕТ).

Содержание ООП не противоречит ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» (бакалавриат).

Концепция ООП реализуется на основе сочетания теоретического и практического подхода к обучению студентов таким образом, чтобы полученные знания, умения и навыки позволяли выпускникам осуществлять решение практических и теоретических задач профессиональной деятельности в современных условиях.

Календарный график учебного процесса составлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» (бакалавриат).

К составлению программы был привлечен преподавательский состав, имеющий ученую степень и практический опыт работы.

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений.

Включенные в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем строительной отрасли в области землеустройства и кадастров. Структура плана в целом логична и последовательна.

Содержание рабочих программ ООП ВО «Землеустройство и кадастры» соответствует требованиям ФГОС к минимуму содержания и уровню подготовки студентов по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»: содержание программ соответствует представленному тематическому плану, планируемое учебное время изучения дисциплин обосновано, в программах подробно изложено содержание всех разделов и тем, а также приведен перечень основной и дополнительной литературы. Все рабочие программы предусматривают формирование необходимых компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» и представленной матрицей компетенций. Учебно-методические комплексы по всем дисциплинам включают необходимое учебно-методическое обеспечение в соответствии с установленным Астраханским государственным архитектурно-строительным университетом обязательным минимумом к компетенциям.

Разработанная ООП предусматривает учебную и производственную практику обучающихся. Содержание программы производственной практики позволяет закрепить у обучающихся теоретические и практические знания, полученные в процессе изучения обще-профессиональных и специальных дисциплин.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» для аттестации обучающихся на соответствии их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по каждой дисциплине закреплены в рабочих программах учебных дисциплин.

Заключение:

В целом, рецензируемая основная образовательная программа, разработанная и реализуемая ГАОУ АО ВО «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет», отвечает основным требованиям федерального государственного образовательного стандарта и способствует формированию предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» компетенций.

Рецензент:

Директор ООО «Гео-Граф»

Дата «21» 04 2016 г.

 (Кадин А.А.)
