

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины

Управление строительной организацией

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

08.04.01 «Строительство»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль)

«Промышленное и гражданское строительство: проектирование»

(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра

«Промышленное и гражданское строительство»

Квалификация выпускника *магистр*

Разработчик:


ДОЦЕНТ, К.Т.Н.

(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)

 / Н.В. Купчикова/
(подпись) И. О. Ф.


Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
«Промышленное и гражданское строительство», протокол № 10 от 25.05. 2019 г.

Заведующий кафедрой

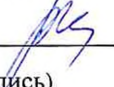
 / А.В. Синельщиков /
(подпись) И. О. Ф.


Согласовано:


Председатель МКН «Строительство» направленность (профиль)
«Промышленное и гражданское строительство: проектирование

 / Т.В. Золина/
(подпись) И. О. Ф.

Начальник УМУ  / И.В. Аксютина/
(подпись) И. О. Ф.

Специалист УМУ  / Р.А. Рудикова/
(подпись) И. О. Ф.

Начальник УИТ  / С.В. Пригаро/
(подпись) И. О. Ф.

Заведующая научной библиотекой  / Р.С.Хайдикешова/
(подпись) И. О. Ф.

Содержание:

	Стр.
1. Цель освоения дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры	6
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий	7
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)	7
5.1.1. Очная форма обучения	7
5.1.2. Заочная форма обучения	8
5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам	9
5.2.1. Содержание лекционных занятий	9
5.2.2. Содержание лабораторных занятий	10
5.2.3. Содержание практических занятий	10
5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
5.2.5. Типовое задание для контрольных работ	12
5.2.6. Темы курсовых проектов/курсовых работ	12
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	13
7. Образовательные технологии	14
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	15
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	15
8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	16
8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины	16
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	16
10. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	17

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Управление строительной организацией» является формирование компетенций обучающегося в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

ОПК-4. Способен использовать и разрабатывать проектную, распорядительную документацию, а также участвовать в разработке нормативных правовых актов в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства.

ОПК-7. Способен управлять организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства, организовывать и оптимизировать ее производственную деятельность.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения:

УК-4.7 Выбор стиля делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки.

Знать: стили делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки;

Уметь: использовать стили делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки;

Иметь навыки: использования стилей делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведения деловой переписки;

ОПК-4.1. Выбор действующей нормативно-правовой документации, регламентирующей профессиональную деятельность

Знать: нормативно-правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность;

Уметь: выбирать действующие нормативно-правовые документы, регламентирующее профессиональную деятельность;

Иметь навыки: определения нормативно-правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность;

ОПК-4.3. Подготовка и оформление проектов нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами

Знать: правила разработки нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами;

Уметь: оформлять проекты нормативных и распорядительных документов;

Иметь навыки: подготовки и оформления проектов нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами;

ОПК-7.1. Выбор методов стратегического анализа управления строительной организацией

Знать: методы стратегического анализа управления строительной организацией;

Уметь: выбирать методы стратегического анализа управления строительной организацией;

Иметь навыки: в выборе методов стратегического анализа в управлении строительной организацией;

ОПК-7.2. Выбор состава и иерархии структурных подразделений управления строительной организации, их полномочий и ответственности, исполнителей, механизмов взаимодействия.

Знать: состав и иерархию структурных подразделений управления строительной организации, их полномочия и ответственность, исполнителей, механизмы взаимодействия;

Уметь: определять иерархию структурных подразделений управления строительной организации, их полномочия и ответственность, исполнителей, механизмы взаимодействия в управлении строительной организацией;

Иметь навыки: в выборе состава и иерархии структурных подразделений при управлении строительной организации, их полномочий, исполнителей, механизмов взаимодействия при управлении строительной организацией;

ОПК-7.3. Контроль процесса выполнения подразделениями установленных целевых показателей, оценка степени выполнения и определение состава координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений. Оценка эффективности деятельности организации

Знать: этапы контроля установленных целевых показателей, состав координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений. Показатели эффективности деятельности организации;

Уметь: контролировать процесс выполнения подразделениями установленных целевых показателей, оценивать степень выполнения и определение состава координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений. Оценивать эффективность деятельности организации;

Иметь навыки: определять состав координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений для достижения эффективности деятельности организации;

ОПК-7.5 Выбор нормативных правовых документов и оценка возможности возникновения коррупционных рисков при реализации проекта, выработка мероприятий по противодействию коррупции.

Знать: нормативную правовую документацию и этапы оценки возможностей возникновения коррупционных рисков при реализации проекта, выработку мероприятий по противодействию коррупции в управлении строительной организацией;

Уметь: выбирать нормативную правовую документацию и оценку возможностей возникновения коррупционных рисков при реализации проекта, выработку мероприятий по противодействию коррупции в управлении строительной организацией;

Иметь навыки: в выборе нормативной правовой документации и оценке возможностей возникновения коррупционных рисков при реализации проекта, выработку мероприятий по противодействию коррупции в управлении строительной организацией;

ОПК-7.6 Составление планов деятельности строительной организации.

Знать: структуру планов деятельности строительной организации;

Уметь: составлять план деятельности строительной организации;

Иметь навыки: в составлении плана деятельности строительной организации.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Дисциплина Б1.0.05 «Управление строительной организацией» реализуется в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)». Обязательная часть.

Дисциплина базируется на знаниях основ правоведения, основ законодательства в строительстве, основ организации и управления в строительстве, организации, планирования и управления в строительстве, оснований и фундаментов, и дисциплин: «Основы научных исследований», «Прикладная математика».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Форма обучения	Очная	Заочная
1	2	3
Трудоемкость в зачетных единицах:	2 семестр – 3 з.е. всего – 3 з.е.	1 семестр – 1 з.е.; 2 семестр – 2 з.е. всего – 3 з.е.
Лекции (Л)	2 семестр – 16 часов. всего - 16 часов.	1 семестр – 4 часа. 2 семестр – 2 часа. всего - 6 часов.
Лабораторные занятия (ЛЗ)	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Практические занятия (ПЗ)	2 семестр – 16 часов. всего - 16 часов.	1 семестр – 6 часов.; 2 семестр – 2 часов. всего - 8 часов.
Самостоятельная работа (СР)	2 семестр – 76 часов. всего – 76 часов.	1 семестр – 26 часов; 2 семестр – 68 часов. всего – 94 часа.
Форма текущего контроля:		
Контрольная работа	семестр-2	семестр-2
Форма промежуточной аттестации:		
Экзамены	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>
Зачет	семестр – 2	семестр -2
Зачет с оценкой	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>
Курсовая работа	<i>учебным планом не предусмотрена</i>	<i>учебным планом не предусмотрена</i>
Курсовой проект	<i>учебным планом не предусмотрена</i>	<i>учебным планом не предусмотрена</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Раздел 1. Проектная, распорядительная и действующая нормативно-правовая документация в области управления строительной организацией	18	2	6	-	4	8	Контрольная работа, зачет
2	Раздел 2. Современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах) для профессионального взаимодействия в управлении строительной организации.	18	2	6	-	4	8	
3	Раздел 3. Управление организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства.	72	2	4	-	8	60	
Итого:		108		16		16	76	

5.1.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Раздел 1. Проектная, распорядительная и действующая нормативно-правовая документация в области управления строительной организацией	18	1	2	-	4	12	Контрольная работа, зачет
2	Раздел 2. Современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах) для профессионального взаимодействия в управлении строительной организации.	18	1	2	-	2	14	
3	Раздел 3. Управление организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства.	72	2	2	-	2	68	
Итого:		108		6		8	94	

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

5.2.1. Содержание лекционных занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Раздел 1. Проектная, распорядительная и действующая нормативно-правовая документация в области управления строительной организацией	Организационно-управленческие структуры в строительстве: организационно-правовые формы предприятий в строительстве, основные типы организационных структур строительных организаций. Нормативные основы управления строительным предприятием: Назначение и основные виды нормативных и распорядительных документов. Выбор действующей нормативно-правовой документации, регламентирующей профессиональную деятельность. Подготовка и оформление проектов нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами Выбор нормативных правовых документов и оценка возможности возникновения коррупционных рисков при реализации проекта, выработка мероприятий по противодействию коррупции.
2	Раздел 2. Современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах) для профессионального взаимодействия в управлении строительной организацией.	Система взаимоотношений между участниками строительного процесса (заказчиком, подрядчиком, проектной организацией и др.). Функциональное разделение управления. Выбор состава и иерархии структурных подразделений управления строительной организации, их полномочий и ответственности, исполнителей, механизмов взаимодействия. Основы организации управления строительством Выбор методов стратегического анализа управления строительной организацией Организационные формы строительной отрасли и структуры управления строительным производством. Контроль процесса выполнения подразделениями установленных целевых показателей, оценка степени выполнения и определение состава координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений. Оценка эффективности деятельности организации Оценка эффективности деятельности организации. Выбор стиля делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки.
3	Раздел 3. Управление организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства.	Организация и оптимизация производственной деятельности в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства. Составление планов деятельности строительной организации. Критерии эффективности производства и управления. Оценка эффективности деятельности организации Антикоррупционная политика строительной организации.

5.2.2. Содержание лабораторных занятий:

Учебным планом не предусмотрены.

5.2.3. Содержание практических занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Раздел 1. Проектная, распорядительная и действующая нормативно-правовая документация в области управления строительной организацией	Работа с нормативными правовыми актами в области управления строительной организации. Отработка процедуры издания распорядительных документов. Подготовка и оформление проектов нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами
2	Раздел 2. Современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах) для профессионального взаимодействия в управлении строительной организации.	Зарубежный и российский опыт в капитальном строительстве (работа с источниками на русском и иностранных языках). Контроль процесса выполнения подразделениями установленных целевых показателей, оценка степени выполнения и определение состава координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений. Оценка эффективности деятельности организации.
3	Раздел 3. Управление организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства.	Организация и оптимизация производственной деятельности в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства на примере задания по контрольной работе.

5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1	Раздел 1. Проектная, распорядительная и действующая нормативно-правовая документация в области управления строительной организацией	<p>Базовая самостоятельная работа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы; 2. Обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса; 3. Выполнение домашнего задания или домашней контрольной работы, предусматривающих решение задач, выполнение упражнений и выдаваемых на практических занятиях; 4. Изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку; 5. Практикум по учебной дисциплине с использованием программного обеспечения; 6. Подготовка к практическим занятиям; <p>Дополнительная самостоятельная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> Подготовка к контрольной работе № 1. Подготовка к практическим занятиям Подготовка к зачету. 	<p>[1], [2],</p> <p>[3], [4],</p> <p>[1], [2],</p> <p>[3], [4],</p> <p>[5], [6]</p> <p>[3], [4],</p> <p>[1], [2],</p> <p>[3], [4],</p> <p>[5], [10]</p>
2	Раздел 2. Современные коммуникативные технологии, в том числе на	<p>Базовая самостоятельная работа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы; 	[1], [2]

	иностранном (ых) языке (ах) для профессионального взаимодействия в управлении строительной организации.	<p>2. Обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;</p> <p>3. Выполнение домашнего задания или домашней контрольной работы, предусматривающих решение задач, выполнение упражнений и выдаваемых на практических занятиях;</p> <p>4. Изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;</p> <p>5. Практикум по учебной дисциплине с использованием программного обеспечения;</p> <p>6. Подготовка к практическим занятиям; Дополнительная самостоятельная работа: Подготовка к контрольной работе № 1. Подготовка к практическим занятиям Подготовка к зачету.</p>	<p>[3], [4]</p> <p>[1], [2]</p> <p>[3], [4]</p> <p>[5], [6]</p> <p>[3], [4]</p> <p>[1], [2]</p> <p>[3], [4]</p> <p>[5]- [10]</p>
3	Раздел 3. Управление организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства.	<p>Базовая самостоятельная работа:</p> <p>1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;</p> <p>2. Обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;</p> <p>3. Выполнение домашнего задания или домашней контрольной работы, предусматривающих решение задач, выполнение упражнений и выдаваемых на практических занятиях;</p> <p>4. Изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;</p> <p>5. Практикум по учебной дисциплине с использованием программного обеспечения;</p> <p>6. Подготовка к практическим занятиям; Дополнительная самостоятельная работа: Подготовка к контрольной работе № 1. Подготовка к практическим занятиям Подготовка к зачету.</p>	<p>[1], [2],</p> <p>[3], [4],</p> <p>[1], [2],</p> <p>[3], [4],</p> <p>[5], [6]</p> <p>[3], [4],</p> <p>[1], [2],</p> <p>[3], [4],</p> <p>[5]-[10]</p>

Заочная форма обучения

	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1	Раздел 1. Проектная, распорядительная и действующая нормативно-правовая документация в области управления строительной организацией	<p>Базовая самостоятельная работа:</p> <p>1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;</p> <p>2. Обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;</p> <p>3. Выполнение домашнего задания или домашней контрольной работы, предусматривающих решение задач, выполнение упражнений и выдаваемых на практических занятиях;</p> <p>4. Изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;</p>	<p>[1], [2],</p> <p>[3], [4],</p> <p>[1], [2],</p> <p>[3], [4],</p>

		5. Практикум по учебной дисциплине с использованием программного обеспечения; Подготовка к практическим занятиям; Дополнительная самостоятельная работа: Подготовка к контрольной работе № 1. Подготовка к практическим занятиям Подготовка к зачету.	[5], [6] [3], [4], [1], [2], [3], [4], [5]-[10]
2	Раздел 2. Современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах) для профессионального взаимодействия в управлении строительной организации.	Базовая самостоятельная работа: 1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы; 2. Обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса; 3. Выполнение домашнего задания или домашней контрольной работы, предусматривающих решение задач, выполнение упражнений и выдаваемых на практических занятиях; 4. Изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку; 5. Практикум по учебной дисциплине с использованием программного обеспечения; Подготовка к практическим занятиям; Дополнительная самостоятельная работа: Подготовка к контрольной работе № 1. Подготовка к практическим занятиям Подготовка к зачету.	[1], [2], [3], [4], [1], [2], [3], [4], [5], [6] [3], [4], [1], [2], [3], [4], [5]-[10]
3	Раздел 3. Управление организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства.	Базовая самостоятельная работа: 1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы; 2. Обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса; 3. Выполнение домашнего задания или домашней контрольной работы, предусматривающих решение задач, выполнение упражнений и выдаваемых на практических занятиях; 4. Изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку; 5. Практикум по учебной дисциплине с использованием программного обеспечения; 6. Подготовка к практическим занятиям; Дополнительная самостоятельная работа: Подготовка к контрольной работе № 1. Подготовка к практическим занятиям Подготовка к зачету.	[1], [2], [3], [4], [1], [2], [3], [4], [5], [6] [3], [4], [1], [2], [3], [4], [5]-[10]

5.2.5. Типовое задание для контрольных работ

Разработать задание на проектирование здания или сооружения (по заданию преподавателя в зависимости от темы ВКР).

5.2.6. Темы курсовых проектов/ курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Организация деятельности студента

Лекция

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Практическое занятие

Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов.

Самостоятельная работа

Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в помещениях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к практическим и лабораторным занятиям;
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях и на лабораторных занятиях;
- подготовки к контрольным работам;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов.

Контрольная работа

Теоретическая и практическая части контрольной работы выполняются по установленным темам (вариантам) с использованием практических материалов, полученных на практических (лабораторных) занятиях и при прохождении практики.

К каждой теме контрольной работы рекомендуется примерный перечень основных вопросов, список необходимой литературы. Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения контрольной работы. Чтобы полнее раскрыть тему, следует использовать дополнительные источники и материалы. Инструкция по выполнению контрольной работы находится в методических материалах по дисциплине.

Подготовка к зачету

Подготовка студентов к зачету включает три стадии:

- самостоятельная работа в течение семестра (очная форма обучения);
- самостоятельная работа в течение учебного года (заочная форма обучения);
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету;
- подготовка к ответу на вопросы зачета.

7. Образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Управление строительной организацией».

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «Управление строительной организацией» проводится с использованием традиционных образовательных технологий, ориентирующихся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий по дисциплине «Управление строительной организацией» с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Интерактивные технологии

По дисциплине «Управление строительной организацией» лекционные занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Лекция-визуализация - представляет собой визуальную форму подачи лекционного материала средствами ТСО или аудио-видеотехники (видео-лекция). Чтение такой лекции сводится к развернутому или краткому комментированию просматриваемых визуальных материалов (в виде схем, таблиц, графов, графиков, моделей). Лекция-визуализация помогает студентам преобразовывать лекционный материал в визуальную форму, что способствует формированию у них профессионального мышления за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов.

Лекция–провокация (изложение материала с заранее запланированными ошибками). Такой тип лекций рассчитан на стимулирование обучающихся к постоянному контролю предлагаемой информации и поиску ошибок. В конце лекции проводится диагностика знаний студентов и разбор сделанных ошибок.

Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей обучаемых.

По дисциплине «Управление строительной организацией» практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Практическое занятие в форме практикума – организация учебной работы, направленная на решение комплексной учебно-познавательной задачи, требующей от студента применения как научно-теоретических знаний, так и практических навыков.

Работа с применением компьютерных технологий– это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся возможность участвовать в работе, проводить исследования в рамках заданной тематики.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Кузина О.Н. Функционально-комплементарные модели управления в строительстве и ЖКХ на основе BIM [Электронный ресурс]: монография/ Кузина О.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2017.— 171 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73771.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Организация, планирование и управление в строительстве [Электронный ресурс]: учебное пособие/ - Электрон. текстовые данные. - Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016.— 120 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59122.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Осипенкова И.Г. Основы организации и управления в строительстве [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Осипенкова И.Г., Симанкина Т.Л., Нургалина Р.Р.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 94 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26875.html>.— ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная учебная литература:

4. Авилова И.П. Основы организации и управления в строительстве [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Авилова И.П., Наумов А.Е.— Электрон. текстовые данные.— Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013.— 161 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28365.html>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Иванов Н.А. Сборник научных трудов кафедры информационных систем и технологий управления в строительстве. Выпуск 1 [Электронный ресурс]/ Иванов Н.А., Клашанов Ф.К., Шилкина С.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2010.— 141 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16385.html>.— ЭБС «IPRbooks».
6. Волков С.В., Волкова Л.В., Шведов В.Н. Организация инженерных изысканий в строительстве, управление ими и их планирование. Учебное пособие. Издательство: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ. 2014. <http://www.iprbookshop.ru/30008.html>. Дата обращения: 25.05.2019г.
7. Горшков Р.К., Ульянова А.В. Стратегическое планирование и управление на предприятиях строительного комплекса. Издательство: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ. 2013. <http://www.iprbookshop.ru/20035.html>. Дата обращения: 25.05.2019г.
8. Аунапу Э.Ф. Антикризисное управление. Учебник. Издательство: Ай Пи Эр Медиа. 2-е издание. 2019г. <http://www.iprbookshop.ru/79765.html>. Дата обращения: 25.05.2019г.

в) перечень учебно-методического обеспечения:

9. Купчикова Н.В. к.т.н., доцент, МУ по дисциплине «Управление строительной организацией» для магистров по направлению 08.04.01. «Строительство» направленность (профиль) подготовки «Промышленное и гражданское строительство: проектирование», Астрахань, 2018 г.

г) перечень онлайн курсов:

10. Онлайн курс по дисциплине «Управление строительной организацией» для магистров по направлению 08.04.01 «Строительство» направленность (профиль) подготовки «Промышленное и гражданское строительство: проектирование», к.т.н., доцент Купчикова Н.В., Астрахань 2018 г. <http://edu.aucu.ru/moodle/login/index.php>

8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. 7-Zip
2. Office 365 A1
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. Internet Explorer
5. Apache Open Office
6. Google Chrome
7. VLC media player
8. Kaspersky Endpoint Security
9. ArchiCAD 22, BIM Server 22, MEP Modeler 22
10. ПК «ГРАНД-Смета»; БД «ГЭСН-2017, ФЕР-2017»
11. Autodesk Autocad 2020, Autodesk Revit 2020, Autodesk 3ds Max 2020
12. Microsoft project

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда Университета: (<http://edu.aucu.ru>, <http://moodle.aucu.ru>).
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека» (<https://biblioclub.ru/>).
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (www.iprbookshop.ru).
4. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>).
5. Консультант + (<http://www.consultant-urist.ru/>).
6. Федеральный институт промышленной собственности (<https://www1.fips.ru/>).
7. Патентная база USPTO (<https://www.uspto.gov/patents-application-process/search-patents>).

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п\п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Учебная аудитория для проведения учебных занятий 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18 б, аудитория № 309	№309 Комплект учебной мебели Переносной мультимедийный комплект Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Шкаф с электронными обучающими дисками и нормативными справочными документами Баннеры, стенды, плакаты: «Техническая экспертиза», «Стройинженплан», «Методы строительства», «Календарный план», «Технологическая карта на «Нулевой» цикл», «Сетевой график», «Графики потоков», «Приборы неразрушающего контроля»

2.	Помещение для самостоятельной работы 414056, г.Астрахань, ул. Татищева, 18, аудитория № 201	№ 201 Комплект учебной мебели Компьютеры – 4 шт. Доступ к информационно–телекоммуникационной сети «Интернет»
	414056, г.Астрахань, ул. Татищева, 18б, аудитория № 308	№308 Комплект учебной мебели Компьютеры – 11 шт. Доступ к информационно–телекоммуникационной сети «Интернет»

10. Особенности организации обучения по дисциплине «Управление строительной организацией» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «Управление строительной организацией» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

**Лист внесения дополнений и изменений
в рабочую программу учебной дисциплины**

«Управление строительной организацией»

(наименование дисциплины)

на 20__ - 20__ учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры
«Промышленное и гражданское строительство»,
протокол № ____ от _____ 20__ г.

Зав. кафедрой

_____/_____/_____
ученая степень, ученое звание подпись И.О. Ф.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Составители изменений и дополнений:

_____/_____/_____
ученая степень, ученое звание подпись И.О. Ф.

_____/_____/_____
ученая степень, ученое звание подпись И.О. Ф.

Председатель методической комиссии направления подготовки «Строительство»
направленность (профиль)
«Промышленное и гражданское строительство: проектирование»

_____/_____/_____
ученая степень,
ученое звание подпись И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20__ г.

Аннотация

к рабочей программе дисциплины «Управление строительной организацией» по направлению подготовки 08.04.01. «Строительство», направленность (профиль) «Промышленное и гражданское строительство: проектирование»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Целью освоения дисциплины «Управление строительной организацией» является формирование компетенций обучающегося в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство».

Учебная дисциплина «Управление строительной организацией» входит в Блока 1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть. Для освоения дисциплины необходимы знания основ правоведения, основ законодательства в строительстве, основ организации и управления в строительстве, организации, планирования и управления в строительстве, оснований и фундаментов, и дисциплин: «Основы научных исследований», «Прикладная математика», «Организация производственной деятельности».

Краткое содержание дисциплины:

Раздел 1. Проектная, распорядительная и действующая нормативно-правовая документация в области управления строительной организацией.

Раздел 2. Современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для профессионального взаимодействия в управлении строительной организации.

Раздел 3. Управление организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства.

Заведующий кафедрой



(подпись)

/ А.В. Синельшиков /
И. О. Ф.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
«Управление строительной организацией»
ОПОП ВО по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство»,
направленность (профиль)
«Промышленное и гражданское строительство: проектирование»
по программе магистратуры

Александром Евгеньевичем Прозоровым (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине «Управление строительной организацией» ОПОП ВО по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство», по программе магистратуры, разработанной в ГАОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре «Промышленное и гражданское строительство» (разработчик – доцент, к.т.н., Н. В. Купчикова).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины «Управление строительной организацией» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2017г., № 482, и зарегистрированного в Минюсте России 23.06.2017 г., № 47144.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного цикла Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки 08.04.01 «Строительство», направленность (профиль) «Промышленное и гражданское строительство: проектирование».

В соответствии с Программой за дисциплиной «Управление строительной организацией» закреплены 3 компетенции, которые реализуются в объявленных требованиях.

Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, иметь навыки соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Учебная дисциплина «Управление строительной организацией» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство», направленность (профиль) «Промышленное и гражданское строительство: проектирование» и возможность дублирования в содержании отсутствует.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточной аттестации знаний магистра, предусмотренная Программой, осуществляется в форме контрольной работы и зачета. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 08.04.01 «Строительство», направленность (профиль) «Промышленное и гражданское строительство: проектирование».

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 08.04.01 «Строительство» и специфике дисциплины «Управление строительной организацией» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки 08.04.01 «Строительство» разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине «Управление строительной организацией» предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой «Промышленное и гражданское строительство» материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом приобретения обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки 08.04.01 «Строительство», направленность (профиль) «Промышленное и гражданское строительство: проектирование».

Оценочные и методические материалы по дисциплине «Управление строительной организацией» представлены: типовыми вопросами к зачёту, типовыми заданиями к контрольной работе.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине «Управление строительной организацией» в АТАСУ, а также оценить степень сформированности коммуникативных умений и навыков в сфере профессионального общения.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины «Управление строительной организацией» ОПОП ВО по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство», по программе магистратуры, разработанные доцентом, к.т.н., Н. В. Купчиковой, соответствуют требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки 08.04.01 «Строительство», направленность (профиль) «Промышленное и гражданское строительство: проектирование» и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:

Генеральный директор ООО
«АстраханьАрхПроект»



(подпись)

А.Е.Прозоров /
И. О. Ф.

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
«Управление строительной организацией»
ОПОП ВО по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство»,
направленность (профиль)
«Промышленное и гражданское строительство: проектирование»
по программе магистратуры

Сергеем Васильевичем Ласточкиным (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине «Управление строительной организацией» ОПОП ВО по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство», по программе магистратуры, разработанной в ГАОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре «Промышленное и гражданское строительство» (разработчик – доцент, к.т.н., Н. В. Купчикова).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины «Управление строительной организацией» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки **08.04.01 «Строительство»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2017г., № 482, и зарегистрированного в Минюсте России 23.06.2017 г., № 47144.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного цикла Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки 08.04.01 «Строительство», направленность (профиль) «Промышленное и гражданское строительство: проектирование».

В соответствии с Программой за дисциплиной «Управление строительной организацией» закреплены 3 компетенции, которые реализуются в объявленных требованиях.

Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, иметь навыки соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Учебная дисциплина «Управление строительной организацией» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство», направленность (профиль) «Промышленное и гражданское строительство: проектирование» и возможность дублирования в содержании отсутствует.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточной аттестации знаний магистра, предусмотренная Программой, осуществляется в форме контрольной работы и зачета. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 08.04.01 «Строительство», направленность (профиль) «Промышленное и гражданское строительство: проектирование».

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 08.04.01 «Строительство» и специфике дисциплины «Управление строительной организацией» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки 08.04.01 «Строительство» разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине «Управление строительной организацией» предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой «Промышленное и гражданское строительство» материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом приобретения обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки 08.04.01 «Строительство», направленность (профиль) «Промышленное и гражданское строительство: проектирование».

Оценочные и методические материалы по дисциплине «Управление строительной организацией» представлены: типовыми вопросами к зачёту, типовыми заданиями к контрольной работе.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине «Управление строительной организацией» в АГАСУ, а также оценить степень сформированности коммуникативных умений и навыков в сфере профессионального общения.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины «Управление строительной организацией» ОПОП ВО по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство», по программе магистратуры, разработанные доцентом, к.т.н., Н. В. Купчиковой, соответствуют требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки 08.04.01 «Строительство», направленность (профиль) «Промышленное и гражданское строительство: проектирование» и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:

Генеральный директор
ООО «ПРОЕКТ»



(подпись)

С.В. Ласточкин / С.В. Ласточкин /
И. О. Ф.

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)



ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование дисциплины

Управление строительной организацией
(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

08.04.01 «Строительство»
(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль)

«Промышленное и гражданское строительство: проектирование»
(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра

«Промышленное и гражданское строительство»

Квалификация выпускника *магистр*

Разработчик:

 доцент, к.т.н. Н.В. Купчикова
(занимаемая должность, (подпись) И. О. Ф.
учёная степень и учёное звание)

Оценочные и методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры «Промышленное и гражданское строительство», протокол № 10 от 30.05.2019 г.

Заведующий кафедрой / А.В. Синельщиков /
(подпись) И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Строительство» направленность (профиль)
«Промышленное и гражданское строительство: проектирование»

 / Т.В. Золина
(подпись) И. О. Ф.

Начальник УМУ / И.В. Аксюткина /
(подпись) И. О. Ф.

Специалист УМУ / Р.А. Рудикова /
(подпись) И. О. Ф.

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации успеваемости обучающихся по дисциплине «Управление строительной организацией».....	4
1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	4
1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	7
1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости.....	7
1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	8
1.2.3. Шкала оценивания.....	16
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	17
3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.....	18
Приложение 1.....	20
Приложение 2.....	21

1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Управление строительной организацией»

Оценочные и методические материалы являются неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины и представлены в виде отдельного документа

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс и формулировка компетенции N	Индикаторы достижений компетенций, установленные ОПОП	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1 РПД)			Формы контроля с конкретизацией задания	
		1	2	3		
1	2	3	4	5	6	7
УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.	УК-4.7. Выбор стиля делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки	Знать:				Контрольная работа (Приложение 2) Зачет Типовые вопросы к зачету (Приложение 1)
		- стили делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки		X		
		Уметь:				
		- использовать стили делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки		X		
ОПК-4 - Способен использовать и разрабатывать проектную, распорядительную документацию, а	ОПК-4.1 Выбор действующей нормативно-правовой документации, регламентирующей профессиональную деятельность	Знать:				Контрольная работа (Приложение 2) Зачет Типовые вопросы к зачету (Приложение 1)
		-нормативно-правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность	X			
		Уметь:				
		-выбирать действующие нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность	X			
		Иметь навыки:				
		-определения нормативно-правовых документов, регламентирующих	X			

также участвовать в разработке нормативных правовых актов в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства.		профессиональную деятельность				
	ОПК-4.3 Подготовка и оформление проектов нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами	Знать:				Контрольная работа (Приложение 2) Зачет Типовые вопросы к зачету (Приложение 1)
		-правила разработки нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами	X			
		Уметь:				
- оформлять проекты нормативных и распорядительных документов	X					
	Иметь навыки:					
-подготовки и оформления проектов нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами		X				
ОПК-7 - Способен управлять организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства, организовывать и оптимизировать ее производственную деятельность.	ОПК-7.1. Выбор методов стратегического анализа управления строительной организацией	Знать:				Контрольная работа (Приложение 2) Зачет Типовые вопросы к зачету (Приложение 1)
		-методы стратегического анализа управления строительной организацией		X		
		Уметь:				
		-выбирать методы стратегического анализа управления строительной организацией		X		
		Иметь навыки:				
	-в выборе методов стратегического анализа в управлении строительной организацией			X		
	ОПК-7.2. Выбор состава и иерархии структурных подразделений управления строительной организации, их полномочий и ответственности, исполнителей, ме-	Знать:				Контрольная работа (Приложение 2) Зачет Типовые вопросы к зачету (Приложение 1)
		-состав и иерархию структурных подразделений управления строительной организации, их полномочия и ответственность, исполнителей, механизмы взаимодействия		X		
Уметь:						
	Иметь навыки:					
-определять иерархию структурных подразделений управления строительной организации, их полномочия и ответственность, исполнителей, механизмы взаимодействия в управлении строительной организацией			X			

<p>ханизмов взаимодействия координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений. Оценка эффективности деятельности организации</p>	<p>-в выборе состава и иерархии структурных подразделений при управлении строительной организации, их полномочий, исполнителей, механизмов взаимодействия при управлении строительной организацией</p>		X		
<p>ОПК-7.3. Контроль процесса выполнения подразделениями установленных целевых показателей, оценка степени выполнения и определение состава</p>	<p>Знать: -этапы контроля установленных целевых показателей, состав координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений. Показатели эффективности деятельности организации Уметь: -контролировать процесс выполнения подразделениями установленных целевых показателей, оценивать степень выполнения и определение состава координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений. Оценивать эффективность деятельности организации. Иметь навыки: -определять состав координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений для достижения эффективности деятельности организации</p>		X		<p>Контрольная работа (Приложение 2) Зачет Типовые вопросы к зачету (Приложение 1)</p>
<p>ОПК-7.5 Выбор нормативных правовых документов и оценка возможности возникновения кор-</p>	<p>Знать: -нормативную правовую документацию и этапы оценки возможностей возникновения коррупционных рисков при реализации проекта, выработку мероприятий по противодействию коррупции в управлении строительной организацией Уметь: -выбирать нормативную правовую документацию и оценку возмож-</p>	X			<p>Контрольная работа (Приложение 2) Зачет Типовые вопросы к зачету (Приложение 1)</p>

	рпционных рис-ков при реализации проекта, выработка мероприятий по противодействию коррупции	ностей возникновения коррупционных рисков при реализации проекта, выработку мероприятий по противодействию коррупции в управлении строительной организацией				Контрольная работа (Приложение 2) Зачет Типовые вопросы к зачету
		Иметь навыки: -в выборе нормативной правовой документации и оценке возможностей возникновения коррупционных рисков при реализации проекта, выработку мероприятий по противодействию коррупции в управлении строительной организацией	X			
	ОПК-7.6 Состав-ление планов дея-тельности строи-тельной организа-ции	Знать: -структуру планов деятельности строительной организации			X	
		Уметь: - составлять план деятельности строительной организации			X	
		Иметь навыки: - в составлении плана деятельности строительной организации			X	

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Темы контрольных работ (Приложение 2)

1.2.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция, этапы освоения компетенции	Индекс и формулировка индикатора компетенции №	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
			Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (зачтено)	Продвинутый уровень (зачтено)	Высокий уровень (зачтено)
1	2	2	3	4	5	6
УК-4 – Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК-4.7. Выбор стиля делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки	Знать: стили делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки	Обучающийся не знает и не понимает стили делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки	Обучающийся знает стили делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки в типовых ситуациях.	Обучающийся знает и понимает стили делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся знает и понимает в стили делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создает при этом новые правила и алгоритмы действий.
		Уметь: использовать стили делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки	Обучающийся не умеет использовать стили делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки	Обучающийся умеет использовать стили делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки в типовых ситуациях.	Обучающийся умеет использовать стили делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся умеет использовать стили делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создает при этом новые правила и алгоритмы действий.
		Иметь навыки: использования стилей делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведения деловой переписки	Обучающийся не имеет навыков использования стилей делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведения деловой переписки	Обучающийся имеет навыки использования стилей делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведения деловой переписки	Обучающийся имеет навыки использования стилей делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведения деловой переписки в типовых ситуациях и	Обучающийся имеет навыки использования стилей делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведения деловой переписки в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных

				дения деловой переписки в типовых ситуациях.	ситуациях повышенной сложности.	и непредвиденных ситуациях, создает при этом новые правила и алгоритмы действий.
ОПК-4 – Способен использовать и разрабатывать проектную, распорядительную документацию, а также участвовать в разработке нормативных правовых актов в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства.	ОПК-4.1 Выбор действующей нормативно-правовой документации, регламентирующей профессиональную деятельность	Знать: нормативно-правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность	Обучающийся не знает и не понимает нормативно-правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность	Обучающийся знает нормативно-правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность в типовых ситуациях.	Обучающийся знает и понимает нормативно-правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся знает и понимает нормативно-правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создает при этом новые правила и алгоритмы действий.
		Уметь: выбирать действующие нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность	Обучающийся не умеет выбирать действующие нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность	Обучающийся умеет выбирать действующие нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в типовых ситуациях.	Обучающийся умеет выбирать действующие нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся умеет выбирать действующие нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создает при этом новые правила и алгоритмы действий
	Иметь навыки: определения нормативно-правовых документы, регламентирующих профессиональную деятельность	Обучающийся не имеет навыков определения нормативно-правовых документы, регламентирующих профессиональную деятельность	Обучающийся имеет навыки определения нормативно-правовых документы, регламентирующих профессиональную деятельность в типовых ситуациях.	Обучающийся имеет навыки определения нормативно-правовых документы, регламентирующих профессиональную деятельность в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся имеет навыки определения нормативно-правовых документы, регламентирующих профессиональную деятельность в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создает при этом новые правила и алгоритмы действий.	
	ОПК-4.3 Подготовка и оформление проектов	Знать: правила разработки норматив-	Обучающийся не знает и не понимает правила разработки	Обучающийся знает правила разработки нормативных и рас-	Обучающийся знает и понимает правила разработки нормативных и	Обучающийся знает и понимает правила разработки нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими

	нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами	ных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами	нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами	порядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами в типовых ситуациях.	распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	нормами и правилами в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создает при этом новые правила и алгоритмы действий.
		Уметь: оформлять проекты нормативных и распорядительных документов	Обучающийся не умеет оформлять проекты нормативных и распорядительных документов	Обучающийся умеет оформлять проекты нормативных и распорядительных документов в типовых ситуациях.	Обучающийся умеет оформлять проекты нормативных и распорядительных документов в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся умеет оформлять проекты нормативных и распорядительных документов в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создает при этом новые правила и алгоритмы действий
		Иметь навыки: подготовки и оформления проектов нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами	Обучающийся не имеет навыков подготовки и оформления проектов нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами	Обучающийся имеет навыки подготовки и оформления проектов нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами в типовых ситуациях.	Обучающийся имеет навыки подготовки и оформления проектов нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся имеет навыки подготовки и оформления проектов нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создает при этом новые правила и алгоритмы действий.
ОПК-7 – Способен управлять организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли	ОПК-7.1. Выбор методов стратегического анализа управленческой строительной организацией	Знать: методы стратегического анализа управленческой строительной организацией	Обучающийся не знает и не понимает методы стратегического анализа управленческой строительной организацией	Обучающийся знает методы стратегического анализа управленческой строительной организацией в типовых ситуациях.	Обучающийся знает и понимает методы стратегического анализа управленческой строительной организацией в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся знает и понимает методы стратегического анализа управленческой строительной организацией в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создает при этом новые правила и алгоритмы действий.
		Уметь: выбирать методы стратегического	Обучающийся не умеет выбирать ме-	Обучающийся умеет выбирать методы	Обучающийся умеет выбирать методы стратеги-	Обучающийся умеет выбирать методы стратегического анализа

и сфере жилищно-коммунального хозяйства, организовывать и оптимизировать ее производственную деятельность.		анализа управления строительной организацией	тоды стратегического анализа управления строительной организацией	стратегического анализа управления строительной организацией в типовых ситуациях.	ческого анализа управления строительной организацией в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	управления строительной организацией в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных. ситуациях, создает при этом новые правила и алгоритмы действий
		Иметь навыки: в выборе методов стратегического анализа в управлении строительной организацией	Обучающийся не имеет навыков в выборе методов стратегического анализа в управлении строительной организацией	Обучающийся имеет навыки в выборе методов стратегического анализа в управлении строительной организацией в типовых ситуациях.	Обучающийся имеет навыки в выборе методов стратегического анализа в управлении строительной организацией в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся имеет навыки в выборе методов стратегического анализа в управлении строительной организацией в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создает при этом новые правила и алгоритмы действий.
	ОПК-7.2. Выбор состава и иерархии структурных подразделений управления строительной организации, их полномочий и ответственности, исполнителей, механизмов взаимодействия координирующих воздействий по результатам	Знать: состав и иерархию структурных подразделений управления строительной организации, их полномочия и ответственность, исполнителей, механизмы взаимодействия	Обучающийся не знает и не понимает состав и иерархию структурных подразделений управления строительной организации, их полномочия и ответственность, исполнителей, механизмы взаимодействия	Обучающийся знает состав и иерархию структурных подразделений управления строительной организации, их полномочия и ответственность, исполнителей, механизмы взаимодействия в типовых ситуациях.	Обучающийся знает и понимает состав и иерархию структурных подразделений управления строительной организации, их полномочия и ответственность, исполнителей, механизмы взаимодействия в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся знает и понимает состав и иерархию структурных подразделений управления строительной организации, их полномочия и ответственность, исполнителей, механизмы взаимодействия в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создает при этом новые правила и алгоритмы действий.
			Уметь: определять иерархию структурных подразделений управления строительной организации, их полномочия и ответственность,	Обучающийся не умеет определять иерархию структурных подразделений управления строительной организации, их полномочия и ответственность,	Обучающийся умеет определять иерархию структурных подразделений управления строительной организации, их полномочия и ответственность, исполнителей, механизмы взаимодействия в управлении	Обучающийся умеет определять иерархию структурных подразделений управления строительной организации, их полномочия и ответственность, исполнителей, механизмы взаимодействия в управлении

выполнения принятых управленческих решений. Оценка эффективности деятельности организации	ность, исполнителей, механизмы взаимодействия в управлении строительной организацией	исполнителей, механизмы взаимодействия в управлении строительной организацией	низмы взаимодействия в управлении строительной организацией в типовых ситуациях.	строительной организацией в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	непредвиденных. ситуациях, создаст при этом новые правила и алгоритмы действий
	Иметь навыки: в выборе состава и иерархии структурных подразделений при управлении строительной организации, их полномочий, исполнителей, механизмов взаимодействия при управлении строительной организацией	Обучающийся не имеет навыков в выборе состава и иерархии структурных подразделений при управлении строительной организацией, их полномочий, исполнителей, механизмов взаимодействия при управлении строительной организацией	Обучающийся имеет навыки в выборе состава и иерархии структурных подразделений при управлении строительной организации, их полномочий, исполнителей, механизмов взаимодействия при управлении строительной организацией в типовых ситуациях.	Обучающийся имеет навыки в выборе состава и иерархии структурных подразделений при управлении строительной организации, их полномочий, исполнителей, механизмов взаимодействия при управлении строительной организацией в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся имеет навыки в выборе состава и иерархии структурных подразделений при управлении строительной организации, их полномочий, исполнителей, механизмов взаимодействия при управлении строительной организацией в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создает при этом новые правила и алгоритмы действий.
	ОПК-7.3. Контроль процесса выполнения подразделениями установленных целевых показателей, оценка степени выполнения и определение состава	Знать: этапы контроля установленных целевых показателей, состав координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений. Показатели эффективности деятельности организации	Обучающийся не знает и не понимает этапы контроля установленных целевых показателей, состав координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений. Показатели эффективности деятельности организации	Обучающийся знает этапы контроля установленных целевых показателей, состав координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений. Показатели эффективности деятельности организации в типовых ситуациях.	Обучающийся знает и понимает этапы контроля установленных целевых показателей, состав координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений. Показатели эффективности деятельности организации в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.

		<p>Уметь: контролировать процесс выполнения подразделениями установленных целевых показателей, оценивать степень выполнения и определение состава координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений. Оценивать эффективность деятельности организации</p>	<p>Обучающийся не умеет контролировать процесс выполнения подразделениями установленных целевых показателей, оценивать степень выполнения и определение состава координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений. Оценивать эффективность деятельности организации</p>	<p>Обучающийся умеет контролировать процесс выполнения подразделениями установленных целевых показателей, оценивать степень выполнения и определение состава координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений. Оценивать эффективность деятельности организации в типовых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся умеет контролировать процесс выполнения подразделениями установленных целевых показателей, оценивать степень выполнения и определение состава координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений. Оценивать эффективность деятельности организации в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.</p>	<p>Обучающийся умеет контролировать процесс выполнения подразделениями установленных целевых показателей, оценивать степень выполнения и определение состава координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений. Оценивать эффективность деятельности организации в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создает при этом новые правила и алгоритмы действий</p>
		<p>Иметь навыки: определять состав координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений для достижения эффективности деятельности организации</p>	<p>Обучающийся не имеет навыков определять состав координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений для достижения эффективности деятельности организации</p>	<p>Обучающийся имеет навыки определять состав координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений для достижения эффективности деятельности организации в типовых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся имеет навыки определять состав координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений для достижения эффективности деятельности организации в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.</p>	<p>Обучающийся имеет навыки определять состав координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений для достижения эффективности деятельности организации в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создает при этом новые правила и алгоритмы действий.</p>
	ОПК-7.5 Выбор нормативных	<p>Знать: нормативную пра-</p>	<p>Обучающийся не знает и не понимает нормативную</p>	<p>Обучающийся знает нормативную правовую документацию и</p>	<p>Обучающийся знает и понимает нормативную правовую документацию</p>	<p>Обучающийся знает и понимает нормативную правовую докумен-</p>

правовых документов и оценка возможности возникновения коррупционных рисков при реализации проекта, выработка мероприятий по противодействию коррупции	вовую документацию и этапы оценки возможностей возникновения коррупционных рисков при реализации проекта, выработку мероприятий по противодействию коррупции в управлении строительной организацией	правовую документацию и этапы оценки возможностей возникновения коррупционных рисков при реализации проекта, выработку мероприятий по противодействию коррупции в управлении строительной организацией	этапы оценки возможностей возникновения коррупционных рисков при реализации проекта, выработку мероприятий по противодействию коррупции в управлении строительной организацией в типовых ситуациях.	и этапы оценки возможностей возникновения коррупционных рисков при реализации проекта, выработку мероприятий по противодействию коррупции в управлении строительной организацией в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	тацию и этапы оценки возможностей возникновения коррупционных рисков при реализации проекта, выработку мероприятий по противодействию коррупции в управлении строительной организацией в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создает при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Уметь: выбирать нормативную правовую документацию и оценку возможностей возникновения коррупционных рисков при реализации проекта, выработку мероприятий по противодействию коррупции в управлении строительной организацией	Обучающийся не умеет выбирать нормативную правовую документацию и оценку возможностей возникновения коррупционных рисков при реализации проекта, выработку мероприятий по противодействию коррупции в управлении строительной организацией	Обучающийся умеет выбирать нормативную правовую документацию и оценку возможностей возникновения коррупционных рисков при реализации проекта, выработку мероприятий по противодействию коррупции в управлении строительной организацией в типовых ситуациях.	Обучающийся умеет выбирать нормативную правовую документацию и оценку возможностей возникновения коррупционных рисков при реализации проекта, выработку мероприятий по противодействию коррупции в управлении строительной организацией в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся умеет выбирать нормативную правовую документацию и оценку возможностей возникновения коррупционных рисков при реализации проекта, выработку мероприятий по противодействию коррупции в управлении строительной организацией в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных. ситуациях, создает при этом новые правила и алгоритмы действий
	Иметь навыки: в выборе нормативной правовой документации и оценке возможно-	Обучающийся не имеет навыков в выборе нормативной правовой документации и оценке	Обучающийся имеет навыки в выборе нормативной правовой документации и оценке возможностей возникновения	Обучающийся имеет навыки в выборе нормативной правовой документации и оценке возможностей возникновения	Обучающийся имеет навыки в выборе нормативной правовой документации и оценке возможностей возникновения рисков при реализации проекта,

		стей возникновения коррупционных рисков при реализации проекта, выработку мероприятий по противодействию коррупции в управлении строительной организацией	возможностей возникновения коррупционных рисков при реализации проекта, выработку мероприятий по противодействию коррупции в управлении строительной организацией	коррупционных рисков при реализации проекта, выработку мероприятий по противодействию коррупции в управлении строительной организацией в типовых ситуациях.	ния коррупционных рисков при реализации проекта, выработку мероприятий по противодействию коррупции в управлении строительной организацией в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	выработку мероприятий по противодействию коррупции в управлении строительной организацией в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создает при этом новые правила и алгоритмы действий.
ОПК-7.6 Составление планов деятельности строительной организации	Знать:	структуру планов деятельности строительной организации	Обучающийся не знает и не понимает структуру планов деятельности строительной организации	Обучающийся знает структуру планов деятельности строительной организации в типовых ситуациях.	Обучающийся знает и понимает структуру планов деятельности строительной организации в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся знает и понимает структуру планов деятельности строительной организации в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создает при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Уметь:	составлять план деятельности строительной организации	Обучающийся не умеет составлять план деятельности строительной организации	Обучающийся умеет составлять план деятельности строительной организации в типовых ситуациях.	Обучающийся умеет составлять план деятельности строительной организации в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся умеет составлять план деятельности строительной организации в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создает при этом новые правила и алгоритмы действий
	Иметь навыки:	в составлении плана деятельности строительной организации	Обучающийся не имеет навыков в составлении плана деятельности строительной организации	Обучающийся имеет навыки в составлении плана деятельности строительной организации в типовых ситуациях.	Обучающийся имеет навыки в составлении плана деятельности строительной организации в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся имеет навыки в составлении плана деятельности строительной организации в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создает при этом новые правила и алгоритмы действий.

1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-бальной шкале	Зачтено/ не зачтено
высокий	«5 «(отлично)	зачтено
продвинутый	«4»(хорошо)	зачтено
пороговый	«3 «(удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	(^«(неудовлетворительно)	не зачтено

1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Зачет

- а) типовые вопросы к зачету (Приложение 1);
 б) критерии оценивания

При оценке знаний на зачете учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам зачетной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Незачтено	Выставляется при соответствии параметрам зачетной шкалы на уровне «неудовлетворительно»

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

2.2. Контрольная работа

а) типовые задания к контрольной работе (Приложение 2)

б) критерии оценивания:

Выполняется в письменной форме.

При оценке работы студента учитывается:

1. Правильное раскрытие содержания основных вопросов темы, правильное решение задач.
2. Самостоятельность суждений, творческий подход, научное обоснование раскрываемой проблемы.
3. Правильность использования цитат (если цитата приводится дословно, то надо взять ее в кавычки и указать источник с указанием фамилии автора, названия произведения, места и города издания, тома, части, параграфа, страницы).
4. Наличие в конце работы полного списка литературы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета
2	Хорошо	Студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов
3	Удовлетворительно	Студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов, плохо знает материал, допускает искажение фактов
4	Неудовлетворительно	Студент допустил число ошибок и недочетов, превосходящее норму, при которой умеет быть выставлена оценка «3», или если правильно выполнил менее половины работы
5	Зачтено	Выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы
6	Незачтено	Студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно.

3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации успеваемости обучающихся по дисциплине регламентируется локальным нормативным актом.

**Перечень и характеристика процедур текущего контроля
и промежуточной аттестации по дисциплине**

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды выставляемых оценок	Форма учета
1	Контрольная работа	В соответствии с графиком выполнения работ, на консультациях	По пятибалльной шкале или зачтено/не зачтено	Журнал успеваемости преподавателя
2	Зачет	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	зачтено/не зачтено	Ведомость, зачетная книжка, портфолио

Типовые вопросы к зачету (УК-4, ОПК-4, ОПК-7)

1. Организационно-управленческие структуры в строительстве: организационно-правовые формы предприятий в строительстве, основные типы организационных структур строительных организаций (ОПК-4.1)
2. Нормативные основы управления строительным предприятием: Назначение и основные виды нормативных и распорядительных документов (ОПК-4.1)
3. Выбор действующей нормативно-правовой документации, регламентирующей профессиональную деятельность (ОПК-4.1)
4. Подготовка и оформление проектов нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами (ОПК-4.3)
5. Выбор нормативных правовых документов и оценка возможности возникновения коррупционных рисков при реализации проекта, выработка мероприятий по противодействию коррупции (ОПК-7.5)
6. Система взаимоотношений между участниками строительного процесса (заказчиком, подрядчиком, проектной организацией и др.). Функциональное разделение управления (ОПК-7.2)
7. Выбор состава и иерархии структурных подразделений управления строительной организации, их полномочий и ответственности, исполнителей, механизмов взаимодействия (ОПК-7.2)
8. Основы организации управления строительством (ОПК-7.1)
9. Выбор методов стратегического анализа управления строительной организацией (ОПК-7.1)
10. Организационные формы строительной отрасли и структуры управления строительным производством (ОПК-4.1)
11. Контроль процесса выполнения подразделениями установленных целевых показателей, оценка степени выполнения и определение состава координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений (ОПК-7.3)
12. Оценка эффективности деятельности организации ОПК-7.3)
13. Выбор стиля делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки (УК-4.7)
14. Организация и оптимизация производственной деятельности в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства (ОПК-7.6)
15. Составление планов деятельности строительной организации (ОПК-7.6)
16. Критерии эффективности производства и управления. Оценка эффективности деятельности организации (ОПК-7.3)
17. Антикоррупционная политика строительной организации (ОПК-7.5)

Типовые задания к контрольной работе (УК-4, ОПК-4, ОПК-7)

1. Анализ модели управления строительного комплекса в Астраханском регионе.
2. Управление и планирование изыскательской организацией в промышленном и гражданском строительстве.
3. Модели управления субподрядными организациями в общей системе управления промышленного и гражданского строительства.
4. Стратегическое планирование в управлении строительной организацией.
5. Анализ отечественного текущего опыта развития системы планирования и управления производства на предприятиях строительной отрасли.
6. Анализ зарубежного текущего опыта развития системы планирования и управления производства на предприятиях строительной отрасли.
7. Инновационный механизм планирования, управления и контроля как важнейший фактор повышения эффективности работы предприятий малого и среднего бизнеса строительной отрасли.
8. Организационные положения по развитию системы стратегического планирования и управления на строительных предприятиях малого и среднего бизнеса.
9. Информационные технологии в управлении строительными организациями на примере отечественного опыта.
10. Информационные технологии в управлении строительными организациями на примере зарубежного опыта.
11. Профессионально-компетентностный подход руководителя в управлении строительной организацией.
12. Программно-проектные методы организации деятельности строительной компании (фирмы).
13. Методы технико-экономического анализа деятельности строительной организации.
14. Состав и требования нормативно-технических документов в области проектирования и строительства промышленных и гражданских зданий и сооружений.
15. Особенности международного и зарубежного технического регулирования в области проектирования и строительства объектов капитального строительства.
16. Разработка рекомендаций по организации информационно-программного обеспечения для эффективной работы служб планирования, управления и контроля в управлении строительной организацией.
17. Оценка рисков в системе управления строительной организацией.
18. Инкрементная модель управления строительной организацией.
19. Итеративная модель управления строительной организацией.
20. Итерационный контроль качества структурных подразделений в управлении строительной организацией.

**Лист внесения дополнений и изменений
в рабочую программу учебной дисциплины
«Управление строительной организацией»**

(наименование дисциплины)

на 2020 - 2021 учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры «Промышленное и гражданское строительство», протокол № 9 от 21.04.2020 г.

Зав. кафедрой
к.т.н. доцент

ученая степень, ученое звание



подпись

/О.Б. Завьялова/
И.О. Фамилия

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. Пункт 8.1. дополнить пунктом д) нормативная литература _____

д) нормативная литература:

1. "СТО НОСТРОЙ 8.1.1-2019. Стандарт организации. Стандарты, устанавливающие требования по выполнению работ или оказанию услуг в области строительства, реконструкции и капитального ремонта. Системы управления охраной труда в строительных организациях. Порядок создания и внедрения" (утв. и введен в действие Протоколом Ассоциации "Национальное объединение строителей", "НОСТРОЙ" от 22.04.2019 N 141).

2. "МДС 12-16.2003. Рекомендации по разработке локальных нормативных актов (стандартов предприятий), применяемых в системе управления охраной труда строительной организации" (одобрены Постановлением Госстроя РФ от 13.10.2003 N 183).

3. Постановление Госстроя РФ от 13.10.2003 N 183 "О Рекомендациях по разработке локальных нормативных актов (стандартов предприятий), применяемых в системе управления охраной труда строительной организации".

Составители изменений и дополнений:

к.т.н., доцент

ученая степень, ученое звание



подпись

/ О. А. Разинкова /
И.О. Фамилия

Председатель методической комиссии «Строительство»
направленность (профиль)
«Промышленное и гражданское строительство; проектирование»

д.т.н., профессор

ученая степень, ученое звание



подпись

/Г. В. Золина/
И.О. Фамилия

«21» апреля 2020 г.