

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

/ И.Ю. Петрова /

(подпись)

И. О. Ф.

апреля 2019г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины

«Управление земельными ресурсами»

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль)

«Земельный кадастр»

(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

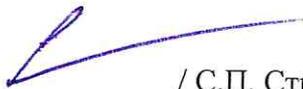
Кафедра «Геодезия, кадастровый учет»

Квалификация выпускника *бакалавр*

Астрахань - 2019

Разработчик:

Доцент, к.б.н.
(занимаемая должность, (подпись)
учёная степень и учёное звание)


/ С.П. Стрелков/
И. О. Ф.

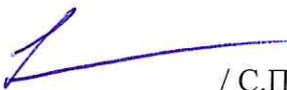
Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Геодезия, кадастровый учет» протокол № 8 от 17.04.19г.

Заведующий кафедрой

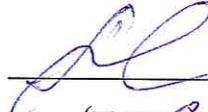

(подпись) / С.П.Стрелков /
И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Землеустройство и кадастры»
Направленность (профиль) «Земельный кадастр»


(подпись) / С.П.Стрелков /
И. О. Ф.

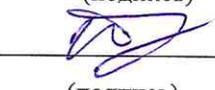
Начальник УМУ


(подпись) /И.В. Аксютина/
И. О. Ф

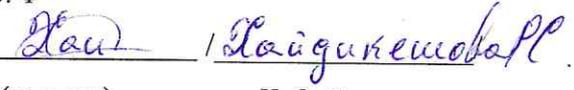
Специалист УМУ


(подпись) /Э.Э. Кильмухамедова/
И. О. Ф

Начальник УИТ


(подпись) /С.В. Пригаро/
И. О. Ф

Заведующая научной библиотекой


(подпись) /Айдикишова/
И. О. Ф

СОДЕРЖАНИЕ:

1	Цель освоения дисциплины	4
2	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3	Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	5
4	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5	Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий	6
5.1	Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы, обучающихся (в академических часах)	6
5.1.1	Очная форма обучения	6
5.1.2	Заочная форма обучения	6
5.2	Содержание дисциплины, структурированное по разделам	7
5.2.1	Содержание лекционных занятий	7
5.2.2	Содержание лабораторных занятий	7
5.2.3	Содержание практических занятий	7
5.2.4	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
5.2.5	Темы контрольных работ	8
5.2.6	Темы курсовых проектов/курсовых работ	8
6	Методическое указание для обучающихся по освоению дисциплины	8
7	Образовательные технологии	9
8	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	10
8.1	Перечень основной и дополнений учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	10
8.2	Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения в том числе отечественного производства используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	10
8.3	Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины	11
9	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	11
10	Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	12

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Управление земельными ресурсами» является формирование компетенций, обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ПК-5 – способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах;

ПК-11 - способностью использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости

В результате освоения дисциплины, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Знать:

– основные понятия, используемые при управлении земельными ресурсами, объекты и субъекты системы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости и принципы функционирования, методы и механизмы управления земельными ресурсами (ПК-5);

- организационную структуру управления земельными ресурсами. Функции органов управления земельными ресурсами. Классификацию источников права в области управления земельными ресурсами. Функции и полномочия муниципального земельного контроля. Функции управления: прогнозирование, планирование, организация, мотивация, координация, контроль. Современные методики и технологии мониторинга земель для принятия решений по УЗР (ПК-11).

Уметь:

– оперировать профессиональной терминологией, использовать методы землеустройства, данные единого государственного реестра недвижимости, применять полученные теоретические знания при обосновании принятия управленческих решений (ПК-5);

- выбирать способ управления земельными ресурсами в зависимости от специфики объекта, учитывать принадлежность объекта управления конкретному уровню управления земельными ресурсами, определять очередность проведения управленческих мероприятий, умеет использовать данные полученных в результате проведения мониторинга земель и недвижимости при принятии управленческих решений (ПК-11).

Владеть:

– навыками использования современных технологий при технологиях кадастровых и землеустроительных работ при управлении земельными ресурсами, а так способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах (ПК-5);

- представлениями о различных функциях системы управления земельными ресурсами, навыками планирования и организации при управлении земельными ресурсами, представлениями о мотивации, контроле и координации при управлении земельными ресурсами (ПК-11).

3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Управление земельными ресурсами» Б1.В.10 реализуется в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» вариативной части.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных в рамках изучения следующих дисциплин: «Землеустройство», «Земельный кадастр и мониторинг земель», «Геодезия», «Право (земельное)».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Форма обучения	Очная	Заочная
1	2	3
Трудоемкость в зачетных единицах:	8 семестр: 3 з.е. всего: 3 з.е.	9 семестр: 3 з.е. всего: 3 з.е.
Лекции (Л)	8 семестр- 12 часов всего-12 часов	9 семестр -6 часов всего 6 часов
Лабораторные занятия (ЛЗ)	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Практические занятия (ПЗ)	8 семестр-22 часа всего-22 часа	9 семестр -8 часов всего- 8 часов
Самостоятельная работа (СР)	8 семестр-74 часа всего -74 часа	9 семестр -94 часа всего- 94 часа
Форма текущего контроля:		
Контрольная работа	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Форма промежуточной аттестации:		
Экзамены	семестр -8	семестр - 9
Зачет	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Зачет с оценкой	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Курсовая работа	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Курсовой проект	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы, обучающихся в (академических часах)

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела(в часах)по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Общие положения управления земельными ресурсами	50	8	6	-	8	36	Экзамен
2.	Раздел 2. Особые положения управления земельными ресурсами	58	8	6	-	14	38	
		108		12	-	22	74	

5.1.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела(в часах)по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Общие положения управления земельными ресурсами	50	9	2	-	4	44	Экзамен
2.	Раздел 2. Особые положения управления земельными ресурсами	58	9	4	-	4	50	
		108		6	-	8	94	

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

5.2.1. Содержание лекционных занятий

№ п/п	Название раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Раздел 1. Общие положения управления земельными ресурсами	Основные понятия системы управления. Законы, принципы, функции и цели систем управления. Классификация методов и видов управления. Понятие управления. Системы управления. Принципиальная схема систем управления. Основные функции системы управления. Понятие управление земельными ресурсами (УЗР). Принципиальная схема процесса УЗР. Объект, субъекты, предмет, цель, задачи и функции УЗР. Виды УЗР. Методы УЗР. Общее государственное управление. Муниципальное управление. Документы ГКН, содержащие сведения для УЗР. Информационное взаимодействие в системе ведения ГКН.
2.	Раздел 2. Особые положения управления земельными ресурсами	Организационная структура управления земельными ресурсами. Функции органов управления земельными ресурсами. Классификация источников права в области управления земельными ресурсами. Понятие о методах управления. Методы УЗР. Классификация методов УЗР. Экономические регуляторы системы УЗР. Понятие государственного мониторинга земель как информационной системы для принятия решений по УЗР. Муниципальный земельный контроль. Функции управления: прогнозирование, планирование, организация, мотивация, координация, контроль. Методы и приемы планирования использования земельных ресурсов. Документы планирования использования земель.

5.2.2. Содержание лабораторных занятий

«Учебным планом не предусмотрены»

5.2.3 Содержание практических занятий

№ п/п	Название раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Раздел 1. Общие положения управления земельными ресурсами	Входное тестирование по дисциплине. Подведомственные учреждения и предприятия Росреестра и их роль в управлении земельными ресурсами. Порядок подготовки сведений для внесения в ГКН при межведомственном взаимодействии
2.	Раздел 2. Особые положения управления земельными ресурсами	Нормативно-правое регулирование системы УЗР.. Нормативно-правовые акты в области УЗР. Муниципальный земельный контроль. Органы муниципального земельного контроля и их полномочия. Анализ использования земельных ресурсов в целях перспективного планирования. Генеральная схема землеустройства РФ

5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1	Раздел 1. Общие положения управления земельными ресурсами	Изучение материала. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к опросу (устному). Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию	[1- 7]
2	Раздел 2. Особые положения управления земельными ресурсами	Изучение материала. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к опросу (устному). Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию.	[1- 7]

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1	Раздел 1. Общие положения управления земельными ресурсами	Изучение материала. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к опросу (устному). Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию	[1- 7]
2	Раздел 2. Особые положения управления земельными ресурсами	Изучение материала. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к опросу (устному). Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию.	[1- 7]

5.2.5. Темы контрольных работ

«Учебным планом не предусмотрены»

5.2.6. Темы курсовых проектов/курсовых работ

«Учебным планом не предусмотрены»

6. Методическое указание для обучающихся по освоению дисциплины

Организация деятельности студента
<p>Лекция</p> <p>В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.</p>

Практическое занятие

Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов.

Самостоятельная работа

Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в помещениях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольной работы;
- работу со справочной и методической литературой;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к практическим занятиям;
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- подготовки к контрольной работе и т.д.;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов.

Подготовка к экзамену

Подготовка студентов к экзамену включает три стадии:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену;
- подготовка к ответу на вопросы к экзамену.

7. Образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Управление земельными ресурсами».

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «Управление земельными ресурсами», проводится с использованием традиционных образовательных технологий, ориентирующихся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Интерактивные технологии

По дисциплине «Управление земельными ресурсами» лекционные, практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Лекция-визуализация - представляет собой визуальную форму подачи лекционного материала средствами ТСО или аудио-видеотехники (видео-лекция). Чтение такой лекции сводится к развернутому или краткому комментированию просматриваемых визуальных

материалов (в виде схем, таблиц, графов, графиков, моделей). Лекция-визуализация помогает студентам преобразовывать лекционный материал в визуальную форму, что способствует формированию у них профессионального мышления за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов.

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнений учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература

1. Земельное право: учебное пособие [Электронный ресурс] / Т. В. Волкова, А. И. Гребенников, С. Ю. Королев, Е. Ю. Чмыхало; под редакцией К. Г. Пандаков. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 316 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75223.html>
2. Бевзенко, Р. С. Земельный участок с постройками на нем : введение в российское право недвижимости [Электронный ресурс] / Р. С. Бевзенко. — Москва : Статут, 2017. — 80 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81111>.

б) дополнительная учебная литература

3. Тоточенко, Д. А. Рассмотрение споров о правах на земельные участки : учебное пособие [Электронный ресурс] / Д. А. Тоточенко. — Омск : Омская академия МВД России, 2016. — 152 с.— URL: <http://www.iprbookshop.ru/72870.html> (
4. Курс по земельному праву [Электронный ресурс] . — Новосибирск : Сибирское университетское издательство, Норматика, 2016. — 186 с.— URL: <http://www.iprbookshop.ru/65174.html>
5. Лупу, А. А. История государства и права зарубежных стран : учебное пособие [Электронный ресурс] / А. А. Лупу, И. Ю. Оськина. — Москва : Проспект, 2011. — 117 с.— URL: <http://www.iprbookshop.ru/3133.html>

в) нормативная документация

6. "Земельный кодекс Российской Федерации" от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 30.12.2020) {КонсультантПлюс}
7. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 09.03.2021) {КонсультантПлюс}

г) перечень онлайн курсов

Муниципальное право <https://openedu.ru/course/spbu/LOKALGOV/>

8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения в том числе отечественного производства используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. 7-Zip GNU
2. Office 365 A1.
3. Adobe AcrobatReader DC.
4. Internet Explorer
5. Apache Open Office. Apache license 2.0
6. Google Chrome
7. VLC media player
8. Azure Dev ToolsforTeaching
9. Kaspersky EndpointSecurity.

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда Университета (<http://edu.aucu.ru/moodle/>, <http://moodle.aucu.ru>)
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека» (<https://biblioclub.com/>)
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (www.iprbookshop.ru)
4. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>)
5. Консультант + (<http://www.consultant-urist.ru/>)

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Аудитория для лекционных занятий: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18 б, № 207, № 208	№207 Комплект учебной мебели Компьютеры: 15 шт. Демонстрационное оборудование Учебно-наглядные пособия Наборы аэро- и космических снимков Нивелиры: 3Н-3КЛ, Н-3, Н-3КЛ, НВ-1, нивелир лазерный – НЛ-20К. Электронный теодолит VEGA TEO-20, Тахеометр СХ-105 Переносной мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
	Аудитории практических занятий: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18 б, № 207, № 208	№ 208 Комплект учебной мебели Компьютер – 1 шт. Демонстрационное оборудование Учебно-наглядные пособия Стационарный мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
2.	Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18 б, № 207, № 208	№ 201 Комплект учебной мебели Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
	Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18 б, № 207, № 208	№ 203 Комплект учебной мебели Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
	Аудитории для самостоятельной работы: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 22а, № 201, 203; 414056, г. Астрахань, ул. Татищева № 18а, библиотека, читальный зал	Библиотека, читальный зал, Комплект учебной мебели Компьютеры – 4 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
3.	Аудитория для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	№ 211 Стеллажи, инструменты для профилактики и хранения геодезического оборудования, геодезические приборы и оборудования: Рейка телескопическая 5 м с уровнем, в чехле – 4 шт. Штатив

	414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18 б, № 211	алюминиевый s6 – 2 шт. Штатив алюминиевый s6-2 Рейка геодезическая – 12 шт. Отражатель vega sp02t – 1 шт. Тахеограф тг-б (линейка) – 4 шт. Шкала твердости минералов (шкала Маоса) в пластиковой коробке – 10 шт. Курвиметр км – 4 шт. Систематизированная коллекция образцов главных породообразующих минералов, коллекция образцов основных типов горных пород России и Астраханской области
--	---	--

10. Особенности организации обучения по дисциплине «Управление земельными ресурсами» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностям и здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «Управление земельными ресурсами» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

**Лист внесения дополнений и изменений
в рабочую программу учебной дисциплины**

«Управление земельными ресурсами»

на 20__ - 20__ учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры «Геодезия, кадастровый учет»,

Протокол № ____ от _____ 20__ г.

Зав. кафедрой

ученая степень, ученое звание подпись / _____ /
И.О. Фамилия

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Составители изменений и дополнений:

ученая степень, ученое звание подпись И.О. Фамилия / _____ /

ученая степень, ученое звание подпись / _____ /
И.О. Фамилия

Председатель МКН «Землеустройство и кадастры»
Направленность (профиль) «Земельный кадастр»

Кандидат биологических наук,
Доцент _____
ученая степень, ученое звание

подпись / С.П.Стрелков /
И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20__ г.

РЕЦЕНЗИЯ

**на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
Б.1.В.ДВ.08.02 «Оценка городских земель»
ОПОП ВО по направлению подготовки
21.03.02 «Землеустройство и кадастры»,
направленность (профиль) «Земельный кадастр»
по программе *бакалавриата***

Кадиным Александром Алексеевичем (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине **«Оценка городских земель»** ОПОП ВО по направлению подготовки **21.03.02 «Землеустройство и кадастры»**, по программе *бакалавриата*, разработанной в ГАОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре **«Геодезия, кадастровый учет»** (разработчик – ст. преподаватель **Кульвинская Е.А.**)

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины **«Оценка городских земель»** (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки **21.03.02 «Землеустройство и кадастры»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации **1 октября 2015 № 1084** и зарегистрированного в Минюсте России от 21 октября 2015 г. № 39407.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к *вариативной* (дисциплины по выбору) части учебного цикла Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки **21.03.02 «Землеустройство и кадастры»**, направленность (профиль) **«Земельный кадастр»**. В соответствии с Программой за дисциплиной **«Оценка городских земель»** закреплена **1 компетенция**, которые реализуются в объявленных требованиях.

Результаты обучения, представленные в Программе в категориях *знать, уметь, владеть* соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

Учебная дисциплина **«Оценка городских земель»** взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки **21.03.02 «Землеустройство и кадастры»**, направленность (профиль) **«Земельный кадастр»** и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестации знаний *бакалавра*, предусмотренная Программой, осуществляется в форме *зачета*. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, Интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **21.03.02 «Землеустройство и кадастры»**, направленность (профиль) **«Земельный кадастр»**. Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **21.03.02 «Землеустройство и кадастры»** и специфике дисциплины **«Оценка городских земель»** и обеспечивает

использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки **21.03.02. «Землеустройство и кадастры»** разработан в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Оценка городских земель»** предназначен для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой **«Геодезия, кадастровый учет»** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом, приобретения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению **21.03.02. «Землеустройство и кадастры», направленность (профиль) «Земельный кадастр».**

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Оценка городских земель»** представлены: 1) типовые задания для проведения промежуточной аттестации: типовые вопросы к зачету; 2) типовые задания для проведения текущего контроля: типовые задания к контрольной работе; типовые задания для устного опроса, типовые вопросы к тестированию входного контроля, итогового тестирования; 3) критерии и шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования; 4) методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«Оценка городских земель»** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочные и методические материалы дисциплины **«Оценка городских земель»** ОПОП ВО по направлению **21.03.02 «Землеустройство и кадастры»**, по программе **бакалавриата**, разработанная **ст. преподавателем Е.А. Кульвинской** соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **21.03.02 «Землеустройство и кадастры»**, направленность (профиль) **«Земельный кадастр»** и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:
Директор общества с ограниченной
ответственностью
«Гео-Граф»



/ А.А.Кадин/
И.О.Ф.

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
Б1.В.02 «Управление земельными ресурсами»
ОПОП ВО по направлению подготовки
21.03.02«Землеустройство и кадастры»,
направленность (профиль)«Земельный кадастр»
по программе бакалавриата

Кособоковой Светланой Рудольфовной (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине «Управление земельными ресурсами» ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02«Землеустройство и кадастры», по программе бакалавриата, разработанной в ГАОУ АО ВО «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет», на кафедре «Геодезия, кадастровый учет» (разработчик – доцент, к.б.н. С.П.Стрелков).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины «Управление земельными ресурсами» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02«Землеустройство и кадастры», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 1 октября 2015 № 1084 и зарегистрированного в Минюсте России от 21 октября 2015 г. № 39407.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к вариативной части учебного цикла Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки 21.03.02«Землеустройство и кадастры», направленность (профиль) «Земельный кадастр».В соответствии с Программой за дисциплиной «Управление земельными ресурсами» закреплены 2 компетенции, которые реализуются в объявленных требованиях.

Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

Учебная дисциплина «Управление земельными ресурсами» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02«Землеустройство и кадастры», направленность (профиль) «Земельный кадастр» и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестации знаний бакалавра, предусмотренная Программой, осуществляется в форме экзамена. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 21.03.02«Землеустройство и кадастры»,направленность (профиль) «Земельный кадастр».Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 21.03.02«Землеустройство и кадастры» и специфике дисциплины «Управление земельными ресурсами»и обеспечивает

использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» разработан в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине «Управление земельными ресурсами» предназначен для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой «Геодезия, кадастровый учет» материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом, приобретения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», направленность (профиль) «Земельный кадастр».

Оценочные и методические материалы по дисциплине «Управление земельными ресурсами» представлены: 1) типовые задания для проведения промежуточной аттестации: типовые вопросы к экзамену; 2) типовые задания для проведения текущего контроля: типовые задания для устного опроса, типовые вопросы к тестированию входного контроля, итогового тестирования; 3) критерии и шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования; 4) методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине «Управление земельными ресурсами» в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочные и методические материалы дисциплины «Управление земельными ресурсами» ОПОП ВО по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», по программе бакалавриата, разработанная кандидатом, к.б.н. С.П.Стрелковым соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», направленность (профиль) «Земельный кадастр» и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:

Доцент кафедры ботаники,
биологии экосистем и земельных ресурсов АГУ
кандидат биологических наук



(подпись)

С.Р. Кособокова
И.О.Ф.

Аннотация

к рабочей программе дисциплины
«Управление земельными ресурсами»
по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»,
направленность (профиль) «Земельный кадастр»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.
Форма промежуточной аттестации: экзамен

Целью учебной дисциплины «Управление земельными ресурсами» является формирование компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

Дисциплина Б1.В.10 «Управление земельными ресурсами» по учебному плану реализуется в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» вариативной части.

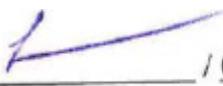
Для освоения дисциплины необходимы знания, полученные при изучении следующих дисциплин: «Землеустройство», «Земельный кадастр и мониторинг земель», «Геодезия», «Право (земельное)».

Краткое содержание дисциплины:

Раздел 1. Общие положения управления земельными ресурсами.

Раздел 2. Особые положения управления земельными ресурсами.

Заведующий кафедрой
подпись И. О. Ф.


_____/ С.П.Стрелков
(подпись) И. О. Ф.

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-
строительный университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

/ И.Ю. Петрова /
(подпись) И. О. Ф.
«25» апреля 2019г.

ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование дисциплины

«Управление земельными ресурсами»

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль)

«Земельный кадастр»

(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра «Геодезия, кадастровый учет»

Квалификация выпускника *бакалавр*

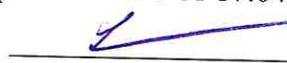
Разработчик:

Доцент, к.б.н.
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)


(подпись) / С.П. Стрелков/
И. О. Ф.

Оценочные и методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
«Геодезия, кадастровый учет» протокол № 8 от 17.04.19 г.

Заведующий кафедрой

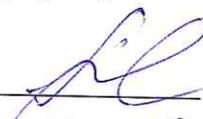

(подпись) /С.П. Стрелков/
И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Землеустройство и кадастры»
направленность (профиль) «Земельный кадастр»


(подпись) / С.П. Стрелков /
И. О. Ф.

Начальник УМУ


(подпись) /И.В. Аксютина/
И. О. Ф

Специалист УМУ


(подпись) /Э.Э. Кильмухамедова/
И. О. Ф

СОДЕРЖАНИЕ:

1.	Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	4
1.1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	4
1.2	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
1.2.1	Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости	6
1.2.2	Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	7
1.2.3	Шкала оценивания	11
2.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	12
3.	Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	21

1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные и методические материалы является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины (далее РПД) и представлены в виде отдельного документа

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс и формулировка компетенции N	Индикаторы достижений компетенций, установленные ОПОП	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1 РПД)		Формы контроля с конкретизацией задания
		1	2	
1	2	3	4	10
ПК-5 – способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах.	Знать: основные понятия, используемые при управлении земельными ресурсами, объекты и субъектов системы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости и принципы функционирования, методы и механизмы управления земельными ресурсами	X		Опрос (устный) (1-20) Итоговое тестирование (1-7) Экзамен (1-23)
	Уметь: оперировать профессиональной терминологией, использовать методы землеустройства, данные единого государственного реестра недвижимости, применять полученные теоретические знания при обосновании принятия управленческих решений	X		Экзамен (24-28)
	Владеть: организационную структуру управления земельными ресурсами. Функции органов управления земельными ресурсами. Классификацию источников права в области управления земельными ресурсами. Функции и полномочия муниципального земельного контроля. Функции управления: прогнозирование, планирование, организация, мотивация, координация, контроль. Современные методики и технологии мониторинга земель для принятия решений по УЗР	X		Экзамен (24-28)

<p>ПК-11 - способность использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости</p>	<p>Знать: организационную структуру управления земельными ресурсами. Функции органов управления земельными ресурсами. Классификацию источников права в области управления земельными ресурсами. Функции и полномочия муниципального земельного контроля.</p> <p>Функции управления: прогнозирование, планирование, организация, мотивация, координация, контроль. Современные методики и технологии мониторинга земель для принятия решений по УЗР</p>		X	<p>Опрос (устный) (21-29) Итоговое тестирование (8-24) Экзамен (29-95)</p>
	<p>Уметь: выбирать способ управления земельными ресурсами в зависимости от специфики объекта, учитывать принадлежность объекта управления конкретному уровню управления земельными ресурсами, определять очередность проведения управленческих мероприятий, умеет использовать данные полученных в результате проведения мониторинга земель и недвижимости при принятии управленческих решений</p>		X	<p>Экзамен (96)</p>
	<p>Владеть: представлениями о различных функциях системы управления земельными ресурсами, навыками планирования и организации при управлении земельными ресурсами, представлениями о мотивации, контроле и координации при управлении земельными ресурсами</p>		X	<p>Экзамен (96)</p>

1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.2.1 Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3
Опрос (устный)	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде опроса студентов	Вопросы по темам/разделам дисциплины
Тест	Система стандартизованных заданий, позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

1.2.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (Зачтено)	Продвинутый уровень (Зачтено)	Высокий уровень (Зачтено)
1	2	3	4	5	6
ПК-5 – способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах.	Знает основные понятия, используемые при управлении земельными ресурсами, объекты и субъекты системы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости и принципы функционирования, методы и механизмы управления земельными ресурсами	Обучающийся не знает и не понимает основные понятия, используемые при управлении земельными ресурсами, объекты и субъекты системы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости и принципы функционирования, методы и механизмы управления земельными ресурсами	Обучающийся знает основные понятия, используемые при управлении земельными ресурсами, объекты и субъекты системы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости и принципы функционирования, методы и механизмы управления земельными ресурсами в типовых ситуациях.	Обучающийся знает и понимает основные понятия, используемые при управлении земельными ресурсами, объекты и субъекты системы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости и принципы функционирования, методы и механизмы управления земельными ресурсами в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся знает и понимает основные понятия, используемые при управлении земельными ресурсами, объекты и субъекты системы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости и принципы функционирования, методы и механизмы управления земельными ресурсами в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Умеет оперировать профессиональной терминологией, использовать методы землеустройства, данные единого государственного	Обучающийся не умеет оперировать профессиональной терминологией, использовать методы землеустройства, данные единого государственного	Обучающейся умеет оперировать профессиональной терминологией, использовать методы землеустройства, данные единого государственного	Обучающийся умеет оперировать профессиональной терминологией, использовать методы землеустройства, данные единого государственного	Обучающийся умеет оперировать профессиональной терминологией, использовать методы землеустройства, данные единого государственного

	реестра недвижимости, применять полученные теоретические знания при обосновании принятия управленческих решений	государственного реестра недвижимости, применять полученные теоретические знания при обосновании принятия управленческих решений	государственного реестра недвижимости, применять полученные теоретические знания при обосновании принятия управленческих решений в типовых ситуациях.	государственного реестра недвижимости, применять полученные теоретические знания при обосновании принятия управленческих решений в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	реестра недвижимости, применять полученные теоретические знания при обосновании принятия управленческих решений в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
	Владеет навыками использования современных технологий при кадастровых и землеустроительных работ при управлении земельными ресурсами, а так способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах	Обучающийся не владеет навыками использования современных технологий кадастровых и землеустроительных работ при управлении земельными ресурсами, а так способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах	Обучающейся владеет навыками использования современных технологий при кадастровых и землеустроительных работ при управлении земельными ресурсами, а так способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах в типовых ситуациях.	Обучающийся владеет навыками использования современных технологий при кадастровых и землеустроительных работ при управлении земельными ресурсами, а так способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся владеет навыками использования современных технологий при кадастровых и землеустроительных работ при управлении земельными ресурсами, а так способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
ПК-11 способностью использовать знания современных методик	- Знает организационную структуру управления земельными ресурсами. Функции органов управления	Обучающийся не знает и не понимает организационную структуру управления земельными ресурсами. Функции органов	Обучающийся знает организационную структуру управления земельными ресурсами. Функции органов управления земельными	Обучающийся знает и понимает организационную структуру управления земельными ресурсами. Функции органов	Обучающийся знает и понимает организационную структуру управления земельными ресурсами. Функции органов

технологий мониторинга земель и недвижимости	земельными ресурсами. Классификацию источников права в области управления земельными ресурсами. Функции и полномочия муниципального земельного контроля. Функции управления: прогнозирование, планирование, организация, мотивация, координация, контроль. Современные методики и технологии мониторинга земель для принятия решений по УЗР	управления земельными ресурсами. Классификацию источников права в области управления земельными ресурсами. Функции и полномочия муниципального земельного контроля. Функции управления: прогнозирование, планирование, организация, мотивация, координация, контроль. Современные методики и технологии мониторинга земель для принятия решений по УЗР	ресурсами. Классификацию источников права в области управления земельными ресурсами. Функции и полномочия муниципального земельного контроля. Функции управления: прогнозирование, планирование, организация, мотивация, координация, контроль. Современные методики и технологии мониторинга земель для принятия решений по УЗР в типовых ситуациях	управления земельными ресурсами. Классификацию источников права в области управления земельными ресурсами. Функции и полномочия муниципального земельного контроля. Функции управления: прогнозирование, планирование, организация, мотивация, координация, контроль. Современные методики и технологии мониторинга земель для принятия решений по УЗР в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	управления земельными ресурсами. Классификацию источников права в области управления земельными ресурсами. Функции и полномочия муниципального земельного контроля. Функции управления: прогнозирование, планирование, организация, мотивация, координация, контроль. Современные методики и технологии мониторинга земель для принятия решений по УЗР в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
	Умеет выбирать способ управления земельными ресурсами в зависимости от специфики объекта, учитывать принадлежность объекта управления конкретному уровню управления земельными ресурсами, определять очередность	Обучающийся не умеет выбирать способ управления земельными ресурсами в зависимости от специфики объекта, учитывать принадлежность объекта управления конкретному уровню управления земельными ресурсами, определять очередность проведения управленческих	Обучающийся умеет выбирать способ управления земельными ресурсами в зависимости от специфики объекта, учитывать принадлежность объекта управления конкретному уровню управления земельными ресурсами, определять очередность проведения	Обучающийся умеет выбирать способ управления земельными ресурсами в зависимости от специфики объекта, учитывать принадлежность объекта управления конкретному уровню управления земельными ресурсами, определять очередность	Обучающийся умеет выбирать способ управления земельными ресурсами в зависимости от специфики объекта, учитывать принадлежность объекта управления конкретному уровню управления земельными ресурсами, определять очередность

	<p>проведения управленческих мероприятий, умеет использовать данные полученных в результате проведения мониторинга земель и недвижимости при принятии управленческих решений</p>	<p>мероприятий, умеет использовать данные полученных в результате проведения мониторинга земель и недвижимости при принятии управленческих решений</p>	<p>управленческих мероприятий, умеет использовать данные полученных в результате проведения мониторинга земель и недвижимости при принятии управленческих решений в типовых ситуациях</p>	<p>проведения управленческих мероприятий, умеет использовать данные полученных в результате проведения мониторинга земель и недвижимости при принятии управленческих решений в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.</p>	<p>мероприятий, умеет использовать данные полученных в результате проведения мониторинга земель и недвижимости при принятии управленческих решений в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий</p>
	<p>Владеет представлениями о различных функциях системы управления земельными ресурсами, навыками планирования и организации при управлении земельными ресурсами, представлениями о мотивации, контроле и координации при управлении земельными ресурсами</p>	<p>Обучающийся не владеет представлениями о различных функциях системы управления земельными ресурсами, навыками планирования и организации при управлении земельными ресурсами, представлениями о мотивации, контроле и координации при управлении земельными ресурсами</p>	<p>Обучающийся владеет представлениями о различных функциях системы управления земельными ресурсами, навыками планирования и организации при управлении земельными ресурсами, представлениями о мотивации, контроле и координации при управлении земельными ресурсами в типовых ситуациях</p>	<p>Обучающийся владеет представлениями о различных функциях системы управления земельными ресурсами, навыками планирования и организации при управлении земельными ресурсами, представлениями о мотивации, контроле и координации при управлении земельными ресурсами в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.</p>	<p>Обучающийся владеет представлениями о различных функциях системы управления земельными ресурсами, навыками планирования и организации при управлении земельными ресурсами, представлениями о мотивации, контроле и координации при управлении земельными ресурсами в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий</p>

1.2.3 Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-бальной шкале	Зачтено/ не зачтено
высокий	«5»(отлично)	зачтено
продвинутый	«4»(хорошо)	зачтено
пороговый	«3»(удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2»(неудовлетворительно)	не зачтено

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

2.1. Экзамен

а) типовые вопросы к экзамену

ПК-5 (Знать)

1. Основные понятия системы управления.
2. Законы, принципы, функции и цели систем управления.
3. Классификация методов и видов управления.
4. Понятие управление земельными ресурсами (УЗР).
5. Принципиальная схема процесса УЗР.
6. Объект, субъекты, предмет, цель, задачи и функции УЗР.
7. Виды УЗР.
8. Методы УЗР.
9. Понятие земельных ресурсов. Основные характеристики земельных
10. Распределение земельного фонда по категориям земель.
11. Распределение по угодьям.
12. Характеристика качественного состояния земель.
13. Специфика управления на землях сельскохозяйственного назначения.
14. Организационная структура управления земельными ресурсами.
15. Функции органов управления земельными ресурсами.
16. Классификация источников права в области управления земельными ресурсами.
17. Подведомственные учреждения и предприятия Росреестра и их роль в управлении земельными ресурсами.
18. Понятие ГКН. ГКН как составная часть системы государственной регистрации прав на недвижимое имущество.
19. Составные части ГКН. Цель ведения ГКН в системе УЗР.
20. Сведения ГКН, используемые при УЗР.
21. . Документы ГКН, содержащие сведения для УЗР.
22. Информационное взаимодействие в системе ведения ГКН.
23. Организационная структура УЗР в соответствии с принадлежностью органов к уровню управления (федеральные, региональные, местные).

ПК-5 (Уметь, Владеть)

24. Составить таблицу участников земельных отношений в соответствии со статьей 5 Земельного кодекса РФ.
25. Составить таблицу земель Российской Федерации и определить категории.
26. Составить таблицу субъектов Российской Федерации в которой указать наименование и количество субъектов в соответствии с Конституцией Российской Федерации.
27. Пользуясь интернет ресурсами составить таблицу земель по угодьям на территории Астраханской области.
28. Заказать сведения по объектам недвижимости пользуясь официальным сайтом Росреестра.

ПК-11 (Знать)

29. Понятие о методах управления. Методы УЗР.
30. Понятие государственного мониторинга земель как информационной системы для принятия решений по УЗР.

31. Использование данных мониторинга при УЗР.
32. Основные подсистемы мониторинга земель: правового режима, использования земель, качества земель.
33. Федеральные программы и мероприятия мониторинга земель.
34. Региональные программы и мероприятия мониторинга земель.
35. Муниципальные программы и мероприятия мониторинга земель.
36. Государственный контроль за использованием и охраной земель как функция управления.
37. Государственный земельный надзор.
38. Виды и порядок проведения проверок госземнадзора.
39. Виды правонарушений, на предотвращение которых направлены действия по государственному земельному надзору.
40. Муниципальный земельный контроль. Органы муниципального земельного контроля и их полномочия
41. Управление как процесс, состоящий из функций.
42. Связывающие процессы: коммуникация (обмен информацией), принятие решений.
43. Понятие прогнозирования. Классификация прогнозов.
44. Прогнозирование в условиях многообразия форм собственности на землю. Методы прогнозирования.
45. Организация разработки прогнозов использования земельных ресурсов. Процесс прогнозирования.
46. Задачи, содержание принципы разработки долгосрочных прогнозов использования земель.
47. Прогнозирование потребности в землях для сельскохозяйственных и несельскохозяйственных нужд.
48. Зарубежный опыт прогнозирования использования земельных ресурсов.
49. Понятие планирования. Задачи и функции планирования использования земельных ресурсов.
50. Методы и приемы планирования использования земельных ресурсов.
51. Документы планирования использования земель.
52. Понятие рационального использования. Критерии рациональности использования земель.
53. Система землеустроительного обеспечения организации рационального использования земельных ресурсов.
54. Взаимодействие органов, ответственных за организацию рационального использования земель, координация их деятельности.
55. Мотивация субъектов к организации рационального использования земель. Способы мотивации.
56. Развитие государственной системы наблюдений и контроля за использованием и охраной земель в России.
57. Система органов государственного контроля за использованием земель и их охраной.
58. Характеристика и значение информации для УЗР.
59. Понятие информационного обеспечения системы УЗР.
60. Понятие управленческого решения.
61. Способы принятия управленческих решений.
62. Порядок принятия управленческого решения при УЗР.
63. Концепция УЗР в РФ.
64. Цель и задачи Генеральной схемы землеустройства РФ, принципы ее составления и обоснования.
65. Составные части Генеральной схемы землеустройства РФ.
66. Порядок оформления, экспертизы, согласования и утверждения Генеральной схемы землеустройства РФ.

67. Управление как процесс, состоящий из функций.
68. Связывающие процессы: коммуникация (обмен информацией), принятие решений.
69. Понятие прогнозирования. Классификация прогнозов.
70. Прогнозирование в условиях многообразия форм собственности на землю. Методы прогнозирования.
71. Организация разработки прогнозов использования земельных ресурсов. Процесс прогнозирования.
72. Задачи, содержание принципы разработки долгосрочных прогнозов использования земель.
73. Прогнозирование потребности в землях для сельскохозяйственных и несельскохозяйственных нужд.
74. Зарубежный опыт прогнозирования использования земельных ресурсов.
75. Понятие планирования. Задачи и функции планирования использования земельных ресурсов.
76. Методы и приемы планирования использования земельных ресурсов.
77. Документы планирования использования земель.
78. Понятие рационального использования. Критерии рациональности использования земель.
79. Система землеустроительного обеспечения организации рационального использования земельных ресурсов.
80. Взаимодействие органов, ответственных за организацию рационального использования земель, координация их деятельности.
81. Мотивация субъектов к организации рационального использования земель. Способы мотивации.
82. Развитие государственной системы наблюдений и контроля за использованием и охраной земель в России.
83. Система органов государственного контроля за использованием земель и их охраной.
84. Характеристика и значение информации для УЗР.
85. Понятие информационного обеспечения системы УЗР.
86. Понятие управленческого решения.
87. Способы принятия управленческих решений.
88. Порядок принятия управленческого решения при УЗР.
89. Концепция УЗР в РФ.
90. Цель и задачи Генеральной схемы землеустройства РФ, принципы ее составления и обоснования.
91. Составные части Генеральной схемы землеустройства РФ.
92. Порядок оформления, экспертизы, согласования и утверждения Генеральной схемы землеустройства РФ.
93. Организационная структура УЗР в соответствии с принадлежностью органов к уровню управления (федеральные, региональные, местные).
94. Распределение полномочий по УЗР между органами различных уровней.
95. Документы, используемые при УЗР на уровне региона (схема землеустройства субъекта РФ, схема территориального планирования субъекта РФ).

ПК-11 (Уметь, Владеть)

96. Решить задачу. И подробно обосновать свой ответ.

Районный комитет по земельным ресурсам и землеустройству обратился в арбитражный суд с иском о понуждении предприятия Минобороны России к заключению договора аренды земельного 28 участка, на котором расположены его здания и сооружения. В обоснование иска земельный комитет сослался на Земельный кодекс РФ и ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ», согласно которым, предоставление земли осуществляется на основании решения местной администрации, и на акты органов

государственной власти Астраханской области, а также акты органа местного самоуправления, определившие ответчику режим землепользования в виде краткосрочной аренды

Составить Акт муниципального земельного контроля об нарушении земельного законодательства.

Составить схему проведения проверок и оформления первичных документов при муниципальном контроле.

Используя ФГИС «Территориальное планирование» рассмотреть какие документы территориального планирования приняты на конкретной территории (согласно вариантам).

б) критерии оценивания

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень форсированности компетенций
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связывать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

2.2. Опрос (устный)

а) типовые задания для устного опроса

ПК-5 (Знать)

1. Что такое система и каковы ее основные свойства?
2. Что такое внешняя среда системы?
3. Какие структуры системы управления вы знаете?
4. Перечислите и раскройте содержание основных законов систем управления. Перечислите и раскройте содержание основных принципов систем управления. Какие функции систем управления вы знаете?
5. Назовите основные методы управления. Какие виды управления вы знаете?
6. Какие аспекты управления земельными ресурсами с учетом взаимодействия общество-природа являются наиболее важными?
7. Что является объектом, предметом и субъектом УЗР?
8. Какие есть виды УЗР?
9. Какие основные задачи государственного управления земельными ресурсами вы знаете? Какие функции УЗР вы знаете?
10. Какие основные методы реализации управленческих решений используют? Перечислите общие и частные принципы УЗР. Какие могут быть тапы принятия управленческого решения?
11. Каковы основные цели ведения государственного кадастра недвижимости в области УЗР? В чем заключается значение ГКН для формирования системы УЗР?
12. Каковы цели и задачи УЗР субъектов РФ?
13. Что является предметом, объектом и субъектом УЗР субъектов РФ?
14. Дайте основные характеристики земельным ресурсам, находящимся в собственности субъектов РФ.
15. Какие государственные органы субъектов РФ принимают участие в системе УЗР региона?
16. Перечислите основные задачи государственных органов субъекта РФ в области УЗР.
17. Каковы основные аспекты УЗР субъектов РФ на землях сельскохозяйственного назначения?
18. Какие задачи в области антимонопольной и социальной политики решают при формировании системы УЗР регионов?
19. Каковы особенности управления земельными ресурсами субъектов РФ?
20. Как финансируют системы управления земельными ресурсами субъектов РФ?

ПК-11 (Знать)

21. Для чего формируют организационную структуру и механизм функционирования системы управления земельными ресурсами?
22. Перечислите организационно-структурные блоки системы управления. Какими свойствами обладают организационные системы управления? Какие существуют виды (формы) управления?
23. Сформулируйте уровни компетенции в области управления земельными ресурсами: органов законодательной власти федерального уровня; органов исполнительной власти федерального уровня; органов законодательной власти субъектов Федерации; органов исполнительной власти субъектов Федерации; органов местного самоуправления; федеральных органов специальной компетенции. Какая классификация источников права существует в области управления земельными ресурсами?
24. Каковы основные задачи мониторинга земель в области формирования системы УЗР? Как используют информацию мониторинга земель при управлении земельными ресурсами?
25. Какие основные методы применяют при УЗР? Как классифицируют методы УЗР?
26. Какие федеральные органы исполнительной власти осуществляют земельный надзор? В чем значение земельного надзора при формировании системы УЗР?

27. Понятие планирования. Назовите задачи планирования использования земельных ресурсов.

28. В чем состоят функции планирования использования земельных ресурсов? Какие методы и приемы планирования использования земельных ресурсов существуют? Какие документы планирования использования земель вы знаете?

29. В чем сущность управления как процесс, состоящего из функций? Перечислите основные функции управления. Какие связывающие процессы бывают?

б) критерии оценивания

При оценке знаний на опросе (устном) учитывается:

1. Полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.).
2. Сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала).
3. Логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией).
4. Рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели).
5. Своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе).
6. Использование дополнительного материала (обязательное условие).
7. Рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

№п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Отлично	1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно.
2	Хорошо	студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.
3	Удовлетворительно	студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.
4	Неудовлетворительно	студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

2.3. Тест

а) *типовой комплект заданий для входного тестирования:*

1. Какой пункт является неверным?

Земельный фонд страны классифицируют:

а) по административно-территориальной принадлежности;

- б) форме прав на землю;
 - в) категории земель (в зависимости от основного целевого назначения и разрешенного использования);
 - г) субъектам земельных отношений;
 - д) по природно-климатическим зонам;
 - е) видам угодий.
 - ж) качественному и экологическому состоянию земель.
2. По целевому назначению земли подразделяются на
- а) 5 категорий
 - б) 7 категорий
 - в) 9 категорий
3. Главное полезное свойство земли:
- а) возможность возведения бытового и культурного назначения
 - б) плодородие
 - в) возможность добычи полезных ископаемых
4. Земельный кодекс – это:
- а) законодательный акт, регулирующий земельные отношения
 - б) законодательный акт, регулирующий отношения
5. Участники земельных отношений – это:
- а) физические и юридические лица
 - б) Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования
 - в) физические и юридические лица, Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования
6. Земельные отношения регулируются
- а) Земельным Кодексом
 - б) Гражданским Кодексом
 - в) Распоряжениями Правительства
7. Земельный кадастр – это:
- а) документ о землевладельце
 - б) документ о правовом режиме земель
 - в) документ по оперативным сводкам

типовой комплект заданий для итогового тестирования

ПК-5 (Знать)

1. Какой пункт является неверным?
Земельный фонд страны классифицируют:
- а) по административно-территориальной принадлежности;
 - б) форме прав на землю;
 - в) категории земель (в зависимости от основного целевого назначения и разрешенного использования);
 - г) субъектам земельных отношений;
 - д) по природно-климатическим зонам;
 - е) видам угодий.
 - ж) качественному и экологическому состоянию земель.
2. По целевому назначению земли подразделяются на
- а) 5 категорий
 - б) 7 категорий
 - в) 9 категорий
3. Главное полезное свойство земли:
- а) возможность возведения бытового и культурного назначения
 - б) плодородие
 - в) возможность добычи полезных ископаемых

4. Земельный кодекс – это:
- а) законодательный акт, регулирующий земельные отношения
 - б) законодательный акт, регулирующий отношения
5. Участники земельных отношений – это:
- а) физические и юридические лица
 - б) Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования
 - в) физические и юридические лица, Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования
6. Земельные отношения регулируются
- а) Земельным Кодексом
 - б) Гражданским Кодексом
 - в) Распоряжениями Правительства
7. Земельный кадастр – это:
- а) документ о землевладельце
 - б) документ о правовом режиме земель
 - в) документ по оперативным сводкам

ПК-11 (Знать)

8. Какое из утверждений является неверным?
К основным методам управления земельными ресурсами относятся:
- а) землеустройство;
 - б) государственный земельный кадастр;
 - в) рациональное использование и охрана земель;
 - г) земельный контроль;
 - д) мониторинг земель.
9. Какое из утверждений является неверным: «Объектами землеустройства являются»:
- а) территории субъектов Российской Федерации;
 - б) объекты гражданского и промышленного строительства;
 - в) земельные участки;
 - г) территории муниципалитетов.
10. Выберите правильный землеустройства относится:
- а) обеспечение рационального использования земли;
 - б) своевременное выявление изменений состояния земель
 - в) информационное обеспечение ведения государственного земельного кадастра;
 - г) обеспечение устойчивости землепользования.
11. Выберите правильный государственного мониторинга земель являются:
- а) земли не зависимо от форм собственности;
 - б) земли сельскохозяйственного назначения;
 - в) все земли независимо от целевого назначения;
 - г) земли, находящиеся в государственной собственности.
12. Какой ответ является неверным?
Земельным законодательством предусмотрены следующие виды земельного контроля:
- а) государственный;
 - б) муниципальный;
 - в) общественный;
 - г) производственный;
 - д) частный.
13. Какой ответ является неверным?
Производственный земельный контроль осуществляет:

- а) собственник земельного участка;
 - б) землепользователь;
 - в) органы местного самоуправления;
 - г) землевладелец;
 - д) арендатор земельного участка.
14. Структура земельных ресурсов это:
- а) соотношение земель различных категорий
 - б) соотношение территории суши и воды
15. Земельное право – это:
- а) право на пользование землей
 - б) отрасль права, регулирующая земельные отношения
 - в) право гражданина на пользование и распоряжение землей
16. Земельные отношения – это:
- а) отношения между физическими лицами по земельным вопросам
 - б) отношения между юридическими лицами по земельным вопросам
 - в) отношения между органами власти, юридическими лицами и гражданами по земельным вопросам
17. Объекты государственного мониторинга земель – это:
- а) все земли в Российской Федерации
 - б) земли, принадлежащие государству
 - в) земли федерального и регионального подчинения
18. Регулирование земельных отношений – это:
- а) правовые мероприятия, направленные на рациональное использование земель
 - б) экономические и организационные мероприятия, направленные на рациональное использование и охрану земель
 - в) правовые, экономические и организационные мероприятия, направленные на рациональное использование и охрану земель
19. Разграничение государственной собственности на землю является процессом:
- а) установление прав на землю органов власти и местного самоуправления
 - б) подготовки документов для государственной регистрации прав на ЗУ частной и публичной собственности
 - в) подготовки документов для государственной регистрации прав публичной собственности на землю
20. К экономическим регуляторам управления земельными ресурсами относятся:
- а) кадастровая цена земель, земельный налог, арендная плата за землю
 - б). абсолютная и дифференциальная рента на землю
 - в) кадастровая и действительная (рыночная) цена на землю
21. Система прямого государственного управления земельными ресурсами включает:
- а) создание структуры системы органов управления земельными ресурсами на территории региона
 - б) создание конкретных форм и условий землепользования
 - в) создание нормативно-правовой базы оптимального землепользования
22. Приватизация земель это:
- а) получение в собственность бесплатно используемых земельных участков
 - б) получение в собственность бесплатно и за плату используемых земельных участков
 - в) выкуп используемых земельных участков
23. Обязательность проведения торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земель для строительства в России впервые установлена:
- а) статьей 16 ФЗ «О введении в действие ГК РФ»
 - б) статьей 38 ЗК РФ -постановлением Правительства РФ от 11 ноября 2002 г. №808

24. В систему государственного земельного надзора входят:

- а) совместные действия федеральных и муниципальных исполнительных органов по устранению нарушений требований охраны и использования земель
- б) мероприятия специально уполномоченных федеральных органов исполнительной власти по выявлению и устранению нарушений земельного законодательства требований охраны и использования земель
- в) требований охраны и использования земель землепользователей по соблюдению земельного законодательства

б) критерии оценивания

При оценке знаний по результатам тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой
6. Умение делать обобщение, выводы

№п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Отлично	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный и полный ответ.
2	Хорошо	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.
3	Удовлетворительно	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил значительные неточности и не показал полноты.
4	Неудовлетворительно	если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «Удовлетворительно».
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Не зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине регламентируется локальным нормативным актом.

Перечень и характеристика процедур текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды вставляемых оценок	Форма учета
1.	Экзамен	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка
2.	Опрос (устный)	Систематически на занятиях	По пятибалльной шкале	Рабочая тетрадь, журнал успеваемости преподавателя
3.	Тест	Систематически на занятиях	По пятибалльной шкале	Рабочая тетрадь, журнал успеваемости преподавателя