

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)
КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА И ЭКОНОМИКИ АГАСУ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Аудит

по специальности

среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ОДОБРЕНО
предметно-цикловой комиссией
Протокол №5
от «29» апреля 2021г.
председатель
предметно-цикловой комиссии

« 29 » апреля 2021г.

РЕКОМЕНДОВАНО
методическим советом
КСиЭ АГАСУ
Протокол №5
от «29 » апреля 2021г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
КСиЭ АГАСУ

/Ю.А. Шуклина/
« 29 » 04 2021г.

Организация - разработчик: колледж строительства и экономики АГАСУ

Разработчик

преподаватель

специальных дисциплин



В.Н. Минасян

Эксперт:

Методист КСиЭ АГАСУ



Р.Н. Меретин

Рецензент:

Главный бухгалтер

ООО «Стрелец ЛТД»



И.А. Бурлакина

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2.	Структура и содержание учебной дисциплины	8
3.	Условия реализации учебной дисциплины	12
4.	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Аудит

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет_(по отраслям).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:
-ориентироваться в нормативно правовом регулировании аудиторской деятельности в РФ;

- выполнять задания по проведению аудиторских проверок;
- выполнять задания по составлению аудиторских заключений.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные принципы аудиторской деятельности;
- нормативно – правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ;
- основные процедуры аудиторской проверки;
- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;
- аудит основных средств и нематериальных активов;
- аудит производственных запасов;
- аудит расчетов;
- аудит учета кредитов и займов;
- аудит готовой продукции и финансовых результатов;
- аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта;

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППСЗ по специальности (38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)) и овладению профессиональными компетенциями (ПК).

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;

ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Учебной нагрузки обучающегося 68 часов, в том числе:
обязательной с преподавателем 62 часа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузка (всего)	68
с преподавателем (всего)	62
в том числе:	
практические занятия	28
Промежуточная аттестация в форме: экзамен	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Аудит»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1.1. Введение	Содержание учебного материала	2	
	1 Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими дисциплинами, с теорией и практикой рыночной экономики.		1
Тема 1.2 Понятие, сущность и содержание аудита	Содержание учебного материала	2	
	1 Понятие об аудите и аудиторской деятельности. История развития аудита. Виды аудита		3
	Практические занятия Решение ситуаций «Принципы аудиторской деятельности»	2	2
Тема 1.3. Законодательная и нормативная база аудита	Содержание учебного материала		
	Понятие аудиторского стандарта. Цели стандартизации аудиторских процедур. Международные стандарты и нормативы регулирования аудиторской деятельности. Самостоятельная работа обучающихся 1.Проработка конспектов занятий	2 2	
Тема 1.4. Права, обязанности и ответственность аудитора	Содержание учебного материала	2	
	4. Требования, предъявляемые к аудиторам, их права и обязанности, функции, задачи, ответственность.		2
Тема 1.5. Аттестация аудиторов	Содержание учебного материала	2	
	5. Аттестация аудитора		

Тема 1. 6. Общие понятия о формах и методах аудита	Содержание учебного материала		
	1. Уровень существенности ошибки и порядок его определения.	2	2
	2. Оценка системы внутреннего контроля. Аудиторский риск его составные элементы и порядок оценки	2	
Тема 1. 7. Аудиторские процедуры	Содержание учебного материала	2	3
	Виды аудиторских процедур		
	Практические занятия		
	1. Проверка наличных денег в кассе	2	
	2. Проверка расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	2	
	3. Проверка операций с основными средствами	2	
	4. Проверка соблюдения трудового законодательства	2	
	5. Проверка операций с производственными запасами	2	
6. Проверка правильности учета готовой продукции	2		
Тема 1. 8. Технологические основы аудита	Содержание учебного материала	2	3
	Порядок проведения аудиторских проверок		
	Практические занятия		
1. Составление договора и письма – обязательства	2		
2. Составление плана и программы аудита	2		
Тема 1. 9. Аудиторское заключение	Содержание учебного материала		
	10. Порядок оформления аудиторского заключения	2	
	Практические занятия Составление аудиторского заключения	2	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета бухгалтерского учета, налогообложения и аудита; кабинет для самостоятельных работ.

1. Корпус 8, литер А, кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита для проведения практических и лекционных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

- 30 посадочных мест; S=60,8 м²

- комплект учебной мебели;

- комплект учебно-наглядных пособий

2. Корпус 8, литер А кабинет для самостоятельных работ

- 28 посадочных мест, комплект учебной мебели; S=59.6 м²

- ПЭВМ Forum Sempron-2.8 Монитор 15" LG FLATRON L 1511 S

- Проектор Acer x1110 (1273) Доступ в сеть Интернет

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Подольский В.И. Аудит: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / В.И.Подольский, А. А. Савин, Л. В. Сотникова; под ред. В.И.Подольского. — 8-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2012. — 352 с.

2. Подольский В. И. Задачник по аудиту: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / В. И. Подольский, А. А. Савин, Л.В.Сотникова; под ред. В.И.Подольского. — 6-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2012. — 256 с.

Дополнительные источники:

1. Брыкова Н.В. Основы бухгалтерского учета, налогов и аудита: учебник для студ. Учреждений сред. Проф. Образования / Н.В.Брыкова. -М.: Издательский центр «Академия», 2012. -160с.

Интернет –ресурсы:

1. «Об аудиторской деятельности» Федеральный закон РФ от 30.12.2008 года № 307-ФЗ (в действующей редакции) [Электронный ресурс] - URL: <http://www.garant.ru>

2. «О саморегулируемых организациях» Федеральный закон РФ от 01.12.2007 года № 315 –ФЗ (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс] - URL: <http://www.garant.ru>

3. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности: Постановления Правительства РФ от 23.09.2002 года № 696, (в действующей редакции) [Электронный ресурс] - URL: <http://www.garant.ru>

4. «Обязанности аудитора по рассмотрению соблюдения аудируемым лицом требований нормативных правовых актов в ходе аудита «Федеральный стандарт аудиторской деятельности (ФСАД 6/2010): приказ Минфина России от 17 августа 2010 г. N 90н (в действующей редакции) [Электронный ресурс] - URL: <http://www.garant.ru>

Средства массовой информации:

1. Журнал «Главбух»ISSN печатной версии 1029-4511.Свидетельство о регистрации ПИ № ФС77-62320 от 3 июля 2014 года

2. Журнал «Образование и наука» ISSN печатной версии 2073-8129Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ 14-00428 от 15 мая 2014 году.

3. Газета «Учет. Налоги. Право с приложением «Официальные документы» Зарегистрировано Федеральной службой по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций (Роскомнадзор). Свидетельство о регистрации СМИ Эл. №ФС77-62746 от 18.08.2014года

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (проверяемые умения и знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК1-9; ПК 1.1-1.4; ПК2.1-2.4; ПК3.1-3.4; ПК4.1-4.4 У1. ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;	Формы контроля: Решение ситуационных производственных задач Практическая работа Устный опрос Самостоятельная работа Методы контроля: Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: на практических занятиях (при решении ситуационных задач, при участии в деловых играх: при подготовке и участии в семинарах, при подготовке рефератов, докладов и т.д.) Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы Экспертная оценка решения ситуационных задач Дифференцированный зачет
ОК1-9; ПК 1.1-1.4; ПК2.1-2.4; ПК3.1-3.4; ПК4.1-4.4 У2. выполнять задания по проведению аудиторских проверок;	
ОК1-9; ПК 1.1-1.4; ПК2.1-2.4; ПК3.1-3.4; ПК4.1-4.4 У3. выполнять задания по составлению аудиторских заключений;	
ОК1-9; ПК 1.1-1.4; ПК2.1-2.4; ПК3.1-3.4; ПК4.1-4.4 31. основные принципы аудиторской деятельности;	
ОК1-9; ПК 1.1-1.4; ПК2.1-2.4; ПК3.1-3.4; ПК4.1-4.4 32. нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;	
ОК1-9; ПК 1.1-1.4; ПК2.1-2.4; ПК3.1-3.4; ПК4.1-4.4 33. основные процедуры аудиторской проверки;	
ОК1-9; ПК 1.1-1.4; ПК2.1-2.4; ПК3.1-3.4; ПК4.1-4.4 34. порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;	
ОК1-9; ПК 1.1-1.4; ПК2.1-2.4; ПК3.1-3.4; ПК4.1-4.4 35. аудит основных средств и нематериальных активов;	
ОК1-9; ПК 1.1-1.4; ПК2.1-2.4; ПК3.1-3.4; ПК4.1-4.4 36. аудит производственных запасов;	
ОК1-9; ПК 1.1-1.4; ПК2.1-2.4; ПК3.1-3.4; ПК4.1-4.4 37. аудит расчетов;	
ОК1-9; ПК 1.1-1.4; ПК2.1-2.4; ПК3.1-3.4; ПК4.1-4.4 38. аудит учета кредитов и займов;	
ОК1-9; ПК 1.1-1.4; ПК2.1-2.4; ПК3.1-3.4; ПК4.1-4.4 39. аудит готовой продукции и финансовых результатов;	
ОК1-9; ПК 1.1-1.4; ПК2.1-2.4; ПК3.1-3.4; ПК4.1-4.4 310 аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта;	