

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-
строительный университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
И.Ю. Петрова / /
(подпись) И.О. Ф.
« 25 » 04 2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины

Право

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

07.03.02 «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

По профилю подготовки

«Реставрация объектов культурного наследия»

(указывается наименование профиля в соответствии с ООП)

Кафедра «Философия, социология и лингвистика»

Квалификация (степень) выпускника **бакалавр**

Астрахань - 2019

Содержание

	Стр.
1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата	4
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	6
5.1.1. Очная форма обучения	6
5.1.2. Заочная форма обучения	6
5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам	7
5.2.1. Содержание лекционных занятий	7
5.2.2. Содержание лабораторных занятий	8
5.2.3. Содержание практических занятий	8
5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
5.2.5. Темы контрольных работ (разделы дисциплины)	10
5.2.6. Темы курсовых проектов/курсовых работ	10
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	10
7. Образовательные технологии	11
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	12
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	12
8.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения.	12
8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины	13
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	13
10. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	14

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Право» является формирование знания о сущности и назначении права, о нормах права, о правомерном поведении и правонарушениях, последовательное и целенаправленное изучение отраслей российского права, освоение студентами основных понятийных категорий, анализ действующих нормативно-правовых актов и возможности применения правовых норм в будущей профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- усвоение студентами теоретических положений основных отраслей российского права и
- формирование целостного представления о системе российского права;
- выработка и закрепление навыков практического применения полученных знаний;
- изучение основ теории государства и права;
- изучение основ конституционного строя Российской Федерации;
- изучение гражданского и трудового права - отраслей, имеющих наибольшее значение в последующей практической работе выпускника института;
- стимулирование студентов к самостоятельному анализу положений действующего законодательства и поиску оптимального решения практических вопросов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК-1 – способностью к восприятию, анализу и обобщению информации, постановке целей и выбору путей ее достижения;

ОК-5 – умением использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Знать:

- способы восприятия, анализа и обобщения информации и постановки цели (ОК-1);

- основные нормативно-правовые документы профессиональной сферы (ОК-5)

Уметь:

- воспринимать, анализировать и обобщать информацию, ставить цель и выбирать пути её достижения (ОК-1)

- использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности (ОК-5).

Владеть:

- навыками анализа и обобщения информации, постановки цели и выбора путей её достижения (ОК-1)

- умением использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности (ОК-5).

3. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина Б1.Б.03 «Право» реализуется в рамках блока «Дисциплины» базовой части.

Дисциплина базируется на результатах обучения, полученных в рамках изучения следующих дисциплин: «История».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Форма обучения	Очная
1	2
Трудоемкость в зачетных единицах:	6 семестр – 3 з.е. всего - 3 з.е.
Аудиторных (включая контактную работу обучающихся с преподавателем) часов (всего) по учебному плану:	
Лекции (Л)	6 семестр – 36 часов всего - 36 часов
Лабораторные занятия (ЛЗ)	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Практические занятия (ПЗ)	6 семестр – 18 часов; всего – 18 часов
Самостоятельная работа (СРС)	6 семестр – 54 часа всего – 54 часа
Форма текущего контроля:	
Контрольная работа	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Форма промежуточной аттестации:	
Экзамены	семестр –6
Зачет	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Зачет с оценкой	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Курсовая работа	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Курсовой проект	<i>учебным планом не предусмотрены</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы				Форма промежуточной аттестации и текущего контроля
				контактная			СРС	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Основы теории государства и права.	16	6	6	-	2	8	
2.	Основы Конституционного права Российской Федерации.	16	6	6	-	2	8	
3.	Общие положения гражданского права Российской Федерации.	16	6	6	-	2	8	
4.	Общие положения трудового права Российской Федерации	16	6	6	-	2	8	
5.	Основы семейного и административного права Российской Федерации.	14	6	4	-	2	8	Экзамен
6.	Основы финансового права. Земля как объект правового регулирования. Экологическое право.	15	6	4	-	4	7	
7.	Основы жилищного и наследственного права Российской Федерации. Авторское и изобретательское право Российской Федерации. Основные положения уголовного и уголовно-процессуального права Российской Федерации.	15	6	4	-	4	7	
Итого:		108		36	-	18	54	

5.1.2. Заочная форма обучения
«ООП не предусмотрены»

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

5.2.1. Содержание лекционных занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Основы теории государства и права.	Роль и значение власти в обществе. Понятие и признаки государства. Определение государства. Функции государства. Форма правления. Политический режим. Государственный аппарат. Государство и гражданское общество. Правовое государство. Место права в системе социальных норм. Понятие и определение права. Нормы права. Структура права. Система права. Формы (источники) права.
2.	Основы Конституционного права Российской Федерации.	Конституционное право России как отрасль права. Источники конституционного права: понятие и виды. Конституция Российской Федерации. Особенности федеративного устройства РФ. Система органов государственной власти в Российской Федерации. Президент РФ. Федеральное Собрание РФ. Совет Федерации. Государственная Дума РФ. Правительство РФ.
3.	Общие положения гражданского права Российской Федерации.	Понятие и источники российского гражданского права. Гражданский кодекс РФ. Субъекты гражданских правоотношений. Физические лица. Юридические лица: понятие и виды. Объекты гражданских прав. Защита гражданских прав. Исковая давность. Гражданско-правовой договор: понятие, классификация. Характеристика отдельных видов гражданско-правовых договоров (купля-продажа, аренда, мена, дарение, подряд, займ, поручение, хранение, перевозка, совместная деятельность). Правоспособность, дееспособность. Содержание правоспособности. Ограничение дееспособности и признание гражданина недееспособным.
4.	Общие положения трудового права Российской Федерации.	Понятие и источники российского трудового права. Трудовые правоотношения. Граждане, как субъекты трудовых правоотношений. Работодатели: понятие, правовой статус. Заработная плата. Дисциплина труда, дисциплинарная ответственность. Материальная ответственность: понятие и виды. Трудовой коллектив. Коллективный договор. Профессиональные союзы, как субъекты трудовых правоотношений. Трудовые споры
5.	Основы семейного и административного права Российской Федерации.	Семейное право как отрасль права. Понятие брака и семьи. Условия вступления в брак. Оформление брака. Последствия нарушения условий вступления в брак. Расторжение брака. Личные права и обязанности супругов. Собственность супругов. Административное право как отрасль права. Административные правоотношения. Сферы государственного управления. Понятие, правовой статус и виды органов исполнительной власти. Правовые акты в сфере управления. Государственная служба.

6.	Основы финансового права. Земля как объект правового регулирования. Экологическое право.	Финансовое право как отрасль. Система источников финансового права. Бюджетное устройство государства. Правовое регулирование банковской деятельности. Понятие земельного права. Источники земельного права. Правовой режим земель. Экологические системы как объект правового регулирования.
7.	Основы жилищного и наследственного права Российской Федерации. Авторское и изобретательское право Российской Федерации. Основные положения уголовного и уголовно-процессуального права Российской Федерации.	Понятие жилищного фонда РФ. Право собственности на жилое помещение. Понятие договора найма жилого помещения. Принятие и отказ от наследства. Право на результаты творческой деятельности. Объекты и субъекты авторского права. Изобретательское право. Понятие изобретения. Субъекты изобретательского права. Получение патента. Понятие и задачи уголовного права. Уголовный закон и его действие. Понятие преступления. Состав преступления. Соучастие в преступлении. Виды преступлений. процессуальное право. Уголовно-процессуальный кодекс РФ. Субъекты уголовного процесса. Доказательства и их виды. Меры уголовно-процессуального принуждения. Возбуждение уголовного дела. Предварительное расследование. Судебное разбирательство. Суд присяжных.

5.2.2. Содержание лабораторных занятий

учебным планом не предусмотрены.

5.2.3. Содержание практических занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Основы теории государства и права.	Нормативные акты и их виды. Понятие и структура правоотношения. Участники (субъекты) правоотношения. Правоспособность и дееспособность участников правоотношения. Возникновение, изменение и прекращение правовых отношений. Понятие правомерного поведения, его структура, виды. Понятие и признаки правонарушения. Юридическая ответственность: понятие, признаки, виды. Значение законности и правопорядка в современном обществе.
2.	Основы Конституционного права Российской Федерации.	Федерации. Государственная Дума РФ. Правительство РФ. Судебная система РФ. Прокуратура РФ. Конституционные основы местного самоуправления в РФ. Конституционный статус человека и гражданина. Способы защиты конституционных прав и свобод. Избирательная система. Избирательный процесс.
3.	Общие положения гражданского права Российской Федерации.	Право собственности: понятие, виды, содержание. Приобретение и прекращение права собственности. Общие положения об обязательственных правоотношениях. Исполнение и обеспечение обязательств. Гражданско-процессуальное право. Гражданско-процессуальный кодекс РФ. Субъекты гражданского процесса. Судебные расходы. Судебные штрафы. Сроки рассмотрения гражданских дел.

		Судебные доказательства. Производство в суде первой инстанции. Кассационное обжалование судебных решений. Надзорное производство.
4.	Общие положения трудового права Российской Федерации.	Прием на работу. Трудовой договор (контракт). Перевод на другую работу. Увольнение с работы. Основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, независящим от сторон. Рабочее время и время отдыха.
5.	Основы семейного и административного права Российской Федерации.	Алиментные права и обязанности супругов и бывших супругов. Установление происхождения ребенка. Личные и имущественные права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства родителей и детей. Административные правонарушения. Административные взыскания. Понятие и содержание административного процесса. Производство по делам об административных правонарушениях и его стадии.
6.	Основы финансового права. Земля как объект правового регулирования. Экологическое право.	Понятие налога. Налоговая система РФ. Виды налогов. Ответственность за нарушение налогового законодательства. Источники экологического права. Ответственность за экологические правонарушения.
7.	Основы жилищного и наследственного права Российской Федерации. Авторское и изобретательское право Российской Федерации. Основные положения уголовного и уголовно-процессуального права Российской Федерации.	Договор коммерческого найма жилого помещения. Договор социального найма жилого помещения. Понятие наследования. Наследование по закону. Наследование по завещанию. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Понятия и цели наказания. Система наказаний. Лишение свободы и иные виды наказаний. Назначение наказания. Обстоятельства, отягчающие или смягчающие наказание. Условное осуждение. Судимость. Кассационное производство. Надзорное производство.

5.2.4. Перечень учебно – методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Основы теории государства и права.	1.Подготовка к практическому занятию 2. Подготовка к экзамену	[1], [5], [8], [10], [11], [12]
2.	Основы Конституционного права Российской Федерации.	1.Подготовка к практическому занятию 2. Подготовка к экзамену	[1], [5], [8], [10], [11], [12]
3.	Общие положения	1.Подготовка	[5], [8], [10], [11], [12]

	гражданского права Российской Федерации.	к практическому занятию 2. Подготовка к экзамену	
4.	Общие положения трудового права Российской Федерации.	1.Подготовка к практическому занятию 2. Подготовка к экзамену	[1], [5], [8], [10], [11], [12]
5.	Основы семейного и административного права Российской Федерации.	1.Подготовка к практическому занятию 2. Подготовка к экзамену	[1], [6], [9], [11], [12]
6.	Основы финансового права. Земля как объект правового регулирования. Экологическое право.	1.Подготовка к практическому занятию 2. Подготовка к экзамену	[1], [6], [9], [11], [12]
7.	Основы жилищного и наследственного права Российской Федерации. Авторское и изобретательское право Российской Федерации. Основные положения уголовного и уголовно-процессуального права Российской Федерации.	1.Подготовка к практическому занятию 2. Подготовка к экзамену	[2], [7], [9], [11], [12]

5.2.5. Темы контрольных работ
учебным планом не предусмотрены.

5.2.6. Темы курсовых проектов/ курсовых работ –
учебным планом не предусмотрены

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебной работы	Организация деятельности студента
1	2
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно. Фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; отмечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, отметить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы. Уделить особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы.
Самостоятельная	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая

работа / индивидуальные задания	справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

7. Образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Право»:

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «Право» проводится с использованием традиционных образовательных технологий ориентирующиеся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

Формы учебных занятий по дисциплине «Право» с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Информационная лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Традиционный семинар – эвристическая беседа преподавателя и студентов, обсуждение заранее подготовленных сообщений, проектов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы.

Формы учебных занятий по дисциплине «Право» с использованием технологий проблемного обучения:

Проблемная лекция – изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов, авторские комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала.

Интерактивные технологии

Интерактивные технологии предполагают активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата.

Формы учебных занятий по дисциплине «Право» с использованием интерактивных технологий:

Интерактивная лекция – лекция, в которой осуществляется диалог преподавателя и студентов, а также студентов между собой на основе проблемно представленного содержания образования.

Лекция – пресс-конференция – лекция, в которой преподаватель дает ответы на вопросы студентов, возникающие в освоении предшествующего содержания образования.

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия).

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1. Аблѣзгова О.В. Правоведение [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Аблѣзгова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 243 с. — 978-5-904000-66-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1150.html>
2. Мухаев Р.Т. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Юнити-Дана, 2015. — 431 с. — 978-5-238-02199-7. — Режим доступа: http://www.http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=119461&sr=1

б) дополнительная учебная литература:

3. Гражданский кодекс Российской Федерации: Санкт-Петербург: Альфа, 1994.
4. Закон РСФСР «Об охране окружающей среды» М: Омега-л, 2005 г.
5. История политических и правовых учений. Сто экзаменационных ответов: Экспресс-справочник, для студентов вузов Москва: ИКЦ «Март», Москва: Издательский центр «Март», 2005
6. Кодекс РСФСР об административных правонарушениях // Сб. Кодексов Российской Федерации. Изд-е 8-е. М: Проспект, 2013 г.
7. Конституция Российской Федерации. М., Издательство: Юристъ, 2003 г.
8. Основы права: Учебник / Под ред. проф. З. Г. Крыловой. М.: «Высшая школа», 2000.
9. Черданцева А.Ф. Теория государства и права. М: Юрийт, 2002 г.
10. Трудовое право России: учеб-метод. комплекс / Толкунова В.М., Москва: Юристъ, 1996 г.

в) перечень учебно-методического обеспечения:

11. Моргачева Л.А. Правоведение. Учебно-методическое пособие, Воронеж, 2014

8.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения.

1. Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription;
2. Office Pro+ Dev SL A Each Academic;
3. Справочная Правовая Система Консультант Плюс;
4. ApacheOpenOffice;
5. 7-Zip;
6. AdobeAcrobatReader DC;
7. InternetExplorer;
8. GoogleChrome;
9. MozillaFirefox;
10. VLC mediaplayer;
11. Dr.Web Desktop Security Suite.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

Электронная информационно-образовательная среда Университета, включающая в себя:

1. Образовательный портал (<http://edu.aucu.ru>);
Системы интернет-тестирования
2. Единый портал интернет-тестирования в сфере образования. Информационно-аналитическое сопровождение тестирования студентов по дисциплинам профессионального образования в рамках проекта «Интернет-тренажеры в сфере образования» (<http://i-exam.ru>).
Электронно-библиотечные системы
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>
4. Научная электронная библиотека — «eLIBRARY.ru» (<http://elibrary.ru/>);

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Аудитория для лекционных занятий: ул. Татищева, 18а, литер Б, аудитория № 405, учебный корпус № 9	№ 405, учебный корпус № 9 Комплект учебной мебели Переносной мультимедийный комплект
2.	Аудитории для практических занятий: Ул. Татищева, 18а, литер Б, Аудитория № 401, учебный корпус № 9 ул. Татищева, 18б, литер Е, Аудитория № 207, учебный корпус № 10	№ 401, учебный корпус № 9 Комплект учебной мебели
		№ 207, учебный корпус № 10 Комплект учебной мебели
3.	Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: Ул. Татищева, 18, литер А, Аудитория № 204, главный корпус	№ 204, главный учебный корпус Комплект учебной мебели Стационарный мультимедийный комплект Доступ к сети Интернет
4.	Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: Ул. Татищева, 18б, литер Е, Аудитория № 501, учебный корпус № 9	№ 501, учебный корпус №9 Комплект учебной мебели Доступ к сети Интернет

5.	Аудитория для самостоятельной работы: ул. Татищева, 18, литер А, аудитории №207, №209, №211, №312, главный учебный корпус	№207, главный учебный корпус Комплект учебной мебели Компьютеры -16 шт. Проекционный телевизор Доступ к сети Интернет
		№209, главный учебный корпус Комплект учебной мебели Компьютеры -15 шт. Стационарный мультимедийный комплект Доступ к сети Интернет
		№211, главный учебный корпус Комплект учебной мебели Компьютеры -16 шт. Проекционный телевизор Доступ к сети Интернет
		№312, главный учебный корпус Комплект учебной мебели Компьютеры -15 шт. Доступ к сети Интернет

10. Особенности организации обучения по дисциплине «Право» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «Право» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

**Лист внесения дополнений и изменений
в рабочую программу учебной дисциплины
«Право»
(наименование дисциплины)**

на 2021 - 2022 учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры «Философия, социология и лингвистика»,


протокол № __ от _____ 2021 г.

И.о.зав. кафедрой

доцент
ученая степень, ученое звание



подпись



И.О. Фамилия

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. П.8.2. изложен в следующей редакции:

8.2 Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. 7- Zip
2. Office 365
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. Apache Open Office
5. Google Chrome
6. VLC media player
7. Azure Dev Tools for Teaching
8. Kaspersky Endpoint Security
9. Яндекс браузер

2. П.8.3. изложен в следующей редакции:

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда Университета (<http://moodle.aucu.ru>).

2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека» (<https://biblioclub.ru/>).
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru>).
4. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>).
5. Консультант + (<http://www.consultant-urist.ru/>).

Составители изменений и дополнений:

Государин В. Игоревич
ученая степень, ученое звание

_____ /
подпись

Е.С. Митогжесова /
И.О. Фамилия

_____ /
ученая степень, ученое звание

_____ /
подпись

_____ /
И.О. Фамилия

Председатель МКН "Реконструкция и реставрация архитектурного наследия"
Направленность (профиль) "Реставрация объектов культурного наследия"

доцент
ученая степень, ученое звание

Т.П. Толпинская
подпись

Т.П. Толпинская /
И.О. Фамилия

« 15 » 03 2021 г

**Лист внесения дополнений и изменений
в рабочую программу учебной дисциплины**

«Право»

(наименование дисциплины)

на 2023- 2024 учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры «Философия, социология и лингвистика»,

протокол № 8 от 19.04.2023 г.

И.о. зав. кафедрой

доцент, к.с.н.
ученая степень, ученое звание


подпись

/Ю.В. Георгиевская/
И.О. Фамилия

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. П. 8.2 изложен в следующей редакции:
Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. 7- Zip
2. Adobe Acrobat Reader DC
3. Apache Open Office
4. Яндекс.Браузер
5. VLC media player
6. Kaspersky Endpoint Security

Составители изменений и дополнений:

профессор, д.с.н., доцент
ученая степень, ученое звание


подпись

/ Ю.В. Георгиевская /
И.О. Фамилия

ученая степень, ученое звание

подпись

/ _____ /
И.О. Фамилия

Председатель МКН "Реконструкция и реставрация архитектурного наследия"
Направленность (профиль) "Реставрация объектов культурного наследия"

доцент
ученая степень, ученое звание


подпись

/ Ю.В. Мамаева /
И.О. Фамилия

« 08 » 04 2023 г.

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный
Архитектурно-строительный университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)



ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование дисциплины

Право

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

07.03.02 «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

По профилю подготовки

«Реставрация объектов культурного наследия»

(указывается наименование профиля в соответствии с ООП)

Кафедра «Философия, социология и лингвистика»

Квалификация (степень) выпускника **бакалавр**

Астрахань - 2019

Разработчики:

доцент, к.ю.н.
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)

ЗН
(подпись)

/ Д.Р.Крипакова /
И. О. Ф.

Оценочные и методические материалы разработаны для учебного плана 2018 г.

Оценочные и методические материалы рассмотрены и одобрены на заседании кафедры
«Философия, социология и лингвистика» протокол № 9 от 17.04.2019г.

Заведующий кафедрой

А.Ю.
(подпись)

/ А.Ю.Арясова /
И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», профиль
«Реставрация объектов культурного наследия»

Т.О.Цитман
(подпись) И. О. Ф.

Начальник УМУ И.В. Аксютин / И.В. Аксютин /
(подпись) И. О. Ф.

Специалист УМУ Т.Э. Яновская / Т.Э. Яновская /
(подпись) И. О. Ф.

СОДЕРЖАНИЕ:

	Стр.
1. Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся по дисциплине	4
1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программ	4
1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
1.2.1. Перечень оценочных средств текущей формы контроля	5
1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
1.2.3. Шкала оценивания	7
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	8
3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	15

1. Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся по дисциплине

Оценочные и методические материалы являются неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины и представлен в виде отдельного документа

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс и формулировка компетенции N	Номер и наименование результатов образования по дисциплине (в соответствии с разделом 2)	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1)							Формы контроля с конкретизацией задания
		1	2	3	4	5	6	7	
1	2	3	4	5	6	7	8		
ОК-1 – способностью к восприятию, анализу и обобщению информации, постановке целей и выбору путей ее достижения;	Знать: способы восприятия, анализа и обобщения информации и постановки цели	X	X	X				Экзамен: вопросы 1-11	
	Уметь: воспринимать, анализировать и обобщать информацию, ставить цель и выбирать пути её достижения	X	X	X				Тестовые вопросы (1-21)	
	Владеть: навыками анализа и обобщения информации, постановки цели и выбора путей её достижения		X	X				Экзамен: вопросы 1-11	
	Знать: основные нормативно-правовые документы профессиональной сферы			X	X	X		Экзамен: вопросы 12-22	
	Уметь: использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности			X	X	X		Тестовые вопросы (22-42)	
	Владеть: умением использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности			X	X	X		Экзамен: вопросы 12-22	

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.2.1. Перечень оценочных средств текущей формы контроля

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция, этапы освоения компетенции	Показатели и критерии оценивания результатов обучения				
	Планируемые результаты обучения	Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (Зачтено)	Продвинутый уровень (Зачтено)	Высокий уровень (Зачтено)
1	2	3	4	5	6
ОК-1 – способностью к восприятию, анализу и обобщению информации, постановке целей и выбору путей ее	Знает (ОК-1) способы восприятия, анализа и обобщения информации и постановки цели.	Обучающийся не знает и не понимает способы восприятия, анализа и обобщения информации и постановки цели	Обучающийся знает способы восприятия, анализа и обобщения информации и постановки цели в типовых ситуациях.	Обучающийся знает и понимает способы восприятия, анализа и обобщения информации и постановки цели в типовых ситуациях и сложности.	Обучающийся знает и понимает способы восприятия, анализа и обобщения информации и постановки цели в типовых ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.

<p>достижения;</p>	<p>Умеет: (ОК-1) воспринимать, анализировать и обобщать информацию, ставить цель и выбирать пути её достижения.</p>	<p>Обучающийся не умеет воспринимать, анализировать и обобщать информацию, ставить цель и выбирать пути её достижения.</p>	<p>Обучающийся умеет воспринимать, анализировать и обобщать информацию, ставить цель и выбирать пути её достижения в типовых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся умеет анализировать и обобщать информацию, ставить цель и выбирать пути её достижения в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.</p>	<p>Обучающийся умеет воспринимать, анализировать и обобщать информацию, ставить цель и выбирать пути её достижения в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.</p>
<p>ОК-5 – умение использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности.</p>	<p>Владеет: (ОК-1) 1) навыками анализа и обобщения информации, постановки цели и выбора путей её достижения.</p>	<p>Обучающийся не владеет навыками анализа и обобщения информации, постановки цели и выбора путей её достижения.</p>	<p>Обучающийся владеет навыками анализа и обобщения информации, постановки цели и выбора путей её достижения в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.</p>	<p>Обучающийся владеет навыками анализа и обобщения информации, постановки цели и выбора путей её достижения в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.</p>	<p>Обучающийся владеет навыками анализа и обобщения информации, постановки цели и выбора путей её достижения в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.</p>
<p>ОК-5 – умение использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности.</p>	<p>Знает: (ОК-5) основные нормативно-правовые документы профессиональной сферы.</p>	<p>Обучающийся не знает и не понимает основные нормативно-правовые документы профессиональной сферы.</p>	<p>Обучающийся знает основные нормативно-правовые документы профессиональной сферы в типовых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся знает основные нормативно-правовые документы профессиональной сферы в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.</p>	<p>Обучающийся знает основные нормативно-правовые документы профессиональной сферы в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.</p>
<p>ОК-5 – умение использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности.</p>	<p>Умеет: (ОК-5) использовать нормативно-правовые документы в своей</p>	<p>Обучающийся не умеет использовать нормативно-правовые документы в своей</p>	<p>Обучающийся умеет использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности в типовых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся умеет использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.</p>	<p>Обучающийся умеет использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая</p>

деятельности	деятельности	деятельности	деятельности	сложности.	при этом новые правила и алгоритмы действий.
Владеет: (ОК-5) умением использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности	Обучающийся не владеет умением использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности	Обучающийся владеет умением использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности	Обучающийся владеет умением использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности	Обучающийся владеет умением использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности в типовых ситуациях повышенной сложности и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.	Обучающийся владеет умением использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности в типовых ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.

1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-балльной шкале	Зачтено/ не зачтено
высокий	«5»(отлично)	зачтено
продвинутый	«4»(хорошо)	зачтено
пороговый	«3»(удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2»(неудовлетворительно)	не зачтено

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

2.1. Экзамен

а) типовые вопросы

Вопросы для оценки компетенции ОК – 1 (знать, владеть) 1-11

1. Норма права, понятие, признаки, структура. Отличие норм права от других социальных норм.
2. Понятие нормативных правовых актов, действие их во времени, пространстве и по кругу лиц.
3. Источники права. Конституция – основной закон государства. Законы и подзаконные акты.
4. Правовые отношения, понятие, элементы. Основания возникновения, изменения прекращения правоотношений. Юридические факты, их понятие и виды.
5. Понятие правонарушения. Виды и состав правонарушения. Понятие презумпции невиновности.
6. Юридическая ответственность: понятие, основания и условия наступления юридической ответственности. Виды юридической ответственности.
7. Основы конституционного строя России и его основные элементы.
8. Принципы организации основ государственной власти в РФ. Система органов государственной власти РФ.
9. Основы конституционного строя России и его основные элементы.
10. Принципы организации основ государственной власти в РФ. Система органов государственной власти РФ.
11. Права и свободы человека и гражданина в РФ.

Вопросы для оценки компетенции ОК-5 (знать, владеть) 12-22

12. Особенности федеративного устройства России и его основные принципы.
13. Понятие и конституционные принципы судебной власти в РФ. Система судебных органов в РФ.
14. Избирательная система. Избирательный процесс.
15. Федеральное Собрание РФ. Совет Федерации. Государственная Дума.
16. Местное самоуправление в РФ.
17. Предмет, принципы, система и источники российского гражданского права.
18. Граждане как субъекты гражданского права.
19. Юридические лица: понятие и виды. Характеристика юридических лиц.
20. Объекты гражданских прав. Защита гражданских прав.
21. Гражданско-правовая ответственность.
22. Исковая давность.

б) критерии оценивания

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.

3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	<p>Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.</p>
2	Хорошо	<p>Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.</p>
3	Удовлетворительно	<p>Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.</p>
4	Неудовлетворительно	<p>Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.</p>

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

2.2. Тест

а) типовые вопросы (тестовые задания):

Вопросы для оценки компетенции ОК – 1 (уметь) 1-21

1. Принцип юридической ответственности

- 1) законность
- 2) человеколюбие
- 3) демократизм

2. Предусмотренная нормами права способность лица иметь субъективные права и

- 1) юридические обязанности

- 2) дееспособность
- 3) правоспособность

3. Виды норм права по способу правового регулирования

- 1) регулятивные и охранительные
- 2) **управомочивающие, обязывающие, запрещающие**
- 3) материальные и процессуальные

4. Вид систематизации, который может осуществлять любой гражданин РФ

- 1) кодификация
- 2) **инкорпорация**
- 3) консолидация

5. Признак норм права

- 1) законность
- 2) **формальная определенность**
- 3) справедливость

6. Орган, имеющие право осуществлять деятельность по установлению, изменению и отмене норм права

- 1) Верховный Суд РФ
- 2) **Президент РФ**
- 3) Арбитражный суд РФ

7. Юридические факты, не связанные с волей участников правоотношения, но связано с волей третьих лиц

- 1) правомерные действия
- 2) абсолютные события
- 3) **относительные события**

8. Признак федерации

- 1) одноуровневая система законодательства
- 2) деление на административно-территориальные единицы
- 3) **двухуровневая система органов государственной власти**

9. Нормы, предоставляющие субъекту право на совершение определенных положительных действий

- 1) обязывающие
- 2) регулятивные
- 3) **управомочивающие**

10. Общеправовой принцип права

- 1) принцип открытости процесса
- 2) **принцип социальной справедливости**
- 3) принцип состязательности

11. Признак государства – наличие ...

- 1) гражданского общества
- 2) **государственного суверенитета**
- 3) демократии

12. Принцип организации и деятельности государственного аппарата

- 1) **федерализма**

- 2) гуманизма
- 3) справедливости

13. Функция права, которая выражается в регулировании положительных общественных отношений

- 1) охранительная
- 2) воспитательная
- 3) регулятивная

14. Источником права в России не является ...

- 1) правовой обычай
- 2) юридическая наука
- 3) нормативный правовой акт

15. Социальное назначение государства состоит в ...

- 1) упорядочении общественных отношений в целях обеспечения существования и развития общества
- 2) регулировании и охране общественных отношений
- 3) **управлении обществом в целях обеспечения его существования и развития**

16. Правонарушения в зависимости от характера и степени общественной вредности делятся на ...

- 1) преступления и проступки
- 2) действия и бездействия
- 3) преступления и деликты

17. Предпосылка, необходимая для возникновения правоотношения

- 1) правосубъектность
- 2) волеизъявление
- 3) деликтоспособность

18. Уголовная ответственность налагается в ... порядке.

- 1) любом
- 2) судебном
- 3) административном

19. Обязательный элемент субъективной стороны правонарушения

- 1) мотив
- 2) цель
- 3) вина

20. Не является признаком акта применения права

- 1) принимается уполномоченными органами
- 2) **обращен к широкому кругу лиц**
- 3) является правовым актом

21. К признакам закона не относят ...

- 1) **принятие широким кругом уполномоченных субъектов правотворчества**
- 2) регулирование наиболее важных общественных отношений
- 3) высшая юридическая сила

22. Признак парламентарной монархии

- 1) правительство формируется монархом
- 2) исполнительную власть осуществляет монарх
- 3) **правительство несет политическую ответственность перед парламентом**

23. Отраслевая юридическая наука

- 1) судебная психиатрия
- 2) **конституционное право**
- 3) теория государства и права

24. Правоведение – это ...

- 1) отраслевая юридическая наука, изучающая государство и право, государственно-правовые явления
- 2) специальная юридическая наука, изучающая государство и право, государственно-правовые явления
- 3) **система юридических наук, изучающих государство и право, государственно-правовые явления**

25. Признак президентской республики - президент является ...

- 1) главой государства и имеет широкие полномочия в сфере исполнительной власти
- 2) **главой государства и главой исполнительной власти**
- 3) главой государства

26. Механизм государства – это ...

- 1) государственный аппарат, осуществляющий функции государства
- 2) совокупность органов, организаций и учреждений, осуществляющих функции государства
- 3) **совокупность государственных органов и государственных организаций, осуществляющих функции государства**

27. Признак государственного органа

- 1) **право принимать правовые акты, обязательные для исполнения адресатами**
- 2) осуществлять функции государства путем практической деятельности
- 3) осуществлять функции государства путем контроля за соблюдением обществом норм морали

28. Правила поведения, которые устанавливаются либо санкционируются государством в лице уполномоченных государственных органов

- 1) политические нормы
- 2) обычаи
- 3) **нормы права**

29. Элемент, характеризующий структурную организацию верховной государственной власти

- 1) государственный режим
- 2) форма государственного устройства
- 3) **форма государственного правления**

30. Нормативный правовой акт является первичным элементом системы ...

- 1) **законодательства**

- 2) источников
- 3) права

31. Предметом правоведения являются ...

- 1) закономерности возникновения и функционирования общества, государства и права, а также тесно связанных с ними правовых явлений
- 2) **закономерности возникновения, развития и функционирования государства и права, а также тесно связанных с ними государственно-правовых явлений**
- 3) государство и право как сложные социальные явления

32. Совокупность приемов, способов, методов осуществления государственной власти - ... режим.

- 1) политический
- 2) общественный
- 3) **государственный**

33. Критерий, по которому делятся нормативно-правовые акты на законы и подзаконные акты

- 1) **юридическая сила**
- 2) субъект правотворчества
- 3) содержание

34. Признак права

- 1) многократность повторения
- 2) связь с обществом
- 3) **нормативность**

35. Функции государства по сферам государственной деятельности

- 1) **внутренние и внешние**
- 2) постоянные и временные
- 3) основные и неосновные

36. Определение методологической функции правоведения как науки

- 1) **разработка фундаментальных теоретических положений, которые направляют решение специальных вопросов в рамках других юридических наук**
- 2) построение прогнозов развития государства и права, государственно-правовых явлений
- 3) разработка практических рекомендаций, направленных на совершенствование государства и права, государственно-правовых явлений

37. По принципу разделения властей государственные органы делятся на ...

- 1) федеральные государственные органы и государственные органы субъектов федерации
- 2) **органы законодательной власти, органы исполнительной власти, органы судебной власти**
- 3) органы законодательной власти, органы исполнительной власти, органы судебной власти, органы контрольной власти

38. Системный метод исследования основан на исследовании ...

- 1) того или иного объекта путем его сравнения с аналогичными объектами в других странах
- 2) **взаимосвязей изучаемого объекта с другими объектами как элементами системы**
- 3) структуры и функций изучаемого объекта

39. Форма, в которых сам субъект может реализовать правовые предписания

- 1) применение права
- 2) **исполнение**
- 3) написание

40. Критерий отличия преступления от проступка

- 1) **общественная вредность**
- 2) противоправность
- 3) наказуемость

41. Федеральное Собрание РФ является ...

- 1) исполнительным органом государственной власти
- 2) **законодательным органом государственной власти**
- 3) контрольным органом государственной власти

42. Председатель Правительства РФ назначается ...

- 1) Президентом РФ с согласия Государственной Думы и одобрения Совета Федерации
- 2) Президентом РФ
- 3) **Президентом РФ с согласия Государственной Думы**

б) критерии оценивания

При оценке знаний оценивания тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Отлично	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный и полный ответ.
2	Хорошо	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.
3	Удовлетворительно	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил

		значительные неточности и не показал полноты.
4	Неудовлетворительно	если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «Удовлетворительно».
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Не зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Поскольку учебная дисциплина призвана формировать несколько дескрипторов компетенций, процедура оценивания реализуется поэтапно:

1-й этап: оценивание уровня достижения каждого из запланированных результатов обучения – дескрипторов (знаний, умений, владений) в соответствии со шкалами и критериями, установленными матрицей компетенций ООП (приложение к ООП). Экспертной оценке преподавателя подлежат уровни сформированности отдельных дескрипторов, для оценивания которых предназначена данная оценочная процедура текущего контроля или промежуточной аттестации согласно матрице соответствия оценочных средств результатам обучения по дисциплине.

2-этап: интегральная оценка достижения обучающимся запланированных результатов обучения по итогам отдельных видов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Характеристика процедур текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды вставляемых оценок	Способ учета индивидуальных достижений обучающихся
1.	Экзамен	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка, учебная карточка, портфолио
2.	Тест	Систематически на занятиях	По пятибалльной шкале Зачтено/Не зачтено	журнал учета успеваемости преподавателя

Удовлетворительная оценка по дисциплине, может выставляться и при неполной сформированности компетенций в ходе освоения отдельной учебной дисциплины, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения, в ходе изучения других учебных дисциплин.