

Министерство образования и науки Астраханской области  
Государственное автономное образовательное учреждение  
Астраханской области высшего образования  
«Астраханский государственный архитектурно-строительный  
университет»  
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

---



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Наименование дисциплины Бухгалтерский управленческий учет**

*(указывается наименование в соответствии с учебным планом)*

**По направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»**

*(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)*

**Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

*(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)*


**Кафедра Экономика строительства**

Квалификация выпускника бакалавр

Астрахань – 2022

**Разработчик:**

Ст. преподаватель кафедры ЭС  
(занимаемая должность,  
учёная степень и учёное звание)

 /Л.Ю.Богомолова /  
(подпись) И. О. Ф.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Экономика строительства» Протокол № 8 от 08.04.2022г.

Заведующий кафедрой ,

  
(подпись)

/И.А. Митченко/  
И. О. Ф.

**Согласовано:**

Председатель МКН «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»


  
(подпись)

/И.А. Митченко/  
И. О. Ф.

Начальник УМУ

  
(подпись) /И.В. Аксютина/  
И.О.Ф.

Специалист УМУ

  
(подпись) /Е.С. Коваленко/  
И. О. Ф.

Начальник УИТ

  
(подпись) /С.В. Пригаро/  
И. О. Ф.

Заведующая научной библиотекой

  
(подпись) /Р.С. Хайдикешова/  
И. О. Ф.

## Содержание:

		<b>Стр.</b>
1.	Цель освоения дисциплины	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	4
4.	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	4
5.	Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий	5
5.1.	Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)	5
5.1.1.	Очная форма обучения	5
5.1.2.	Очно - заочная форма обучения	6
5.2.	Содержание дисциплины, структурированное по разделам	6
5.2.1.	Содержание лекционных занятий	6
5.2.2.	Содержание лабораторных занятий	7
5.2.3.	Содержание практических занятий	7
5.2.4.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
5.2.5.	Темы контрольных работ	11
5.2.6.	Темы курсовых проектов/курсовых работ	11
6.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	12
7.	Образовательные технологии	13
8.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	14
8.1.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	14
8.2.	Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	14
8.3.	Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины	15
9.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	15
10.	Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	16

## **1. Цель освоения дисциплины.**

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» является формирование компетенций обучающегося в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ПК-4 Способность составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность;

ПК-9 Осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:**

**знать:**

- ПК 4.1. Гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации. Судебная практика по вопросам бухгалтерского учета;

- ПК 9.1. Методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

**уметь:**

- ПК 4.2 Разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота. Организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе. Планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- ПК 9.2 Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.

**владеть:**

- ПК 4.3 Программным обеспечением для формирования первичной учетной документации и планирования бухгалтерских работ;

- ПК 9.3 Навыками подготовки и проведения процедур внутреннего контроля деятельности экономического субъекта. Компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой

## **3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата**

Дисциплина Б1.В.09 «Бухгалтерский управленческий учет» реализуется в рамках Блока 1«Дисциплины» (модули) вариативной части.

**Дисциплина базируется на знаниях, полученных в рамках изучения следующих дисциплин:** «Микроэкономика», «Статистика», «Основы бухгалтерского учета и анализа», «Бухгалтерский финансовый учет», изучаемых ранее.



1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Концепции и терминология классификации издержек; центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования	21	8	4		4	13	Экзамен
2.	Раздел 2. Основные модели учета затрат	21	8	4		4	13	
3.	Раздел 3. Бюджетирование и контроль деятельности центров ответственности	21	8	4		4	13	
4.	Раздел 4. Методы калькулирования как базы ценообразования	21	8	4		4	13	
5.	Раздел 5. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях	60	8	8		8	44	
<b>Итого</b>		<b>144</b>		<b>24</b>		<b>24</b>	<b>96</b>	

#### 5.1.2. Очно - заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Концепции и терминология классификации издержек; центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования	21	8	2		2	17	Контрольная работа Экзамен
2.	Раздел 2. Основные модели учета затрат	21	8	4		4	13	
3.	Раздел 3. Бюджетирование и контроль деятельности центров ответственности	21	8	2		2	17	
4.	Раздел 4. Методы калькулирования как базы ценообразования	21	8	4		4	13	
5.	Раздел 5. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях	60	8	6		6	48	
<b>Итого</b>		<b>144</b>		<b>18</b>		<b>18</b>	<b>108</b>	

#### 5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

### 5.2.1. Содержание лекционных занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Раздел 1. Концепции и терминология классификации издержек; центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования	Состав классификации затрат в отечественном и зарубежном учете. Состав типовой номенклатуры статей. Понятие «места возникновения затрат», «центр ответственности», «центр затрат», «центр выручки», «центр прибыли», «центр инвестиций».
2	Раздел 2. Основные модели учета затрат	Учет затрат по методу ABC Учет затрат по системам: «Директ - костинг», «Стандарт - кост», ЛТ, «Таргет - костинг». Система учета полных затрат. Система учета затрат по местам возникновения затрат.
3	Раздел 3. Бюджетирование и контроль деятельности центров ответственности	Система бюджетирования: главный и операционный бюджет (бюджеты продаж, производства, закупок, материальных и трудовых затрат; общепроизводственных, административно-управленческих и коммерческо-сбытовых расходов). Статические и гибкие бюджеты, нулевые и приростные, периодические и непрерывные. Контроль и анализ деятельности предприятий. Цели и концепции систем подготовки смет; виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы, нулевые и приростные сметы, периодические и непрерывные сметы.
4	Раздел 4. Методы калькулирования как базы ценообразования	Позаказный, попроцессный, попередельный метод учета затрат на производство. Простой (одноступенчатый) и многоступенчатый попередельный метод калькулирования. Методы эквивалентных коэффициентов, исключения, распределения, Учет затрат на производство при бесполуфабрикатном варианте и полуфабрикатном варианте. Методы переменных затрат, валовой прибыли, рентабельности активов. Использование нормативов только по количеству, только по цене использованных ресурсов, и по количеству и по ценам использованных ресурсов. Нормативная себестоимость, прямой подетальный пересчет, пересчет по калькуляционным статьям. Система учета затрат «директ-костинг», «стандарт-кост».
5	Раздел 5. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях	Управленческий учет как информационная база для принятия управленческих решений. Принятие решений по ассортиментной политике. Принятие решений по ценообразованию. Расчет и анализ безубыточности, маржинальной прибыли, критического объема производства и реализации продукции.

### 5.2.2. Содержание лабораторных занятий «учебным планом не предусмотрены»

### 5.2.3. Содержание практических занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Раздел 1. Концепции и терминология классификации издержек; центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования	Входное тестирование. Провести классификацию затрат для следующих целей: 1) расчета себестоимости единицы продукции; 2) затрат на функционирование каждой службы. Привести примеры возможностей управления по отклонениям: на промышленном предприятии; в строительной организации; в магазине системы «Супермаркет»; в учебном заведении.
2	Раздел 2. Основные модели	Оформить в таблицу преимущества и недостатки систем: «Директ -

	учета затрат	костинг», «Стандарт - кост». Охарактеризовать особенности применения системы «ABC».
3	Раздел 3. Бюджетирование и контроль деятельности центров ответственности	Составить блок-схему (с определением межбюджетных связей) бюджета промышленной производственной организации, строительной организации, предприятия оптовой торговли. Разработать структуру центров ответственности предложенной компании для целей бюджетирования. Сделать предложение по составу бюджетного комитета (по операционным бюджетам).
4	Раздел 4. Методы калькулирования как базы ценообразования	Определить связь калькулирования себестоимости с учетом производственных затрат. Провести калькуляционные расчеты, согласно предложенным вариантам. Подготовить ведомость распределения накладных расходов и рассчитать ставки их распределения по каждому центру затрат. Обсудить достоинства и недостатки двух подходов к распределению накладных расходов (единая ставка и отдельные ставки по подразделениям). Изложить возможный порядок учета расходов по элементам затрат при использовании счетов 30 – 40.
5	Раздел 5. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях	По результатам ситуационной задачи обосновать принятие решений по ассортиментной политике и ценообразованию. Провести расчет и анализ безубыточности, маржинальной прибыли, критического объема производства и реализации продукции. Подготовить отчет, показывающий количество произведенных условных (эквивалентных) единиц продукции и производственную себестоимость одной единицы продукта. Подготовить отчеты о прибылях и убытках, используя методы калькулирования по полным и по переменным затратам, согласующиеся с отчетами бухгалтера исследуемой компании и ревизора холдинга. Объяснить разницу между двумя отчетами управляющему, так, чтобы он смог понять, почему оба отчета приемлемы, и принять решение о продолжении деятельности данного сегмента бизнеса.

#### 5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

##### Очная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Концепции и терминология классификации издержек; центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования	Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: Состав классификации затрат в отечественном и зарубежном учете. Состав типовой номенклатуры статей. Понятие «места возникновения затрат», «центр ответственности», «центр затрат», «центр выручки», «центр прибыли», «центр инвестиций». Подготовка к экзамену Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [2], [3]
2.	Раздел 2. Основные модели учета затрат	Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: Учет затрат по методу ABC	[1], [2], [3]



		Учет затрат по системам: «Директ - костинг», «Стандарт - кост», ЛТ, «Таргет - костинг». Система учета полных затрат. Система учета затрат по местам возникновения затрат. Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию.	
3.	Раздел 3. Бюджетирование и контроль деятельности центров ответственности	Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: Система бюджетирования: главный и операционный бюджет (бюджеты продаж, производства, закупок, материальных и трудовых затрат; общепроизводственных, административно-управленческих и коммерческо-сбытовых расходов). Статические и гибкие бюджеты, нулевые и приростные, периодические и непрерывные. Контроль и анализ деятельности предприятий. Цели и концепции систем подготовки смет; виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы, нулевые и приростные сметы, периодические и непрерывные сметы. Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [2], [3], [6]
4	Раздел 4. Методы калькулирования как базы ценообразования	Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: Позаказный, попроцессный, попередельный метод учета затрат на производство. Простой (одноступенчатый) и многоступенчатый попередельный метод калькулирования. Методы эквивалентных коэффициентов, исключения, распределения, Учет затрат на производство при бесполуфабрикатном варианте и полуфабрикатном варианте. Методы переменных затрат, валовой прибыли, рентабельности активов. Использование нормативов только по количеству, только по цене использованных ресурсов, и по количеству и по ценам использованных ресурсов. Нормативная себестоимость, прямой подетальный пересчет, пересчет по калькуляционным статьям. Система учета затрат «директ-костинг», «стандарт-кост». Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [2], [3]. [4]
5	Раздел 5. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях	Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: Управленческий учет как информационная база для принятия управленческих решений. Принятие решений по ассортиментной политике. Принятие решений по ценообразованию. Расчет и анализ безубыточности, маржинальной прибыли,	[1], [2], [3], [4], [5]

		критического объема производства и реализации продукции. Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию.	
--	--	--	--

### Очно - заочная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Концепции и терминология классификации издержек; центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования	Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: Состав классификации затрат в отечественном и зарубежном учете. Состав типовой номенклатуры статей. Понятие «места возникновения затрат», «центр ответственности», «центр затрат», «центр выручки», «центр прибыли», «центр инвестиций». Подготовка к контрольной работе Подготовка к экзамену Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [2], [3]
2.	Раздел 2. Основные модели учета затрат	Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: Учет затрат по методу ABC Учет затрат по системам: «Директ - костинг», «Стандарт - кост», JIT, «Таргет - костинг». Система учета полных затрат. Система учета затрат по местам возникновения затрат. Подготовка к контрольной работе Подготовка к экзамену Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [2], [3]
3.	Раздел 3. Бюджетирование и контроль деятельности центров ответственности	Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: Система бюджетирования: главный и операционный бюджет (бюджеты продаж, производства, закупок, материальных и трудовых затрат; общепроизводственных, административно-управленческих и коммерческо-сбытовых расходов). Статические и гибкие бюджеты, нулевые и приростные, периодические и непрерывные. Контроль и анализ деятельности предприятий. Цели и концепции систем подготовки смет; виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы, нулевые и приростные сметы, периодические и непрерывные сметы. Подготовка к контрольной работе Подготовка к экзамену Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [2], [3], [6]
4	Раздел 4. Методы калькулирования как	Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: Позаказный, попроцессный, попередельный	[1], [2], [3]. [4]

	базы ценообразования	<p>метод учета затрат на производство. Простой (одноступенчатый) и многоступенчатый поперекельный метод калькулирования. Методы эквивалентных коэффициентов, исключения, распределения, Учет затрат на производство при бесполуфабрикатном варианте и полуфабрикатном варианте.</p> <p>Методы переменных затрат, валовой прибыли, рентабельности активов.</p> <p>Использование нормативов только по количеству, только по цене использованных ресурсов, и по количеству и по ценам использованных ресурсов. Нормативная себестоимость, прямой подетальный пересчет, пересчет по калькуляционным статьям. Система учета затрат «директ-костинг», «стандарт-кост».</p> <p>Подготовка к контрольной работе</p> <p>Подготовка к экзамену</p> <p>Подготовка к итоговому тестированию.</p>	
5	Раздел 5. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях	<p>Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам:</p> <p>Управленческий учет как информационная база для принятия управленческих решений.</p> <p>Принятие решений по ассортиментной политике. Принятие решений по ценообразованию. Расчет и анализ безубыточности, маржинальной прибыли, критического объема производства и реализации продукции.</p> <p>Подготовка к контрольной работе</p> <p>Подготовка к экзамену</p> <p>Подготовка к итоговому тестированию.</p>	[1], [2], [3], [4], [5]

### 5.2.5. Темы контрольных работ

1. Сущность затрат и их классификация в бухгалтерском (управленческом) учете.
2. Содержание калькулирования и его роль в управлении производством.
3. Проблемы адаптации западного управленческого учета к российской теории и практике
4. Система «стандарт-кост» и нормативный метод учета затрат и калькулирования
5. Современные системы учета и калькулирования неполной ограниченной себестоимости
6. Особенности системы «директ-костинг» и практика ее применения на российских предприятиях.
7. Калькулирование себестоимости с полным отнесением затрат.
8. Структура генерального бюджета организации, порядок и особенности его разработки
9. Анализ взаимосвязи объема производства, себестоимости и прибыли в управленческом учете
10. Проблемы принятия долгосрочных управленческих решений по капиталовложениям с учетом особенностей инвестиционных проектов.

### 5.2.6. Темы курсовых проектов/курсовых работ «учебным планом не предусмотрены»

## 6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Организация деятельности студента
<p><b><u>Лекция</u></b></p> <p>В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.</p>
<p><b><u>Практическое занятие</u></b></p> <p>Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Решение ситуационных заданий, решение задач по алгоритму и др.</p>
<p><b><u>Самостоятельная работа</u></b></p> <p>Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в аудиториях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.</p> <p>Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– конспектирование (составление тезисов) лекций;</li> <li>– выполнение контрольных работ;</li> <li>– решение задач;</li> <li>– работу со справочной и методической литературой;</li> <li>– работу с нормативными правовыми актами;</li> <li>– участие в тестировании и др.</li> </ul> <p>Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– повторение лекционного материала;</li> <li>– подготовки к практическим занятиям;</li> <li>– изучения учебной и научной литературы;</li> <li>– изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);</li> <li>– решения задач, выданных на практических занятиях;</li> <li>– подготовки к контрольным работам, к тестированию и т.д.;</li> <li>– подготовки к практическим занятиям устных докладов (сообщений);</li> <li>– выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.</li> <li>- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.</li> </ul>
<p><b><u>Контрольная работа</u></b></p> <p>Теоретическая и практическая части контрольной работы выполняются по установленным темам (вариантам) с использованием практических материалов, полученных на практических занятиях. К каждой теме контрольной работы рекомендуется примерный перечень основных вопросов, список необходимой литературы. Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения контрольной работы. Чтобы полнее раскрыть тему, следует использовать дополнительные источники и материалы. Инструкция по выполнению контрольной работы находится в методических материалах по дисциплине.</p>
<p><b><u>Подготовка к экзамену</u></b></p> <p>Подготовка студентов к экзамену включает три стадии:</p>

- самостоятельная работа в течение учебного года (семестра);
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете.

## **7. Образовательные технологии**

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет»

### **Традиционные образовательные технологии**

Дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» проводится с использованием традиционных образовательных технологий ориентирующиеся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

### **Интерактивные технологии**

По дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» лекционные занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией» - непосредственный контакт преподавателя с аудиторией, позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей обучаемых.

Мини-лекция – изложение теоретического материала на доступном для участников языке.

По дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

Ролевые игры – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

**Информационно-коммуникационные образовательные технологии** – организация образовательного процесса, основанная на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией.

**Дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» проводится с использованием инновационных методов** в высшем образовании, которые включают в себя использование современных достижений науки и информационных технологий в образовании. Они направлены на повышение качества подготовки путем развития у студентов творческих способностей и самостоятельности. Они предполагают применение информационных образовательных технологий, а также учебно – методических

материалов, соответствующих современному мировому уровню, в процессе преподавания дисциплины:

- решение задач с применением информационно - справочных систем «Гарант», «Консультант +».
- использование программно-педагогических тестовых заданий для проверки знаний студентов.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### ***а) основная учебная литература:***

1. Полковский, Л. М. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / Л. М. Полковский. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 255 с. – ISBN 978-5-394-04540-0. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684402>
2. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет : учебник :/ В.Э. Керимов. – 10-е изд., перераб. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 399 с.- 392-394. – ISBN 978-5-394-02539-6. -URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496204>
3. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / Е. Костюкова, А.Н. Бобрышев, О.В. Ельчанинова и др. ; под ред. Е.И. Костюковой. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2016. – 224 с.. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485034>

#### ***б) дополнительная учебная литература:***

4. Андреева, С. Ю. Бухгалтерский управленческий учет : конспект лекций / С. Ю. Андреева. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2013. – 116 с. – ISBN 978-5-8158-1133-1.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277012>
5. Чернопяттов, А. М. Управление затратами : учебник / А. М. Чернопяттов. – 2-е изд., стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 235 с. – ISBN 978-5-4475-9586-9.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493594>
6. Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник / В. Э. Керимов. – 11-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 384 с. – ISBN 978-5-394-03690-3. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573221>

#### ***в) перечень учебно-методического обеспечения:***

7. Богомолова Л.Ю. Методические указания к самостоятельной работе для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» очной и заочной форм обучения. Астрахань, АГАСУ, 2021 г.- 28 с. - <https://next.astrakhan.ru/index.php/s/6fdaTX7PQ2LMtWQ>

#### ***г) перечень онлайн курсов:***

8. Бухгалтерский учет. – URL: [https:// intuit.ru/studies/courses/3542/784/info](https://intuit.ru/studies/courses/3542/784/info)

### **8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

1. 7-Zip
2. Adobe Acrobat Reader DC.
3. Apache Open Office.

4. VLC media player
5. Kaspersky Endpoint Security.
6. Yandex браузер

### 8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда Университета:  
(<http://edu.aucu.ru>, <http://moodle.aucu.ru>)
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека»  
(<https://biblioclub.ru/>)
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» ([www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru))
4. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>)
5. Консультант + (<http://www.consultant-urist.ru/>)
6. Федеральный институт промышленной собственности (<http://www1.fipt.ru/>)
7. Патентная база USPTO (<http://www.uspto.gov/patents-application-process/search-patents>)

### 9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п / п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18б, литер Е, аудитории № 203, 209. 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18, Литер А, аудитория 312.	<p style="text-align: center;"><b>№ 203</b></p> Комплект учебной мебели Переносной мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
		<p style="text-align: center;"><b>№ 209</b></p> Комплект учебной мебели Демонстрационное оборудование Учебно-наглядные пособия Стационарный мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
		<p style="text-align: center;"><b>№ 312</b></p> Комплект учебной мебели Компьютеры - 14 шт. Стационарный мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
2	Помещения для самостоятельной работы: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 22а аудитории № 201, 203; 414056, г. Астрахань, ул. Татищева 18б, литер Е, библиотека, читальный зал.	<p style="text-align: center;"><b>№201</b></p> Комплект учебной мебели Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

		<p align="center"><b>№ 203</b></p> <p>Комплект учебной мебели Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»</p>
		<p align="center"><b>библиотека, читальный зал</b></p> <p>Комплект учебной мебели. Компьютеры - 4 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»</p>

**10. Особенности организации обучения по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).



## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине  
«Бухгалтерский управленческий учет»

ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**,

направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

по программе бакалавриат

*Кузнецовым Сергеем Владимировичем* (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе бакалавриат, разработанной в ГАОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре «Экономика строительства» (разработчик – *ст. преподаватель Богомолова Людмила Юрьевна*).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г., № 954 и зарегистрированного в Минюсте России 25 августа 2020 г., регистрационный N 59425..

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к вариативной части учебного цикла Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

В соответствии с Программой за дисциплиной «Бухгалтерский управленческий учет» закреплены **2 компетенции**, которые реализуются в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях знать, уметь, владеть отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения/ закрепления обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний бакалавра, предусмотренная Программой, осуществляется в форме экзамена. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** и специфике дисциплины **«Бухгалтерский управленческий учет»** и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Бухгалтерский управленческий учет»** предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой **«Экономика строительства»** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом, освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**.

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Бухгалтерский управленческий учет»** представлены:

- заданиями для контрольной работы
- тестовыми заданиями
- вопросами к экзамену.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«Бухгалтерский управленческий учет»** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

#### **ОБЩИЕ ВЫВОДЫ**

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **Б1.В.09 «Бухгалтерский управленческий учет»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе **бакалавриат**, разработанная **ст. преподавателем Богомоловой Людмилой Юрьевной** соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»** и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:



С.В. Кузнецов  
И.О.Ф

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине  
«Бухгалтерский управленческий учет»

ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**,

направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

по программе бакалавриат

*Никулиной Тамарой Николаевной* (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе бакалавриат, разработанной в ГАОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре «Экономика строительства» (разработчик – *ст. преподаватель Богомолова Людмила Юрьевна*).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г., № 954 и зарегистрированного в Минюсте России 25 августа 2020 г., регистрационный N 59425..

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к вариативной части учебного цикла Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

В соответствии с Программой за дисциплиной «Бухгалтерский управленческий учет» закреплены **2 компетенции**, которые реализуются в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях знать, уметь, владеть отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения/ закрепления обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний бакалавра, предусмотренная Программой, осуществляется в форме экзамена. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** и специфике дисциплины **«Бухгалтерский управленческий учет»** и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Бухгалтерский управленческий учет»** предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой **«Экономика строительства»** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом, освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**.

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Бухгалтерский управленческий учет»** представлены:

- заданиями для контрольной работы
- тестовыми заданиями
- вопросами к экзамену.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«Бухгалтерский управленческий учет»** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

#### **ОБЩИЕ ВЫВОДЫ**

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **Б1.В.09 «Бухгалтерский управленческий учет»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе **бакалавриат**, разработанная, **ст. преподавателем Богомоловой Людмиле Юрьевне** соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»** и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_  
(И.О.Ф.)

Подпись Т.А. Кичушиной  
Специалист отдела кадров  
ФГБОУ ВО «АГТУ»

20\_\_ г.



## Аннотация

к рабочей программе дисциплины **«Бухгалтерский управленческий учет»**  
по направлению подготовки 38. 03.01 Экономика  
направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы**

**Форма промежуточной аттестации: экзамен**

Целью учебной дисциплины **«Бухгалтерский управленческий учет»** является формирование компетенций обучающегося в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Учебная дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» входит в Блок 1 «Дисциплины» (модули) вариативной части.** Для освоения дисциплины необходимы знания, полученные при изучении следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Статистика», «Основы бухгалтерского учета и анализа», «Бухгалтерский финансовый учет».

### **Краткое содержание дисциплины:**

Раздел 1. Концепции и терминология классификации издержек; центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования.

Раздел 2. Основные модели учета затрат.

Раздел 3. Бюджетирование и контроль деятельности центров ответственности.

Раздел 4. Методы калькулирования как базы ценообразования.

Раздел 5. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях.

**Заведующий кафедрой**

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

/И.А. Митченко/

И. О. Ф.

**Министерство образования и науки Астраханской области  
Государственное автономное образовательное учреждение  
Астраханской области высшего образования  
«Астраханский государственный архитектурно-строительный  
университет»  
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)**

---



**ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

**Наименование дисциплины** Бухгалтерский управленческий учет

*(указывается наименование в соответствии с учебным планом)*

**По направлению подготовки**

38.03.01 «Экономика»

*(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)*

**Направленность (профиль)** «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

*(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)*

**Кафедра** Экономика строительства

Квалификация выпускника *бакалавр*

Астрахань - 2022

**Разработчики:**

Ст. преподаватель кафедры ЭС

(занимаемая должность,  
учёная степень и учёное звание)



(подпись)

/Л.Ю.Богомолова /

И. О. Ф.

Оценочные и методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры «Экономика строительства» протокол № 8 от 08.04.2022 г.

Заведующий кафедрой



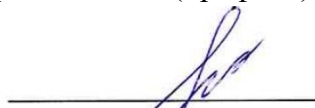
(подпись)

/И.А. Митченко/

И. О. Ф.

**Согласовано:**

Председатель МКН «Экономика»\_Направленность (профиль) «Бухгалтерский анализ, учёт и аудит»



(подпись)

/И.А. Митченко/

И. О. Ф.

Начальник УМУ  / И.В. Аксютина /

(подпись)

И.О.Ф.

Специалист УМУ  / Е.С. Коваленко /

(подпись)

И.О.Ф.

**СОДЕРЖАНИЕ:**

		<b>Стр.</b>
<b>1.</b>	Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	4
1.1.	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программ	4
1.2.	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
1.2.1.	Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости	5
1.2.2.	Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
1.2.3.	Шкала оценивания	10
2.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	11
3.	Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	15
4	Приложение 1	16
5	Приложение 2	19



**1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Оценочные и методические материалы являются неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины (далее РПД) и представлены в виде отдельного документа

**1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Индекс и формулировка компетенции	Индикаторы достижений компетенций, установленные ОПОП	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1 РПД)					Формы контроля с конкретизацией задания	
		1	2	3	4	5		
1	2	3	4	5	6	7	8	
ПК-4 Способность составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность	Знать:							
	ПК 4.1. Гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации. Судебная практика по вопросам бухгалтерского учета	X	X	X				1. Вопросы к экзамену (1-17 вопросы)
	Уметь:							
	ПК 4.2 Разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота. Организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе. Планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	X	X		X		1. Типовой комплект заданий для итогового тестирования (1-9 тесты) 2. Контрольная работа (теоретическая часть) (1-10 вопросы)	
	Владеть:							

	ПК 4.3 Программным обеспечением для формирования первичной учетной документации и планирования бухгалтерских работ				X	X	1.Контрольная работа (практическая часть) (1-2 задачи)
ПК-9 Осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	Знать:						
	ПК 9.1. Методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.		X		X	X	1. Вопросы к экзамену (18-26 вопросы)
	Уметь:						
	ПК 9.2 Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.		X			X	1. Типовой комплект заданий для итогового тестирования (10-22 тесты) 2. Контрольная работа (теоретическая часть) (1-10 вопросы)
	Владеть:						
	ПК 9.3 Навыками подготовки и проведения процедур внутреннего контроля деятельности экономического субъекта. Компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой	X	X		X	X	1. 1. Контрольная работа (практическая часть) (3-4 задачи)

## 1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### 1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
----------------------------------	--	---

Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

### 1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (Зачтено)	Продвинутый уровень (Зачтено)	Высокий уровень (Зачтено)
1	2	3	4	5	6
ПК-4 Способность составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность	<b>Знает</b> ПК 4.1. Гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации. Судебная практика по	Обучающийся не знает и не понимает гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения законодательства Российской Федерации: судебную практику по вопросам бухгалтерского учета	Обучающийся знает гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения законодательства Российской Федерации: судебную практику по вопросам бухгалтерского учета в типовых ситуациях.	Обучающийся знает и понимает гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения законодательства Российской Федерации: судебную практику по вопросам бухгалтерского учета в типовых ситуациях и ситуациях повышенной	Обучающийся знает и понимает гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения законодательства Российской Федерации: судебную практику по вопросам бухгалтерского учета в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных

вопросам бухгалтерского учета			сложности	и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
<p><b>Умеет</b>  ПК 4.2 Разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота. Организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе. Планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>Обучающийся не умеет разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота. Организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе. Планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>Обучающийся умеет разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота. Организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе. Планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в типовых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся умеет разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота. Организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе. Планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.</p>	<p>Обучающийся умеет разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота. Организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе. Планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.</p>
<p><b>Владеет</b>  ПК 4.3 Программным обеспечением для формирования первичной учетной документации и</p>	<p>Обучающийся не владеет программным обеспечением для формирования первичной учетной документации и планирования</p>	<p>Обучающийся владеет программным обеспечением для формирования первичной учетной документации и</p>	<p>Обучающийся владеет программным обеспечением для формирования первичной учетной документации и</p>	<p>Обучающийся владеет программным обеспечением для формирования первичной учетной документации и планирования</p>

	планирования бухгалтерских работ	бухгалтерских работ	планирования бухгалтерских работ в типовых ситуациях	планирования бухгалтерских работ в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	бухгалтерских работ в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
ПК-9 Осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	<b>Знает</b> ПК 9.1. Методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Обучающийся не знает и не понимает методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Обучающийся знает методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в типовых ситуациях.	Обучающийся знает и понимает методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	Обучающийся знает и понимает методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	<b>Умеет</b> ПК 9.2 Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления	Обучающийся не умеет разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской	Обучающийся умеет разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления	Обучающийся умеет разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления	Обучающийся умеет разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления

	бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.	(финансовой) отчетности экономического субъекта.	бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта в типовых ситуациях	бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	(финансовой) отчетности экономического субъекта в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	<b>Владеет</b> ПК 9.3 Навыками подготовки и проведения процедур внутреннего контроля деятельности экономического субъекта. Компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой	Обучающийся не владеет навыками подготовки и проведения процедур внутреннего контроля деятельности экономического субъекта. Компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой	Обучающийся владеет навыками подготовки и проведения процедур внутреннего контроля деятельности экономического субъекта. Компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой в типовых ситуациях	Обучающийся владеет навыками подготовки и проведения процедур внутреннего контроля деятельности экономического субъекта. Компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	Обучающийся владеет навыками подготовки и проведения процедур внутреннего контроля деятельности экономического субъекта. Компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.

**1.2.3. Шкала оценивания**

Уровень достижений	Отметка в 5-бальной шкале	Зачтено/ не зачтено
высокий	«5»(отлично)	зачтено
продвинутый	«4»(хорошо)	зачтено
пороговый	«3»(удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2»(неудовлетворительно)	не зачтено

## 2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

#### 2.1. Экзамен

а) типовые вопросы (задания)

##### ПК 4.1. (знать)

1. Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета.
2. Производственный учет как составная часть управленческого учета.
3. Концепции и терминология классификации издержек.
4. Центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования.
5. Отличительные и общие черты бухгалтерского управленческого и финансового учета.
6. Законодательные основы бухгалтерского управленческого учета в РФ.
7. Цели и концепции систем подготовки смет; виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы, нулевые и приростные сметы, периодические и непрерывные сметы.
8. Основные модели учета затрат; выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях
9. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов;
10. Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности;
11. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования.
12. Принципы калькулирования и их содержание.
13. Оценка затрат на бракованную продукцию и отходов производства.
14. Виды калькуляций.
15. Характеристика состава материальных затрат.
16. Методы распределения основных и вспомогательных материалов.
17. Характеристика состава затрат на оплату труда.

##### ПК 9.1. (знать)

18. Особенности полуфабрикатного метода учета: сфера применения, организация аналитического учета, порядок учетных записей.
19. Особенности бесполуфабрикатного метода учета: сфера применения, организация аналитического учета, порядок учетных записей.
20. Сущность оценки запасов методами ФИФО и средней себестоимости. Отличительные особенности системы «директ –костинг» от калькулирования полной себестоимости. Приведите схему учетных записей.
21. Маржинальный доход.
22. Методы списания постоянных расходов.
23. Методы калькулирования как базы ценообразования.
24. Характеристика основного уравнения, являющегося основой калькулирования.
25. Незавершенное производство и способы его оценки.
26. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.



2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Не зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

## ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

### 2.2. Тест

а) *Типовой комплект заданий для входного тестирования*

**1. В конце месяца определены фактические общепроизводственные расходы, которые нужно отразить записью в системе счетов:**

1. Д-т 26 «Общехозяйственные расходы» К-т 25 «Общепроизводственные расходы»
2. Д-т 20 «Основное производство» К-т 25 «Общепроизводственные расходы»
3. Д-т 43 «Готовая продукция» К-т 25 «Общепроизводственные расходы»
4. Д-т 99 «Прибыли и убытки» К-т 25 «Общепроизводственные расходы»

**2. Прямые затраты, связанные с производством продукции, предприятие отражает на счете:**

1. 23 «Вспомогательные производства»
2. 20 «Основное производство»
3. 43 «Готовая продукция»
4. 90/2 «Себестоимость продаж»

**3. Полная себестоимость включает:**

1. все ресурсы, израсходованные на производство
2. прямые затраты
3. косвенные затраты
4. операционный результат

**4. Произведенные амортизационные отчисления по основным средствам, используемым в процессе изготовления продукции отражаются следующей бухгалтерской проводкой:**

1. Д-т 25 «Общепроизводственные расходы» К-т 02 «Амортизация основных средств»
2. Д-т 01 «Основные средства» К-т 02 «Амортизация основных средств»
3. Д-т 26 «Общехозяйственные расходы» К-т 01 «Основные средства»
4. Д-т 20 «Основное производство» К-т 01 «Основные средства»

**5. Внешним браком считается продукция:**

1. которую покупатель возвратил вашей организации из-за несоответствия техническим требованиям
2. внешний вид продукции не соответствует предъявляемым требованиям

**6. Какой из показателей не входит в анализ себестоимости производства товарной продукции:**

1. анализ материальных затрат
2. анализ оплаты труда
3. анализ затрат на маркетинг продукции
4. анализ отчислений в социальные фонды

*б) Типовой комплект заданий для итогового тестирования (Приложение 1)*

*в) критерии оценивания*

При оценке знаний оценивания тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Отлично	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ;

		на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный и полный ответ.
2	Хорошо	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.
3	Удовлетворительно	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил значительные неточности и не показал полноты.
4	Неудовлетворительно	если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «Удовлетворительно».
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Не зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

### 2.3. Контрольная работа.

#### а) задания для контрольной работы (Приложение 2)

Выполняется в письменной форме. При оценке работы студента учитывается:

1. Правильное раскрытие содержания основных вопросов темы, правильное решение задач.

2. Самостоятельность суждений, творческий подход, научное обоснование раскрываемой проблемы.

3. Правильность использования цитат (если цитата приводится дословно, то надо взять ее в кавычки и указать источник с указанием фамилии автора, названия произведения, места и города издания, тома, части, параграфа, страницы).

4. Наличие в конце работы полного списка литературы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета
2	Хорошо	Студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов
3	Удовлетворительно	Студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов, плохо знает материал, допускает искажение фактов
4	Неудовлетворительно	Студент допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3», или если правильно выполнил менее половины работы
5	Зачтено	Выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена

		по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы
6	Не зачтено	Студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно.

### 3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине регламентируется локальным нормативным актом.

#### Перечень и характеристика процедуры текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды вставляемых оценок	Форма учета
1	Экзамен	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка, портфолио
2	Контрольная работа для заочной формы обучения	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	Зачтено/не зачтено	Регистрационная тетрадь для заочной формы обучения и журнал учета успеваемости преподавателя для очной формы обучения
3	Тест	Входное тестирование в начале изучения дисциплины. Итоговое тестирование раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	Зачтено/не зачтено	Лист результатов из кабинета тестирования, журнал успеваемости преподавателя

**Типовой комплект заданий для итогового тестирования**ПК 4.2 (уметь)**1. К издержкам производственной сферы относятся:**

1. технология производства
2. объем выпуска продукции
3. расходы на производство, обслуживание и управление производством
4. коммерческие расходы

**2. Расход материалов для изготовления продукции оформляется следующими первичными документами:**

1. расходным кассовым ордером
2. лимитной картой, требованием
3. лимитной картой, требованием, накладной на отпуск материалов
4. требованием, счетом-фактурой, накладной на отпуск материалов

**3. Стоимость услуг вспомогательных производств, учтенных по дебету счета 23 «Вспомогательное производство» в конце месяца:**

1. распределяют между потребителями
2. списывают в себестоимость изготовленной продукции
3. признают расходами периода
4. относят в состав отложенных затрат

**4. Затраты, связанные с производством и реализацией продукции при учете и калькулировании себестоимости продукции группируются по статьям затрат.**

1. да
2. нет

**5. Затраты на производство продукции включаются в себестоимость продукции (работ, услуг) того отчетного периода, к которому они относятся, независимо от времени оплаты:**

1. да
2. нет

**6. На затратные счета не относятся и в себестоимость продукции не включаются расходы, связанные с реализацией и прочим выбытием основных средств:**

1. да
2. нет

**7. В учете оценка продукции, произведенной самой организацией, осуществляется:**

1. по стоимости ее изготовления
2. по рыночной стоимости
3. по договорной стоимости

**8. Если исправление брака производится виновником, то заработная плата за эту работу ему:**

1. не начисляется
2. начисляется

**9. О затратах в разрезе экономических элементов руководство получает следующую информацию:**

1. в каких местах возникновения были использованы ресурсы
2. о видах ресурсов, использованных при осуществлении хозяйственной деятельности
3. о видах ресурсов, использованных на производство продукции
- о видах ресурсов, потребленных центрами ответственности

ПК 9.2 (уметь)

**10. Материалы отпускаются на изготовление конкретного вида продукции. На счетах бухгалтерского учета эта операция отражается записью:**

1. Д-т 40 «Выпуск продукции» К-т 20 «Основное производство»
2. Д-т 20 «Основное производство» К-т 10 «Материалы»
3. Д-т 26 «Общехозяйственные расходы» К-т 10 «Материалы»
4. Д-т 20 «Основное производство» К-т 26 «Общехозяйственные расходы»

**11. Информацию о расходах по обслуживанию и управлению производственным процессом можно получить по:**

1. Дебету счета 25 «Общепроизводственные расходы»
2. Кредиту счета 97 «Расходы будущих периодов»
3. Дебету счета 26 «Общехозяйственные расходы»
4. Кредиту счета 25 «Общепроизводственные расходы»

**12. Для обобщения информации о затратах производства продукции предназначен счет:**

1. 40 «Выпуск продукции»
2. 20 «Основное производство»
3. 43 «Готовая продукция»
4. 21 «Полуфабрикаты собственного производства»

**13. При признании затрат по управлению производством расходами периода производится запись:**

1. Д-т 20 «Основное производство» К-т 25 «Общепроизводственные затраты»
2. Д-т 25 «Общепроизводственные затраты» К-т 23 «Вспомогательные производства»
3. Д-т 90 «Продажи» К-т 25 «Общепроизводственные расходы»
4. Д-т 90 «Продажи» К-т 20 «Основное производство»

**14. Внешний брак списывается:**

1. в том периоде, в котором был выявлен
2. в месяце, когда продукция была изготовлена

**15. Внешний брак оценивается:**

1. по полной себестоимости
2. по фактической себестоимости
3. по плановой себестоимости
4. по рыночным ценам

**16. В процессе калькулирования себестоимости управленческие расходы распределяются пропорционально:**

1. выбранному базису и закрепленному в учетной политике
2. заработной плате основных производственных рабочих
3. вырубке от каждого вида деятельности

4. выручке по видам продукции

**17. Поэлементная структура себестоимости различается по:**

1. видам расходов
2. отраслям промышленности
3. размерам предприятия
4. характеру производства

**18. Оценка незавершенного производства осуществляется:**

1. расчетным путем
2. по нормативной себестоимости
3. по фактической себестоимости
4. расчетным путем и по результатам инвентаризации

**19. Суть учета системы директ-костинг — обобщение:**

1. общехозяйственных и общепроизводственных затрат
2. прямых затрат по видам готовых изделий и списание косвенных затрат на финансовые результаты
3. прямых и косвенных затрат

**20. Информация о затратах в разрезе статей расходов дает ответ на вопрос:**

1. куда были направлены ресурсы предприятия в ходе осуществления хозяйственной деятельности?
2. какие ресурсы были использованы предприятием в ходе осуществления деятельности?
3. где возникли затраты по основному виду деятельности?
4. в каких местах возникли затраты и каково их целевое назначение?

**21. ПБУ 10/99 «Расходы организации» предусматривает обязательность классификации затрат для целей управленческого учета:**

1. по элементам
2. по статьям расходов
3. на текущие затраты и расходы периода
4. расходы по обычным видам деятельности и прочие расходы

**22. Какой из показателей не входит в анализ себестоимости производства товарной продукции:**

1. анализ материальных затрат
2. анализ оплаты труда
3. анализ затрат на маркетинг продукции
4. анализ отчислений в социальные фонды

## Задания к контрольной работе по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет»

### Теоретическая часть

ПК 4.2, ПК 9.2 (уметь)

1. Сущность затрат и их классификация в бухгалтерском (управленческом) учете.
2. Содержание калькулирования и его роль в управлении производством.
3. Проблемы адаптации западного управленческого учета к российской теории и практике
4. Система «стандарт-кост» и нормативный метод учета затрат и калькулирования
5. Современные системы учета и калькулирования неполной ограниченной себестоимости
6. Особенности системы «директ-костинг» и практика ее применения на российских предприятиях.
7. Калькулирование себестоимости с полным отнесением затрат.
8. Структура генерального бюджета организации, порядок и особенности его разработки
9. Анализ взаимосвязи объема производства, себестоимости и прибыли в управленческом учете
10. Проблемы принятия долгосрочных управленческих решений по капиталовложениям с учетом особенностей инвестиционных проектов.

### Практическая часть

ПК 4.2( владеть)

#### Задача 1.

Выполните расчеты недостающих показателей в таблице 1 при определении затрат на производство продукции при условии увеличения объема производства продукции в вариантах 2 и 3.

Таблица 1. Показатели выпуска продукции и затрат промышленного предприятия

Показатель	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3
Объем производства, шт.	80000	95000	110000
Переменные затраты всего, руб.	7200000	8550000	9900000
Постоянные затраты всего, руб.	1300000	1300000	1300000
Общие затраты, руб.	8500000	9850000	11200000
Переменные затраты на единицу, руб.	90	90	90
Постоянные затраты на единицу, руб.	16,25	13,68	11,82
Общие затраты на единицу, руб.	106,25	103,68	101,82

#### Задача 2.

Рассчитать маржинальный доход на тг.;



Определить финансовый результат от внедрения каждой из программ в отдельности. Исходные данные: АО «Витязь» рассматривает возможности увеличения прибыли в следующем 2019 г. при условии сохранения цены продаж на прежнем уровне.

Производственным и экономическим отделами, а также отделом маркетинга разработаны 3 программы под инвестируемые в организацию в 2019 г. средства:

А) программа совершенствования технологии производства и модернизации оборудования сокращает переменные затраты на 10%;

Б) программа сокращения управленческого персонала уменьшает постоянные затраты на 15%;

В) программа продвижения продукции на рынке увеличивает по прогнозам объем продаж на 15%.

Объем производства в 2022 г. составил 10000 ед. продукции. Предполагается, что в 2023 г. материалы подорожают на 8%. Остальная информация представлена в табл. 1.

Таблица 1.-Показатели деятельности АО «Витязь» за 2022 г., руб.

Показатели деятельности	Сумма
Цена продаж единицы продукции	20,0
Постоянные затраты	25000,0
Переменные затраты на единицу продукции.	12,0
в том числе:	
материалы	9,0

ПК 9.2 (владеть)

### Задача № 3.Позаказный метод учета затрат

На предприятии калькулирование затрат на производство осуществляется с использованием позаказного метода учета затрат По состоянию на 01.06. текущего года имеются остатки НЗП (таблица 1) и произведены за месяц операции (таблица 2).

Таблица 1

Остатки НЗП на 1.06.

Статьи затрат	Заказ №1	Заказ №2	Итого
Сырье и основные материалы	10000	20000	30000
Возвратные отходы	500	-	500
Оплата труда основных производственных рабочих	6000	5000	11000
Отчисления на социальные нужды	2136	1780	3916
Общепроизводственные расходы	15000	14000	29000
Общехозяйственные расходы	5500	3000	8500
<b>ИТОГО</b>	<b>38136</b>	<b>43780</b>	<b>81916</b>

**Остатки НЗП на 1.07.ТГ.**

Статьи затрат	Заказ №1	Заказ №2	Итого
Сырье и основные материалы	6000	9000	15000
Возвратные отходы	100	-	100
Оплата труда основных производственных рабочих	1000	2000	3000
	356	712	1068

Отчисления на социальные нужды	5000	4000	9000
Общепроизводственные расходы	500	1000	1500
Общехозяйственные расходы			
<b>ИТОГО</b>	<b>12756</b>	<b>16712</b>	<b>29468</b>

Таблица 2

## Журнал хозяйственных операций

№ п/п	Дата	Содержание операций	Д ебет	Кредит	Сумма
	5.06	Отпущена сталь на выполнение работ: - по заказу №1; - заказу №2.			60000 40000
	7.06	Отпущена резина на изготовление заказа: - №1; - №2.			32000 500
	8.06	Отпущены на текущий ремонт: - оборудования- смазочные материалы (1000 литров); - помещения –краска (400 банок)			8000 2800
	8.06	Начислена заработная плата : - рабочим по заказу №1; - рабочим по заказу №2; - административному персоналу цехов; - административному персоналу предприятия			20000 10000 13000 9000
	9.06	Произведено отчисление единого социального налога (35,6% от начисленной заработной платы): - рабочих по заказу №1; - рабочих по заказу №2; - административного персонала цехов; - административного персонала предприятия			? ? ? ?
	20.06	Начислена амортизация : - производственного корпуса (пополам между заказами); - цехового оборудования; - вычислительной техники.			12000 9000 2000
	20.06	Начислена амортизация нематериальных активов			8000
	20.06	Резервируются расходы на оплату отпусков: - работникам по заказу №1; - работникам по заказу №2.			4600 2300
	20.06	Списана стоимость, полученных по заказу №2 отходов материалов			1200
	30.06	Списаны общепроизводственные расходы (пропорционально заработной плате производственных рабочих)			?
	30.06	Списаны общехозяйственные расходы (пропорционально заработной плате производственных рабочих)			?

30.06	<p>При выявлении исправимого брака по заказу №2 произведено:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Затраты по исправлению: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Материалы</li> <li>- Оплата труда основных производственных рабочих</li> <li>- Отчисления на социальные нужды</li> <li>- Общепроизводственные расходы</li> <li>- Общехозяйственные расходы(для учета затрат по полной себестоимости)</li> </ul> </li> <li>▪ Оприходование лома и отходов от окончательно забракованной продукции</li> <li>▪ Отражение потерь от брака: <ul style="list-style-type: none"> <li>А) по полной себестоимости;</li> <li>Б) по сокращенной себестоимости</li> </ul> </li> </ul>			300	100	36	?	?	20	?
30.06	<p>При выявлении неисправимого брака по заказу №1 произведено:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Определение себестоимости брака</li> <li>▪ Удержание с виновников за окончательный брак</li> <li>▪ Оприходование лома и отходов от окончательно забракованной продукции</li> <li>▪ Отражение потерь от брака: <ul style="list-style-type: none"> <li>А) При полной себестоимости</li> <li>Б) При сокращенной себестоимости</li> </ul> </li> </ul>			300	100	120	?			
30.06	<p>Определена фактическая себестоимость произведенной продукции:</p> <p><b>Вариант 1 –полная:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>А) по заказу №1</li> <li>Б) по заказу №2</li> </ul> <p><b>Вариант 2 –сокращенная:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>А) по заказу №1</li> <li>Б) по заказу №2</li> </ul>						?	?		?

Таблица 3

Ведомость распределения расходов по организации, обслуживанию и управлению производством.

Изделия	Основная з/плата производственных рабочих	Сумма общепроизводственных расходов.	Сумма общехозяйственных расходов
Заказ №1			
Заказ №1 (брак)			
Заказ №2			
Заказ №2 (брак)			
ИТОГО			





1	Остаток на 1.06.									
2	Затраты на отчетный период									
3	Итого затрат с остатком на начало									
4	Списано: - на себестоимость брака; - на себестоимость готовой продукции									
5	Остаток на 1.07.									

Таблица 6

## Калькуляция единицы продукции (полная себестоимость)

руб.

Статьи затрат	Заказ №1		Заказ №2	
	план	отчет	план	отчет
Сырье и основные материалы	1000,0		1500,0	
Возвратные отходы	(5)		-	
Оплата труда основных производственных рабочих	250,0		300,0	
Отчисления на социальные нужды	100,0		100,0	
Отчисления на социальные нужды	400,0		500,0	
Общепроизводственные расходы	200,0		300,0	
Общехозяйственные расходы	-		-	
Потери от брака	100,0		200,0	
Прочие производственные расходы	100,0	100,0	200,0	200,0
Коммерческие расходы				
<b>ПОЛНАЯ СЕБЕСТОИМОСТЬ</b>	<b>2145,0</b>		<b>3100,0</b>	
<b>ЦЕНА РЕАЛИЗАЦИИ</b>	<b>3000,0</b>	<b>3000,0</b>	<b>4000,0</b>	<b>4000,0</b>
<b>ПРИБЫЛЬ</b>	<b>855,0</b>		<b>900,0</b>	

Таблица 7

## Калькуляция единицы продукции (сокращенная себестоимость), руб.

Статьи затрат	Заказ №1		Заказ №2	
	план	отчет	план	отчет
Сырье и основные материалы	1000,0		1500,0	
Возвратные отходы	(5)		-	
Оплата труда основных производственных рабочих	250,0		300,0	
Отчисления на социальные нужды	100,0		100,0	
Отчисления на социальные нужды	400,0		500,0	
Общепроизводственные расходы	-		-	
Потери от брака	100,0		200,0	
Прочие производственные расходы				
<b>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ СЕБЕСТОИМОСТЬ</b>	<b>1845,0</b>		<b>2600,0</b>	
<b>ЦЕНА РЕАЛИЗАЦИИ</b>	<b>3000,0</b>	<b>3000,0</b>	<b>4000,0</b>	<b>4000,0</b>
<b>МАРЖИНАЛЬНЫЙ ДОХОД</b>	<b>1155,0</b>		<b>1400,0</b>	

### Рекомендации по решению задачи:

1. В целях определения полной себестоимости необходимо распределить общепроизводственные и общехозяйственные расходы по заказам №1 и №2, а также по забракованной продукции заказа №1 и заказа №2, для формирования сокращенной себестоимости распределяются только общепроизводственные расходы.
2. При определении себестоимости брака необходимо учитывать, что общехозяйственные расходы, а также амортизация инструментов и приспособлений в себестоимость окончательно забракованной продукции не включаются.

### Задача № 4. Попередельный метод учета затрат

Производство продукции осуществляется на 4 последовательных процесса (стадиях). Данные об осуществляемых хозяйственных операциях и выпуске полуфабрикатов и готовой продукции на каждой стадии отражены в таблице 2 и таблице 3 соответственно. Предприятие использует полуфабрикатный метод отражения выпуска продукции.

Таблица 1

Остатки ГП на начало отчетного периода

Статьи затрат	Сумма
Сырье и основные материалы	30000
Вспомогательные материалы	500
Оплата труда основных производственных рабочих	11000
Отчисления на социальные нужды	3916
Общепроизводственные расходы	29000
<b>ИТОГО</b>	<b>74416</b>

Таблица 2

### Журнал хозяйственных операций

№ п/п	Содержание операций	дебет	Кредит	сумма
<b>Затраты первой стадии обработки</b>				
1.	Отпущены в производство вспомогательные материалы			0000
2.	Израсходовано топливо на технологические цели			000
3.	Начислена заработная плата работникам, занимающимся производством продукта на первой стадии производства			2000
4.	Начислен единый социальный налог			
5.	Списаны общепроизводственные расходы в основное производство			500
6.	Оприходованы на склад полуфабрикаты, полученные после первой стадии производства			
<b>Затраты второй стадии обработки</b>				
7.	Полуфабрикаты первой стадии частично переданы во вторую стадию производства			
8.	Отпущены в производство вспомогательные материалы			0000
9.	Израсходовано топливо на технологические цели			000
10.	Начислена заработная плата работникам, занимающимся производством продукта на первой стадии производства			000
11.	Начислен единый социальный налог			

12.	Списаны общепроизводственные расходы в основное производство			400
13.	Оприходованы на склад полуфабрикаты, полученные после второй стадии производства			
<b>Затраты третьей стадии обработки</b>				
14.	Полуфабрикаты второй стадии частично переданы в третью стадию производства			
15.	Отпущены в производство вспомогательные материалы			000
16.	Израсходовано топливо на технологические цели			000
17.	Начислена заработная плата работникам, занимающимся производством продукта на первой стадии производства			000
18.	Начислен единый социальный налог			
19.	Списаны общепроизводственные расходы в основное производство			800
20.	Оприходованы на склад полуфабрикаты, полученные после третьей стадии производства			
<b>Затраты четвертой стадии обработки</b>				
21.	Полуфабрикаты третьей стадии частично переданы в четвертую стадию производства			
22.	Отпущены в производство вспомогательные материалы			000
23.	Израсходовано топливо на технологические цели			00
24.	Начислена заработная плата работникам, занимающимся производством продукта на первой стадии производства			000
25.	Начислен единый социальный налог			
26.	Списаны общепроизводственные расходы в основное производство			300
27.	Списаны общехозяйственные расходы в основное производство			3400
28.	Оприходована на склад готовая продукция			

Таблица 3

Данные о наличии и выпуске продукции

ед.

Показатели	На начало периода	За месяц				На конец периода
		Стадия 1	Стадия 2	Стадия 3	Стадия 4	
Полуфабрикаты собственного производства	-	1900	1600	1400	1300	-
Готовая продукция на складе	1500	-	-	-	-	800

1. Определить себестоимость продукции, включая полуфабрикаты собственного производства, каждой стадии производства, заполнив при этом ведомость учета затрат на производство (таблица 4,5).

2. Составить отчетную калькуляцию по полной и сокращенной себестоимости единицы готовой продукции (таблица 6,7).

3. Определить себестоимость запасов полуфабрикатов собственного производства на каждой стадии производства (таблица 8).

4. Определить себестоимость произведенной, но не реализованной готовой продукции по состоянию на конец периода (таблица 9).



Таблица 4

## Ведомость учета затрат на производство ( полная себестоимость)

руб.

Статьи затрат	Стадии производства			
	1	2	3	4
Сырье и основные материалы				
Вспомогательные материалы				
Топливо и энергия на технологические цели				
Оплата труда основных производственных рабочих				
Отчисления на социальное страхование				
Общепроизводственные расходы				
Общехозяйственные расходы				
Потери от брака				
<b>ИТОГО</b>				
Объем производства, ед.				
Себестоимость:				
единицы полуфабрикатов;				
единицы готовой продукции				

Таблица 5

## Ведомость учета затрат на производство (сокращенная себестоимость)

руб.

Статьи затрат	Стадии производства			
	1	2	3	4
Сырье и основные материалы				
Вспомогательные материалы				
Топливо и энергия на технологические цели				
Оплата труда основных производственных рабочих				
Отчисления на социальное страхование				
Общепроизводственные расходы				
Потери от брака				
<b>ИТОГО</b>				
Объем производства, ед.				
Себестоимость:				
единицы полуфабрикатов;				
единицы готовой продукции				

Таблица 6

## Калькуляция единицы продукции (полная себестоимость)

руб.

Статьи затрат	план	отчет
Сырье и основные материалы	50,0	
Вспомогательные материалы	2,0	
Топливо и энергия на технологические цели	1,0	
Оплата труда основных производственных рабочих	3,0	
Отчисления на социальные нужды	1,0	
Общепроизводственные расходы	1,0	
Общехозяйственные расходы	9,0	
Потери от брака	-	

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ СЕБЕСТОИМОСТЬ	67,0	
Коммерческие расходы	10,0	10,0
ПОЛНАЯ СЕБЕСТОИМОСТЬ	77,0	

Таблица 7

Калькуляция единицы продукции (сокращенная себестоимость)

руб.

Статьи затрат	план	отчет
Сырье и основные материалы	50,0	
Вспомогательные материалы	2,0	
Топливо и энергия на технологические цели	1,0	
Оплата труда основных производственных рабочих	3,0	
Отчисления на социальные нужды	1,0	
Общепроизводственные расходы	1,0	
Потери от брака	-	
<b>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ СЕБЕСТОИМОСТЬ</b>	<b>58,0</b>	

Таблица 8

Себестоимость полуфабрикатов собственного производства и готовой продукции

Показатели	Стадии производства			
	1	2	3	4
Материальные затраты, руб.				
Добавленные затраты, руб.				
<b>Себестоимость полуфабрикатов, руб.</b>				
Количество полуфабрикатов, ед.				
<b>Себестоимость единицы полуфабрикатов, руб.</b>				
Количество остатков полуфабрикатов, ед.				
<b>Себестоимость остатков полуфабрикатов, руб.</b>				
Количество остатков готовой продукции, ед.				
<b>Себестоимость единицы готовой продукции, руб.</b>				
<b>Себестоимость остатков готовой продукции, руб.</b>				

Таблица 9

Себестоимость реализованной готовой продукции

Статьи затрат	Себестоимость реализованной готовой продукции, всего	Себестоимость единицы реализованной готовой продукции
Сырье и основные материалы		
Вспомогательные материалы		
Топливо и энергия на технологические цели		
Оплата труда основных производственных рабочих		
Отчисления на социальные нужды		
Общепроизводственные расходы		
Потери от брака		
<b>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ СЕБЕСТОИМОСТЬ</b>		

### Рекомендации по решению задачи:

1. При заполнении ведомости учет затрат на производство, необходимо учитывать, что местом потребления материальных ресурсов является первый процесс (стадия) производства, поэтому по статье «Сырье и основные материалы» отражается стоимость передаваемых на последующую обработку полуфабрикатов первой стадии (для 2-4 стадии они являются основными материалами).

2. Потери от брака включаются в себестоимость продукции последней стадии производства.

3. При калькулировании по полной себестоимости общехозяйственные расходы включают на последней стадии производства, а при калькулировании сокращенной себестоимости общехозяйственные расходы в расчет производственной себестоимости не включаются.

4. При расчете себестоимости полуфабрикатов собственного производства на каждой стадии учитывать, что общехозяйственные расходы в структуру добавленных затрат не включаются, а результатом последней стадии производства является выпуск готовой продукции.

5. Для определения себестоимости произведенной, но не реализованной готовой продукции на конец отчетного периода, необходимо учесть ее остатки и объемы выпуска в течение отчетного периода.

6. Остатки готовой продукции будут оцениваться по производственной себестоимости, в связи с отсутствием в добавленных затратах общехозяйственных расходов.



**Лист внесения дополнений и изменений  
в рабочую программу учебной дисциплины  
Бухгалтерский управленческий учет**  
(наименование дисциплины)

**на 2023-2024 учебный год**

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры «Экономика строительства», протокол № 9 от 11.04.2023 г.

Зав. кафедрой

К.Э.Н., доц.  
ученая степень,  
ученое звание

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

/И.А. Митченко/

И. О. Ф.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

П. 8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

***а) основная учебная литература:***

1. Полковский, Л. М. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / Л. М. Полковский. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 255 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684402> (дата обращения: 06.07.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04540-0. – Текст : электронный.

Составители изменений и дополнений:

ст. преподаватель  
ученая степень, ученое звание

  
\_\_\_\_\_  
подпись

/Богомолова Л.Ю./

И.О. Фамилия

Председатель методической комиссии направления подготовки 38.03.01 «Экономика»  
профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

К.Э.Н. доц  
ученая степень, ученое звание

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

/И.А. Митченко/

И. О. Ф.

«11» апреля 2023 г.

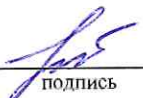
**Лист внесения дополнений и изменений в рабочую программу учебной  
дисциплины  
«Бухгалтерский управленческий учет»  
(наименование дисциплины)**

**на 2024 - 2025 учебный год**

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры «Экономика строительства»  
протокол № 09 от 16.04.2024 г.

Зав. Кафедрой

К.Э.Н., доцент  
ученая степень, ученое звание

  
подпись

/ И.А. Митченко /  
И.О. Фамилия

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. В П. 8 внесены следующие изменения:

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой  
для освоения дисциплины

1) Полковский, Л. М. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / Л. М. Полковский. –  
5-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2024. – 254 с. – ISBN 978-5-394-05581-2– URL:  
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711138>

Составители изменений и дополнений:

ст. преподаватель  
ученая степень, ученое звание

  
подпись

/ Л.Ю. Богомолова /  
И.О. Фамилия

Председатель МКН по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность  
(профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

К.Э.Н., доц  
ученая степень, ученое звание

  
подпись

/ И.А. Митченко /  
И.О.Фамилия

16.04.2024г.