

**Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)**

УТВЕРЖДАЮ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины Бухгалтерская финансовая отчетность

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС)

Направленность (профиль)

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

(указывается наименование профиля в соответствии с ООП)

Кафедра «Экономика строительства»

Квалификация (степень) выпускника **бакалавр**

Астрахань - 2022

Разработчики:

ст.преподаватель

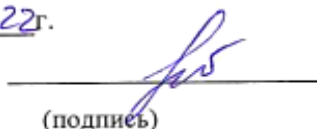
(занимаемая должность,

учёная степень и учёное звание)

 /Н.А.Косарлукова /
(подпись) И. О. Ф.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Экономика строительства»
протокол № 8 от 08.04.2022г.

Заведующий кафедрой


(подпись)

И.А. Митченко
И.О.Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Экономика»

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

 / И.А. Митченко /
(подпись) И. О. Ф.

Начальник УМУ  / И.В. Аксиютина /
(подпись) И.О.Ф.

Специалист УМУ  / Е.С. Коваленко /
(подпись) И.О.Ф.

Начальник УИТ  / С.В. Пригаро /
(подпись) И.О.Ф.

Заведующая научной библиотекой  / Р.С. Хайдикешова /
(подпись) И.О.Ф.

Оглавление

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата	5
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	6
5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам	7
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	10
7. Образовательные технологии.....	11
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	12
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	12
8.2. Перечень используемых информационных технологий, включая информационных справочных систем	12
8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины.....	13
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	13
10. Особенности организации обучения по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	14

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины формирование у студента системы знаний по методологии составления финансовой отчетности, ее интерпретации и знания информационных возможностей каждой формы бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Задачи дисциплины:

- освоение теоретических основ, принципов и назначения бухгалтерской (финансовой) отчетности, документирования хозяйственных операций;
- формирование знаний о содержании и приобретение практических навыков составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- использование бухгалтерской (финансовой) отчетности для принятия соответствующих профессиональных суждений об оценке эффективности деятельности коммерческих организаций с позиций как хозяйствующего субъекта, так и государственного управления;
- представление о взаимосвязи финансового, налогового и управленческого учета в подготовке информации для пользователей.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ПК-14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-17 - способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

знать:

- способы документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, сущность и назначение рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и понятие «бухгалтерские проводки» (ПК-14);
- основные принципы бухгалтерского учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского финансового учета активов, обязательств и собственного капитала (ПК-17).

уметь:

- осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации (ПК-14);
- уметь классифицировать и систематизировать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни организации (ПК-17).

владеть:

- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);
- о взаимосвязи финансового, налогового и управленческого учета в подготовке информации для пользователей (ПК-17).

3. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина Б1.В.10 «Бухгалтерская финансовая отчетность» реализуется в рамках блока «Дисциплины» вариативной части.

Дисциплина базируется на результатах обучения, полученных в рамках изучения следующих дисциплин: «Основы бухгалтерского учета и анализа», «Статистика», «Финансы», изучаемых ранее.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Форма обучения	Очная	Очно-заочная
Трудоемкость в зачетных единицах:	6 семестр – 3 з.е. всего – 3 з.е.	6 семестр – 3 з.е.; всего - 3 з.е.
Аудиторных (включая контактную работу обучающихся с преподавателем) часов (всего) по учебному плану:		
Лекции (Л)	6 семестр – 18 часов всего - 18 часов	7 семестр – 16 часов всего - 16 часов
Лабораторные занятия (ЛЗ)	учебным планом не предусмотрены.	учебным планом не предусмотрены.
Практические занятия (ПЗ)	6 семестр – 18 часов всего - 18 часов	7 семестр – 16 часов всего - 16 часов
Самостоятельная работа студента (СРС)	6 семестр – 72 часа всего - 72 часа	7 семестр – 76 часов всего - 76 часов
Форма текущего контроля:		
Контрольная работа	семестр-6	семестр-7
Форма промежуточной аттестации:		
Экзамены	семестр – 6	семестр – 7
Зачет	учебным планом <i>не предусмотрен</i>	учебным планом <i>не предусмотрен</i>
Зачет с оценкой	учебным планом <i>не предусмотрен</i>	учебным планом <i>не предусмотрен</i>
Курсовая работа	учебным планом <i>не предусмотрена</i>	учебным планом <i>не предусмотрена</i>
Курсовой проект	учебным планом <i>не предусмотрен</i>	учебным планом <i>не предусмотрен</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего ча- сов на раз- дел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы				Форма про- межуточной аттестации и текущего контроля
				контактная			СРС	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	7	9	11	12
1.	Концепции бухгалтерской (финансовой) отчет- ности в РФ	36	6	6	-	6	24	Экзамен, к/р
2.	Бухгалтерский баланс. Отчет о прибылях и убытках	36	6	6	-	6	24	
3.	Отчет о движении денежных средств. Отчет о движении капитала.	36	6	6	-	6	24	
Итого:		108		18		18	72	

5.1.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего ча- сов на раз- дел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы				Форма про- межуточной аттестации и текущего контроля
				контактная			СРС	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	7	9	11	12
1.	Концепции бухгалтерской (финансовой) отчет- ности в РФ	36	7	6	-	6	24	Экзамен, к/р
2.	Бухгалтерский баланс. Отчет о прибылях и убытках	36	7	6	-	6	24	
3.	Отчет о движении денежных средств. Отчет о движении капитала.	36	7	4	-	4	28	
Итого:		108		16		16	76	

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

5.2.1. Содержание лекционных занятий.

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ	Общие положения по бухгалтерской отчетности организаций. Содержание дисциплины. Общие положения. Сущность и назначение бухгалтерских отчетов в рыночной экономике. Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике. Нормативные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Требования к составлению бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности; общая характеристика содержащейся в ней информации. Пользователи бухгалтерской отчетности. Адреса и сроки представления бухгалтерской отчетности.
2.	Бухгалтерский баланс. Отчет о прибылях и убытках	Значение и функции бухгалтерского баланса. Виды и формы бухгалтерских балансов, их классификация: по функциональной роли, по полноте оценки, по форме регистров в системе бухгалтерского учета. Схемы построения бухгалтерских балансов, связь с налоговыми отчетами.
3.	Отчет о движении денежных средств. Отчет о движении капитала.	Значение и целевая направленность отчета о движении денежных средств организации. Содержание и схема построения отчета о движении денежных средств.

5.2.2. Содержание лабораторных занятий (учебным планом не предусмотрено)

5.2.3. Содержание практических занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ	Методы организации учетной работы в зависимости от ее объема. Правила оценки отдельных статей бухгалтерской отчетности. Особенность оценки статей отчетности в условиях инфляции.
2.	Бухгалтерский баланс. Отчет о прибылях и убытках	Определение актива баланса. Состав и классификация статей актива, их характеристика. Определение пассива баланса. Состав и классификация статей пассива, их характеристика. Содержание и схема построения отчета о финансовых результатах. Показатели отчета, порядок их формирования и отражения в отчетности. Формирование показателей по группам: доходы и расходы по обычным видам деятельности, прочие доходы и расходы.
3.	Отчет о движении денежных средств. Отчет о движении капитала.	Показатели отчета, порядок их формирования и отражения в отчетности. Формирование показателей по слагаемым потока денежных средств: доходы и расходы от текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.

5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ	Общие положения по бухгалтерской отчетности организаций. Содержание дисциплины. Общие положения. Сущность и назначение бухгалтерских отчетов в рыночной экономике. Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике. Нормативные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Требования к составлению бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности; общая характеристика содержащейся в ней информации. Пользователи бухгалтерской отчетности. Адреса и сроки представления бухгалтерской отчетности. Методы организации учетной работы в зависимости от ее объема. Правила оценки отдельных статей бухгалтерской отчетности. Особенность оценки статей отчетности в условиях инфляции.	[1], [2], [3]
2.	Бухгалтерский баланс. Отчет о прибылях и убытках	Значение и функции бухгалтерского баланса. Виды и формы бухгалтерских балансов, их классификация: по функциональной роли, по полноте оценки, по форме регистров в системе бухгалтерского учета. Схемы построения бухгалтерских балансов, связь с налоговыми отчетами. Определение актива баланса. Состав и классификация статей актива, их характеристика. Определение пассива баланса. Состав и классификация статей пассива, их характеристика. Содержание и схема построения отчета о финансовых результатах. Показатели отчета, порядок их формирования и отражения в отчетности. Формирование показателей по группам: доходы и расходы по обычным видам деятельности, прочие доходы и расходы.	[1], [2], [3]
3.	Отчет о движении денежных средств. Отчет о движении капитала.	Значение и целевая направленность отчета о движении денежных средств организации. Содержание и схема построения отчета о движении денежных средств. Показатели отчета, порядок их формирования и отражения в отчетности. Формирование показателей по слагаемым потока денежных средств: доходы и расходы от текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.	[1], [2], [3]

Очно-заочная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ	Общие положения по бухгалтерской отчетности организаций. Содержание дисциплины. Общие положения. Сущность и назначение бухгалтерских отчетов в рыночной экономике. Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике. Нормативные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Требования к составлению бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности; общая характеристика содержащейся в ней информации. Пользователи бухгалтерской отчетности. Адреса и сроки представления бухгалтерской отчетности. Методы организации учетной работы в зависимости от ее объема. Правила оценки отдельных статей бухгалтерской отчетности. Особенность оценки статей отчетности в условиях инфляции.	[1], [2], [3]
2.	Бухгалтерский баланс. Отчет о прибылях и убытках	Значение и функции бухгалтерского баланса. Виды и формы бухгалтерских балансов, их классификация: по функциональной роли, по полноте оценки, по форме регистров в системе бухгалтерского учета. Схемы построения бухгалтерских балансов, связь с налоговыми отчетами. Определение актива баланса. Состав и классификация статей актива, их характеристика. Определение пассива баланса. Состав и классификация статей пассива, их характеристика. Содержание и схема построения отчета о финансовых результатах. Показатели отчета, порядок их формирования и отражения в отчетности. Формирование показателей по группам: доходы и расходы по обычным видам деятельности, прочие доходы и расходы.	[1], [2], [3]
3.	Отчет о движении денежных средств. Отчет о движении капитала.	Значение и целевая направленность отчета о движении денежных средств организации. Содержание и схема построения отчета о движении денежных средств. Показатели отчета, порядок их формирования и отражения в отчетности. Формирование показателей по слагаемым потока денежных средств: доходы и расходы от текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.	[1], [2], [3]

5.2.5. Темы контрольных работ

1. Бухгалтерская отчетность, ее виды и назначение.
2. Пользователи финансовой отчетности, их классификация и характеристика.
3. Основные требования, предъявляемые к составлению отчетности.
4. Состав, структура и назначение формы «Бухгалтерский баланс».
5. Состав, структура и назначение формы «Отчет о финансовых результатах».
6. Состав, структура и назначение формы «Отчет об изменениях капитала».
7. Состав, структура и назначение формы «Отчет о движении денежных средств».
8. Состав, структура и назначение формы «Отчет о целевом использовании средств».
9. Содержание и назначение пояснительной записки к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
10. Понятие учетной политики и ее содержание.
11. Формирование учетной политики предприятия.
12. Учетная политика предприятия. Выбор способов ведения бухгалтерского учета (вариантов учета и оценки объектов учета).
13. Учетная политика предприятия. Установление порядка начисления износа по основным средствам и нематериальным активам.
14. Учетная политика предприятия. Определение порядка списания затрат по ремонту основных средств на себестоимость продукции.
15. Учетная политика предприятия. Выбор способа начисления износа по малоценным и быстроизнашивающимся предметам (МБП).
16. Учетная политика предприятия. Определение стоимостного предела отнесения предметов к основным средствам или малоценным и быстроизнашивающимся предметам (МБП).
17. Учетная политика предприятия. Выбор варианта синтетического учета производственных запасов.
18. Учетная политика предприятия. Выбор способа (методики) группировки и списания затрат на производство.
19. Учетная политика предприятия. Способы учета выпуска продукции (работ, услуг).
20. Учетная политика предприятия. Выбор методов оценки производственных запасов, готовой продукции, отгруженных товаров, незавершенного производства.
21. Учетная политика предприятия. Выбор способа учета курсовых разниц.
22. Учетная политика предприятия. Выбор способа оценки задолженности по кредитам и займам (способа учета процентов за пользование кредитом и займами).

5.2.6. Темы курсовых проектов/ курсовых работ «учебным планом не предусмотрены».

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебной работы	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно. Фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; отмечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, отметить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформу-

	ликовать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Ознакомление с темами и планами практических (семинарских) занятий. Анализ основной нормативно-правовой и учебной литературы, после чего работа с рекомендованной дополнительной литературой. Конспектирование источников. Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстами нормативно-правовых актов.
Самостоятельная работа / индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др

7. Образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность».

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «Бухгалтерская финансовая отчетность» проводится с использованием традиционных образовательных технологий ориентирующиеся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность» с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Интерактивные технологии – организация образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата. Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается в большинстве современных образовательных технологий. Интерактивность подразумевает субъект-субъектные отношения в ходе образовательного процесса и, как следствие, формирование саморазвивающейся информационно-ресурсной среды.

По дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность» лекционные занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей обучаемых.

По дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность» практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она да-

ет всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

Презентации с использованием различных вспомогательных средств: доски, книг, видео, слайдов, компьютеров и т.п. Интерактивность обеспечивается процессом последующего обсуждения.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Муравицкая, Н. К. Особенности ведения бухгалтерского и налогового учета, порядок формирования бухгалтерской отчетности на малых предприятиях : монография / Н. К. Муравицкая. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 134 с. — ISBN 978-5-4497-1294-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109158.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Поленова, С. Н. Бухгалтерский учет и отчетность : учебник для бакалавров / С. Н. Поленова. — Москва : Дашков и К, 2018. — 402 с. — ISBN 978-5-394-03052-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85353.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Домбровская, Е. Н. Бухгалтерский учет и отчетность. Ч. 1 : учебно-методическое пособие / Е. Н. Домбровская. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 148 с. — ISBN 978-5-4487-0292-1 (ч. 1), 978-5-4487-0291-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/76888>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/76888>

б) дополнительная учебная литература:

4. Жукова, Т. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / Т. В. Жукова. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 266 с. — ISBN 978-5-7782-4079-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99168.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Еськова, Л. Ф. Бухгалтерская (финансовая) отчетность бюджетных организаций : учебное пособие / Л. Ф. Еськова. — Минск : Вышэйшая школа, 2019. — 224 с. — ISBN 978-985-06-2995-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90741.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

в) перечень учебно-методического обеспечения:

6. Косарлукова Н.А. Методические указания к выполнению контрольной работы по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность». Астрахань. АГАСУ. 2017 г. – 23 с. <http://edu.aucu.ru>

8.2. Перечень информационных технологий, используемых при обеспечении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

1. Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription;
2. [Office Pro+ Dev SL A Each Academic](#);
3. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс;
4. ApacheOpenOffice;

5. 7-Zip;
6. AdobeAcrobatReader DC;
7. InternetExplorer;
8. GoogleChrome;
9. MozillaFirefox;
10. VLC mediaplayer;
11. Dr.Web Desktop Security Suite.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

Список перечня ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

Электронная информационно-образовательная среда Университета, включающая в себя:

1. Образовательный портал (<http://edu.aucu.ru>);

Системы интернет-тестирования

2. Единый портал интернет-тестирования в сфере образования. Информационно- аналитическое сопровождение тестирования студентов по дисциплинам профессионального образования в рамках проекта «Интернет-тренажеры в сфере образования» (<http://i-exam.ru>).

Электронно-библиотечные системы

3. «Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>)
4. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<https://biblioclub.ru/>)

Электронные базы данных:

5. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>)

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Аудитория для лекционных занятий, для практических занятий (учебный корпус № 10 (КСиЭ), 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №186, литер Е, ауд. № 209,203)	№ 203, корпус 10 Комплект учебной мебели. Переносной комплект мультимедийного оборудования № 209, корпус 10 Комплект учебной мебели. Переносной комплект мультимедийного оборудования
Аудитория для самостоятельной работы (главный учебный корпус, 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18, Литер А, ауд. № 207, 209, 211, 312)	№ 207, главный корпус Комплект учебной мебели. Компьютеры-16 шт. Доступ к сети Интернет. № 209, главный корпус Комплект учебной мебели. Компьютеры-15 шт. Доступ к сети Интернет. № 211, главный корпус Комплект учебной мебели. Компьютеры-16 шт. Доступ к сети Интернет.

	№ 312, главный корпус Комплект учебной мебели. Компьютеры-15 шт. Доступ к сети Интернет.
Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации (учебный корпус № 10 (КСиЭ), 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №186, литер Е, ауд. № 209,203)	№ 203, корпус 10 Комплект учебной мебели. № 209, корпус 10 Комплект учебной мебели.

10. Особенности организации обучения по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «Бухгалтерская финансовая отчетность» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
Б1.В. 10 Бухгалтерская финансовая отчетность
(наименование дисциплины с указанием блока)

ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,
профиль (направленность) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
по программе бакалавриат

Никулиной Тамарой Николаевной (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине **«Бухгалтерская финансовая отчетность»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе **бакалавриат**, разработанной в ГАОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре **«Экономика строительства»** (разработчик – **старший преподаватель Косарлукова Наталия Андреевна**).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины **«Бухгалтерская финансовая отчетность»** (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от **12 ноября 2015г., №1327** и зарегистрированного в Минюсте России **30 ноября 2015, №39906**.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к **«Дисциплины» вариативной** части.

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, профиль подготовки **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**.

В соответствии с Программой за дисциплиной **«Бухгалтерская финансовая отчетность»** закреплены **2 компетенции**, которые реализуются в объявленных требованиях.

Результаты обучения, представленные в Программе в категориях **знать, уметь, владеть** соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Учебная дисциплина **«Бухгалтерская финансовая отчетность»** взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, профиль подготовки **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»** и возможность дублирования в содержании отсутствует.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточной аттестации знаний **бакалавра**, предусмотренная Программой, осуществляется в форме **экзамена**. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, профиль подготовки **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**.

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** и специфике дисциплины **«Бухгалтерская финансовая отчетность»** и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки **38.03.01. «Экономика»**, профиль подготовки **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»** разработан в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Бухгалтерская финансовая отчетность»** предназначен для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой **«Экономика строительства»** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом, приобретения обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению.

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Бухгалтерская финансовая отчетность»** представлены:

- заданиями для контрольной работы;
- тестовыми заданиями;
- вопросами к экзамену.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«Бухгалтерская финансовая отчетность»** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности коммуникативных умений и навыков в сфере профессионального общения.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **Б1.В.10 «Бухгалтерская финансовая отчетность»** ОПОП ВО по направлению **38.03.01 «Экономика»**, по программе **бакалавриата**, разработанная **ст. преподавателем Косарлуковой Натальей Андреевной** соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, профиль подготовки **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**.

Рецензент:
к.э.н., доцент,
кафедра «Производственный
менеджмент», АГТУ



Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Бухгалтерская финансовая отчетность»
по направлению 38.03.01 «Экономика»
направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы
Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Целью учебной дисциплины **«Бухгалтерская финансовая отчетность»** формирование у студента системы знаний по методологии составления финансовой отчетности, ее интерпретации и знания информационных возможностей каждой формы бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Учебная дисциплина «Бухгалтерская финансовая отчетность» входит в Блок 1, вариативная часть. Для освоения дисциплины необходимы знания, полученные при изучении следующих дисциплин: **«Основы бухгалтерского учета и анализа», «Финансы», «Статистика».**

Краткое содержание дисциплины:

Раздел 1. Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ

Раздел 2. Бухгалтерский баланс. Отчет о прибылях и убытках

Раздел 3. Отчет о движении денежных средств. Отчет о движении капитала.

Заведующий кафедрой



Подпись

/ И.А. Митченко /

**Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)**



ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование дисциплины Бухгалтерская финансовая отчетность

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС)

Направленность (профиль)

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра Экономика строительства

Квалификация (степень) выпускника **бакалавр**

Астрахань – 2022

Разработчики:

ст.преподаватель

(занимаемая должность,

учёная степень и учёное звание)



/Н.А.Косарлукова /

(подпись)

И. О. Ф.

Разработчики:

к.э.н., доцент

(занимаемая должность,

учёная степень и учёное звание)



И.И. Потапова

И. О. Ф.

Оценочные и методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
«Экономика строительства» протокол № 8 от 08.04.2022 г.

Заведующий кафедрой



/И.А. Митченко /

(подпись)

И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН 38.03.01 «Экономика»

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»



/ И.А. Митченко

(подпись)

И. О. Ф.

Начальник УМУ



/ И.В. Аксютина /

(подпись)

И. О. Ф

Специалист УМУ



/ Е.С. Коваленко /

(подпись)

И. О. Ф

СОДЕРЖАНИЕ:

	Стр.
1. Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся по дисциплине	4
1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программ	4
1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
1.2.1. Перечень оценочных средств текущей формы контроля	5
1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
1.2.3. Шкала оценивания	8
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	9
3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	14

4. Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность»

а. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс и формулировка компетенции N	Номер и наименование результатов образования по дисциплине (в соответствии с разделом 2)	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1)						Формы контроля с конкретизацией задания
		1	2	3	4	5	6	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК-14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Знать:							
	способы документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, сущность и назначение рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и понятие «бухгалтерские проводки»	X	X	X	X	X	X	Тестовые задания (№ 1-6) Вопросы к экзамену (№ 1-5)
	Уметь:							
	осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	X	X	X	X	X	X	Тестовые задания (№ 7-12) Вопросы к экзамену (№ 6-10)
	Владеть:							
	способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	X	X	X	X	X	X	Контрольная работа
ПК-17 - способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.	Знать:							
	основные принципы бухгалтерского учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского финансового учета активов, обязательств и собственного капитала	X	X	X	X	X	X	Тестовые задания (№ 13-18) Вопросы к экзамену (№ 11-16)
	Уметь:							
	уметь классифицировать и систематизировать на счетах бухгалтерского учета факты	X	X	X	X	X	X	Тестовые задания (№ 19-24) Вопросы к экзамену

	хозяйственной жизни организации							мену (№ 17-22)
	Владеть:							Контрольная ра-
	о взаимосвязи финансового, налогового и управленческого учета в подготовке информации для пользователей	X	X	X	X	X	X	бота

б. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

і. Перечень оценочных средств текущей формы контроля

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам

1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (Зачтено)	Продвинутый уровень (Зачтено)	Высокий уровень (Зачтено)
1	2	3	4	5	6
ПК-14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денеж-	Знает (ПК-14) - способы документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, сущность и назначение рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и понятие «бухгалтерские про-	Обучающийся не знает способы документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, сущность и назначение рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и понятие «бухгалтерские проводки»	Обучающийся знает способы документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, сущность и назначение рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и понятие «бухгалтер-	Обучающийся знает способы документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, сущность и назначение рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и понятие «бухгалтер-	Обучающийся в совершенстве знает способы документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, сущность и назначение рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и понятие

ных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	водки»		ские проводки»	ские проводки». Знает как их формировать	«бухгалтерские проводки». Знает как их формировать
	Умеет (ПК-14) - осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Обучающийся не умеет осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Обучающийся умеет осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Обучающийся умеет осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации. Умеет формировать на их основе бухгалтерские проводки	Обучающийся в совершенстве умеет осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации. Умеет формировать на их основе бухгалтерские проводки
	Владеет (ПК-14) - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Обучающийся не владеет способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Обучающийся владеет способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Обучающийся владеет способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки. Способен применять их на практике.	Обучающийся в совершенстве владеет способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки. Способен применять их на практике.
ПК – 17 – способностью отражать на	Знает (ПК-17) - основные принципы бухгалтерского учета	Обучающийся не знает основные принципы бухгалтерского учета и	Обучающийся знает основные принципы бухгалтерского учета	Обучающийся знает основные принципы бухгалтерского учета	Обучающийся в совершенстве знает основные принципы бух-

счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.	и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского финансового учета активов, обязательств и собственного капитала	базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского финансового учета активов, обязательств и собственного капитала	и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского финансового учета активов, обязательств и собственного капитала	и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского финансового учета активов, обязательств и собственного капитала. Знает способы анализа и интерпретацию полученных результатов.	галтерского учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского финансового учета активов, обязательств и собственного капитала. Знает способы анализа и интерпретацию полученных результатов.
	Умеет (ПК-17) - классифицировать и систематизировать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни организации	Обучающийся не умеет классифицировать и систематизировать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни организации	Обучающийся умеет классифицировать и систематизировать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни организации	Обучающийся умеет классифицировать и систематизировать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни организации. Способен анализировать полученные результаты и делать соответствующие выводы.	Обучающийся в совершенстве умеет классифицировать и систематизировать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни организации. Способен анализировать полученные результаты и делать соответствующие выводы.
	Владеет (ПК-17) - о взаимосвязи финансового, налогового и управленческого учета в подготовке информации для пользователей	Обучающийся не владеет о взаимосвязи финансового, налогового и управленческого учета в подготовке информации для пользователей	Обучающийся владеет о взаимосвязи финансового, налогового и управленческого учета в подготовке информации для пользователей	Обучающийся владеет о взаимосвязи финансового, налогового и управленческого учета в подготовке информации для пользователей. Способен анализировать данные.	Обучающийся в совершенстве владеет о взаимосвязи финансового, налогового и управленческого учета в подготовке информации для пользователей. Способен анализировать данные

1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-бальной шкале	Зачтено/ не зачтено
высокий	«5»(отлично)	зачтено
продвинутый	«4»(хорошо)	зачтено
пороговый	«3»(удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2»(неудовлетворительно)	не зачтено

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

2.1. Вопросы к экзамену ПК-14 (знать, уметь), ПК-17 (знать, уметь)

А. типовые вопросы (задания)

(ПК-14 Знать)

1. Бухгалтерская отчетность, ее виды и назначение.
2. Пользователи финансовой отчетности, их классификация и характеристика.
3. Основные требования, предъявляемые к составлению отчетности.
4. Состав, структура и назначение формы «Бухгалтерский баланс».
5. Состав, структура и назначение формы «Отчет о финансовых результатах».

(ПК-14 Уметь)

6. Учетная политика предприятия. Выбор способов ведения бухгалтерского учета (вариантов учета и оценки объектов учета).
7. Учетная политика предприятия. Установление порядка начисления износа по основным средствам и нематериальным активам.
8. Учетная политика предприятия. Определение порядка списания затрат по ремонту основных средств на себестоимость продукции.
9. Учетная политика предприятия. Выбор способа начисления износа по малоценным и быстроизнашивающимся предметам (МБП).
10. Учетная политика предприятия. Определение стоимостного предела отнесения предметов к основным средствам или малоценным и быстроизнашивающимся предметам (МБП).

(ПК-17 Знать)

11. Состав, структура и назначение формы «Отчет об изменениях капитала».
12. Состав, структура и назначение формы «Отчет о движении денежных средств».
13. Состав, структура и назначение формы «Отчет о целевом использовании средств».
14. Содержание и назначение пояснительной записки к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
15. Понятие учетной политики и ее содержание.
16. Формирование учетной политики предприятия.

(ПК-17 Уметь)

17. Учетная политика предприятия. Выбор варианта синтетического учета производственных запасов.
18. Учетная политика предприятия. Выбор способа (методики) группировки и списания затрат на производство.
19. Учетная политика предприятия. Способы учета выпуска продукции (работ, услуг).
20. Учетная политика предприятия. Выбор методов оценки производственных запасов, готовой продукции, отгруженных товаров, незавершенного производства.
21. Учетная политика предприятия. Выбор способа учета курсовых разниц.
22. Учетная политика предприятия. Выбор способа оценки задолженности по кредитам и займам (способа учета процентов за пользование кредитом и займами)

б) критерии оценивания

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формули-

- ровки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
 4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
 5. Умение связать теорию с практикой.
 6. Умение делать обобщения, выводы.

№п /п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

2.2. Тест ПК-14 (знать, уметь), ПК-17 (знать, уметь)

А. типовые вопросы (задания)

ПК-14 (знать)

1. Содержание какого вида отчетности организации не может являться коммерческой тайной
 - а) внешней бухгалтерской (финансовой) отчетности;
 - б) внутренней бухгалтерской отчетности;
 - в) статистической отчетности.
2. Как называется качественная характеристика бухгалтерской (финансовой) отчетности, при наличии которой в отчетности исключается одностороннее удовлетворение интересов одних групп пользователей перед другими?

- а) уместность;
- б) нейтральность;
- в) существенность.

3. Укажите, что понимается под отчетным годом?

- а) календарный год;
- б) период с 1 января до даты подписания годовой бухгалтерской отчетности;
- в) период с 1 января до даты утверждения годовой бухгалтерской отчетности.

4. Какой вид учета предназначен для сбора исходной информации, используемой в бухгалтерском, статистическом и налоговом учете?

- а) управленческий;
- б) камеральный;
- в) оперативно-технический.

5. Назовите документ четвертого уровня системы регулирования бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации:

- а) методические рекомендации по составлению и представлению сводной бухгалтерской отчетности, утвержденные приказом Минфина России от 30.12.96 № 112;
- б) приказ руководителя организации «Об утверждении форм первичных учетных документов»;
- в) постановление Госкомстата России «Об утверждении унифицированной формы первичного учетного документа № АО-1 «Авансовый отчет»» от 01.08.01 № 55;
- г) все перечисленные выше документы.

6. Каково количественное значение критерия существенности информации, содержащейся в бухгалтерской отчетности?

- а) 0,5 и более процентов к общему итогу соответствующих данных;
- б) 5 и менее процентов к общему итогу соответствующих данных;
- в) 5 и более процентов к общему итогу соответствующих данных.

ПК-14 (уметь)

7. Какая финансовая информация, заключенная в показателях бухгалтерской отчетности, является существенной для заинтересованных пользователей?

- а) та, нераскрытие которой может повлиять на экономические решения, принимаемые пользователями на ее основе;
- б) та, которая подтверждена независимым аудитором;
- в) информация о стоимости чистых активов.

8. Какой вид отчета не входит в состав бухгалтерской отчетности организаций?

- а) аудиторское заключение;
- б) отчет исполнительного органа;
- в) пояснительная записка.

9. Укажите информационные потребности кредиторов, как пользователей бухгалтерской отчетности организаций:

- а) сведения, о возможности организации погасить имеющуюся задолженность и выплатить соответствующие проценты по ней;
- б) сведения, позволяющие определить рентабельность деятельности организации;
- в) сведения об объеме выручки от продаж организации в отчетном периоде.

10. Что такое дата утверждения годовой бухгалтерской отчетности?

- а) дата ее подписания руководителем и главным бухгалтером организации;
- б) дата ее получения налоговым органом;
- в) дата ее одобрения высшим органом управления организацией.

11. Какая бухгалтерская отчетность считается достоверной и полной?

- а) та, которая не содержит существенных ошибок и искажений;
- б) та, которая включает все формы, предусмотренные Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
- в) та, которая сформирована исходя из правил, установленных нормативными актами по бухгалтерскому учету.

12. Какие отчетные формы в обязательном порядке включаются в состав промежуточной бухгалтерской отчетности?

- а) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств;
- б) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках;
- в) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, пояснительная записка.

ПК-17 (знать)

13. К промежуточной бухгалтерской отчетности относится:

- а) месячная и квартальная отчетность;
- б) квартальная отчетность;
- в) месячная, квартальная и годовая отчетность.

14. В какие сроки должна представляться пользователям годовая бухгалтерская отчетность?

- а) в течение 90 дней после окончания отчетного года;
- б) в течение 30 дней по окончании отчетного года;
- в) не ранее чем через 30 дней по окончании отчетного года.

15. Первым отчетным годом для организаций, созданных до 1 октября, считается:

- а) период от даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря текущего года включительно;
- б) период от даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря следующего года включительно;
- в) 12 полных месяцев от даты государственной регистрации юридического лица.

16. Каким структурам организация не обязана безвозмездно представлять экземпляр своей бухгалтерской отчетности?

- а) органу государственной статистики;
- б) обслуживающим кредитным учреждениям;
- в) налоговому органу.

17. В какой отчетной форме организация должна отражать списанную в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов?

- а) в справке о наличии ценностей, учитываемых на забалансовых счетах;
- б) в отчете об изменениях капитала;
- в) в отчете о движении денежных средств.

18. Какая форма годовой бухгалтерской отчетности содержит показатель «Базовая прибыль (убыток) на акцию»?

- а) Отчет о движении денежных средств (форма №4).

- б) Отчет о прибылях и убытках (форма №2).
- в) Отчет об изменениях капитала (форма №3).

ПК-17 (уметь)

19. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация о наличии, поступлении и выбытии нематериальных активов по их видам в оценке по первоначальной стоимости?

- а) в бухгалтерском балансе (форма № 1);
- б) в приложении к бухгалтерскому балансу (форма № 5);
- в) в отчете об изменениях капитала (форма № 3).

20. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация об оценочных резервах?

- а) в отчете о движении денежных средств (форма №4);
- б) в бухгалтерском балансе (форма №1);
- в) в отчете об изменениях капитала (форма №3).

21. Как отражаются в бухгалтерской отчетности события после отчетной даты?

- а) путем уточнения данных о соответствующих активах, обязательствах, капитале, доходах и расходах организации в бухгалтерском балансе и отчете о прибылях и убытках;
- б) путем раскрытия соответствующей информации в отчете об изменениях капитала (форма № 3);
- в) путем уточнения данных о соответствующих активах, обязательствах, капитале, доходах и расходах организации в бухгалтерском балансе и отчете о прибылях и убытках, либо путем раскрытия соответствующей информации в пояснительной записке к годовой бухгалтерской отчетности.

22. Какая информация в целях составления годовой бухгалтерской отчетности относится к информации об аффилированных лицах?

- а) данные об операциях между организацией, подготавливающей бухгалтерскую отчетность, и аффилированными лицами;
- б) данные об участии аффилированного в капитале коммерческих организаций;
- в) данные о руководящем составе аффилированных лиц.

23. Событие после отчетной даты - это:

- а) событие, которое имело место в период между отчетной датой и датой подписания бухгалтерской отчетности за отчетный год;
- б) событие, которое имело место после проведения ежегодной инвентаризации имущества и обязательств организации до окончания отчетного года;
- в) событие, которое имело место в течение 60 дней после окончания отчетного года.

24. Информация об условных фактах хозяйственной деятельности, последствиями которых являются условные активы, представляется:

- а) в бухгалтерском балансе;
- б) в отчете о прибылях и убытках;
- в) в пояснительной записке.

Б. критерии оценивания

При оценке знаний оценивания тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность

формулировки основных понятий и закономерностей.

3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№п /п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный и полный ответ.
2	Хорошо	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.
3	Удовлетворительно	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил значительные неточности и не показал полноты.
4	Неудовлетворительно	если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «Удовлетворительно».
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Незачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

2.3. Контрольная работа ПК-14 (владеть), ПК-17 (владеть)

А. типовые вопросы (задания)

Вариант 1.

1. Учетная политика предприятия. Выбор способов ведения бухгалтерского учета (вариантов учета и оценки объектов учета) (ПК-14)
2. Рассчитайте финансовый результат от продажи продукции для заполнения строки «Прибыль (убыток) от продаж» в «Отчете о финансовых результатах», если:
Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей) 6100 т.р.
Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг (4750)т.р.
Коммерческие расходы – (170)т.р. Управленческие расходы – (420)т.р. Определите правильность расчета финансового результата. (ПК-17)

Вариант 2.

1. Учетная политика предприятия. Установление порядка начисления износа по основным средствам и нематериальным активам. (ПК-14)
2. ООО «Мираж» в декабре 20XX года получило прибыль от продажи продукции в сумме 127 т.р. В этом же месяце был получен убыток от прочих видов деятельности в сумме 4 т.р. Сумма начисленного условного расхода по налогу на прибыль составила 30 т.р., постоянные налоговые обязательства 6 т.р. Сальдо (К) на 1 декабря на счете 99 составило 673 т.р. Требуется определить чистую прибыль (убыток) за отчетный год и заполнить соответствующие строки в Отчете о финансовых результатах. (ПК-17)

Вариант 3.

1. Учетная политика предприятия. Определение порядка списания затрат по ремонту основных средств на себестоимость продукции (ПК-14)
2. Рассчитайте сумму для заполнения строки бухгалтерского баланса «денежные средства» по остаткам по счетам «Главной книги»: счет 50- сальдо начальное 5 т.р.; оборот по дебету 590 т.р.; оборот по кредиту 590 т.р.; сальдо конечное 5 т.р. счет 51- сальдо начальное 600 т.р.; оборот по дебету 1673 т.р.; оборот по кредиту 1875 т.р.; сальдо конечное 398 т.р. счет 55- оборот по дебету 50 т.р.; сальдо конечное 50 т.р. счет 58- сальдо начальное 140 т.р.; оборот по дебету 70 т.р.; оборот по кредиту 71 т.р.; сальдо конечное 139 т.р. (ПК-17)

Вариант 4.

1. Учетная политика предприятия. Выбор способа начисления износа по малоценным и быстроизнашивающимся предметам (МБП). (ПК-14)
2. ООО «Форвард» в декабре 20XX года получило прибыль от продажи продукции в сумме 69 000 руб., в том же месяце был получен убыток от прочих видов деятельности в сумме 4 000 руб. Постоянные налоговые обязательства – 3 000 руб., отложенные налоговые активы – 5000 руб., отложенные налоговые обязательства – 10000 руб. Сальдо (К) на 1 декабря по счету 99 «Прибыли и убытки» составило 335 000руб. Рассчитайте текущий налог на прибыль и определите чистую прибыль (убыток) организации за отчетный год, заполните строки соответствующего отчета. (ПК-17)

Вариант 5.

1. Учетная политика предприятия. Определение стоимостного предела отнесения предметов к основным средствам или малоценным и быстроизнашивающимся предметам (МБП). (ПК-14)
2. Компания имеет следующие показатели по бухгалтерской финансовой отчетности: выручка 100 000 руб., валовая прибыль – 30 000руб., прибыль до налогообложения – 12 000 руб., ПНО -2000 руб., ОНА – 3000 руб., ОНО -1000 руб. Рассчитайте текущий налог на прибыль и определите чистую прибыль организации, заполните строки соответствующего отчета. (ПК-17)

Вариант 6.

1. Учетная политика предприятия. Выбор варианта синтетического учета производственных запасов. (ПК-14)
2. Рассчитайте финансовый результат от продажи продукции для заполнения строки «Прибыль (убыток) от продаж» в «Отчете о финансовых результатах», если:
Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей) 6100 т.р.
Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг (4750)т.р.
Коммерческие расходы – (170)т.р. Управленческие расходы – (420)т.р. Определите правильность расчета финансового результата. (ПК-17)

Вариант 7.

1. Учетная политика предприятия. Выбор способа (методики) группировки и списания затрат на производство. (ПК-14)
2. ООО «Мираж» в декабре 20XX года получило прибыль от продажи продукции в сумме 127 т.р. В этом же месяце был получен убыток от прочих видов деятельности в сумме 4 т.р. Сумма начисленного условного расхода по налогу на прибыль составила 30 т.р., постоянные налоговые обязательства 6 т.р. Сальдо (К) на 1 декабря на счете 99 составило 673 т.р. Требуется определить чистую прибыль (убыток) за отчетный год и заполнить соответствующие строки в Отчете о финансовых результатах. (ПК-17)

Вариант 8.

1. Учетная политика предприятия. Выбор методов оценки производственных запасов, готовой продукции, отгруженных товаров, незавершенного производства. (ПК-14)
2. Рассчитайте сумму для заполнения строки бухгалтерского баланса «денежные средства» по остаткам по счетам «Главной книги»: счет 50- сальдо начальное 5 т.р.; оборот по дебету 590 т.р.; оборот по кредиту 590 т.р.; сальдо конечное 5 т.р. счет 51- сальдо начальное 600 т.р.; оборот по дебету 1673 т.р.; оборот по кредиту 1875 т.р.; сальдо конечное 398 т.р. счет 55- оборот по дебету 50 т.р.; сальдо конечное 50 т.р. счет 58- сальдо начальное 140 т.р.; оборот по дебету 70 т.р.; оборот по кредиту 71 т.р.; сальдо конечное 139 т.р. (ПК-17)

Вариант 9.

1. Учетная политика предприятия. Выбор способа учета курсовых разниц.. (ПК-14)
2. ООО «Форвард» в декабре 20XX года получило прибыль от продажи продукции в сумме 69 000 руб., в том же месяце был получен убыток от прочих видов деятельности в сумме 4 000 руб. Постоянные налоговые обязательства – 3 000 руб., отложенные налоговые активы – 5000 руб., отложенные налоговые обязательства – 10000 руб. Сальдо (К) на 1 декабря по счету 99 «Прибыли и убытки» составило 335 000руб. Рассчитайте текущий налог на прибыль и определите чистую прибыль (убыток) организации за отчетный год, заполните строки соответствующего отчета. (ПК-17)

Вариант 10.

1. Учетная политика предприятия. Выбор способа оценки задолженности по кредитам и займам (способа учета процентов за пользование кредитом и займами).. (ПК-14)
2. Компания имеет следующие показатели по бухгалтерской финансовой отчетности: выручка 100 000 руб., валовая прибыль – 30 000руб., прибыль до налогообложения – 12 000 руб., ПНО -2000 руб., ОНА – 3000 руб., ОНО -1000 руб. Рассчитайте текущий налог на прибыль и определите чистую прибыль организации, заполните строки соответствующего отчета. (ПК-17)

Б. критерии оценивания

Выполняется в письменной форме. При оценке работы студента учитывается:

1. Правильное раскрытие содержания основных вопросов темы, правильное решение задач.
2. Самостоятельность суждений, творческий подход, научное обоснование раскрываемой проблемы.
3. Правильность использования цитат (если цитата приводится дословно, то надо взять ее в кавычки и указать источник с указанием фамилии автора, названия произведения, места и города издания, тома, части, параграфа, страницы).
4. Наличие в конце работы полного списка литературы.

№п /п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета
2	Хорошо	Студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов
3	Удовлетворительно	Студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов, плохо знает материал, допускает искажение фактов
4	Неудовлетворительно	Студент допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3», или если правильно выполнил менее половины работы
5	Зачтено	Выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы
6	Незачтено	Студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта, не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Поскольку учебная дисциплина призвана формировать несколько дескрипторов компетенций, процедура оценивания реализуется поэтапно:

1-й этап: оценивание уровня достижения каждого из запланированных результатов обучения – дескрипторов (знаний, умений, владений) в соответствии со шкалами и критериями, установленными матрицей компетенций ООП (приложение к ООП). Экспертной оценке преподавателя подлежат уровни сформированности отдельных дескрипторов, для оценивания которых предназначена данная оценочная процедура текущего контроля или промежуточной аттестации согласно матрице соответствия оценочных средств результатам обучения по дисциплине.

2-этап: интегральная оценка достижения обучающимся запланированных результатов обучения по итогам отдельных видов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Характеристика процедур текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды вставляемых оценок	Способ учета индивидуальных достижений обучающихся
1.	Экзамен	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка, учебная карточка, портфолио
2.	Контрольная работа	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале или зачтено/незачтено	Тетрадь для контрольных работ. журнал успеваемости преподавателя
3.	Тест	4 раза в семестр по окончании изучения раздела дисциплины	По пятибалльной шкале	Бланки тестовых заданий, журнал успеваемости преподавателя

Удовлетворительная оценка по дисциплине, может выставляться и при неполной форсированности компетенций в ходе освоения отдельной учебной дисциплины, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения в ходе освоения других учебных дисциплин.