

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГБОУ АО ВО «АГАСУ»)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины

«Введение в профессию»

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

09.03.02 «Информационные системы и технологии»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС)

Направленность (профиль)

«Информационные технологии в строительстве и архитектуре»

(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра

Системы автоматизированного проектирования и моделирования

Квалификация выпускника *бакалавр*

Разработчики:

доцент К.М.Н.
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)


(подпись)

С.В. Окаджикова
И.О.Ф.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Системы автоматизированного проектирования и моделирования»

протокол № 8 от 13.03.2023г.

и.о. Заведующий кафедрой


(подпись)

/ В.В. Соболева /
И.О.Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Информационные системы и технологии» направленность (профиль) «Информационные системы и технологии в строительстве и архитектуре»

 / В.В. Соболева /
(подпись) И.О.Ф.

Начальник УМУ

 / И.В. Аксюткина /
(подпись) И.О.Ф.

Начальник УМО ВО

 / Р.А. Рудикова /
(подпись) И.О.Ф.

Начальник УИТ

 / С. В. Пригаро /
(подпись) И.О.Ф.

Заведующая научной библиотекой

 / Л.С. Гаврилова /
(подпись) И.О.Ф.

Содержание

1. Цель освоения дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	4
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	4
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)	6
5.1.1. Очная форма обучения	6
5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам.....	7
5.2.1. Содержание лекционных занятий	7
5.2.2. Содержание лабораторных занятий	8
5.2.3. Содержание практических занятий.....	9
5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
5.2.5. Темы контрольных работ	10
5.2.6. Темы курсовых проектов/ курсовых работ	10
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	10
7. Образовательные технологии	11
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	12
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	12
8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	13
8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины	13
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	14
10. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	14

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Введению в профессию» является углубление уровня освоения компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

УК – 5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК – 9. Способность выполнять работы по взаимодействию с заказчиком и другими заинтересованными сторонами проекта, по организации заключения договоров, мониторингу и управлению исполнением договоров

В результате освоения дисциплин, формирующих компетенции УК-5, ПК-9, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения:

Знать:

- закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте (УК-5.1)
- инструменты и методы управления заинтересованными сторонами проекта, управления планирования деятельности, распределения поручений, контроля исполнения, принятия решений, документирование требований, анализ продукта, модерлируемые совещания (ПК-9.1)

Уметь:

- понимать и воспринимать разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах (УК-5.2)
- проводить презентации и переговоры, работать с записями по качеству (в том числе с корректирующими действиями, предупреждающими действиями, запросами на исправление несоответствий) (ПК-9.2)

Владеть:

- простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения (УК-5.3)

Иметь практический опыт:

- анализа входной информации, составления отчетности, проведения переговоров (ПК-9.3)

3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 «Введение в профессию» реализуется в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)», части, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины (по выбору)).

Дисциплина базируется на знаниях, полученных в рамках изучения школьного курса дисциплины «Информатика и ИКТ».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Форма обучения	Очная
1	2
Трудоемкость в зачетных единицах:	1 семестр – 3 з.е.; всего - 3 з.е.
Лекции (Л)	1 семестр – 18 часов; всего -18 часов
Лабораторные занятия (ЛЗ)	учебным планом не предусмотрены
Практические занятия (ПЗ)	1 семестр –16 часов; всего – 16 часов
Самостоятельная работа (СР)	1 семестр –74 часа; всего - 74 часа
Форма текущего контроля:	
Контрольная работа	учебным планом не предусмотрена
Форма промежуточной аттестации:	
Зачет	семестр – 1
Экзамены	учебным планом не предусмотрены
Зачет с оценкой	учебным планом не предусмотрен
Курсовая работа	учебным планом не предусмотрена
Курсовой проект	учебным планом не предусмотрен

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины. (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раз- дела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего кон- троля и промежуточной аттеста- ции
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Нормативно-правовое обеспечение учебного процесса	12	1	2	-	-	10	Зачет
2.	Становление и развитие ИТ - индустрии	16	1	4	2	-	10	
3.	Основы информационной культуры	16	1	2	4	-	10	
4.	«Сквозные» технологии	20	1	4	6	-	10	
5.	Информационные технологии организации и планировании профессиональной деятельности	20	1	2	2	-	16	
6.	Современные парадигмы программирования	24	1	4	2	-	18	
Итого:		108		18	16	-	74	

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

5.2.1. Содержание лекционных занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Нормативно-правовое обеспечение учебного процесса	Нормативная база ВПО. ФГОС. Профстандарты. Характеристика профессиональной деятельности IT-специалиста. Требования к результатам освоения образовательной программы 09.03.02 Информационные системы и технологии, профиль Информационные технологии в строительстве. Презентации и переговоры, работа с записями по качеству (в том числе с корректирующими действиями, предупреждающими действиями, запросами на исправление несоответствий)
2.	Становление и развитие IT - индустрии	Понятие IT-индустрии, информационной технологии, информационной системы. Информационное общество. Этапы становления информационного общества. Информационная деятельность человека. Развитие рынка труда IT-специалистов. Карьерный навигатор IT – индустрии. Классификация IT – компаний. Разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах
3.	Основы информационной культуры	Понятие информационной культуры. Закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте. Информационные ресурсы и поиск информации. Электронные библиотеки. Профессиональная периодика. Отбор, оценка и использование информации. Библиографическое описание документов. Аннотирование и реферирование документов. Культура использования информации в профессиональной деятельности.
4.	«Сквозные» технологии	Программа цифровой экономики. Понятие «сквозных» технологий. Большие данные, нейротехнологии, искусственный интеллект, системы распределённого реестра (блокчейн), квантовые технологии, промышленный интернет, робототехника, сенсорика, беспроводная связь, виртуальная и дополненная реальности. Методы адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения
5.	Информационные технологии организации и планировании профессиональной деятельности	Инструменты и методы управления заинтересованными сторонами проекта, управления планирования деятельности, распределения поручений, контроля исполнения, принятия решений, документирование требований, анализ продукта, модерируемые совещания. Планировщики, методология Kanban, управление проек-

		тами и человеческими ресурсами, онлайн офис, онлайн конференции
6.	Современные парадигмы программирования	Понятие парадигмы программирования. Обзор парадигм программирования. Модели программирования: объектно-ориентированная, процессно-ориентированная, функциональная. Коллективная разработка ПО. Системы контроля версий. Экстремальное программирование, достоинства и недостатки. Анализ входной информации, составления отчетности, проведения переговоров.

5.2.2. Содержание лабораторных занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Нормативно-правовое обеспечение учебного процесса	Создание интеллект-карты компетенций IT-специалиста. Презентации и переговоры, работа с записями по качеству (в том числе с корректирующими действиями, предупреждающими действиями, запросами на исправление несоответствий)
2.	Становление и развитие IT - индустрии	Создание резюме IT-специалиста и сопроводительного письма. Разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах.
3.	Основы информационной культуры	Составление карьерной карты. Закономерности и особенности социально- исторического развития различных культур в этическом и философском контексте
4.	«Сквозные» технологии	Исследование трендов развития цифровых технологий Яндекс.Практикум. Анализ данных Создание вопросно-ответных систем Создание Google форм Методы адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения
5.	Информационные технологии организации и планировании профессиональной деятельности	Организация работы над проектом в онлайн-сервисах Kanban по методологии Agile Создание проекта в GitHub Инструменты и методы управления заинтересованными сторонами проекта, управления планирования деятельности, распределения поручений, контроля исполнения, принятия решений, документирование требований, анализ продукта, модерлируемые совещания.

6.	Современные парадигмы программирования	Создание программ с помощью визуального программирования Анализ входной информации, составления отчетности, проведения переговоров

5.2.3. Содержание практических занятий

Учебным планом не предусмотрены

5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Нормативно-правовое обеспечение учебного процесса	Изучение теоретического материала по рекомендованной в рабочей программе литературе и методического материала, размещенного на образовательном портале АГАСУ. Подготовка к лабораторно-практическим занятиям. Подготовка отчета по выполнению лабораторно-практических заданий. Подготовка к зачету.	1-2, 10
2.	Становление и развитие IT - индустрии	Изучение теоретического материала по рекомендованной в рабочей программе литературе и методического материала, размещенного на образовательном портале АГАСУ. Подготовка к лабораторно-практическим занятиям. Подготовка отчета по выполнению лабораторно-практических заданий. Подготовка к зачету.	3-4, 11
3.	Основы информационной культуры	Изучение теоретического материала по рекомендованной в рабочей программе литературе и методического материала, размещенного на образовательном портале АГАСУ. Подготовка к лабораторно-практическим занятиям. Подготовка отчета по выполнению лабораторно-практических заданий. Подготовка к зачету.	5, 12
4.	«Сквозные» технологии	Изучение теоретического материала по рекомендованной в рабочей программе литературе и методического материала, размещенного на образовательном портале АГАСУ. Подготовка к лабораторно-практическим занятиям. Подготовка от-	6-7, 13

		чета по выполнению лабораторно-практических заданий. Подготовка к зачету.	
5.	Информационные технологии организации и планировании профессиональной деятельности	Изучение теоретического материала по рекомендованной в рабочей программе литературе и методического материала, размещенного на образовательном портале АГАСУ. Подготовка к лабораторно-практическим занятиям. Подготовка отчета по выполнению лабораторно-практических заданий. Подготовка к зачету.	8, 14
6.	Современные парадигмы программирования	Изучение теоретического материала по рекомендованной в рабочей программе литературе и методического материала, размещенного на образовательном портале АГАСУ. Подготовка к лабораторно-практическим занятиям. Подготовка отчета по выполнению лабораторно-практических заданий. Подготовка к зачету.	9

5.2.5. Темы контрольных работ

Учебным планом не предусмотрены

5.2.6. Темы курсовых проектов/ курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Организация деятельности студента
<p>Лекция</p> <p>В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.</p>
<p>Лабораторное занятие</p> <p>Выполнение студентами заданий лабораторных работ, ориентированных на формирование деятельностных компетентностей. В процессе выполнения лабораторных работ достигаются следующие цели:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изучаются программные средства и технологии обработки информации; – формируются практические навыки обработки информации различного вида и формы при решении конкретных практических задач; – формируется навык выявления ошибочных и нестандартных ситуаций и реагирования на них. <p>На лабораторных занятиях студент вначале знакомится с содержанием работы, поль-</p>

зуюсь электронными методическими материалами, размещенными на образовательном портале АГАСУ, затем выполняет задание и показывает результаты преподавателю. Лабораторные работы, выполняются студентом самостоятельно, возникающие при их выполнении проблемы разрешаются в рамках учебного времени и индивидуальных и групповых консультаций.

Самостоятельная работа

Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в помещениях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа в аудиторное время включает работу с учебно-методическим материалом, выполнение заданий лабораторных работ.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторения теоретического материала;
- подготовки к лабораторным занятиям;
- изучения учебной и научной литературы;
- самопроверка изученного учебного материала.

Подготовка к зачету

Подготовка студентов к зачету включает две стадии:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету.

7. Образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Введение в профессию».

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «Введение в профессию» проводится с использованием традиционных образовательных технологий, ориентирующихся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Лабораторное занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Интерактивные технологии

По дисциплине «Введению в профессию» лекционные занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Лекция-визуализация - представляет собой визуальную форму подачи лекционного материала средствами ТСО или аудиовидеотехники (видео-лекция). Чтение такой лекции сводится к развернутому или краткому комментированию просматриваемых визуальных материалов (в виде схем, таблиц, графов, графиков, моделей). Лекция-визуализация помогает студентам преобразовывать лекционный материал в визуальную форму, что способствует формированию у них профессионального мышления за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов.

По дисциплине «Введение в профессию» лабораторные занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

Разработка проекта (метод проектов) – организация обучения, при которой учащиеся приобретают знания в процессе планирования и выполнения практических заданий-проектов.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Портал федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. [Электронный ресурс]: <https://fgosvo.ru/ru>
2. Официальный сайт АГАСУ. [Электронный ресурс]: <https://agasy.pf/>
3. Бабаева, А. В. Информационное общество и проблемы прикладной информатики : история и современность : учеб. пособие / А. В. Бабаева, А. А. Борисова, Р. А. Черенков. - Воронеж : ВГУИТ, 2019. - 60 с. - ISBN 978-5-00032-446-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785000324462.html>
4. Юсупов, Р. М. История информатики и философия информационной реальности : учебное пособие для вузов / Под ред. чл. корр. РАН Р. М. Юсупова, проф. В. П. Котенко. - Москва : Академический Проект, 2020. - 429 с. (Gaudeamus) - ISBN 978-5-8291-3327-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829133276.html>
5. Пасечная, И. Н. Культура речи. Аспекты порождения высказывания : учеб. пособие / И. Н. Пасечная, С. В. Скоморохова, С. В. Юртаев - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 157 с. - ISBN 978-5-9765-1646-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976516465.html>
6. Колесниченко, О. Ю. Data Science (наука о данных) в становлении информационного общества : учебное пособие / О. Ю. Колесниченко. - Москва : Прометей, 2021. - 52 с. - ISBN 978-5-00172-110-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785001721109.html>
7. Нагородская, В. Б. Новые технологии (блокчейн / искусственный интеллект) на службе права : научно- методическое пособие / под ред. Л. А. Новоселовой - Москва : Проспект, 2019. - 128 с. - ISBN 978-5-392-29165-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392291656.html>
8. Макашова, В. Н. Управление проектами по разработке и внедрению информационных систем : учеб. пособие / В. Н. Макашова, Г. Н. Чусавитина. - 3-е изд. , стер. - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 224 с. - ISBN 978-5-9765-2036-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976520363.html>
9. Городня, Л. В. Парадигмы программирования / Городня Л. В. - Москва : Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ", 2016. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/intuit_238.html

б) дополнительная учебная литература:

10. Реестр профессиональных стандартов. [Электронный ресурс]: <https://profstandart-rosmintrud.ru/>
11. Гухман, В. Б. История науки и техники / Гухман В. Б. - Москва : Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ", 2016. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/intuit_117.html
12. Глухов, А. П. Социально-сетевая цифровая коммуникативная культура молодежи : коллективная монография / А. П. Глухов, М. Н. Бычкова, И. В. Гужова и др. ; науч. ред. П. А. Глухов. - Томск : Издательский Дом Томского государственного университета, 2020. - 142 с. - ISBN 978-5-94621-962-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785946219624.html>
13. Барский, А. Б. Искусственный интеллект и логические нейронные сети : учеб. пособие / Барский А. Б. - Санкт-петербург : ИЦ Интермедия, 2019. - 360 с. - ISBN 978-5-4383-0155-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785438301554.html>
14. Agile-менеджмент. Лидерство и управление командами [Электронный ресурс] / Аппело Ю.; пер. с англ. - Москва : Альпина Паблишер, 2018. Режим доступа: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785961463613.html>

8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- 7-Zip
- Office 365 A1
- Adobe Acrobat Reader DC
- Google Chrome
- VLC media player
- Apache Open Office
- Office Pro Plus Russian OLPNL Academic Edition
- Kaspersky Endpoint Security
- Internet Explorer
- Яндекс браузер

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда Университета: образовательный портал (<http://moodle.aucu.ru>)
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека» (<https://biblioclub.ru/>)
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (www.iprbookshop.ru)
4. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>)

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18, аудитории №204, 209, 211	№204 Комплект учебной мебели. Стационарный мультимедийный комплект Компьютеры - 1 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
		№209 Комплект учебной мебели Компьютеры -15 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
		№211 Комплект учебной мебели Компьютеры - 15 шт. Стационарный мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
2	Помещения для самостоятельной работы: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 22а, аудитории №201,203 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18а библиотека, читальный зал	№201 Комплект учебной мебели Компьютеры - 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
		№203 Комплект учебной мебели Компьютеры - 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
		Библиотека, читальный зал Комплект учебной мебели Компьютеры - 4шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»

10. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «Введение в профессию» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

Лист внесения дополнений и изменений
в рабочую программу учебной дисциплины
«Введение в профессию»
(наименование дисциплины)
на 2024 - 2025 учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры «Системы автоматизированного проектирования и моделирования»,

протокол № 8 от 29.03 2024г.

Зав. кафедрой

К.П.Н.
ученая степень, ученое звание


подпись

/В.В. Соболева/
И.О. Фамилия

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. П.8.2 представлен в следующей редакции:

8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- 7-Zip;
- Adobe Acrobat Reader DC;
- Apache Open Office;
- VLC media player;
- Kaspersky Endpoint Security
- Yandex browser

3. П.8.3 представлен в следующей редакции:

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда Университета (<http://moodle.aucu.ru>).
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека» (<https://biblioclub.ru/>).
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru>).
4. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>).
5. Консультант+ (<http://www.consultant-urist.ru/>).
6. Федеральный институт промышленной собственности (<http://www1.fips.ru/>)

Составители изменений и дополнений:

К.Т.Н., доцент.
ученая степень, ученое звание


подпись

/С.В. Окладникова/
И.О. Фамилия

Председатель МКН «Информационные системы и технологии» направленность (профиль)
«Информационные системы и технологии в строительстве и архитектуре»

К.П.Н.
ученая степень, ученое звание


подпись

/В.В. Соболева/
И.О. Фамилия

«29» 03 2024 г.

Аннотация

к рабочей программе дисциплины «Введение в профессию»
по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии»,
направленность (профиль)

«Информационные системы и технологии в строительстве и архитектуре»
Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц,
Форма промежуточной аттестации: зачет

Целью освоения дисциплины «Введению в профессию» является углубление уровня освоения компетенций, обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии».

Учебная дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 «Введение в профессию» реализуется в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)», части, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины (по выбору)).

Дисциплина базируется на знаниях, полученных в рамках изучения школьного курса дисциплины «Информатика и ИКТ».

Краткое содержание программы практики:

- Раздел 1. Нормативно-правовое обеспечение учебного процесса.
- Раздел 2. Становление и развитие IT – индустрии.
- Раздел 3. Основы информационной культуры.
- Раздел 4. «Сквозные» технологии.
- Раздел 5. Информационные технологии организации и планировании профессиональной деятельности.
- Раздел 6. Современные парадигмы программирования.

и.о. Заведущий.кафедрой



подпись

/ В.В.Соболева /
И.О.Ф.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу, оценочные и методические материалы

Б1.ДВ.03.01 «Введение в профессию»

(наименование дисциплины с указанием блока)

ОПОП ВО по направлению подготовки бакалавров 09.03.02 «Информационные системы и технологии», направленность «Информационные технологии в строительстве» по программе *бакалавриата*

Хоменко Т.В. (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине «Введение в профессию» ОПОП ВО по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии», направленность (профиль) «Информационные системы и технологии в строительстве и архитектуре», по программе *бакалавриата*, разработанной в ГБОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре САПриМ (разработчик – ст. преподаватель, Окладникова С.В.).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины «Введение в профессию» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017г. №923, редакция с изменениями № 1456 от 26.11.2020г., 8.02.2021г. и зарегистрированного в Минюсте России от 12.10.2017г, №48535.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к Блоку 1. «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений.

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии», направленность (профиль) «Информационные системы и технологии в строительстве и архитектуре».

В соответствии с Программой за дисциплиной «Введение в профессию» закреплена одна компетенция, которая реализуется в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях *знать, уметь, иметь, владеть практический опыт* отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения обучающимися соответствующих компетенций в рамках дисциплины.

Учебная дисциплина «Введение в профессию» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии», направленность (профиль) «Информационные системы и технологии в строительстве и архитектуре» и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний *бакалавриата*, предусмотренная Программой, осуществляется в форме *зачета*. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления

подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии», направленность (профиль) «Информационные системы и технологии в строительстве и архитектуре».

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии», направленность (профиль) «Информационные системы и технологии в строительстве и архитектуре» и специфике дисциплины «Введение в профессию» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии», разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в Программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине «Введение в профессию» предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой САПРиМ материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии», направленность (профиль) «Информационные системы и технологии в строительстве и архитектуре».

Оценочные и методические материалы по дисциплине «Введение в профессию» представлены: перечнем материалов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине «Введение в профессию» в АГАСУ, а также оценить степень сформированной компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины «Введение в профессию» ОПОП ВО по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии», направленность (профиль) «Информационные системы и технологии в строительстве и архитектуре», по программе *бакалавриата*, разработанные ст. преподавателем, Окладниковой С.В. соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии», направленность (профиль) «Информационные системы и технологии в строительстве и архитектуре» и могут быть использованы к использованию.

Рецензент:

Хоменко Татьяна Владимировна,
зав. кафедрой «Автоматизированные
системы обработки информации и
управления (АСОИУ)» ФГБОУ ВО
Института информационных
технологий и коммуникаций
«Астраханский государственный
технический университет» д.т.н., доцент



РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу, оценочные и методические материалы
Б1.ДВ.03.01 «Введение в профессию»
(наименование дисциплины с указанием блока)

ОПОП ВО по направлению подготовки бакалавров 09.03.02 «Информационные системы и технологии», направленность «Информационные технологии в строительстве»
по программе *бакалавриата*

К.Д. Яксубаев (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине «*Введение в профессию*» ОПОП ВО по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии», направленность (профиль) «Информационные системы и технологии в строительстве и архитектуре», по программе *бакалавриата*, разработанной в ГБОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре САПРиМ (разработчик – ст. преподаватель, Окладникова С.В.).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины «*Введение в профессию*» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017г. №923, редакция с изменениями № 1456 от 26.11.2020г., 8.02.2021г. и зарегистрированного в Минюсте России от 12.10.2017г, №48535.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к Блоку 1. «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений.

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии», направленность (профиль) «Информационные системы и технологии в строительстве и архитектуре».

В соответствии с Программой за дисциплиной «*Введение в профессию*» закреплена одна компетенция, которая реализуется в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях *знать, уметь, иметь, владеть практический опыт* отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения обучающимися соответствующих компетенций в рамках дисциплины.

Учебная дисциплина «*Введение в профессию*» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии», направленность (профиль) «Информационные системы и технологии в строительстве и архитектуре» и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний *бакалавриата*, предусмотренная Программой, осуществляется в форме *зачета*. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии», направленность (профиль) «Информационные системы и технологии в строительстве и архитектуре».

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии», направленность (профиль) «Информационные системы и технологии в строительстве и архитектуре» и специфике дисциплины «Введение в профессию» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии», разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в Программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине «Введение в профессию» предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой САПрМ материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии», направленность (профиль) «Информационные системы и технологии в строительстве и архитектуре».

Оценочные и методические материалы по дисциплине «Введение в профессию» представлены: перечнем материалов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине «Введение в профессию» в АГАСУ, а также оценить степень сформированной компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины «Введение в профессию» ОПОП ВО по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии», направленность (профиль) «Информационные системы и технологии в строительстве и архитектуре», по программе *бакалавриата*, разработанные ст. преподавателем, Окладниковой С.В. соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии», направленность (профиль) «Информационные системы и технологии в строительстве и архитектуре» и могут быть использованы к использованию.

Рецензент:

Яксубаев Камиль Джекишович,
доцент кафедры «Системы
автоматизированного проектирования
и моделирования» ГАОУ АО ВО
«Астраханский государственный
архитектурно - строительный
университет» к.ф-м.н.



(подпись)

/Яксубаев К.Д./
(Ф.И.О.)

Подпись К.Д. Яксубаева заверяю:



Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГБОУ АО ВО «АГАСУ»)



ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование дисциплины _____ «Введение в профессию» _____

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

_____ 09.03.02 «Информационные системы и технологии» _____

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС)

Направленность (профиль)

_____ «Информационные технологии в строительстве и архитектуре» _____

(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра _____ Системы автоматизированного проектирования и моделирования _____

Квалификация выпускника **бакалавр**

Астрахань – 2023

Разработчики:

Гоцелет К.М.Н.
занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)


(подпись)

С.В. Даладжикова
И.О.Ф.

Оценочные и методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
«Системы автоматизированного проектирования и моделирования»

протокол № 8 от 13.03.2023г.

и.о. Заведующий кафедрой


(подпись)

/ В.В. Соболева /
И.О.Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Информационные системы и технологии» направленность (профиль)
«Информационные системы и технологии в строительстве и архитектуре»

 / В.В. Соболева /
(подпись) И.О.Ф.

Начальник УМУ


(подпись) И. О. Ф

Начальник УМУ ВО

 / Т.А. Дурман /
(подпись) И. О. Ф

Содержание

1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	4
1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	4
1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	6
1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости	6
1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
1.2.3. Шкала оценивания	9
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	10
2.1. Зачет	10
2.2. Защита лабораторной работы	11
2.3. Тест.....	11
3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	12
<i>Приложение 1</i>	13
<i>Приложение 2</i>	15
<i>Приложение 3</i>	26

1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные и методические материалы являются неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины (далее РПД) и представлены в виде отдельного документа.

1.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

2. Индекс и формулировка компетенции	Индикаторы достижений компетенций, установленные ОПОП	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1РПД)						Формы контроля с конкретизацией задания
		1	2	3	4	5	6	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
УК – 5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества социально-историческом, этическом философском контекстах	Знать:							
	закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте (УК-5.1)	X	X	X				Вопросы к зачету [1-21] Итоговое тестирование [1-29]
	Уметь:							
	понимать и воспринимать разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах (УК-5.2)		X					Отчет по выполнению лабораторных работ
и	Владеть навыками:							
	простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения (УК-5.3)			X				Отчет по выполнению лабораторных работ
ПК – 9. Способность выполнять работы	Знать:							
	инструменты и методы управления заинтересованными сторонами				X	X	X	Вопросы к зачету [22-44] Итоговое тестирование[30-50]

по взаимодействию с заказчиком и другими заинтересованными сторонами проекта, по организации заключения договоров, мониторингу и управлению исполнением договоров	проекта, управления планирования деятельности, распределения поручений, контроля исполнения, принятия решений, документирование требований, анализ продукта, модерлируемые совещания (ПК-9.1)							
	Уметь:							
	проводить презентации и переговоры, работать с записями по качеству (в том числе с корректирующими действиями, предупреждающими действиями, запросами на исправление несоответствий) (ПК-9.2)				X	X		Отчет по выполнению лабораторных работ
	Владеть навыками:							
	иметь практический опыт анализа входной информации, составления отчетности, проведения переговоров (ПК-9.3)						X	Отчет по выполнению лабораторных работ

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Защита лабораторной работы	Средство, позволяющее оценить умение и владение обучающегося излагать суть поставленной задачи, самостоятельно применять стандартные методы решения поставленной задачи с использованием имеющейся лабораторной базы, проводить анализ полученного результата работы. Рекомендуется для оценки умений и владений студентов	Темы лабораторных работ и требования к их защите
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)	Пороговый уровень (удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
1	2	3	4	5	6
УК – 5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте (УК-5.1)	Обучающийся не знает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте	Обучающийся знает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте деятельности; метод системного анализа	Обучающийся знает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте	Обучающийся знает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте
	Уметь: понимать и воспринимать	Обучающийся не умеет понимать и воспринимать	Обучающийся умеет понимать и воспринимать	Обучающийся умеет понимать и воспринимать	Обучающийся умеет понимать и воспринимать

	разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5.2)	разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
	Владеть простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения (УК-5.3)	Обучающийся не владеет простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения	Обучающийся владеет простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения	Обучающийся владеет простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения	Обучающийся владеет простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения
ПК – 9. Способность выполнять работы по взаимодействию с заказчиком и другими заинтересованными сторонами проекта, по организации заключения договоров, мониторингу	Знать: инструменты и методы управления заинтересованными сторонами проекта, управления планирования деятельности,	Обучающийся не знает инструменты и методы управления заинтересованными сторонами проекта, управления планирования деятельности, распределения	Обучающийся имеет знания инструментов и методов управления заинтересованными сторонами проекта, управления планирования деятельности, распределения поручений	Обучающийся знает инструменты и методы управления заинтересованными сторонами проекта, управления планирования деятельности,	Обучающийся знает инструменты и методы управления заинтересованными сторонами проекта, управления планирования деятельности,

и управлению исполнением договоров	распределения поручений, контроля исполнения, принятия решений, документирование требований, анализ продукта, модерлируемые совещания (ПК-9.1)	поручений, контроля исполнения, принятия решений, документирование требований, анализ продукта, модерлируемые совещания	контроля исполнения, принятия решений, документирование требований, анализ продукта, модерлируемые совещания	распределения поручений, контроля исполнения, принятия решений, документирование требований, анализ продукта, модерлируемые совещания	распределения поручений, контроля исполнения, принятия решений, документирование требований, анализ продукта, модерлируемые совещания
	Уметь: проводить презентации и переговоры, работать с записями по качеству (в том числе с корректирующими действиями, предупреждающими действиями, запросами на исправление несоответствий) (ПК-9.2)	Обучающийся не умеет проводить презентации и переговоры, работать с записями по качеству (в том числе с корректирующими действиями, предупреждающими действиями, запросами на исправление несоответствий)	Обучающийся умеет проводить презентации и переговоры, работать с записями по качеству (в том числе с корректирующими действиями, предупреждающими действиями, запросами на исправление несоответствий)	Обучающийся умеет проводить презентации и переговоры, работать с записями по качеству (в том числе с корректирующими действиями, предупреждающими действиями, запросами на исправление несоответствий)	Обучающийся умеет проводить презентации и переговоры, работать с записями по качеству (в том числе с корректирующими действиями, предупреждающими действиями, запросами на исправление несоответствий)
	Имеет практический опыт: анализа входной информации, составления отчетности, проведения переговоров (ПК-9.3)	Обучающийся не имеет практического опыта анализа входной информации, составления отчетности, проведения переговоров	Обучающийся имеет практический опыт анализа входной информации, составления отчетности, проведения переговоров	Обучающийся имеет практический опыт анализа входной информации, составления отчетности, проведения переговоров	Обучающийся имеет практический опыт анализа входной информации, составления отчетности, проведения переговоров

1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-бальной шкале
высокий	«5»(отлично)
продвинутый	«4»(хорошо)
пороговый	«3»(удовлетворительно)
ниже порогового	«2»(неудовлетворительно)

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

2.1. Зачет

а) типовые вопросы к экзамену (см. приложение 1);

б) критерии оценки.

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

2.2. Защита лабораторной работы

- а) типовые задания лабораторных работ (см. приложение 2);
 б) критерии оценки.

При оценке знаний на защите лабораторной работы учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Отлично	Студент правильно называет метод исследования, правильно называет прибор, правильно демонстрирует методику исследования /измерения, правильно оценивает результат.
2	Хорошо	Студент правильно называет метод исследования, правильно называет прибор, допускает единичные ошибки в демонстрации методики исследования /измерения и оценке его результатов
3	Удовлетворительно	Студент неправильно называет метод исследования, но при этом дает правильное название прибора. Допускает множественные ошибки в демонстрации методики исследования /измерения и оценке его результатов
4	Неудовлетворительно	Студент неправильно называет метод исследования, дает неправильное название прибора. Не может продемонстрировать методику исследования /измерения, а также оценить результат
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Не зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

2.3. Тест

- а) *типовой комплект заданий для входного тестирования (Приложение 3)*
типовой комплект заданий для итогового тестирования (Приложение 3)
 б) *критерии оценки.*

При оценке знаний по результатам тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
-------	--------	-----------------

1	2	3
1	Отлично	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный и полный ответ.
2	Хорошо	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.
3	Удовлетворительно	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил значительные неточности и не показал полноты.
4	Неудовлетворительно	если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «Удовлетворительно».
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Не зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине регламентируется локальным нормативным актом.

Перечень и характеристика процедур текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды вставляемых оценок	Форма учета
1.	Зачет	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка, портфолио
2.	Защита лабораторной работы	Систематически на занятиях	По пятибалльной шкале	Лабораторная тетрадь, журнал успеваемости преподавателя
4.	Тест	Входное тестирование по дисциплине – вначале изучения дисциплины (в начале семестра) Итоговое тестирование – по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка, портфолио

Типовые вопросы к зачету
по дисциплине «Введение в профессию»

Знать – УК - 5

- 1) Нормативная база ВПО: ФГОС, профстандарты.
- 2) Характеристика профессиональной деятельности IT- специалиста.
- 3) Требования к результатам освоения образовательной программы 09.03.02 Информационные системы и технологии.
- 4) Закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте
- 5) Презентации и переговоры, работа с записями по качеству (в том числе с корректирующими действиями, предупреждающими действиями, запросами на исправление несоответствий)
- 6) Понятие IT-индустрии, информационной технологии, информационной системы.
- 7) Информационное общество.
- 8) Этапы становления информационного общества.
- 9) Информационная деятельность человека.
- 10) Развитие рынка труда IT-специалистов.
- 11) Карьерный навигатор IT – индустрии.
- 12) Классификация IT – компаний.
- 13) Разнообразии общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах
- 14) Понятие информационной культуры.
- 15) Информационные ресурсы и поиск информации.
- 16) Электронные библиотеки.
- 17) Профессиональная периодика.
- 18) Отбор, оценка и использование информации.
- 19) Библиографическое описание документов.
- 20) Аннотирование и реферирование документов.
- 21) Культура использования информации в профессиональной деятельности

Знать - ПК-9

- 22) Программа цифровой экономики.
- 23) Понятие «сквозных» технологий.
- 24) Большие данные
- 25) Нейротехнологии
- 26) Искусственный интеллект
- 27) Системы распределённого реестра (блокчейн)
- 28) Квантовые технологии
- 29) Промышленный интернет
- 30) Робототехника
- 31) Сенсорика
- 32) Беспроводная связь
- 33) Виртуальная и дополненная реальности.
- 34) Инструменты и методы управления заинтересованными сторонами проекта
- 35) Инструменты и методы управления планирования деятельности
- 36) Инструменты и методы распределения поручений, контроля исполнения, принятия решений
- 37) Инструменты и методы документирования требований, анализ продукта, модерлируемые совещания.
- 38) Планировщики, методология Kanban, управление проектами и человеческими ресурсами, онлайн офис, онлайн конференции
- 39) Понятие парадигмы программирования.

- 40) Обзор парадигм программирования.
- 41) Модели программирования: объектно-ориентированная, процессно-ориентированная, функциональная.
- 42) Коллективная разработка ПО.
- 43) Системы контроля версий.
- 44) Экстремальное программирование, достоинства и недостатки.

Типовые задания лабораторных работ
по дисциплине Введение в профессию
Владеть навыками: УК-5, ПК-9

ЛАБОРАТОРНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

«Создание интеллект-карты компетенций IT-специалиста»

Интеллект-карта (ментальная карта, диаграмма связей, карта мыслей, ассоциативная карта, mind map) — это графический способ представить идеи, концепции, информацию в виде карты, состоящей из ключевых и вторичных тем.

Задание:

1. Используя онлайн ресурс hh.ru подобрать 3 - 5 открытых вакансий на каждом уровне (Junior, Middle, Senior) по одному из направлений: *специалист по машинному обучению, аналитик данных, веб-разработчик, разработчик мобильных приложений.*
2. На основе требований работодателя отобранных вами вакансий составить интеллект-карту компетенций по выбранному направлению, используя любой бесплатный онлайн-сервис.

Полезные ресурсы:

1. Что такое интеллект-карта и как ее использовать в маркетинге
<https://blog.calltouch.ru/cto-takoe-intellekt-karta-i-kak-ee-ispolzovat-v-marketinge>
2. Майнд-карта: ТОП-20 сервисов + руководство с примерами
<https://in-scale.ru/blog/majnd-karta>
3. Интеллект-карты. Тренинг эффективного мышления.
<https://mind-map.ru/>
4. Что такое интеллект-карта и как ее создать
<https://biz.mann-ivanov-ferber.ru/2018/10/08/cto-takoe-intellekt-karta-i-kak-ee-sozdat>
5. Интеллект-карты: область применения и рекомендации по составлению
<https://constructorus.ru/uspex/intellekt-karty.html>
6. 9 программ для построения mind-map (интеллект — карт)
https://portal.tpu.ru/eltpu/Technologies/Mind_Mapping_Software
7. Как составить интеллект карту
<http://biz-iskun.ru/kak-sostavit-intellekt-kartu.html>
8. Как использовать интеллект-карты в учёбе
<https://media.foxford.ru/articles/kak-ispolzovat>

ЛАБОРАТОРНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

«Создание резюме IT-специалиста и сопроводительного письма»

Резюме – документ, содержащий информацию о навыках, опыте работы, образовании и другую относящуюся к делу информацию, обычно требуемую при рассмотрении кандидатуры человека для найма на работу.

Сопроводительное (мотивационное) письмо – небольшой рассказ о себе в свободной форме, который требуется при приеме на работу. В зависимости от страны работодателя, сопроводительное письмо может быть и на английском языке. Уложившись в 500 слов (иногда меньше) в свободной форме, вы должны рассказать:

- почему хотите попасть в эту компанию;
- почему должны выбрать вас, а не другого кандидата с таким же образованием и похожим резюме;
- какой вклад вы можете внести в развитие компании, повышение ее рейтинга и доходов;
- какие цели ставите перед собой.

По сопроводительному письму HR-специалист (*Human Resources*) принимает решение, кого из кандидатов пригласить на собеседование.

При оформлении резюме и сопроводительного письма важно продумать каждый этап составления: от правильно расставленных запятых, до визуального оформления.

Задание:

1. Изучить ТОП-10 российских IT-компаний (<https://wsjournal.ru/rejting-top-10-it-kompanij-v-rossii/>). Исследовать и описать деятельность 3 заинтересовавших Вас (с точки зрения дальнейшего в них трудоустройства) компаний и их потребность в IT – специалистах.
2. Используя один из бесплатных онлайн конструкторов (<https://rezume.online/>, <https://myresume.ru/>, <https://rezume.info/>, <https://resume1.ru/>, <https://cv2you.com/ru/>, <https://craft-cv.com/> и др.) резюме создать свое резюме.
3. Составить для каждой компании сопроводительное письмо к резюме, в котором раскрыть свою мотивацию трудоустройства в конкретную компанию.
4. Отчет о проделанной работе оформить в виде презентации (8-12 слайдов).

Полезные ресурсы:

1. Как составить резюме начинающему программисту без опыта работы <https://guides.hexlet.io/ru/how-to-create-a-resume/>
2. Как составить успешное резюме программиста <https://ideamaniya.ru/rezyume-programmista-obrazets.html>
3. ТОП-10 качеств программиста. Мнение лучших работодателей. Личные качества программиста для резюме <https://novooblago.ru/rezyume/lichnye-kachestva-programmista-dlya-rezyume.html>
4. Образец резюме программиста без опыта работы <https://master-rezume.com/primery-rezyume-programmist-bez-opyta-raboty>
5. Резюме программиста <https://rezume.me/articles/programmist>
6. Мотивационное письмо на работу <https://delatdelo.com/organizaciya-biznesa/motivatsionnoe-pismo-na-rabotu.html>
7. 3 секрета, как писать мотивационное письмо <https://idealresume.ru/articles/motivatsionnoe-pismo-na-rabotu/>
8. Мотивационное письмо на работу https://pravovoy-centr.ru/test_category/motivatsionnoe-pismo-na-rabotu-primer
9. Как написать мотивационное письмо правильно <https://nauchniestati.ru/blog/kak-napisat-motivaczionnoe-pismo/>

ЛАБОРАТОРНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

«Составление карьерной карты»

Карьерная карта - это визуальное воплощение ваших профессиональных планов на ближайшие годы. Т.е. карьерная карта – это план вашего профессионального роста, на которой вы отмечаете три основные позиции:

Где вы находитесь сейчас.

Где вы хотите быть спустя определенный отрезок времени.

Как достичь поставленной цели.

Карьерная карта позволяет сформулировать карьерную стратегию, с помощью которой оценивается уровень вашего профессионального развития (накопленные ранее знания и навыки), какое место вы занимаете сейчас и можете занимать на рынке труда в будущем, ваши карьерные ожидания и, чего вам не хватает для их достижений. При построении карты карьерного роста необходимо оценить имеющийся опыт и соотнести его с набором умений и навыков, необходимых для выбранной профессии.

SMART – это метод целеполагания.

S	<p><i>Specific</i> (конкретный). Цель должна быть сформулирована четко и конкретно. Цель должна задавать направление работы</p>	<p><i>Чего я хочу достичь?</i> <i>Почему эта цель важна?</i> <i>Кто участвует?</i> <i>Где это находится?</i></p>
---	---	---

		<i>Какие ресурсы или ограничения задействованы?</i>
M	<i>Measurable</i> (измеримый). Цель должна быть измерима	<i>Как понять, что цель достигнута? Чтобы достигнуть цели необходимо работать над чем?</i>
A	<i>Assignable</i> (достижимый). Цель должна быть реалистичной и достижимой. Достижимость цели определяется на основе опыта, ресурсов и ограничений	<i>Делали ли это раньше другие? Как я могу достичь этой цели? Способны ли вы посвятить себя достижению цели? Достаточно ли у меня опыта, времени, ресурсов и возможностей для достижения цели? Что может помешать или не хватать достижению результата?</i>
R	<i>Realistic</i> (значимый). Цель должна быть важна для вас	<i>Сейчас подходящее время? Стоит ли это того, учитывая время и ресурсы? Соответствует ли это другим вашим усилиям/потребностям? Подхожу ли я для достижения этой цели? Применим ли он в нынешних социально-экономических условиях?</i>
T	<i>Time related</i> (ограничена по времени). У цели должен быть определен финальный срок	<i>Когда будет финальный срок достижения цели?</i>

Инфографика – это визуальная интерпретация данных или идей (информационный дизайн), целью которой является донесение сложной информации до аудитории быстрым и понятным образом. Средства инфографики включают в себя изображения, графику, диаграммы, блок-схемы, таблицы, карты, списки и т.п.

Задание:

1. Используя методологию Smart постройте карту своего карьерного роста в выбранной IT-компании.
2. Оформите карьерную карту роста в виде плаката в форме инфографики.

Полезные ресурсы:

1. Как продумать свою карьеру на пять лет вперед
<https://digitalbroccoli.com/2020/03/30/career-map/>
2. Виды карьерных карт
<https://blog.bitobe.ru/article/vidy-karernykh-kart/>
3. Как составить план карьерного роста сотрудников на 5 лет
<https://www.unicraft.org/blog/7456/karierniy-rost/>
4. Строим карьерную карту
<https://job.sibnet.ru/pages/?id=284>
5. SMART-цели: подробный обзор метода
<https://time-blog.ru/smart-celi/>
6. Цели по SMART: примеры и антипримеры, чек-лист для постановки
<https://www.carrotquest.io/blog/smart-goal/>
7. Цели SMART: 10 примеров + инструкция от ТОП-менеджера
<https://in-scale.ru/blog/celi-smart/>
8. Что такое инфографика
<https://semantica.in/blog/chto-takoe-infografika.html>
9. Онлайн сервис по созданию инфографики

Infogr.am

10. Лучшие сервисы для создания инфографики в 2021
https://soft-reviews.ru/luchshie-servisy-dlya-sozdaniya-infografiki.php?etext=2202.HQAO-pNluyeGHvKJjGXa3oxWMyOKwmD5rf31vDldQa_Shjllphy7-xQ4Z3II0QRb7yRqGqh4nLJxDN9wWbpYO3pxeWZteWdlaW5ha3Z0YWk.1111343de886d0bc4e9938733e6d593daff64baa&yclid=5717718663652234017
11. Конструктор инфографики: 22 сервиса для создания инфографики — онлайн бесплатно –
Бесплатный конструктор инфографики — Venngage
<https://expertnov.ru/raznoe/konstruktor-infografiki-22-servisa-dlya-sozdaniya-infografiki-onlajn-besplatno-besplatnyj-konstruktor-infografiki-venngage.html>
12. Что такое инфографика, и как её создать самому бесплатно
<https://videoinfographica.com/infographic/>

ЛАБОРАТОРНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

«Создание вопросно-ответных систем»

Задание: предложить вариант задания по разработке чат-бота и составить вопрос-ответные структуры для вашего чат-бота.

Теоретический материал.

Первая вопросно-ответная система (чат-бот) «Джулия» появилась в 1994 г. Ее создателем стал Майкл Молдин. Термин «чат-бот» определяется как «компьютерная программа, предназначенная для имитации разговора с пользователями-людьми через Интернет». Чат-бот можно рассматривать как виртуального помощника, который общается с пользователями с помощью текстовых сообщений, т.е. чат-боты предназначены для имитации общения с человеком. Общение может происходить, например, через интерфейс чата или с помощью телефонного вызова. Разработчики обычно проектируют чат-ботов так, чтобы пользователям было сложно определить, общаются они с человеком или с роботом.

Чат-боты — это программные приложения, имеющие прикладной уровень, базу данных и API. Упрощая принцип работы чат-бота, можно сказать, что в основе его работы лежит сопоставление с образцом для классификации текста и выдачи подходящего ответа пользователю.

Чат-бот отвечает пользователю согласно заложенной в него программе. Боты бывают разных видов, в зависимости от принципа работы.

Чат-бот на основе правил. Это базовый чат-бот. Пользователь взаимодействует с ботом, используя predefined параметры. Чтобы получить ответ от бота, пользователю необходимо выбрать нужный параметр. Такие боты получают запрос пользователя, анализируют его, а затем предлагают результаты в виде кнопок. Обычно эти боты используются для замены разделов FAQ. Но если речь идет о сложных запросах, это не лучшее решение.

Независимые чат-боты с ключевыми словами. Это боты, использующие машинное обучение. В отличие от чат-ботов на основе правил, они анализируют то, что хочет пользователь, и реагируют соответствующим образом. Эти боты используют настраиваемые ключевые слова и машинное обучение, чтобы определить, как эффективнее и результативнее реагировать на запросы пользователей.

NLP (или контекстные) чат-боты. На данный момент они самые продвинутые. Эти чат-боты представляют собой комбинацию лучших чат-ботов на основе правил и ключевых слов. Они используют обработку естественного языка, чтобы понять контекст запросов и намерения пользователей и действовать соответственно. Такие чат-боты могут легко обрабатывать несколько запросов от одного и того же пользователя.

Задание:

- 1) На сайте Skillbox: <https://intensive.skillbox.ru/python-chatbot/> получить доступ к бесплатному интенсиву «Чат-бот с искусственным интеллектом на Python»
- 2) Пройти уроки: Знакомимся с Python и архитектурой умного чат-бота, Учим бота на Python понимать текст. Искусственный интеллект на Python: подводим итоги. Выполнить тренировочные упражнения.

- 3) Разработать вопросно-ответную систему (чат-бот) на Python по теме в области IT-технологий.

ЛАБОРАТОРНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА «Работа Google формами»

Сервис Формы Google – удобный сетевой инструмент для создания анкет, тестов, викторин, опросов, заполнение и выполнение которых доступно через Интернет.

Основные возможности:

- создание семи типов вопросов в форме;
- редактирование формы в совместном доступе;
- наличие коллекции тем для оформления формы;
- получение результатов тестирования, анкетирования в виде электронной таблицы, которая автоматически формируется при каждом заполнении формы;
- различные виды доступа для заполнения формы:

Личный - доступ к форме ограниченному кругу пользователей, определенных владельцем формы (вход пользователя в аккаунт Google обязателен)

Пользователи, у которых есть ссылка – доступ к форме только тем пользователям, которым владелец сообщил URL адрес формы, например, переслав его по электронной почте (вход пользователя в аккаунт Google не требуется)

Общедоступно в Интернете – доступ к форме любому пользователю, нашедшему с помощью поисковой системы адрес формы (вход пользователя в аккаунт Google не требуется)

- представление результатов анкетирования и тестирования в графическом виде;
- автоматизация проверки результатов тестирования за счет использования логических функций в электронных таблицах;
- регулирование времени тестирования путем завершения приема ответов;
- комментирование отдельных ответов в таблице с результатами.

Задание:

Интерфейс сервиса Форма Google

Задание 1. Войти в сервис Форма Google, используя свой аккаунт в Google.

войти в аккаунт ⇒ ссылка Еще ⇒ Все сервисы ⇒ Документы ⇒ Создать ⇒ Форма

Задание 2. Ознакомиться с компонентами интерфейса Google Форма



1 – Поле для названия формы

- 2 – Поле для дополнительной информации
- 3 – Область формирования вопроса
- 4 – Кнопки редактирования вопроса:



- Изменить



- Создать копию



- Удалить

5 – Строка меню

Задание 3. Написать название формы ПРОБА, сохранить на Диске Google, используя меню Сохранить, и закрыть вкладку Редактировать форму.

Указание. Убедиться, что на Диске появился файл ПРОБА.

Получение справки о сервисе Форма Google

Задание 4. Используя справочную систему сервиса Документы Google, получить следующую информацию:

- создание и редактирование формы,
- сбор ответов на форму.

Мой диск ⇒ ПРОБА ⇒ меню Справка ⇒ Справочный центр Документов Google

Указание. Далее воспользоваться либо строкой поиска, либо ссылками в разделе Советы по использованию (*Работа с Документами Google ⇒ Формы*)

Задание 5. Скачать презентацию о сервисе Форма Google, используя любую поисковую систему.

Задание 6. В созданной форме ПРОБА вписать в Поле для дополнительной информации текст *Это моя первая форма.*

Мой диск ⇒ ПРОБА ⇒ меню Форма ⇒ Изменить форму ⇒ вписать текст ⇒ кнопка

Сохранить ⇒ закрыть окно Редактировать форму

Задание 7. Удалить форму ПРОБА.



Мой диск ⇒ установить флажок около ПРОБА ⇒ кнопка  *Удалить*

Создание анкет, тестов

Задание 8. Создать анкету «Сведения о первокурснике», включающую следующие вопросы: Фамилия; Имя; Отчество; Дата рождения; Пол; Количество детей в семье; Любимые предметы в школе; Иностранный язык, изучаемый в школе; Досуг; Занятость в кружках, секциях; Уровень коммуникабельности.

Примечание. Все вопросы, кроме Досуга, сделать обязательными для ответов.

1. Написать в поле для названия формы название анкеты *Сведения о первокурснике_<указать свою фамилию>*.
2. В поле для дополнительной информации вписать текст *На вопросы, помеченные звездочкой, отвечать*
3. Сформировать вопрос Фамилия
 - в поле Вопрос 1 вписать *Фамилия*
 - поле Пояснение оставить пустым
 - в списке Тип вопроса выбрать Текст
 - установить флажок Сделать этот вопрос обязательным
 - кнопка Готово
4. По аналогии сформировать вопросы Имя, Отчество, Дата рождения.

Указания.

1. Для формирования вопросов можно воспользоваться одним из способов

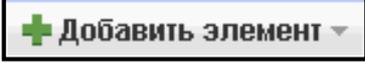
1 способ: кнопка  ⇒ Текст

2 способ:

скопировать предыдущий вопрос (кнопка Создать копию) и отредактировать копию (кнопка Изменить)

2. Для вопроса Дата рождения в поле Пояснение вписать *Дату записать в формате ДД.ММ.ГГ*

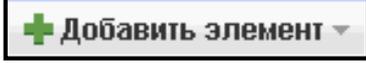
5. Сформировать вопрос Пол

кнопка  ⇒ Один из списка ⇒ заполнить варианты для выбора женский, мужской ⇒ кнопка Готово

6. Сформировать вопрос Количество детей в семье

кнопка  ⇒ Выпадающий список ⇒ в список занести числа от 0 до 10 ⇒ кнопка Готово

7. Сформировать вопрос Любимые предметы в школе

кнопка  ⇒ Несколько из списка

Указания.

1. В поле Пояснение вписать текст *Выбрать из списка несколько.*

2. Предложить список не менее, чем из 5 предметов.

8. Сформировать вопрос Иностранный язык, изучаемый в школе (аналогично вопросу Пол).

9. Сформировать вопрос Досуг, выбрав в качестве типа вопроса Текст (абзац).

– в поле Вопрос вписать *Досуг*

– поле Пояснение вписать текст *Напишите, чем Вы занимаетесь в свободное от учебы время.*

10. Сформировать вопрос Занятость в кружках, секциях, используя тип вопроса Сетка.

– в поле Вопрос вписать *Занятость в кружках, секциях*

– в поле Пояснение вписать текст *Отметьте на пересечении строки и столбца (все дни недели должны быть отмечены)*

– в списке Столбцы выбрать 3

– в поля Ярлык столбца 1, Ярлык столбца 2, Ярлык столбца 3 вписать соответственно *КВН, Волейбол, Танцы.*

Указание. Можно указать другие кружки, секции, клубы.

– в поля с Ярлык строки 1 по Ярлык строки 7 вписать дни недели от понедельника до воскресенья

– установить флажок Сделать этот вопрос обязательным

– кнопка Готово

11. Сформировать вопрос Уровень коммуникабельности, используя тип вопроса Шкала.

– в поле Вопрос вписать *Уровень коммуникабельности*

– в поле Пояснение вписать текст *Оцените свой уровень общительности по десятибалльной шкале*

– выбрать Масштаб в диапазоне от 1 до 10

– в поле Ярлыки для 1 вписать *низкий*, для 2 – *высокий*

– установить флажок Сделать этот вопрос обязательным

– кнопка Готово

12. Просмотреть и заполнить созданную анкету.

кнопка Сохранить ⇒ закрыть окно Редактировать форму ⇒ Мой диск ⇒ Сведения о первокурснике ⇒ меню Форма ⇒ Перейти к активной форме ⇒ ответить на все вопросы анкеты ⇒ кнопка Готово

Указание. Убедиться, что все ответы сохранены.

Задание 9. Внести следующие изменения в анкету:

- изменить фон анкеты

Мой диск ⇒ Сведения о первокурснике ⇒ меню Форма ⇒ Изменить форму ⇒ кнопка

Тема: Plain

⇒ выбрать тему ⇒ кнопка Применить

Указания.

- 1) Для просмотра анкеты с новым фоном перейти по ссылке внизу окна редактирования формы:

Просмотреть опубликованную форму можно здесь: <https://docs.google.com/spreadsheet/viewform?formkey=dHZSNGZ6N2WwemJNSGczN0xqbnZIRIE6MQ>

- 2) Для возврата к теме по умолчанию воспользоваться ссылкой *Plain Theme* в режиме выбора темы.

- поменять местами первый и предпоследний вопросы анкеты

в режиме редактирования формы перетащить мышью ⇒ кнопка Сохранить

Задание 10. Разрешить доступ к созданной анкете другому студенту для просмотра результатов анкетирования.

Настройки доступа

Мой диск ⇒ Сведения о первокурснике ⇒ кнопка  Настройки доступа ⇒ в разделе Уровни доступа выбрать Личный (ссылка Изменить ⇒ всем, кому дано разрешение) ⇒ в поле Добавить пользователей вписать адрес электронной почты ⇒ из списка выбрать Читатель ⇒ кнопка Открыть доступ ⇒ кнопка Готово

Указание. Убедиться в том, что студент, которому разрешен доступ, может только просматривать результаты анкетирования.

Задание 11. Разрешить доступ к созданной анкете тому же студенту для добавления им в анкету еще одного вопроса (тип и содержание вопроса студент определяет по своему усмотрению).

Указания.

- 1) В настройках совместного доступа вместо *Читатель* выбрать *Редактор*.
- 2) После добавления другим студентом еще одного вопроса убедиться, что этот вопрос в анкете владельца появился.

Организация опроса

Задание 12. Организовать опрос студентов группы с помощью созданной анкеты всеми возможными способами:

1 способ: разослать форму трем студентам по электронной почте

в режиме редактирования формы кнопка

Отправить форму по эл. почте

2 способ: разместить ссылку на анкету на домашней странице ранее созданного сайта

3 способ: встроить анкету на страницу Анкета ранее созданного сайта (предварительно создать страницу Анкета)

в режиме редактирования формы кнопка

Дополнительные действия ▾

Встроить ⇒ вписать URL страницы Анкета

или

в режиме редактирования страницы Анкета меню Вставить ⇒ Документ ⇒

Формы ⇒ Сведения о первокурснике ⇒ кнопка Выбрать ⇒ кнопка Сохранить

4 способ: сделать анкету общедоступной в Интернете

Мой диск ⇒ Сведения о первокурснике ⇒ кнопка  ⇒ в разделе Уровни доступа ссылка Изменить ⇒ Общедоступно в Интернете
Указание. Используя поисковую систему, найти анкету «Сведения о первокурснике», а затем заполнить ее.

Просмотр и анализ результатов опроса

Задание 13. Просмотреть результаты анкетирования

а) в табличном виде

Мой диск ⇒ Сведения о первокурснике

б) в графическом виде (диаграммы)

Мой диск ⇒ Сведения о первокурснике ⇒ меню Форма ⇒ Показать сводку ответов

Указание. Проанализировать диаграммы, построенные автоматически.

Создание тестов, обработка результатов тестирования

Задание 14. Создать тест по теме (тему выдает преподаватель), состоящий из 15 тестовых заданий.

Указания:

- 1) Первые два вопроса соответственно: Фамилия, Имя.
- 2) Предусмотреть наличие всех типов вопросов: Текст, Текст (абзац), Один из списка, Несколько из списка, Выпадающий список, Сетка, Шкала.

Задание 15. Изменить фон созданной формы.

Задание 16. Организовать тестирование для 5 студентов группы.

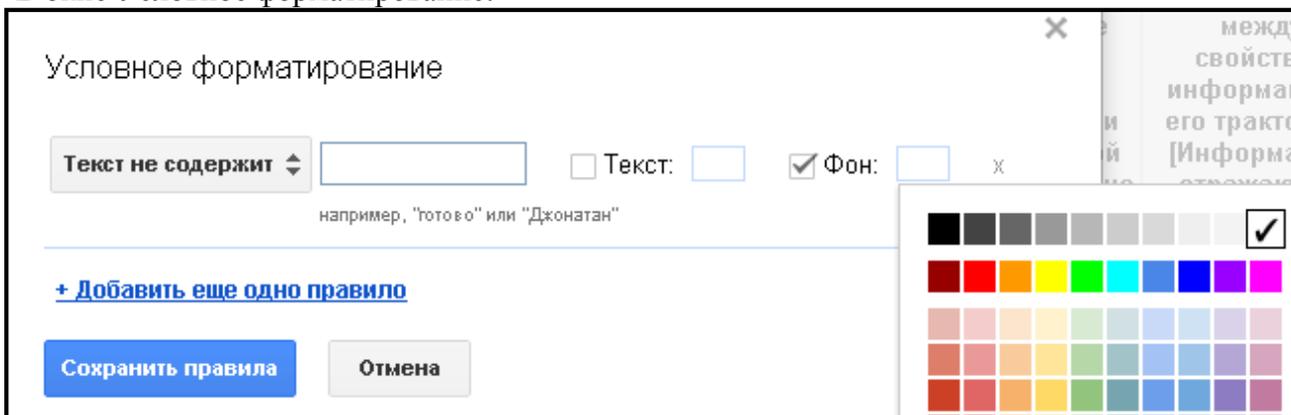
Указание. Для удобства обработки результатов тестирования целесообразно разработчику теста самому пройти один раз тест, ответив правильно на все вопросы.

Задание 17. Просмотреть результаты тестирования в табличном и графическом виде.

Задание 18. Обработать полученные результаты: все неправильные ответы выделить красным цветом.

Выполнение

1. Выйти на результаты в табличном виде.
2. Скопировать правильный ответ на первое тестовое задание.
3. Выделить в столбце ячейки с ответами на это задание у всех тестирувавшихся
4. На панели инструментов кнопка  Цвет фона текста ⇒ Условное форматирование
5. В окне Условное форматирование:



- а) выбрать Текст не содержит
 - б) в соседнее текстовое поле вставить скопированный правильный ответ
 - в) установить флажок Фон
 - г) выбрать красный цвет ⇒ кнопка Сохранить правила
6. По аналогии выделить неправильные ответы на другие тестовые задания.

ЛАБОРАТОРНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

«Организация работы над проектом в онлайн-сервисах Kanban по методологии Agile»

Для выполнения данной лабораторной работы необходимо создать аккаунт Яндекс и зайти на сервис Яндекс.Трекер:

(https://cloud.yandex.ru/services/tracker?utm_source=yandex&utm_medium=allpage).

Яндекс.Трекер – онлайн-сервис, позволяющий эффективно управлять проектами и налаживать работу компании за счёт рационального распределения ресурсов и непрерывного контроля над выполнением поставленных задач.

Задание:

1. Ознакомиться с документацией <https://cloud.yandex.ru/docs/tracker/about-tracker>.
2. Изучить основы работы в сервисе <https://www.youtube.com/watch?v=pdlYiijjn70>
3. Создать задачу в сервисе Яндекс.Трекер для реализации проекта по разработке IT продукта.
4. Сформировать команду (2- 3 чел).
5. Добавить (и подтвердить) в команду всех участников.
6. Дать всем участникам доступ к доске и добавить их в нее.
7. Создать и расположить в таком порядке колонки:
 - Нужно сделать
 - В процессе
 - В тестирование
 - Готово
8. Создать метки с определенными названиями и цветами:
 - Ошибка (Красного)
 - Развитие (Синего)
 - Срочно (Оранжевого)
 - Сервер (Желтого)
 - Клиент (Зеленого)
 - Документация (Фиолетового).
9. Создать 10 задач для проекта, при этом:
 - У каждого участника должно быть минимум по 4 задачи (Кроме менеджера проекта)
 - Задачи должны быть распределены по разным этапам выполнения (трем колонкам)
 - У задач должна быть минимум одна метка
 - У задач должны быть сроки.
10. Предоставить доступ преподавателю для проверки выполненной работы

ЛАБОРАТОРНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

«Создание проекта в GitHub»

Система контроля версий — программное обеспечение для облегчения работы с изменяющейся информацией. Система управления версиями позволяет хранить несколько версий одного и того же документа, при необходимости возвращаться к более ранним версиям, определять, кто и когда сделал то или иное изменение, и многое другое.

Git — одна из распределенных систем контроля версий. GitHub — один из сервисов для использования системы контроля версий Git.

Основная задача системы управление версий — это упрощение работы с потоками изменяющейся информации. Главной парадигмой системы управления версий является локализация данных каждого разработчика проекта. Каждый разработчик имеет на своей машине локальный репозиторий. В случае необходимости изменения отправляются из локального

репозитория в удаленное хранилище в определенную ветку. И любой разработчик из распределенной команды может скачать новые изменения в проекте, чтобы продолжить совместную работу над проектом.

Задание.

1. Изучить теоретический материал: <https://git-scm.com/book/ru/v2>
2. Выполнить практические задания: Работа с распределенной системой контроля версий Git на примере GitHub <https://habr.com/ru/post/451662/>

Типовой комплект заданий для тестов

Типовые тесты для входного тестирования

1. Что такое операционная система?
 - 1) Это просто программа на компьютере, как и другие - Word или Chrome.
 - 2) Это показатель того, какой процессор используется на компьютере. Например, 32-битный или 64-битный.
 - 3) Это набор взаимосвязанных программ, осуществляющих управление компьютером и взаимодействие с пользователем.
 - 4) Нет такого понятия, есть понятие "файловая система".
2. Является ли Android операционной системой?
 - 1) Да, это такая же ОС, как и другие, просто для мобильных девайсов.
 - 2) Нет, операционные системы бывают только для ПК.
 - 3) Нет, Android это программа, которая ставится на операционную систему девайса. ОС на разных девайсах разные.
 - 4) Это домашняя страничка в настройках вашего браузера.
3. Что такое процессор компьютера?
 - 1) Это блок, внутри которого находится дисковод и много разъемов для монитора, клавиатуры и компьютерной мышки.
 - 2) Это общее название всех комплектующих компьютера.
 - 3) Это элемент компьютера, с помощью которого обрабатывается информация, находящаяся как в собственной памяти, так и в памяти других устройств.
 - 4) Это суммарный показатель вычислительной мощности компьютера, например 2,7 ГГц.
4. Какие бывают разрядности у современных процессоров?
 - 1) 32 и 64 бита
 - 2) 12 и 32 бита
 - 3) 15 и 32 бита
 - 4) 86 и 64 бита
5. Какой тип процессора чаще всего используют мобильные девайсы?
 - 1) iOS использует Intel, остальные используют AMD.
 - 2) Чаще всего используют Intel.
 - 3) Чаще всего используют AMD.
 - 4) Чаще всего используют ARM.
6. Для чего компьютеру нужна RAM?
 - 1) Для быстрого доступа к данным.
 - 2) Для долгосрочного хранения данных.
 - 3) Для правильной фрагментации памяти.
 - 4) Для дефрагментации данных.
7. Чем отличается HDD от SSD?
 - 1) HDD - это твердотельный накопитель без подвижных частей. Более дешевый, чем SSD. HDD работает быстрее.
 - 2) HDD - это твердотельный накопитель без подвижных частей. Более дорогой, чем SSD. HDD работает быстрее.
 - 3) SSD - это твердотельный накопитель без подвижных частей. Более дешевый, чем HDD. SSD работает быстрее.
 - 4) SSD - это твердотельный накопитель без подвижных частей. Более дорогой, чем HDD. SSD работает быстрее.
8. Как отличаются между собой USB?
 - 1) Бывают только USB 2.0 и 3.2
 - 2) Бывают только micro-USB и mini-USB

- 3) USB отличаются по пропускной способности (micro-USB, mini-USB, lightning и т.д.) и форме (USB 2.0, USB 3.2).
 - 4) USB отличаются по форме (micro-USB, mini-USB, lightning и т.д.) и пропускной способности (USB 2.0, USB 3.2).
9. Какой файловой системы не существует?
- 1) Fat
 - 2) NTFS
 - 3) APFS
 - 4) VolSFS
10. Чем отличается иерархия каталогов в Linux, MacOS и Windows?
- 1) В Windows путь к файлу начинается от имени диска. В Linux и MacOS путь начинается от корневого каталога.
 - 2) В Windows и MacOS путь к файлу начинается от имени диска. В Linux путь начинается от корневого каталога.
 - 3) В Windows и Linux путь к файлу начинается от имени диска. В MacOS путь начинается от корневого каталога.
 - 4) Иерархию каталогов можно настраивать любым способом.
11. Чем GUI отличается от CLI?
- 1) CLI подразумевает визуальный интерфейс для работы с программой - кнопки, переключатели и так далее. GUI подразумевает текстовый способ взаимодействия с программой - введение команд руками.
 - 2) GUI подразумевает визуальный интерфейс для работы с программой - кнопки, переключатели и так далее. CLI подразумевает текстовый способ взаимодействия с программой - введение команд руками.
 - 3) GUI используется в Windows и MacOS, CLI используется в Linux.
 - 4) CLI используется в Windows, GUI используется в Linux и MacOS.
12. Чем отличаются командные строки в Linux, MacOS и Windows?
- 1) В Windows командной строки нет.
 - 2) В Windows чаще всего установлен Bash, а в Linux и MacOS нет.
 - 3) В Linux и MacOS чаще всего установлен Bash, а в Windows нет.
 - 4) Командная строка есть только в Linux.
13. Что такое API?
- 1) Это система вывода текста в командную оболочку.
 - 2) Это ядро операционной системы.
 - 3) Это программный интерфейс, с его помощью программы общаются друг с другом.
 - 4) Это интерфейс подключенного к компьютеру принтера.
14. Чем отличается расширение файла PNG от JPG?
- 1) JPG использует сжатие с потерями. Качество картинки будет хуже, зато файл будет легче, чем PNG.
 - 2) PNG использует сжатие с потерями. Качество картинки будет хуже, зато файл будет легче, чем JPG.
 - 3) Нет разницы.
 - 4) JPG - это картинка. А PNG - это видео.
15. Является ли bat расширением исполняемого файла в Windows?
- 1) Нет, таковым является только exe.
 - 2) Нет, в Windows не бывает исполняемых файлов.
 - 3) Да.
 - 4) Да, но только если это виртуальная машина.
16. Для чего нужна системная переменная PATH?
- 1) Она хранит информацию о типе файловой системы.
 - 2) Она хранит путь до домашней директории.

- 3) Она хранит пути до всех директорий, в которых ОС выполняет поиск исполняемых файлов.
 - 4) Она хранит пути до всех директорий с паролями и правами доступов.
17. Что такое лог программы?
- 1) Файл с инструкцией по ее запуску.
 - 2) Файл с информацией о ходе ее работы.
 - 3) Файл с информацией о текущей версии программы.
 - 4) Файл с информацией об авторе и лицензионных правах на программу.
18. Чем отличается текстовый редактор от графического?
- 1) Текстовый редактор работает с текстовыми файлами, а графический - с картинками.
 - 2) Текстовый редактор работает с файлами через командную строку, а графический - через GUI.
 - 3) Текстовый редактор - это подвид графического редактора.
 - 4) Текстовый редактор - это второе название графического редактора.
19. Чем отличается IDE и простой текстовый редактор?
- 1) IDE - это подвид текстовых редакторов, способных еще и работать с графикой.
 - 2) IDE - это программа, включающая в себя не только текстовый редактор, но и другие необходимые для разработки программы.
 - 3) IDE - это один из видов текстовых редакторов, как Блокнот или Word.
 - 4) IDE - это графический редактор, а не текстовый.
20. Что такое кодировка текста?
- 1) Это информация о тексте - размер, шрифт и прочее.
 - 2) Это указатель на таблицу символов, в которой хранится соответствие двоичного кода каждому символу.
 - 3) Это язык символа - английский, японский, русский и т.д.
 - 4) Это когда текст отображается в виде "кракозябры".
21. Чем отличается подключение компьютера к интернету по WiFi и LAN-проводу?
- 1) Скоростью получения данных из интернета. По LAN быстрее, так как нет потерь.
 - 2) Безопасностью. По LAN подключение безопаснее, так как ваши сигналы до WiFi могут перехватить.
 - 3) Удобством. С WiFi мы можем расположить компьютер где угодно, независимо от провода.
 - 4) Всем вышеперечисленным.
22. Что такое IP адрес?
- 1) Чем выше IP адрес, тем мощнее компьютер.
 - 2) Это наши данные в интернете - имя, адрес, номер телефона.
 - 3) Это адрес нашего компьютера в интернете.
 - 4) Это мессенджер, как ICQ.
23. Чем отличается IPv4 и IPv6
- 1) Разные стандарты протоколов. IPv4 более старый.
 - 2) Это два разных формата отображения адреса компьютера в сети интернет. IPv4 для людей, IPv6 для других компьютеров.
 - 3) Это разные адреса IP. Для ПК IPv4, а для серверов (например, сайтов) - IPv6.
 - 4) Такого деления не существует.
24. Какой порт чаще всего используется для соединения с веб сервером?
- 1) 81 или 8181 для http, 443 для https
 - 2) 80 или 8080 для http, 442 для https
 - 3) 80 или 8080 для http, 443 для https
 - 4) 8081 или 8082 для http, 8083 для https
25. Что такое firewall?
- 1) Это программа для записи информации на CD-диск.
 - 2) Это то же самое, что антивирус.

- 3) Это специальная программа, разрешающая определенным программам взаимодействовать с интернетом только по определенным портам.
- 4) Это определенная программа, оценивающая уровень безопасности системы на основе количества неиспользуемых данных.

Типовые тесты для итогового тестирования

Знать - УК- 5

1. Необходимо предотвратить потерю информации. Ваши действия?
 - Проверить носители информации антивирусными программами
 - Провести дефрагментацию носителя
 - Использовать лицензионное программное обеспечение
 - Все вышеперечисленные действия правильные
2. Как сохранить информацию на ЭВМ, ваши действия?
 - По окончании работ присвоить имя и завершить работу
 - Выйти из программы без сохранения
 - Поместить информацию в оперативную память
 - Поместить информацию в папку не сохраняя
3. Печатающее устройство Вам необходимо использовать при печати изображений?
 - Высококачественное устройство печати
 - Буфер
 - Шрифтоноситель
 - Матричное печатающее устройство
4. Ваши действия: какую программу необходимо запустить при включении компьютера?
 - Сервисную программу
 - Оболочку
 - Драйвер
 - Операционную систему
5. Ситуация: какой схемой соединения узлов необходимо воспользоваться?
 - Рецензирование
 - Главная
 - Топология
 - Макрос
6. Необходимо ввести информацию, каким устройством Вы воспользуетесь?
 - Сенсорный монитор
 - Модем
 - Винчестер
 - Принтер
7. Проблемная ситуация: необходимо найти команду КОПИРОВАТЬ, ВСТАВИТЬ в тек/редакторе: Ваши действия?
 - Правка
 - Схема
 - Линейка
 - Черновик
8. Необходимо: образовать в электронной таблице имя ячейки, ваши действия:
 - Из правки

- Произвольно
 - Из имени столбца и строки
 - Из фигуры.
9. Вам необходимо сохранить временно информацию, какой памятью воспользуетесь?
- ОЗУ
 - ПЗУ
 - Операционной системой
 - BIOS.
10. В программе Мастер презентаций необходимо изменить дизайн слайда. Ваши действия?
- Цифровые гаммы
 - Шаблоны оформления
 - Форматирование ячеек
 - Разностные схемы.
11. Ваши действия: что необходимо установить, чтобы компьютер работал в мультимедийном режиме?
- Проекционная панель
 - CD+DVD накопитель+звуковое и видео плато, звуковые колонки
 - Модем
 - Плоттер.
12. Определить: сколько ячеек входит в группу A1:B3 в электронной таблице?
- 6
 - 5
 - 1
 - 0
13. Вам необходимо воспользоваться программой просмотра изображений, какую программу Вы выберете?
- AVP
 - ACDSec
 - Net shield
 - drWeb.
14. Проблема: Погас экран монитора Ваши действия?
- Перезагрузить ЭВМ
 - Нажать на кнопку монитора ВКЛ
 - Проверить соединение монитора и системного блока
 - Ничто из перечисленного.
15. Ситуация: Для чего Вы используете операционную систему ?
- Управлять работой и ресурсами ЭВМ
 - Охлаждать процессор
 - Находить информацию в Интернет
 - Ничто из перечисленного.
16. Проблема: какое устройство оказывает вредное воздействие на Ваше здоровье?
- Принтер
 - Монитор
 - Системный блок

- Модем.
17. Ваши действия: необходимо отменить команду или действия, какой клавишей Вы воспользуетесь?
 - ESC
 - ENTER
 - TAB
 - Ничто из перечисленного.
 18. Проблема: необходимо ввести режим вставки и замены символа. Ваши действия?
 - INSERT
 - ALT
 - CTRL
 - Ничто из перечисленного.
 19. Выберите правильный ответ: Операционная система в ИТ:
 - Программа служащая для печати
 - Программа предназначена для подготовки и печати результатов
 - Программа для управления ресурсами компьютера
 - Программа переводит данные на внутренний язык ЭВМ
 20. Проблемная ситуация – завис компьютер, Ваши действия?
 - Копировать содержимое памяти на диск
 - Вариант установки ЭВМ на рабочем месте
 - Перезагрузить компьютер
 21. Ваши действия – в ИТ необходимо выполнить процедуры обработки данных:
 - Тиражирование, проверка, передача
 - Сбор, хранение, обработка, передача
 - Вывод, контроль, полнота
 22. Ситуация: необходимо обработать данные в информационно-поисковых системах, Ваши действия?
 - Ввод данных
 - Вывод списка данных
 - Поиск, сортировка обработка и фильтрация данных
 - Составление запросов.
 23. Вам необходимо оперативно получить финансово – экономическую информацию, какими сайтами Вы воспользуетесь?
 - Сайт Интернета
 - Интернет ресурс «1 С»
 - Новости Интернета
 - Ничто из перечисленного.
 24. Необходимо выбрать правильный ответ – ИТ имеют возможность:
 - Хранить документы в бумажном виде
 - Разрабатывать продукты
 - Быстрый поиск и передача необходимой информации
 - Ничто из перечисленного.
 25. Угроза безопасности информации в информационных технологиях:
 - Несанкционированное использование информационных ресурсов

- Компрометация информации
 - Обмен информацией
 - Все что перечислено.
26. Проблемная ситуация: предотвратите потерю ИТ, Ваши действия:
- Создание электронной подписи
 - Сигнализировать опасные ситуации
 - Охрана носителей информации
 - Ничто из перечисленного.
27. Проблема: Вам необходимо воспользоваться системой мультимедиа для:
- Виртуальной реальности
 - Многообразии среды
 - Шоу - бизнеса
 - Компьютерной игры.
28. Каким на Ваш взгляд должен обладать характеристиками мульти плеер?
- Обрабатывать и воспроизводить ауди и видео информацию
 - Получать и передавать информацию
 - Осуществлять поиск необходимой информации
 - Ничто из перечисленного.
29. Необходимо создать автоматизированное рабочее место – Ваши действия:
- Установить ЭВМ, сеть, принтер и программное обеспечение
 - Установить ЭВМ
 - Установить ОС
 - Ничто из перечисленного.

Знать - ПК-9

30. Информационная культура человека на современном этапе в основном определяется:
- совокупностью его умений программировать на языках высокого уровня;
 - его знаниями основных понятий информатики
 - совокупностью его навыков использования прикладного программного обеспечения для создания необходимых документов
 - его знаниями основных видов программного обеспечения и пользовательских характеристик компьютера
31. Персональный компьютер служит для:
- Передачи информации
 - Сбора информации
 - Классификации информации
 - Хранения информации
32. К устройствам вывода информации относятся:
- принтер
 - модем
 - монитор
 - мышь
 - звуковые колонки
33. Под программным обеспечением информационных систем понимается:

- совокупность программных и документальных средств для создания и эксплуатации систем обработки данных средствами вычислительной техники
 - совокупность аппаратных средств
 - совокупность программных и документальных средств для создания и эксплуатации систем обработки данных средствами вычислительной техники
 - совокупность документальных средств для создания и эксплуатации систем обработки данных средствами вычислительной техники
34. Назначение программного обеспечения
- обеспечивает автоматическую проверку функционирования отдельных устройств
 - совокупность программ, позволяющая организовать решение задач на ЭВМ
 - организует процесс обработки информации в соответствии с программой
 - комплекс программ, обеспечивающий перевод на язык машинных кодов
35. Укажите, какие устройства относятся к устройствам хранения информации:
- Жесткий магнитный диск
 - Модем
 - Принтер
 - Сканер
36. Основой операционной системы является:
- ядро операционной системы
 - оперативная память
 - драйвер
 - пользователь
37. Совокупность программ, которые предназначены для управления ресурсами компьютера и вычислительными процессами, а также для организации взаимодействия пользователя с аппаратурой называется
- операционной системой
 - файловой системой
 - процессором
 - винчестером
38. Сервер - это:
- компьютер, предоставляющий в доступ пользователям какие-либо ресурсы
 - компьютер, имеющий подключение к сети Интернет
 - переносной компьютер
 - рабочая станция
 - компьютер с модемом, подключенный к телефонной линии
39. Информационная культура человека на современном этапе в основном определяется:
- совокупностью его умений программировать на языках высокого уровня;
 - его знаниями основных понятий информатики
 - совокупностью его навыков использования прикладного программного обеспечения для создания необходимых документов
 - его знаниями основных видов программного обеспечения и пользовательских характеристик компьютера
39. Под программным обеспечением информационных систем понимается:

- совокупность программных и документальных средств для создания и эксплуатации систем обработки данных средствами вычислительной техники
 - совокупность аппаратных средств
 - совокупность программных и документальных средств для создания и эксплуатации систем обработки данных средствами вычислительной техники
 - совокупность документальных средств для создания и эксплуатации систем обработки данных средствами вычислительной техники
40. Назначение программного обеспечения
- обеспечивает автоматическую проверку функционирования отдельных устройств
 - совокупность программ, позволяющая организовать решение задач на ЭВМ
 - организует процесс обработки информации в соответствии с программой
 - комплекс программ, обеспечивающий перевод на язык машинных кодов
40. Гипертекст — это ...
- текст, набранный на компьютере
 - структурированный текст, в котором могут осуществляться переходы по выделенным меткам
 - текст, в котором используется шрифт большого размера
41. Модем — это устройство, предназначенное для:
- вывода информации на печать
 - обработки информации в данный момент времени
 - хранения информации
 - передачи информации по каналам связи
42. Web-страница — это ...
- документ, в котором хранится информация пользователя
 - документ специального формата, опубликованный в Internet
 - документ, в котором хранится вся информация по сети
 - сводка меню программных продуктов
43. К характеристикам компьютерной сети относятся следующие высказывания:
- группа компьютеров, соединенных с помощью специальной аппаратуры
 - несколько компьютеров, используемых для схожих операций
 - компьютеры должны соединяться непосредственно друг с другом
 - возможен обмен данными между любыми компьютерами
 - обязательное наличие сервера
43. HTML является:
- сервером Интернет
 - средством создания Web-страниц
 - транслятором языка программирования
 - средством просмотра Web-страниц
44. В качестве гипертекстовых ссылок можно использовать:
- только слово
 - слово, группу слов или картинку
 - только картинку
 - любое слово или любую картинку
45. Конфиденциальность - это ...

- Обеспечение существования информации в неискажённом виде
 - Обеспечение свободного доступа к информации
 - Обеспечение готовности системы к обслуживанию поступающих к ней запросов
 - Обеспечение доступа к информации только авторизованного круга субъектов.
46. Процесс получения цифровой копии объекта называется...
- копированием
 - редактированием
 - сканированием
 - форматированием
47. К факторам риска, оказывающим влияние на здоровье человека, работающего за компьютером, НЕ ОТНОСИТСЯ...
- воздействие на организм человека электромагнитного излучения
 - воздействие на организм человека рентгеновского излучения
 - напряжение опорно-двигательного аппарата в результате длительной статической нагрузки
 - "усталость" глаз в результате напряженной работы зрительного аппарата
48. Компания, занимающаяся предоставлением услуг доступа в сеть Интернет, называется ...
- дилером
 - сервис-менеджером
 - мерчендайзером
 - провайдером
49. Создание учетной записи с персональным именем (логином) и паролем при работе с различными сервисами сети называется ...
- подключением
 - регистрацией
 - адресацией
 - идентификацией
50. Объем передаваемой по сети информации называется ...
- шириной сети
 - трафиком
 - коннектом
 - пропускной способностью
 -