

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины **Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета**

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра **Экономика строительства**

Квалификация выпускника бакалавр

Астрахань – 2021

Разработчики:

Ст. преподаватель кафедры ЭС

(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)

(подпись)

/Л.Ю.Богомолова /

И. О. Ф.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
«Экономика строительства» протокол № 12 от 31.05.2021г.

Заведующий кафедрой



(подпись)

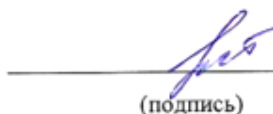
/И.А. Митченко/

И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Экономика»

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

 / И.А. Митченко /

(подпись)

И. О. Ф.

Начальник УМУ  / И.В. Аксютина /

(подпись)

И.О.Ф.

Специалист УМУ  / Е.С. Коваленко /


(подпись)

И.О.Ф.

Начальник УИТ  / С.В. Пригаро /

(подпись)

И.О.Ф.

Заведующая научной библиотекой  / Р.С. Хайдикешова /

(подпись)

И.О.Ф.

Содержание:

	Стр.
1. Цель освоения дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотношенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	4
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	4
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий	5
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)	5
5.1.1. Очная форма обучения	5
5.1.2. Заочная форма обучения	6
5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам	7
5.2.1. Содержание лекционных занятий	7
5.2.2. Содержание лабораторных занятий	8
5.2.3. Содержание практических занятий	8
5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
5.2.5. Темы контрольных работ	13
5.2.6. Темы курсовых проектов/курсовых работ	15
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	15
7. Образовательные технологии	16
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	17
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	17
8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	17
8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины	18
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	18
10. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	19

1. Цель освоения дисциплины.

Целью освоения дисциплины «Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета» является углубление уровня освоения компетенций обучающегося в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ПК-1 Способность экономического планирования, контроля ведения отчетной и аналитической документации, расчета и анализа технико-экономических показателей

ПК-3 Способность оценивать эффективность производственной и финансово-экономической деятельности предприятий

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

знать:

- ПК 1.1. Требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию;

- ПК 3.1. Средства и методы оценки экономической эффективности, методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования себестоимости.

уметь:

- ПК 1.2. Разрабатывать и корректировать проекты экономических планов различного назначения, составлять технико-экономическое обоснование;

- ПК 3.2. Разрабатывать и применять группы показателей эффективности производственной и финансово-экономической деятельности, определять рекомендации и предложения по снижению издержек, разрабатывать системы показателей финансово-экономической и производственной деятельности.

владеть:

- ПК 1.3 Способами подготовки планово-экономической документации;

- ПК 3.3. Способами расчета для оценки эффективности производственной и финансово-экономической деятельности предприятий, специализированным программным обеспечением для решения экономических задач

3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б1.В.ДВ.09.01 «Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета» реализуется в рамках Блока 1 «Дисциплины» (модули) части, формируемой участниками образовательных отношений (дисциплин по выбору).

Дисциплина базируется на знаниях, полученных в рамках изучения следующих дисциплин: «Право», «Документирование управленческой деятельности», «Основы бухгалтерского учета и анализа», изучаемых ранее.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

5.

Форма обучения	Очная	Заочная
1	2	3
Трудоемкость в зачетных единицах:	6 семестр – 3 з.е.; всего - 3 з.е.	7 семестр – 3 з.е.; всего - 3 з.е.
Лекции (Л)	6 семестр –18 часов; всего - 18 часов	7 семестр –16 часов; всего - 16 часов
Лабораторные занятия (ЛЗ)	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Практические занятия (ПЗ)	6 семестр –16 часов; всего - 16 часов	7 семестр –16 часов; всего - 16 часов
Самостоятельная работа (СР)	6 семестр – 74 часа; всего – 74 часа	9 семестр – 76 часов; всего – 76 часов
Форма текущего контроля:		
Контрольная работа	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	семестр - 7
Форма промежуточной аттестации:		
Экзамены	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Зачет	семестр - 6	семестр - 7
Зачет с оценкой	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Курсовая работа	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Курсовой проект	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типам учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/ п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная				
				Л	ЛЗ	ПЗ	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Бухгалтерская профессия: исторический аспект и современный этап развития	16	6	2		2	12	Зачет
2.	Раздел 2. Законодательно-нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ	16	6	4		2	10	
3.	Раздел 3. Бухгалтерское законодательство и смежные отрасли права	16	6	4		4	8	
4.	Раздел 4. Гармонизация и регулирование	16	6	2		2	12	

	бухгалтерского учета на международном уровне							
5.	Раздел 5. Учетная политика организации как инструмент применения бухгалтерского законодательства	16	6	2		2	12	
6.	Раздел 6. Ответственность главного бухгалтера как должностного лица	12	6	2		2	8	
7.	Раздел 7. Налоговые проверки: процедуры, оформление результатов, привлечение к ответственности	16	6	2		2	12	
	Итого	108		18		16	74	

5.1.2. Заочная форма обучения

№ п/ п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная				
				Л	ЛЗ	ПЗ	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Бухгалтерская профессия: исторический аспект и современный этап развития	16	7	2		2	12	Контрольная работа Зачет
2.	Раздел 2. Законодательно-нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ	16	7	2		2	12	
3.	Раздел 3. Бухгалтерское законодательство и смежные отрасли права	16	7	4		4	8	
4.	Раздел 4. Гармонизация и регулирование бухгалтерского учета на международном уровне	16	7	2		2	12	
5.	Раздел 5. Учетная политика организации как инструмент применения бухгалтерского законодательства	16	7	2		2	12	
6.	Раздел 6. Ответственность главного бухгалтера как должностного лица	12	7	2		2	8	
7.	Раздел 7. Налоговые проверки: процедуры, оформление результатов, привлечение к ответственности	16	7	2		2	12	
	Итого	108		16		16	76	

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

5.2.1. Содержание лекционных занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Раздел 1. Бухгалтерская профессия: исторический аспект и современный этап развития	Понятие бухгалтерской деятельности и бухгалтерской профессии как основного рода бухгалтерской профессии. Развитие и становление бухгалтерской профессии в России и за рубежом. Международные профессиональные бухгалтерские организации: Международная федерация бухгалтеров (IFAC), Совет по международным стандартам финансовой отчетности (IASB), Европейская бухгалтерская ассоциация (ЕАА), Ассоциация дипломированных бухгалтеров (АССА), Американский институт дипломированных бухгалтеров (АICPA). Институт профессиональных бухгалтеров России: цели, задачи, структура. Аккредитация бухгалтеров. Кодекс этики профессионального бухгалтера. Современное состояние и тенденции развития бухгалтерской деятельности.
2.	Раздел 2. Законодательно-нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ	Две системы регулирования бухгалтерского учета: англо-американская и континентально-европейская. <i>Задачи и содержание системы законодательно-нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ. Требования нормативных правовых актов.</i> Понятие и структура бухгалтерского законодательства в России. Подходы к толкованию норм законодательства: аутентичное, легальное, судебное и доктринальное толкование.
3.	Раздел 3. Бухгалтерское законодательство и смежные отрасли права	Соотношение бухгалтерского и гражданского законодательства. Юридическое лицо в гражданском законодательстве и в бухгалтерском учете. Категория «имущество» в бухгалтерском учете и гражданском законодательстве. Соотношение бухгалтерского и налогового законодательства. Зависимость бухгалтерского учета от налогового законодательства. <i>Средства и методы оценки экономической эффективности.</i> Налоговый учет и налоговая политика организации. Принципы налогового учета. Ограничения по изменению налоговой политики. Трактовка противоречий в нормативных документах: исходя из принадлежности к разным отраслям законодательства; исходя из их соподчиненности по статусу; одинаковых по статусу; в рамках одного нормативного документа.
4.	Раздел 4. Гармонизация и регулирование бухгалтерского учета на международном уровне	Необходимость и предпосылки гармонизации и международной стандартизации бухгалтерского учета. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и национальные бухгалтерские стандарты (ПБУ). Необходимость и цели реформирования системы бухгалтерского учета в России. Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с МСФО. Перспективы реформирования бухгалтерского учета в РФ.
5.	Раздел 5. Учетная политика организации как инструмент применения бухгалтерского законодательства	<i>Порядок разработки документации экономического характера.</i> Понятие, роль и значение учетной политики как системообразующего фактора бухгалтерского учета и отчетности в организации. Основные подходы к формированию учетной политики. <i>Методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования себестоимости</i> в учетной политике организации. Порядок формирования, утверждения и изменения учетной политики.

6.	Раздел 6. Ответственность главного бухгалтера как должностного лица	Понятие должностного лица. Руководитель и главный бухгалтер: их отношения. Характеристика должностных обязанностей главного бухгалтера. Виды ответственности: гражданско-правовая, дисциплинарная, материальная, административная и уголовная ответственность. Содержание и случаи наступления различных видов ответственности главного бухгалтера.
7.	Раздел 7. Налоговые проверки: процедуры, оформление результатов, привлечение к ответственности	Понятие и виды налоговых проверок. Основание, срок и порядок проведения камеральной налоговой проверки. Основание, срок, периодичность, порядок и отдельные случаи проведения выездной налоговой проверки. Оформление результатов и вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки. Обеспечение исполнения решения.

5.2.2. Содержание лабораторных занятий «учебным планом не предусмотрены»

5.2.3. Содержание практических занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Раздел 1. Бухгалтерская профессия: исторический аспект и современный этап развития	Входное тестирование. Сформулировать основные характеристики Международных профессиональных бухгалтерских организаций: Международная федерация бухгалтеров (IFAC), Совет по международным стандартам финансовой отчетности (IASB), Европейская бухгалтерская ассоциация (ЕАА), Ассоциация дипломированных бухгалтеров (АССА), Американский институт дипломированных бухгалтеров (АICPA), Институт профессиональных бухгалтеров России. Сформулировать профессиональные характеристики современного бухгалтера. Сформулировать фундаментальные принципы этического поведения бухгалтера и угрозы их несоблюдения.
2.	Раздел 2. Законодательно-нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ	Дать сравнительную характеристику англо-американской и континентально-европейской системам регулирования бухгалтерского учета. Схематично представить структуру бухгалтерского законодательства в России. Сформулировать основные подходы к толкованию норм законодательства: аутентичное, легальное, судебное и доктринальное толкование.
3.	Раздел 3. Бухгалтерское законодательство и смежные отрасли права	Решение ситуационных задач на тему: «Соотношение бухгалтерского и гражданского законодательства. Соотношение бухгалтерского и налогового законодательства». Сформулировать принципы налогового учета и ограничения по изменению налоговой политики. Дать характеристику противоречиям в нормативных документах: исходя из принадлежности к разным отраслям законодательства; исходя из их соподчиненности по статусу; одинаковых по статусу; в рамках одного нормативного документа.
4.	Раздел 4. Гармонизация и регулирование бухгалтерского учета на международном уровне	Решение ситуационных задач на тему: «Сближение Международных стандартов финансовой отчетности (МСФО) и федеральных стандартов бухгалтерского учета (ФСБУ)». Дать характеристику необходимости и цели реформирования системы бухгалтерского учета в России. Представить в табличной форме Программу реформирования бухгалтерского учета в соответствии с МСФО на текущий календарный год и последующие года.
5.	Раздел 5. Учетная политика организации как инструмент применения бухгалтерского законодательства	Составление учетной политики предложенного предприятия (организации) по разделам: бухгалтерский, налоговый, управленческий учет. Обоснование выбранных методов и способов в учетной политике организации с точки зрения нормативно –

		правой базы регулирования бухгалтерского и налогового учета.
6.	Раздел 6. Ответственность главного бухгалтера как должностного лица	Сформулировать права и обязанности главного бухгалтера согласно ФЗ № 402. Сформулировать виды ответственности: гражданско-правовая, дисциплинарная, материальная, административная и уголовная ответственность. Решение ситуационных задач на тему: «Содержание и случаи наступления различных видов ответственности главного бухгалтера».
7.	Раздел 7. Налоговые проверки: процедуры, оформление результатов, привлечение к ответственности	Решение ситуационных задач на тему: «Оформление результатов и вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки. Обеспечение исполнения решения».

5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Бухгалтерская профессия: исторический аспект и современный этап развития	Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: Понятие бухгалтерской деятельности и бухгалтерской профессии как основного рода бухгалтерской профессии. Развитие и становление бухгалтерской профессии в России и за рубежом. Международные профессиональные бухгалтерские организации: Международная федерация бухгалтеров (IFAC), Совет по международным стандартам финансовой отчетности (IASB), Европейская бухгалтерская ассоциация (ЕАА), Ассоциация дипломированных бухгалтеров (АССА), Американский институт дипломированных бухгалтеров (АICPA). Институт профессиональных бухгалтеров России: цели, задачи, структура. Аккредитация бухгалтеров. Кодекс этики профессионального бухгалтера. Современное состояние и тенденции развития бухгалтерской деятельности. Подготовка к зачету. Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [2], [4],[6]
2.	Раздел 2. Законодательно-нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ	Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: Две системы регулирования бухгалтерского учета: англо-американская и континентально-европейская. <i>Задачи и содержание системы законодательно-нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ. Требования нормативных правовых актов.</i> Понятие и структура бухгалтерского законодательства в России. Подходы к толкованию норм	[1], [2],[6]

		законодательства: аутентичное, легальное, судебное и доктринальное толкование. Подготовка к зачету. Подготовка к итоговому тестированию.	
3.	Раздел 3. Бухгалтерское законодательство и смежные отрасли права	Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: Соотношение бухгалтерского и гражданского законодательства. Юридическое лицо в гражданском законодательстве и в бухгалтерском учете. Категория «имущество» в бухгалтерском учете и гражданском законодательстве. Соотношение бухгалтерского и налогового законодательства. Зависимость бухгалтерского учета от налогового законодательства. <i>Средства и методы оценки экономической эффективности.</i> Налоговый учет и налоговая политика организации. Принципы налогового учета. Ограничения по изменению налоговой политики. Трактовка противоречий в нормативных документах: исходя из принадлежности к разным отраслям законодательства; исходя из соподчиненности по статусу; одинаковых по статусу; в рамках одного нормативного документа. Подготовка к зачету. Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [2], [6]
4	Раздел 4. Гармонизация и регулирование бухгалтерского учета на международном уровне	Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: Необходимость и предпосылки гармонизации и международной стандартизации бухгалтерского учета. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и национальные бухгалтерские стандарты (ПБУ). Необходимость и цели реформирования системы бухгалтерского учета в России. Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с МСФО. Перспективы реформирования бухгалтерского учета в РФ. Подготовка к зачету. Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [2], [6]
5	Раздел 5. Учетная политика организации как инструмент применения бухгалтерского законодательства	Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: <i>Порядок разработки документации экономического характера.</i> Понятие, роль и значение учетной политики как системообразующего фактора бухгалтерского учета и отчетности в организации. Основные подходы к формированию учетной политики. <i>Методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования себестоимости</i> в учетной политике	[1], [2],[5]

		организации. Порядок формирования, утверждения и изменения учетной политики. Подготовка к зачету. Подготовка к итоговому тестированию.	
6.	Раздел 6. Ответственность главного бухгалтера как должностного лица	Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: Понятие должностного лица. Руководитель и главный бухгалтер: их отношения. Характеристика должностных обязанностей главного бухгалтера. Виды ответственности: гражданско-правовая, дисциплинарная, материальная, административная и уголовная ответственность. Содержание и случаи наступления различных видов ответственности главного бухгалтера. Подготовка к зачету. Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [2],[6]
7.	Раздел 7. Налоговые проверки: процедуры, оформление результатов, привлечение к ответственности	Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: Понятие и виды налоговых проверок. Основание, срок и порядок проведения камеральной налоговой проверки. Основание, срок, периодичность, порядок и отдельные случаи проведения выездной налоговой проверки. Оформление результатов и вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки. Обеспечение исполнения решения. Подготовка к зачету. Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [2], [3], [6]

Заочная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Бухгалтерская профессия: исторический аспект и современный этап развития	Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: Понятие бухгалтерской деятельности и бухгалтерской профессии как основного рода бухгалтерской профессии. Развитие и становление бухгалтерской профессии в России и за рубежом. Международные профессиональные бухгалтерские организации: Международная федерация бухгалтеров (IFAC), Совет по международным стандартам финансовой отчетности (IASB), Европейская бухгалтерская ассоциация (ЕАА), Ассоциация дипломированных бухгалтеров (АССА), Американский институт дипломированных бухгалтеров (АICPA). Институт профессиональных бухгалтеров	[1], [2], [4],[6]

		<p>России: цели, задачи, структура. Аккредитация бухгалтеров. Кодекс этики профессионального бухгалтера. Современное состояние и тенденции развития бухгалтерской деятельности. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к зачету. Подготовка к итоговому тестированию.</p>	
2.	<p>Раздел 2. Законодательно-нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ</p>	<p>Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: Две системы регулирования бухгалтерского учета: англо-американская и континентально-европейская. Задачи и содержание системы законодательно-нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ. Понятие и структура бухгалтерского законодательства в России. Подходы к толкованию норм законодательства: аутентичное, легальное, судебное и доктринальное толкование. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к зачету. Подготовка к итоговому тестированию.</p>	[1], [2],[6]
3.	<p>Раздел 3. Бухгалтерское законодательство и смежные отрасли права</p>	<p>Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: Соотношение бухгалтерского и гражданского законодательства. Юридическое лицо в гражданском законодательстве и в бухгалтерском учете. Категория «имущество» в бухгалтерском учете и гражданском законодательстве. Соотношение бухгалтерского и налогового законодательства. Зависимость бухгалтерского учета от налогового законодательства. Налоговый учет и налоговая политика организации. Принципы налогового учета. Ограничения по изменению налоговой политики. Трактовка противоречий в нормативных документах: исходя из принадлежности к разным отраслям законодательства; исходя из их соподчиненности по статусу; одинаковых по статусу; в рамках одного нормативного документа. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к зачету. Подготовка к итоговому тестированию.</p>	[1], [2], [6]
4	<p>Раздел 4. Гармонизация и регулирование бухгалтерского учета на международном уровне</p>	<p>Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: Необходимость и предпосылки гармонизации и международной стандартизации бухгалтерского учета. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и национальные бухгалтерские стандарты (ПБУ). Необходимость и цели реформирования</p>	[1], [2], [6]

		<p>системы бухгалтерского учета в России. Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с МСФО. Перспективы реформирования бухгалтерского учета в РФ. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к зачету. Подготовка к итоговому тестированию.</p>	
5	<p>Раздел 5. Учетная политика организации как инструмент применения бухгалтерского законодательства</p>	<p>Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: Понятие, роль и значение учетной политики как системообразующего фактора бухгалтерского учета и отчетности в организации. Основные подходы к формированию учетной политики. Порядок формирования, утверждения и изменения учетной политики. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к зачету. Подготовка к итоговому тестированию.</p>	[1], [2],[5]
6.	<p>Раздел 6. Ответственность главного бухгалтера как должностного лица</p>	<p>Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: Понятие должностного лица. Руководитель и главный бухгалтер: их отношения. Характеристика должностных обязанностей главного бухгалтера. Виды ответственности: гражданско-правовая, дисциплинарная, материальная, административная и уголовная ответственность. Содержание и случаи наступления различных видов ответственности главного бухгалтера. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к зачету. Подготовка к итоговому тестированию.</p>	[1], [2],[6]
7.	<p>Раздел 7. Налоговые проверки: процедуры, оформление результатов, привлечение к ответственности</p>	<p>Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: Понятие и виды налоговых проверок. Основание, срок и порядок проведения камеральной налоговой проверки. Основание, срок, периодичность, порядок и отдельные случаи проведения выездной налоговой проверки. Оформление результатов и вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки. Обеспечение исполнения решения. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к зачету. Подготовка к итоговому тестированию.</p>	[1], [2], [3], [6]

5.2.5. Темы контрольных работ

1. Бухгалтерский учет как сфера профессиональной деятельности: исторический аспект.
2. Парадигмы бухгалтерского учета на разных этапах развития общества.
3. Бухгалтерский учет: искусство, наука или ремесло?
4. Образ современного бухгалтера в СМИ, литературе и других источниках.

5. Бухгалтер — профессия прошлого или будущего?
6. Содержание профессии бухгалтера в России и за рубежом: сравнительная характеристика.
7. Профессиональная востребованность бухгалтеров: обзор и анализ рынка труда (РФ и/или Астраханской области).
8. Профессиональные организации бухгалтеров: история и современное состояние, роль в развитии бухгалтерской науки.
9. Международная федерация бухгалтеров (IFAC): история возникновения, цель, задачи, функции.
10. Совет по международным стандартам финансовой отчетности (IASB): история возникновения, цель, задачи, функции.
11. Европейская бухгалтерская ассоциация (ЕАА): история возникновения, цель, задачи, функции.
12. Ассоциация дипломированных бухгалтеров (АССА): история возникновения, цель, задачи, функции.
13. Американский институт дипломированных бухгалтеров (АICРА): история возникновения, цель, задачи, функции.
14. Институт профессиональных бухгалтеров России (ИПБР): история возникновения, цель, задачи, функции.
15. Налоговый учет и налоговая политика организации.
16. Основные модели учета в разных странах мира.
17. Перспективы реформирования системы бухгалтерского учета в РФ.
18. Сравнительная характеристика МСФО и РПБУ.
19. Главный бухгалтер как должностное лицо организации, его права и обязанности.
20. Содержание и случаи наступления различных видов ответственности главного бухгалтера.
21. Главный бухгалтер организации как субъект уголовной ответственности.
22. Уголовная ответственность должностных лиц организации: обзор судебной практики.
23. Главный бухгалтер как субъект административной ответственности.
24. Правовые последствия нарушения налогового законодательства.
25. Профессиональное суждение как новый «инструмент» бухгалтерской практики.
26. Морально-этические аспекты профессиональной деятельности бухгалтеров.
27. Перспективы развития бухгалтерской профессии в России и в мире.
28. Проблемы профессиональной подготовки учетных работников в РФ.
29. Особенности профессиональной подготовки учетных работников в западных странах.
30. Требования, предъявляемые работодателями к претендентам на должность главного бухгалтера (бухгалтера).
31. Программы автоматизации бухгалтерского учета: обзор российского рынка.
32. Особенности организации бухгалтерского учета, формирования и представления отчетности индивидуальными предпринимателями.
33. Профессиональный стандарт «Бухгалтер» — «дорожная карта» бухгалтерской профессии.
34. Налоговый инспектор: кто он?
35. Развитие техники и технологии бухгалтерского учета.

5.2.6. Курсовые проекты/ курсовые работы «учебным планом не предусмотрены»

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Организация деятельности студента
<p><u>Лекция</u> В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.</p>
<p><u>Практическое занятие</u> Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Решение ситуационных заданий, решение задач по алгоритму и др.</p>
<p><u>Контрольная работа</u> Теоретическая и практическая части контрольной работы выполняются по установленным темам (вариантам) с использованием практических материалов, полученных на лабораторных занятиях. К каждой теме контрольной работы рекомендуется примерный перечень основных вопросов, список необходимой литературы. Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения контрольной работы. Чтобы полнее раскрыть тему, следует использовать дополнительные источники и материалы. Инструкция по выполнению контрольной работы находится в методических материалах по дисциплине.</p>
<p><u>Самостоятельная работа</u> Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в аудиториях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.</p> <p>Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – конспектирование (составление тезисов) лекций; – выполнение контрольных работ; – решение задач; – работу со справочной и методической литературой; – работу с нормативными правовыми актами; – участие в тестировании и др. <p>Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:</p> <ul style="list-style-type: none"> – повторение лекционного материала; – подготовки к практическим занятиям; – изучения учебной и научной литературы; – изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных); – решения задач, выданных на практических занятиях; – подготовки к контрольным работам, к тестированию и т.д.; – подготовки к практическим занятиям устных докладов (сообщений); – выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях. <p>- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.</p>
<p><u>Подготовка к зачету</u></p>

Подготовка студентов к зачету включает три стадии:

- самостоятельная работа в течение учебного года (семестра);
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете.

7. Образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета»

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета» проводится с использованием традиционных образовательных технологий ориентирующиеся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий по дисциплине «Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета» с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Интерактивные технологии

По дисциплине «Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета» лекционные занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией» - непосредственный контакт преподавателя с аудиторией, позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей обучаемых.

Мини-лекция – изложение теоретического материала на доступном для участников языке.

По дисциплине «Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета» практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

Информационно-коммуникационные образовательные технологии – организация образовательного процесса, основанная на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией.

Дисциплина проводится с использованием инновационных методов в высшем образовании, которые включают в себя использование современных достижений науки и информационных технологий в образовании. Они направлены на повышение качества подготовки путем развития у студентов творческих способностей и самостоятельности. Они предполагают применение информационных образовательных технологий, а также учебно – методических материалов, соответствующих современному мировому уровню, в процессе преподавания дисциплины:

- решение задач с применением информационно - справочных систем «Гарант», «Консультант +».

- использование программно-педагогических тестовых заданий для проверки знаний студентов.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Методология современной системы бухгалтерского учета: учебное пособие / З. С. Туякова, Е. В. Саталкина, Л. А. Свиридова, Т. В. Черемушникова. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 275 с. — ISBN 978-5-7410-1848-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78788.html>

2. Хахонова, Н. Н. Концептуальные основы бухгалтерского учета: учебное пособие : / Н. Н. Хахонова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). — Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. — 200 с. — ISBN 978-5-7972-2748-9. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614930>

3. Полковский, А. Л. Бухгалтерское дело : учебник / А. Л. Полковский ; под ред. Л. М. Полковского. — 3-е изд., стер. — Москва : Дашков и К°, 2020. — 288 с. — ISBN 978-5-394-03759-7. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621663>

б) дополнительная учебная литература:

4. Миславская, Н. А. Международные стандарты учета и финансовой отчетности : учебник / Н. А. Миславская, С. Н. Поленова. — Москва : Дашков и К°, 2018. — 370 с. — ISBN 978-5-394-01245-7. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573429>

5. Шахбанов, Р. Б. Учетная политика: учебное пособие / Р. Б. Шахбанов. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. — 156 с. — ISBN 978-5-4499-2646-3. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619129>

6. Хахонова, Н. Н. Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов : практикум : учебное пособие : / Н. Н. Хахонова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). — Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2021. — 125 с. — ISBN 978-5-7972-2876-9.: табл.— URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682190>

в) перечень учебно-методического обеспечения:

7. Богомолова Л.Ю. Методические указания к выполнению контрольной работы. Астрахань, АГАСУ, 2021 г.- 32 с. — URL: <https://next.astrakhan.ru/index.php/s/HJsQiqraE3pYHZb>

г) перечень онлайн курсов:

8. Бухгалтерский учет. — URL: <https://intuit.ru/studies/courses/3542/784/info>

8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. 7-Zip
2. Adobe Acrobat Reader DC.
3. Apache Open Office.
4. VLC media player
5. Kaspersky Endpoint Security.

6. Yandex браузер

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда Университета:

(<http://edu.aucu.ru>, <http://moodle.aucu.ru>)

2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека»

(<https://biblioclub.ru/>)

3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (www.iprbookshop.ru)

4. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>)

5. Консультант + (<http://www.consultant-urist.ru/>)

6. Федеральный институт промышленной собственности (<http://www1.fipt.ru/>)

7. Патентная база USPTO (<http://www.uspto.gov/patents-application-process/search-patents>)

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п / п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18б, аудитории № 203, 209. 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18, аудитория 312.	<p style="text-align: center;">№ 203</p> Комплект учебной мебели Переносной мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
		<p style="text-align: center;">№ 209</p> Комплект учебной мебели Демонстрационное оборудование Учебно-наглядные пособия Стационарный мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
		<p style="text-align: center;">№ 312</p> Комплект учебной мебели Компьютеры - 14 шт. Стационарный мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
2	Помещения для самостоятельной работы: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 22а аудитории № 201, 203; 414056, г. Астрахань, ул. Татищева 18б, библиотека, читальный зал.	<p style="text-align: center;">№201</p> Комплект учебной мебели Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

		<p style="text-align: center;">№ 203</p> <p>Комплект учебной мебели Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <hr/> <p style="text-align: center;">библиотека, читальный зал</p> <p>Комплект учебной мебели. Компьютеры - 4 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»</p>
--	--	--

10. Особенности организации обучения по дисциплине «Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
«Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета» ОПОП ВО
по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,
направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
по программе бакалавриат

Кузнецовым Сергеем Владимировичем (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине **«Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе **бакалавриат**, разработанной в ГАОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре **«Экономика строительства»** (разработчик – **ст. преподаватель Богомолова Людмила Юрьевна**).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины **«Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета»** (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г., № 954 и зарегистрированного в Минюсте России 25 августа 2020 г., регистрационный № 59425. Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (дисциплин по выбору), учебного цикла Блок 1«Дисциплины (модули)».

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**.

В соответствии с Программой за дисциплиной **«Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета»** закреплены **2 компетенции**, которые реализуются в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях знать, уметь, владеть отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения/ закрепления обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина **«Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета»** взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»** и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний **бакалавра**, предусмотренная Программой, осуществляется в форме **зачета**. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**.

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** и специфике дисциплины **«Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета»** и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета»** предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой **«Экономика строительства»** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом, освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**.

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета»** представлены:

- заданиями для контрольной работы;
- тестовыми заданиями;
- вопросами к зачету.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета»** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **Б1.В.ДВ.09.01 «Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе **бакалавриат**, разработанная **ст. преподавателем Богомоловой Людмилой Юрьевной** соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»** и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:



С.В. Кузнецов
И.О.Ф

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине

«Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета» ОПОП ВО

по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,

направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

по программе бакалавриат

Никулиной Тамарой Николаевной (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине **«Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»,** по программе **бакалавриат,** разработанной в ГАОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре **«Экономика строительства»** (разработчик – **ст. преподаватель Богомолова Людмила Юрьевна**).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины **«Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета»** (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»,** утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г., № 954 и зарегистрированного в Минюсте России 25 августа 2020 г., регистрационный N 59425.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (дисциплин по выбору), учебного цикла Блок 1«Дисциплины (модули)».

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»,** направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит».**

В соответствии с Программой за дисциплиной **«Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета»** закреплены **2 компетенции,** которые реализуются в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях знать, уметь, владеть отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения/ закрепления обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина **«Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета»** взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»,** направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»** и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний **бакалавра,** предусмотренная Программой, осуществляется в форме **зачета.** Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**.

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** и специфике дисциплины **«Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета»** и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета»** предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой **«Экономика строительства»** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом, освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**.

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета»** представлены:

- заданиями для контрольной работы;
- тестовыми заданиями;
- вопросами к зачету.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета»** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **Б1.В.ДВ.09.01 «Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе **бакалавриат**, разработанная **ст. преподавателем Богомоловой Людмилой Юрьевной** соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»** и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:



Аннотация

к рабочей программе дисциплины «Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета»
по направлению подготовки 38. 03.01 Экономика
направленность (профиль) «*Бухгалтерский учет, анализ и аудит*»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы

Форма промежуточной аттестации: *зачет.*

Целью учебной дисциплины «*Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета*» является углубление уровня освоения компетенций обучающегося в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «*Экономика*».

Учебная дисциплина «Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета» реализуется в рамках Блока 1 «Дисциплины» (модули) части, формируемой участниками образовательных отношений (дисциплин по выбору). Для освоения дисциплины необходимы знания, полученные при изучении следующих дисциплин: «Право», «Документирование управленческой деятельности», «Основы бухгалтерского учета и анализа».

Краткое содержание дисциплины:

- Раздел 1. Бухгалтерская профессия: исторический аспект и современный этап развития
- Раздел 2. Законодательно-нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ
- Раздел 3. Бухгалтерское законодательство и смежные отрасли права
- Раздел 4. Гармонизация и регулирование бухгалтерского учета на международном уровне
- Раздел 5. Учетная политика организации как инструмент применения бухгалтерского законодательства
- Раздел 6. Ответственность главного бухгалтера как должностного лица
- Раздел 7. Налоговые проверки: процедуры, оформление результатов, привлечение к ответственности

Заведующий кафедрой


Подпись

/ И.А. Митченко /

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)



ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование дисциплины Нормативно - правовое регулирование бухгалтерского учета

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра Экономика строительства

Квалификация выпускника *бакалавр*

Астрахань - 2021

Разработчики:

Ст. преподаватель кафедры ЭС

(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)



(подпись)

/Л.Ю.Богомолова /

И. О. Ф.

Оценочные и методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
«Экономика строительства» протокол № 12 от 31.05.2021г.

Заведующий кафедрой


(подпись)

/И.А. Митченко/

И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Экономика»_Направленность (профиль) «Бухгалтерский анализ, учёт
и аудит»


(подпись)

/И.А. Митченко/


И. О. Ф.

Начальник УМУ


(подпись) И.В. Аксютина /

И.О.Ф.

Специалист УМУ


(подпись) / Е.С. Коваленко /

И.О.Ф.

СОДЕРЖАНИЕ:

		Стр.
1.	Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	4
1.1.	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программ	4
1.2.	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
1.2.1.	Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости	5
1.2.2.	Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
1.2.3.	Шкала оценивания	9
2.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	10
3.	Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	15
4	Приложение 1	16
5	Приложение 2	20

1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные и методические материалы являются неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины (далее РПД) и представлены в виде отдельного документа

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс и формулировка компетенции	Индикаторы достижений компетенций, установленные ОПОП	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1 РПД)							Формы контроля с конкретизацией задания
		1	2	3	4	5	6	7	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК-1 Способность экономического планирования, контроля ведения отчетной и аналитической документации, расчета и анализа технико-экономических показателей	Знать:								
	ПК 1.1. Требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию	X	X	X	X	X	X	X	Вопросы к зачету (1-37 вопросы)
	Уметь:								
	ПК 1.2. Разрабатывать и корректировать проекты экономических планов различного назначения, составлять технико-экономическое обоснование	X		X	X				Типовой комплект заданий для итогового тестирования (1-19 тесты)
ПК-3 Способность оценивать эффективность производственной и финансово-экономической	Владеть:								
	ПК 1.3 Способами подготовки планово-экономической документации	X		X	X	X	X	X	Контрольная работа (1-35 вопросы)
ПК-3 Способность оценивать эффективность производственной и финансово-экономической	Знать:								
	ПК 3.1. Средства и методы оценки экономической эффективности, методы	X			X		X		Вопросы к зачету (1-37 вопросы)

деятельности предприятий	учета производственных затрат, планирования и калькулирования себестоимости								
	Уметь:								
	ПК 3.2. Разрабатывать и применять группы показателей эффективности производственной и финансово-экономической деятельности, определять рекомендации и предложения по снижению издержек, разрабатывать системы показателей финансово-экономической и производственной деятельности	X				X	X		1. Типовой комплект заданий для итогового тестирования (1-19 тесты)
	Владеть:								
	ПК 3.3. Способами расчета для оценки эффективности производственной и финансово-экономической деятельности предприятий, специализированным программным обеспечением для решения экономических задач	X		X	X	X	X	Контрольная работа (1-35 вопросы)	

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (Зачтено)	Продвинутый уровень (Зачтено)	Высокий уровень (Зачтено)
1	2	3	4	5	6
ПК-1 Способность экономического планирования, контроля ведения отчетной и аналитической документации, расчета и анализа технико-экономических показателей	Знает ПК 1.1. Требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию	Обучающийся не знает и не понимает требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию	Обучающийся знает требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию в типовых ситуациях.	Обучающийся знает и понимает требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию в типовых ситуациях и повышенной сложности	Обучающийся знает и понимает требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию в типовых ситуациях и повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Умеет ПК 1.2. Разрабатывать и корректировать	Обучающийся не умеет разрабатывать и корректировать проекты	Обучающийся умеет разрабатывать и корректировать проекты	Обучающийся умеет разрабатывать и корректировать проекты	Обучающийся умеет разрабатывать и корректировать проекты

	проекты экономических планов различного назначения, составлять технико-экономическое обоснование	экономических планов различного назначения, составлять технико-экономическое обоснование	экономических планов различного назначения, составлять технико-экономическое обоснование в типовых ситуациях.	экономических планов различного назначения, составлять технико-экономическое обоснование в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	экономических планов различного назначения, составлять технико-экономическое обоснование в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Владеет ПК 1.3 Способами подготовки планово-экономической документации	Обучающийся не владеет способами подготовки планово-экономической документации	Обучающийся владеет способами подготовки планово-экономической документации в типовых ситуациях.	Обучающийся владеет способами подготовки планово-экономической документации в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	Обучающийся владеет способами подготовки планово-экономической документации в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
ПК-3 Способность оценивать эффективность производственной и финансово-экономической деятельности предприятий	Знает ПК 3.1. Средства и методы оценки экономической эффективности, методы учета производственных затрат, планирования и	Обучающийся не знает и не понимает средства и методы оценки экономической эффективности, методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования	Обучающийся знает средства и методы оценки экономической эффективности, методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования	Обучающийся знает и понимает средства и методы оценки экономической эффективности, методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования	Обучающийся знает и понимает средства и методы оценки экономической эффективности, методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования

	калькулирования себестоимости	себестоимости	себестоимости в типовых ситуациях	себестоимости в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	себестоимости в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Умеет ПК3.2. Разрабатывать и применять группы показателей эффективности производственной и финансово-экономической деятельности, определять рекомендации и предложения по снижению издержек, разрабатывать системы показателей финансово-экономической и производственной деятельности	Обучающийся не умеет разрабатывать и применять группы показателей эффективности производственной и финансово-экономической деятельности, определять рекомендации и предложения по снижению издержек, разрабатывать системы показателей финансово-экономической и производственной деятельности	Обучающийся умеет разрабатывать и применять группы показателей эффективности производственной и финансово-экономической деятельности, определять рекомендации и предложения по снижению издержек, разрабатывать системы показателей финансово-экономической и производственной деятельности в типовых ситуациях	Обучающийся умеет разрабатывать и применять группы показателей эффективности производственной и финансово-экономической деятельности, определять рекомендации и предложения по снижению издержек, разрабатывать системы показателей финансово-экономической и производственной деятельности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	Обучающийся умеет разрабатывать и применять группы показателей эффективности производственной и финансово-экономической деятельности, определять рекомендации и предложения по снижению издержек, разрабатывать системы показателей финансово-экономической и производственной деятельности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы

					действий.
	Владеет ПК 3.3. Способами расчета для оценки эффективности производственной и финансово-экономической деятельности предприятий, специализированным программным обеспечением для решения экономических задач	Обучающийся не владеет способами расчета для оценки эффективности производственной и финансово-экономической деятельности предприятий, специализированным программным обеспечением для решения экономических задач	Обучающийся владеет способами расчета для оценки эффективности производственной и финансово-экономической деятельности предприятий, специализированным программным обеспечением для решения экономических задач в типовых ситуациях	Обучающийся владеет способами расчета для оценки эффективности производственной и финансово-экономической деятельности предприятий, специализированным программным обеспечением для решения экономических задач в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	Обучающийся владеет способами расчета для оценки эффективности производственной и финансово-экономической деятельности предприятий, специализированным программным обеспечением для решения экономических задач в типовых ситуациях и повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.

1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-бальной шкале	Зачтено/ не зачтено
высокий	«5»(отлично)	зачтено
продвинутый	«4»(хорошо)	зачтено
пороговый	«3»(удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2»(неудовлетворительно)	не зачтено

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

2.1. Зачет

а) типовые вопросы (задания)

ПК 1.1. ПК 3.1. (знать)

1. Понятие, цель и задачи бухгалтерской деятельности.
2. Сферы профессионального применения бухгалтером своих знаний.
3. Развитие и становление бухгалтерской профессии в России.
4. Развитие и становление бухгалтерской профессии в мире.
5. Роль и значение международных бухгалтерских организаций в развитии и регулировании бухгалтерского учета.
6. Цели, задачи и структура Института профессиональных бухгалтеров России (ИПБР).
7. Направления деятельности и развития ИПБР.
8. Аттестация и повышение квалификации профессиональных бухгалтеров.
9. Этические аспекты профессиональной деятельности бухгалтеров.
10. Роль Кодекса профессиональной этики в регулировании бухгалтерской деятельности.
11. Система законодательно-нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.
12. Основные подходы к толкованию правовых норм.
13. Соотношение бухгалтерского и гражданского законодательства.
14. Соотношение бухгалтерского и налогового законодательства.
15. Трактовка противоречий в нормативных документах.
16. Цель и задачи реформирования системы бухгалтерского учета в РФ.
17. Основные направления и перспективы реформы бухгалтерского учета в РФ.
18. Международные стандарты финансовой отчетности.
19. Российские стандарты бухгалтерского учета (ПБУ, ФСБУ).
20. Государственная учетная политика.
21. Сущность и назначение учетной политики организации.
22. Порядок формирования и утверждения учетной политики организации.
23. Изменение учетной политики организации.
24. Налоговый учет и налоговая политика организации.
25. Договорная политика организации.
26. Должностные лица организации: понятие, статус и функции.
27. Права и обязанности должностных лиц организации.
28. Квалификационные требования к главному бухгалтеру.
29. Виды ответственности должностных лиц в рамках бухгалтерской деятельности.
30. Административные правонарушения главного бухгалтера: понятие, состав и наказание.
31. Главный бухгалтер как субъект уголовной ответственности.
32. Дисциплинарная и материальная ответственность главного бухгалтера.
33. Понятие, основание и сроки проведения камеральной налоговой проверки.

34. Порядок проведения камеральной налоговой проверки.
35. Понятие, основание, сроки и периодичность проведения выездной налоговой проверки.
36. Порядок проведения выездной налоговой проверки.
37. Оформление результатов, порядок вынесения и обеспечения решения по результатам налоговой проверки.

б) *критерии оценивания*

При оценке знаний на зачете учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Не зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:**2.2. Тест**

a) *Типовой комплект заданий для входного тестирования*

1. Нормативно – правовое регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации – это:

- a) одноуровневая система
- b) двухуровневая система
- c) трехуровневая система
- d) четырехуровневая система

2. Первый уровень системы нормативного регулирования бухгалтерского учета составляют:

- a) инструкции Минфина
- b) законодательные акты
- c) совокупность внутренних документов организации
- d) стандарты (положения по бухгалтерскому учету)

3. Двойная запись - это:

- a) отражение одной хозяйственной операции в дебете и кредите одного счета в одной и той же сумме
- b) отражение одной хозяйственной операции на двух взаимосвязанных счетах: в дебете одного счета и в кредите или дебете другого счета
- c) отражение одной хозяйственной операции на двух взаимосвязанных счетах: в дебете одного счета и в кредите другого счета в одной и той же сумме

4. Что не относится к методологии бухгалтерского учета?

- a) документация и инвентаризация
- b) счета и двойная запись
- c) планирование и анализ
- d) баланс и отчетность
- e) оценка и калькуляция

5. Активные счета используются для учета ...

- a) имущества
- b) источников образования имущества
- c) хозяйственных операций
- d) экономических показателей

6. Пассивные счета используются для учета ...

- a) имущества
- b) источников образования имущества
- c) хозяйственных операций
- d) экономических показателей

7. Документированием называется:

- a) денежная оценка указанных в документе материальных ценностей
- b) выполнение бухгалтерской операции согласно документу
- c) подтверждение каждой бухгалтерской операции правильно оформленным первичным документом, имеющим юридическую силу

8. Бухгалтерский документ — это:

- a) деловая бумага, служащая доказательством чего-либо, подтверждающая право на что-либо
- b) письменное свидетельство (доказательство) факта совершения хозяйственной операции и право на ее совершение
- c) письменное удостоверение, необходимое для учета операций

9. Совокупность способов ведения бухгалтерского учета — это:

- a) техника бухгалтерского учета
 - b) учетная политика
 - c) форма бухгалтерского учета
- 10. Остаток по счету «Касса» отражается:**
- a) в активе баланса в составе внеоборотных активов
 - b) в активе баланса в составе оборотных активов
 - c) в пассиве баланса в составе капитала и резервов
- 11. За сохранность денежной наличности в кассе отвечает:**
- a) бухгалтер, осуществляющий учет операций по кассе
 - b) кассир
 - c) главный бухгалтер
 - d) руководитель организации
- 12. Операции по движению денежных средств отражаются на счете 50 "Касса" на основании:**
- a) учетных регистров
 - b) выписок банка
 - c) первичных документов
- 13. Порядок ведения кассовых операций в РФ регулируется:**
- a) ФЗ № 402 « О бухгалтерском учете»
 - b) Указанием Банка России № 3210 – У
 - c) ПБУ
- 14. Поступление денежных средств в кассу отражается:**
- a) по дебету счета «Касса»
 - b) по кредиту счета «Касса»
- 15. Выдача денежных средств из кассы отражается:**
- a) по дебету счета «Касса»
 - b) по кредиту счета «Касса»
- 16. Перелимит кассы допускается в дни выдачи зарплаты, но не более:**
- a) трех дней
 - b) четырех дней
 - c) пяти дней
- 17. К денежным документам не относятся:**
- a) почтовые марки
 - b) расходные кассовые ордера
 - c) марки госпошлины
 - d) проездные билеты

б) Типовой комплект заданий для итогового тестирования (Приложение 1)

в) критерии оценивания

При оценке знаний оценивания тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Отлично	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный и полный ответ.
2	Хорошо	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.
3	Удовлетворительно	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил значительные неточности и не показал полноты.
4	Неудовлетворительно	если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «Удовлетворительно».
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Не зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

2.3. Контрольная работа.

а) задания для контрольной работы (Приложение 2)

Выполняется в письменной форме. При оценке работы студента учитывается:

1. Правильное раскрытие содержания основных вопросов темы, правильное решение задач.

2. Самостоятельность суждений, творческий подход, научное обоснование раскрываемой проблемы.

3. Правильность использования цитат (если цитата приводится дословно, то надо взять ее в кавычки и указать источник с указанием фамилии автора, названия произведения, места и города издания, тома, части, параграфа, страницы).

4. Наличие в конце работы полного списка литературы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета
2	Хорошо	Студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов
3	Удовлетворительно	Студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной

		грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов, плохо знает материал, допускает искажение фактов
4	Неудовлетворительно	Студент допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3», или если правильно выполнил менее половины работы
5	Зачтено	Выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы
6	Не зачтено	Студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно.

3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине регламентируется локальным нормативным актом.

Перечень и характеристика процедуры текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды вставляемых оценок	Форма учета
1	Зачет	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	Зачтено/не зачтено	Ведомость, зачетная книжка, портфолио
2	Контрольная работа для заочной формы обучения	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	Зачтено/не зачтено	Регистрационная тетрадь для заочной формы обучения и журнал учета успеваемости преподавателя для очной формы обучения
3	Тест	Входное тестирование в начале изучения дисциплины. Итоговое тестирование раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	Зачтено/не зачтено	Лист результатов из кабинета тестирования, журнал успеваемости преподавателя

Типовой комплект заданий для итогового тестирования

ПК 1.2. ПК 3.2. (уметь)

1. Под учетной политикой организации понимается принятая ею:

- а) организационная форма бухгалтерского учета;
- б) совокупность нормативных документов по бухгалтерскому учету;
- в) совокупность способов ведения бухгалтерского учета;
- г) совокупность форм бухгалтерской отчетности.

2. Учетная политика организации формируется:

- а) работниками бухгалтерии;
- б) главным бухгалтером;
- в) руководителем организации;
- г) Советом директоров.

3. Учетная политика организации утверждается:

- а) главным бухгалтером;
- б) руководителем организации;
- в) Советом директоров;
- г) Общим собранием акционеров.

4. Способы ведения бухгалтерского учета, избранные организацией при формировании учетной политики, применяются с:

- а) даты утверждения приказа;
- б) 1-го января года утверждения приказа;
- в) 1-го января года, следующего годом утверждения приказа;
- г) даты государственной регистрации юридического лица.

5. Вновь созданная организация должна оформить принятую учетную политику не позднее:

- а) даты государственной регистрации юридического лица;
- б) месяца со дня государственной регистрации юридического лица;
- в) 90 дней со дня государственной регистрации юридического лица;
- г) 180 дней со дня государственной регистрации юридического лица.

6. Изменение учетной политики организации не может производиться в случае:

- а) изменения законодательства РФ;
- б) разработки организацией новых способов ведения бухгалтерского учета;
- в) смены руководства;
- г) изменения видов деятельности.

7. Последствия изменения учетной политики, оказавшие существенное влияние на финансовое положение организации, отражаются в бухгалтерской отчетности:

- а) перспективно;
- б) ретроспективно;
- в) последовательно;
- г) не отражаются.

8. Ретроспективное отражение последствий изменения учетной политики заключается в корректировке исходящего остатка по статье:

- а) Уставный капитал;
- б) Добавочный капитал;
- в) Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток);
- г) Денежные средства.

9. Состав и содержание подлежащей обязательному раскрытию в бухгалтерской отчетности информации об учетной политике организации по конкретным вопросам бухгалтерского учета устанавливаются:

- а) соответствующими положениями по бухгалтерскому учету;
- б) Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
- в) ПБУ 1/2008;
- г) Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности.

10. Информация об изменении учетной политики подлежит раскрытию в:

- а) бухгалтерском балансе;
- б) аудиторском заключении;
- в) пояснительной записке;
- г) справке, прилагаемой к бухгалтерской отчетности.

11. Правила формирования и раскрытия учетной политики организаций устанавливает:

- а) Федеральный закон «О бухгалтерском учете»;
- б) Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;
- в) ПБУ 1/2008;
- г) ПБУ 4/99.

12. К методическому аспекту учетной политики относится выбор:

- а) формы бухгалтерского учета;
- б) рабочего плана счетов;
- в) способа начисления амортизации;
- г) порядка проведения инвентаризации имущества.

13. Налогом облагаются все выявленные излишки по товарно-материальным ценностям, поэтому учитывать положительный результат проведения инвентаризации необходимо:

- а) в составе доходов при заполнении налогового отчета по налогу на прибыль;
- б) в составе имущества налогового отчета по имуществу организаций;
- в) в составе безвозмездного получения имущества налогового отчета по налогу на прибыль.

14. По результатам инвентаризации для определения суммы остатков товаров на складе, и в общем по предприятию формируются:

- а) Оборотно - сальдовые ведомости;
- б) Инвентаризационной ведомости;
- в) Карточка по субконто.

15. Если платежным поручением оформляется платеж в бюджет, то в соответствии с действующим законодательством должны быть заполнены дополнительные реквизиты:

- а) КБК - код бюджетной классификации;
- б) Код ОКТМО - указывается код территории (населенного пункта), на которой мобилизуются средства;
- в) УИН - уникальный идентификатор начисления;
- г) реквизиты ИНН плательщика, КПП Плательщика.

16. При заполнении платежных поручений на перечисление налогов и страховых взносов анализируются остатки по счету:

- а) 68 "Расчеты с бюджетом по налогам и сборам"
- б) 69 "Расчеты с внебюджетными фондами"
- в) 76 "Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами"

17. Какой документ не оформляется при продаже товаров клиентам:

- а) список сотрудников;

- б) товарная накладная;
- в) счет- фактура.

18. Какой документ определяет критерии признания и оценки активов, обязательств, доходов и расходов?

- а) Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России;
- б) Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ;
- в) Федеральный закон о бухгалтерском учете.

19. Определите критерии признания и оценки активов, обязательств, доходов и расходов согласно Концепции?

- а) вероятность будущей экономической выгоды и наличие стоимости, измеренной с большой степенью надежности;
- б) организация имеет право на получение доходов (совершение расходов), их сумма может быть определена, имеется вероятность будущей экономической выгоды;
- в) объективность, достоверность, своевременность и оперативность учетной информации.

20. В каком из нижеперечисленных документов дано определение капиталу как элементу формируемой в бухгалтерском учете информации о финансовом положении организации?

- а) ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- б) Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации;
- в) ПБУ 1/2008;
- г) ПБУ 4/99;
- д) Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России от 20.12.1997 г.

21. Какой документ определяет критерии признания и оценки активов, обязательств, доходов и расходов?

- а) Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России;
- б) Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ;
- в) Федеральный закон о бухгалтерском учете.

22. Определите критерии признания и оценки активов, обязательств, доходов и расходов согласно Концепции.

- а) существует вероятность будущей экономической выгоды и наличие стоимости, измеренной с большой степенью надежности;
- б) организация имеет право на получение доходов (совершение расходов), их сумма может быть определена, имеется вероятность будущей экономической выгоды;
- в) объективность, достоверность, своевременность и оперативность учетной информации.

23. Главный бухгалтер, признавая активы, использует такие критерии, как материально-вещественная форма и юридические условия использования объекта.

Права ли главный бухгалтер?

- а) да;
- б) нет.

24. Какой документ определил основы построения бухгалтерского учета в рыночной экономике России?

- а) Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности;
- б) Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России;
- в) Федеральный закон о бухгалтерском учете.

25. Какой документ определил необходимость реформирования бухгалтерского учета в России?

- а) Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности;
- б) Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России;
- в) Федеральный закон о бухгалтерском учете.

26. Сколько в России субъектов регулирования бухгалтерского учета:

- а) один (Минфин России);
- б) два (Минфин России и ЦБ РФ);
- в) неопределенное количество.

27. ФЗ РФ «О бухгалтерском учете» распространяется на;

- а) все организации, находящиеся на территории РФ, на филиалы и представительства иностранных организаций;
- б) организации, находящиеся на территории РФ;
- в) организации, находящиеся на территории РФ, а также на филиалы и представительства российских организаций за рубежом.

28. В соответствии с положениями Федерального Закона «О бухгалтерском учете», руководитель экономического субъекта – это:

- а) лицо, являющееся единоличным исполнительным органом экономического субъекта;
- б) лицо, ответственное за ведение дел экономического субъекта;
- в) управляющий, которому переданы функции единоличного исполнительного органа;
- г) лицо, являющееся единоличным исполнительным органом экономического субъекта, либо лицо, ответственное за ведение дел экономического субъекта, либо управляющий, которому переданы функции единоличного исполнительного органа.

29. Ответственность за соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций несет:

- а) руководитель организации;
- б) главный бухгалтер организации.

30. В соответствии с Федеральным законом №402 «О бухгалтерском учете», бухгалтерский учет может НЕ вести:

- а) субъект малого предпринимательства;
- б) индивидуальный предприниматель, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах он ведет учет доходов или доходов и расходов и(или) иных объектов налогообложения либо физических показателей, характеризующих определенный вид предпринимательской деятельности;
- в) микрофинансовая организация;
- г) некоммерческая организация.

31. Укажите, верно ли высказывание: «Органами государственного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации являются Правительство Российской Федерации и Центральный банк Российской Федерации»

- а) да;
- б) нет.

32. Международные стандарты финансовой отчетности предназначены для:

- а) обеспечения сопоставимости финансовой отчетности компаний во всем мире;
- б) совершенствования методологии учета в различных странах мира;
- в) формирования показателей финансовой отчетности любой компании, предназначенной для налоговой инспекции в любой стране.

33. Ко 2-му уровню системы законодательных актов по бухгалтерскому учету относится:

- а) ГК РФ, части первая;
- б) Система национальных бухгалтерских стандартов;
- в) Федеральный закон «О бухгалтерском учете»;
- г) План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий и Инструкция по его применению.

Задания к контрольной работе

ПК 1.3. ПК 3.3. (владеть)

1. Бухгалтерский учет как сфера профессиональной деятельности: исторический аспект.
2. Парадигмы бухгалтерского учета на разных этапах развития общества.
3. Бухгалтерский учет: искусство, наука или ремесло?
4. Образ современного бухгалтера в СМИ, литературе и других источниках.
5. Бухгалтер — профессия прошлого или будущего?
6. Содержание профессии бухгалтера в России и за рубежом: сравнительная характеристика.
7. Профессиональная востребованность бухгалтеров: обзор и анализ рынка труда (РФ и/или Астраханской области).
8. Профессиональные организации бухгалтеров: история и современное состояние, роль в развитии бухгалтерской науки.
9. Международная федерация бухгалтеров (IFAC): история возникновения, цель, задачи, функции.
10. Совет по международным стандартам финансовой отчетности (IASB): история возникновения, цель, задачи, функции.
11. Европейская бухгалтерская ассоциация (ЕАА): история возникновения, цель, задачи, функции.
12. Ассоциация дипломированных бухгалтеров (АССА): история возникновения, цель, задачи, функции.
13. Американский институт дипломированных бухгалтеров (АICPA): история возникновения, цель, задачи, функции.
14. Институт профессиональных бухгалтеров России (ИПБР): история возникновения, цель, задачи, функции.
15. Налоговый учет и налоговая политика организации.
16. Основные модели учета в разных странах мира.
17. Перспективы реформирования системы бухгалтерского учета в РФ.
18. Сравнительная характеристика МСФО и РПБУ.
19. Главный бухгалтер как должностное лицо организации, его права и обязанности.
20. Содержание и случаи наступления различных видов ответственности главного бухгалтера.
21. Главный бухгалтер организации как субъект уголовной ответственности.
22. Уголовная ответственность должностных лиц организации: обзор судебной практики.
23. Главный бухгалтер как субъект административной ответственности.
24. Правовые последствия нарушения налогового законодательства.
25. Профессиональное суждение как новый «инструмент» бухгалтерской практики.
26. Морально-этические аспекты профессиональной деятельности бухгалтеров.
27. Перспективы развития бухгалтерской профессии в России и в мире.
28. Проблемы профессиональной подготовки учетных работников в РФ.
29. Особенности профессиональной подготовки учетных работников в западных странах.
30. Требования, предъявляемые работодателями к претендентам на должность главного бухгалтера (бухгалтера).
31. Программы автоматизации бухгалтерского учета: обзор российского рынка.

32. Особенности организации бухгалтерского учета, формирования и представления отчетности индивидуальными предпринимателями.

33. Профессиональный стандарт «Бухгалтер» — «дорожная карта» бухгалтерской профессии.

34. Налоговый инспектор: кто он?

35. Развитие техники и технологии бухгалтерского учета.

