

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор



В. Богдалова/

(подпись)

И. О. Ф.

2021 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Наименование практики

«Ознакомительная практика»

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

38.03.01. "Экономика"

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль)

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра

«Экономика строительства»

Квалификация выпускника *бакалавр*

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Цель практики.....	4
2. Вид, тип практики и формы проведения практики.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП.....	4
4. Место практики в структуре ОПОП	5
5. Объём практики и её продолжительность.....	5
6. Содержание практики.....	5
7. Формы отчётности по практике.....	6
8. Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение, необходимое для проведения практики.....	7
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы	7
8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при проведении практики	8
8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при проведении практики	8
9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	9
10. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	10
11. <i>Приложение</i> Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся по практике	

1. Цель практики

Целью проведения практики «**Ознакомительная практика**» является закрепление и углубление уровня освоения компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

2. Вид, тип практики и формы проведения практики

Вид практики – учебная.

Тип практики – «ознакомительная практика».

В соответствии с ОПОП

Форма проведения практики:

– дискретно:

по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

В результате прохождения практики обучающийся должен закрепить теоретические знания и углубить практические навыки по следующим компетенциям:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых)

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

В результате прохождения практики обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Знать:

31 УК-4.1. Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках.

32 УК-4.1. Знать: правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.

31 УК-10.1 Знать: основные законы и закономерности функционирования экономики

32 УК-10.1 Знать: основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач

31 ОПК-1.1 Знать: основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности

31 ОПК-6.1. Знать: принципы работы современных информационных технологий

Уметь:

У1 УК-4.2. Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках.

У1 УК-10.2 Уметь: применять экономические знания при выполнении практических задач

У2 УК-10.2 Уметь: принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

У1 ОПК-1.2 Уметь: формулировать и формализовать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук

У1 ОПК-6.2 Уметь: использовать информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности

Владеть:

В1 УК-4.3. Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении.

В2 УК-4.3. Владеть: навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках.

В3 УК-4.3. Владеть: методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.

В1 УК-10.3 Владеть: способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач

В1 ОПК-1.3 Владеть: основами экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности.

В1 ОПК-6.3 Владеть: современными техническими средствами и информационными технологиями

4. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата

Практика Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика» реализуется в рамках Блока 2 «Практика», обязательной части.

Практика базируется на результатах обучения, полученных в рамках изучения следующих дисциплин: «Документирование управленческой деятельности», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Введение в профессию», «Информатика».

5. Объём практики и её продолжительность

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачётные единицы, 108 академических часов.

Продолжительность практики 2 недели.

Объём практики в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на иные формы работы

Форма обучения	Очная	Заочная
1	2	
Трудоемкость в зачетных единицах:	2 семестр – 3 з.е.; всего – 3 з.е.	4 семестр – 3 з.е.; всего – 3 з.е.
Лекции (Л)	2 семестр - 2 (2) часа; всего – 2 часа.	4 семестр – 2 (2) часа; всего – 2 часа.
Иные формы работы (ИФР)	2 семестр - 106 (106) часов; всего – 106 часов.	4 семестр – 106 (106) часов; всего – 106 часов.
Форма промежуточной аттестации:		

Зачет с оценкой	семестр - 2	семестр - 4
-----------------	-------------	-------------

6. Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапов практики и трудоемкость (в часах)		Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
		Описание	Часы	
1	Подготовительный этап	<p>Лекция по ознакомительной практике</p> <p>Инструктаж по сбору, обработке необходимого материала по составлению отчета</p> <p>Инструктаж по технике безопасности, противопожарной профилактике и внутреннему распорядку работы на месте прохождения практики.</p>	2	Текущий контроль: собеседование с руководителем практики
2	Основной этап	<p>Знакомство с местом прохождения практики с целью изучения деятельности организации в целом и избранного структурного подразделения.</p> <p>Сбор материалов, необходимых для выполнения задания по практике. Обработка, систематизация и анализ собранных материалов с использованием информационных технологий. Выполнение индивидуального задания.</p> <p>Изучение нормативно-правовой базы, информации о деятельности, учредительных документов, внутренних положений организаций различных форм собственности.</p>	70	Текущий контроль: собеседование с руководителем практики
3	Заключительный этап (включая промежуточную аттестацию)	Оформление результатов работы по практике в соответствии с установленными требованиями. Подготовка отчета по практике	25	Защита отчета. Зачет с оценкой.
		Подготовка к защите отчета по практике.	11	
	Итого:		108 (108)	

7. Формы отчётности по практике

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Промежуточная аттестация по итогам практики производится по окончании практики и заключается в защите индивидуального отчета по практике.

Отчет о прохождении практики должен включать следующие обязательные элементы:

– титульный лист (форма титульного листа приведена в Положении о практической подготовке обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в ГАОУ АО ВО «АГАСУ»);

– дневник по практике (форма титульного листа приведена в Положении о практической подготовке обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в ГАОУ АО ВО «АГАСУ»);

– структурированный отчет по практике (форма титульного листа приведена в Положении о практической подготовке обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в ГАОУ АО ВО «АГАСУ»);

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для проведения практики

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

а) основная учебная литература:

1. Микроэкономика: учебно-методическое пособие / составители О. В. Кудрявцева. — Астрахань : Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2021. — 134 с. — ISBN 978-5-93026-168-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123436.html>

2. Ершова, Н. А. Макроэкономика : учебное пособие / Н. А. Ершова, С. Н. Павлов. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021. — 72 с. — ISBN 978-5-93916-903-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117243.html>

3. Моисеенко, Д. Д. Экономика предприятий (организаций) : краткий курс лекций для студентов обучающиеся профилю: экономика предприятия и организаций, менеджмент / Д. Д. Моисеенко. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2017. — 153 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/83946.html>

б) дополнительная учебная литература:

4. Евсеенко, Е. А. Экономическая теория. Микроэкономика : учебное пособие / Е. А. Евсеенко. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 130 с. — ISBN 978-5-394-05029-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120806.html>

5. Наумова, О. Н. Макроэкономика : учебное пособие / О. Н. Наумова, А. Р. Каньковская, С. А. Черногорский. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2019. — 98 с. — ISBN 978-5-7422-6637-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99822.html>

6. Экономика предприятия : учебное пособие / под редакцией А. В. Аксяновой, составители А. В. Аксянова [и др.]. — Казань : Издательство КНИТУ, 2021. — 304 с. — ISBN 978-5-7882-3006-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121088.html>

в) перечень учебно-методического обеспечения:

7. Косарлукова Н.А. Методические указания к написанию отчета по ознакомительной практике. – Астрахань. АГАСУ. 2021. – 16 с.
<https://next.astrakhan.ru/index.php/s/xKirMSeerzFD9g5>

г) периодические издания:

8. Журнал «Economics» URL: <http://journaleconomics.ru/o-zhurnale-economics.html>

8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при проведении практики

1. 7-Zip
2. Office 365
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. Internet Explorer
5. Apache Open Office
6. Google Chrome
7. VLC media player
8. Azure Dev Tools for Teaching
9. Kaspersky Endpoint Security
10. Yandex browser

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при проведении практики

1. Электронная информационно-образовательная среда Университета: (<http://edu.aucu.ru>, <http://moodle.aucu.ru>).
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека» (<https://biblioclub.ru/>).
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (www.iprbookshop.ru).
4. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>).
5. Консультант + (<http://www.consultant-urist.ru/>).
6. Федеральный институт промышленной собственности (<https://www1.fips.ru/>).
7. Патентная база USPTO (<https://www.uspto.gov/patents-application-process/search-patents>)

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебные аудитории для проведения занятий: ООО «АМС» Юридический адрес: 414021, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Заводская, д.8	каб. №1 Комплект мебели Компьютеры – 4 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»

2	Помещения для самостоятельной работы 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 22а, ауд. № 201, 203	№ 201 Комплект учебной мебели Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
	414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18а, библиотека, читальный зал.	№ 203 Комплект учебной мебели Компьютеры- 8 шт. Доступ к информационно - телекоммуникационной сети " Интернет"
		библиотека, читальный зал Комплект учебной мебели. Компьютеры - 4 шт. Доступ к информационно-телекоммуникационной сети " Интернет"

10. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления практика «Ознакомительная практика» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).