

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное автономное образовательное учреждение  
Астраханской области высшего образования  
«Астраханский государственный архитектурно-строительный университет»  
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)  
Профессиональное училище АГАСУ

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ВЫПУСКНИКОВ**

по профессии  
среднего профессионального образования  
08.01.08 «Мастер отделочных строительных работ»

СОГЛАСОВАНО  
ООО Компания «Титан»  
(наименование организации)  
Ведущий специалист  
(должность)  
С.В. Белова  
(подпись) И.О. Фамилия  
«25» мая 2022г.



РЕКОМЕНДОВАНА  
Методическим советом  
ПУ АГАСУ  
Протокол № 1  
от «25» мая 2022г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор ПУ АГАСУ  
О.А. Коваленко  
(подпись)  
Структурное  
подразделение  
«27» мая 2022г.



Составители: - преподаватель ПУ АГАСУ Морозова / С.Г. Морозова/  
мастер производственного обучения ПУ АГАСУ Ушенина / Л.А. Ушенина/  
Рабочая программа разработана  
на основе ФГОС СПО 08.01.08. «Мастер отделочных строительных работ»  
учебного плана по профессии 08.01.08. «Мастер отделочных строительных работ»

Согласовано:

Старший методист ПУ АГАСУ

Бектенова / Б.Д. Бектенова/  
подпись

Педагог-библиотекарь

Андрейченко / Е.В. Андрейченко/  
подпись

Заместитель директора по УПР

Костина / Н.Г. Костина /  
подпись

Заместитель директора по УР

Мельникова / В.В. Мельникова /  
подпись

Рецензент:

Ведущий специалист

ООО Компания «Титан»

Белова / С.В. Белова /  
подпись

Принято УМО СПО:

Начальник УМО СПО

Гельван / А.П. Гельван /  
подпись

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации – является частью образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 08.01.08 «Мастер отделочных строительных работ»

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника федеральному государственному образовательному стандарту по профессии среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), способного самостоятельно решать профессиональные задачи на основе интеграции практических умений, навыков и теоретических знаний, приобретенных в процессе обучения в училище.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии 08.01.08 «Мастер отделочных строительных работ»

разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом по профессии среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 205 от 23 марта 2018 года, зарегистрировано Министерством юстиции (рег. № 50771 от 13.04.2018 года) по профессии 08.01.25 «Мастер отделочных строительных и декоративных работ».

- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 декабря 2015 г. N 1073н «Об утверждении профессионального стандарта Мастер отделочных строительных и декоративных работ (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 января 2016г., регистрационный №40766);

1.1. При разработке Программы государственной итоговой аттестации определены:

- порядок проведения государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- объём времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- формы проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника;
- порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- порядок подачи и рассмотрения апелляций и др.

- 1.2. Правила организации и проведения организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, государственной итоговой аттестации студентов, завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, программ подготовки специалистов среднего звена, включая формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или)

аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

1.3. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется образовательными организациями.

1.4. Образовательные организации используют необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении государственной итоговой аттестации студентов.

1.5. Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

1.6. Лица, осваивающие образовательную программу среднего профессионального образования в форме самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования, в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

## **2. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ**

2.1. В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования,

соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, государственная итоговая аттестация по профессии 08.01.08 «Мастер отделочных строительных работ», проводится государственной экзаменационной комиссией.

2.2. Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников образовательной организации и лиц, приглашенных из сторонних организаций: педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов Агентства (далее - экспертная группа).

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов Агентства, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

2.3. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом образовательной организации.

2.4. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

2.5. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством образования и науки Астраханской области.

2.6. Председателем государственной экзаменационной комиссии образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание; руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию; представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

2.7. Председатель государственной экзаменационной комиссии: участвует в обсуждении положения и программы ГИА; организует и контролирует деятельность комиссии; обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

2.8. Руководитель образовательной организации является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в образовательной организации нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.

2.9. Основные функции государственной экзаменационной комиссии: комплексная оценка уровня подготовки выпускника; определение соответствия результатов освоения студентам ППКРС требованиям ФГОС СПО по профессии 08.01.08 «Мастер отделочных строительных работ»; решение вопроса о присвоении квалификации по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании оформляется протоколом

2.10. В государственную экзаменационную комиссию представляются следующие документы:

государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников;

требования учебного заведения к выпускникам (дополнительно к федеральному компоненту);

положение о государственной итоговой аттестации, приказ руководителя образовательного учреждения о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;

сводная ведомость итоговых оценок всех предшествующих аттестационных испытаний, заверенная заместителем директора по учебной работе; приказ директора о составе государственной экзаменационной комиссии; зачётные книжки студентов;

книга протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии; списки студентов в порядке их защиты для каждого члена государственной экзаменационной комиссии;

2.11. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

### **3. ОБЪЕМ ВРЕМЕНИ НА ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

В соответствии с учебным планом.

Программа ГИА утверждается образовательной организацией после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

### **4. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

3.1. Государственная итоговая аттестация выпускника состоит из следующих аттестационных испытаний: - в виде демонстративного экзамена по профессии «Мастер отделочных строительных работ».

Демонстрационный экзамен проводится по базовому уровню:

демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО;



3.3. Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемые Агентством, осуществляющим организационно-техническое и информационное обеспечение прохождения выпускниками ГИА в форме демонстрационного экзамена, по профессии, среднего профессионального образования, отдельному виду деятельности., включенных профессиональном училищем в Программу ГИА:

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Комплекты оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня разрабатываются Агентством с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

## 5. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Организация и проведение демонстрационного экзамена  
Экзамен проводится на русском языке.

Для каждого модуля обучающиеся получают печатный вариант задания, который также включает информацию о критериях оценки и алгоритме выполнения. Для выполнения каждого модуля предлагаются четкие временные рамки, прописанные в задании. Они устанавливаются таким образом, чтобы задачи были выполнены очень быстро при полной концентрации внимания. Каждый модуль подробно обсуждается до начала государственной итоговой аттестации, чтобы неясные вопросы, которые могут возникнуть в процессе проведения экзамена, были прояснены заранее.

В результате выполнения демонстрационного экзамена, обучающиеся проверяют, а государственная экзаменационная комиссия оценивает профессиональные и общие компетенции выпускника:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		<b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной

ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость</p> <p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<p><b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального</p> <p><b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и</p>
		терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством,	<p><b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами,</p> <p><b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p><b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p><b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	<p><b>Умения:</b> описывать значимость своей профессии</p> <p><b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии</p>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению,	<p><b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии</p>

	эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	<b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;
		<b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<b>Умения:</b> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		<b>Знания:</b> современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	<b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		<b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<p><b>Умения:</b> выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p>
		<p><b>Знание:</b> основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Выполнение малярных работ	ПК.3.1. Выполнять подготовительные работы при производстве малярных работ.	<p><b>Практический опыт:</b> выполнения подготовительных работ при производстве малярных работ;</p>
		<p>читать архитектурно-строительные чертежи; организовывать рабочее место; просчитывать объемы работ и потребности материалов; экономно расходовать материалы; определять пригодность применяемых материалов; создавать безопасные условия труда; очищать поверхности инструментами и машинами; сглаживать поверхности; подмазывать отдельные места; соскабливать старую краску и набел с расшивкой трещин и расчисткой выбоин; предохранять поверхности от набрызгов краски; подготавливать различные поверхности к окраске; оклеивать поверхности макулатурой;</p>

		<p>подготавливать различные поверхности к оклейке обоями;  подготавливать обои к работе;  приготавливать нейтрализующие растворы;  приготавливать шпаклевочные составы;  приготавливать грунтовочные, окрасочные составы, эмульсии и пасты по заданному рецепту;  приготавливать окрасочные составы необходимого тона;  приготавливать клей;  контролировать качество подготовки и обработки поверхности;  осуществлять обработку поверхности олифой;  протравливать штукатурки нейтрализующим раствором;  грунтовать поверхности кистями, валиком, краскопультом с ручным приводом;  шпатлевать и шлифовать поверхности вручную и механизированным способом;</p>
	<p>ПК 3.2. Окрашивать поверхности различными малярными составами.</p>	<p><b>Знания:</b>  методы организации труда на рабочем месте;  нормы расходов сырья и материалов на выполняемые работы;  основы экономики труда;  правила техники безопасности;  виды основных материалов, применяемых при производстве малярных и обойных работ;  требования, предъявляемые к качеству материалов, применяемых при производстве малярных и обойных работ;  способы подготовки поверхностей под окрашивание и оклеивание поверхностей;</p> <p><b>Практический опыт:</b>  окрашивания поверхностей различными малярными составами;</p> <p><b>Умения:</b></p>

		<p>окрашивать различные поверхности вручную и механизированным способом водными и неводными составами;</p> <p>покрывать поверхности лаком на основе битумов вручную;</p> <p>вытягивать филенки;</p> <p>выполнять декоративное покрытие поверхностей под дерево и камень;</p> <p>отделывать поверхности по эскизам клеевыми составами в два-четыре тона;</p> <p>отделывать поверхности набрызгом и цветными декоративными крошками;</p> <p>контролировать качество окраски;</p>
	<p>ПК 3.3 Оклеивать поверхности различными материалами.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <p>назначение и правила применения ручного инструмента, приспособлений, машин и механизмов;</p> <p>устройство и правила эксплуатации передвижных малярных станций, агрегатов;</p> <p>способы копирования и вырезания трафаретов;</p> <p>способы подготовки поверхностей под окрашивание и оклеивание;</p> <p>устройство механизмов для приготовления и перемешивания шпаклевочных составов;</p> <p><b>Практический опыт:</b></p> <p>оклеивания поверхностей различными материалами;</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>наносить клеевые составы на поверхности;</p> <p>оклеивать потолки обоями;</p> <p>оклеивать стены различными обоями;</p> <p>контролировать качество обойных работ;</p>

		<p><b>Знания:</b></p> <p>технологию оклеивания потолков и стен обоями и пленками;          виды обоев;          принцип раскроя обоев;          условия оклеивания различных видов обоев и пленок;          виды, причины и технологию устранения дефектов;          правила техники безопасности при выполнении обойных работ;</p>
	ПК 3.4. Выполнять ремонт окрашенных и оклеенных поверхностей.	<p><b>Практический опыт:</b></p> <p>выполнения ремонта окрашенных и оклеенных поверхностей</p>
		<p><b>Умения:</b></p> <p>ремонттировать оклеенные поверхности обоями и пленками;          ремонттировать окрашенные поверхности различными малярными составами;          контролировать качество ремонтных работ;          соблюдать безопасные условия труда.</p>
		<p><b>Знания:</b></p> <p>технологию ремонта поверхностей, оклеенных различными материалами, окрашенных водными и неводными составами;          требования санитарных норм и правил к ремонту оклеенных и окрашенных поверхностей;          правила техники безопасности при выполнении ремонтных работ</p>

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее-центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения экзамена может располагаться на территории



образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации центра проведения экзамена.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с образовательной организацией не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения экзамена может быть дополнительно обследован Агентством на предмет соответствия условиям, установленным комплектом оценочной документации, в том числе в части наличия расходных материалов.

Экспертную группу возглавляет эксперт, назначаемый из числа экспертов Агентства, включенных в состав ГЭК по профессии «Мастер отделочных строительных работ». Другие члены экспертной группы могут быть включены в состав ГЭК.

Минимальное количество экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена базового уровня по профессии «Мастер отделочных строительных работ» - 6 человек.

Инструктаж по охране труда и технике безопасности для участников и членов ГЭК проводится экспертом под роспись. После распределения рабочих мест и прохождения инструктажа по ОТ и ТБ участникам предоставляется время не более 2 часов, на подготовку рабочих мест, а также на проверку и подготовку инструментов и материалов.

Участники должны ознакомиться с подробной информацией о регламенте проведения экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку, информацию о пунктах и графике питания, оказании медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения регламента проведения экзамена. Также участники экзамена должны быть проинформированы о том, что они отвечают за безопасное использование всех инструментов, вспомогательных материалов, которые они используют на площадке в соответствии с правилами техники безопасности.

Экзаменационные задания выдаются обучающимся непосредственно перед началом экзамена. На изучение материалов и дополнительные вопросы выделяется время, которое не включается в общее время проведения экзамена. К выполнению экзаменационных заданий обучающиеся приступают после указания председателя ГЭК.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Комплекты оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня разрабатываются Агентством с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных комплектов оценочной документации на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА.

(пример задания демонстрационного экзамена в *Приложении 1 к Программе ГИА*).

## **6. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА**

ДЭ проводится на базе сертифицированного центра проведения демонстрационного экзамена.

Общая продолжительность выполнения заданий - 4 часа.

По прибытию в день ДЭ на площадку студент должен предъявить студенческий билет и документ, удостоверяющий его личность.

ДЭ проводится в несколько этапов:

- инструктаж по охране труда и технике безопасности студентов на площадке проведения ДЭ (за 1 день до начала ДЭ);
- выполнение студентами заданий;
- подведение итогов и оглашение результатов.

В случае поломки оборудования и его замены (не по вине студента) студенту предоставляется дополнительное время.

Выполнение задания оценивается в соответствии с процедурами оценки чемпионатов WSR по соответствующей компетенции.

Подведение итогов предусматривает:

- решение экзаменационной комиссии об успешном освоении компетенции, которое принимается на основании критериев оценки. На итоговую оценку результатов ДЭ, в том числе влияет соблюдение студентом

требований ОТ и ТБ;

заполнение членами комиссии ведомости оценок;

занесение результатов в информационную систему Competition Information System (далее – CIS);

оформление протоколов, обобщение результатов ДЭ с указанием бального рейтинга студентов.

Дополнительные сроки для проведения ДЭ не предусматриваются.

Лицам, не принявшим участие в ДЭ по уважительной причине, предоставляется возможность выполнить практическую часть ВКР в полном объеме и защитить её в сроки, установленные календарным графиком для прохождения ГИА или в срок, не позднее четырех месяцев после подачи заявления о прохождении ГИА .

## 7. Материалы и оборудование Инфраструктурный лист

В Инфраструктурном листе перечислено все оборудование, материалы и устройства, которые предоставляет колледж.

В Инфраструктурном листе указаны наименования и количество материалов и единиц оборудования.

В ходе проведения ГИА, Инфраструктурный лист рассматривают и уточняют для подготовки к следующему ГИА.

В Инфраструктурный лист не входят предметы, которые участники должны приносить с собой, а также предметы, которые участникам приносить запрещается.

### Материалы и оборудование, запрещенные на площадке

Любые материалы и оборудование, имеющиеся при себе у участников, необходимо предъявить комиссии. Государственная экзаменационная комиссия имеет право запретить использование любых предметов.

Категорически запрещено использование Интернета, телефона и других

гаджетов, имеющих выход в интернет или usb – п

**Особенности проведения ГИА для выпускников из числа  
лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов  
и инвалидов**

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-

инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка). (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 24 ноября 2010 г. N 1031н "О формах справки, подтверждающей факт установления инвалидности, и выписки из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и порядке их составления" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 января 2011 г., регистрационный N 19539), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2013 г. N 272н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 августа 2013 г., регистрационный N 29265) и от 17 ноября 2020 г. N 789н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 декабря 2020 г., регистрационный N 61636).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

## Приложение

# ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА БАЗОВОГО УРОВНЯ

## Том 1

(Комплект оценочной документации)

<b>Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования</b>	08.01.08 Мастер отделочных строительных работ
<b>Наименование квалификации</b>	Маляр строительный
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по профессии 08.01.08 Мастер отделочных строительных работ, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 02.08.2013 №746
Код комплекта оценочной документации	КОД 08.01.08-2023



## СТРУКТУРА КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

1. Комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена.
2. Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания.
3. План застройки площадки демонстрационного экзамена.
4. Требования к составу экспертных групп.
5. Инструкции по технике безопасности.
6. Образец задания.

## СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

<b>Сокращение</b>	<b>Расшифровка</b>
ОМ	Оценочный материал
КОД	Комплект оценочной документации
ЦПДЭ	Центр проведения демонстрационного экзамена
СПО	Среднее профессиональное образование
ФГОС СПО	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования
ОК	Общая компетенция
ПК	Профессиональная компетенция
ГИА	Государственная итоговая аттестация

# 1. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Настоящий КОД предназначен для организации и проведения аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена базового уровня.

## 1.1 Комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена

Организационные требования<sup>1</sup>:

1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.
2. Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.
3. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.
4. Демонстрационный экзамен проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.
5. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.
6. Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.
7. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.
8. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КОД.
9. Не позднее, чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории

---

<sup>1</sup>Отдельные положения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам СПО, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800.

которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

10. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

11. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

12. Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

13. Образовательная организация обязана не позднее, чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

### Требование к продолжительности демонстрационного экзамена

Продолжительность демонстрационного экзамена (не более) <sup>2</sup>	<b>3:00:00 (4 академических часа)</b>
--	---------------------------------------

### Требования к содержанию

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ПК (ОК)	Перечень оцениваемых умений и навыков/ практического опыта
1	2	3	4
1	Выполнение малярных работ	ОК Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.  ОК Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль,	<i>иметь практический опыт:</i>  выполнения подготовительных работ при производстве малярных работ;  оклеивания поверхностей

<sup>2</sup> В академических часах.

		<p>оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p> <p>ПК Выполнять подготовительные работы при производстве малярных работ.</p> <p>ПК Оклеивать поверхности различными материалами.</p>	<p>различными материалами;</p> <p><i>уметь:</i></p> <p>читать архитектурно-строительные чертежи;</p> <p>организовывать рабочее место;</p> <p>просчитывать объемы работ и потребности материалов;</p> <p>экономно расходовать материалы;</p> <p>определять пригодность применяемых материалов;</p> <p>создавать безопасные условия труда;</p> <p>подготавливать различные поверхности к оклейке обоями;</p> <p>подготавливать обои к работе;</p> <p>приготавливать клей;</p> <p>контролировать качество подготовки и обработки поверхности;</p> <p>наносить клеевые составы на поверхности;</p> <p>оклеивать стены различными обоями;</p>
--	--	--	--

			контролировать качество обоевых работ; соблюдать безопасные условия труда.
--	--	--	---

### Требования к оцениванию

Максимально возможное количество баллов	<b>100</b>
---	------------

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания <sup>3</sup>	Баллы
1	2	3	4
1	Выполнение малярных работ	Выполнение подготовительных работ при производстве малярных работ.	40,00
		Оклеивание поверхности различными материалами.	60,00
<b>Итого</b>			<b>100,00</b>

### Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из столбальной шкалы в пятибалльную:

Оценка (пятибалльная шкала)	«2»	«3»	«4»	«5»
1	2	3	4	5
Оценка в баллах (столбальная шкала)	0,00 – 19,99	20,00 – 39,99	40,00 – 69,99	70,00 – 100,00

### 1.1. Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

<sup>3</sup> Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием профессиональной (общей) компетенции и начинается с отглагольного существительного.

## Перечень оборудования

№ п/п	Наименование оборудования	Минимальные характеристики
1	2	3
1	Емкость для раздельного сбора мусора	Пластиковая емкость для раздельного сбора мусора: 1) строительные отходы, 2) бумага (1 шт. на 1 рабочее место)
2	Стол для выпускника	Высота – 70-80 см, ширина – 70-75 см, длина – 140-150 см (1 шт. на 1 рабочее место)
3	Стеллаж с полками	Расстояние между полок – 35-40 см. Высота – 140-150 см. Глубина – 30-35 см. Без задней стенки (1 шт. на 1 рабочее место)
4	Прожектор на треноге	Мощность 500 Вт, тип цоколя R7s, тип отражателя – гладкий (1 шт. на 1 рабочее место)
5	Лестница стремянка	1-1,5 метра, одностороннего типа (1 шт. на 1 рабочее место)
6	Электрический удлинитель	Электрический удлинитель с выключателем, с защитными шторками, 2 гнезда, длина – 3-5 м (1 шт. на 1 рабочее место)
7	Щетка - швабра	Щетка - швабра для уборки мусора с искусственной щетиной
8	Совок для мусора	Совок пластмассовый

## Перечень инструментов

№ п/п	Наименование инструментов	Минимальные характеристики
1	2	3
1	Кюветка для малярных составов	Ванночка пластмассовая для краски, размером 240 мм (1 шт. на 1 рабочее место)
2	Обойная линейка	60 см (1 шт. на 1 рабочее место)
3	Уровень, 1 м	Строительный уровень пузырьковый 1 м (1 шт. на 1 рабочее место)
4	Уровень, 2 м	Строительный уровень пузырьковый 2 м (1 шт. на 1 рабочее место)
5	Рулетка, 5 м	Измерительная рулетка в корпусе из пластика, внутри расположена стальная лента длиной 5 метров. На конце ленты крючок, на корпусе механизм выдвижения (1 шт. на 1 рабочее место)
6	Нож-резак	Строительный нож с запасными лезвиями. Направляющая фиксирует лезвие в необходимом положении и позволяет прятать его в корпус для безопасного хранения (1 шт. на 1 рабочее место)
7	Карандаш строительный	Карандаш строительный малярный

		(1 шт. на 1 рабочее место)
8	Обойный шпатель	Пластиковый обойный шпатель, 280 мм (1 шт. на 1 рабочее место)
9	Кисть ручник	Круглая кисть, диаметр – 50 мм (1 шт. на 1 рабочее место)
10	Кисть флейц	Плоская кисть шириной 50-70 мм (1 шт. на 1 рабочее место)
11	Валик меховой	Валик меховой шириной 200-250 мм (1 шт. на 1 рабочее место)
12	Ножницы канцелярские	Ножницы канцелярские (1 шт. на 1 рабочее место)
13	Ветошь	Хорошо впитывающая влагу ткань (4 шт. на 1 рабочее место)
14	Ведро пластиковое, 5 л	Ведро пластиковое, 5 л (1 шт. на 1 рабочее место)
15	Ведро пластиковое, 12 л	Ведро пластиковое, 12 л (1 шт. на 1 рабочее место)

## Перечень расходных материалов

№ п/п	Наименование расходных материалов	Минимальные характеристики
1	2	3
1	Обои	Обои виниловые на бумажной или флизелиновой основе с подгонкой рисунка, шириной 53 см (2 рулона на 1 рабочее место)
2	Клей обойный	Клей обойный для бумажных или флизелиновых обоев (1 шт. на 1 рабочее место)

### 1.2. План застройки площадки демонстрационного экзамена

План застройки площадки представлен в приложении к настоящему тому № 1 оценочных материалов демонстрационного экзамена базового уровня.

### Требования к застройке площадки

№ п/п	Наименование	Технические характеристики
1	2	3
1.	Полы	Полы должны иметь твердое покрытие. В случае использования плиточного покрытия поверхность плитки должна быть матовой и шероховатой, не допускающей скольжение. Полы должны быть без щелей, дефектов и механических повреждений.
2.	Освещение	Освещение должно соответствовать средней горизонтальной освещенности, не менее 300лк, по всей площади рабочего участка.

3.	Электричество	Электроснабжение должно обеспечиваться системой заземления, приборы – защитой от влаги.
4.	Водоснабжение	Централизованное водоснабжение. Кран и раковина не более 10-15 м от рабочего места выпускника. В случае отсутствия централизованного водоснабжения, наличие емкостей с водой.
5.	Отходы	Выносятся и складироваться в специальные емкости, жидкие сливаются в емкости-отстойники.
6.	Температура	Нормальные температурно-влажностные условия, где температура окружающего воздуха не должна опускаться ниже +15С°, влажность воздуха не должна превышать 60%.
7.	Поверхность стенда	Поверхность стенда должна быть предварительно подготовлена (зашпаклевана, отшлифована и окрашена).

### 1.3. Требования к составу экспертных групп

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно демонстрационный экзамен выпускников. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения задания выпускников в полной мере согласно критериям оценивания.

Количество главных экспертов на демонстрационном экзамене	1
Минимальное (рекомендованное) количество экспертов на 1 выпускника	1
Минимальное (рекомендованное) количество экспертов на 5 выпускников	3

### 1.4. Инструкция по технике безопасности

1. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

2. Все участники демонстрационного экзамена должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

Инструкция:

1.1. К самостоятельному выполнению экзаменационных заданий допускаются участники: – прошедшие инструктаж по охране труда и технике безопасности; – имеющие необходимые навыки по эксплуатации образовательного оборудования; – не имеющие противопоказаний к выполнению экзаменационных заданий по состоянию здоровья.



1.2. В процессе выполнения экзаменационных заданий и нахождения на территории и в помещениях места проведения демонстрационного экзамена, участник обязан четко соблюдать: – инструкцию по технике безопасности; – не заходить за ограждения и в технические помещения; – соблюдать личную гигиену; – самостоятельно использовать инструмент и оборудование, разрешенное к выполнению экзаменационного задания.

1.3. При выполнении экзаменационных заданий головной убор должен быть надет на протяжении всего времени. Выполнять задания следует только исправным инструментом.

1.4. При работе с ножом и лезвиями направление реза должно быть от себя. Нож можно хранить в карманах в закрытом виде. Отламывать затупившееся лезвие канцелярского (строительного) ножа следует с помощью щели на задней крышке или использовать ветошь, укрыв лезвие для безопасного отламывания.

1.5. При работе на стремянке разрешено вставлять двумя ногами на одну ступень и на верхнюю площадку, также можно ставить материал в небольшом количестве (не более 5 л) на верхнюю площадку. Перед началом работ нужно убедиться в полном открытии стремянки.

1.6. Емкость с водой и обойным клеем не должны находиться рядом с розеткой электрического удлинителя.

1.7. В случае возникновения несчастного случая или болезни участника, об этом немедленно уведомляется главный эксперт. Главный эксперт принимает решение о назначении дополнительного времени для участия. На площадке проведения демонстрационного экзамена находится аптечка первой помощи, укомплектованная изделиями медицинского назначения, ее необходимо использовать для оказания первой помощи, самопомощи в случаях получения травмы.

1.8. При эксплуатации электрооборудования запрещается: а) использовать кабели и провода с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией; б) оставлять под напряжением электрические провода и кабели с неизолированными концами; в) пользоваться поврежденными розетками, рубильниками, выключателями и другими неисправными электрическими приборами.