

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно - строительный университет»
(ГБОУ АО ВО АГАСУ)
КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА И ЭКОНОМИКИ АГАСУ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11 Правовые основы профессиональной деятельности
среднего профессионального образования

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Квалификация техник

Форма обучения очная

ОДОБРЕНО
предметно-цикловой комиссией
«Гуманитарные и
социально-экономические
дисциплины»
Протокол № 12
от «25» апреля 2024г.
председатель
предметно-цикловой комиссии
 Э.М. Тажикова

РЕКОМЕНДОВАНО
методическим советом
КСиЭ АГАСУ
Протокол № 12
от «25» апреля 2024г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
КСиЭ АГАСУ

/С.Н. Коннова/
«25» апреля 2024г.

Составитель:



/Б.К. Душанова/

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО специальности
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Согласовано:

Методист КСиЭ АГАСУ



/О.В. Моргун/

Заведующий библиотекой



/Л.С. Гаврилова/

Заместитель директора по ПР



/Н.Р. Новикова/

Заместитель директора по УР



/Е.О. Черемных/

Специалист УМО СПО



/М.Б. Подольская/

Рецензент

Преподаватель ГБПОУ АО СПО «АГКП»



/Е.П. Тураева/

Принято УМО СПО:

Начальник УМО СПО



/А.П. Гельван/

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Дисциплина входит в профессиональный цикл и является обще профессиональной дисциплиной.

Учебная дисциплина ОП.11 Правовые основы профессиональной деятельности обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01- ОК 6, ОК 09.

1.1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ОК	Умения	Знания
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Понимать сущность и уметь: -аргументировать и объяснять сущность и социальную значимость будущей профессии; -демонстрировать интерес к будущей профессии; -социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать : - перспективы развития будущей специальности и ее место в современном мире
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной	оценивать эффективность выбранного метода поиска информации и качество полученной информации для выполнения профессиональных задач	- методы поиска и возможные источники нахождения необходимой информации для выполнения профессиональных задач

деятельности;		
<p>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обосновывать постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - организовывать собственную деятельность, оценивать Эффективность и качество выполнения профессиональных задач 	- типовые методы и способы выполнения профессиональных задач
<p>ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обосновывать постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - организовывать собственную деятельность, оценивать Эффективность и качество выполнения профессиональных задач 	- типовые методы и способы выполнения профессиональных задач
<p>ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и</p>	- эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, потребителями.	методы работы в команде и способы общения с коллегами и руководством для обеспечения эффективности результата

культурного контекста;		
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	- использовать информационно-поисковые системы в профессиональной деятельности	-базовые системные программные продукты и прикладные программные продукты профессиональной деятельности.
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Использовать необходимые нормативно-правовые документы защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством	Основные положения Конституции Российской Федерации права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации, понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Объем ОП 106 часов,
в том числе: с преподавателем 74 часа;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Учебная нагрузка обучающихся	106
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	106
В том числе:	
Теоретическое обучение	74
Практические занятия	32
Лабораторные занятия	учебным планом не предусмотрены
Консультации	учебным планом не предусмотрены
Самостоятельная работа	учебным планом не предусмотрены
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.12 Правовые основы профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел1.Право и экономика		40	
Тема1.1. Правовое Регулирование Экономических отношений.	Понятие экономики и экономических отношений. Предпринимательская деятельность и её функции. Предпринимательские отношения как предмет правового регулирования. Источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность в Российской Федерации.	1	ОК 1 –6, 9
Тема 1.2. Правовое положение субъектов Предпринимательско й деятельности. Право собственности.	Понятие и структура предпринимательских правоотношений. Субъекты предпринимательской деятельности, их признаки. Понятие собственности в экономической науке. Формы собственности в Российской Федерации. Право собственности граждан. Государственная собственность. Муниципальная собственность. Право оперативного управления. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности. Индивидуальные Предприниматели (граждане),их права и обязанности.	2	ОК 1 –6, 9
	Практическая работа1 Решение ситуационных задач по теме «Правовое положение субъектов Предпринимательской деятельности».	2	ОК1 –6, 9
Тема1.3. Гражданско- Правовой договор.	Понятие, содержание, формы и виды гражданско-правовых договоров. Основные и предварительные договоры. Публичный договор. Договоры в Пользу их участников и договоры в пользу третьих лиц. Возмездные и Безвозмездные договоры. Свободные и обязательные договоры. Взаимосогласованные договоры и договоры присоединения. Общий порядок Заключения договоров. Заключение договора в обязательном порядке.	2	ОК 1 –6, 9

	Заключение договоров на торгах. Изменение и расторжение договора. Исполнение договора. Ответственность за неисполнение договора.		
	Практическая работа 2 Заполнение таблицы на тему: Система предпринимательских договоров по передаче имущества в собственность, пользование и выполнение работ	3	ОК 1 –6, 9
Раздел 2. Труд и социальная защита		50	
Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права.	Понятие, система и источники трудового права. Трудовые право отношения. Трудовая право -дееспособность.	2	ОК 1 –6, 9
Тема 2.2. Правовое регулирование социального обеспечения и Занятости населения.	Закон Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации». Понятие и виды занятости. Федеральная служба по труду и занятости. Порядок и условия признания граждан и на безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Повышение квалификации и пере подготовка безработных граждан. Понятие забастовки. Право на забастовку. Незаконная забастовка. Социальное обеспечение в Российской Федерации. Понятие и виды социальной помощи. Понятие пенсии, виды пенсий.	2	ОК 1 –6, 9
Тема 2.3. Трудовой договор.	Понятие и виды трудовых договоров. Права и обязанности работника и работодателя. Испытательный срок при приеме на работу. Порядок оформления на работу. Трудовая книжка. Перевод и перемещение работника на другую работу. Прекращение трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника и работодателя	2	ОК 1 –6, 9
Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха.	Понятие рабочего времени и его виды. Совместительство. Режим рабочего времени. Учёт рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Отпуск. Порядок предоставления отпусков.	1	ОК 1 –6, 9
	Практическая работа 3 Решение правовых задач по трудовому праву.	2	ОК 1 –6, 9

Тема 2.5. Заработная плата.	Понятие заработной платы. Минимальный размер оплаты труда (МРОТ). Системы оплаты труда. Порядок и условия выплаты заработной платы. Удержание из заработной платы работника. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда.	2	ОК 1 –6, 9
Тема 2.6. Дисциплина труда.	Понятие дисциплины труда. Методы обеспечения трудовой дисциплины. Понятие дисциплинарной ответственности и её виды. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарного взыскания.	2	ОК 1 –6, 9
Тема 2.7. Материальная ответственность.	Понятие материальной ответственности, её виды. Условия наступления материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя. Виды материальной ответственности работника. Ограниченная и полная материальная ответственность. Порядок возмещения причинённого ущерба. Возмещение затрат, связанных с обучением работника. Возмещение ущерба, причинённого разглашением коммерческой тайны.	2	ОК 1 –6, 9
Тема 2.8. Разрешение споров.	Понятие экономических споров, их виды. Рассмотрение споров в арбитражном суде. Возбуждение и рассмотрение дела. Исковая давность. Производство по пересмотру решений. Производство в апелляционной инстанции. Производство в кассационной инстанции. Производство в порядке надзора. Исполнительное производство. Рассмотрение споров третейскими судами. Досудебный порядок урегулирования споров. Понятие трудовых споров и их виды. Понятие индивидуального трудового спора. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в КТС. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в суде. Понятие коллективного трудового спора. Порядок рассмотрения коллективного трудового спора в примирительной комиссии. Порядок разрешения коллективного трудового спора с участием посредника. Разрешение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже.	4	ОК 1 –6, 9
	Практическая работа4 Составление исковых заявлений. Тематика: Исковое заявление о взыскании задолженности с работника. Исковое заявление о защите прав потребителя. Исковое заявление о взыскании заработной платы. Исковое заявление о	2	ОК 1 –6, 9

	<p>взыскании материального ущерба. Исковое заявление о взыскании выходного пособия.</p> <p>Исковое заявление об индексации заработной платы. Исковое заявление о восстановлении на работе.</p> <p>Исковое заявление об установлении трудовых отношений.</p>		
	<p>Практическая работа 5</p> <p>Работа с Уголовным Кодексом РФ об административных правонарушениях.</p> <p>Составление плана конспекта по теме. Рефераты</p>	3	ОК 1 –6, 9
<p>Раздел 3. Основы административного права России.</p>	<p>Понятие административного права, его предмет. Субъекты административного права. Административное правонарушение.</p> <p>Административная ответственность. Виды административных наказаний.</p> <p>Назначение административного наказания.</p>	8	ОК 1 –6, 9
<p>Раздел 4. Антиторрупционная деятельность и её правовое регулирование.</p>	<p>Коррупция: понятие, виды и функции. Политика противодействия коррупции.</p> <p>Нормативно-правовые основы антиторрупционной деятельности Российской Федерации. Организационно-управленческие основы антиторрупционной политики. Направления и особенности противодействия коррупции в системе муниципального управления.</p>	8	ОК 1 –6, 9
<p>Всего:</p>		106	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (место положение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности: учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 1. Доска учебная 2. Рабочее место преподавателя 3. Комплект учебной мебели на 32 чел. 4. Телевизор 5. Плакаты тематические	414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18а, этаж 4, помещение №413

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

а) основная учебная литература:

1. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник для студентов СПО 4-е изд. – М.: РИОР: ИНФА-М, 2019. – 221 с. - ISBN: 978-5-369-01466-0
2. Капустин А.Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебное пособие для студентов вузов и СПО. – М.: Издательство Юрайт, 2022., 383 с. – ISBN 978-5-534-02770-9
3. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник для СПО. 4-е изд., испр. и доп. – М.: Изд. центр «Академия», 2021 г. - 192 с. ISBN 978-5-4468-9193-1

б)дополнительная учебная литература

1. Гражданский кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: главы 30-50 части второй со официальными разъяснениями судов о порядке применения/. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЭкООнис, 2020. — 328с.

— URL: <http://www.iprbookshop.ru/23709.html>

2. Правовые основы профессиональной деятельности: учебно-методический комплекс дисциплины КемГУКИ, 2018. - 68с. —

URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=438784

в) интернет-ресурсы:

1. <http://www.juristlib.ru>. — Электронная юридическая библиотека «ЮристЛиб».

2. <http://consultant.ru>. — КонсультантПлюс официальный сайт

3. <http://window.edu.ru> —

Юридическое образование. Каталог. Единое окно доступа к образовательным ресурсам

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, Осваиваемых в рамках дисциплины: Основные положения Конституции Российской Федерации; Права и свободы Человека и гражданина, механизмы их реализации; Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; Законодательные акты и Другие нормативные документы, регулирующие	Оперирует основными Правовыми понятиями; Анализирует основные положения Конституции РФ; Характеризует основные права, Свободы и обязанности человека и гражданина; Анализирует основные положения гражданского, трудового, административного права; Ориентируется в антикоррупционном Законодательстве РФ;	Оценка выполнения тестирования; Оценивание устных ответов; Оценка за контрольную работу; Оценка за практические работы; Оценка за защиту рефератов.

правоотношения		
<p>В процессе профессиональной деятельности; организационно-правовые Формы юридических лиц; Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; Права и обязанности работников В сфере профессиональной деятельности; Порядок заключения трудового Договора и основания для его прекращения; Правила оплаты труда; Роль государственного Регулирования в обеспечении Занятости населения; Право социальной защиты граждан; Понятие дисциплинарной и Материальной ответственности работника;</p>	<p>Знать способы защиты нарушенных прав и защиты их в судебном порядке.</p>	
<p>виды административных правонарушений и админ истративной ответственн ости; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p>		
<p>использовать необходимые нормативно-правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</p>	<p>Ориентироваться в нормативно-правовой базе в сфере профессиональной деятельности; Знать способы защиты своих прав в соответствии с отраслями российского законодательства.</p>	<p>Оценка практических работ; Оценка защиты рефератов; Оценка тестирования; Оценка устных опросов.</p>

]