

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное бюджетное образовательное учреждение  
Астраханской области высшего образования  
«Астраханский государственный архитектурно - строительный университет»  
(ГБОУ АО ВО АГАСУ)  
КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА И ЭКОНОМИКИ АГАСУ




**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.11 Правовые основы профессиональной деятельности  
среднего профессионального образования

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Квалификация техник

Форма обучения заочная

ОДОБРЕНО  
предметно-цикловой комиссией  
«Гуманитарные и  
социально-экономические  
дисциплины»  
Протокол № 12  
от «25» апреля 2024г.  
председатель  
предметно-цикловой комиссии  
 Э.М. Тажикова

РЕКОМЕНДОВАНО  
методическим советом  
КСиЭ АГАСУ  
Протокол № 12  
от «25» апреля 2024г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор  
КСиЭ АГАСУ  
  
/С. Н. Коннова/  
«25» апреля 2024г.

Составитель:



/Б.К. Душанова/

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО специальности  
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Согласовано:

Методист КСиЭ АГАСУ



/О.В. Моргун/

Заведующий библиотекой



/Л.С. Гаврилова/

Заместитель директора по ПР



/Н.Р. Новикова/

Заместитель директора по УР



/Е.О. Черемных/

Специалист УМО СПО



/М.Б. Подольская/

Рецензент

Преподаватель ГБПОУ АО СПО «АГКП»



/Е.П. Тураева/

Принято УМО СПО:

Начальник УМО СПО

/А.П. Гельван/

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений заочной формы обучения.

Дисциплина входит в профессиональный цикл и является обще профессиональной дисциплиной.

Учебная дисциплина ОП.11 Правовые основы профессиональной деятельности обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01 - ОК 6, ОК 09.

## 1.1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ОК	Умения	Знания
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Понимать сущность и уметь: -аргументировать и объяснять сущность и социальную значимость будущей профессии; -демонстрировать интерес к будущей профессии; -социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>знать</b> : - перспективы развития будущей специальности и ее место в современном мире
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач	оценивать эффективность выбранного метода поиска информации и качество полученной информации для выполнения профессиональных задач	- методы поиска и возможные источники нахождения необходимой информации для выполнения профессиональных задач

<p>профессиональной деятельности;</p>		
<p>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<p>- обосновывать постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - организовывать собственную деятельность, оценивать Эффективность и качество выполнения профессиональных задач</p>	<p>- типовые методы и способы выполнения профессиональных задач</p>
<p>ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p>	<p>- обосновывать постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - организовывать собственную деятельность, оценивать Эффективность и качество выполнения профессиональных задач</p>	<p>- типовые методы и способы выполнения профессиональных задач</p>
<p>ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей</p>	<p>- эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>методы работы в команде и способы общения с коллегами и руководством для обеспечения эффективности результата</p>

<p>социального и культурного контекста;</p>		
<p>ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p>	<p>- использовать информационно-поисковые системы в профессиональной деятельности</p>	<p>-базовые системные программные продукты и прикладные программные продукты профессиональной деятельности.</p>
<p>ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Использовать необходимые нормативно-правовые документы защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством</p>	<p>Основные положения Конституции Российской Федерации права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации, понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности</p>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Учебная нагрузка обучающихся</b>	<b>106</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	<b>106</b>
<b>В том числе:</b>	
Теоретическое обучение	24
Практические занятия	учебным планом не предусмотре ны
Лабораторные занятия	учебным планом не предусмотрены
<b>Консультации</b>	учебным планом не предусмотрены
<b>Самостоятельная работа</b>	82
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.12 Правовые основы профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Право и экономика</b>		<b>32</b>	
<b>Тема 1.1. Правовое Регулирование Экономических отношений.</b>	Понятие экономики и экономических отношений. Предпринимательская деятельность и её функции. Предпринимательские отношения как предмет правового регулирования. Источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность в Российской Федерации.	2	ОК 1 –6, 9
<b>Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Право собственности.</b>	Понятие и структура предпринимательских правоотношений. Субъекты предпринимательской деятельности, их признаки. Понятие собственности в экономической науке. Формы собственности в Российской Федерации. Право собственности граждан. Государственная собственность. Муниципальная собственность. Право оперативного управления. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности. Индивидуальные Предприниматели (граждане), их права и обязанности.	2	ОК 1 –6, 9
	<b>Самостоятельная работа</b>	14	ОК1 –6, 9
<b>Тема 1.3. Гражданско-Правовой договор.</b>	Понятие, содержание, формы и виды гражданско-правовых договоров. Основные и предварительные договоры. Публичный договор. Договоры в пользу их участников и договоры в пользу третьих лиц. Возмездные и Безвозмездные договоры. Свободные и обязательные договоры. Взаимосогласованные договоры и договоры при соединении. Общий порядок Заключения договоров. Заключение договоров обязательном порядке.	1	ОК 1 –6, 9



	Заключение договоров на торгах. Изменение и расторжение договора. Исполнение договора. Ответственность за неисполнение договора.		
	<b>Самостоятельная работа</b>	13	ОК 1 –6, 9
<b>Раздел 2. Труд и социальная защита</b>		<b>69</b>	ОК 1 –6, 9
<b>Тема 2.1.Трудовое право как отрасль права.</b>	Понятие,системаисточникитрудовогоправа.Трудовыеправоотношения.Трудовоеправо -дееспособность.	1	ОК 1 –6, 9
<b>Тема 2.2.Правовое регулирование социального обеспечения и Занятости населения.</b>	Закон Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации». Понятие и виды занятости. Федеральная служба по труду и занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие ПО безработице. Повышение квалификации и пере подготовка безработных граждан. Понятие забастовки. Право на забастовку. Незаконная забастовка. Социальное обеспечение в Российской Федерации. Понятие и виды социальной помощи. Понятие пенсии, виды пенсий.	1	ОК 1 –6, 9
	<b>Самостоятельная работа</b>	14	
<b>Тема 2.3.Трудовой договор.</b>	Понятие и виды трудовых договоров. Права и обязанности работника и работодателя. Испытательный срок при приеме на работу. Порядок оформления на работу. Трудовая книжка. Перевод и перемещение работника на другую работу. Прекращение трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника и работодателя	2	ОК 1 –6, 9
<b>Тема 2.4.Рабочее время и время отдыха.</b>	Понятие рабочего времени и его виды. Совместительство. Режим рабочего времени. Учёт рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Отпуск. Порядок предоставления отпусков.	2	ОК 1 –6, 9
	<b>Самостоятельная работа</b>	14	ОК 1 –6, 9

<b>Тема 2.5.Заработнаяплата.</b>	Понятие заработной платы. Минимальный размер оплаты труда (МРОТ). Системы оплаты труда. Порядок и условия выплаты заработной платы. Удержание из заработной платы работника. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда.	2	ОК 1 –6, 9
<b>Тема 2.6.Дисциплинатруда.</b>	Понятие дисциплины труда. Методы обеспечения трудовой дисциплины. Понятие дисциплинарной ответственности и её виды. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарного взыскания.	2	ОК 1 –6, 9
	<b>Самостоятельная работа</b>	14	
<b>Тема 2.7.Материальная ответственность.</b>	Понятие материальной ответственности, её виды. Условия наступления материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя. Виды материальной ответственности работника. Ограниченная и полная материальная ответственность. Порядок возмещения причинённого ущерба. Возмещение затрат, связанных с обучением работника. Возмещение ущерба, причинённого разглашением коммерческой тайны.	2	ОК 1 –6, 9
<b>Тема 2.8.Разрешение споров.</b>	Понятие экономических споров, их виды. Рассмотрение споров в арбитражном суде. Возбуждение и рассмотрение дела. Исковая давность. Производство по пересмотру решений. Производство апелляции инстанции. Производство в кассационной инстанции. Производство в порядке надзора. Исполнительное производство. Рассмотрение споров третейскими судами. Досудебный порядок урегулирования споров. Понятие трудовых споров и их виды. Понятие индивидуального трудового спора. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в КТС. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в суде. Понятие коллективного трудового спора. Порядок рассмотрения коллективного трудового спора в примирительной комиссии. Порядок разрешения коллективного трудового спора с участием посредника. Разрешение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже.	2	ОК 1 –6, 9

	<b>Самостоятельная работа</b>	13	ОК 1 –6, 9
<b>Раздел 3. Основы административного права России.</b>	Понятие административного права, его предмет. Субъекты административного права. Административное правонарушение. Административная ответственность. Виды административных наказаний. Назначение административного наказания.	3	ОК 1 –6, 9
<b>Раздел 4. Антикоррупционная деятельность и её правовое регулирование.</b>	Коррупция: понятие, виды и функции. Политика противодействия коррупции. Нормативно-правовые основы антикоррупционной деятельности Российской Федерации. Организационно-управленческие основы антикоррупционной политики. Направления и особенности противодействия коррупции в системе муниципального управления.	2	ОК 1 –6, 9
<b>Всего:</b>		<b>106</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности: учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 1. Доска учебная 2. Рабочее место преподавателя 3. Комплект учебной мебели на 32 чел. 4. Телевизор 5. Плакаты тематические	414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18а, этаж 4, помещение №413

#### 3.1 Рекомендуемая литература

##### а) основная учебная литература:

1. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник для студентов СПО 4-е изд. – М.: РИОР: ИНФА-М, 2019. – 221 с. - ISBN: 978-5-369-01466-0
2. Капустин А.Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебное пособие для студентов вузов и СПО. – М.: Издательство Юрайт, 2022., 383 с. – ISBN 978-5-534-02770-9
3. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник для СПО. 4-е изд., испр. и доп. – М.: Изд. центр «Академия», 2021 г. - 192 с. ISBN 978-5-4468-9193-1

##### б) дополнительная учебная литература

1. Гражданский кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: главы 30-50 части второй со официальными разъяснениями судов о порядке применения/. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЭкООнис, 2020. — 328 с.

— URL: <http://www.iprbookshop.ru/23709.html>

2. Правовые основы профессиональной деятельности: учебно-методический комплекс дисциплины КемГУКИ, 2018. - 68 с. —

URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=438784](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=438784)

в) интернет-ресурсы:

1. <http://www.juristlib.ru>. — Электронная юридическая библиотека «ЮристЛиб».

2. <http://consultant.ru>. — Консультант плюс официальный сайт

3. <http://window.edu.ru> —

Юридическое образование. Каталог. Единое окно доступа к образовательным ресурсам

### **3.2 Особенности организации обучения по учебной дисциплине «Правовые основы профессиональной деятельности» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее — индивидуальных особенностей).

#### **1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
<b>Перечень знаний, Осваиваемых в рамках дисциплины:</b>	Оперировать основными правовыми понятиями; Анализировать основные положения Конституции РФ;	Оценка выполнения тестирования; Оценивание устных ответов;
Основные положения Конституции	Характеризует права, осно вные свободы и обязанности	Оценка за контрольную работу;

<p>Российской Федерации;</p> <p>права и свободы Человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p>Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>Законодательные акты и Другие нормативные документы, регулирующие правоотношения</p>	<p>человека и гражданина;</p> <p>Анализирует основные положения гражданского, трудового, административного права;</p> <p>Ориентируется в антикоррупционном Законодательстве РФ;</p>	<p>Оценка за практические работы;</p> <p>Оценка за защиту рефератов.</p>
<p>В процессе профессиональной деятельности;</p> <p>организационно-правовые Формы юридических лиц;</p> <p>Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</p> <p>Права и обязанности работников</p> <p>В сфере профессиональной деятельности;</p> <p>Порядок заключения трудового Договора и основания для его прекращения;</p> <p>Правила оплаты труда;</p> <p>Роль государственного Регулирования в обеспечении Занятости населения;</p> <p>Право социальной защиты граждан;</p> <p>Понятие дисциплинарной и Материальной ответственности работника;</p>	<p>Знать способы защиты нарушенных прав и защиты их в судебном порядке.</p>	
<p>Виды административных правонарушений и административной ответственности;</p> <p>Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок Разрешения споров.</p>		

<p>использовать необходимые нормативно-правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности(бездействия)с правовой точки зрения.</p>	<p>Ориентировать ся в нормативно- правовой базе в сфере профессиональ ной деятельности; Знать способы защиты своих прав в соответствии с отраслями российского законодательства.</p>	<p>Оценка практических работ; Оценка защиты рефератов; Оценка тестирования; Оценка устных опросов.</p>
---	--	--

]