

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ  
ОБЛАСТИ  
Государственное бюджетное образовательное учреждение  
Астраханской области высшего образования  
«Астраханский государственный архитектурно - строительный университет»  
(ГБОУ АО ВО АГАСУ)  
КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА И ЭКОНОМИКИ АГАСУ



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

среднего профессионального образования

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Квалификация техник

Форма обучения очная



РЕКОМЕНДОВАНО  
Методическим советом  
КСиЭ АГАСУ  
Протокол №12  
от «25» апреля 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор КСиЭ АГАСУ  
/С.Н. Коннова/  
«25» апреля 2024 г.

Составитель (и):

Черных /Е.О. Черемных/

Рабочая программа разработана  
на основе ФГОС СПО специальности  
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений  
(код и наименование специальности)

Согласовано:

Методист КСиЭ АГАСУ

Моргун /О.В. Моргун/

Заведующий библиотекой

Гаврилова /Л.С. Гаврилова/

Заместитель директора по ПР

Новикова /Н.Р. Новикова/

Заместитель директора по УР

Черемных /Е.О. Черемных/

Специалист УМО СПО

Подольская /М.Б. Подольская/

Рецензент

Ведущий инженер ОТП г. Астрахань  
АРУ «ЛУКОЙЛ-Энергоинжиниринг»  
(должность, место работы)

Бочарников /И.П. Бочарников/  
подпись

Принято УМО СПО:  
Начальник УМО СПО

Гельван /А.П. Гельван/

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ).....	4
2. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ).....	21
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ).....	27
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ).....	30
Приложение 1 .....	40

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

## **1.1. Область применения рабочей программы производственной практики (преддипломной)**

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, в части освоения основных видов профессиональной деятельности: участие в проектировании зданий и сооружений; выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства; организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений; организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов.

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) может быть использована при разработке программ дополнительного профессионального образования и профессиональной подготовки работников в области строительства и эксплуатации зданий и сооружений при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

## **1.2. Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются строительные организации, независимо от форм собственности, выполняющие строительные и ремонтные работы.

## **1.3. Цели и задачи производственной практики (преддипломной), требования к результатам освоения практики, формы отчетности:**

Производственная практика (преддипломная) направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых

форм.

#### **1.4 Результаты освоения производственной практики (преддипломной)**

В результате прохождения производственной практики (преддипломной) по основным видам профессиональной деятельности обучающийся должен освоить общие и профессиональные компетенции.

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и

укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Участие в проектировании зданий и сооружений.

ПК 1.1. Подбирать наиболее оптимальные решения из строительных конструкций и материалов, разрабатывать узлы и детали конструктивных элементов зданий и сооружений в соответствии с условиями эксплуатации и назначениями

ПК 1.2. Выполнять расчеты и конструирование строительных конструкций

ПК 1.3. Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием средств автоматизированного проектирования

ПК 1.4. Участвовать в разработке проекта производства работ с применением информационных технологий.

2. Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства

ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы на строительной площадке;

ПК 2.2. Выполнять строительно-монтажные, в том числе отделочные работы на объекте капитального строительства;

ПК 2.3. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов;

ПК 2.4. Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ и расходуемых материалов;

3. Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительного-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений

ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительного-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов,

ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении

производственных задач;

ПК 3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;

ПК 3.4. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений.

4. Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов

ПК 4.1 Организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений;

ПК 4.2 Выполнять мероприятия по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий;

ПК 4.3 Принимать участие в диагностике технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий, в том числе отделки внутренних и наружных поверхностей конструктивных элементов эксплуатируемых зданий;

ПК 4.4 Осуществлять мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий.

5. Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих

ПК 8.1 Выполнять подготовительные работы под оштукатуривание

ПК 8.2 Выполнять технологические операции по штукатурным работам, соответствующие квалификации штукатур 2 и 3 разряда

ПК 8.3 Выполнять ремонт оштукатуренных поверхностей

ПК 8.4 Выполнять работы с использованием современных материалов и новых технологий: облицовку поверхностей комплектными системами « сухой » отделки, штукатурные работы сухими гипсовыми смесями

В результате освоения программы производственной практики обучающийся должен:

иметь практический опыт:

**ПМ01.**

подбора строительных конструкций и разработки несложных узлов и деталей конструктивных элементов зданий;

разработки архитектурно-строительных чертежей;  
выполнения расчетов и проектирования строительных конструкций,  
оснований;

составления и описания работ, спецификаций, таблиц и другой технической документации для разработки линейных и сетевых графиков производства работ;

разработки и согласования календарных планов производства строительных работ на объекте капитального строительства; разработки карт технологических и трудовых процессов

## **ПМ02.**

подготовки строительной площадки, участков производств строительных работ и рабочих мест в соответствии с требованиями технологического процесса, охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды; определения перечня работ по обеспечению безопасности строительной площадки; организации и выполнении производства строительного-монтажных, в том числе отделочных работ, работ по тепло- и звукоизоляции, огнезащите и антивандальной защите на объекте капитального строительства;

определения перечня работ по организации и выполнении производства строительного-монтажных, в том числе отделочных работ, работ по тепло- и звукоизоляции, огнезащите и антивандальной защите на объекте капитального строительства;

определения потребности производства строительного-монтажных работ, в том числе отделочных работ, на объекте капитального строительства в материально-технических ресурсах; оформлении заявки, приемке, распределении, учёте и хранении материально-технических ресурсов для производства строительных работ; контроле качества и объема количества материально-технических ресурсов для производства строительных работ;

контроля качества и объема количества материально-технических ресурсов для производства строительных работ.

## **ПМ03.**



сбора, обработки и накопления научно-технической информации в области строительства, оперативного планирования производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, и производственных заданий на объекте капитального строительства;

обеспечения деятельности структурных подразделений;

согласования календарных планов производства однотипных строительных работ;

контроля деятельности структурных подразделений.

#### **ПМ04.**

проведения работ по санитарному содержанию общего имущества и придомовой территории

разработки перечня (описи) работ по текущему ремонту; проведения текущего ремонта; участия в проведении капитального ремонта; контроля качества ремонтных работ

проведения технических осмотров общего имущества (конструкций и инженерного оборудования) и подготовки к сезонной эксплуатации

контроля санитарного содержания общего имущества и придомовой территории; оценки физического износа и контроле технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования

#### **ПМ08.**

выполнения работ по профессии «Штукатур»; выполнения подготовительных работ под оштукатуривание;

выполнения технологических операций по штукатурным работам;

выполнения ремонта оштукатуренных поверхностей;

выполнения облицовки поверхностей комплектными системами «сухой» отделки

уметь:

#### **ПМ01.**

определять по внешним признакам и маркировке вид и качество строительных

материалов и изделий;

производить выбор строительных материалов конструктивных элементов;

определять глубину заложения фундамента;

выполнять теплотехнический расчет ограждающих конструкций;

подбирать строительные конструкции для разработки архитектурно-строительных чертежей;

читать строительные и рабочие чертежи;

читать и применять типовые узлы при разработке рабочих чертежей;

выполнять чертежи планов, фасадов, разрезов, схем с помощью информационных технологий;

читать генеральные планы участков, отводимых для строительных объектов;

выполнять горизонтальную привязку от существующих объектов;

выполнять транспортную инфраструктуру и благоустройство прилегающей территории;

выполнять по генеральному плану разбивочный чертеж для выноса здания в натуру;

применять информационные системы для проектирования генеральных планов;

выполнять расчеты нагрузок, действующих на конструкции;

по конструктивной схеме построить расчетную схему конструкции;

выполнять статический расчет;

проверять несущую способность конструкций;

подбирать сечение элемента от приложенных нагрузок;

определять размеры подошвы фундамента;

выполнять расчеты соединений элементов конструкции;

рассчитывать несущую способность свай по грунту, шаг свай и количество свай в ростверке;

использовать информационные технологии при проектировании строительных конструкций;

читать строительные чертежи и схемы инженерных сетей и оборудования;

подбирать комплекты строительных машин и средств малой механизации для выполнения работ;

разрабатывать документы, входящие в проект производства работ;

оформлять чертежи технологического проектирования с применением информационных технологий;

использовать в организации производства работ передовой отечественный и зарубежный опыт;

## **ПМ02.**

читать генеральный план;

читать геологическую карту и разрезы;

читать разбивочные чертежи;

осуществлять геодезическое обеспечение в подготовительный период;

осуществлять подготовку строительной площадки в соответствии с проектом организации строительства и проектом производства работ;

осуществлять производство строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции в соответствии с требованиями нормативно-технической документации, требованиями контракта, рабочими чертежами и проектом производства работ;

вести исполнительную документацию на объекте;

составлять отчетно-техническую документацию на выполненные работы;

осуществлять геодезическое обеспечение выполняемых технологических операций;

обеспечивать приемку и хранение материалов, изделий, конструкций в соответствии с нормативно-технической документацией;

разделять машины и средства малой механизации по типам, назначению, видам выполняемых работ;

использовать ресурсосберегающие технологии при организации строительного производства;

проводить обмерные работы;

определять объемы выполняемых работ;

вести списание материалов в соответствии с нормами расхода;

обеспечивать безопасное ведение работ при выполнении различных производственных процессов;

осуществлять входной контроль поступающих на объект строительных материалов, изделий и конструкций с использованием статистических методов контроля;

вести операционный контроль технологической последовательности производства работ, устраняя нарушения технологии и обеспечивая качество строительно-монтажных работ в соответствии с нормативно-технической документацией;

вести геодезический контроль в ходе выполнения технологических операций;

оформлять документы на приемку работ и исполнительную документацию (в том числе исполнительные схемы, акт на скрытые работы с использованием информационных технологий)

### **ПМ03.**

планировать последовательность выполнения производственных процессов с целью эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов;

оформлять заявку обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами;

определять содержание учредительных функций на каждом этапе производства;

составлять предложения по повышению разрядов работникам, комплектованию количественного профессионально-квалификационного состава бригад;

производить расстановку бригад и не входящих в их состав отдельных работников на участке;

устанавливать производственные задания;

проводить производственный инструктаж;

выдавать и распределять производственные задания между исполнителями работ (бригадами и звеньями);

делить фронт работ на захватки и делянки;

закреплять объемы работ за бригадами;

организовывать выполнение работ в соответствии с графиками и сроками производства работ;

обеспечивать работников инструментами, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спецодеждой, защитными средствами;

обеспечивать условия для освоения и выполнения рабочими установленных норм выработки;

обеспечивать соблюдение законности на производстве;

защищать свои гражданские, трудовые права в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами;

организовывать оперативный учет выполнения производственных заданий;

оформлять документы по учету рабочего времени, выработки, простоев;

пользоваться основными нормативными правовыми актами по охране труда и охране окружающей среды;

проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности;

использовать экобиозащитную технику;

обеспечивать соблюдение рабочими требований охраны труда и техники безопасности на рабочих местах;

проводить аттестацию рабочих мест;

разрабатывать и осуществлять мероприятия по предотвращению производственного травматизма;

вести надзор за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной площадке;

проводить инструктаж по охране труда работников на рабочем месте в объеме инструкций с записью в журнале инструктажа;

#### **ПМ04.**

оперативно реагировать на устранение аварийных ситуаций; организовывать внедрение передовых методов и приемов труда; определять необходимые виды и объемы работ для восстановления эксплуатационных свойств элементов внешнего благоустройства; подготавливать документы, относящиеся к организации проведения и приемки работ по содержанию и благоустройству, проводить постоянный анализ технического состояния инженерных элементов и систем инженерного оборудования; составлять дефектную ведомость на ремонт объекта по отдельным наименованиям работ на основе выявленных неисправностей элементов здания; составлять планы-графики проведения различных видов работ текущего ремонта; организовывать взаимодействие между всеми субъектами капитального ремонта; проверять и оценивать проектно-сметную документацию на капитальный ремонт, порядок ее согласования; составлять техническое задание для конкурсного отбора подрядчиков; планировать все виды капитального ремонта и другие ремонтно-реконструктивные мероприятия; осуществлять контроль качества проведения строительных работ на всех этапах; определять необходимые виды и объемы ремонтно-строительных работ для восстановления эксплуатационных свойств элементов объектов; оценивать и анализировать результаты проведения текущего ремонта; подготавливать документы, относящиеся к организации проведения и приемки работ по ремонту;

проводить постоянный анализ технического состояния инженерных элементов и систем инженерного оборудования; проверять техническое состояние конструктивных элементов, элементов отделки внутренних и наружных поверхностей и систем инженерного оборудования общего имущества жилого здания; пользоваться современным диагностическим оборудованием для выявления скрытых дефектов;

владеть методологией визуального осмотра конструктивных элементов и систем инженерного оборудования, выявления признаков повреждений и их количественной оценки; владеть методами инструментального обследования технического состояния жилых зданий; использовать инструментальный контроль

технического состояния конструкций и инженерного оборудования для выявления неисправностей и причин их появления, а также для уточнения объемов работ по текущему ремонту и общей оценки технического состояния здания.

### **ПМ08.**

-своевременно и рационально подготавливать рабочее место и производить его уборку;

- соблюдать правила безопасности труда и требования охраны труда;

- экономно и рационально использовать сырьевые, топливно-энергетические и материальные ресурсы;

- подготавливать к работе оборудование, инструменты, приспособления и содержать их в надлежащем состоянии;

- определять по внешним признакам и маркировке вид и качество строительных материалов и изделий;

- использовать в организации производства работ передовой отечественный и зарубежный опыт.

знать:

### **ПМ01.**

основные свойства и область применения строительных материалов и изделий;

основные конструктивные системы и решения частей зданий;

основные строительные конструкции зданий;

современные конструктивные решения подземной и надземной части зданий;

принцип назначения глубины заложения фундамента;

конструктивные решения фундаментов;

конструктивные решения энергосберегающих ограждающих конструкций;

основные узлы сопряжений конструкций зданий;

основные методы усиления конструкций;

нормативно-техническую документацию на проектирование, строительство и реконструкцию зданий конструкций;

особенности выполнения строительных чертежей;  
графические обозначения материалов и элементов конструкций;  
требования нормативно-технической документации на оформление строительных чертежей;  
понятия о проектировании зданий и сооружений;  
правила привязки основных конструктивных элементов зданий к координационным осям;  
порядок выполнения чертежей планов, фасадов, разрезов, схем;  
профессиональные системы автоматизированного проектирования работ для выполнения архитектурно-строительных чертежей;  
задачи и стадийность инженерно-геологических изысканий для обоснования проектирования градостроительства;  
способы выноса осей зданий в натуру от существующих зданий и опорных геодезических пунктов;  
ориентацию зданий на местности;  
условные обозначения на генеральных планах;  
градостроительный регламент;  
техничко-экономические показатели генеральных планов;  
нормативно-техническую документацию на проектирование строительных конструкций из различных материалов и оснований;  
методику подсчета нагрузок;  
правила построения расчетных схем;  
методику определения внутренних усилий от расчетных нагрузок;  
работу конструкций под нагрузкой;  
прочностные и деформационные характеристики строительных материалов;  
основы расчета строительных конструкций;  
виды соединений для конструкций из различных материалов;  
строительную классификацию грунтов;  
физические и механические свойства грунтов;  
классификацию свай, работу свай в грунте;



правила конструирования строительных конструкций;  
профессиональные системы автоматизированного проектирования работ для проектирования строительных конструкций;  
основные методы организации строительного производства (последовательный, параллельный, поточный);  
основные технико-экономические характеристики строительных машин и механизмов;  
методику вариантного проектирования;  
сетевое и календарное планирование;  
основные понятия проекта организации строительства;  
принципы и методику разработки проекта производства работ;  
профессиональные информационные системы для выполнения проекта производства работ;

## **ПМ02.**

порядок отвода земельного участка под строительство и правила землепользования;  
основные параметры состава, состояния грунтов, их свойства, применение;  
основные геодезические понятия и термины, геодезические приборы и их назначение;  
основные принципы организации и подготовки территории;  
технические возможности и использование строительных машин и оборудования;  
особенности сметного нормирования подготовительного периода строительства;  
схемы подключения временных коммуникаций к существующим инженерным сетям;  
основы электроснабжения строительной площадки;  
последовательность и методы выполнения организационно-технической подготовки строительной площадки;

методы искусственного понижения уровня грунтовых вод;

действующую нормативно-техническую документацию на производство и приемку выполняемых работ;

технологии строительных процессов;

основные конструктивные решения строительных объектов;

особенности возведения зданий и сооружений в зимних и экстремальных условиях, а также в районах с особыми геофизическими условиями;

способы и методы выполнения геодезических работ при производстве строительно-монтажных работ;

свойства и показатели качества основных конструктивных материалов и изделий;

основные сведения о строительных машинах, об их устройстве и процессе работы;

рациональное применение строительных машин и средств малой механизации;

правила эксплуатации строительных машин и оборудования;

современную методическую и сметно-нормативную базу ценообразования в строительстве;

особенности работы конструкций;

правила безопасного ведения работ и защиты окружающей среды;

правила исчисления объемов выполняемых работ;

нормы расхода строительных материалов, изделий и конструкций по выполняемым работам;

правила составления смет и единичные нормативы;

энергосберегающие технологии при выполнении строительных процессов;

допустимые отклонения на строительные изделия и конструкции в соответствии с нормативной базой;

нормативно-техническую документацию на производство и приемку строительно-монтажных работ;

требования органов внешнего надзора;

перечень актов на скрытые работы;

перечень и содержание документов, необходимых для приемки объекта в эксплуатацию;

метрологическое обеспечение средств измерений и измеряемых величин при контроле качества технологических процессов производства строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции в строительстве.

### **ПМ03.**

научно-технические достижения и опыт организации строительного производства;

научную организацию рабочих мест;

принципы и методы планирования работ на участке;

приемы и методы управления структурными подразделениями, при выполнении ими производственных задач;

нормативно-техническую и распорядительную документацию по вопросам организации деятельности строительных участков;

формы организации труда рабочих;

общие принципы оперативного планирования производства строительно-монтажных работ;

гражданское, трудовое, административное законодательство;

права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

действующее положение по оплате труда работников организации (нормы и расценки на выполненные работы);

нормативные правовые акты, определяющие права, обязанности и ответственность руководителей и работников;

формы и методы стимулирования коллективов и отдельных работников;

основные законодательные нормативные акты в области охраны труда и окружающей среды;

инженерные решения по технике безопасности при использовании строительных машин и оборудования;

требования по аттестации рабочих мест;

основы пожарной безопасности;  
методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях;  
технику безопасности при производстве работ;  
организацию производственной санитарии и гигиены.

#### **ПМ04.**

правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда; обязательные для соблюдения стандарты и нормативы предоставления жилищно-коммунальных услуг; основной порядок производственно-хозяйственной деятельности при осуществлении технической эксплуатации

методы усиления конструкций; организацию и планирование текущего ремонта общего имущества многоквартирного дома; нормативы продолжительности текущего ремонта; перечень работ, относящихся к текущему ремонту; периодичность работ текущего ремонта; оценку качества ремонтно-строительных работ; методы и технологию проведения ремонтных работ

методы визуального и инструментального обследования; правила техники безопасности при проведении обследований технического состояния элементов зданий; положение по техническому обследованию жилых зданий

правила и методы оценки физического износа конструктивных элементов, элементов отделки внутренних и наружных поверхностей и систем инженерного оборудования жилых зданий; пособие по оценке физического износа жилых и общественных зданий.

#### **ПМ08.**

- безопасные и санитарно-гигиенические методы труда при производстве отделочных работ;
- инструкции по технике безопасности и охране труда при производстве отделочных работ;
- основы трудового законодательства;
- основные свойства и область применения строительных материалов и изделий при производстве отделочных работ;
- правила технической эксплуатации и ухода за оборудованием,

приспособлениями и инструментами;

- рациональную организацию труда на рабочем месте;
- виды дефектов выполненных работ, их причины, способы предупреждения и устранения; требования СНиП к качеству отделочных работ;
- пооперационный контроль качества выполняемых работ;
- правила подсчета объемов выполненных отделочных работ.

**Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики (преддипломной):**

На освоение рабочей программы производственной практики (преддипломной) отводится 144 часа (4 недели).

**2. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

**2.1. Объем практики и виды учебной работы**

<b>Вид работ, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку</b>	<b>Количество часов (недель)</b>
<b>Всего</b>	<b>144 часов (4 недели)</b>
в том числе:	
Ознакомление с нормативно-организационной документацией по прохождению преддипломной практики в условии действующего предприятия. Ознакомление с деятельностью строительной организации и объектом прохождения практики.	18 часов
Работа в качестве дублера мастера на строительном участке, в качестве дублера ИТР отделов и служб строительной организации (ПТО).	108 часов
Систематизация собранного материала для дипломного проекта и составление отчета по преддипломной практике.	12 часов
Промежуточная аттестация	6 часов

**Промежуточная аттестация в форме: дифференцированного зачета**

**ПРИМЕЧАНИЕ:** Распределение бюджета времени практики по темам является примерным. По согласованию со строительной организацией (предприятием) можно изменить продолжительность работы студентов на должностях ИТР с учетом конкретных производственных условий, сохраняя при этом общую продолжительность производственной практики (преддипломной) практики.

## 2.2. Тематический план и содержание производственной практики (преддипломной)

Наименование разделов, тем, выполнение обязанностей дублёров инженерно-технических работников	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, экскурсии, состав выполнения работ	Объем часов
1	2	3
<b>Организационное занятие</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Ознакомление с нормативно-организационной документацией по прохождению производственной практики в условия действующего предприятия. Ознакомление с основными законодательными актами по проведению производственных практик в условиях действующих организаций. Инструктаж по технике безопасности. Оформление и получение необходимых документов по прохождению практики на производстве.</p>	6
<b>Раздел 1</b>	<b>Ознакомление с деятельностью строительной организации и объектом прохождении практики</b>	<b>12</b>
<b>Тема 1.1</b> <b>Ознакомление с деятельностью строительной организации и объектом прохождения практики</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Изучение структуры производственной деятельности строительной организации и ее материально-технической базы. Ознакомление с объектом прохождения практики. Изучение правил охраны труда и техники безопасности на рабочих местах при производстве видов работ, выполняемых на участке. Получение допуска к работе в качестве дублера мастера строительного участка.</p>	6
	<p><b>Виды работ</b></p> <p>Пройти вводный инструктаж по технике безопасности в строительной организации, с записью в журнале по охране труда и технике безопасности. Ознакомиться со структурой строительной организации. Указать в отчете: перечень строительного-монтажных работ и других видов строительной деятельности, выполняемых строительной организацией, указать перечень подразделений, входящих в состав строительной организации (строительные участки, специализированные участки и т.д.), охарактеризовать материально-техническую базу строительной организации. Ознакомиться с объектом</p>	6

	прохождения практики: название объекта, место расположение, размеры в плане, этажность, конструктивные элементы здания, составом бригад, работающих на объекте. Пройти инструктаж по технике безопасности на рабочем месте с записью в журнале по технике безопасности, получить допуск к работе.	
<b>Раздел 2</b>	<b>Работа в качестве дублера мастера на строительном участке, в качестве дублера ИТР отделов и служб строительной организации (ПТО).</b>	<b>108</b>
<b>Тема 2.1</b> <b>Работа в качестве дублера мастера на строительном участке.</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Работая в качестве дублера мастера обучающийся обязан: изучить организацию и руководство работами на строительном участке; следить за соблюдением технологии производства строительных работ и соблюдение строительных правил на производство и приемку работ. Изучить должностные инструкции (права и обязанности мастера), Изучить опыт применения новых технологий, современную организацию строительных и ремонтных работ. Изучение на строительном объекте порядка ведения планово - учетной документации: наряд-задания бригадам, табель учета рабочего времени работников, журнал учета поступающих материалов и конструкций, товарно-транспортных накладных, путевых листов, журнал заявок на завоз материалов, паспорта на конструкции, сертификаты на материалы, документов по списанию материалов, журнала передачи объектов под охрану. Научиться составлять установленную отчетность по использованию и списанию строительных материалов, инструмента, спецодежды. Изучение на строительном объекте порядка ведения исполнительной документации: журналы работ – общий и по видам выполняемых работ, акты на скрытые работы, акты промежуточной приемки ответственных конструкций, акты геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства, исполнительные чертежи проекта. Изучить методы, способы проведения операционного контроля качества производства работ, и составление необходимой при этом документации. Ознакомиться с порядком ведения контроля за соблюдением охраны труда, правил техники безопасности.</p> <p><b>Виды работ</b></p> <p>Разбивка зданий, сооружений; организация рабочих мест; выдача заданий бригадам; обмер и приёмка выполненных работ от бригад; контроль за качеством, техникой безопасности, технологической последовательностью выполняемых работ; приём, складирование, хранение, отпуск материалов, инструментов; изучение чертежей, проектов; заполнение журналов работ, актов на скрытые работы; учёт выполнения работ; оформление актов на выполненные работы по форме КС-2, форме КС-3; составление материального отчёта; оформление заявок обеспечения производства СМР материалами, конструкциями,</p>	84



	механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами; оформлять документы по учету рабочего времени, выработки, простоев; ознакомление с работой субподрядных организаций, приёмка их работ; участие в оперативных совещаниях. Оформление акта на приемку ответственных конструкций, актов освидетельствования на скрытые работы, оформлять общие журналы ведения работ	
<b>Тема 2.2. Работа в качестве дублера ИТР отделов и служб строительной организации (ПТО).</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	24
	Работая в производственном отделе дублером в качестве ИТР, студент должен: изучить расчеты для составления текущих и перспективных планов, заявок на материалы и механизмы; изучить мероприятия по повышению уровня механизации строительных работ, использованию резервов повышения производительности труда, снижению себестоимости работ; изучить ведение учета выполнения производственных показателей. Получить навыки в осуществлении контроля за соблюдением требований охраны труда и техники безопасности. В производственно-техническом отделе студент должен ознакомиться с разработкой производственных заданий, оформлением необходимой для производства работ технической документации; изучить систему обеспечения производственных участков необходимыми материалами, строительной техникой, инструментом; принимать участие в оформлении установленной документации. Познакомиться с работой других отделов и служб строительной организации.	
	<b>Виды работ</b>	
	Проверка материальных отчетов; ознакомление с порядком составления и оформления актов на выполненные работы по форме КС-2, форме КС-3; составление заявок на материалы, составление наборов работ; ознакомление с порядком начисления и распределения зарплаты рабочих в бригаде; проверка проектно-сметной документации; ознакомление с работой службы инженера по технике безопасности; ознакомление с работой других отделов строительной организации; участие в оперативных совещаниях; ознакомиться с документами по охране природы и окружающей среды.	
<b>Раздел 3</b>	<b>Систематизация собранного материала для дипломного проекта и составление отчета по преддипломной практике.</b>	<b>12</b>
<b>Тема 3.1 Требования к оформлению и оформлению отчёта по</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	
	Обобщение результатов личной работы и наблюдений, анализ организации и технологии производства работ (отвечающих тематике) с учетом последних современных достижений в области строительства. Подготовка материалов для включения в дипломный проект. Отчет по преддипломной практике оформляется в объеме 10-15 страниц машинописного текста, в	

<b>практике</b>	том числе включает бланки, схемы, фотографии и т.п.	
	<b>Виды работ</b>	
	Оформление отчетной документации в соответствии с утвержденными требованиями.	
<b>Промежуточная аттестация</b>	Сдача отчета в соответствии с содержанием тематического плана практики, методическими указаниями по содержанию и оформлению отчетной документации, индивидуального задания и по форме, установленной КСиЭ АГАСУ.	6
	<b>Всего</b>	<b>144 (4 недели)</b>

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы производственной (преддипломной) практики требует наличия предприятий для подготовки выпускника к самостоятельной трудовой деятельности. Практика проводится на основании заключенных договоров в передовых строительных организациях, независимо от форм собственности, выполняющих строительные и ремонтные работы. В договоре колледж и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики.

Общие требования к подбору баз практик:

- оснащенность современным оборудованием;
- наличие квалифицированного персонала;
- соответствие объекта практики тематики дипломного проекта;
- близкое, по возможности, территориальное расположение базовых предприятий.

В течение всего периода практики на студентов распространяются:

- требования охраны труда;
- трудовое законодательство Российской Федерации, в том числе в части государственного социального страхования;
- правила внутреннего распорядка принимающей организации.

Допускается студенту лично найти организацию и объект практики, соответствующие требованиям колледжа, представляющие интерес для практиканта, профиль работы, которых отвечает приобретаемой специальности.

Продолжительность рабочего дня при прохождении практики на предприятиях составляет:

а) в случае заключения трудового договора между работодателем и студентом (работником):

- для студентов в возрасте от 16 до 18 лет – не более 36 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса Российской Федерации);

- для студентов в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса Российской Федерации); б)

в случае отсутствия трудового договора:

- не более 36 часов в неделю.

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов.**

#### **Основная литература**

1 В.Д. Арdziнов, Н.И. Барановская, А.И. Курочкин Самоучитель. Сметное дело в строительстве / Арdziнов В.Д., Барановская Н.И., Курочкин А.И. - СПб.: Пи-тер, 2018. - 512 с.

2 П.П. Олейник Организация, планирование и управление в строительстве/Олейник П.П. – М.: Издательский дом АСВ, 2019. – 160 с.

3 А.А. Сухачев Охрана труда в строительстве/ Сухачев А.А. – М.: Крокус, 2020. – 272 с.

#### **Нормативно-справочная литература**

1 СП 48.13330.2011 Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004 [Текст], утвержден Приказом Минрегиона России от 27.12.2010 № 781.

2 РД 11-05-2007 «Порядок ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства» [Текст], утвержден Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 12.01. 2007 № 7.

3 РД 11-02-2006 «Требования к составу и порядок ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно – технического обеспечения» [Текст], утвержден Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26.12.2006 № 1128.

4 СП 11-110-99 «Авторский надзор за строительством зданий и сооружений» [Текст], одобрен, введен в действие и рекомендован к применению постановлением Госстроя России от 10 июня 1999 г. №44 взамен СНиП 1.06.05-85.

5. Руководство по контролю качества строительного-монтажных работ. – СПб.: Центр качества строительства, 2001.

6. СП 12-135-2003. Свод правил по проектированию и строительству. Безопасность труда в строительстве. Отраслевые типовые инструкции по охране труда [Текст]. - Взамен СП 12–135–2002. утвержден постановлением Госстроя России от 08.01.2003 № 2.

7. ПБ 10–382–00. Правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов [Текст], утверждены постановлением Госгортехнадзора России от 31.12.99 г. N 98.

8. СП 12–36–2002. Свод правил – Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ, [Текст], утвержден постановлением Госстроя России от 17.09.02 № 122.

9. ТСНБ ТЕР-2001, Астраханская область, утверждены Приказом Минстроя России от 27.02.2015 № 140/пр и внесены в федеральный реестр сметных нормативов от 03.03.2015 № 231.

10 Индексы удорожания строительного-монтажных работ по видам строительства на территории Астраханской области в ценах 2000 года на 1 квартал 2016 года к ФЕР-2001, ТЕР – 2001 (утверждено постановлением Министерства строительства и дорожного хозяйства Астраханской области от 28.03.2016 №9.

### **Интернет-ресурсы**

1. ГЭСН, Государственные элементные сметные норм. Дата введения 2014-10-17 [Электронный ресурс]. URL:: <http://www.minstroyrf.ru/>.

2. ФЕР, Федеральные единичные расценки. Дата введения 2014-10-17 [Электронный ресурс].URL: <http://www.minstroyrf.ru/>.

### **3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации кадров, осуществляющих руководство практикой: преподаватели, имеющие высшее образование по профилю

специальности.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы производственной практики (преддипломной) осуществляется преподавателем в процессе выполнения студентами работ на предприятии, а также сдачи студентом отчета по практике.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК1.1 Подбирать наиболее оптимальные решения из строительных конструкций материалов, разрабатывать узлы и детали конструктивных элементов зданий и сооружений в соответствии с условиями эксплуатации и назначениями	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснование выбора строительных материалов конструктивных элементов ограждающих конструкций;</li> <li>– обоснование выбора глубины заложения фундамента в зависимости от вида грунта;</li> <li>– обоснование выбора строительных конструкций для разработки строительных чертежей;</li> <li>– выполнение теплотехнического расчета ограждающих конструкций;</li> <li>– проектирование типовых узлов.</li> </ul>	<p><b>Формы контроля обучения:</b></p> <p><b>входной</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– собеседование при выдаче задания на практику;</li> </ul> <p><b>текущий:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контрольные точки задания;</li> </ul> <p><b>промежуточный</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отчет по производственной практике (преддипломной);</li> </ul> <p><b>Формы оценки результативности обучения:</b></p>
ПК1.2 Выполнять расчеты и конструирование строительных конструкций	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснование выбора конструкции в соответствии с расчетом действующих нагрузок;</li> <li>– построение расчетной схемы по конструктивной схеме;</li> <li>– выполнение статического расчета конструкций, проверка их несущей способности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление исполнительных и организационно-распорядительной документации на производстве самостоятельно и по образцам.</li> </ul>
ПК1.3 Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием средств автоматизированного проектирования	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнение проектной документации в соответствии с ЕСКД;</li> <li>– выполнение чертежей планов, фасадов, разрезов, узлов генпланов гражданских и промышленных зданий с использованием информационных технологий</li> </ul>	<p><b>Методы контроля:</b></p> <p><b>Методы практического контроля</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформленные документы на производстве;</li> </ul> <p><b>Методы оценки</b></p>
ПК 1.4. Участвовать в разработке проекта	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определение номенклатуры и осуществление расчета объемов (количества) и</li> </ul>	

<p>производства работ с применением информационных технологий.</p>	<p>графика поставки строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства строительных работ на объекте капитального строительства;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдение требований нормативно-технической документации при оформлении строительных чертежей;</li> <li>– определение состава и расчёта показателей использования трудовых и материально-технических ресурсов;</li> <li>– заполнение унифицированных форм плановой документации распределения ресурсов при производстве строительных работ;</li> <li>– определение перечня необходимого обеспечения работников бытовыми и санитарно-гигиеническими помещениями;</li> <li>– составление и описание работ, спецификаций, таблиц и другой технической документации для разработки линейных и сетевых графиков производства работ;</li> </ul>	<p><b>результатов обучения:</b></p> <p>экспертная оценка руководителя практики от производства практических навыков оформления производственной документации, собеседование по материалам отчета по практике на зачете.</p>
<p>ПК 2.1 Выполнять подготовительные работы на строительной площадке</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правильность изложения основного содержания и определения назначения проектно-технологической документации, сопровождающей организационно-техническую подготовку строительства;</li> <li>– правильность изложения основных понятий и положений строительного производства: строительная продукция, участники строительства и их функции, строительные процессы и работы, методы определения видов и сложности работ, строительные рабочие профессии, специальности, квалификация, организация труда, организация рабочего места, фронт работ, захватка, делянка, техническое и тарифное нормирование;</li> <li>– правильность и техничность выполнения работ по созданию геодезической разбивочной основы, переноса проекта «в натуру» и разбивке котлована, соблюдение правил работы с геодезическими инструментами, точность снятия отсчетов,</li> <li>– соблюдение последовательности выполнения работ в соответствии с действующей нормативной документацией;</li> <li>– аргументированность распределения строительных машин и средств малой механизации по типам, назначению и видам выполняемых работ;</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- аргументированность выбора машин и механизмов для проведения подготовительных работ;</li> <li>- обоснованность выбора внеплощадочных работ в зависимости от местных условий;</li> <li>- обоснованность выбора работ по освоению строительной площадки и их выполнению в соответствии с требованиями нормативных технических документов, определяющих состав и порядок обустройства строительной площадки;</li> </ul>	
ПК 2.2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация рабочего места;</li> <li>- соблюдение безопасных условий труда;</li> <li>- выбор инструментов;</li> <li>- выполнение приемов работ;</li> <li>- соблюдение технологической последовательности выполнения операций</li> </ul>	
ПК 2.3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение нормативных требований при оперативном учете объемов выполнении строительных работ;</li> <li>- выбор инструментов для определения объемов выполняемых работ;</li> <li>-</li> </ul>	
ПК 2.4 Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ и расходующихся материалов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность изложения основного содержания законодательных актов Российской Федерации к порядку приема-передачи законченных объектов капитального строительства и этапов комплексов работ, технических условий, национальных стандартов на принимаемые работы, требований нормативных технических и технологических документов к составу и содержанию операционного контроля строительных процессов и (или) производственных операций при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;</li> <li>- правильность изложения понятий о системе качества ИСО, внешнем и внутреннем контроле качества строительной продукции, свободно оперирует ими;</li> <li>- правильность выполнения работы по проведению визуального и инструментального (геодезического) контроля положений элементов конструкций, частей и элементов отделки объекта, инженерных сетей на основе выбора измерительного инструмента и соблюдения алгоритма действий при проведении контроля;</li> <li>- правильность ведения операционного контроля технологической после-</li> </ul>	



	<p>довательности производства строительно-монтажных в том числе отделочных работ, рациональность выбора измерительного инструмента, соблюдение алгоритма действий при проведении контроля, правильность и аргументированность выявления нарушения в технологии производства работ и их устраняет;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правильность изложения методов профилактики дефектов системы защитных покрытий;</li> <li>– правильность документального сопровождения результатов операционного контроля качества в соответствии с правилами;</li> <li>– правильность изложения основания и порядка принятия решений о консервации незавершенного объекта капитального строительства, состава работ по консервации незавершенного объекта капитального строительства и требований к их документальному оформлению;</li> </ul>	
<p>ПК 3.1 Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– планирование последовательности выполнения производственных процессов с учетом эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов;</li> <li>– оформление заявки обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами;</li> <li>– оформление производственных заданий; использование научно-технических достижений опыт организации строительного производства.</li> </ul>	
<p>ПК 3.2 Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использование нормативных документов, определяющих права, обязанности и ответственность руководителей и работников;</li> <li>- расстановку бригад и не входящих в их состав отдельных работников на участке;</li> <li>-определение производственных заданий;</li> <li>- выдача и распределение производственных заданий между исполнителями работ (бригадами и звеньями);</li> <li>-деление фронт работ на захватки и делаянки;</li> <li>- закрепление объемов работ за бригадами;</li> <li>-организация выполнения работ в соответствии графиками и сроками</li> </ul>	

	<p>производства работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обеспечивание работников инструментами, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спец одеждой, защитными средствами;</li> <li>-обеспечивание условий для освоения и выполнения рабочими установленных норм выработки.</li> </ul>	
<p>ПК 3.3 Обеспечивать ведение текущей и исполнительской документации по выполняемым видам строитель-ных работ;</p>	<p>подготовка документов для оформления разрешений и допусков для производства строительно-монтажных работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление заявки на финансирование на основе первичной учетной документации;</li> <li>- разработка исполнительно-техническую документацию по выполненным строительно-монтажным ра</li> </ul>	
<p>ПК3.4 Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организация оперативного учета выполнения производственных заданий ;</li> <li>– оформление документов по учету рабочего времени, выработки, простоев;</li> <li>– использование действующего положения по оплате труда работников организации (нормы и расценки на выполненные работы);</li> </ul> <p>формы и методы стимулирования коллективов и работников.</p>	
<p>ПК 8.1. Выполнять подготовительные работы под оштукатуривание.</p>	<p>Умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-организовывать рабочие места;</li> <li>-соблюдать безопасные условия труда;</li> <li>-выбирать необходимые инструменты и приспособления;</li> <li>-выполнять приемы работ;</li> <li>-соблюдать технологическую последовательность выполнения операций;</li> </ul>	
<p>ПК 8.2. Выполнять технологические операции по штукатурным работам, соответствующие квалификации штукатур 2 и 3 разряда.</p>	<p>Умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-организация рабочего места;</li> <li>организовывать рабочие места;</li> <li>-соблюдать безопасные условия труда;</li> <li>- выбирать необходимые инструменты и приспособления;</li> <li>-выбирать материалы и приготавливать строительные растворы;</li> <li>выполнять приемы работ;</li> <li>-соблюдать технологическую последовательность выполнения операций;</li> </ul>	
<p>ПК 8.3. Выполнять ремонт оштукатуренных</p>	<p>Умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-организация рабочего места;</li> <li>организовывать рабочие места;</li> </ul>	

поверхностей.	-соблюдать безопасные условия труда; - выбирать необходимые инструменты и приспособления; -выбирать материалы и приготавливать строительные растворы; выполнять приемы работ; -соблюдать технологическую последовательность выполнения операций;	
ПК 8.4. Выполнять облицовку поверхностей комплектными системами «сухой» отделки.	- Умение: -организация рабочего места; организовывать рабочие места; -соблюдать безопасные условия труда; - выбирать необходимые инструменты и приспособления; -выполнять приемы работ; -соблюдать технологическую последовательность выполнения операций «сухой» отделки;	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общекомпетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	-обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества	- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе прохождения преддипломной практики;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	-оперативность поиска и использования информации, необходимой для качественного выполнения профессиональных задач, -широта использования различных источников информации, включая электронные.	- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе прохождения преддипломной практики; - положительные отзывы руководителей производственной практики от предприятий;

<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<p>-демонстрация ответственности за принятые решения - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы</p>	<p>- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе прохождения преддипломной практики; - положительные отзывы руководителей производственной практики от</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p>	<p>-конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач. -четкое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе -соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде. -построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации</p>	<p>предприятий; - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе прохождения преддипломной практики; - положительные отзывы руководителей производственной практики от предприятий; - выполнение отчетной документации по производственной практике (преддипломной) в</p>

<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<p>-грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей</p>	<p>соответствии с индивидуальным заданием. - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе прохождения производственной практики (преддипломной); - положительные отзывы руководителей - выполнение отчетной документации по производственной практике (преддипломной) в соответствии с индивидуальным заданием.</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p>	<p>-описывать значимость своей профессии (специальности)</p>	<p>- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе прохождения производственной практики (преддипломной); - положительные отзывы руководителей</p>

		производственной практике (преддипломной) предприятий;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	<p>-соблюдение нормы экологической безопасности;</p> <p>-применение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p>	<p>- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе прохождения преддипломной практики;</p> <p>- положительные отзывы руководителей производственной практики (преддипломной) от предприятий;</p>
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	<p>-использование физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>-применение рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>-пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности</p>	<p>- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе прохождения преддипломной практики;</p> <p>- положительные отзывы руководителей практики от предприятий;</p>

<p>ОК 09.          Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</li> <li>-понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>-участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>-кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>-писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> <li>-использование в профессиональной деятельности необходимой технической документации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе прохождения производственной практике (преддипломной);</li> <li>- положительные отзывы руководителей производственной практике (преддипломной) от предприятий.</li> </ul>

По итогам производственной практики (преддипломной) обучающиеся сдают дифференцированный зачет, где учитывается работа студента во время практики

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

ФИО  
 обучающийся (аяся) на \_\_\_\_\_ курсе, группа \_\_\_\_\_  
 по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений  
 прошел (ла) производственную практику (преддипломную)

наименование организации

в объеме 144 часов с « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### Оценка результата освоения профессиональных компетенций

Код	Наименование результата обучения (профессиональные компетенции)	Оценка об освоении (освоил/не освоил)
ПК 1.1	Подбирать строительные конструкции и разрабатывать несложные узлы и детали конструктивных элементов зданий	ОСВОИЛ
ПК 1.2	Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием информационных технологий.	ОСВОИЛ
ПК 1.3	Выполнять несложные расчеты и конструирование строительных конструкций.	ОСВОИЛ
ПК 1.4	Участвовать в разработке проекта производства работ с применением информационных технологий	ОСВОИЛ
ПК 2.1	Выполнять подготовительные работы на строительной площадке	ОСВОИЛ
ПК 2.2	Выполнять строительно-монтажные, в том числе отделочные работы на объекте капитального строительства;	ОСВОИЛ
ПК 2.3	Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов;	ОСВОИЛ
ПК 2.4	Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ и расходуемых материалов;	ОСВОИЛ
ПК 3.1	Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов,	ОСВОИЛ
ПК 3.2.	Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач.	ОСВОИЛ
ПК 3.3	Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;	ОСВОИЛ
ПК 3.4	Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;	ОСВОИЛ
ПК 4.1	Организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений;	ОСВОИЛ
ПК 4.2	Выполнять мероприятия по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий;	ОСВОИЛ
ПК 4.3	Принимать участие в диагностике технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий, в том числе отделки внутренних и наружных поверхностей конструктивных элементов эксплуатируемых зданий;	ОСВОИЛ
ПК 4.4	Осуществлять мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий.	ОСВОИЛ
ПК 8.1	Выполнять подготовительные работы под оштукатуривание	ОСВОИЛ



ПК 8.2	Выполнять технологические операции по штукатурным работам, соответствующие квалификации штукатур 2 и 3 разряда	освоил
ПК 8.3	Выполнять ремонт оштукатуренных поверхностей	освоил
ПК 8.4	Выполнять работы с использованием современных материалов и новых технологий: облицовку поверхностей комплектными системами «сухой» отделки, штукатурные работы сухими гипсовыми смесями	освоил

### Оценка результата освоения общих компетенций

Код и содержание компетенции	1	2	3	4
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Самостоятельно выбирает и принимает возможные способы решения профессиональных задач в нестандартных и	Самостоятельно выбирает и принимает возможные способы решения профессиональных задач в типовых ситуациях и ситуа-	С трудом находит и принимает возможные способы решения профессиональных задач в типовых ситуациях.	Не умеет самостоятельно выбирать возможные способы решения профессиональных задач в типовых
	непредвиденных ситуациях, создает при этом новые правила и алгоритмы действий.	циях повышенной сложности.		ситуациях
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Показал(а) себя высококомпетентным во всех областях профессиональной деятельности.	Самостоятельно осуществляет поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Имеет слабые навыки осуществления поиска, анализа и систематизации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Не имеет навыков осуществления поиска, анализа и систематизации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Всегда высоко самоорганизован(а). Систематически планирует собственную учебную деятельность и действует в соответствии с планом..	Не было причин для жалоб	Случалась незначительная самонеорганизованность	Частые и серьезные замечания и плохой исполнитель не умеет определять уровень самооценки и уровень притязаний
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Хорошо освоился(лась) и не было проблем	Редко возникают проблемы и хорошая дисциплина	Иногда возникают проблемы.	Плохая дисциплина и вызывающее поведение, дурное влияние на других.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Грамотно и аргументированно, легко излагает мысли как в письменной форме, так и устно.	Умеет вести деловой разговор с соблюдением этики делового общения и деловую переписку на государственном языке Российской Федерации.	С трудом осуществляет изложение мыслей в письменной форме. Речь несвязная, неаргументированная.	Не умеет грамотно излагать мысли, как устно так и письменно
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	Грамотная аргументация важности защиты финансовых интересов предприятия и государства, проявление активной жизненной позиции.	Проявляет активную жизненную позицию, общается в коллективе в соответствии с общепринятыми нормами поведения.	Не стремится к общению в коллективе, неохотно отстаивает свою жизненную позицию и интересы коллектив.	Не умеет грамотно отстаивать и защищать интересы предприятия. Не имеет активную жизненную позицию.
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	Демонстрирует рачительное отношение к ресурсам (экономно использует бумагу, канцелярские товары и др.)	Демонстрирует ровное отношение к ресурсам (если требуется экономно использует бумагу, канцелярские товары и др.)	Демонстрирует безразличное отношение к ресурсам (не всегда экономно использует бумагу, канцелярские товары и др.)	Демонстрирует небрежное отношение к ресурсам (не экономно использует бумагу, канцелярские товары и др.)
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	Участствует в проведении физкультурных пауз при работе за компьютером	Участствует в проведении физкультурных пауз по необходимости -	Участствует в проведении физкультурных пауз крайне редко	Демонстративно не участвует в проведении физкультурных пауз

<p>ОК 09 .Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Демонстрирует умение понимать и применять законодательно-нормативные документы, профессиональную литературу, разъяснения и информацию компетентных органов, типовые формы и документы.</p>	<p>Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках по необходимости.</p>	<p>Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках крайне редко.</p>	<p>Не умеет пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>
--	---	--	--	--

Руководитель практики  
от организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
М.П.

должность подпись ФИО