

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно – строительный университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)
КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА И ЭКОНОМИКИ АГАСУ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений
при выполнении строительно-монтажных, в том числе
отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции
зданий и сооружений
по специальности
среднего профессионального образования
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
ОАО Проектный Институт
"Астрахангражданпроект"
«25» 04 2019 г.



С.В. Ласточкин
С.В. Ласточкин

УТВЕРЖДЕНО
на заседании
Методического совета КСиЭ АГАСУ
Протокол № 5__ от 25.04.2019г.

РЕКОМЕНДОВАНО
на заседании
Педагогического совета КСиЭ
АГАСУ Протокол № 5 от 25.04.2019г.

Организация – разработчик: колледж строительства и экономики АГАСУ

Составители:
преподаватели специальных дисциплин

С.В. Устюгов

Эксперт
методист КСиЭ АГАСУ

С.С. Тюлюпова

Рецензент

Генеральный директор ООО «Инжгеопроект» *А.Н. Коломейцев* Коломейцев А.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля	4
2. Результаты освоения профессионального модуля	9
3. Структура и содержание профессионального модуля	10
4. Условия реализации рабочей программы профессионального модуля	18
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)	25

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 «Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительного-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 «Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительного-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений» (далее - программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительного-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК-3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительного-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов,

ПК-3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;

ПК-3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;

ПК-3.4. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;

квалификации и переподготовки руководителей предприятий строительной отрасли. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

ПО-1 - осуществления планирования деятельности структурных подразделений при строительстве и эксплуатации зданий и сооружений;

ПО-2 обеспечения деятельности структурных подразделений;

ПО-3 - контроля деятельности структурных подразделений;

По-4 - обеспечения соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов;

уметь:

У-1 - планировать последовательность выполнения производственных процессов с целью эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов;

У-2 - оформлять заявку обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами;

У-3 - определять содержание учредительных функций на каждом этапе производства;

У-4 - составлять предложения по повышению разрядов работникам, комплектованию количественного профессионально-квалификационного состава бригад;

У-5 - производить расстановку бригад и не входящих в их состав отдельных работников на участке;

- У-6 - устанавливать производственные задания;
- У-7 - проводить производственный инструктаж;
- У-8 - выдавать и распределять производственные задания между исполнителями работ (бригадами и звеньями);
- У-9 - делить фронт работ на захватки и делянки;
- У-10 - закреплять объемы работ за бригадами;
- У-11 - организовывать выполнение работ в соответствии с графиками и сроками производства работ;
- У-12 - обеспечивать работников инструментами, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спецодеждой, защитными средствами;
- У-13 - обеспечивать условия для освоения и выполнения рабочими установленных норм выработки;
- У-14 - обеспечивать соблюдение законности на производстве;
- У-15 - защищать свои гражданские, трудовые права в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами;
- У-16 - организовывать оперативный учет выполнения производственных заданий;
- У-17 - оформлять документы по учету рабочего времени, выработки, простоев;
- У-18 - пользоваться основными нормативными правовыми актами по охране труда и охране окружающей среды;
- У-19 - проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности;
- У-20 - использовать экибиозащитную технику;
- У-21 - обеспечивать соблюдение рабочими требований охраны труда и техники безопасности на рабочих местах;
- У-22 - проводить аттестацию рабочих мест;
- У-23 - разрабатывать и осуществлять мероприятия по предотвращению производственного травматизма;

У-24 - вести надзор за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной площадке;

У-25 - проводить инструктаж по охране труда работников на рабочем месте в объеме инструкций с записью в журнале инструктажа.

знать:

З-1 - научно-технические достижения и опыт организации строительного производства;

З-2 - научную организацию рабочих мест;

З-3 - принципы и методы планирования работ на участке;

З-4 - приемы и методы управления структурными подразделениями, при выполнении ими производственных задач;

З-5 - нормативно-техническую и распорядительную документацию по вопросам организации деятельности строительных участков;

З-6 - формы организации труда рабочих;

З-7 - общие принципы оперативного планирования производства строительного-монтажных работ;

З-8 - гражданское, трудовое, административное законодательство;

З-9 - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

З-10 - действующее положение по оплате труда работников организации (нормы и расценки на выполненные работы);

З-11 - нормативные правовые акты, определяющие права, обязанности и ответственность руководителей и работников;

З-12 - формы и методы стимулирования коллективов и отдельных работников;

З-13 - основные законодательные нормативные акты в области охраны труда и окружающей среды;

З-14 - инженерные решения по технике безопасности при использовании строительных машин и оборудования;

З-15 - требования по аттестации рабочих мест;

З-16 - основы пожарной безопасности;

З-17 - методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях;

З-18 - технику безопасности при производстве работ;

З-19 - организацию производственной санитарии и гигиены.

1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины профессионального модуля:

Объем ОП –290 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 166 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 10 часов;

учебной практики – 36 часов.

производственной практики - 72

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

- ПК-3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов,
- ПК-3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;
- ПК-3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;
- ПК-3.4. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ 03 «Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительного-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений»

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	МДК.03.01. Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительного-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений	238	168	76		70		-	
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	Учебная практика Производственная практика	36 72						36	72
	Всего:	290	168	76		70	36	72	

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ.03. Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений.		290	
МДК.03.01 Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений		176	
Раздел 1. Управление деятельностью структурных подразделений при строительстве и эксплуатации зданий и сооружений		131	
Тема 1.1 Обеспечение деятельности структурных подразделений - организационно-техническая подготовка структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений	Содержание	24	
	Основные вопросы организационно-технической подготовки строящихся объектов	2	2
	Права и обязанности производителя работ (прораба, мастера) на строящемся объекте	2	2
	Состав и структура инженерно-организационной работы производителя работ на строящемся объекте	4	2
	Состав проектно-сметной и организационно-технологической документации на строящемся объекте	4	2
	Состав и правила ведения планово-учетной документации на строящемся объекте	4	2
	Состав и правила оформления исполнительной документации в процессе	4	2

	строительных работ на объекте		
	Состав и правила оформления документов по охране труда и безопасности на строительной площадке	4	2
	Практические занятия	13	
	Заполнение табеля учета рабочего времени работающих	2	3
	Заполнение журналов учета поступающих материалов и конструкций и журнала заявок на материалы	2	3
	Заполнение журналов общего ведения работ, журналов ведения специальных работ.	2	3
	Заполнение актов на скрытые работы	4	3
	Приемка в эксплуатацию объектов нового строительства и реконструкции.	3	3
	Самостоятельная работа	8	
	Критерии качества строительно-монтажных работ	2	2
	Права и обязанности производителя работ, мастера на строительной площадке	2	2
	Особенности проектно-сметной документации и организации работ при производстве нулевого цикла.	2	3
	Особенности проектно-сметной документации и организации работ при возведении наземной части.	2	3
Тема 1.2 Функции, структура и методы управления строительным производством	Содержание	14	
	Теоретические основы управления.	2	2
	Функции управления и принципы их реализации в строительстве.	2	2
	Организационная структура управления строительством.	2	2
	Планирование деятельности строительной организации, как функция менеджмента	2	2
	Функции менеджмента - мотивация, контроль	2	2
	Методы управления. Управление конфликтами и стрессами в организации	2	2
	Деловое общение	2	2
	Практические занятия	12	
	Типы структур управления	2	2
	Кадровый состав строительной организации. Аттестация и повышение квалификации кадров в строительстве	2	2
	Нормативно-распорядительная документация на участке	2	2
	Организация работ линейных инженерно-технических работников	2	2

	строительного участка.		
	Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности управления.	2	2
	Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	2	2
	Самостоятельная работа	14	
	Подготовка сообщений по теме «Формы организации труда рабочих»	2	2
	Сбор информации, оформление работы по теме «Типы структур управления»	2	2
	Подготовка сообщений по теме «Научно-технические достижения и опыт организации строительного производства в РФ и за рубежом»	2	2
	Сбор информации, оформление работы Составление предложений по повышению разрядов работникам, количественного профессионального состава бригад	2	3
	Подготовка сообщений «Права и обязанности менеджера в строительной компании»	2	2
	Подготовка сообщений «Принципы и методы планирования работ на участке»	2	2
	Подготовка сценария деловых переговоров при заключении договор подряда	2	3
Тема 1.3 Планирование, организация, мотивация и контроль труда работающих	Содержание	14	
	Техническое нормирование в строительстве	2	2
	Классификация разновидностей труда в строительстве	2	2
	Виды производственных норм. Норма времени, норма выработки, норма времени на обслуживание машин. Норматив численности. Норматив управляемости.	2	2
	Классификация рабочего времени работника и машин. Виды учета рабочего времени. Табель учета рабочего времени	2	2
	Техническое нормирование. Формы и системы оплаты труда.	2	2
	Формы и методы стимулирования коллективов и отдельных работников	2	2
	Виды и расчет заработной платы в строительстве. Формы и системы оплаты труда.	2	2
	Практические занятия	20	
	Определение производительности труда различными методами	4	2
	Обеспечение нормальных условий работы для выполнения норм выработки.	2	2
	Расчет заработной платы рабочим при сдельной и повременной оплате	4	2
	Расчет заработной платы ИТР	2	2

	Условия для выполнения норм выработки	2	2
	Определение объемов планируемых работ. Расчет расходов материалов, использования строительных машин, численности и состава работников.	4	3
	Составление производственного задания. Разработка и анализ основных пунктов плана.	2	2
	Самостоятельная работа	12	
	Решение и анализ задач по теме «Производительность труда»	2	3
	Разработка предложений по повышению производительности труда на участке	2	3
	Подготовка сообщений «Методы мотивации»	2	3
	Подготовка сообщения по теме: «Особенности материально-технического обеспечения в современных условиях».	2	3
	Подготовка сообщений «Оперативный контроль и учет производства».	2	3
	Цель и назначение оперативного плана. Ответственные структуры за выполнение и составление плана	2	3
Раздел 2. Обеспечение законности в сфере профессиональной деятельности		65	
Тема 2.1. Основы трудового законодательства	Содержание	8	
	Правовое регулирование трудовых отношений в хозяйственной деятельности организации (предприятия). Предмет, метод и источники трудового права. Механизм правовой регуляции трудовых отношений.	1	3
	Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых отношений. Понятие и содержание трудового договора.	1	2
	Виды трудовых договоров. Заключение трудового договора и способы оформления трудовых отношений. Изменение условий трудового договора. Прекращение трудового договора.	2	3
	Рабочее время и время отдыха. Заработная плата.	2	3
	Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Право социальной защиты граждан.	2	2
	Практические занятия	6	
	Деловая игра «Заключение трудового договора»	2	3
	Деловая игра «Трудоустройство в иностранную фирму».	2	3
	Решение задач по Трудовому кодексу	2	3

	Самостоятельная работа	8	
	Самостоятельное изучение нормативных актов и Трудового кодекса.	2	2
	Определить функции трудового права. Найти несоответствие кодексу в трудовых договорах, действующих на различных предприятиях и организациях.	2	3
	Выполнение индивидуальных заданий по содержанию Трудового законодательства и локальным нормативным актам.	2	3
	Подготовка сообщения по теме «Социальная защита работников» с использованием Интернет-сайтов.	2	3
Тема 2.2. Основы гражданского права	Содержание	8	
	Правовое регулирование производственных отношений; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности в условиях рыночной экономики. Понятие и виды экономических (производственных) отношений. Признаки предпринимательской деятельности.	1	2
	Признаки предпринимательской деятельности. Правовой механизм регулирования предпринимательской деятельности. Лицензирование.	1	2
	Антимонопольное регулирование. Субъекты предпринимательской деятельности. Правовой статус индивидуального предпринимателя.	1	2
	Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. Банкротство.	1	3
	Правовое регулирование договорных отношений в хозяйственной деятельности организации (предприятия). Понятие и значение хозяйственного договора. Форма хозяйственного договора.	2	3
	Виды договоров. Ответственность за нарушение договора. Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом.	2	2
	Практические занятия	7	
	Формы осуществления предпринимательской деятельности.	2	3
	Система предпринимательских договоров при передаче имущества в собственность и пользование.	2	3
	Система предпринимательских договоров при выполнении работ.	1	3
	Оформление договоров купли-продажи, договора поставки.	2	3
	Самостоятельная работа	8	
	В статье «Гражданского кодекса РФ» найти и выписать признаки предпринимательской деятельности. Дать определение субъектов	2	3

	предпринимательской деятельности		
	Обозначить документы, определяющие правоспособность лица	2	3
	Выявить правопреемство при реорганизации и ликвидации предприятия и юридического лица.	2	3
	Проанализировать нормативный материал. При работе с Гражданским кодексом выявить общие черты хозяйственного договора Подыскать нормативные документы строительных организаций и проанализировать их.	2	3
Тема 2.3. Основы административного права	Содержание	8	
	Понятие административного права. Административное правонарушение. Субъекты административного правонарушения. Объекты административного правонарушения	1	2
	Понятие и признаки административной ответственности. Административные наказания.	1	3
	Лица, уполномоченные назначать административные наказания. Процедура рассмотрения дел об административных правонарушениях.	1	3
	Разрешение хозяйственных экономических споров в досудебном порядке. Способы защиты гражданских прав.	1	2
	Виды экономических споров. Подведомственность и подсудность. Лица, участвующие в деле.	2	3
	Разрешение хозяйственных экономических споров в судебном порядке. Судебное представительство. Иск. Подготовка дела к слушанию. Решение суда. Исковая давность.	2	3
	Практические занятия	6	
	Решение задач по применению административного законодательства	1	3
	Определение субъекта и объекта административного правонарушения по решениям гражданского и арбитражного судопроизводства.	1	3
	Определение в соответствии с Гражданским кодексом основания и пределы юридической ответственности предпринимателей.	2	3
	Деловая игра «Разрешение хозяйственно-экономических споров»	2	3
	Самостоятельная работа	6	
	Определить основания и специфику административной ответственности предпринимателя, хозяйствующего субъекта.	2	3
	Определение субъекта и объекта административного правонарушения по решениям гражданского и арбитражного судопроизводства.	2	3

	Рассмотреть положения о Третейском суде.	2	3
Раздел 3. Охрана труда при организации строительного производства		28	
Тема 3.1 Охрана труда в строительстве	Содержание	16	
	Опасные и вредные факторы производственной среды и их влияние на организм человека.	2	1
	Правовые и организационные основы охраны труда. Обеспечение прав работников на охрану труда	2	2
	Госнадзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда	2	2
	Расследование и учет несчастных случаев на производстве.	2	2
	Техника безопасности при СМР.	2	2
	Производственная санитария	2	2
	Основы пожарной безопасности	2	2
	Первая помощь при несчастных случаях	2	2
	Практические занятия	12	
	Знаки безопасности и сигнальные цвета, используемые в строительном производстве	2	2
	Обустройство строительной площадки в соответствии с требованиями техники безопасности.	2	2
	Оформление документов регистрации несчастных случаев на строительных площадках.	2	2
	Определение средств индивидуальной защиты для различных видов строительных работ	2	2
	Правила оказания первой помощи при несчастных случаях на производстве	4	2
	Самостоятельная работа.	14	
	Техника безопасности при работах нулевого цикла.	2	2
	Техника безопасности при каменных и бетонных работах.	4	2
	Техника безопасности при кровельных и отделочных работах.	2	2
	Безопасная эксплуатация строительных машин и механизмов	2	2
	Электробезопасность на стройплощадке.	2	2
	Безопасная организация сварочных работ.	2	2
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ.			

Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите		
Промежуточная аттестация по МДК.03.01 в форме: дифференцированный зачет.		
Учебная практика УП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)	36	72
Промежуточная аттестация по учебной практике УП.03.01 в форме: дифференцированный зачет.		
Промежуточная аттестация по профессиональному модулю ПМ.03 в форме: квалификационный экзамен.		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинеты:

1. Корпус 10, литер Е, кабинет «Оперативного управления деятельностью структурных подразделений» № 214 для проведения практических и лекционных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 28 посадочных мест, S= 47.0 кв.м., комплект учебной мебели, комплект учебно-наглядных пособий.

2. Корпус 10, литер Е, лаборатория № 308 информационных технологий, для проведения самостоятельных работ (компьютерный класс). 28 посадочных мест, S= 44,7 кв.м., комплект учебной мебели, комплект учебно-наглядных пособий; Двухплатформенный компьютер преподавателя с монитором Acer AL1916NB -10 шт.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации по вопросам организации деятельности структурных подразделений;
- нормативно-правовые документы
- наглядные пособия (плакаты, справочные таблицы, карточки с заданиями);
- демонстрационный комплекс: экран, мультимедийный проектор с выходом в Интернет и комплект демонстрационных материалов.

Технические средства обучения:

- компьютеры;
- мультимедиа-система для показа презентаций;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- калькуляторы для расчетов.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную учебную практику, которая проводится в аудиториях колледжа с проведением экскурсий на строительные площадки.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Учебно-методическая документация:

- учебно-методические комплексы по разделам и темам профессионального модуля;
- методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по профессиональному модулю;
- сборник тестовых заданий по разделам модуля;
- сборник ситуационных задач по разделам модуля;
- материалы для промежуточной аттестации студентов и итоговой аттестации по профессиональному модулю;
- отчет по учебной практике по профессиональному модулю.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Арdziнов В.Д., Арdziнов Д.В. Заработная плата и сметное дело в строительстве / Арdziнов В.Д., Арdziнов Д.В. - СПб.: Питер, 2013. - 256 с
2. П.П. Олейник Организация, планирование и управление в строительстве/Олейник П.П. – М.: Издательский дом АСВ, 2014. – 160 с.
3. И.А. Либерман Техническое нормирование, оплата труда и проектно-сметное дело/ Либерман И.А. – М.: Инфра-М, 2014. – 399 с.
4. А.А. Сухачев Охрана труда в строительстве/ Сухачев А.А. – М.: Крокus, 2013. – 272 с.

Нормативно-техническая и справочная:

1. СП 48.13330.2011 Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004 [Текст], утвержден Приказом Минрегиона России от 27.12.2010 № 781

2. РД 11-05-2007 «Порядок ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства» [Текст], утвержден Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 12.01. 2007 № 7.

3. РД 11-02-2006 «Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно – технического обеспечения» [Текст], утвержден Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26.12.2006 № 1128

4. СП 11-110-99 «Авторский надзор за строительством зданий и сооружений» [Текст], одобрен, введен в действие и рекомендован к применению постановлением Госстроя России от 10 июня 1999 г. №44 взамен СНиП 1.06.05-85.

5. СП 12-135-2003. Свод правил по проектированию и строительству. Безопасность труда в строительстве. Отраслевые типовые инструкции по охране труда [Текст]. - Взамен СП 12–135–2002. утвержден постановлением Госстроя России от 08.01.2003 № 2

6. ПБ 10–382–00. Правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов [Текст], утверждены постановлением Госгортехнадзора России от 31.12.99 г. N 98

7. СП 12–36–2002. Свод правил – Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ, [Текст], утвержден постановлением Госстроя России от 17.09.02 № 122

8. ТСНБ ТЕР-2001, Астраханская область, утверждены Приказом Минстроя России от 27.02.2015 № 140/пр и внесены в федеральный реестр сметных нормативов от 03.03.2015 № 231

9. МДС 81-35.2004, Методика определения стоимости строительной продукции на территории [Текст], принята и введена в действие с 9 марта 2004 г. постановлением Госстроя России от 05.03.2004 N 15/1, - М.: Госстрой России, 2004.

10. МДС 81-33.2004, Методические указания по определению величины накладных расходов в строительстве [Текст]. Приняты и введены в действие с 12 января 2004 г. Постановлением Госстроя России от 12 января 2004 г. N 6, - М.: Госстрой России, 2004.

11. МДС 81-25.2001, Методические указания по определению величины сметной прибыли в строительстве [Текст]. Приняты и введены в действие с 01.03.2001 Постановлением Госстроя России от 28.02.2001 N 15, - М.: Госстрой России, 2001.

12. ГЭСН, Государственные элементные сметные нормы [Текст], утверждены приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 17.10.2014 № 634/пр

13. Альбом унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ. Формы утверждены Постановлением Госкомстата России от 11.11.2010 № 100.

Дополнительные источники:

1. Баздникин А.С. Основы управления в строительстве/ А.С. Баздникин - М.: Высшая школа, 2014. – 160 с.

2. Потапов С.В. Как управлять персоналом эффективно, в полном объеме/ С.В. Потапов – М.: Эксмо, 2014.

3. Вачугов Д.Д. Практикум по менеджменту/ Д.Д. Вачугов, В.Р. Веснин, Н.А. Кислякова Деловые игры - М.:Высшая школа, 2014.

4. Методическая разработка к комплексу практических работ по предмету «Проектно-сметное дело» и экономической части диплома для студентов заочной и очной формы обучения. – разработал преподаватель ГАОУ АО ВПО «АИСИ» Плотникова Т.П., г. Астрахань, 2013.

Интернет-ресурсы:

1. Конституция РФ от 12.12.1993 (с поправками от 30.12.2008) // СЗ РФ. — 2009. — № 4. — Ст. 445. [Электронный ресурс]. - URL: [http: // 2](http://2)
2. Гражданский кодекс РФ (Ч. 1) (утвержден Федеральным законом от 30.11.1994 № 51-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 1994. — № 32. — Ст. 3301. [Электронный ресурс]. - URL: [http: // www.garant.ru](http://www.garant.ru)
3. Гражданский кодекс РФ (Ч. 2) (утвержден Федеральным законом от 26.01.1996 № 14-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 1996. — № 5. — Ст. 410. [Электронный ресурс]. - URL: [http: // www.garant.ru](http://www.garant.ru)
4. Гражданский кодекс РФ (Ч. 3) (утвержден Федеральным законом от 26.11.2001 № 146-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — № 49. — Ст. 4552. [Электронный ресурс]. - URL: [http: // www.garant.ru](http://www.garant.ru)
5. Гражданский кодекс РФ (Ч. 4) (утвержден Федеральным законом от 18.12.2006 № 230-ФЗ) (в ред. от 08.12.2011) // СЗ РФ. — 2006. — № 52 (Ч. 1). — Ст. 5496. [Электронный ресурс]. - URL: [http: // www.garant.ru](http://www.garant.ru)
6. Трудовой кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 2002. — № 1 (Ч. 1). — Ст. 3. [Электронный ресурс]. - URL: [http: // www.garant.ru](http://www.garant.ru)
7. ГЭСН, Государственные элементные сметные норм. Дата введения 2014-10-17 [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.minstroyrf.ru/>
8. ФЕР, Федеральные единичные расценки. Дата введения 2014-10-17 [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.minstroyrf.ru/>.

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Программа профессионального модуля ПМ.03 «Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений» реализуется в течение 2-го семестра 4-го курса обучения.

Организация учебного процесса и преподавание профессионального модуля в современных условиях должны основываться на инновационных психолого-педагогических подходах и технологиях, направленных на повышение эффективности преподавания и качества подготовки обучающихся.

Освоению данного модуля должны предшествовать дисциплины из общего гуманитарного и социально-экономического, математического и естественнонаучного, профессионального циклов, таких как: «Русский язык и культура речи», «Математика», «Информатика», «Инженерная графика», «Техническая механика», «Основы геодезии», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», ПМ01, ПМ02.

В процессе обучения студентов основными формами являются: аудиторные занятия, включающие лекции и практические занятия, учебная практика, а так же самостоятельная работа обучающегося. Тематика лекций и практических занятий соответствует содержанию программы профессионального модуля.

Для успешного освоения профессионального модуля ПМ.03 «Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений» каждый студент обеспечивается учебно-методическими материалами (темами практических занятий, учебно-методической литературой, типовыми тестовыми заданиями, ситуационными задачами, заданиями и рекомендациями по самостоятельной работе).

Лекции формируют у студентов системное представление об изучаемых разделах профессионального модуля, обеспечивают усвоение ими основных дидактических единиц, готовность к восприятию профессиональных технологий и инноваций, а также способствуют развитию интеллектуальных способностей.

Практические занятия обеспечивают приобретение и закрепление необходимых навыков и умений, формирование профессиональных компетенций, готовность к самостоятельной и индивидуальной работе, принятию ответственных решений в рамках профессиональной компетенции.

Самостоятельная работа студентов проводится внеаудиторных часов, составляет 1/3 от общей трудоемкости междисциплинарного комплекса. Самостоятельная работа включает в себя работу с литературой, подготовку

рефератов по выбранной теме, отработку практических умений, и способствует развитию познавательной активности, творческого мышления обучающихся, прививает навыки самостоятельного поиска информации, а также формирует способность и готовность к самосовершенствованию, самореализации и творческой адаптации, формированию общих компетенций.

Оценка теоретических и практических знаний студентов осуществляется с помощью тестового контроля, решения ситуационных задач, оценки практических умений. В конце изучения профессионального модуля проводится экзамен.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу:

- наличие высшего образования социально-экономического и технического профиля;
- опыт работы в строительных или проектных организациях не менее 3 лет.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- наличие высшего образования технического профиля;
- опыт работы в проектно-строительных организациях не менее 3 лет;
- прохождение стажировки в проектно-строительных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

5.1 Контроль и оценка результатов освоения профессиональных компетенций

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов.</p>	<p>Умение планировать последовательность выполнения производственных процессов с целью эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов, организовывать выполнение работ в соответствии с графиками и сроками производства работ;</p>	<p>Входной контроль: - тестирование Текущий контроль: - устный и письменный опрос; - решение ситуационных задач; - тестирование по темам МДК; Рубежный контроль: - контрольные работы по темам МДК. Промежуточный контроль по профессиональному модулю: - зачет по учебной практике; - квалификационный экзамен.</p>
<p>ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач.</p>	<p>Умение оформлять заявку обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами</p>	<p>Входной контроль: - тестирование Текущий контроль: - устный и письменный опрос; - решение ситуационных задач; - тестирование по темам МДК; Рубежный контроль: - контрольные работы по темам МДК. Промежуточный контроль по профессиональному модулю: - зачет по учебной практике; - квалификационный экзамен.</p>
<p>ПК 3.3 Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений</p>	<p>Умение оформлять документы по учету рабочего времени, выработки, простоев, обеспечивать условия для освоения и выполнения рабочими установленных норм выработки, обеспечивать соблюдение законности на производстве;</p>	<p>Входной контроль: - тестирование Текущий контроль: - устный и письменный опрос; - выполнение графических работ; - тестирование по темам МДК; Рубежный контроль: - контрольные работы по темам МДК. Промежуточный контроль по</p>

		профессиональному модулю - зачет по учебной практике; - квалификационный экзамен.
ПК3.4. Обеспечивать соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных и ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов	Умение разрабатывать и осуществлять мероприятия по предотвращению производственного травматизма, проводить инструктаж по охране труда работников на рабочем месте в объеме инструкций с записью в журнале инструктажа;	Входной контроль: - тестирование Текущий контроль: - устный и письменный опрос; - решение ситуационных задач; - тестирование по темам МДК; Рубежный контроль: - контрольные работы по темам МДК. Промежуточный контроль по профессиональному модулю - зачет по учебной практике; - тестирование по темам МДК

5.2 Контроль и оценка результатов освоения общих компетенций

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	– объяснение социальной значимости профессии строителя; – проявление точности, аккуратности, внимательности при производстве работ; – стремление к освоению профессиональных компетенций, знаний и умений (участие в предметных конкурсах, олимпиадах и др.);	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения программы профессионального модуля; активное участие в учебных, образовательных, воспитательных мероприятиях в рамках профессии. достижение высоких результатов, стабильность результатов, портфолио достижений.
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– организация собственной деятельности в соответствии с поставленной целью – определение и выбор способов (технологии) решения задачи в соответствии с заданными условиями и имеющимися ресурсами;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения программы профессионального модуля;
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных	– определение и выбор способа разрешения проблемы в соответствии с заданными критериями;	- оценка за решение проблемно-ситуационных задач на практических занятиях;

ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> – проведение анализа ситуации по заданным критериям и определение рисков; – оценивание последствий принятых решений; 	<ul style="list-style-type: none"> - устный и письменный экзамен; - положительные отзывы руководителей учебной практики.
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– поиск и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;	
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> – корректное использование информационных источников для анализа, оценки и извлечения информационных данных, необходимых для решения профессиональных задач; – владение приемами работы с компьютером, электронной почтой, Интернетом, активное применение информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения программы профессионального модуля;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение рефератов, заданий для самостоятельной работы, курсовой работы (проекта); - выполнение исследовательской творческой работы.
ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	<ul style="list-style-type: none"> - эффективное взаимодействие и общение с коллегами и руководством; - положительные отзывы с производственной практики. 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения программы профессионального модуля;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение заданий учебной практики.
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	<ul style="list-style-type: none"> - ответственное отношение к результатам выполнения профессиональных обязанностей членами команды; - проведение самоанализа и коррекции результатов собственной работы; 	
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно	– владение механизмом целеполагания, планирования, организации, анализа, рефлексии, самооценки успешности собственной деятельности и коррекции результатов в области образовательной деятельности;	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения программы профессионального модуля;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение рефератов, заданий для самостоятельной работы;

<p>планировать повышение квалификации.</p>	<p>– владение способами физического, духовного и интеллектуального саморазвития, эмоциональной саморегуляции и самоподдержки;</p>	<p>- выполнение исследовательской творческой работы; - выполнение заданий учебной практики.</p>
<p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности;</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения программы профессионального модуля; - выполнение рефератов, заданий для самостоятельной работы; - выполнение исследовательской творческой работы; - выполнение заданий учебной практики.</p>