

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно - строительный университет»
(ГБОУ АО ВО АГАСУ)
КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА И ЭКОНОМИКИ АГАСУ



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРО-
ФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01**

ПП.01.01 Производственная практика
«Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям»

среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

Квалификация Специалист по землеустройству

Форма обучения очная

ОДОБРЕНО
предметно-цикловой
комиссией
ПКК №4
название комиссии
Протокол №12
от «25» апреля 2024г.
Председатель предметно-
цикловой комиссии
Л. Д.Ргакбаева

РЕКОМЕНДОВАНО
Методическим советом
КСиЭ АГАСУ
Протокол №12
от «25» апреля 2024г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор КСиЭ АГАСУ
[подпись]
/С.И. Коннова/
«25» апреля 2024г.

Составитель (и):

[подпись] /Л. Д. Ргакбаева/

Рабочая программа разработана
на основе ФГОС СОО/ФГОС СПО специальности 21.02.19 «Землеустройство»

Согласовано:

Методист КСиЭ АГАСУ

[подпись] /О.В.Моргун/

Заведующий библиотекой

[подпись] /Л.С. Гаврилова/

Заместитель директора по ПР

[подпись] /Н.Р. Новикова/

Заместитель директора по УР

[подпись] /Е.О. Черемных/

Специалист УМОСПО

[подпись] /М.Б. Подольская/

Рецензент

Ген. директор ООО „Георесурс“
(должность, место работы)



[подпись]

Принято УМО СПО:
Начальник УМО СПО

[подпись] /А.П. Гельван/

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. Общая характеристика рабочей программы производственной практики по профилю специальности | 4 |
| 2. Структура и содержание рабочей программы производственной практики | 7 |
| 3. Задание на производственную практику | 11 |
| 4. Условия реализации рабочей программы производственной практики | 12 |
| 5. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики по профилю специальности | 15 |
| Приложения | 20 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

1.1. Область применения рабочей программы производственной практики

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности ПП 01.01 профессионального модуля ПМ.01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям, является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), в соответствии с ФГОС СПО по специальности **21.02.19 «Землеустройство»**, в части освоения основного вида профессиональной деятельности проведения работ по геодезическому сопровождению строительства и эксплуатации зданий и инженерных сооружений.

Рабочая программа производственной практики может быть использована при разработке программ дополнительного профессионального образования и профессиональной подготовки работников в геодезии, строительства, архитектуры при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи производственной практики

Цель практики является формирование у обучающихся практических профессиональных умений в рамках модуля ОП СПО по проведению работ по геодезическому сопровождению строительства и эксплуатации зданий и инженерных сооружений, обучение операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций, в рамках проведения работ по геодезическому сопровождению строительства и эксплуатации зданий и инженерных сооружений.

В рамках реализации сформулированной цели, основные задачи практики определяются следующим образом:

- Выполнение комплекса полевых и камеральных работ при создании планово-высотного съемочного обоснования.

- Выполнение топографических съемок различными методами.
- Оценка и анализ качества полевых работ.
- Обработка полевых данных и создание карты и плана в специальных программных продуктах.

Приобретение опыта практической работы в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО по специальности 21.02.19 «Землеустройство».

Результатом освоения программы производственной практики является сформированность у обучающихся практического производственного опыта работы в организациях различных организационно правовых форм. Освоение программы практики в рамках модуля ПМ 01 ППССЗ по основному виду деятельности: проведение работ по геодезическому сопровождению строительства и эксплуатации зданий и инженерных сооружений, необходимо для последующего освоения обучающимися профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной профессии.

| Код | Наименование общих компетенций |
|------------|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |

| | |
|-------|---|
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках |
|-------|---|

Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|------------|---|
| ВД 1 | Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям |
| ПК 1.1 | Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке |
| ПК 1.2 | Выполнять топографические съемки различных масштабов |
| ПК 1.3 | Выполнять графические работы по составлению картографических материалов |
| ПК 1.4 | Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков |
| ПК 1.5 | Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости |
| ПК 1.6 | Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов |

По окончании практики студент сдаёт отчет в соответствии с содержанием индивидуального задания, по форме, установленной ГАОУ АО ВО «АГАСУ» КСиЭ АГАСУ, и аттестационный лист, установленной ГАОУ АО ВО «АГАСУ» КСиЭ АГАСУ формы.

Индивидуальное задание по производственные практики:

- изучение структуры и организации предприятия, осуществляющего работ по геодезическому сопровождению строительства и эксплуатации зданий и инженерных сооружений;
- выполнение топографической съемки оптическими и электронными приборами, спутниковой аппаратурой
- выполнение обработки полевых результатов с помощью компьютерных программ
- верно обосновывать требования технических регламентов и инструкций по выполнению топографических съемок и камеральному оформлению оригиналов топографических планов
- подготовить отчёт по результатам производственной практики

К отчету необходимо приложить:

- описание структуры предприятия;
- алгоритм проведения работ по выполнению топографической съемки оптическими и электронными приборами, спутниковой аппаратурой
- порядок выполнения обработки полевых результатов с помощью компьютерных программ на примере конкретного объекта;
- производственную характеристику заверенные подписями и печатью организации.

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта.

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики:

Сроки прохождения производственной практики - 5 недель (180 часов).

Согласно утверждённому рабочему плану, производственная практика по профилю специальности реализуется студентом на предприятиях или в организациях.

2. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

| Вид работ, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку | Количество часов (недель) |
|--|----------------------------------|
| Всего | 180 часов (5 недель) |
| в том числе: | |
| 1. Ознакомление с нормативно-организационной документацией по прохождению производственной практики в условии действующего предприятия | 6 часов |
| 2. Выполнение комплекса полевых и камеральных работ при создании планово-высотного съемочного обоснования с использованием современных приборов, оборудования и технологий | 48 часов |
| 3. Выполнение топографических съемок различными методами. Оценка и анализ качества полевых работ. | 48 часов |
| 5. Обработка полевых данных и создание карты и плана в специальных программных продуктах. | 36 часа |
| 6. Кадастровая съемка, составление межевого плана. | 36 часа |
| Подготовка отчёта по практике | 6 часов |

2.1 Тематический план производственной практики по профилю специальности

| Наименование разделов, тем, выполнение обязанностей дублёров инженерно-технических работников | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, экскурсии, состав выполнения работ | Объем часов | Уровень освоения |
|--|---|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Организационное занятие | Содержание учебного материала | | |
| | <p>Ознакомление с теоретическими основами проведения работ. Участие в практической деятельности предприятия или организации для получения навыков работы. Инструктаж по технике безопасности. Оформление и получение необходимых документов по прохождению практики на производстве.</p> | 6 | |
| Раздел 1 | Выполнение комплекса полевых и камеральных работ при создании планово-высотного съемочного обоснования, топографических съемок различными методами. Оценка и анализ качества полевых работ. | 108 | 2 |
| Тема 1.1 Проведение топографических съемок с использованием современных приборов, оборудования и технологий | Содержание учебного материала | | |
| | <p>Установка геодезических электронных измерительных приборов и отражателей и подключение источников их питания;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение поверок электронных измерительных приборов и отражателей; - работа на станции с электронными измерительными приборами и отражателями; - снятие показаний с топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов | 48 | 2 |
| | Виды работ | | |
| | <p>Пройти вводный инструктаж по технике безопасности в организации, с записью в журнале по охране труда и технике безопасности. Проведение поверок инструментов, имеющихся в организации: нивелиров, электронных тахеометров, GPS- приемников, высокоточных теодолитов и нивелиров (при наличии)</p> | | 2 |

| | | | | |
|--|---|--|-----------|---|
| Тема 1.2 Участие при проведении топографической съемки различными методами | Содержание учебного материала | | | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Рекогносцировка местности. - Определение «место нуля» вертикального круга. - Съемка местности со съёмочных точек. - способы съемки, приборы и оборудование - технические допуски - последовательность съемки - ведение абриса. | 48 | 3 |
| | Виды работ | | | |
| | | Проведение топографических съемок с использованием современных приборов, оборудования и технологий: теодолитная съемка, тахеометрическая съемка и техническое нивелирование | | 3 |
| Тема 1.3. Анализировать и оценивать качество полевых съёмочных работ | Содержание учебного материала | | | |
| | | Оценить качество полученных измерений и их пригодность для дальнейших вычислений координат пунктов опорной (съёмочной) сети. | 12 | 3 |
| | Виды работ | | | |
| | | Собирать, систематизировать и анализировать топографо-геодезическую информацию для разработки проектов съёмочных работ. | | 3 |
| Раздел 2 | Обработка полевых данных и создание карты и плана в специальных программных продуктах. | | 60 | 3 |
| Тема 2.1 Выполнение обработки полевых данных и создание карты и плана в специальных программных продуктах | Содержание учебного материала | | | |
| | | - Автоматизированная обработка результатов тахеометрической съёмки, выполненной электронными тахеометрами в системе КРЕДО ДАТ. | 12 | |
| | | - Создание цифрового топографического плана тахеометрической съёмки в системе КРЕДО ТОПОПЛАН. | 12 | |
| | Виды работ | | | |
| | | Участие в выполнении топографических съёмок и цифровое оформление их результатов. | | 3 |
| Тема 2.2 Выполнение кадастровой съёмки, составление межевого | Содержание учебного материала Разработка межевого плана земельного участка. | | 36 | |

| | | | |
|---------------------------------|---|---------------------------|--|
| плана. | | | |
| Промежуточная аттестация | Сдача отчета в соответствии с содержанием тематического плана практики, индивидуального задания и по форме, установленной ГАОУ АО ВО «АГАСУ» КСиЭ АГАСУ | 6 | |
| | всего | 180 (5 недель) | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Индивидуальное задание на производственную практику по профилю специальности разработано в соответствии с тематическим планом.

Индивидуальное задание

на производственную практику по профилю специальности

студента группы _____ специальности 21.02.19

Землеустройство

(фамилия, имя, отчество)

ТЕМА ЗАДАНИЯ:

1. Ознакомиться с деятельностью организации и работой в части выполнения работ по организации работы коллектива исполнителей:

1. Общая характеристика деятельности организации:

1.1 Выполнение комплекса полевых и камеральных работ при создании планово-высотного съемочного обоснования.

1.2 Выполнение топографических съемок различными методами.

1.3 Оценка и анализ качества полевых работ.

1.4 Обработка полевых данных и создание карты и плана в специальных программных продуктах

2. Вести дневник по практике (подробное описание выполняемых работ в части ведения полевых журналов).

3. Оформить первичные документы по полевым измерениям.

4. Оформить первичные документы по контролю измерений в полевых условиях

5. Оформить технический отчет.

По документам, сформированным в соответствии с индивидуальным заданием, сформировать отчет по производственной практике по форме, установленной ГАОУ АО ВО «АГАСУ» КСиЭ АГАСУ.

Задание выдается руководителем практики от образовательного

учреждения перед началом производственной практики.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

4.1. Описание материально-технической базы

Практика проводится на основании заключенных договоров в передовых специализированных организациях, независимо от форм собственности, выполняющих работы по выполнению топографо-геодезических и маркшейдерских работ

Общие требования к подбору баз практик:

- оснащенность современным оборудованием;
- наличие квалифицированного персонала;
- близкое, по возможности, территориальное расположение базовых предприятий.

Закрепление баз практик для студентов, обучающихся за счет средств Федерального бюджета, осуществляется администрацией учебного заведения на основе прямых связей, договоров с организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности. Студенты, заключившие с организациями индивидуальный договор (контракт) о целевой контрактной подготовке, производственную (профессиональную) практику, как правило, проходят в этих организациях. Студенты, обучающиеся на платной основе, договора для прохождения практики, по профилю специальности и производственной обеспечивают себе сами.

4.2. Информационное обеспечение реализации программы.

Основные источники:

1. Вострокнутов, А. Л. Основы топографии: учебник для среднего профессионального образования / А. Л. Вострокнутов, В. Н. Супрун, Г. В. Шевченко; под общей редакцией А. Л. Вострокнутова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 196 с.

2. Макаров, К. Н. Инженерная геодезия: учебник для среднего

профессионального образования / К. Н. Макаров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 243 с.

3. Фотограмметрия и дистанционное зондирование [Текст]: учебник / А. П. Гук, Г. Конечный. - Новосибирск: СГУГиТ, 2018. - 248 с.

4. Геодезическое обеспечение строительства: Учебное пособие / Михайлов А.Ю. - Вологда:Инфра-Инженерия, 2017. - 274 с.: 60x84 1/16 (Обложка) ISBN 978-5-9729-0169

5. Старчиков, С. А. Спутниковая аэронавигация : учебное пособие для СПО / С. А. Старчиков. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 124 с. — ISBN 978-5-4488-0945-3, 978-5-4497-0792-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/100159>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

6. Дьяков, Б. Н. Геодезия : учебник для спо / Б. Н. Дьяков, А. А. Кузин, В. А. Вальков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 296 с. — ISBN 978-5-8114-9553-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/200453> (дата обращения: 25.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Левитская, Т. И. Геодезия : учебное пособие для СПО / Т. И. Левитская ; под редакцией Э. Д. Кузнецова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2021. — 87 с. — ISBN 978-5-4488-1127-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104897>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

8. Азаров, Б. Ф. Геодезическая практика : учебное пособие для спо / Б. Ф. Азаров, И. В. Карелина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 300 с. — ISBN 978-5-8114-9472-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195477> (дата обращения: 22.06.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Стародубцев, В. И. Практическое руководство по инженерной геодезии

: учебное пособие для спо / В. И. Стародубцев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 136 с. — ISBN 978-5-8114-9099-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/184177> (дата обращения: 22.06.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Соловьев, А. Н. Основы геодезии и топографии / А. Н. Соловьев. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 240 с. — ISBN 978-5-507-44730-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/238823> (дата обращения: 22.06.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительные источники

11. Инструкция по топографическим съемкам в масштабах 1:10000, 1:25000, Полевые работы, М., Недра, 1978г. - 81с.

12. Руководство по топографическим съемкам в масштабах 1:5000, 1:2000, 1:1000 и 1:500, Москва, Недра, 1982г. – 98с.

13. Научная электронная библиотека «eLibrary». (Режим доступа): URL: <https://elibrary.ru/>

14. Электронно-библиотечная система «Лань». (Режим доступа): URL: <https://e.lanbook.com/>

15. Электронно-библиотечная система «Знаниум». (Режим доступа): URL: <https://znanium.com/>

16. Инженерная геодезия: Учебник/Федотов Г.А., 6-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 479 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование) (Переплёт) ISBN 978-5-16-010346-4

17. Михайлов А. П., Чибуничев А. Г., Фотограмметрия, Москва: Издательство МИИГАиК, 2016 – 292с.

18. Захаров А. И. Геодезические приборы: Справочник. – М.: Недра, 2017. – 314 с.

19. Гиршберг, М. А. Геодезия : учебник / М.А. Гиршберг. - Изд. стереротип. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 384 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). -

ISBN 978-5-16-006351-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/966516> (дата обращения: 25.04.2022). – Режим доступа: по подписке..

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики по профилю специальности осуществляется преподавателем в процессе выполнения студентами работ на предприятии, а также сдачи студентом отчета по практике.

По итогам производственной практики студенты представляют отчёт по практике с выполненным индивидуальным заданием и аттестационный лист от руководителя практики от предприятия.

Текущий контроль прохождения практики осуществляется на основании графика консультаций и контроля за выполнением студентами тематического плана производственной практики по проведению работ по геодезическому сопровождению строительства и эксплуатации зданий и инженерных сооружений.

Итогом производственной практики по проведению работ по геодезическому сопровождению строительства и эксплуатации зданий и инженерных сооружений является дифференцированный зачет, который выставляется руководителем практики от учебного заведения с учётом аттестационного листа и оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики.

Оценка по практике приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты, не выполнившие без уважительной причины требований программы практики и не получившие оценку, отчисляются из учебного заведения как имеющие академическую задолженность. В случае уважительной причины, студенты направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

5.1 Контроль и оценка результатов освоения профессиональных компетенций

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля ¹ | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|---|---|
| ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке. | Выполнены полевые геодезические работы в периоды учебной и производственной практики | Экспертное наблюдение выполнения практических работ |
| ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов. | Выполнены топографические съемки в периоды учебной и производственной практики | Экспертное наблюдение выполнения практических работ |
| ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов | Выполнены картографические работы в периоды учебной и производственной практики | Экспертное наблюдение выполнения практических работ |
| ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков. | Выполнены кадастровые работы в периоды учебной и производственной практики | Экспертное наблюдение выполнения практических работ |
| ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости | Выполнены работы по дешифрированию снимков в периоды учебной и производственной практики | Экспертное наблюдение выполнения практических работ |
| ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов. | Использованы аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов. в периоды учебной и производственной практики | Экспертное наблюдение выполнения практических работ |
| ОК 01. Выбирать способы решения | Самостоятельно по письменному заданию преподавателя определение этапов | Экспертное наблюдение выполнения практических работ |

¹ Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения профессионального модуля

| | | |
|---|--|---|
| задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | решения задачи, составление плана действий, определение необходимых ресурсов, реализация составленного плана. | ских работ |
| ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; формата оформления результатов поиска информации | Экспертное наблюдение выполнения практических работ |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; | Составление проектов выполнения профессиональных работ. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. | Сданы нормативы ГТО | Экспертное наблюдение выполнения практических работ |
| ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках | Понимает тексты на базовые профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ |

5.2. Контроль и оценка результатов освоения общих компетенций

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|---|
| ОК 01 Выбирать способы решения задач | - по сформулированному заданию преподавателя обоснование выбора методов и способов ре- | - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе прохожде- |

| | | |
|---|--|--|
| <p>профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> | <p>шения профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> – - самостоятельное определение этапов решения задачи, составление плана действий, определение необходимых ресурсов, реализация составленного плана | <p>ния учебной практики по профилю специальности.</p> |
| <p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> | <ul style="list-style-type: none"> – - демонстрация знаний информационных источников, применяемых для решения различных задач в профессиональной деятельности, планирования процесса поиска и приемов структурирования информации, форматов оформления результатов поиска информации | <ul style="list-style-type: none"> - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе прохождения учебной практики по профилю специальности; |
| <p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p> | <ul style="list-style-type: none"> - демонстрация интереса к будущей профессии; - планирование траектории профессионального развития и самообразования; - организация самостоятельной работы при изучении модуля; - осознанная презентация коммерческой идеи по организации собственного дела в рамках профессиональной деятельности | <ul style="list-style-type: none"> - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе прохождения учебной практики по профилю специальности; |
| <p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> | <ul style="list-style-type: none"> - организация работы в бригаде с применением технологий группового и коллективного взаимодействия; – - самоанализ, самооценка и коррекция результатов собственной работы | <ul style="list-style-type: none"> - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе прохождения учебной практики по профилю специальности |
| <p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> | <ul style="list-style-type: none"> - грамотное изложение рефератов, докладов на профессиональные темы; - оформление документов по установленным требованиям; – - уверенные выступления на семинарах и конференциях | <p>интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе прохождения учебной практики по профилю специальности</p> |
| <p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую по-</p> | <ul style="list-style-type: none"> - осознает значимость своей профессиональной деятельности для различных сфер народного | <ul style="list-style-type: none"> - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе прохожде- |

| | | |
|--|---|---|
| <p>зицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> | <p>хозяйства; - разделяет принципы антикоррупционного поведения</p> | <p>ния учебной практики по профилю специальности</p> |
| <p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> | <p>- демонстрация знаний правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности, направленных на соблюдение принципов бережливого производства, ресурсосбережения и сохранения окружающей среды</p> | <p>- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе прохождения учебной практики по профилю специальности; - положительные отзывы руководителей учебной практики от предприятий;</p> |
| <p>ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p> | <p>- знание и осознанное применение средств профилактики перенапряжения в профессиональной деятельности; - сдача норм ГТО</p> | <p>- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе прохождения учебной практики по профилю специальности.</p> |
| <p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> | <p>- уверенное общение на профессиональные темы с применением профессиональной терминологии; - грамотное описание выполненных практических работ, формулировка выводов по результатам выполнения практических и лабораторных работ на основе использования нормативных документов; - понимание текстов на базовые профессиональные темы на государственном и иностранном языках</p> | <p>- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе прохождения учебной практики по профилю специальности;</p> |

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ФИО _____

Обучающийся (аяся) на __ курсе, группа _____ по специальности 21.02.20
прошел (ла) производственную практику по профессиональному модулю ПМ.01 «Подготов-
ка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим
изысканиям» в организации _____

в объеме 180 часов с « » _____ 202__ г. по « » _____ 202__ г.

Оценка результата освоения профессиональных компетенций

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля ² | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|--|---|
| ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке. | Выполнены полевые геодезические работы в периоды учебной и производственной практики | Экспертное наблюдение выполнения практических работ |
| ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов. | Выполнены топографические съемки в периоды учебной и производственной практики | Экспертное наблюдение выполнения практических работ |
| ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов | Выполнены картографические работы в периоды учебной и производственной практики | Экспертное наблюдение выполнения практических работ |
| ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков. | Выполнены кадастровые работы в периоды учебной и производственной практики | Экспертное наблюдение выполнения практических работ |
| ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости | Выполнены работы по дешифрированию снимков в периоды учебной и производственной практики | Экспертное наблюдение выполнения практических работ |
| ПК 1.6. Применять | Использованы аппаратно-программные | Экспертное наблюдение |

² Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения профессионального модуля

| | | |
|---|---|---|
| аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов. | средства для расчетов и составления топографических, межевых планов. в периоды учебной и производственной практики | выполнения практических работ |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | Самостоятельно по письменному заданию преподавателя определение этапов решения задачи, составление плана действий, определение необходимых ресурсов, реализация составленного плана. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ |
| ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; формата оформления результатов поиска информации | Экспертное наблюдение выполнения практических работ |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; | Составление проектов выполнения профессиональных работ. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. | Сданы нормативы ГТО | Экспертное наблюдение выполнения практических работ |
| ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках | Понимает тексты на базовые профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ |

Оценка результата освоения общих компетенций

| Код и содержание компетенции | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--|---|--|--|--|--|
| ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | Показал себя высококомпетентным во всех обл. работы | Проявляет интерес | Проявляет интерес изредка | Интерес не проявляет, но есть желание учиться | Безразличен к будущей профессии |
| ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Всегда высоко организован, использует современные средства поиска, анализа информации | Не было причин для жалоб | Случалась незначительная само неорганизованность | Частые замечания и плохой исполнитель | Серьезные замечания и нарушения |
| ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | Всегда готов к решению поставленной задачи, обладает финансовой грамотностью | Теряется в нестандартных ситуациях | Случалась незначительная само неорганизованность | Теряется в стандартных и нестандартных ситуациях | Серьезные замечания и нарушения |
| ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Обладает способностями к самоорганизации в коллективе и организации самого коллектива | Может работать в коллективе без признаков лидерства | Работу в коллективе переносит как необходимость. Отсутствие задатков лидерства | Плохо уживается в коллективе. Поведение вызывающее. | Плохая дисциплина и дурное влияние на других |
| ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Владеет устной и письменной коммуникацией на государствен- | Не всегда имеет в запасе профессиональные термины на | Крайне редко затрудняется в подборе профессиональных терминов | Слабо владеет устной и письменной коммуникацией на госу- | Не осуществлять устную и письменную коммуника- |

| | ственном языке РФ | государственном языке РФ | на государственном языке РФ | дарственном языке РФ | цию на государственном языке РФ |
|---|--|--|---|---|--|
| ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | Хорошо освоился и не было проблем, высокая гражданская позиция | Редко возникают проблемы и хорошая дисциплина | Иногда возникают проблемы демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. | Плохая дисциплина и вызывающее поведение | Плохая дисциплина и дурное влияние на других |
| ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | Всегда ориентирован и готов внедрять новые технологии | Ориентирован и готов внедрять новые технологии, если требуется | Ориентирован, но предпочитает работать по старому | Не ориентируется в условиях частой смены технологий | Не способен к частой смене технологий |
| ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | Всегда ориентирован и готов внедрять новые технологии | Ориентирован и готов внедрять новые технологии, если требуется | Ориентирован, но предпочитает работать по старому | Не ориентируется в условиях частой смены технологий | Не способен к частой смене технологий |
| ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | Всегда ориентирован и готов внедрять новые технологии | Ориентирован и готов внедрять новые технологии, если требуется | Ориентирован, но предпочитает работать по старому | Не ориентируется в условиях частой смены технологий | Не способен к частой смене технологий |

Руководитель практики от предприятия _____

ФИО _____

Дата _____

М.П.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРЕДПРИЯТИЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

| № п/п | Место прохождения практики | Вид деятельности |
|--------------|---|--|
| 6. | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Астраханской области | Организация работы коллектива исполнителей |
| 7. | ООО Земля. Недвижимость | Организация работы коллектива исполнителей |
| 8. | ООО «Профи», с. Красный Яр | Организация работы коллектива исполнителей |
| 9. | Управление Росреестра по Астраханской области | Организация работы коллектива исполнителей |
| 10. | ООО Астраханская землеустроительная компания | Организация работы коллектива исполнителей |
| 11. | ООО АН ГеоКомплекс, | Организация работы коллектива исполнителей |
| 12. | ООО Земельный эксперт | Организация работы коллектива исполнителей |
| 13. | ООО Землеустройство | Организация работы коллектива исполнителей |
| 14. | ООО Инжгеопрект | Организация работы коллектива исполнителей |
| 15. | ТИИСИЗ | Организация работы коллектива исполнителей |

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.01.01 Практика по профилю специальности

код, наименование практики

ПМ 01 «Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям»

код, наименование профессионального модуля

Специальность 21.02.19 «Землеустройство»

Обучающегося курса, группы _____, форма обучения _____ очная
(очная, заочная)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Место практики

_____ (наименование организации)

Срок практики с « » 202 г. по « » 202 г.

Содержание дневника

| Дата | Описание выполненной работы | Подпись руководителя практики от предприятия |
|------|---|--|
| | Знакомство с деятельностью организации, структурой, с нормативно-организационной документацией. | |
| | и т.д. расписать каждый день практики. | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | Систематизация собранного материала, составление отчета по практике по профилю специальности, сдача отчёта. | |

Руководитель практики

от предприятия: _____ / _____ /

должность
М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)