ПРИНЯТО
Решением Ученого Совета
ГАОУ АО ВО «АГАСУ»
от «24» 02 2022 г.
Протокол № 6

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
ГАОУ АО ВО «АГАСУ»
от «24» 02 2022 г.
№ 46-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

Астрахань 2022 г.

Содержание:

1 Общие положения 3
2 Состав Учебно-методического совета 3
3 Организационная деятельность Учебно-методического совета 3
4 Основные функции председателя, членов и секретаря УМС университета 4

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Учебно-методическом совете (далее - УМС) Астраханского государственного архитектурно-строительного университета (далее - университет, АГАСУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 15.04.2017г. «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Уставом АГАСУ и регламентирует правовой статус органа Учебно-методический совет АГАСУ, определяет его задачи, структуру, порядок организации деятельности, а также порядок взаимодействия с другими подразделениями АГАСУ и сторонними организациями.

1.2. УМС является коллективным совещательным органом университета, который определяет основные направления учебной и учебно-методической работы, осуществляет руководство и координирует учебную и учебно- методическую работу на факультетах и кафедрах с целью повышения качества подготовки обучающихся и совершенствования учебного процесса.

1.3. УМС руководствуется законами Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки РФ, Министерством образования и науки АО, Уставом АГАСУ, решениями Ученого Совета АГАСУ, приказами ректора АГАСУ.

2 Состав Учебно-методического совета

1.4. Персональный состав УМС университета утверждает ректор приказом по университету.

1.5. УМС возглавляет первый проректор, являющийся председателем.

1.6. В состав УМС входят: первый проректор (председатель УМС), члены УМС и секретарь УМС.

1.7. Членами УМС университета являются: деканы факультетов, председатели методических советов специальностей и направлений, начальник учебно-методического управления, заведующие кафедрами.

1.8. Срок полномочий УМС – 1 (один) год.

3 Организационная деятельность Учебно-методического совета

1.9. Заседания УМС проводятся один раз в месяц.

1.10. УМС наделяется полномочиями для решения следующих вопросов:

1.10.1. Определяет основные направления организации и управления учебным процессом;

1.10.2. Определяет основные направления всех видов методической работы на факультетах и кафедрах;

1.10.3. Разрабатывает единые требования к организации методической работы на факультетах и кафедрах;

1.10.4. Обобщает, распространяет и содействует во внедрении в учебный процесс положительного опыта методической работы кафедр университета и других вузов;

1.10.5. Выявляет недостатки в организации учебного процесса в университете и подготавливает рекомендации для их устранения;

1.10.6. Планирует годовую методическую работу университета;

1.10.7. Вносит принципиальные изменения в учебные планы, рабочие учебные планы, графики учебного процесса;

1.10.8. Контролирует работу Методических советов специальностей;

1.10.9. Рассматривает планы повышения квалификации ППС;

1.10.10. Рассматривает и утверждает учебно-методические пособия, методические указания, методические разработки преподавателей университета, а также

планы издания и тиражирования внутривузовских учебно-методических изданий;

1.10.11. Контролирует уровень методического обеспечения и учебной деятельности по отдельным дисциплинам, кафедрам и факультетам.

1.11. Заседание УМС считается правомочным, если на его заседаниях присутствует не менее 2/3 от общего числа его членов. В заседаниях УМС может принимать участие любой сотрудник вуза. В случае участия в заседаниях Ученого Совета лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, работа Ученого Совета проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.12. Решение УМС выносится на заседание одним из членов совета и после обсуждения принимается открытым голосованием присутствующими членами совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины из числа присутствующих членов совета.

1.13. Решения УМС оформляются в виде рекомендаций для подразделений университета. Контроль за исполнением решений УМС осуществляет первый проректор университета.

4 Основные функции председателя, членов и секретаря УМС университета

1.14. Председатель УМС:утверждает планы работы УМС, проводит заседания, координирует взаимодействие УМС с Ученым советом АГАСУ и со структурными подразделениями университета, организует отчетность о проделанной работе и подготовку документов по методической работе при проведении процедур лицензирования и аккредитации АГАСУ.

1.15. Члены УМС университета: посещают все заседания УМС, участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов, выполняют поручения УМС в установленные сроки, выносят на обсуждение УМС различные вопросы учебно-методического характера, способствующие улучшению постановки учебно-методической работы в университете, изучают опыт работы кафедр по методическим вопросам, изучают состояние дел на кафедрах и факультетах университета по вопросам, связанным с деятельностью методического совета специальности/направления, изучают опыт университета и других вузов и участвуют в разработке учебно- методических материалов по направлению деятельности совета.

1.16. Секретарь УМС: принимает участие совместно с председателем в планировании работы УМС, помогает в ее организации, ведет протоколы заседанийи документацию УМС согласно делопроизводству.

Первый проректор Е.В. Богдалова

Согласовано:
Начальник юридического отдела А.Р. Ахмедова