

Государственное бюджетное образовательное учреждение Астраханской
области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
Колледж жилищно-коммунального хозяйства АГАСУ

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КХКХ

_____/Е.Ю.Ибатуллина/

Заместитель директора по
воспитательной работе

_____/О.Ю.Горностаева/

«АГАСУ» от _____ 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

по программам подготовки специалистов среднего звена
по специальности 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение
(код, наименование направления подготовки / специальности / профессии)

Рассмотрена на заседании цикловой комиссии воспитательного цикла
протокол от «24» января 2024 г. № 4

Председатель цикловой комиссии
воспитательного цикла

_____/С.А.Мурзагишиева/

Составитель (-и): Горностаева Ольга Юрьевна – заместитель директора по
ВР

(фамилия, имя, отчество, ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии), должность)

Астрахань, 2024г.

2.1.6. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания в колледже жилищно-коммунального хозяйства АГАСУ направлена на развитие личности обучающихся, в том числе духовно-нравственное развитие, укрепление психического здоровья и физическое воспитание, достижение результатов освоения обучающимися образовательной программы среднего общего образования. Рабочая программа воспитания имеет модульную структуру и включает в себя:

описание особенностей воспитательного процесса;

цель и задачи воспитания обучающихся;

виды, формы и содержание совместной деятельности педагогических работников, обучающихся и социальных партнеров организации, осуществляющей образовательную деятельность;

основные направления самоанализа воспитательной работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве урочной и внеурочной деятельности, осуществляемой колледжем, совместно с семьей и другими институтами воспитания.

Рабочая программа воспитания предусматривает приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе.

В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы принимают участие советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.1.7. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении № 12.

2.1.8. Формы аттестации

Оценка качества освоения ППСЗ включает: текущий контроль успеваемости, промежуточную Государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждому предмету, дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Текущий контроль проводится в форме лабораторных работ и практических занятий, контрольных работ, самостоятельной работы, индивидуального устного и письменного опроса, тестирования и т.д.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, дифференцированного зачета за счет часов обязательной учебной нагрузки по учебному предмету, дисциплине или профессиональному модулю и в форме

экзамена, проводимых в период сессии или по завершению учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

По результатам текущего контроля и промежуточной аттестации выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». По учебной и производственной практике итоговой оценкой ставится дифференцированный зачет (оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»).

Выполнение программы всех видов практики является основанием для допуска к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих учреждений и организаций, предприятий. Formой промежуточной аттестации по модулю в последнем семестре изучения является экзамен по модулю. Итогом проверки в соответствии с набранными баллами выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по предметам, дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов активно привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов активно привлекаются работодатели.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по ППСЗ.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена.

Формы аттестации представлены в Приложении 13.

2.2. План внеурочной деятельности

План внеурочной деятельности является частью организационного раздела основной образовательной программы среднего общего образования и

представляет собой описание целостной системы функционирования образовательной организации в сфере внеурочной деятельности и включает:

- план организации деятельности студенческих сообществ, в том числе ученических групп, разновозрастных объединений по интересам, клубов; юношеских общественных объединений, организаций;
- план реализации курсов внеурочной деятельности (курс «Индивидуальный проект»);
- план воспитательных мероприятий.

2.2.1. План организации деятельности студенческого совета.

Органы студенческого самоуправления в колледже представлены студенческим советом. Работа студенческого совета регулируется планом:

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за исполнение
1. Общие мероприятия и организационная работа			
1.	Подготовка плана работы студенческого совета колледжа, его утверждение	сентябрь	студенческий совет
2.	Выборы студенческого актива в группах первого курса и формирование органов студенческого самоуправления	сентябрь	студенческий совет
3.	Проведение собраний со старостами по вопросам учебной дисциплины, успеваемости, посещаемости, качества учебного процесса, а также внеучебной работы студентов, информирование в новостях	ежемесячно	студенческий совет
4.	Подготовка и проведение заседаний студенческого совета	ежемесячно	студенческий совет
5.	Утверждение студентов входящих в состав студенческого научного общества	сентябрь	студенческий совет
6.	Проведение встреч студентов с представителями администрации колледжа	в течении года	студенческий совет
7.	Оформление стендов «Студенческий актив», «Информационный» (регулярное обновление материалов). Подготовка материалов для размещения на странице «В контакте»	в течении года	студенческий совет
8.	Проведение социальной диагностики, опросов, анкетирования по учебно-воспитательным и социальным проблемам	сентябрь, январь	студенческий совет
9.	Набор студентов в творческие кружки, спортивные секции, поисковый отряд	в течении года	студенческий совет
10.	Подведение итогов успеваемости и посещаемости студентов, обсуждение их на заседании студенческого совета	1 и 2 семестр	студенческий совет
2. Мероприятия духовно-нравственного направления			
11.	Участие в благотворительных акциях, организация волонтерского движения	в течении года	студенческий совет
12.	Организация и посещение музеев, выставок, концертов, ярмарок, кино, театров и др.	в течении года	студенческий совет

13.	Всемирный День поэзии	март	студенческий совет
14.	День космонавтики	апрель	студенческий совет
	3. Мероприятия гражданско-патриотического направления		
15.	Знакомство первокурсников с Уставом, другими руководящими документами университета	сентябрь	студенческий совет
16.	Ознакомление первокурсников с: - Положением колледжа; - Правилами внутреннего распорядка; - Положением об общежитии.	сентябрь	студенческий совет
17.	Участие в гражданско-патриотических акциях, посвященных Великой Отечественной войне	в течении года	студенческий совет
18.	Участие в городских, районных мероприятиях, программах, проектах	в течении года	студенческий совет
19.	Подготовка к Празднованию «Дня Победы»	2 семестр	студенческий совет
	4. Мероприятия профессионально-трудового направления		
20.	Круглые столы и конференции, посвященные профессиональным праздникам и знаменательным датам, посвященным Российской Федерации	в течении года	студенческий совет
21.	Участие в научной деятельности	в течении года	студенческий совет
22.	Участие в конференциях, семинарах, деловых играх	в течении года	студенческий совет
23.	Подготовка и проведения Дня открытых дверей для абитуриентов	в течении года	студенческий совет
	5. Мероприятия культурно-эстетического направления		
24.	Участие и подготовка творческих мероприятий: День учителя, Посвящение в профессию, Новый год, 8 Марта	в течении года	студенческий совет
25.	Выпуск поздравительных и информационных стенгазет, видеороликов, презентаций	в течении года	студенческий совет
26.	Организация посещения студентами музеев, выставок, кино, концертов	в течении года	студенческий совет
	6. Мероприятия спортивно-оздоровительного направления		
27.	Участие в спортивных соревнованиях	в течении года	студенческий совет
28.	Организация и проведение субботника на территории колледжа, общежития	апрель	студенческий совет