

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГБОУ АО ВО «АГАСУ»)

УТВЕРЖДАЮ



И.О. первого проректора

С.П. Стрелков/

И. О. Ф.

2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины

Технологии самоуправления и саморазвития

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки 08.04.01 «Строительство»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль)

«Промышленное и гражданское строительство: проектирование»

(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра «Экономика строительства»

Квалификация выпускника *магистр*

Астрахань - 2024

Разработчики:

ДОЦЕНТ, К.Э.Н.

(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)

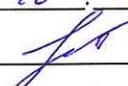


(подпись)

/ И. А. Митченко /
И. О. Ф.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «*Экономика строительства*» протокол № 9 от 16.04. 2024 г.

Заведующий кафедрой

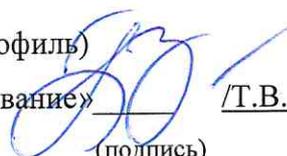


(подпись) / И. А. Митченко /
И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Строительство», направленность (профиль)

«Промышленное и гражданское строительство: проектирование»



(подпись)

/ Т. В. Золина /
И. О. Ф.

Начальник УМУ  / О.Н. Беспалова /

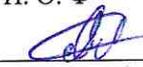
(подпись) И. О. Ф.

Начальник ООСиМ ВО  / Е.С. Коваленко /

(подпись) И. О. Ф.

Начальник УИТ  / П.Н. Гедза /

(подпись) И. О. Ф.

Заведующая научной библиотекой  / Л.С. Гаврилова /

(подпись) И. О. Ф.

Содержание

	Стр.
1. Цель освоения дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры	5
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий	7
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)	7
5.1.1. Очная форма обучения	7
5.1.2. Заочная форма обучения	7
5.1.3. Очно-заочная форма обучения	7
5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам	8
5.2.1. Содержание лекционных занятий	8
5.2.2. Содержание лабораторных занятий	8
5.2.3. Содержание практических занятий	8
5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
5.2.5. Темы контрольных работ	9
5.2.6. Темы курсовых проектов/курсовых работ	10
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	10
7. Образовательные технологии	10
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	11
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	11
8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	12
8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоение дисциплины	12
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	12
10. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	13

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины *«Технологии самоуправления и саморазвития»* углубление уровня освоения компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

УК-3.4. Выбор правил командной работы как основы межличностного взаимодействия

Знать: правила командной работы как основы межличностного взаимодействия;

Уметь: выбирать правила командной работы как основы межличностного взаимодействия;

Иметь навыки: выбора правил командной работы как основы межличностного взаимодействия;

УК-3.7. Презентация результатов собственной и командной деятельности

Знать: результаты собственной и командной деятельности;

Уметь: презентовать результаты собственной и командной деятельности;

Иметь навыки: презентации результатов собственной и командной деятельности;

УК-6.1. Определение уровня самооценки и уровня притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности

Знать: уровень самооценки и уровень притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности;

Уметь: определять уровень самооценки и уровень притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности;

Иметь навыки: определения уровня самооценки и уровня притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности;

УК-6.2. Определение приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста

Знать: приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;

Уметь: определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;

Иметь навыки: определения приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;

УК-6.3. Выбор технологий целеполагания и целедостижения для постановки целей личностного развития и профессионального роста

Знать: технологии целеполагания и целедостижения для постановки целей личностного развития и профессионального роста;

Уметь: выбирать технологии целеполагания и целедостижения для постановки целей личностного развития и профессионального роста;

Иметь навыки: выбора технологии целеполагания и целедостижения для постановки целей личностного развития и профессионального роста;

УК-6.4. Оценка собственных (личностных, ситуативных, временных) ресурсов, выбор способов преодоления личностных ограничений на пути достижения целей

Знать: методику оценки собственных (личностных, ситуативных, временных) ресурсов, способы преодоления личностных ограничений на пути достижения целей;

Уметь: оценивать собственные (личностных, ситуативных, временных) ресурсы, выбирать способы преодоления личностных ограничений на пути достижения целей;

Иметь навыки: оценки собственных (личностных, ситуативных, временных) ресурсов, выбора способов преодоления личностных ограничений на пути достижения целей;

УК-6.5. Оценка требований рынка труда и образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста

Знать: критерии оценки требований рынка труда и образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;

Уметь: оценивать требования рынка труда и образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;

Иметь навыки: оценки требований рынка труда и образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;

УК-6.6. Оценка собственного ресурсного состояния, выбор средств коррекции ресурсного состояния

Знать: методику оценки собственного ресурсного состояния, средства коррекции ресурсного состояния;

Уметь: оценивать собственное ресурсное состояние, выбирать средства коррекции ресурсного состояния;

Иметь навыки: оценки собственного ресурсного состояния, выбора средств коррекции ресурсного состояния;

УК-6.7. Оценка индивидуального личностного потенциала, выбор техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности

Знать: методику оценки индивидуального личностного потенциала, техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности;

Уметь: оценивать индивидуальный личностный потенциал, выбирать техники и самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности;

Иметь навыки: оценки индивидуального личностного потенциала, выбора техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности;

3. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.03 «Технологии самоуправления и саморазвития» реализуется в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины (по выбору)).

Дисциплина базируется на основах дисциплины «Психология. Социальные коммуникации».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Форма обучения	Очная	Заочная
1	2	3
Трудоемкость в зачетных единицах:	3 семестр – 3 з.е. всего - 3 з.е.	4 семестр – 3 з.е. всего - 3 з.е.
Лекции (Л)	<i>учебным планом</i>	<i>учебным планом</i>

Лекции (Л)	<i>учебным планом не предусмотрено</i>	<i>учебным планом не предусмотрено</i>
Лабораторные занятия (ЛЗ)	<i>учебным планом не предусмотрено</i>	<i>учебным планом не предусмотрено</i>
Практические занятия (ПЗ)	3 семестр – 28 часов всего - 28 часов	4 семестр – 14 часов всего – 14 часов
Самостоятельная работа (СР)	3 семестр – 80 часов всего - 80 часов	4 семестр – 94 часа всего - 94 часа
Форма текущего контроля:		
Контрольная работа	семестр - 3	семестр - 4
Форма промежуточной аттестации:		
Экзамены	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>
Зачет	семестр - 3	семестр - 4
Зачет с оценкой	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>
Курсовая работа	<i>учебным планом не предусмотрено</i>	<i>учебным планом не предусмотрено</i>
Курсовой проект	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раз- дел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная				
				Л	ЛЗ	ПЗ	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Технологии самоуправления	54	3			14	40	зачет, контрольная работа
2.	Раздел 2. Технологии саморазвития	54	3			14	40	
Итого:		108				28	80	

5.1.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раз- дел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная				
				Л	ЛЗ	ПЗ	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Технологии самоуправления	54	4			6	48	зачет, контрольная работа
2.	Раздел 2. Технологии саморазвития	54	4			8	46	
Итого:		108				14	94	

5.1.3. Очно-заочная форма обучения

ОПОП не предусмотрено

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

5.2.1. Содержание лекционных занятий (учебным планом не предусмотрены)

5.2.2. Содержание лабораторных занятий (учебным планом не предусмотрены)

5.2.3. Содержание практических занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Раздел 1. Технологии самоуправления	Входное тестирование. <i>Определение уровня самооценки личности для выбора приоритетов личностного развития и профессионального роста. Оценка собственных (личностных, ситуативных, временных) ресурсов. Индивидуальный тайм-менеджмент. Управление ресурсом активности и работоспособности, образованности. Управление собственным временем (хронометраж). Значение фактора времени. Типичные ошибки руководителя в использовании своего времени. Правила личной организованности и самодисциплины. Технологии целеполагания для постановки целей личностного развития и профессионального роста. Правила и критерии постановки целей (SMART-цели). Делегирование как управление временем. Принятие решений по приоритетам. Контроль в управлении временем. Метод «Альпы», недостатки и преимущества. Принцип Парето. Квадрат Эйзенхауэра. Анализ ABC. Пирамида Франклина. Технологии минимизации потери времени. (Питер Друкер, Брайан Трейси, Стивен Кови). Самоменеджмент профессионального выгорания. Действия, позволяющие справиться с синдромом выгорания. Оценка собственного (личностных, ситуативных, временных) ресурсного состояния, выбор средств коррекции ресурсного состояния. Индивидуальный личностный потенциал, самоорганизация и самоконтроль для реализации собственной деятельности</i>
2.	Раздел 2. Технологии саморазвития	Концепции профессионального саморазвития. Саморазвитие как самостоятельное определение личностью стратегии жизни. Самоорганизация, самопознание, саморегуляция, самореабилитация. Показатели саморазвития личности. Взаимосвязь личностного и профессионального саморазвития. Цели личного развития. Самодиагностика (параметры и методы оценки) и выявление потребности в развитии. Современные подходы к планированию личного развития. Анализ трудовых привычек. Развивающая деятельность. Планирование действий, ответственность и оценка. Парадигма семи навыков личной эффективности С. Кови. Восходящая спираль роста и развития. <i>Учет требований рынка труда и образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста. Команда как среда и источник эффективного саморазвития. Выработка правил командной ра-</i>

		<i>боты как основы межличностного взаимодействия. Презентация результатов собственной и командной деятельности.</i> Итоговое тестирование.
--	--	---

5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Технологии самоуправления	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к зачету. Подготовка к итоговому тестированию.	[1] - [10]
2.	Раздел 2. Технологии саморазвития	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к зачету. Подготовка к итоговому тестированию.	[1] - [10]

Заочная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Технологии самоуправления	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к зачету. Подготовка к итоговому тестированию.	[1] - [10]
2.	Раздел 2. Технологии саморазвития	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к зачету. Подготовка к итоговому тестированию.	[1] - [10]

5.2.5. Темы контрольных работ

1. Комплексный научный подход к личностно-профессиональному становлению и развитию специалиста.
2. Формальные и содержательные теории личности.
3. Научная организация личного труда.
4. Слагаемые эффективного самоменеджмента.
5. Социально-психологические проблемы самосовершенствования личности.
6. Представление о зрелой и здоровой личности в теории Г. Олпорта.
7. Пути профессиональной и личностной самореализации человека.
8. Психология человека: от самопознания к самосовершенствованию.
9. Профессиональная идентичность и пути её обретения.
10. Самореализация-основание акмеологического развития.

11. Саморазвитие творческой конкурентоспособной личности менеджера.
12. Природно-рефлексивная технология саморазвития человека
13. Профессионально-творческое саморазвитие личности: сущность и технология.

5.2.6. Темы курсовых проектов / курсовых работ:
Учебным планом не предусмотрены.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Организация деятельности студента
<p><u>Практическое занятие</u> Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, выяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.</p>
<p><u>Самостоятельная работа</u> Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в помещениях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работу со справочной и методической литературой; – работу с нормативными правовыми актами; – участие в тестировании и др.; <p>Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подготовки к практическим занятиям – изучения учебной и научной литературы; – подготовка к итоговому тестированию; – выполнения контрольной работы, предусмотренной учебным планом; - выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях. - проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов по отдельным вопросам изучаемой темы.
<p><u>Контрольная работа</u> Теоретическая и практическая части контрольной работы выполняются по установленным темам (вариантам) с использованием практических материалов, полученных на практических занятиях и при прохождении практики. К каждой теме контрольной работы рекомендуется примерный перечень основных вопросов, список необходимой литературы. Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения контрольной работы. Чтобы полнее раскрыть тему, следует использовать дополнительные источники и материалы. Инструкция по выполнению контрольной работы находится в методических материалах по дисциплине.</p>
<p><u>Подготовка к зачету</u> Подготовка студентов к зачету включает три стадии:</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельная работа в течение семестра; – непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету; – подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете.

7. Образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Технологии самоуправления и саморазвития».

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «Технологии самоуправления и саморазвития» проводится с использованием традиционных образовательных технологий, ориентирующихся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий по дисциплине «Технологии самоуправления и саморазвития» с использованием традиционных технологий:

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Интерактивные технологии

По дисциплине «Технологии самоуправления и саморазвития» практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Мудрак, С. А. Технологии самоуправления и саморазвития : учебно-методическое пособие для магистрантов / С. А. Мудрак. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 93 с. — ISBN 978-5-4497-1046-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107441.html>
2. Социально-психологические основы командной работы и саморазвития : учебное пособие / составители Р. Р. Исхакова, Н. И. Юртаева. — Казань : Издательство КНИТУ, 2022. — 240 с. — ISBN 978-5-7882-3141-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129162.html>
3. Басенко, В. П. Организационное поведение : современные аспекты трудовых отношений : учебное пособие / В. П. Басенко, Б. М. Жуков, А. А. Романов. — 3-е изд., стер. — Москва : Дашков и К°, 2022. — 380 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684483>
4. Самоменеджмент : учебное пособие : [16+] / авт.-сост. А. Ю. Баранова ; Сочинский государственный университет. — Сочи : Сочинский государственный университет, 2023. — 136 с.: ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701302>

б) дополнительная учебная литература:

5. Милорадова, Н. Г. Психология саморазвития и самоорганизации в условиях учебно-профессиональной деятельности : учебное пособие для студентов магистратуры, обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент / Н. Г. Милорадова, А. Д. Ишков. — Москва : Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2016. — 109 с. — ISBN 978-5-7264-1340-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/54678.html>
6. Командообразование в организации : учебное пособие : [16+] / Р. М. Богданова, В. Ю. Боев, О. Д. Ермоленко [и др.] ; под ред. В. Ю. Боева ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). — 2-е изд., доп. и перераб. — Ростов-на-Дону : Издательско-

полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2022. – 512 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=708610>

в) перечень учебно-методического обеспечения:

7. Богдалова Е.В. Методические указания к практическим занятиям. Астрахань: АГАСУ, 2019. – 12с. - URL: <https://next.astrakhan.ru/index.php/s/m4AFEXiT492J2mQ>

8. Богдалова Е.В. Методические указания по выполнению контрольной работы. Астрахань: АГАСУ, 2019. – 11с. - URL: <https://next.astrakhan.ru/index.php/s/HcnLGNrE89EaeHJ>

г) периодические издания

9. Научно-аналитический журнал «Актуальные проблемы экономики и менеджмента» URL: <https://www.sstu.ru/nauka/nauchnye-izdaniya/zhurnal-aktualnye-problemy-ekonomiki-i-menedzhmenta/>

д) перечень онлайн курсов

10. Онлайн курс - режим доступа: Лидерство и формирование командных производственных технологий

https://openedu.ru/course/mephi/mephi_1fkpt/?ysclid=luze68nile909528563

8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. 7-Zip
2. AdobeAcrobatReader DC.
3. Apache Open Office.
4. VLC media player
5. KasperskyEndpointSecurity.
6. Yandex browser

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоение дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда Университета: Образовательный портал (<http://edu.aucu.ru>, <http://moodle.aucu.ru>)
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека» (<https://biblioclub.com/>)
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (www.iprbookshop.ru)
4. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>)
5. Консультант + (<http://www.consultant.ru/>)
6. Федеральный институт промышленной собственности (<http://www1/fipt.ru/>)

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Учебные аудитории для проведения учебных занятий 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18 б, аудитория № 301.	ауд. № 301 Комплект учебной мебели. Стационарный мультимедийный комплект. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

2.	Помещения для самостоятельной работы: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 22а, аудитории № 201, 203;	<p style="text-align: center;">ауд. № 201</p> Комплект учебной мебели. Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
	414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18 а, библиотека, читальный зал.	<p style="text-align: center;">ауд. № 203</p> Комплект учебной мебели. Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
		<p style="text-align: center;">библиотека, читальный зал,</p> Комплект учебной мебели. Компьютеры - 4 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Особенности организации обучения по дисциплине «Технологии самоуправления и саморазвития» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина *«Технологии самоуправления и саморазвития»* реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
«Технологии самоуправления и саморазвития»
ОПОП ВО по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство»,
направленность (профиль) «Промышленное и гражданское строительство:
проектирование»,
по программе магистратуры

Кузнецовым Сергеем Владимировичем (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине **«Технологии самоуправления и саморазвития»** ОПОП ВО по направлению подготовки **08.04.01 «Строительство»**, по программе **магистратуры**, разработанной в ГБОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре **«Экономика строительства»** (разработчик – **доцент, к.э.н. Митченко Ирина Анатольевна**).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины **«Технологии самоуправления и саморазвития»** (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки **08.04.01 «Строительство»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от **31 мая 2017 г. № 482** и зарегистрированного в Минюсте России **23 июня 2017 г., №47144**.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к **части, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины (по выбору))** Блока 1 **«Дисциплины (модули)»**.

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки **08.04.01 «Строительство»**, направленность (профиль) **«Промышленное и гражданское строительство: проектирование»**.

В соответствии с Программой за дисциплиной **«Технологии самоуправления и саморазвития»** закреплены **2 компетенции**, которые реализуются в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях **знать, уметь, иметь навыки** отражают специфику и содержание дисциплины, а предоставленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определять степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина **«Технологии самоуправления и саморазвития»** взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки **08.04.01 «Строительство»**, направленность (профиль) **«Промышленное и гражданское строительство: проектирование»** и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний *магистра*, предусмотренная Программой, осуществляется в форме *зачета*. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое
дополнительной литературой
ВО направления подготовки
«Промышленное и гражданское

Материально-техническое
направления подготовки **6**
«Технологии самоуправления

современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

представлено основной,
гствует требованиям ФГОС
направленность (профиль)
«Земельное строительство»

г требованиям ФГОС ВО
г специфике дисциплины
беспечивает использование

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки **08.04.01 «Строительство»** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Технологии самоуправления и саморазвития»** предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляют собой совокупность разработанных кафедрой **«Экономика строительства»** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки **08.04.01 «Строительство»** направленность (профиль) **«Промышленное и гражданское строительство: проектирование»**.

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Технологии самоуправления и саморазвития»** представлены:

- тестовыми заданиями
- вопросами к зачету
- заданиями контрольной работы

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«Технологии самоуправления и саморазвития»** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **«Технологии самоуправления и саморазвития»** ОПОП ВО по направлению подготовки **08.04.01 «Строительство»**, по программе *магистратуры*, разработанная *доцентом, к.э.н. И.А. Митченко* соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **08.04.01 «Строительство»**, направленность (профиль) **«Промышленное и гражданское строительство: проектирование»** и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:
Генеральный директор
ООО «АМС»



С.В. Кузнецов
И.О.Ф

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
«Технологии самоуправления и саморазвития»
ОПОП ВО по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство»,
направленность (профиль) «Промышленное и гражданское строительство:
проектирование»,

по программе магистратуры

Никулиной Тамарой Николаевной (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине **«Технологии самоуправления и саморазвития»** ОПОП ВО по направлению подготовки **08.04.01 «Строительство»**, по программе **магистратуры**, разработанной в ГБОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре **«Экономика строительства»** (разработчик – *доцент, к.э.н. Митченко Ирина Анатольевна*).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины **«Технологии самоуправления и саморазвития»** (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки **08.04.01 «Строительство»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от **31 мая 2017 г. № 482** и зарегистрированного в Минюсте России **23 июня 2017 г., №47144**.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к **части, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины (по выбору))** Блока 1 **«Дисциплины (модули)»**.

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки **08.04.01 «Строительство»**, направленность (профиль) **«Промышленное и гражданское строительство: проектирование»**.

В соответствии с Программой за дисциплиной **«Технологии самоуправления и саморазвития»** закреплены **2 компетенции**, которые реализуются в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях знать, уметь, иметь навыки отражают специфику и содержание дисциплины, а предоставленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определять степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина **«Технологии самоуправления и саморазвития»** взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки **08.04.01 «Строительство»**, направленность (профиль) **«Промышленное и гражданское строительство: проектирование»** и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний *магистра*, предусмотренная Программой, осуществляется в форме *зачета*. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое
дополнительной литературы
ВО направления подготовки
«Промышленное и гражданское строительство»

Материально-технические
направления подготовки
«Технологии самоуправления и саморазвития»
современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

представлено основной,
соответствует требованиям ФГОС
направленность (профиль)
«Промышленное и гражданское строительство».

соответствует требованиям ФГОС ВО
и специфике дисциплины
обеспечивает использование

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки **08.04.01 «Строительство»** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Технологии самоуправления и саморазвития»** предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляют собой совокупность разработанных кафедрой **«Экономика строительства»** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки **08.04.01 «Строительство»** направленность (профиль) **«Промышленное и гражданское строительство: проектирование»**.

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Технологии самоуправления и саморазвития»** представлены:

- тестовыми заданиями
- вопросами к зачету
- заданиями контрольной работы

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«Технологии самоуправления и саморазвития»** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **«Технологии самоуправления и саморазвития»** ОПОП ВО по направлению подготовки **08.04.01 «Строительство»**, по программе *магистратуры*, разработанная *доцентом, к.э.н. И.А. Митченко* соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **08.04.01 «Строительство»**, направленность (профиль) **«Промышленное и гражданское строительство: проектирование»** и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:

к.э.н., доцент
кафедра «Производственный менеджмент», АГТУ



к рабочей программе дисциплины
по направлению
направленность (профиль)

«Технологии самоуправления и саморазвития»
«Строительство»
«Жилищно-коммунальное строительство»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Целью учебной дисциплины «Технологии самоуправления и саморазвития» является: углубление уровня освоения компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство».

Учебная дисциплина «Технологии самоуправления и саморазвития» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины (по выбору)). Для освоения дисциплины необходимы знания, полученные при изучении дисциплины «Психология. Социальные коммуникации».

Краткое содержание дисциплины:
Раздел 1. Технологии самоуправления
Раздел 2. Технологии саморазвития

Заведующий кафедрой



(подпись)

/И.А. Митченко/
И. О. Ф.

Разработчики:

доцент, к.э.н.

(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)



(подпись)

/ И. А. Митченко /

И. О. Ф.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Экономика строительства»
протокол № 9 от 16.04. 2024 г.

Заведующий кафедрой



(подпись)

/ И. А. Митченко /

И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Строительство», направленность (профиль)

«Промышленное и гражданское строительство: проектирование»



(подпись)

/Т.В. Золина/

И. О. Ф

Начальник УМУ



(подпись)

О.Н. Беспалова

И. О. Ф

Начальник ООСиМ ВО



(подпись)

Е.С. Коваленко

И. О. Ф

СОДЕРЖАНИЕ:

	Стр.
1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	4
1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	4
1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	8
1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости	8
1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	9
1.2.3. Шкала оценивания	18
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	19
3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	22
Приложение 1	23
Приложение 2	24
Приложение 3	26
Приложение 4	31

1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные и методические материалы являются неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины (далее РПД) и представлены в виде отдельного документа

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс и формулировка компетенции N	Индикаторы достижений компетенций, установленные ОПОП		Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1 РПД)		Формы контроля с конкретизацией задания
	1	2	3	4	
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.4. Выбор правил командной работы как основы межличностного взаимодействия	Знать: правила командной работы как основы межличностного взаимодействия Уметь: выбирать правила командной работы как основы межличностного взаимодействия	X	X	Вопросы зачета (1-20) Вопросы контрольной работы (1-13) Итоговое тестирование (1-30) Вопросы контрольной работы (14-16)
УК-3.7. Презентация результатов собственной и командной деятельности	УК-3.7. Презентация результатов собственной и командной деятельности	Иметь навыки: выбора правил командной работы как основы межличностного взаимодействия Знать: результаты собственной и командной деятельности Уметь: презентовать результаты собственной и командной деятельности	X	X	Вопросы контрольной работы (14-16)
		Иметь навыки: презентации результатов собственной и командной деятельности	X	X	Вопросы зачета (1-20) Вопросы контрольной работы (1-13) Итоговое тестирование (1-30) Вопросы контрольной работы (14-16)
		Иметь навыки: презентации результатов собственной и командной деятельности	X	X	Вопросы контрольной работы (14-16)

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования.	УК- 6.1. Определение уровня самооценки и уровня притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности	Знать: уровень самооценки и уровень притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности Уметь: определять уровень самооценки и уровень притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности	X	Вопросы зачета (1-20) Вопросы контрольной работы (1-13) Итоговое тестирование (1-30)
	УК-6.2. Определение приоритетов собственной деятельности и личностного развития и профессионального роста	Иметь навыки: определения уровня самооценки и уровня притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности	X	Вопросы контрольной работы (14-16)
	УК-6.3. Выбор технологий целеполагания и целедостижения для постановки целей личностного развития и профессионального роста	Знать: приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста Уметь: определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста Иметь навыки: определения приоритетов собственной деятельности и профессионального роста	X	Вопросы зачета (1-20) Вопросы контрольной работы (1-13) Итоговое тестирование (1-30)

					Вопросы контрольной работы (14-16)
			X	Уметь: выбирать технологии целеполагания и целедостижения для постановки целей личностного развития и профессионального роста	Вопросы контрольной работы (14-16)
			X	Иметь навыки: выбора технологии целеполагания и целедостижения для постановки целей личностного развития и профессионального роста	Вопросы контрольной работы (1-20) Вопросы контрольной работы (1-13) Итоговое тестирование (1-30)
			X	Знать: методику оценки собственных (личностных, ситуативных, временных) ресурсов, способы преодоления личностных ограничений на пути достижения целей	Вопросы контрольной работы (14-16)
			X	Уметь: оценивать собственные (личностных, ситуативных, временных) ресурсы, выбирать способы преодоления личностных ограничений на пути достижения целей	Вопросы контрольной работы (14-16)
			X	Иметь навыки: оценки собственных (личностных, ситуативных, временных) ресурсов, выбора способов преодоления личностных ограничений на пути достижения целей	Вопросы зачета (1-20) Вопросы контрольной работы (1-13) Итоговое тестирование (1-30)
			X	Знать: критерии оценки требований рынка труда и образовательных услуг для предоставления траектории собственного профессионального роста	Вопросы контрольной работы (14-16)
			X	Уметь: оценивать требования рынка труда и образовательных услуг для предоставления траектории собственного профессионального роста	
				УК-6.4 Оценка собственных (личностных, ситуативных, временных) ресурсов, выбор способов преодоления личностных ограничений на пути достижения целей	
				УК-6.5 Оценка требований рынка труда и образовательных услуг для предоставления траектории собственного профессионального роста	

	<p>Иметь навыки: оценки требований рынка труда и образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста</p>	<p>Иметь навыки: оценки собственного ресурсного состояния, средства коррекции ресурсного состояния</p>	<p>Иметь навыки: оценки собственного ресурсного состояния, выбора средств коррекции ресурсного состояния</p>	<p>Иметь навыки: оценки собственного ресурсного состояния, выбора средств коррекции ресурсного состояния</p>	<p>Иметь навыки: оценки собственного ресурсного состояния, выбора средств коррекции ресурсного состояния</p>	<p>Вопросы контрольной работы (14-16)</p>
<p>УК-6.6 Оценка собственного ресурсного состояния, выбор средств коррекции ресурсного состояния</p>	<p>Уметь: оценивать собственное ресурсное состояние, выбирать средства коррекции ресурсного состояния</p>	<p>Иметь навыки: оценки собственного ресурсного состояния, выбора средств коррекции ресурсного состояния</p>	<p>Иметь навыки: оценки собственного ресурсного состояния, выбора средств коррекции ресурсного состояния</p>	<p>Иметь навыки: оценки собственного ресурсного состояния, выбора средств коррекции ресурсного состояния</p>	<p>Вопросы зачета (1-20) Вопросы контрольной работы (1-13) Итоговое тестирование (1-30)</p>	<p>Вопросы контрольной работы (14-16)</p>
<p>УК-6.7. - Оценка индивидуального личностного потенциала, выбор техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности</p>	<p>Знать: методику оценки индивидуального личностного потенциала, техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности</p>	<p>Уметь: оценивать индивидуальный личностный потенциал, выбирать техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности</p>	<p>Иметь навыки: оценки индивидуального личностного потенциала, выбора техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности</p>	<p>Иметь навыки: оценки индивидуального личностного потенциала, выбора техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности</p>	<p>Вопросы зачета (1-20) Вопросы контрольной работы (1-13) Итоговое тестирование (1-30)</p>	<p>Вопросы контрольной работы (14-16)</p>

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Компетенция, этапы освоения компетенции	Индекс и формулиров ка индикатора компетенци и	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
			Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (зачтено)	Продвинутый уровень (зачтено)	Высокий уровень (зачтено)
УК-3: способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	2 УК-3.4.- Выбор правил командной работы как основы межличностного взаимодействия	3 Знает правила командной работы как основы межличностного взаимодействия	4 Обучающийся не знает правила командной работы как основы межличностного взаимодействия	5 Обучающийся знает правила командной работы как основы межличностного взаимодействия в типовых ситуациях.	6 Обучающийся знает и понимает правила командной работы как основы межличностного взаимодействия в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.	7 Обучающийся владеет выбором правил командной работы как основы межличностного взаимодействия в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
			4 Обучающийся не умеет выбирать правила командной работы как основы межличностного взаимодействия..	5 Обучающийся умеет выбирать правила командной работы как основы межличностного взаимодействия в типовых ситуациях.	6 Обучающийся умеет выбирать правила командной работы как основы межличностного взаимодействия в ситуациях повышенной сложности.	7 Обучающийся владеет выбором правил командной работы как основы межличностного взаимодействия в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
		Имеет навыки выбора правил командной работы как основы межличностного взаимодействия	Обучающийся не владеет навыками выбора правил командной работы как основы межличностного взаимодействия	Обучающийся владеет выбором правил командной работы как основы межличностного взаимодействия в типовых ситуациях.	Обучающийся владеет выбором правил командной работы как основы межличностного взаимодействия в ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся владеет выбором правил командной работы как основы межличностного взаимодействия в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.

	<p>УК-3.7. Презентация результатов собственной и командной деятельности</p>	<p>Знает результаты собственной и командной деятельности</p>	<p>Обучающийся не знает результаты собственной и командной деятельности</p>	<p>Обучающийся знает результаты собственной и командной деятельности в типовых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся знает и понимает результаты собственной и командной деятельности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности</p>	<p>Обучающийся знает и понимает результаты собственной и командной деятельности в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.</p>
	<p>Умеет презентовать результаты собственной и командной деятельности</p>	<p>Обучающийся не умеет презентовать результаты собственной и командной деятельности</p>	<p>Обучающийся умеет презентовать результаты собственной и командной деятельности в типовых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся умеет презентовать результаты собственной и командной деятельности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.</p>	<p>Обучающийся умеет презентовать результаты собственной и командной деятельности в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.</p>	
	<p>Имеет навыки презентации результатов собственной и командной деятельности</p>	<p>Обучающийся не владеет навыками презентации результатов собственной и командной деятельности</p>	<p>Обучающийся владеет навыками презентации результатов собственной и командной деятельности в типовых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся владеет навыками презентации результатов собственной и командной деятельности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности</p>	<p>Обучающийся владеет навыками презентации результатов собственной и командной деятельности в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий</p>	

<p>УК-6-способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.</p>	<p>УК-6.1. Определение уровня самооценки и уровня притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности</p>	<p>Знает уровень самооценки и уровень притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности</p>	<p>Обучающийся не знает уровень самооценки и уровень притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности</p>	<p>Обучающийся знает уровень самооценки и уровень притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности в типовых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся понимает самооценку и уровень притязаний как основы для собственной деятельности в типовых ситуациях повышенной сложности</p>	<p>Обучающийся знает и понимает уровень самооценки и уровень притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и нестандартных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.</p>
<p>Умеет определять уровень самооценки и уровень притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности</p>	<p>Обучающийся не умеет определять уровень самооценки и уровень притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности</p>	<p>Обучающийся умеет определять уровень самооценки и уровень притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности в типовых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся определяет уровень самооценки и уровень притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности в типовых ситуациях повышенной сложности.</p>	<p>Обучающийся умеет определять уровень самооценки и уровень притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и нестандартных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.</p>		
<p>Имеет навыки определения уровня самооценки и уровня притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности</p>	<p>Обучающийся не владеет навыками определения уровня самооценки и уровня притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности</p>	<p>Обучающийся владеет навыками определения уровня самооценки и уровня притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности в типовых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся владеет навыками определения уровня самооценки и уровня притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности в ситуациях повышенной сложности</p>	<p>Обучающийся владеет навыками определения уровня самооценки и уровня притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и нестандартных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий</p>		

<p>УК-6.2. - Определение приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p>	<p>Знает приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;</p>	<p>Обучающийся знает приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста в типовых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся знает и понимает приоритеты собственной деятельности и личностного развития и профессионального роста; в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.</p>	<p>Обучающийся знает и понимает приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста; в ситуациях повышенной сложности</p>
<p>Умеет определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p>	<p>Обучающийся не умеет определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p>	<p>Обучающийся умеет определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста в типовых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся умеет определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.</p>	<p>Обучающийся определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.</p>
<p>Имеет навыки определения приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;</p>	<p>Обучающийся не владеет навыками определения приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p>	<p>Обучающийся владеет навыками определения приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста в типовых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся владеет навыками определения приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p>	<p>Обучающийся владеет навыками определения приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.</p>

	<p>УК-6.6. - Оценка собственного ресурсного состояния, выбор средств коррекции ресурсного состояния</p>	<p>Знает методику оценки собственного ресурсного состояния, средства коррекции ресурсного состояния</p>	<p>Обучающийся не знает методику оценки собственного ресурсного состояния, средства коррекции ресурсного состояния</p>	<p>Обучающийся знает методику оценки собственного ресурсного состояния, средства коррекции ресурсного состояния в типовых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся знает и понимает методику оценки собственного ресурсного состояния, средства коррекции ресурсного состояния в типовых ситуациях и ситуации повышенной сложности</p>	<p>Обучающийся знает и понимает методику оценки собственного ресурсного состояния, средства коррекции ресурсного состояния в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.</p>
	<p>Умеет оценивать собственное ресурсное состояние, выбирать средства коррекции ресурсного состояния</p>	<p>Обучающийся не умеет оценивать собственное ресурсное состояние, выбирать средства коррекции ресурсного состояния</p>	<p>Обучающийся умеет оценивать собственное ресурсное состояние, выбирать средства коррекции ресурсного состояния в типовых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся оценивать собственное ресурсное состояние, выбирать средства коррекции ресурсного состояния в типовых ситуациях и ситуации повышенной сложности.</p>	<p>Обучающийся умеет оценивать собственное ресурсное состояние, выбирать средства коррекции ресурсного состояния в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.</p>	
	<p>Имеет навыки оценки собственного ресурсного состояния, выбора средств коррекции ресурсного состояния</p>	<p>Обучающийся не владеет навыками оценки собственного ресурсного состояния, выбора средств коррекции ресурсного состояния</p>	<p>Обучающийся владеет навыками оценки собственного ресурсного состояния, выбора средств коррекции ресурсного состояния в типовых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся владеет навыками оценки собственного ресурсного состояния, выбора средств коррекции ресурсного состояния в типовых ситуациях и ситуации повышенной сложности</p>	<p>Обучающийся владеет навыками оценки собственного ресурсного состояния, выбора средств коррекции ресурсного состояния в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.</p>	

1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-бальной шкале	Зачтено / не зачтено
высокий	«5» (отлично)	зачтено
продвинутый	«4» (хорошо)	зачтено
пороговый	«3» (удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2» (неудовлетворительно)	не зачтено

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Зачет

а) типовые вопросы(задания)(Приложение 1)

б) критерии оценивания

При оценке знаний на зачете учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Незачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

2.2. Тест

- а) Типовой комплект заданий для входного тестирования (Приложение 2)
- б) Типовой комплект заданий для итогового тестирования (Приложение 3)
- в) критерии оценивания

При оценке знаний по результатам тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Отлично	Если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный и полный ответ.
2	Хорошо	Если выполнены следующие условия: - Даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - На все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.
3	Удовлетворительно	Если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил значительные неточности и не показал полноты.
4	Неудовлетворительно	Если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «Удовлетворительно».
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Незачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

2.3 Контрольная работа

а) типовые вопросы (задания) (Приложение 4)

б) критерии оценивания

Выполняется в письменной форме. При оценке работы студента учитывается:

1. Правильное раскрытие содержания основных вопросов темы, правильное решение задач.
2. Самостоятельность суждений, творческий подход, научное обоснование раскрываемой проблемы.
3. Правильность использования цитат (если цитата приводится дословно, то надо взять ее в кавычки и указать источник с указанием фамилии автора, названия произведения, места и города издания, тома, части, параграфа, страницы).
4. Наличие в конце работы полного списка литературы.

№п /п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета
2	Хорошо	Студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов
3	Удовлетворительно	Студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов, плохо знает материал, допускает искажение фактов
4	Неудовлетворительно	Студент допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3», или если правильно выполнил менее половины работы
5	Зачтено	Выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы
6	Незачтено	Студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно.

3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине регламентируется локальным нормативным актом.

Перечень и характеристика процедур текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

№ п/п	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды выставляемых оценок	Форма учета
1.	Зачет	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	Зачтено/ Незачтено	Ведомость, Зачетная книжка
2.	Тест	Входное тестирование в начале изучения дисциплины. Итоговое тестирование раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	Зачтено/ Незачтено	Журнал учета успеваемости преподавателя
3.	Контрольная работа	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	Зачтено/ Незачтено	Регистрационная тетрадь для заочной формы обучения и журнал учета успеваемости преподавателя для очной формы обучения

Типовые вопросы к зачету

УК-3 (знать) УК-6 (знать)

1. Самооценка личности
2. Оценка собственных (личностных, ситуативных, временных) ресурсов.
3. Управление собственным временем (хронометраж).
4. Типичные ошибки руководителя в использовании своего времени.
5. Правила личной организованности и самодисциплины.
6. Технологии целеполагания, правила и критерии постановки целей.
7. Делегирование как управление временем.
8. Принятие решений по приоритетам.
9. Контроль в управлении временем.
10. Технологии минимизации потери времени.
11. Профессиональное выгорание и его самокоррекция.
12. Концепции профессионального саморазвития.
13. Самоорганизация, самопознание, саморегуляция, самореабилитация.
14. Показатели саморазвития личности.
15. Взаимосвязь личностного и профессионального саморазвития.
16. Самодиагностика (параметры и методы оценки) и выявление потребности в развитии.
17. Парадигма семи навыков личной эффективности С. Кови.
18. Восходящая спираль роста и развития.
19. Команда как среда и источник эффективного саморазвития.
20. Презентация результатов собственной и командной деятельности.

Типовой комплект заданий для входного тестирования

1. Какую из перечисленных групп можно отнести к формальной:
 - 1) двадцать членов комитета некой партии;
 - 2) пятеро друзей, сидящих за столиком в кафе;
 - 3) семья из четырех человек;
 - 4) тридцать пассажиров автобуса.

2. Почему новые члены группы обычно ведут себя тихо и незаметно:
 - 1) новички пытаются понять и усвоить формальные и неформальные нормы группы;
 - 2) формальные групповые нормы не позволяют им говорить;
 - 3) новички обычно воспринимают других членов группы как соперников;
 - 4) по сравнению со старыми членами группы новички больше стремятся к сотрудничеству.

3. Почему мы говорим, что группы характеризуются динамикой:
 - 1) они обычно бывают неформальными;
 - 2) они постоянно меняются;
 - 3) они обычно бывают соревновательными;
 - 4) в них редко бывает лидер.

4. Подберите синоним для названия референтной группы:
 - 1) эталонная группа;
 - 2) группа членства;
 - 3) условная группа;
 - 4) группа – триада.

5. Какие из перечисленных групп относятся к малым:
 - 1) семья, состоящая из трех человек;
 - 2) пассажиры автобуса;
 - 3) зрители на концерте;
 - 4) пять покупателей в магазине.

6. Член группы, за которым она признает право принимать ответственные решения в значимых для нее ситуациях:
 - 1) учитель;
 - 2) руководитель;
 - 3) авторитет;
 - 4) лидер.

7. Индивид, который наделен властью награждать и наказывать других членов своей группы:
 - 1) авторитет;
 - 2) лидер;
 - 3) руководитель;
 - 4) учитель.

8. Возникшая в школьном классе группировка ребят, объединенных каким-то общим интересом, является:
 - 1) неформальной группой;
 - 2) группой членства;

- 3) референтной группой;
- 4) формальной группой.

9. Если у людей, принадлежащих группе, формируется чувство «мы» (так называемая групповая идентификация), то имеет место:

- 1) эффект социальной ленности;
- 2) эффект синергии;
- 3) эффект принадлежности группе;
- 4) нет ни одного правильного ответа.

10. Прибавочная интеллектуальная энергия, которая возникает при объединении людей в целостную группу и выражается в групповом результате, который превышает сумму индивидуальных результатов (т.е. отвечает требованию $1+1 > 2$) называется:

- 1) эффект синергии;
- 2) эффект социальной ленности;
- 3) эффект принадлежности группе;
- 4) нет ни одного правильного ответа.

Типовой комплект заданий для итогового тестирования

УК-3.4 (знать), УК-3.7 (знать), УК-6.1 (знать), УК-6.2 (знать), УК-6.3 (знать), УК-6.4 (знать), УК-6.5 (знать), УК-6.6 (знать), УК-6.7 (знать)

1. Основной современной концепции профессионального развития личности является:

- а) функционирование и развитие социально-экономической системы
- б) взаимодействие внешней и внутренней среды организации
- в) гуманистическая парадигма управления
- г) достижения информационных технологий управления

2. Дайте определение понятию «Команда»

А. Команда – группа единомышленников, решающих общую задачу и обладающих взаимодополняющими навыками и качествами. Для достижения стоящей перед ними цели члены команды вместе формулируют

задачи и стратегию работы, за которую они несут взаимную ответственность.

Б. Команда – это автономный самоуправляемый коллектив профессионалов, способный оперативно, эффективно и качественно решать поставленные перед ним задачи.

В. Команда – это группа людей, которые выполняют определенную работу за денежное вознаграждение.

3. Выберите из списка признаки команды:

- А. Общая цель
- Б. Совместные усилия
- В. Делегирование полномочий
- Г. Наличие лидера
- Д. Сплоченность

4. Назовите известные вам типы команд:

- А. Команды, которые рекомендуют
- Б. Команды, которые организуют
- В. Команды, которые производят и исполняют
- Г. Команды, которые производят и исполняют

5. Процесс целенаправленного формирования особого способа взаимодействия людей в организованной группе, позволяющего эффективно реализовывать их энергетический, интеллектуальный и творческий потенциал сообразно стратегическим целям организации называется:

- А. командообразованием,
- Б. стратегией развития группы,
- В. развитием кадрового потенциала.

6. Какова оптимальная численность сотрудников в команде?

- А. Оптимальная численность сотрудников в команде составляет не более 12–15 человек
- Б. Оптимальная численность сотрудников в команде определяется сложностью и количеством бизнес-процессов.
- В. Оптимальную численность команды определяет руководитель исходя из своего видения и целей.

7. Перечислите «плюсы», которые дает команда бизнесу и организации

- А. команда профессионалов способна быстро и эффективно решить задачу, на которую обычно уходит значительное время.
- Б. в команде отрабатывается стиль сотрудничества и взаимной поддержки.

В. в команде ответственность всегда лежит на непосредственном исполнителе.

8. Процессы, которые организуют деятельность группы, называются

- А. Групповые нормы и ценности
- Б. Система санкций
- В. Динамика групповой жизни
- Г. Эмоциональная структура

9. Выделите наиболее распространенные модели развития отношений между личностью и группой.

- А. Конформизм
- Б. Коллектив
- В. Нонконформизм
- Г. Ассоциация

10. Что является многоплановым процессом развития контактов между людьми, порождаемый потребностями совместной деятельности?

- А. Управление
- Б. Общение
- В. Карьерный рост
- Г. Расширение контактов

11. Основными методами командообразования являются:

- А. диагностика
- Б. наставничество
- В. тренинг
- Г. командные разработки

12. Этап командообразования, где устанавливается первичный контакт, необходимый уровень доверия среди участников, происходит ориентировка членов команды друг в друге и в ситуации, называется:

- А. формирование общего видения
- Б. знакомство
- В. институционализация
- Г. позиционирование

13. Этап командообразования, где команда постоянно отслеживает, насколько эффективно она продвигается вперед, участники оценивают выполнение конкретных заданий, анализируют, что мешает и что способствует продуктивной работе команды, называется:

- А. планирование первого шага
- Б. позиционирование
- В. формирование общего видения
- Г. исполнение
- Д. рефлексия

14. К каким ресурсам относятся знания, умения и навыки членов команды, необходимые для осуществления конкретной деятельности:

- А. Финансовые ресурсы;
- Б. Интеллектуальные ресурсы;
- В. Материальные ресурсы;
- Г. Кадровые ресурсы

15. Под самоменеджментом традиционно понимают:

- а) усилия менеджера по совершенствованию своей деятельности
- б) фейсбилдинг
- в) построение деловой карьеры
- г) проектирование рабочего времени

16. Установите обязательные критерии цели:

- а) конкретность;
- б) иллюзорность;
- в) измеримость;
- г) абстрактность;
- д) соотнесение с конкретным сроком;
- е) реальность;
- ж) неопределенный временной промежуток.

17. Укажите систему постановки целей, которая задает критерии качества цели, а ее название является аббревиатурой первых букв соответствующих критериев:

- а) система Франклина;
- б) SMART-технология;
- в) «дерево целей»;
- г) проектная технология.

18. Укажите систему постановки целей, которая задает критерии качества цели, а ее название является аббревиатурой первых букв соответствующих критериев:

- а) система Франклина;
- б) SMART-технология;
- в) «дерево целей»;
- г) проектная технология.

19. Установите соответствие между названием пальцев руки в методе «Пяти пальцев» и параметром, на основании которого осуществляется контроль.

- а) мизинец 1. услуга, помощь, сотрудничество
- б) большой 2. мысли, знания, информация
- в) безымянный 3. состояние
- г) указательный 4. бодрость, энергичность
- д) средний 5. близость к цели

20. Техника хронометража помогает ...

- а) выявить свои типовые поглотители времени
- б) определить критерии для формулирования цели
- в) выявить надцели
- г) выявить свои типовые стратегические цели
- д) определить основные ценности

21. Дайте определение термину «саморазвитие (самосовершенствование)».

- а) процесс самостоятельного развития человеком в себе профессионально-личностных качеств и навыков
- б) способность самой личности работать над собой
- с) собственную активность человека в изменении себя, в раскрытии, обогащении своих духовных потребностей, всего личностного потенциала

22. Какое из определений наиболее подходит к понятию «самообразование»?
- а) образование, получаемое самостоятельно, вне стен какого-либо учебного заведения, без помощи обучающего;
 - б) приобретение дополнительных знаний самостоятельно, без помощи преподавателя;
 - в) целенаправленная познавательная деятельность, по приобретению систематических знаний в какой-либо области знаний;
23. Каковы мотивы самообразования?
- а) потребность в знаниях, необходимость получения достойного образования, конкуренция, материальная заинтересованность, стремление к саморазвитию;
 - б) желание творчества, рост современной науки, устаревание технологий, конкуренция, материальный интерес;
 - в) работа с информацией, творчество, рост современной науки, изменения в жизни общества, конкуренция, общественное мнение, материальное стимулирование, интерес;
24. Что является источниками самообразования?
- а) книги, журналы, газеты, курсы повышения квалификации, обучающие программы, семинары, конференции;
 - б) книги, периодическая печать, средства массовой информации, Интернет, исследовательская деятельность, семинары и конференции, обучение на курсах, работа, посещение выставок, музеев, театров, экскурсий, окружающая действительность, хобби;
 - в) книги, периодическая печать, средства массовой информации, дистанционное самообразование, обучение на различных курсах, экскурсии, театры, выставки, музеи, концерты;
25. Каковы критерии результативности самообразовательной деятельности?
- а) сформированность личностных качеств, профессиональный рост, творческий рост, повышение уровня самооценки;
 - б) эффективность деятельности, профессиональный рост, саморазвитие, творческий рост, повышение уровня конкурентоспособности;
 - в) сформированность личностных качеств, повышение статуса, эффективность деятельности, творческий рост;
26. Самовоспитание человека, во время которого он совершенствует в себе положительные качества, его действия становятся более эффективными и, как результат, значительно возрастает личностный потенциал, который помогает добиться успеха во всех сферах жизни.
- А. личностный рост
 - В. создание положительных установок
 - С. личностный потенциал
27. Вид саморазвития личности, связанный со стремлением создавать что-то новое
- А. творческое саморазвитие
 - В. интеллектуальное саморазвитие
 - С. духовное саморазвитие
28. Саморазвитие человека начинается с
- а) осознания необходимости изменений
 - б) познания своих возможностей
 - в) составления стратегии саморазвития
29. Работа над собой, осознанное развитие у себя необходимых навыков и качеств, а на их основе

- освоение новых ролей
- А. самосовершенствование
- В. самопознание
- С. самоактуализация

30. Вид саморазвития личности, связанный с повышением квалификации

- А. саморазвитие в профессиональной сфере
- В. материальное саморазвитие
- С. интеллектуальное саморазвитие

Типовые задания контрольной работы

УК-3.4 (знать), УК-3.7 (знать), УК-6.1 (знать), УК-6.2 (знать), УК-6.3 (знать), УК-6.4 (знать),
УК-6.5 (знать), УК-6.6 (знать), УК-6.7 (знать)

Темы контрольных работ

1. Комплексный научный подход к личностно-профессиональному становлению и развитию специалиста.
2. Формальные и содержательные теории личности.
3. Научная организация личного труда.
4. Слагаемые эффективного самоменеджмента.
5. Социально-психологические проблемы самосовершенствования личности.
6. Представление о зрелой и здоровой личности в теории Г. Олпорта.
7. Пути профессиональной и личностной самореализации человека.
8. Психология человека: от самопознания к самосовершенствованию.
9. Профессиональная идентичность и пути её обретения.
10. Самореализация-основание акмеологического развития.
11. Саморазвитие творческой конкурентоспособной личности менеджера.
12. Природно-рефлексивная технология саморазвития человека
13. Профессионально-творческое саморазвитие личности: сущность и технология.

УК-3.4 (уметь, владеть), УК-3.7 (уметь, владеть), УК-6.1 (уметь, владеть), УК-6.2 (уметь, владеть),
УК-6.3 (уметь, владеть), УК-6.4 (уметь, владеть), УК-6.5 (уметь, владеть), УК-6.6 (уметь, владеть),
УК-6.7 (уметь, владеть)

14. Вспомните какую-либо стрессовую ситуацию из вашей жизни с негативными последствиями. Разработайте возможные способы предупреждения возникновения подобной ситуации (внешние и внутренние действия).
15. Разработайте личный стратегический план, оформленный с помощью метода структурирования внимания. Подготовить и выступить с его презентацией
16. Составьте личный план саморазвития по четырем основным сферам жизни человека: деятельность (обучение в вузе и самореализация личности студента), отношения (в семье, вузе, с друзьями), здоровье, душевный комфорт.