

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно - строительный университет»
(ГБОУ АО ВО АГАСУ)
КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА И ЭКОНОМИКИ АГАСУ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
среднего профессионального образования

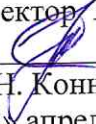
21.02.19 Землеустройство

Квалификация специалист по землеустройству

Форма обучения заочная

ОДОБРЕНО
предметно-цикловой комиссией
«Гуманитарные и
социально-экономические
дисциплины»
Протокол № 10
от «18» апреля 2025г.
председатель
предметно-цикловой комиссии
 Э.М.Тажикова

РЕКОМЕНДОВАНО
Методическим советом
КСиЭ АГАСУ
Протокол №8
от «18» апреля 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор КСиЭ АГАСУ

/С.Н. Коннова/
«18» апреля 2025 г.

Составитель:



/Б.К. Душанова/

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО
специальности 21.02.19 Землеустройство

Согласовано:

Методист КСиЭ АГАСУ



/Д.С.Захарова /

Заведующий библиотекой



/Л.С. Гаврилова/

Заместитель директора по ПР



/Н.Р. Новикова/

Заместитель директора по УР



/Е.О. Черемных/

Специалист ОССиМ СПО



/М.Б. Подольская/

Рецензент

Преподаватель ГБПОУ АО СПО «АГПК»



/Е.П. Тураева/

Принято ОССиМ СПО:

Начальник ОССиМ СПО



/А.П. Гельван/

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.19 Землеустройство заочной формы обучения.

Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.

Учебная дисциплина ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 6, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

Код ОК	Умения	Знания
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру

	реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	- использовать информационно-поисковые системы в профессиональной деятельности	-базовые системные программные продукты и прикладные программные продукты профессиональной деятельности.
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Использовать необходимые нормативно-правовые документы защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством	Основные положения Конституции Российской Федерации права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации, понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности
ПК 3.1 Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости и	Уметь искать необходимую правовую информацию по вопросам регистрации разных видов объектов недвижимости, проводить юридически грамотные	Знать нормативную базу порядка регистрации недвижимого имущества. знать перечень документов для регистрации недвижимого имущества и

предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН)	консультации по вопросам регистрации недвижимости	внесения сведений в ЕГРН
ПК. 3.2 Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	Уметь искать необходимую правовую информацию по вопросам кадастрового учета разных видов объектов недвижимости, проводить юридически грамотные консультации по вопросам регистрации недвижимости и постановки имущества на кадастровый учет	Знать нормативную базу порядка кадастрового учета. знать перечень документов для регистрации недвижимого имущества и постановки на кадастровый учет

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузка обучающихся	64
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	12
В том числе:	
Теоретическое обучение	8
Практические занятия	4
Лабораторные занятия	учебным планом не предусмотрены
Консультации	учебным планом не предусмотрены
Самостоятельная работа	52
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Право и экономика		20	
Тема 1.1. Правовое Регулирование Экономических отношений.	Понятие экономики и экономических отношений. Предпринимательская деятельность и её функции. Предпринимательские отношения как предмет правового регулирования. Источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность в Российской Федерации.	1	ОК 1 –6, 9
Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Право собственности.	Понятие и структура предпринимательских правоотношений. Субъекты предпринимательской деятельности, их признаки. Понятие собственности в экономической науке. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности.	1	ОК 1 –6, 9
	Самостоятельная работа Формы собственности в Российской Федерации. Правособственности граждан. Государственная собственность. Муниципальная собственность. Право оперативного управления.	8	ОК1 –6, 9
Тема 1.3. Гражданско-Правовой договор.	Понятие, содержание, формы и виды гражданско-правовых договоров. Основные и предварительные договоры. Публичный договор. Договоры в пользу их участников и договоры в пользу третьих лиц. Возмездные и безвозмездные договоры. Свободные и обязательные договоры.	2	ОК 1 –6, 9

	Взаимосогласованные договоры и договоры присоединения. Общий порядок заключения договоров. Заключение договора в обязательном порядке.		
	Самостоятельная работа Заключение договоров на торгах. Изменение и расторжение договора. Исполнение договора. Ответственность за неисполнение договора.	8	ОК 1 –6, 9
Раздел 2. Труд и социальная защита		30	ОК 1 –6, 9
Тема 2.1. Трудовое право, как отрасль права. Правовое регулирование социального обеспечения и Занятости населения.	Понятие, система и источники трудового права. Трудовые правоотношения. Трудовая право -дееспособность. Закон Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации». Понятие и виды занятости. Федеральная служба по труду и занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице.	2	
	Самостоятельная работа Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан. Понятие забастовки. Право на забастовку. Незаконная забастовка. Социальное обеспечение в Российской Федерации. Понятие и виды социальной помощи. Понятие пенсии, виды пенсий.	6	
Тема 2.3.Трудовой договор.Рабочее время и время	Самостоятельная работа Понятиеиивидытрудовыхдоговоров.Праваиобязанностиработникаиработодателя.Испытательныйсрокприприеменаработу.Порядокоформления на работу. Трудовая книжка. Перевод и перемещение работниканадругуюработу.Прекращениетрудовогодоговора.Расторжениетрудовогодоговорапо инициативе работника работодателя	6	ОК 1 –6, 9

отдыха.			
Тема 2.5.Заработнаяплата.	Самостоятельная работа Понятие заработной платы. Минимальный размер оплаты труда (МРОТ). Системы оплаты труда. Порядок и условия выплаты заработной платы. Удержание из заработной платы работника. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда.	4	ОК 1 –6, 9
Тема 2.6.Дисциплина труда.Материальная ответственность.	Самостоятельная работа Понятие дисциплины труда. Методы обеспечения трудовой дисциплины. Понятие дисциплинарной ответственности и её виды. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарного взыскания. Понятие материальной ответственности, её виды. Условия наступления материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя. Виды материальной ответственности работника. Ограниченная и полная материальная ответственность. Порядок возмещения причинённого ущерба. Возмещение затрат, связанных с обучением работника. Возмещение ущерба, причинённого разглашением коммерческой тайны.	8	ОК 1 –6, 9

Тема 2.8.Разрешение споров.	Понятие экономических споров, их виды. Рассмотрение споров в арбитражном суде. Возбуждение и рассмотрение дела. Исковая давность. Производство ПО пересмотру решений. Производство в апелляционной инстанции. Производство в кассационной инстанции. Производство в порядке надзора. Исполнительное производство. Рассмотрение споров третейскими судами. Досудебный порядок урегулирования споров. Понятие трудовых споров и их виды. Понятие индивидуального трудового спора. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в КТС. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в суде. Понятие коллективного трудового спора. Порядок рассмотрения коллективного трудового спора в примирительной комиссии. Порядок разрешения коллективного трудового спора с участием посредника. Разрешение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже.	2	ОК 1 –6, 9
	Практическая работа1 Составление исковых заявлений. Тематика: Исковое заявление о взыскании задолженности с работника. Исковое заявление о защите прав потребителя. Исковое заявление о взыскании заработной платы. Исковое заявление о	2	ОК 1 –6, 9
	взыскании материального ущерба. Исковое заявление о взыскании выходного пособия. Исковое заявление об индексации заработной платы. Исковое заявление о восстановлении на работе. Исковое заявление об установлении трудовых отношений.		
	Практическая работа2 Работа с Уголовным Кодексом РФ об административных правонарушениях. Составление плана конспекта по теме. Рефераты	2	ОК 1 –6, 9
Раздел 3. Основы административного права России.	Самостоятельная работа Понятие административного права, его предмет. Субъекты административного права. Административное правонарушение. Административная ответственность. Виды административных наказаний. Назначение административного наказания.	8	ОК 1 –6, 9

Раздел 4.Антикоррупционн ая деятельность и её правовое регулирование.	Самостоятельная работа Коррупция: понятие, виды и функции. Политика противодействия коррупции. Нормативно-правовые основы антикоррупционной деятельности Российской Федерации. Организационно-управленческие основы антикоррупционной политики. Направления и особенности противодействия коррупции в системе муниципального управления.	4	ОК 1 –6, 9
Всего:		64	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (место положение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности: учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 1. Доска учебная 2. Рабочее место преподавателя 3. Комплект учебной мебели на 32 чел. 4. Телевизор 5. Плакаты тематические	414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18а, этаж 4, помещение № 413

3.2. Рекомендуемая литература

а) основная учебная литература:

1. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник для студентов СПО 4-е изд. – М.: РИОР: ИНФА-М, 2019. – 221 с. - ISBN: 978-5-369-01466-0
2. Капустин А.Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебное пособие для студентов вузов и СПО. – М.: Издательство Юрайт, 2022., 383 с. – ISBN 978-5-534-02770-9
3. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник для СПО. 4-е изд., испр. и доп. – М.: Изд. центр «Академия», 2021 г. - 192 с. ISBN 978-5-4468-9193-1

б) дополнительная учебная литература

1. Гражданский кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: главы 30-50 части второй с официальными разъяснениями судов порядке применения/.—Электрон. Текстовые данные.—М.:ЭкООнис,2020.—328с.

— URL:<http://www.iprbookshop.ru/23709.html>

2. Правовые основы профессиональной деятельности: учебно-методический комплекс дисциплины КемГУКИ,2018.-68с.—

URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=438784

в) интернет-ресурсы:

1. <http://www.juristlib.ru>.— Электронная юридическая библиотека «ЮристЛиб».

2. <http://consultant.ru>.— Консультант плюс официальный сайт

3. <http://window.edu.ru>—Юридическое образование. Каталог. Единое окно доступа к образовательным ресурсам

3.3. Особенности организации обучения по учебной дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления учебная Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья(далее—индивидуальных особенностей).

1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, Осваиваемых в рамках дисциплины: Основные положения Конституции Российской	Оперирует основными Правовыми понятиями; Анализирует основные положения Конституции РФ; Характеризует основные права, Свободы и обязанности человека и гражданина;	Оценка выполнения тестирования; Оценивание устных ответов; Оценка за контрольную работу; Оценка за практические

Федерации; права и свободы Человека и гражданина, механизмы их реализации; Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; Законодательные акты и Другие нормативные документы, регулирующие правоотношения	Анализирует основные положения гражданского, трудового, административного права; Ориентируется в антикоррупционном Законодательстве РФ;	работы; Оценка за защиту рефератов.
в процессе профессиональной деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; правила оплаты труда; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; право социальной защиты граждан; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности;	Знать способы защиты нарушенных прав и защиты их в судебном порядке.	
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. использовать необходимые нормативно-правовые документы;		
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	Ориентироваться в нормативно-правовой базе в сфере профессиональной деятельности; Знать способы защиты своих прав в соответствии с отраслями российского законодательства.	Оценка практических работ; Оценка защиты рефератов; Оценка тестирования; Оценка устных опросов.

]