

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное бюджетное образовательное учреждение  
Астраханской области высшего образования  
«Астраханский государственный архитектурно - строительный университет»  
(ГБОУ АО ВО АГАСУ)  
КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА И ЭКОНОМИКИ АГАСУ



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**


ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

среднего профессионального образования

07.02. 01 Архитектура

Квалификация архитектор

Форма обучения очная

ОДОБРЕНО  
предметно-цикловой комиссией  
«Гуманитарные и  
социально-экономические  
дисциплины»  
Протокол № 12  
от «25» апреля 2024г.  
председатель  
предметно-цикловой комиссии  
 Э.М.Тажикова

РЕКОМЕНДОВАНО  
методическим советом  
КСиЭ АГАСУ  
Протокол № 12  
от «25» апреля 2024г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор  
КСиЭ АГАСУ  
  
/С. И. Коннова/  
«25» апреля 2024г.

Составитель:



/Б.К. Душанова/

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО для специальности  
07.02.01 Архитектура

Согласовано:

Методист КСиЭ АГАСУ



/О.В. Моргун /

Заведующий библиотекой



/Л.С. Гаврилова/

Заместитель директора по ПР



/Н.Р. Новикова/

Заместитель директора по УР



/Е.О. Черемных/

Специалист УМО СПО



/М.Б. Подольская/

Рецензент

Преподаватель ГБПОУ АО СПО «АГКП»



/Е.П. Тураева/

Принято УМО СПО:

Начальник УМО СПО



/А.П. Гельван/

ОДОБРЕНО  
предметно-цикловой комиссией  
«Гуманитарные и  
социально-экономические  
дисциплины»  
Протокол № 12  
от «25» апреля 2024г.  
председатель  
предметно-цикловой комиссии  
\_\_\_\_\_ Э.М.Тажикова

РЕКОМЕНДОВАНО  
методическим советом  
КСиЭ АГАСУ  
Протокол № 12  
от «25» апреля 2024г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор  
КСиЭ АГАСУ  
\_\_\_\_\_  
/С. Н. Коннова/  
«25» апреля 2024г.

Составитель:

/Б.К. Душанова/

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО для специальности  
07.02.01 Архитектура

Согласовано:

Методист КСиЭ АГАСУ

/О.В. Моргун /

Заведующий библиотекой

/Л.С. Гаврилова/

Заместитель директора по ПР

/Н.Р. Новикова/

Заместитель директора по УР

/Е.О. Черемных/

Специалист УМО СПО

/М.Б. Подольская/

Рецензент

Преподаватель ГБПОУ АО СПО «АГКП»

/Е.П. Тураева/

Принято УМО СПО:

Начальник УМО СПО

/А.П. Гельван/

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 07.02.01 Архитектура.

Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.

Учебная дисциплина ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 07.02.01 Архитектура.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03, ОК 09.

Код ОК	Умения	Знания
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- обосновывать постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - организовывать собственную деятельность, оценивать Эффективность и качество выполнения профессиональных задач	- типовые методы и способы выполнения профессиональных задач
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Использовать необходимые нормативно-правовые документы защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством	Основные положения Конституции Российской Федерации права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации, понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Учебная нагрузка обучающихся</b>	<b>38</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	<b>34</b>
<b>В том числе:</b>	
Теоретическое обучение	22
Практические занятия	12
Лабораторные занятия	учебным планом не предусмотрены
<b>Консультации</b>	учебным планом не предусмотрены
<b>Самостоятельная работа</b>	4
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел1. Право и экономика</b>		<b>10</b>	
<b>Тема1.1. Правовое регулирование экономических отношений.</b>	Понятие экономики и экономических отношений. Предпринимательская деятельность и её функции. Предпринимательские отношения как предмет правового регулирования. Источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность в Российской Федерации.	1	ОК 03, ОК 09
<b>Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Право собственности.</b>	Понятие и структура предпринимательских правоотношений. Субъекты предпринимательской деятельности, их признаки. Понятие собственности в экономической науке. Формы собственности в Российской Федерации. Правособственность граждан. Государственная собственность. Муниципальная собственность. Право оперативного управления. Юридически лица как субъекты предпринимательской деятельности. Индивидуальные предприниматели(граждане),их права и обязанности.	2	ОК 03, ОК 09
	<b>Практическая работа 1</b> Решение ситуационных задач по теме «Правовое положение субъектов Предпринимательской деятельности».	2	ОК 03, ОК 09
<b>Тема1.3. Гражданско-правовой договор.</b>	Понятие, содержание, формы и виды гражданско-правовых договоров. Основные и предварительные договоры. Публичный договор. Договоры в пользу их участников и договоры в пользу треть их лиц. Возмездные и Безвозмездные договоры. Свободные и обязательные договоры. Взаимосогласованные договоры и договоры при соединении. Общий порядок Заключения договоров. Заключение договоров обязательном порядке.	2	ОК 03, ОК 09

	Заклучение договоров на торгах. Изменение и расторжение договора. Исполнение договора. Ответственность за неисполнение договора.		
	<b>Практическая работа 2</b> Заполнение таблицы на тему: Система предпринимательских договоров по передаче имущества в собственность, пользование и выполнение работ	3	ОК 03, ОК 09
<b>Раздел 2. Труд и социальная защита</b>		<b>24</b>	
<b>Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права.</b>	Понятие, система и источники трудового права. Трудовые правоотношения. Трудовая право-дееспособность.	2	ОК 03, ОК 09
<b>Тема 2.2. Правовое регулирование социального обеспечения и занятости населения.</b>	Закон Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации». Понятие и виды занятости. Федеральная служба по труду и занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан. Понятие забастовки. Право на забастовку. Незаконная забастовка. Социальное обеспечение в Российской Федерации. Понятие и виды социальной помощи. Понятие пенсии, виды пенсий.	2	ОК 03, ОК 09
<b>Тема 2.3. Трудовой договор.</b>	Понятие и виды трудовых договоров. Права и обязанности работника и работодателя. Испытательный срок при приеме на работу. Порядок оформления на работу. Трудовая книжка. Перевод и перемещение работника на другую работу. Прекращение трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника и работодателя	2	ОК 03, ОК 09
<b>Тема 2.4. Рабочее время и время</b>	Понятие рабочего времени и его виды. Совместительство. Режим рабочего времени. Учёт рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Отпуск. Порядок предоставления отпусков.	1	ОК 03, ОК 09



<b>отдыха.</b>	<b>Практическая работа3</b> Решение правовых задач по трудовому праву.	2	ОК 03, ОК 09
<b>Тема 2.5. Заработная плата.</b>	Понятие заработной платы. Минимальный размер оплаты труда (МРОТ). Системы оплаты труда. Порядок и условия выплаты заработной платы. Удержание из заработной платы работника. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда.	2	ОК 03, ОК 09
<b>Тема 2.6. Дисциплина труда. Материальная ответственност ь.</b>	Понятие дисциплины труда. Методы обеспечения трудовой дисциплины. Понятие дисциплинарной ответственности и её виды. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарного взыскания. Понятие материальной ответственности, её виды. Условия наступления материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя. Виды материальной ответственности работника. Ограниченная и полная материальная ответственность. Порядок возмещения причинённого ущерба. Возмещение затрат, связанных с обучением работника. Возмещение ущерба, причинённого разглашением коммерческой тайны.	2	ОК 03, ОК 09
<b>Тема 2.7. Разрешение споров.</b>	Понятие экономических споров, их виды. Рассмотрение споров в арбитражном суде. Возбуждение и рассмотрение дела. Исковая давность. Производство по пересмотру решений. Производство апелляционной инстанции. Производство в кассационной инстанции. Производство в порядке надзора. Исполнительное производство. Рассмотрение споров третейскими судами. Досудебный порядок урегулирования споров. Понятие трудовых споров и их виды. Понятие индивидуального трудового спора. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в КТС. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в суде. Понятие коллективного трудового спора. Порядок рассмотрения коллективного трудового спора в примирительной комиссии. Порядок разрешения коллективного трудового спора с участием посредника. Разрешение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже.	2	ОК 03, ОК 09

	<p><b>Практическая работа 4</b>  Составление исковых заявлений. Тематика:  Исковое заявление о взыскании задолженности с работника. Исковое заявление о защите прав потребителя.  Исковое заявление о взыскании заработной платы. Исковое заявление о взыскании материального ущерба. Исковое заявление о взыскании выходного пособия.  Исковое заявление об индексации заработной платы. Исковое заявление о восстановлении на работе.  Исковое заявление об установлении трудовых отношений.</p>	2	ОК 03, ОК 09
	<p><b>Практическая работа 5</b>  Работа с Кодексом РФ об Административных Правонарушениях. Составление плана конспекта по теме. Рефераты</p>	3	ОК 03, ОК 09
<b>Раздел 3. Основы административного права России.</b>	<p>Понятие административного права, его предмет. Субъекты административного права. Административное правонарушение. Административная ответственность. Виды административных наказаний. Назначение административного наказания.</p>	2	ОК 03, ОК 09
	Самостоятельная работа	4	ОК 03, ОК 09
<b>Раздел 4. Антикоррупционная деятельность и её правовое регулирование.</b>	<p>Коррупция: понятие, виды и функции. Политика противодействия коррупции. Нормативно-правовые основы антикоррупционной деятельности Российской Федерации. Организационно-управленческие основы антикоррупционной политики. Направления и особенности противодействия коррупции в системе муниципального управления.</p>	2	ОК 03, ОК 09
<b>Всего:</b>		<b>38</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности: учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 1. Доска учебная 2. Рабочее место преподавателя 3. Комплект учебной мебели на 32 чел. 4. Телевизор 5. Плакаты тематические	414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18а, этаж 4, помещение № 413

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, доп. литературы

а) основная учебная литература:

1. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник для студентов СПО 4-е изд. – М.: РИОР: ИНФА-М, 2019. – 221 с. - ISBN: 978-5-369-01466-0
2. Капустин А.Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебное пособие для студентов вузов и СПО. – М.: Издательство Юрайт, 2022., 383 с. – ISBN 978-5-534-02770-9
3. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник для СПО. 4-е изд., испр. и доп. – М: Изд. центр «Академия», 2021 г. - 192 с. ISBN 978-5-4468-9193-1

б) дополнительная учебная литература

1. Гражданский кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: главы 30-50 части второй с официальными разъяснениями судов о порядке применения/.—Электрон. Текстовые данные.—М.:ЭкООнис,2020.—328с.

— URL:<http://www.iprbookshop.ru/23709.html>

2. Правовые основы профессиональной деятельности: учебно-методический комплекс дисциплины Кем ГУКИ, 2018. -68с.—

URL:[http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=438784](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=438784)

в) интернет-ресурсы:

1. <http://www.juristlib.ru>.—Электроннаяюридическаябиблиотека «ЮристЛиб».

2. <http://consultant.ru>.—КонсультантПлюсофициальныйсайт

3. <http://window.edu.ru>—

Юридическоеобразование.Каталог.Единоекнодоступакобразовательнымресурсам

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Перечень знаний, Осваиваемых в рамках дисциплины:</b> Основные положения Конституции Российской Федерации; Права и свободы Человека и гражданина, механизмы их реализации; Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие	Оперировать основными Правовыми понятиями; Анализирует основные положения Конституции РФ; Характеризует основные права, Свободы и обязанности человека и гражданина; Анализирует основные положения гражданского, трудового, административного права; Ориентируется в антикоррупционном Законодательстве РФ;	Оценка выполнения тестирования; Оценивание устных ответов; Оценка за контрольную работу; Оценка за практические работы; Оценка за защиту рефератов.

правоотношения		
<p>В процессе профессиональной деятельности;  организационно-правовые  Формы юридических лиц;  Правовое положение  субъектов  предпринимательской  деятельности;  Права и обязанности  работников  В сфере профессиональной  деятельности;  Порядок заключения  трудового  Договора и основания для его  прекращения;  Правила оплаты труда;  Роль государственного  Регулирования в обеспечении  Занятости населения;  Право социальной защиты</p>	<p>Знать способы защиты  Нарушенных прав и  Защиты их в судебном  порядке.</p>	
<p>граждан;  понятие дисциплинарной и  материальной ответственности  работника;  виды административных  право нарушений и  административной  ответственности;  нормы защиты нарушенных  прав и судебный порядок  разрешения споров.</p>		
<p>использовать необходимые  нормативно-правовые  документы;  защищать свои права в  соответствии с гражданским,  гражданско-процессуальным и  трудовым законодательством;  анализировать и оценивать  результаты и после  деятельности (бездействия)с  правовой точки зрения.</p>	<p>Ориентироваться в  нормативно-правовой  базе в сфере  профессиональной  деятельности;  Знать способы защиты  своих прав в соответствии  с отраслями российского  законодательства.</p>	<p>Оценка  практических работ;  Оценка  защиты рефератов;  Оценка  тестирования;  Оценка устных опросов.</p>