

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное образовательное учреждение Астраханской
области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно – строительный университет»
(ГБОУ АО ВО «АГАСУ»)
КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА И ЭКОНОМИКИ АГАСУ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.02.03 ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ
МОДУЛЮ ПМ.02 ОФОРМЛЕНИЕ АРХИТЕКТУРНОГО РАЗДЕЛА
ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

по специальности
среднего профессионального образования

07.02.01 Архитектура
Квалификация - архитектор



СОГЛАСОВАНО
ООО «АСНРПМ
«Реставраторъ»
Директор

/Н.И. Жалилов/

«16» 04 2025г.

РЕКОМЕНДОВАНО
Методическим советом
КСиЭ АГАСУ
Протокол № 8
от «18» апреля 2025г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор КСиЭ АГАСУ
/С.Н. Коннова/
«18» апреля 2025 г.

Составитель (и):

Сорокина Т. Я. /  /

Рабочая программа разработана
на основе ФГОС СПО специальности 07.02.01 Архитектура

Согласовано:

Методист КСиЭ АГАСУ



/Д.С. Захарова/

Заведующий библиотекой



/Л.С. Гаврилова/

Заместитель директора по ПР



/Н.Р. Новикова/

Заместитель директора по УР



/Е.О. Черемных/

Специалист ООСиМ СПО



/М.Д. Подольская/

Рецензент

ООО «АСНРПМ «Реставраторъ»

Директор



- /Н.И. Жалилов/

Принято ООСиМ СПО:

Начальник ООСиМ СПО



/А.П. Гельван/

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	5
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	11

Приложение 1

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения рабочей программы учебной практики

Рабочая программа учебной практики 02.03 профессионального модуля ПМ.02 «Оформление архитектурного раздела проектной документации» является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с ФГОС СПО по специальности 07.02.01. «Архитектура» в части освоения основного вида профессиональной деятельности: оформление архитектурного раздела проектной документации, одним из видов практической подготовки обучающихся.

1.2 Цели и задачи учебной практики

Цель учебной практики - Формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ПМ. 02 «Оформление архитектурного раздела проектной документации» по основному виду профессиональной деятельности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения учебной практики по основному виду профессиональной деятельности «оформление архитектурного раздела проектной документации» обучающийся должен

иметь практический опыт:

- оформления текстовых и графических материалов архитектурного раздела проектной документации
- внесения изменений в архитектурный раздел проектной документации в соответствии с требованиями и рекомендациями заказчика, уполномоченных организаций;
- оформления рабочей документации по архитектурному разделу проекта;
- подготовки демонстрационных материалов для представления эскизного архитектурного проекта заказчику, включая текстовые, графические и объемные материалы;

2.1. Перечень общих и профессиональных компетенций

Код ПК, ОК	Наименование результата освоения практики
ПК 2.1	Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации
ПК 2.2	Оформлять презентационный материал по проектной документации
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК.3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

2.2 В результате освоения программы учебной практики обучающийся должен:

уметь	- применять требования нормативных правовых актов, документов в сфере градостроительной деятельности к порядку оформления и комплектования графических материалов по разработанным архитектурным решениям; - применять требования нормативных правовых актов и документов в сфере градостроительной деятельности к порядку оформления рабочей документации по архитектурному разделу проекта; - выбирать и применять оптимальные формы и методы изображения и моделирования архитектурной формы и пространства, в том числе в форме информационной модели объекта капитального строительства; - использовать средства выражения авторского архитектурного замысла, включая графические, макетные, компьютерного моделирования, вербальные, видео;
знать	творческие приемы выдвижения авторского архитектурно художественного замысла; - основы архитектурной композиции и закономерности визуального восприятия; - методы наглядного изображения и моделирования архитектурной формы и пространства; - основные способы выражения авторского архитектурного замысла, включая графические, макетные, компьютерного моделирования, вербальные, видео;...

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта, который выставляется руководителем практики.

2.3 . Количество часов, отводимое на освоение учебной практики

Рабочая программа рассчитана на прохождение обучающимися учебной практики в объеме 36 часов /1 недели в 4 семестре.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Тематический план учебной практики

Наименование тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы по практике	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
Вводное занятие	Содержание	1	
	1 Инструктаж по технике безопасности. Организация рабочего места. Материалы и принадлежности. Цели и задачи УП02.03. План практических занятий	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 1.1 Правила оформления чертежей Линейная графика	Содержание	5	
	1 Выполнение линейного чертежа архитектурного сооружения в карандаше и с обводкой тушью с применением различных по характеру линий и с правильным использованием инструментов и материалов	5	ПК 2.1, ПК 2.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.
Тема 1.2 Правила оформления чертежей Техника ОТМЫВКИ	Содержание	4	
	1 Выполнение отмывки элементов фасада здания в сочетании различных приемов отмывки (ровный тон, ступенчатая (слоевая), размывочная) с другими графическими приемами	4	ПК 2.1, ПК 2.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 2.1 Особенности выполнения архитектурно-строительных чертежей Строительное черчение. План здания на отм. 0.000	Содержание	10	
	1 Выполнение плана 1 и 2 этажа малоэтажного жилого дома с учетом правил оформления строительных чертей	6	ПК 2.1, ПК 2.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	2 Выполнение обводки архитектурного чертежа тушью с правильным использованием инструментов и материалов.	4	
Тема 2.2 Особенности выполнения архитектурно-строительных чертежей Строительное черчение. Разрез по ЛК	Содержание	8	
	1 Выполнение разреза по лестничной клетке малоэтажного жилого дома с учетом правил оформления строительных чертежей	6	ПК 2.1, ПК 2.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	2 Выполнение обводки архитектурного чертежа тушью с правильным использованием инструментов и материалов.	2	
Тема 2.3 Особенности выполнения архитектурно-	Содержание	6	
	1 Выполнение фасада малоэтажного жилого дома с учетом правил оформления строительных чертежей	3	ПК 2.1, ПК 2.2, ОК 01, ОК 02,

строительных чертежей Строительное черчение. Фасад здания		Выполнение отмывки архитектурного чертежа с помощью основных приемов	3	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 095
Промежуточн ая аттестация		Сдача отчета в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной КСиЭ АГАСУ	2	
Всего			36	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Реализация рабочей программы учебной практики предполагает наличие Кабинета архитектурной графики Корпус 8, литер А, кабинет 418 Корпус 9, литер А, кабинет 303 архитектурной графики для проведения практических и лекционных, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 414056, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Татищева, 18-б	Технические средства обучения: - компьютер; - проектор; - Оборудование: -Чертежные столы с посадочными местами по количеству мест обучающихся; комплект инструментов и приспособлений для выполнения чертежей и эскизов - комплект учебно-методической документации.

4.2. Рекомендуемая литература

1. Белиба В.Ю., Юханова А.Т. Архитектура зданий. Учебное пособие для студентов средних профессиональных учебных заведений. – Р-н-Д: Феникс, 2011.

2. Кудряшов К.В. Архитектурная графика. Учебное пособие для ВУЗов. – М:Издательство Архитектура – С, 2012.

3. Тихонов С.В., Демьянов В.Г., Подрезков В.В. Рисунок. Учебное пособие для студентов архитектурной специальности – М. Стройиздат, 2010.

4. «1000 проектов коттеджей с хорошей планировкой», прайс-каталог с фасадами, планировками и стоимостью строительства домов, 2'2015(8).

4.2.1. Электронные издания (электронные ресурсы)

Халдина, Е. Ф. Основы композиции в архитектуре : учебное пособие для СПО / Е. Ф. Халдина. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 147 с. — ISBN 978-5-4497-2041-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL:

<https://profspo.ru/books/127714>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится преподавателями профессионального цикла концентрированно

На учебной практике обучающиеся приобретают практический опыт освоения основного вида деятельности.

Студенты овладевают методикой изображения архитектурного замысла, при выполнении архитектурно строительных чертежей; их композиционного решения, приемами формообразования и техникой исполнения графики как формы фиксации принятого решения; приобретают навыки выполнения отмывки и других видов покраски чертежей; выполняют архитектурно-строительные чертежи с использованием техники ручной графики; и осуществляют поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1 Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации.	– Применяет основы архитектурной композиции и закономерности визуального восприятия при оформлении проектной документации; Использует средства автоматизации архитектурно-строительного проектирования и компьютерного моделирования при оформлении проектной документации.	Экспертное наблюдение в рамках текущего контроля при выполнении практических, графических работ на учебной практике
ПК2.2 Оформлять презентационный материал по проектной документации.	Применяет методы наглядного изображения и моделирования архитектурной формы и пространства; Презентует разработанный материал.	Экспертное наблюдение в рамках текущего контроля при выполнении практических, графических работ на учебной практик
ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач применительно к различным контекстам.	Оценка эффективности и качества выполнения задач.
ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Планирует процесс поиска информации. Использует современные информационные технологии для выполнения задания. Структурирует получаемую информацию..	Оценка эффективности и качества выполнения задач.
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и	Применяет знания по правовой и финансовой грамотности.	Оценка эффективности и качества выполнения задач.

финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.		
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Успешно взаимодействует с коллегами, преподавателем, администрацией.	Оценка эффективности и качества выполнения задач.
ОК.5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Применяет профессиональную терминологию с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Оценка эффективности и качества выполнения задач.
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные темы на иностранном языке. Разрабатывает текстовые документы на государственном языке.	Оценка эффективности и качества выполнения задач.

Приложение 1

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ УП 02.03

ФИО _____

Обучающийся (аяся) на **2** курсе, группа _____ по специальности _____

07.02.01 Архитектура прошел(ла) учебную практику по профессиональному модулю **ПМ.01 Проектирование объектов архитектурной среды** в объеме _____

_____ часов с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г.

Оценка результата освоения профессиональных компетенций

Код профессиональной компетенции и/№ п/п	Наименование результата обучения (профессиональные компетенции)	Оценка об освоении (освоил/не освоил)
	Наименование работ	Оценка видов работ
ПК 2...	Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации.	(не)освоил
ПК 2.2.	Оформлять презентационный материал по проектной документации.	(не)освоил
1.	Линейная графика Выполнение линейного чертежа архитектурного сооружения в карандаше и с обводкой тушью.	оценка
2.	Техника отмывки Выполнение отмывки элементов фасада здания в сочетании различных приемов отмывки.	оценка
3.	Планы этажей Выполнение плана 1 этажа малоэтажного жилого дома с учетом правил оформления строительных чертежей	оценка
4.	Разрез по лестничной клетке. Выполнение разреза по лестничной клетке малоэтажного жилого дома с учетом правил оформления строительных чертежей	оценка
5.	Фасад здания Выполнение фасада малоэтажного жилого дома с учетом правил оформления строительных чертежей	оценка
6.	Отмывка тушью Выполнение отмывки архитектурного чертежа с помощью основных приемов	оценка
7.	Обводка чертежей Выполнение обводки архитектурного чертежа тушью	оценка
10.	Дифференцированный зачет	оценка

Оценка результата освоения общих компетенций

Код и содержание компетенции		1	2	3	4	5
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности	Показал себя высококомпетентным во всех областях работы	Проявляет интерес	Проявляет интерес изредка	Интерес не проявляет, но есть желание учиться	Безразличен к будущей профессии
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации	Всегда высоко самоорганизован	Не было причин для жалоб	Случалась незначительная самонеорганизованность	Частые замечания и плохой исполнитель	Серьёзные замечания и нарушения
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие,	Ответственный, заслуживает доверия	В большинстве случаев ответственный, заслуживает доверия	Ответственный, за редким исключением	Безответственный в сложных ситуациях	Нельзя доверять в работе
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Постоянный поиск и использование информации	Осуществлял поиск и использование информации	Изредка осуществлял поиск и использование информации	Требует принуждения к поиску и использованию информации	Безразличен к обновленной информации
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке РФ	Постоянно стремится	Стремится по мере необходимости	Овладевает необходимым минимумом	Стремление есть, из-за лени не развивается	Стремление отсутствует
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Постоянно стремится	Стремится по мере необходимости	Овладевает необходимым минимумом	Стремление есть, из-за лени не развивается	Стремление отсутствует

Руководитель практики _____ / _____ /

подпись

Ф.И.О.

« _____ » _____ 20 ____ г.