Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

_____ / Е.В. Богдалова /
Подпись *И. О. Ф.*

«28» 04. 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины Основы бухгалтерского учета и анализа
(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»
(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит», «Экономика предприятий и организаций»
(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра «Экономика строительства»

Квалификация выпускника бакалавр

Астрахань - 2022

Разработчик:

Ст. преподавтель _____ /Л.Ю. Богомолова/
(занимаемая должность, учёная степень и учёное звание) (подпись) И. О. Ф.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Экономика строительства» Протокол № 8 от 08.04.2022г.

Заведующий кафедрой / _____ /И.А. Митченко/
(подпись) И.О.Ф

Согласовано:

Председатель МКН «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит», «Экономика предприятий и организаций»

_____ /И.А. Митченко/
(подпись) И.О.Ф

Начальник УМУ _____ /И.В. Аксютина /
(подпись) (инициалы, фамилия)

Специалист УМУ _____ /Е.С. Коваленко/
(подпись) (инициалы, фамилия)

Начальник УИТ _____ /С. В. Пригаро /
(подпись) (инициалы, фамилия)

Заведующая научной библиотекой _____ /Р.С. Хайдикешова/
(подпись) (инициалы, фамилия)

Содержание:

		Стр.
1.	Цель освоения дисциплины	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	4
4.	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5.	Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий	6
5.1.	Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)	6
5.1.1.	Очная форма обучения	6
5.1.2.	Заочная форма обучения	6
5.1.3.	Очно - заочная форма обучения	7
5.2.	Содержание дисциплины, структурированное по разделам	8
5.2.1.	Содержание лекционных занятий	8
5.2.2.	Содержание лабораторных занятий	8
5.2.3.	Содержание практических занятий	9
5.2.4.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
5.2.5.	Темы контрольных работ	12
5.2.6.	Темы курсовых проектов/курсовых работ	12
6.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	13
7.	Образовательные технологии	14
8.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	14
8.1.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	14
8.2.	Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	15
8.3.	Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины	15
9.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	16
10.	Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	16

1. Цель освоения дисциплины.

Целью освоения дисциплины «***Основы бухгалтерского учета и анализа***» является формирование компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ОПК – 2**.** Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

знать:

- З1 ОПК-2.1 Методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач;
- З2 ОПК-2.1 Современные интеллектуально-поисковые системы.

уметь:

- У1 ОПК-2.2. Выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных.

владеть:

- В1 ОПК-2.3. Способами статистической обработки и интеллектуального анализа информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений

3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б1.О.23 **«*Основы бухгалтерского учета и анализа*»** реализуется в рамках Блока 1«Дисциплины» (модули) обязательной части.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных в рамках изучения следующих дисциплин: **«**Микроэкономика», ««Статистика»», изучаемых ранее.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Форма обучения	Очная	Очно - заочная
1	**2**	**3**
Трудоемкость в зачетных единицах:	4 семестр – 3 з.е.; 5 семестр – 4 з.е.; **всего - 7 з.е.**	5 семестр – 3 з.е.; 6 семестр – 4 з.е.; **всего - 7 з.е.**
Лекции (Л)	4 семестр – 18 часов; 5 семестр – 18 часов; **всего - 36 часов**	5 семестр – 16 часов; 6 семестр – 18 часов; **всего - 34 часа**
Лабораторные занятия (ЛЗ)	4 семестр – 16 часов; 5 семестр – 18 часов; **всего - 34 часа**	5 семестр –8 часов; 6 семестр – 18 часов; **всего - 26 часов**
Практические занятия (ПЗ)	4 семестр – 16 часов; 5 семестр – 16 часов; **всего - 32 часа**	5 семестр –8 часов; 6 семестр – 18 часов; **всего - 26 часов**
Самостоятельная работа (СР)	4 семестр – 58 часов; 5 семестр – 92 часа; **всего – 150 часов**	5 семестр – 76 часов; 6 семестр – 90 часов; **всего - 166 часов**
Форма текущего контроля:		
Контрольная работа	семестр - 5	семестр - 6
Форма промежуточной аттестации:		
Экзамены	5 семестр	6 семестр
Зачет	семестр - 4	семестр - 5
Зачет с оценкой	*учебным планом* ***не предусмотрены***	*учебным планом* ***не предусмотрены***
Курсовая работа	*учебным планом* ***не предусмотрены***	*учебным планом* ***не предусмотрены***
Курсовой проект	*учебным планом* ***не предусмотрены***	*учебным планом* ***не предусмотрены***

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Нормативно – правовое регулирование бухгалтерского учета в РФ	6	4	2	2	1	1	Зачет
2.	Раздел 2. Методология бухгалтерского учета	12	4	2	2	1	7	
3.	Раздел 3. Порядок учета основного и оборотного капитала	27	4	4	4	4	15	
4.	Раздел 4. Порядок учета собственного и заемного капитала	27	4	4	4	4	15	
5.	Раздел 5. Состав и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	36	4	6	4	6	20	
6.	Раздел 6. Методы экономического анализа.	34	5	6	6	6	16	Контрольная работа Экзамен
7.	Раздел 7. Основы экономического анализа. Анализ финансовой отчетности.	110	5	12	12	10	76	
	Итого	**252**		**36**	**34**	**32**	**150**	

5.1.2. Заочная форма обучения

ОПОП не предусмотрена

5.1.3. Очно - заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Нормативно – правовое регулирование бухгалтерского учета в РФ	6	5	2	1	1	2	Зачет
2.	Раздел 2. Методология бухгалтерского учета	12	5	3	1	1	7	
3.	Раздел 3. Порядок учета основного и оборотного капитала	27	5	3	2	2	20	
4.	Раздел 4. Порядок учета собственного и заемного капитала	27	5	4	2	2	19	
5	Раздел 5. Состав и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	36	5	4	2	2	28	
6	Раздел 6. Методы экономического анализа.	34	6	2	2	2	28	Контрольная работа Экзамен
7	Раздел 7. Основы экономического анализа. Анализ финансовой отчетности.	110	6	16	16	16	62	
	Итого	**252**		**34**	**26**	**26**	**166**	

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

5.2.1. Содержание лекционных занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	**2**	**3**
1	Раздел 1. Нормативно – правовое регулирование бухгалтерского учета в РФ	Четырехуровневая система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации. Понятие учётной политики. Аспекты учётной политики: методический и организационно- технический. *Современные интеллектуально-поисковые системы* нормативных документов.
2	Раздел 2. Методология бухгалтерского учета	Элементы метода бухгалтерского учёта и их взаимосвязь: документация и инвентаризация, оценка и калькуляция, система счетов и двойная запись, баланс и отчётность. *Методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач*
3	Раздел 3. Порядок учета основного и оборотного капитала	Понятие и структура основного капитала, Учет поступления, перемещения, выбытия основных средств, Амортизация и износ основных средств. Ремонт основных средств, Переоценка основных средств. Понятие и структура оборотного капитала. Учет поступления и списания материально- производственных запасов. *Методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач*
4	Раздел 4. Порядок учета собственного и заемного капитала	Понятие капитала и задачи его учета. Учет уставного капитала. Учет собственных акций, выкупаемых у акционеров. Учет добавочного капитала. Учет резервного капитала. Учет целевого финансирования и государственной помощи. Учет нераспределенной прибыли. Учет заемных средств организации. *Методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач*
5	Раздел 5. Состав и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Основы бухгалтерской (финансовой) отчетности. Основные концепции финансовой отчетности. *Современные интеллектуально-поисковые системы* нормативных документов. Нормативные документы, регулирующие построение бухгалтерской отчетности организаций. Сущность отчётности. Её значение для управления предприятием (организацией). Состав и содержание бухгалтерской отчётности. Основные требования, предъявляемые к отчётности. Отчётный период. Порядок составления и сроки представления бухгалтерской отчётности.
6	Раздел 6. Методы экономического анализа.	Классификация методов экономического анализа. Классические методы экономического анализа. Методы функционального факторного анализа. Неформализованные методы экономического анализа. Экономико-математические и графические методы экономического анализа. *Методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач.*
7	Раздел 7. Основы экономического анализа. Анализ финансовой отчетности.	*Методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач*. Анализ бухгалтерского баланса, его основных статей и расчетных показателей. Анализ структуры и динамики имущества организации (активов). Анализ структуры и динамики капитала организации (пассивов). Анализ отчета о финансовых результатах, отчета о движении денежных средств, отчета об изменении капитала

5.2.2. Содержание лабораторных занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	**2**	**3**
1	Раздел 1. Нормативно –	Обзор нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета в

	правовое регулирование бухгалтерского учета в РФ	РФ *Способы статистической обработки и интеллектуального анализа информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений.*
2.	Раздел 2. Методология бухгалтерского учета	Начальный этап решения единой сквозной задачи: применение системы бухгалтерских счетов и метода двойной записи для отражения хозяйственных операций предприятия. *Способы статистической обработки и интеллектуального анализа информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений.*
3.	Раздел 3. Порядок учета основного и оборотного капитала	Второй этап решения единой сквозной задачи: начисление амортизации основных средств предприятия линейным методом, списание в основное производство сырья и материалов методом ФИФО. *Способы статистической обработки и интеллектуального анализа информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений.*
4.	Раздел 4. Порядок учета собственного и заемного капитала	Третий этап решения единой сквозной задачи: расчет операции по переоценке основных фондов предприятия и отнесения результатов переоценки на увеличение добавочного капитала. Распределение чистой прибыли в резервный фонд и начисление дивидендов учредителям предприятия. *Способы статистической обработки и интеллектуального анализа информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений.*
5.	Раздел 5. Состав и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Заключительный этап решения единой сквозной задачи: составление бухгалтерского баланса на основании сформированной оборотно-сальдовой ведомости. Расчет показателей валовой прибыли, прибыли от продаж, балансовой и чистой прибыли для составления Отчета о финансовых результатах хозяйствующего субъекта. *Способы статистической обработки и интеллектуального анализа информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений.*
6.	Раздел 6. Методы экономического анализа.	Расчет показателей динамики, структуры актива и пассива сформированного бухгалтерского баланса методами горизонтального, вертикального, структурно- динамического анализа. Анализ абсолютных и относительных изменений статей баланса. *Способы статистической обработки и интеллектуального анализа информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений.*
7.	Раздел 7. Основы экономического анализа. Анализ финансовой отчетности.	Расчет и анализ экономической эффективности использования активов и пассивов организации на основании аналитических данных единой сквозной задачи. *Способы статистической обработки и интеллектуального анализа информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений.*

5.2.3. Содержание практических занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	**2**	**3**
1	Раздел 1. Нормативно – правовое регулирование бухгалтерского учета в РФ	Входное тестирование. Порядок формирования организационно-технического и методического разделов учетной политики *Использование адекватных содержанию профессиональных задач методов обработки и анализа данных.*
2	Раздел 2. Методология бухгалтерского учета	Применение в бухгалтерском учете метода двойной записи ,метода начисления, документального метода. *Использование адекватных содержанию профессиональных задач методов обработки и анализа данных.*

3	Раздел 3. Порядок учета основного и оборотного капитала	4 способа расчета амортизация основных средств. Решение ситуационных задач на определение видов ремонта основных средств: модернизация, реконструкция, достройки, дооборудования, текущего и капитального ремонта. Списание стоимости материалов, товаров по средневзвешенной стоимости и методом ФИФО. *Использование адекватных содержанию профессиональных задач методов обработки и анализа данных.*
4	Раздел 4. Порядок учета собственного и заемного капитала	Распределение чистой прибыли: расчет отчислений в резервный капитал и начисление дивидендов акционерам (собственникам) предприятия. *Использование адекватных содержанию профессиональных задач методов обработки и анализа данных.*
5	Раздел 5. Состав и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Группировка исходных данных в пять разделов бухгалтерского баланса. Расчет валовой прибыли, прибыли от продаж, балансовой и чистой прибыли. *Использование адекватных содержанию профессиональных задач методов обработки и анализа данных.*
6	Раздел 6. Методы экономического анализа.	Применение вертикального и горизонтального метода для анализа показателей активов и пассивов бухгалтерского баланса *Использование адекватных содержанию профессиональных задач методов обработки и анализа данных.*
7	Раздел 7. Основы экономического анализа. Анализ финансовой отчетности.	Расчет и анализ показателей бухгалтерской отчетности. Анализ отчета о движении денежных средств. Итоговое тестирование. *Использование адекватных содержанию профессиональных задач методов обработки и анализа данных.*

5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	**2**	**3**	**4**
1.	Раздел 1. Нормативно – правовое регулирование бухгалтерского учета в РФ	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к лабораторным занятиям Подготовка к контрольной работе Подготовка к зачету Подготовка к экзамену Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [2], [3]
2.	Раздел 2. Методология бухгалтерского учета	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к лабораторным занятиям Подготовка к контрольной работе Подготовка к зачету Подготовка к экзамену Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [2], [3]
3.	Раздел 3. Порядок учета основного и оборотного капитала	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к лабораторным занятиям Подготовка к контрольной работе Подготовка к зачету Подготовка к экзамену Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [2], [3], [6]
4	Раздел 4. Порядок учета собственного и заемного капитала	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к лабораторным занятиям Подготовка к контрольной работе Подготовка к зачету Подготовка к экзамену	[1], [2], [3]. [4]

		Подготовка к итоговому тестированию.	
5	Раздел 5. Состав и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к лабораторным занятиям Подготовка к контрольной работе Подготовка к зачету Подготовка к экзамену Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [2], [3], [4], [5]
6	Раздел 6. Методический инструментарий экономического анализа	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к лабораторным занятиям Подготовка к контрольной работе Подготовка к экзамену Подготовка к итоговому тестированию. Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [6]
7	Раздел 7.Анализ основных показателей финансовой отчетности	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к лабораторным занятиям Подготовка к контрольной работе Подготовка к экзамену Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [6]

Очно - заочная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	**2**	**3**	**4**
1.	Раздел 1. Нормативно – правовое регулирование бухгалтерского учета в РФ	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к лабораторным занятиям Подготовка к контрольной работе Подготовка к зачету Подготовка к экзамену Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [2], [3]
2.	Раздел 2. Методология бухгалтерского учета	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к лабораторным занятиям Подготовка к контрольной работе Подготовка к зачету Подготовка к экзамену Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [2], [3]
3.	Раздел 3. Порядок учета основного и оборотного капитала	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к лабораторным занятиям Подготовка к контрольной работе Подготовка к зачету Подготовка к экзамену Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [2], [3], [6]
4	Раздел 4. Порядок учета собственного и заемного капитала	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к лабораторным занятиям Подготовка к контрольной работе Подготовка к зачету Подготовка к экзамену Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [2], [3]. [4]
5	Раздел 5. Состав и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к лабораторным занятиям Подготовка к контрольной работе Подготовка к зачету Подготовка к экзамену	[1], [2], [3], [4], [5]

		Подготовка к итоговому тестированию.	
6	Раздел 6. Методический инструментарий экономического анализа	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к лабораторным занятиям Подготовка к контрольной работе Подготовка к экзамену Подготовка к итоговому тестированию. Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [6]
7	Раздел 7.Анализ основных показателей финансовой отчетности	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к лабораторным занятиям Подготовка к контрольной работе Подготовка к экзамену Подготовка к итоговому тестированию. Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [6]

5.2.5. Темы контрольных работ

1. Методология бухгалтерского учета в РФ
2. Обзор нормативно – правового регулирования бухгалтерского учета в РФ на современном этапе
3. Внутренние и внешние пользователи финансовой отчетности
4. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах.
5. Особенности учета основных фондов предприятия
6. Основное содержание и порядок ведения учета готовой продукции, работ, услуг и их реализации.
7. Основное содержание и порядок ведения учета хозяйственных операций на забалансовых счетах.
8. Основное содержание и порядок ведения учета инвестиций в основной капитал.
9. Основное содержание и порядок ведения учета арендованного имущества.
10. Основное содержание и порядок ведения учета нематериальных активов.
11. Основное содержание и порядок ведения учета долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений.
12. Основное содержание и порядок ведения учета материально - производственных запасов.
13. Основное содержание и порядок ведения учета финансовых результатов и использования прибыли.
14. Схема формирования чистой прибыли предприятия
15. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как источник информации экономического анализа
16. Содержание и порядок составления финансовой отчетности.
17. Анализ бухгалтерского баланса, его основных статей и расчетных показателей.
18. Прибыль как показатель эффективности хозяйственной деятельности и источник приращения капитала организации.
19. Анализ отчета о финансовых результатах, его состава и структуры.
20. Анализ состава и движения капитала организации, его структуры и динамики. Оценка стоимости чистых активов.
21. Анализ отчета о движении денежных средств. Оценка результативности текущей, финансовой и инвестиционной деятельности организации.
22. Значение, роль и аналитические возможности Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках при анализе бухгалтерской (финансовой) отчетности.

5.2.6. Курсовые проекты/ курсовые работы

«учебным планом не предусмотрены»

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Организация деятельности студента
Лекция В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.
Практическое занятие Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Решение ситуационных заданий, решение задач по алгоритму и др.
Лабораторные занятия Работа в соответствии с методическими указаниями по выполнению лабораторных работ.
Самостоятельная работа Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в аудиториях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать: – конспектирование (составление тезисов) лекций; – выполнение контрольных работ; – решение задач; – работу со справочной и методической литературой; – работу с нормативными правовыми актами; – участие в тестировании и др. Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из: – повторение лекционного материала; – подготовки к практическим и лабораторным занятиям; – изучения учебной и научной литературы; – изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных); – решения задач, выданных на практических занятиях; – подготовки к контрольным работам, предусмотренной учебным планом; – подготовки к итоговому тестированию и т.д. – выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях. - проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.
Контрольная работа Теоретическая и практическая части контрольной работы выполняются по установленным темам (вариантам) с использованием практических материалов, полученных на лабораторных занятиях. К каждой теме контрольной работы рекомендуется примерный перечень основных вопросов, список необходимой литературы. Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения контрольной работы. Чтобы полнее раскрыть тему, следует использовать дополнительные источники и материалы. Инструкция по выполнению контрольной работы находится в методических материалах по дисциплине.

Подготовка к экзамену (зачету)

Подготовка студентов к экзамену (зачету) включает три стадии:

- самостоятельная работа в течение учебного года (семестра);
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену (зачету);
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете.

7. Образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «***Основы бухгалтерского учета и анализа***»

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «***Основы бухгалтерского учета и анализа***» проводится с использованием традиционных образовательных технологий ориентирующихся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий по дисциплине «***Основы бухгалтерского учета и анализа***» с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Лабораторное занятие – организация учебной работы с реальными материальными и информационными объектами, экспериментальная работа с моделями реальных объектов.

Интерактивные технологии

По дисциплине «***Основы бухгалтерского учета и анализа***» лекционные занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией» - непосредственный контакт преподавателя с аудиторией, позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей обучаемых.

Мини-лекция – изложение теоретического материала на доступном для участников языке.

По дисциплине «***Основы бухгалтерского учета и анализа***» лабораторные и практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Чувикова В.В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / В.В. Чувикова, Т.Б. Иззука. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 247 с.— ISBN 978-5-394-04612-4. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621853

2. Керимов В. Э. Бухгалтерский учет : учебник / В. Э. Керимов. – 9-е изд. –Москва : Дашков и К°, 2020. – 583 с.. – ISBN 978-5-394-03755-9.– URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621648
3. Мислявская Н.А. Бухгалтерский учет: учебник: / Н.А. Мислявская, С.Н. Поленова. – Москва: Дашков и К°, 2018. – 591 с.– ISBN 978-5-394-01799-5 – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496141

б) дополнительная учебная литература:

4. Гахова М. А. Бухгалтерский учет: учебное пособие / М. А. Гахова. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 311 с. — ISBN 978-5-4486-0782-0.— URL: http://www.iprbookshop.ru/83806.html
5. Полковский А. Л. Теория бухгалтерского учета : учебник / А. Л. Полковский ; под ред. Л. М. Полковского.– Москва : Дашков и К°, 2021. – 272 с.– ISBN 978-5-394-04464-9.– URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710094
6. Бойко, Н. Е. Бухгалтерский учет и анализ. Теория бухгалтерского учета: краткий конспект лекций в схемах и таблицах : учебное пособие :/ Н. Е. Бойко, Е. А. Калинина. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 80 с. – ISBN 978-5-4499-3032-3.– URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=686553

в) перечень учебно-методического обеспечения:

7. Богомолова Л.Ю. Методические указания по выполнению контрольной работы, Астрахань: АГАСУ, 2021 г.- 32 с.
URL: https://next.astrakhan.ru/index.php/s/GQksoxjA7js7eCb

г) перечень онлайн курсов:

8. Анализ и диагностика производственной деятельности предприятий.
– URL: https:// intuit.ru/studies/courses/3542/784/info

8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. 7-Zip
2. Adobe Acrobat Reader DC.
3. Apache Open Office.
4. VLC media player
5. Kaspersky Endpoint Security.
6. Yandex браузер

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда Университета: (http://edu.aucu.ru, http://moodle.aucu.ru)
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека» (https://biblioclub.ru/)
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (www.iprbookshop.ru)
4. Научная электронная библиотека (http://www.elibrary.ru/)
5. Консультант + (http://www.consultant-urist.ru/)
6. Федеральный институт промышленной собственности (http://www1.fips.ru/)

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18б, аудитории № 203, 209; 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18, аудитория 312.	**№ 203** Комплект учебной мебели Переносной мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
		№ 209 Комплект учебной мебели Стационарный мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
		№ 312 Комплект учебной мебели Компьютеры - 14 шт. Стационарный мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
2	Помещения для самостоятельной работы: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 22а аудитории № 201, 203; 414056, г. Астрахань, ул. Татищева 18б, литер Е, библиотека, читальный зал.	**№201** Комплект учебной мебели Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
		№ 203 Комплект учебной мебели Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
		библиотека, читальный зал Комплект учебной мебели. Компьютеры - 4 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»

10. Особенности организации обучения по дисциплине «*Основы бухгалтерского учета и анализа*» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина *«Основы бухгалтерского учета и анализа»* реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу, оценочные средства и методические материалы
по дисциплине
«Основы бухгалтерского учета и анализа»
ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,
направленность (профиль) «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»,
«Экономика предприятий и организаций»
по программе бакалавриата

Кузнецовым Сергеем Владимировичем (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине ***«Основы бухгалтерского учета и анализа»*** ОПОП ВО по направлению подготовки ***38.03.01 «Экономика»,*** по программе ***бакалавриата***, разработанной в ГАОУ АО ВО «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет», на кафедре ***«Экономика строительства»*** (разработчик – ***старший преподаватель Богомолова Людмила Юрьевна***).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины ***«Основы бухгалтерского учета и анализа»*** (далеепо тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки ***38.03.01 «Экономика»***, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от ***12 августа 2020 г., № 954*** и зарегистрированного в Минюсте России ***25 августа 2020 г., N 59425.***

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к ***обязательной*** части Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки ***38.03.01 «Экономика»***, направленность (профиль) ***«Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Экономика предприятий и организаций»***

В соответствии с Программой за дисциплиной ***«Основы бухгалтерского учета и анализа»*** закреплена ***1 компетенция***, которая реализуется в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях знать, уметь, владеть отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина «***Основы бухгалтерского учета и анализа***» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлениям подготовки ***38.03.01 «Экономика»***, направленность (профиль) ***«Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Экономика предприятий и организаций***» и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний ***бакалавра***, предусмотренная Программой, осуществляется в форме ***зачета, экзамена.*** Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки ***38.03.01 «Экономика»***, направленность (профиль) ***«Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Экономика предприятий и организаций».***

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки ***38.03.01 «Экономика»*** и специфике дисциплины ***«Основы бухгалтерского учета и анализа»*** и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки ***38.03.01 «Экономика»*** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в Программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине «***Основы бухгалтерского учета и анализа***» предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляют собой совокупность разработанных кафедрой «***Экономика строительства***» материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки ***38.03.01 «Экономика»***, направленность (профиль) ***«Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Экономика предприятий и организаций»***

Оценочные и методические материалы по дисциплине ***«Основы бухгалтерского учета и анализа»*** представлены:

- заданиями для контрольной работы
- тестовыми заданиями
- вопросами к зачету
- вопросами к экзамену
- темами лабораторных работ

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине ***«Основы бухгалтерского учета и анализа»*** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины ***«Основы бухгалтерского учета и анализа»*** ОПОП ВО по направлению подготовки ***38.03.01 «Экономика»***, по программе ***бакалавриата,*** разработанная ***старшим преподавателем Богомоловой Л.Ю.*** соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки ***38.03.01«Экономика»***, направленность (профиль) ***«Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Экономика предприятий и организаций»*** и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:
Генеральный директор
ООО «АМС»

(подпись)

/Кузнецов С.В./
Ф.И.О

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
«Основы бухгалтерского учета и анализа»
ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,
направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Экономика предприятий и организаций»
по программе бакалавриата

Никулиной Тамарой Николаевной (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине ***«Основы бухгалтерского учета и анализа»*** ОПОП ВО по направлению подготовки ***38.03.01 «Экономика»,*** по программе ***бакалавриата***, разработанной в ГАОУ АО ВО «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет», на кафедре ***«Экономика строительства»*** (разработчик – ***старший преподаватель Богомолова Людмила Юрьевна***).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины ***«Основы бухгалтерского учета и анализа»*** (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки ***38.03.01 «Экономика»***, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от ***12 августа 2020 г., № 954*** и зарегистрированного в Минюсте России ***25 августа 2020 г., N 59425.***

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к ***обязательной*** части Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки ***38.03.01 «Экономика»***, направленность (профиль) ***«Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Экономика предприятий и организаций»***

В соответствии с Программой за дисциплиной ***«Основы бухгалтерского учета и анализа»*** закреплена ***1 компетенция,*** которая реализуется в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях знать, уметь, владеть отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина «***Основы бухгалтерского учета и анализа***» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлениям подготовки ***38.03.01 «Экономика»***, направленность (профиль) ***«Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Экономика предприятий и организаций***» и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний ***бакалавра***, предусмотренная Программой, осуществляется в форме ***зачета, экзамена.*** Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки ***38.03.01 «Экономика»***, направленность (профиль) ***«Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Экономика предприятий и организаций».***

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки ***38.03.01 «Экономика»*** и специфике дисциплины ***«Основы бухгалтерского учета и анализа»*** и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки ***38.03.01 «Экономика»*** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в Программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине «***Основы бухгалтерского учета и анализа***» предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляют собой совокупность разработанных кафедрой «***Экономика строительства***» материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки ***38.03.01 «Экономика»***, направленность (профиль) ***«Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Экономика предприятий и организаций»***

Оценочные и методические материалы по дисциплине ***«Основы бухгалтерского учета и анализа»*** представлены:

- заданиями для контрольной работы
- тестовыми заданиями
- вопросами к зачету
- вопросами к экзамену
- темами лабораторных работ

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине ***«Основы бухгалтерского учета и анализа»*** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины ***«Основы бухгалтерского учета и анализа»*** ОПОП ВО по направлению подготовки ***38.03.01«Экономика»***, по программе ***бакалавриата,*** разработанная ***старшим преподавателем Богомоловой Л.Ю.*** соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки ***38.03.01«Экономика»***, направленность (профиль) ***«Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Экономика предприятий и организаций»*** и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:
к.э.н., доцент
кафедра «Производственный менеджмент», АГТУ _____ /Т.Н. Никулина/
(подпись) И.О.Ф.

Подпись Никулиной Т.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Специалист отдела кадров
ФГБОУ ВО «АГТУ» _____
(подпись) «___» _____ 20___ г

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Основы бухгалтерского учета и анализа»
по направлению подготовки 38. 03.01 Экономика
направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц.
Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен

Целью учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета и анализа» является формирование компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика».

Учебная дисциплина «Основы бухгалтерского учета и анализа» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части. Для освоения дисциплины необходимы знания, полученные при изучении следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Статистика».

Краткое содержание дисциплины:
Раздел 1. Нормативно – правовое регулирование бухгалтерского учета в РФ.
Раздел 2. Методология бухгалтерского учета.
Раздел 3. Порядок учета основного и оборотного капитала.
Раздел 4. Порядок учета собственного и заемного капитала.
Раздел 5. Состав и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
Раздел 6. Методы экономического анализа.
Раздел 7. Основы экономического анализа. Анализ финансовой отчетности.

Заведующий кафедрой _____ / И.А. Митченко /
(подпись) И.О.Ф

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

_____ / Е.В. Богдалова /
Подпись *И. О. Ф.*

«28» 04. 2022 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование дисциплины Основы бухгалтерского учета и анализа

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит», «Экономика предприятий и организаций»

(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра Экономика строительства

Квалификация выпускника бакалавр

Астрахань - 2022

Разработчик:

Ст. преподаватель кафедры ЭС _____ /Л.Ю. Богомолова/
(занимаемая должность, учёная степень и учёное звание) (подпись) И. О. Ф.

Оценочные и методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры *«Экономика строительства»* протокол № 8 от 08.04.2022 г.

Заведующий кафедрой _____ /И.А. Митченко /
(подпись) И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Экономика» направленность (профиль) «Бухгалтерский анализ, учёт и аудит» , «Экономика предприятий и организаций»

_____/ И.А. Митченко/
(подпись) И. О. Ф.

Начальник УМУ _____ / И.В. Аксютина /
(подпись) И. О. Ф

Специалист УМУ _____ / Е.С. Коваленко /
(подпись) И. О. Ф

СОДЕРЖАНИЕ:

		Стр.
1.	Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроляуспеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	4
1.1.	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессеосвоения образовательной программ	4
1.2.	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различныхэтапах их формирования, описание шкал оценивания	5
1.2.1.	Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости	5
1.2.2.	Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплинена различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
1.2.3.	Шкала оценивания	7
2.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	8
3.	Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков,характеризующих этапы формирования компетенций	14
	Приложение 1	15
	Приложение 2	18
	Приложение 3	28

1. **Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Оценочные и методические материалы являются неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины (далее РПД) и представлены в виде отдельного документа

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс и формулировка компетенции	**Индикаторы достижений компетенций, установленные ОПОП**	**Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1 РПД)**							**Формы контроля с конкретизацией задания**
		1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
ОПК – 2 - Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	Знать:								
	З1 ОПК-2.1 Методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач		X	X	X		X	X	Вопросы к зачету (1-22 вопросы) Вопросы к экзамену (1-20 вопросы) Лабораторные работы (1-17)
	З2 ОПК-2.1 Современные интеллектуально-поисковые системы	X				X			Вопросы к зачету (1-22 вопросы) Вопросы к экзамену (1-20 вопросы) Лабораторные работы (1-17)
	Уметь:								
	У1 ОПК-2.2. Выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных	X	X	X	X	X	X	X	Итоговый тест (1-29 тесты) Контрольная работа (теоретическая часть) (1-28 вопросы) Лабораторные работы (1-17)
	Владеть:								
	В1ОПК-2.3.Способами статистической обработки и интеллектуального анализа информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений	X	X	X	X	X	X	X	Контрольная работа (практическая часть) (1-35 вопросы) Лабораторные работы (1-17)

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
Защита лабораторной работы	Средство, позволяющее оценить умение и владение обучающегося излагать суть поставленной задачи, самостоятельно применять стандартные методы решения поставленной задачи с использованием имеющейся лабораторной базы, проводить анализ полученного результата работы. Рекомендуется для оценки умений и владений студентов	Темы лабораторных работ и требования к их защите

1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		Ниже порогового уровня (не зачтено)	**Пороговый уровень (Зачтено)**	**Продвинутый уровень (Зачтено)**	**Высокий уровень (Зачтено)**
1	2	3	4	5	6
ОПК – 2 - Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	**Знает** З1 ОПК-2.1 Методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач	Обучающийся не знает и не понимает методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач	Обучающийся знает методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач в типовых ситуациях.	Обучающийся знает и понимает методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся знает и понимает методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Знает З2 ОПК-2.1 Современные интеллектуально-поисковые системы	Обучающийся не знает и не понимает современные интеллектуально-поисковые системы	Обучающийся знает современные интеллектуально-поисковые системы в типовых ситуациях.	Обучающийся знает и понимает современные интеллектуально-поисковые системы в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся знает и понимает современные интеллектуально-поисковые системы задач в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Умеет У1 ОПК-2.2. Выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных	Обучающийся не умеет выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных	Обучающийся умеет выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных	Обучающийся умеет выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных в	Обучающийся умеет выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных в ситуациях

	задач методы обработки и анализа данных	задач методы обработки и анализа данных	задач методы обработки и анализа данных в типовых ситуациях.	типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	повышенной сложности, а также в нестандартных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Владеет В1ОПК-2.3.Способами статистической обработки и интеллектуального анализа информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений	Обучающийся не владеет способами статистической обработки и интеллектуального анализа информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений	Обучающийся владеет способами статистической обработки и интеллектуального анализа информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений в типовых ситуациях	Обучающийся владеет способами статистической обработки и интеллектуального анализа информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	Обучающийся владеет способами статистической обработки и интеллектуального анализа информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.

1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-бальной шкале	Зачтено/ не зачтено
высокий	«5»(отлично)	зачтено
продвинутый	«4»(хорошо)	зачтено
пороговый	«3»(удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2»(неудовлетворительно)	не зачтено

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

2.1. Зачет

а) типовые вопросы (задания)

З1 ОПК-2.1, З2 ОПК-2.1 (знать)

1. Классификация объектов бухгалтерского учета, их оценка и отражение в отчетности организации.
2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации. Методология бухгалтерского учета.
3. Основные принципы ведения бухгалтерского учета, их сущность, допущения и требования бухгалтерского учета.
4. Понятие бухгалтерского баланса. Типовые изменения баланса под влиянием хозяйственных операций. Счета активные, пассивные и активно-пассивные.
5. Корреспонденция счетов. Понятие о бухгалтерских проводках. Простые и сложные бухгалтерские проводки. Двойная запись операций на счетах и ее контрольное значение.
6. Синтетические и аналитические счета. Понятие о субсчетах. Синтетический и аналитический учет.
7. Первичные документы - носители исходной информации о хозяйственных операциях. Классификация документов. Правила оформления документов. Реквизиты документов. Проверка и обработка документов.
8. Документооборот и его этапы. Хранение документов. Понятие о бухгалтерских регистрах. Порядок ведения бухгалтерских регистров и способы исправления в них ошибок.
9. Учет операций по расчетному счету.
10. Учет кассовых операций.
11. Учет расчетов с подотчетными лицами.
12. Учет поступления, движения и выбытия основных средств.
13. Учет приобретения и списания материалов.
14. Учет приобретения и выбытия нематериальных активов.
15. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
16. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
17. Учет выпуска готовой продукции.
18. Учет товаров, учет наценки на товары.
19. Учет финансовых вложений.
20. Собственный капитал организации. Учет уставного капитала. Учет добавочного капитала. Резервный капитал. Учет его формирования и использования.
21. Учет кредитов и займов.
22. Учет расчетов по оплате труда.

2.2. Экзамен

б) типовые вопросы (задания)

З1 ОПК-2.1, З2 ОПК-2.1 (знать)

1. Инвентаризация имущества.
2. Инвентаризация финансовых обязательств.
3. Организация и проведение инвентаризаций.

4. Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете.
5. Учет страховых взносов во внебюджетные фонды.
6. Учет расчетов по налогам в бюджет.
7. Учет продажи продукции.
8. Учет финансовых результатов деятельности организации.
9. Понятие и состав бухгалтерской отчетности организации. Классификация и краткая характеристика отчетности по видам.
10. Содержание отчета о финансовых результатах. Искажения информации в бухгалтерской отчетности и способы их выявления.
11. Отчет об изменениях капитала: значение и целевая направленность, содержание и схема построения отчета, порядок формирования показателей.
12. Методы экономического анализа. Информационное обеспечение анализа финансовой деятельности предприятия.
13. Сущность, цели и задачи анализа финансового состояния предприятия. Последовательность анализа.
14. Анализ структуры бухгалтерского баланса: вертикальный и горизонтальный анализ.
15. Анализ Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
16. Структура и порядок формирования чистой прибыли в отчете о финансовых результатах.
17. Анализ структуры собственного и заемного капитала.
18. Анализ отчета об изменениях капитала. Порядок расчета чистых активов и методика их анализа.
19. Анализ отчета о движении денежных средств.
20. Анализ отчета о финансовых результатах. Анализ доходов и расходов организации.

б) критерии оценивания

При оценке знаний на экзамене/зачете учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения.

		Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Не зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

2.3. Тест

а) Типовой комплект заданий для входного тестирования

1. Нормативно – правовое регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации – это:

a) одноуровневая система
b) двухуровневая система
c) трехуровневая система
d) четырехуровневая система

2. Первый уровень системы нормативного регулирования бухгалтерского учета составляют:

a) инструкции Минфина
b) законодательные акты
c) совокупность внутренних документов организации
d) стандарты (положения по бухгалтерскому учету)

3. Двойная запись - это:

a) отражение одной хозяйственной операции в дебете и кредите одного счета в одной и той же сумме
b) отражение одной хозяйственной операции на двух взаимосвязанных счетах: в дебете одного счета и в кредите или дебете другого счета
c) отражение одной хозяйственной операции на двух взаимосвязанных счетах: в дебете одного счета и в кредите другого счета в одной и той же сумме

4. Что не относится к методологии бухгалтерского учета?

a) документация и инвентаризация
b) счета и двойная запись
c) планирование и анализ
d) баланс и отчетность
e) оценка и калькуляция

5. Активные счета используются для учета …

a) имущества
b) источников образования имущества

c) хозяйственных операций
d) экономических показателей

6. Пассивные счета используются для учета …

a) имущества
b) источников образования имущества
c) хозяйственных операций
d) экономических показателей

7. Документированием называется:

a) денежная оценка указанных в документе материальных ценностей
b) выполнение бухгалтерской операции согласно документу
c) подтверждение каждой бухгалтерской операции правильно оформленным первичным документом, имеющим юридическую силу

8. Бухгалтерский документ — это:

a) деловая бумага, служащая доказательством чего-либо, подтверждающая право на что-либо
b) письменное свидетельство (доказательство) факта совершения хозяйственной операции и право на ее совершение
c) письменное удостоверение, необходимое для учета операций

9. Совокупность способов ведения бухгалтерского учета — это:

a) техника бухгалтерского учета
b) учетная политика
c) форма бухгалтерского учета

10. Остаток по счету «Касса» отражается:

a) в активе баланса в составе внеоборотных активов
b) в активе баланса в составе оборотных активов
c) в пассиве баланса в составе капитала и резервов

11. За сохранность денежной наличности в кассе отвечает:

a) бухгалтер, осуществляющий учет операций по кассе
b) кассир
c) главный бухгалтер
d) руководитель организации

12. Операции по движению денежных средств отражаются на счете 50 "Касса" на основании:

a) учетных регистров
b) выписок банка
c) первичных документов

13. Порядок ведения кассовых операций в РФ регулируется:

a) ФЗ № 402 « О бухгалтерском учете»
b) Указанием Банка России № 3210 – У
c) ПБУ

14. Поступление денежных средств в кассу отражается:

a) по дебету счета «Касса»
b) по кредиту счета «Касса»

15. Выдача денежных средств из кассы отражается:

a) по дебету счета «Касса»
b) по кредиту счета «Касса»

16. Перелимит кассы допускается в дни выдачи зарплаты, но не более:

a) трех дней
b) четырех дней
c) пяти дней

17. К денежным документам не относятся:

a) почтовые марки
b) расходные кассовые ордера
c) марки госпошлины
d) проездные билеты

б) Типовой комплект заданий для итогового тестирования (Приложение 1)

в) критерии оценивания

При оценке знаний оценивания тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	**2**	**3**
1	Отлично	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный и полный ответ.
2	Хорошо	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.
3	Удовлетворительно	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил значительные неточности и не показал полноты.
4	Неудовлетворительно	если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «Удовлетворительно».
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Не зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

2.4. Контрольная работа.

а) задания для контрольной работы (Приложение 2)

Выполняется в письменной форме. При оценке работы студента учитывается:

1. Правильное раскрытие содержания основных вопросов темы, правильное решение задач.

2. Самостоятельность суждений, творческий подход, научное обоснование раскрываемой проблемы.

3. Правильность использования цитат (если цитата приводится дословно, то надо взять ее в кавычки и указать источник с указанием фамилии автора, названия произведения, места и города издания, тома, части, параграфа, страницы).

4. Наличие в конце работы полного списка литературы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета
2	Хорошо	Студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов
3	Удовлетворительно	Студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов, плохо знает материал, допускает искажение фактов
4	Неудовлетворительно	Студент допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3», или если правильно выполнил менее половины работы
5	Зачтено	Выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы
6	Не зачтено	Студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно.

2.3. Защита лабораторной работы.

а) Типовые темы (задания) (Приложение 3)

б) критерии оценивания

При оценке знаний на защите лабораторной работы учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки

основных понятий и закономерностей.

3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Студент правильно называет метод исследования, правильно называет прибор, правильно демонстрирует методику исследования /измерения, правильно оценивает результат.

2	Хорошо	Студент правильно называет метод исследования, правильно называет прибор, допускает единичные ошибки в демонстрации методики исследования /измерения и оценке его результатов
3	Удовлетворительно	Студент неправильно называет метод исследования, но при этом дает правильное название прибора. Допускает множественные ошибки в демонстрации методики исследования /измерения и оценке его результатов
4	Неудовлетворительно	Студент неправильно называет метод исследования, дает неправильное название прибора. Не может продемонстрировать методику исследования /измерения, а также оценить результат

3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине регламентируется локальным нормативным актом.

Перечень и характеристика процедуры текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды выставляемых оценок	Форма учета
1	Зачет	Раз в семестр, по окончании разделов 1-5 изучения дисциплины	Зачтено/не зачтено	Ведомость, зачетная книжка, портфолио
2	Экзамен	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка, портфолио
3	Контрольная работа для очной формы обучения	Систематически на занятиях	По пятибалльной шкале	Рабочая тетрадь. журнал успеваемости преподавателя
4	Контрольная работа для заочной формы обучения	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	Зачтено/не зачтено	Регистрационная тетрадь для заочной формы обучения и журнал учета успеваемости преподавателя для очной формы обучения
5.	Тест	Входное тестирование в начале изучения дисциплины. Итоговое тестирование раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	Зачтено/не зачтено	Лист результатов из кабинета тестирования, журнал успеваемости преподавателя
6.	Защита лабораторной работы	Систематически на лабораторных занятиях	По пятибалльной шкале	Журнал учета успеваемости преподавателя

Приложение 1

Типовой комплект заданий для итогового тестирования

У1 ОПК-2.2. (уметь)

1. При выдаче оплаченных авиабилетов в учете делается запись по кредиту счета 50 "Касса", субсчет 3 "Денежные документы" и дебету счета ...

a) 25 "Общепроизводственные расходы"
b) 26 "Общехозяйственные расходы"
c) 71 "Расчеты подотчетными лицами"
d) 76 "Расчеты разными кредиторами и дебиторами

2. Поступление денежных средств от продажи объектов основных средств отражается записью:

a) Д-т сч. 50 "Касса" - К-т сч. 90 "Продажи"
b) Д-т сч. 50 "Касса" - К-т сч. 91 "Прочие доходы и расходы"
c) Д-т сч. 50 "Касса" - К-т сч. 71 "Расчеты с подотчетными лицами"

3. Выявленные излишки денег в кассе отражаются записью:

a) Д-т сч. 50 "Касса" - К-т сч. 91 "Прочие доходы и расходы"
b) Д-т сч. 50 "Касса" - К-т сч. 99 "Прибыли и убытки"
c) Д-т сч. 50 "Касса" - К-т сч. 79 "Внутрихозяйственные расчеты"

4. Остаток по счету «Расчетные счета» отражается

a) в активе баланса в составе внеоборотных активов
b) в активе баланса в составе оборотных активов
c) в пассиве баланса в составе капитала и резервов

5. Расходы, уплаченные банкам за открытие и ведение расчетных счетов, относятся в дебет счета ...

a) 20 "Основное производство"
b) 25 "Общепроизводственные расходы"
c) 26 "Общехозяйственные расходы"
d) 51 "Расчетные счета"

6. Для открытия расчетного счета организация представляет в банк документы:

a) заявление на открытие счета
b) бухгалтерский баланс
c) банковские карточки
d) нотариально заверенную копию Устава или Учредительного договора

7. Сколько расчетных счетов имеет право отрыть организация?

a) один
b) два
c) сколько хочет

8. К расходному кассовому ордеру при поступлении наличных денег из кассы на расчетный счет прикрепляется…

a) денежный чек
b) квитанция объявления на взнос наличными
c) ордер объявления на взнос наличными

9. Денежный чек состоит из трех частей, какие из перечисленных вариантов остаются в банке?

a) контрольная марка
b) чек
c) корешок чека

10. Возврат остатка неиспользованных подотчетных сумм отражается записью по кредиту счета 71 "Расчеты с подотчетными лицами" и дебету счета ...

a) 51 "Расчетные счета"

b) 55 "Специальные счета в банках"
c) 26 "Общехозяйственные расходы"
d) 50 "Касса"

11. Авансовый отчет утверждается:

a) главным бухгалтером
b) руководителем
c) бухгалтером, ответственным за учет по счету 71

12. Неизрасходованный остаток подотчетной суммы вносится в кассу:

a) на второй день после утверждения авансового отчета
b) на третий день после утверждения авансового отчета
c) в день утверждения авансового отчета

13. По возвращении из командировки сотрудник обязан отчитаться по авансовому отчету за произведенные расходы в течении:

a) одного дня
b) трех дней
c) пяти дней

14.Оплата труда за последующие часы сверхурочной работы производится не менее чем в ... размере ставки

a) пятикратном
b) тройном
c) двойном

15. Фактическая себестоимость производственных запасов, полученных по договору дарения(безвозмездно), определяется исходя из:

a) остаточной стоимости
b) первоначальной
c) текущей рыночной

16.Основные средства принимаются к учету по:

a) остаточной стоимости
b) первоначальной
c) текущей рыночной

17.В бухгалтерском балансе основные средства отражаются по:

a) остаточной стоимости
b) первоначальной
c) текущей рыночной

18.Расходы, связанные с административно – управленческим персоналом отражаются:

a) Д 25
b) Д 26
c) К 20

19.Готовой продукцией считается продукция:

a) прошедшая все стадии обработки и сборки
b) сданная на склад
c) прошедшая отдел технического контроля
d) прошедшая все стадии обработки, принятая отделом технического контроля и сданная на склад готовой продукции

20. Планирование и учет готовой продукции осуществляют в следующих показателях:

a) натуральных
b) трудовых
c) стоимостных

21. Продукция полностью неукомплектованная учитывается в составе:

a) бракованной продукции
b) незавершенного производства
c) материалов

22. Конечный финансовый результат деятельности организации в отчётном году формируется на счёте:

a) 84 "Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)"
b) 90 "Продажи"
c) 91 "Прочие доходы и расходы"
d) 99 "Прибыли и убытки"

23. В конце отчётного года сумма выявленной чистой прибыли организации списывается на счёт:

a) 90 "Продажи"
b) 91 "Прочие доходы и расходы"
c) 80 "Уставный капитал"
d) 84 "Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)"
e) 99 "Прибыли и убытки"

24. Закрытие счёта 99 "Прибыли и убытки" по окончании отчётного года отражается в учёте записью по дебету счёта 99 "Прибыли и убытки" и кредиту счёта ...

a) 82 "Резервный капитал"
b) 84 "Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)"
c) 91 "Прочие доходы и расходы"

25. Выберите из списка вариант продолжения фразы: «В бухгалтерскую отчетность включаются...»

a) результаты хозяйственных операций, полученные на отчетную дату;
b) остатки по счетам бухгалтерского учета по состоянию на отчетную дату и результаты хозяйственных операций, относящихся к последующим отчетным периодам;
c) имущество, обязательства и капитал организации на отчетную дату, а также информация о событиях после отчетной даты и условных фактах хозяйственной деятельности.

26. Составлению годового бухгалтерского баланса должна предшествовать:

a) выверка расчетов с поставщиками и подрядчиками;
b) инвентаризация имущества и обязательств, включая резервы;
c) выверка расчетов с покупателями и заказчиками;
d) инвентаризация имущества организации в натуре.

27. Продолжите фразу «Показатели отчета о прибылях и убытках формируются на основе...»:

a) концепции поддержания физического капитала, содержащейся в международных стандартах финансовой отчетности;
b) данных о доходах и расходах, признаваемых в бухгалтерском учете;
c) данных о доходах и расходах, признаваемых для целей налогообложения прибыли.

28. Отчет о прибылях и убытках не включает раздел:

a) доходы и расходы по обычным видам деятельности;
b) прочие доходы и расходы;
c) доходы и расходы по текущей деятельности.

29. Укажите показатель, включаемый в отчет о прибылях и убытках:

a) текущий налог на прибыль;
b) условный расход по налогу на прибыль;
c) налог на добавленную стоимость.

Приложение 2

Типовой комплект заданий для контрольной работы
Теоретическая часть

У1 ОПК-2.2. (уметь)

1. Методология бухгалтерского учета в РФ
2. Обзор нормативно – правового регулирования бухгалтерского учета в РФ на современном этапе
3. Внутренние и внешние пользователи финансовой отчетности
4. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах.
5. Особенности учета основных фондов предприятия
6. Основное содержание и порядок ведения учета готовой продукции, работ, услуг и их реализации.
7. Основное содержание и порядок ведения учета хозяйственных операций на забалансовых счетах.
8. Основное содержание и порядок ведения учета инвестиций в основной капитал.
9. Основное содержание и порядок ведения учета арендованного имущества.
10. Основное содержание и порядок ведения учета нематериальных активов.
11. Основное содержание и порядок ведения учета долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений.
12. Основное содержание и порядок ведения учета материально - производственных запасов.
13. Основное содержание и порядок проведения инвентаризации активов предприятия.
14. Основное содержание и порядок проведения инвентаризации финансовых обязательств предприятия.
15. Оформление результатов инвентаризации предприятия.
16. Основное содержание и порядок ведения учета страховых взносов.
17. Особенности учета пособий по временной нетрудоспособности.
18. Основное содержание и порядок ведения учета налоговых платежей в бюджет.
19. Основное содержание и порядок ведения учета финансовых результатов и использования прибыли.
20. Схема формирования чистой прибыли предприятия
21. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как источник информации экономического анализа
22. Содержание и порядок составления финансовой отчетности.
23. Анализ бухгалтерского баланса, его основных статей и расчетных показателей.
24. Прибыль как показатель эффективности хозяйственной деятельности и источник приращения капитала организации.
25. Анализ отчета о прибылях и убытках, его состава и структуры.
26. Анализ состава и движения капитала организации, его структуры и динамики. Оценка стоимости чистых активов.
27. Анализ отчета о движении денежных средств. Оценка результативности текущей, финансовой и инвестиционной деятельности организации.
28. Значение, роль и аналитические возможности Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках при анализе бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Практическая часть

В1 ОПК-2.3 (владеть)

1. Постройте взаимосвязанную цепочку, отражающую суть документального метода: (Аналитический бухгалтерский регистр, Главная Книга, синтетический бухгалтерский регистр, первичные документы, бухгалтерский баланс)

2. Ситуационная задача на применение метода начисления.

Фирма отгрузила партию товара покупателю 25.06.т.г. на сумму 150 000 руб. Покупная стоимость товара составила 100 000 руб. Согласно договору оплата за товар поступит 15.07.т.г.

Какого числа бухгалтер отразит в учете прибыль в 50 000 руб.?

3. Проставьте корреспонденцию счетов:

№	Содержание операции	Дебет	Кредит
Учет денежных средств в кассе организации			
1	Приобретены денежные документы		
2	Выданы денежные документы работникам		
3	Оприходованы наличные, полученные по чеку		
4	Получены от покупателя в оплату за реализованную продукцию (товары, работы, услуги)		
5	Оплачены приобретенные товары (работы, услуги)		
6	Получены наличные денежные средства в счет вклада в уставный капитал		
7	Поступила выручка за реализованную продукцию (товары, работы, услуги) населению		
8	Получен краткосрочный и долгосрочный заем наличными из банка		
9	Погашена задолженность по этим займам из кассы		
12	Выданы денежные средства под отчет		
13	Возвращен неизрасходованный остаток подотчетных денежных средств		
14	Оприходованы излишки денежных средств в кассе		
15	Списана недостача денежных средств в кассе		

4. Соотнесите написанное в столбцах 1 и 2 и укажите их правильное расположение. Задание представьте в виде таблицы.

1. Формы документов	2. Виды документов
Первичные документы	Банковская выписка с расчетного счета, объявление на взнос наличными
Аналитический бухгалтерский регистр	Платежное поручение, журнал – ордер № 2
Синтетический бухгалтерский регистр	Денежный чек

5. Проставьте корреспонденцию счетов:

Перечислены денежные средства поставщику		
Получены денежные средства от покупателя		
Погашена задолженность по налогам и сборам		
Получен краткосрочный кредит (заем)		
Возвращен краткосрочный кредит (заем)		
Получен долгосрочный кредит (заем)		
Возвращен долгосрочный кредит (заем)		
Получены денежные средства в счет вклада в уставный капитал		
Осуществлены финансовые вложения (выданы займы, приобретены ценные бумаги)		

6. Работнику на предприятии установлен оклад в размере 12 тыс. рублей, в соответствии с табелем учета использования рабочего времени из 20 рабочих дней отработано 17 рабочих дней (три дня – отпуск без сохранения заработной платы). **Рассчитать заработную плату и определить систему оплаты труда.**

7. Продавец с месячным окладом 9000 руб. в соответствии с табелем учета использования рабочего времени из 20 рабочих дней отработал 17 дней. Положением о премировании предусмотрена выплата ежемесячной премии в размере 25% от оклада. **Рассчитать заработную плату и определить систему оплаты труда.**

8. Работнику-сдельщику установлена часовая тарифная ставка 180 руб. Норма выработки – 3 изделия в час. Расценка за единицу продукции – 60 руб.. Работник в соответствии с документом о выработке изготовил за месяц 480 изделий. **Рассчитать заработную плату и определить систему оплаты труда.**

9. Бригада, состоящая из трех человек, выполнила в соответствии с договором объем работ по наряду. На выполнение задания было затрачено 360 часов. Сумма оплаты за выполненный объем работ составила 16 000 руб.Члены бригады имеют различные часовые тарифные ставки, соответствующие уровню квалификации, и каждым отработано неодинаковое количество часов:

Ф.И.О	Часовая тарифная ставка (руб.)	Отработано (час.)
Иванов И.Т.	60	100
Петров А.И.	50	120
Сидоров П.С.	40	140

Рассчитать заработную плату и определить систему оплаты труда.

10. Рабочий-сдельщик выполнил норму выработки на 110%. Заработная плата по сдельным расценкам составила 6000 руб. В соответствии с Положением о премировании за перевыполнение нормы выработки работнику выплачивается премия в размере 10% от суммы заработка. **Рассчитать заработную плату и определить систему оплаты труда.**

11. В ООО «Актив» установлены следующие сдельные расценки

Количество продукции, произведенной за месяц	**Сдельная расценка**
до 110 шт.	80 руб./шт.
свыше 110 шт.	85 руб./шт.

За апрель отчетного года работник изготовил 120 изделий.
Рассчитать заработную плату и определить систему оплаты труда.

12. Работнику вспомогательного производства АО «Актив» С.С. Петрову установлена косвенно-сдельная оплата труда. Петров получает 3% от заработка работников основного производства

В ноябре отчетного года заработок работников основного производства составил 560 000 руб.

Рассчитать заработную плату и определить систему оплаты труда.

13. В ООО «Пассив» бригада в составе двух слесарей и одного наладчика осуществила ремонт подъемника за 3 дня (24 часа рабочего времени). Общая стоимость работ – 2400 руб. Слесари работали по 18 часов, а наладчик – 6 часов.

Рассчитать заработную плату и определить систему оплаты труда.

14. За январь отчетного года фонд заработной платы ООО «Актив» составил 50 000 руб.

Рабочий коллектив ООО «Актив» состоит из трех работников: директора, руководителя отдела сбыта и менеджера по продажам.

Коэффициенты трудового участия, утвержденные руководителем организации, составляют:

- директор – 1,4;
- руководитель отдела сбыта – 1,2;
- менеджер по продажам – 1.

Рассчитать заработную плату и определить систему оплаты труда.

15. Работница с 12 по 25 февраля тг. (14 календарных дней) была временно нетрудоспособна в связи с уходом за больным ребенком в возрасте 6 лет, проходившим амбулаторное лечение.

16. Проставьте корреспонденцию счетов:

№	Содержание операции	Дебет	Кредит
Инвентаризация имущества и финансовых обязательств			
1	Оприходованы излишки денежных средств в кассе		
2	Списана недостача денежных средств в кассе		
3	Начислена недостача: - основных средств - сырья и материалов - готовой продукции - товаров		
4	Оприходованы излишки: - основных средств - сырья и материалов - готовой продукции - товаров		
5	Списана невостребованная кредиторская задолженность		
6	Списана дебиторская задолженность, срок исковой давности по которой истек		
7	Недостача материальных ценностей отнесена на виновное лицо		

17. Работница с 12 по 25 февраля тг. осуществляла уход за больным членом семьи при его амбулаторном лечении. Страховой стаж работницы на начало нетрудоспособности

составляет 9 лет. **Определить период и размер пособия по временной нетрудоспособности в %.**

18. Сотрудник болел с 11 по 18 июля 2017 года. Общий страховой стаж – 6 лет и два месяца. Расчетный период 2015-2016 годы. Оклад работника на 1 января 2015 года составлял 25000 руб., с 1 января 2016 года был повышен до 30000 руб.

При этом сотрудник:

- в 2015 году болел в период с 9 по 15 октября, а в октябре начислена зарплата 19318,18 руб.
- в 2016 году он был в отпуске со 2 по 29 августа (сумма отпускных 26637,61 руб.), заработок за отработанное время составил 2727,27 руб. Кроме того, в феврале работник получил премию по итогам работы за 2015 год. Сумма премии 30000 руб. На все эти суммы начисляют страховые взносы (кроме больничных).

Произвести расчет пособия по временной нетрудоспособности.

19. Сотрудник заболел в 2017 году и проболел 8 календарных дней. На работу он устроился в октябре 2016 года. До этого в течение расчетного периода он нигде не работал. Общий трудовой стаж 8,5 лет. За октябрь – декабрь 2016 года сотруднику начислили 75714,29 руб.

Произвести расчет пособия по временной нетрудоспособности.

20. В январе 2017 г. застрахованная женщина оформляет отпуск по беременности и родам продолжительностью 140 календарных дней. Стаж 9 лет. Расчетным периодом для исчисления пособия по беременности и родам являются 2015 и 2016 гг. За это время сотруднице была начислена зарплата за 2015 г. в размере 400 000 руб. и за 2016г. в размере 450 000 руб., а также отпускные в сумме 80 000 руб. и пособие по временной нетрудоспособности в сумме 20 000 руб. за 15 дней.

Произвести расчет пособия по беременности и родам.

21. Проставьте корреспонденцию счетов:

№	Содержание операции	Дебет	Кредит
Расчеты с покупателями и заказчиками			
1	Отражена задолженность покупателя за реализованную продукцию (товары, работы, услуги)		
2	Отражена задолженность покупателя за реализованные объекты основных средств		
3	Получены денежные средства от покупателя в оплату продукции (товаров, работ, услуг)		
4	Отражен НДС по реализованной продукции		
5	Получен аванс в счет предстоящей поставки продукции (выполнения работ, оказания услуг)		
Расчеты с поставщиками и подрядчиками			
9	Отражена задолженность перед поставщиком материалов (товаров, основных средств, работ, услуг)		
10	Задолженность перед поставщиком погашена денежными средствами		
11	Выдан аванс поставщику		

22. Проставьте корреспонденцию счетов:

Содержание операции	Д	К
Отражена стоимость объекта ОС по договору поставщика	д	к
НДС по поступившему объекту ОС		
Услуги транспортной организации по доставке объекта ОС, связанные с приобретением ОС		
Отражены: • Консультационные и посреднические услуги, связанные с приобретением ОС		
Оплата счетов за приобретенные объекты ОС		
Объект ОС введен в эксплуатацию		
Сумма НДС по поступившему объекту принята к зачету		
Отражена задолженность учредителей по вкладам ОС в УК		
Получено оборудование в счет вклада в УК		
Оборудование введено в эксплуатацию		
ОС получены безвозмездно		
ОС введены в эксплуатацию		
Начислена амортизация по ОС используем в основном производстве, для АУП, в торговле		
Списание первоначальной стоимости выбывшего ОС		
Списание начисленной амортизации по выбывшему ОС		
Списание остаточной стоимости выбывшего ОС		
Произведены затраты на модернизацию ОС: • Сырья и материалов • Зарплата сотрудников • Отчисления во внебюджетные фонды • Налоговые платежи		

23. **Рассчитать линейным способом** месячную сумму амортизации токарного станка, первоначальная стоимость которого 120 тыс. р. Для токарного станка, отнесенного к третьей амортизационной группе, установленный предприятием срок полезного использования составляет 4 года.
24. **Рассчитать способом уменьшаемого остатка** суммы амортизационных отчислений токарного станка в 1, 2, 3 и 4 годы его эксплуатации. Первоначальная стоимость станка 120 тыс. р. Срок полезного использования – 4 года. Коэффициент ускорения равен 2.
25. **Рассчитать производственным методом** годовую сумму амортизационных отчислений по токарному станку, первоначальная стоимость которого 120 тыс. р. За срок полезного использования предприятие предполагает с помощью данного станка выпустить 2000 единиц продукции. В отчетном году было выпущено180 единиц продукции.
26. **Проставьте корреспонденцию счетов:**

№	**Содержание операции**	**Дебет**	**Кредит**
	Списаны материалы, использованные при производстве продукции (работ, услуг)		
	Начислена амортизация основных средств, применяемых в основном производстве		

	Списана стоимость услуг вспомогательных производств		
	Списаны общепроизводственные расходы		
	Списаны общехозяйственные расходы		
	Списана стоимость потерь от брака		
	Списана стоимость работ (услуг), выполненных (оказанных) сторонними организациями для нужд основного производства		
	Начислены страховые взносы		
	Начислена заработная плата производственным рабочим		
	Списаны общепроизводственные расходы		
	Списаны общехозяйственные расходы		

27. На основании данных, представленных в таблице № 1, составить бухгалтерский баланс ООО «Анна», основной вид деятельности которого - производство швейных изделий.

№ п/п	Экономические ресурсы и источники их образования	Сумма
1	Здание офиса (01)	1231000
2	Задолженность поставщикам заполученные от них сырье и материалы (60)	400000
3	Стулья конторские (10-9)	17000
4	Задолженность за прочими дебиторами (76)	760
5	Кирпичная ограда для хозяйственного двора (01)	20418
6	Резервный капитал (82)	287200
7	Шкафы несгораемые (10-9)	9750
8	Шкафы конторские (01)	30500
9	Здание котельной (01)	210000
10	Незавершенное производство в цехе № 1(20)	8000
11	Здание детского сада (01)	208000
12	Задолженность по долгосрочным кредитам банка на улучшение технологии производства (67)	580000
13	Задолженность за Сурским домом торговли за отгруженную в его адрес готовую продукцию (62)	120000
14	Часы настенные (10-9 – инвентарь и хозяйственные принадлежности)	6500
15	Задолженность по подотчетными суммам экспедитора Шульги Р.В. (71)	1900
16	Уставный капитал (80)	5900000
17	Здание склада готовой продукции (01)	100000
18	Целевое финансирование (86)	115400
19	Столы двухтумбовые (10-9)	12210
20	Незавершенное производство в цехе № 2 (20)	14700
21	Машинка пишущая «Москва» (10-9)	8760
22	Оборудование склада готовой продукции (01)	110000
23	Задолженность по краткосрочным кредитам банка под сырье и материалы (66)	350000
24	Уголь на складе общества (10-3 топливо)	100190
25	Добавочный капитал (83)	400000
26	Сейф (10-9 – инвентарь и хозяйственные принадлежности)	4470
27	Денежные средства в кассе (50)	1300
28	Оборудование цехов (01)	160000

29	Денежные средства на расчетном счете в банке	630000
30	Задолженность прочим организациям и предприятиям (76)	64000
31	Задолженность за покупателями (62)	72000
32	Машины швейные универсальные (01)	212000
33	Задолженность рабочим и служащим по оплате труда (70)	532000
34	Вспомогательные материалы (10-1)	64000
35	Задолженность ОАО «Наровчатовский суконный комбинат» заполученные от него материалы (60)	255100
36	Хозяйственный инвентарь: - детского сада (10-9); - производственных цехов (10-9)	 9700 28400
37	Разные основные материалы (10-1)	980000
38	Разные специальные инструменты (средства труда)(10-9)	27900
39	Задолженность по социальному страхованию и обеспечению (69)	200400
40	Задолженность за подотчетными лицами - модельером Кузнецовой Л.Г. (71)	1940
41	Нераспределенная прибыль (84)	703598
42	Готовая продукция, отгруженная покупателям (45)	210000
43	Задолженность финансовым органам по налогам с рабочих и служащих (68)	100600
44	Задолженность за Никольским торговым центром за отгруженные ему товары (62)	170000
45	Здание гаража (01)	230000
46	Оборудование детского сада (основные средства) (01)	121050
47	Масло машинное (10-3)	290
48	Автомашина «Москвич»	39420
49	Пальто женские зимние (40)	570000
50	Здание цеха № 1 (01)	1000000
51	Пальто детские зимние (40)	110000
52	Основные материалы на складе (разные) (10-1)	280000
53	Автомашины грузовые (01)	108000
54	Здание цеха № 2 (01)	2127140
55	Машины швейные специальные (01)	535000
Итого		19804596

28. В кассе предприятия на начало дня сальдо составило 2000 руб. За день по счету произошли следующие хозяйственные операции:

- получена выручка – 3000 руб.;
- возвращен аванс по подотчетному лицу Иванову А. – 100 руб.;
- выдано в подотчет Петрову В. на командировку – 2000 руб.;
- сдана в банк депонированная сумма – 2000 руб.

Записать проводки. Определить вид, показать схему счета. Вычислить конечное сальдо счета на конец дня.

29. На начало дня сальдо по счету краткосрочный кредит составило 150000 руб. За месяц по счету произошли следующие хозяйственные операции:

- произведен полный расчет за кредит через расчетный счет – 150000 руб.;
- взят новый кредит – 200000 руб.;
- начислены % по кредиту за месяц из расчета 25% годовых – 417 руб.

Записать проводки. Определить вид, показать схему счета. Вычислить конечное сальдо счета на конец месяца.

30. На счете расчеты с бюджетом на начало дня сальдо составило 6800 руб. За день по счету произошли следующие хозяйственные операции:

- начислен НДС с суммы выручки по проданной продукции – 18000 руб.;
- начислены налоговые вычеты по полученным материалам – 27500 руб.;
- в бюджет перечислен НДФЛ – 9100 руб.;
- начислен налог на имущество – 17000 руб.

Записать проводки. Определить вид, показать схему счета. Вычислить конечное сальдо счета на конец дня.

31. Дана Оборотно – сальдовая ведомость с остатками по счетам на начало месяца.

№сч.	С-до начальное		Обороты		Сальдо конечное	
	Дт	Кт	Дт	Кт	Дт	Кт
01	564100					
02						
04	100					
05						
10	209100					
43	45000					
51	270000					
60		81000				
62	8500					
66		400000				
68		6000				
70		5000				
80		500000				
82		20000				
83		59800				
84		25000				
Итого	1096800	1096800				

За отчетный период произошли следующие хозяйственные операции:

1. Начислена амортизации НМА общехозяйственного назначения – 25;
2. Отпущены со склада и израсходованы материалы в основное производство – 50000;
3. Начислена зарплата рабочим основного производства – 80000 и АУП - 50000;
4. Из зарплаты удержан НДФЛ – 16900;
5. Оприходована на склад готовая продукция по фактической себестоимости, выпущенная из основного производства - 300000.

Записать бухгалтерские проводки, перенести обороты и итоги в СОВ, посчитать конечные остатки.

32. Даны остатки по счетам на начало месяца:

Номера счетов	**Сумма (руб.)**	**Номера счетов**	**Сумма (руб.)**
01	564100	68	6000
04	100	70	5000

10	209100	80	500000
43	45000	82	20000
51	270000	83	59800
60	81000	84	25000
62	8500		
66	400000		

Распределить хозяйственные средства предприятия по статьям и разделам баланса. Свести итоги.

33. Сгруппировать источники образования имущества предприятия по группам и подгруппам. Подсчитать итоги:

Наименование статей	**Сумма (руб.)**
1. Задолженность перед бюджетом	3300
2. Нераспределенная прибыль	25000
3. Задолженность по страховым взносам	2700
4. Краткосрочный кредит	400000
5. Уставный капитал	500000
6. Задолженность по зарплате	5000
7. Добавочный капитал	59800
8. Задолженность перед поставщиками	81000
9. Резервный капитал	20000

34. Отгружены материалы покупателю на сумму 94400 руб., в т.ч. НДС 14400 руб. Фактическая себестоимость проданных материалов составляет 70000 руб.
Определить финансовый результат от продажи материалов и записать бухгалтерские проводки.

35. Проданы основные средства покупателю на сумму 295000 руб., в т.ч. НДС 45000 руб. Первоначальная стоимость основных средств 220000 руб., сумма начисленной амортизации 30000 руб.
Определить финансовый результат от продажи основных средств и записать бухгалтерские проводки.

Приложение 3

Типовые темы лабораторных работ

З1 ОПК-2.1 (*знать), З2 ОПК-2.1*(*знать), У1 ОПК-2.2. (уметь), В1 ОПК-2.3. (владеть)*

Лабораторная работа № 1. Нормативно – правовое регулирование бухгалтерского учета в РФ

Лабораторная работа № 2. Методология бухгалтерского учета.

Лабораторная работа № 3-4. Порядок учета основного и оборотного капитала

Лабораторная работа № 5-6. Порядок учета собственного и заемного капитала

Лабораторная работа № 7-8. Состав и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

Лабораторная работа № 9-11. Методы экономического анализа

Лабораторная работа № 12-17. Основы экономического анализа. Анализ финансовой отчетности.