

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГБОУ АО ВО «АГАСУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора


(подпись) /С.П. Стрелков /
И.О.Ф.
« 18 » 04 2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины

Иностранный язык

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль)

«Ценообразование и сметное дело в строительстве»

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра

«Философия, социология и лингвистика»

Квалификация выпускника **бакалавр**

Астрахань - 2025

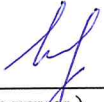
Разработчик:

доцент, канд. социол. наук
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)


(подпись) / Ю.В. Георгиевская /
И. О. Ф.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Философия, социология и лингвистика» протокол № 9 от 15.04.2025г.

И.о. заведующего кафедрой


(подпись) / Ю.В. Георгиевская /
И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Экономика»
направленность (профиль) «Ценообразование и сметное дело в строительстве»
направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»


(подпись) / И.А. Митченко /
И. О. Ф.

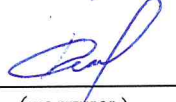
Начальник УМУ


(подпись) / О.Н. Беспалова /
И.О.Ф.

Специалист УМУ


(подпись) / Ю.Ю. Савенкова /
И. О. Ф.

Начальник УИТ


(подпись) / П.Н. Гедза /
И. О. Ф.

Заведующая научной библиотекой


(подпись) / Л.С. Гаврилова /
И. О. Ф.

Содержание:

	Стр.
1. Цель освоения дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	4
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	4
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)	6
5.1.1. Очная форма обучения	6
5.1.2. Заочная форма обучения	6
5.1.3. Очно-заочная форма обучения	7
5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам	8
5.2.1. Содержание лекционных занятий	8
5.2.2. Содержание лабораторных занятий	8
5.2.3. Содержание практических занятий	8
5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
5.2.5. Темы контрольных работ	9
5.2.6. Темы курсовых проектов/курсовых работ	9
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	9
7. Образовательные технологии	10
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	10
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	10
8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	11
8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины	11
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	12
10. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	12

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» является формирование компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Знать:

- 31 УК-4.1. принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках;

- 32 УК-4.1. правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации;

Уметь:

- У1 УК-4.2. применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках;

Владеть:

- В1 УК-4.3. навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении;

- В2 УК-4.3. навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках;

- В3 УК-4.3. методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках;

3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б1.О.01 «Иностранный язык» реализуется в рамках блока 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных в рамках изучения следующих дисциплин: «Английский язык», «Иностранный язык» из школьного курса.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Форма обучения	Очная	Очно - заочная
1	2	3
Трудоемкость в зачетных единицах:	1 семестр – 4 з.е.; 2 семестр – 2 з.е.; 3 семестр – 3 з.е.; всего - 9 з.е.	1 семестр – 4 з.е.; 2 семестр – 5 з.е.; всего - 9 з.е.

Лекции (Л)	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Лабораторные занятия (ЛЗ)	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Практические занятия (ПЗ)	1 семестр – 34 часа; 2 семестр – 52 часа; 3 семестр – 52 часа; всего - 138 часов	1 семестр – 36 часов; 2 семестр – 36 часов; всего - 72 часа
Самостоятельная работа (СР)	1 семестр – 110 часов; 2 семестр – 20 часов; 3 семестр – 56 часов; всего - 186 часов	1 семестр – 108 часов; 2 семестр – 144 часа; всего - 252 часа
Форма текущего контроля:		
Контрольная работа	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Форма промежуточной аттестации:		
Экзамены	семестр – 1 семестр – 3	семестр – 2
Зачет	семестр – 2	семестр - 1
Зачет с оценкой	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Курсовая работа	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Курсовой проект	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий

5.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины(по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	<u>Раздел I</u> «Иностранный язык для учебно-познавательных и академических целей»	144	1	-	-	34	110	Экзамен
2	<u>Раздел II</u> «Иностранный язык для профессиональных целей»	72	2	-	-	52	20	Зачет
3	<u>Раздел II</u> «Иностранный язык для профессиональных целей»	108	3			52	56	Экзамен
	Итого:	324				138	186	

5.1.2. Заочная форма обучения «ОПОП не предусмотрено»

5.1.3. Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины(по семестрам)	Всего часовна раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Раздел I «Иностранный язык для учебно- познавательных и академических целей»	144	1	-	-	36	108	Зачет
2	Раздел II «Иностранный язык для профессиональных целей»	180	2	-	-	36	144	
	Итого:	324				72	252	

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

5.2.1. Содержание лекционных занятий - «учебным планом не предусмотрены»

5.2.2. Содержание лабораторных занятий - «учебным планом не предусмотрены»

5.2.3. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Раздел I «Иностранный язык для учебно-познавательных и академических целей»	Входное тестирование Устная речь. Изучение лексики и грамматики для понимания и оформления устной речи на иностранном языке на бытовые и общекультурные темы; <u>принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; применение на практике деловой коммуникации в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках, чтения и перевода текстов на иностранном языке.</u> Диалоговая речь. Типы вопросительных предложений. Ведение на иностранном языке диалога общего и делового характера. Оформление результатов своей речевой деятельности в письменной и устной форме на иностранном языке (составление диалога/монолога с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения); <u>правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языках.</u> Структура предложений, видовременные формы английского глагола. Высшее образование в области экономики в России и за рубежом. Ведущие российские и зарубежные экономические и строительные вузы. Мой университет. Студенческая жизнь в России и за рубежом. Выбор профессии. Планы на будущее. Поиск работы. Анкета. Резюме. Сопроводительное письмо. Собеседование. Российские и зарубежные периодические издания по экономике, сметному делу и ценообразованию.
2	Раздел II «Иностранный язык для профессиональных целей»	Чтение и понимание со словарем информации на иностранном языке на темы повседневного и делового общения. Чтение текстов профессиональной направленности. <u>Развитие навыков чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении.</u> Выполнение сообщений, докладов, презентаций на иностранном языке, <u>методики составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.</u> Профессиональная лексика. <u>Развитие навыков деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках. Правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.</u> Экономика как наука. Великие экономисты. Микро- и макроэкономика. Экономические системы. Законы рыночной

		экономики. Спрос и предложение. Мировая экономика. Информационная экономика. Деньги и их функции. Ценообразование и сметное дело в строительстве.
--	--	---

5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1	<u>Раздел I</u> «Иностранный язык для учебно-познавательных и академических целей»	Подготовка к практическому занятию. Подготовка к опросу (устному). Подготовка к итоговому тестированию. Подготовка к экзамену.	[1]- [8]
2	<u>Раздел II</u> «Иностранный язык для профессиональных целей»	Подготовка к практическому занятию. Подготовка к опросу (устному). Подготовка к итоговому тестированию. Подготовка к зачету, экзамену.	[1] - [8]

Заочная форма обучения – «ОПОП не предусмотрено».

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1	<u>Раздел I</u> «Иностранный язык для учебно-познавательных и академических целей»	Подготовка к практическому занятию. Подготовка к опросу (устному). Подготовка к итоговому тестированию. Подготовка к зачету.	[1]- [8]
2	<u>Раздел II</u> «Иностранный язык для профессиональных целей»	Подготовка к практическому занятию. Подготовка к опросу (устному). Подготовка к итоговому тестированию. Подготовка к экзамену	[1] - [8]

5.2.5. Темы контрольных работ - «учебным планом не предусмотрены»

5.2.6. Темы курсовых проектов/ курсовых работ – «учебным планом не предусмотрены»

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Организация деятельности студента
<u>Практическое занятие</u> Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. <u>Самостоятельная работа</u> Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в помещениях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- работу со справочной и методической литературой;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- подготовки к практическим занятиям;
- изучения учебной и научной литературы;
- подготовка к итоговому тестированию;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры тестов.

Подготовка к зачету / экзамену

Подготовка студентов к зачету/экзамену включает три стадии:

- самостоятельная работа в течение учебного семестра;
 - непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету \ экзамену;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете.

7. Образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «Иностранный язык» проводится с использованием традиционных личностно-ориентированных, коммуникативных образовательных технологий, ориентирующих на организацию образовательного процесса с прямой трансляцией знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

Формы учебных занятий с использованием традиционных технологий:

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму

Интерактивные технологии

По дисциплине «Иностранный язык» практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

Ролевые игры – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Кондюрина, И. М. Английский язык. Базовый курс: учебное пособие / И. М. Кондюрина, С. И. Смирнова, А. В. Иванов. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 136 с. — ISBN 978-5-4497-2169-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129714.html>
2. Английский язык для строительных направлений подготовки: учебник / Е. Ю. Воякина, Н. А. Гунина, Л. Ю. Королева, Т. В. Мордовина. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 293 с. — ISBN 978-5-4497-2094-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/128376.html>

б) дополнительная учебная литература:

4. Поварницына, Т. С. Английский язык. Устные темы и задания по развитию речи: учебно-методическое пособие для студентов 1 курса неязыковых специальностей и направлений подготовки / Т. С. Поварницына. — Москва: Знание-М, 2023. — 120 с. — ISBN 978-5-6044363-4-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120400.html>
5. Попов, Е. Б. Miscellaneous items. Общеразговорный английский язык: учебное пособие / Е. Б. Попов. — 2-е изд. — Саратов: Вузовское образование, 2024. — 132 с. — ISBN 978-5-4487-0457-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/79610.html>

в) перечень учебно-методического обеспечения:

6. Чилиевич, Н. М. Английский язык. Профессиональная лексика экономиста=The English Language. Professional Economist Vocabulary : учебное пособие / Н. М. Чилиевич. — 2-е изд., стер. — Минск : РИПО, 2022. — 120 с. : ил. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697596>
7. Болина, М. В. Английский язык для бакалавров. Ч. 1 : учебное пособие / М. В. Болина. — Саратов: Вузовское образование, 2022. — 308 с. — ISBN 978-5-4487-0809-1 (ч. 1), 978-5-4487-0810-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116760.html>

г) перечень онлайн курсов:

8. Онлайн-курс «Деловая переписка на английском языке»
<https://www.intuit.ru/studies/courses/2347/647/info>

8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. 7-Zip;
2. Adobe Acrobat Reader DC;
3. Apache Open Office;
4. VLC media player;
5. Kaspersky Endpoint Security;
6. Yandex браузер.

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда Университета: (<http://moodle.aucu.ru>).
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека» (<https://biblioclub.ru/>).
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (www.iprbookshop.ru).

4. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>).
5. Консультант + (<http://www.consultant-urist.ru/>).
6. Федеральный институт промышленной собственности (<https://www1.fips.ru/>).

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Учебная аудитория для проведения учебных занятий: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18 а, № 501.	№ 501 Комплект учебной мебели Компьютеры – 10 шт Стационарный мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
2.	Помещения для самостоятельной работы: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 22а, № 201, 203; 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18 а, библиотека, читальный зал.	№ 201 Комплект учебной мебели Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
		№ 203 Комплект учебной мебели Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
		библиотека, читальный зал Комплект учебной мебели Компьютеры - 4 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»

10. Особенности организации обучения по дисциплине «Иностранный язык» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «Иностранный язык» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
«Иностранный язык»
ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,
направленность (профиль)
«Ценообразование и сметное дело в строительстве»,
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
по программе бакалавриата

О.В. Конновой (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине «Иностранный язык» ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», по программе бакалавриата, разработанной в ГБОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре Философия, социология и лингвистика (разработчик – доцент, канд. социол. наук., Ю.В. Георгиевская). Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020, № 954 и зарегистрированного в Минюсте России 25.08.2020, № 59425.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Ценообразование и сметное дело в строительстве», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

В соответствии с Программой за дисциплиной «Иностранный язык» закреплена 1 компетенция, которая реализуется в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях знать, уметь, владеть отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина «Иностранный язык» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Ценообразование и сметное дело в строительстве», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний бакалавра, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета и экзамена. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС

ВО направления подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Ценообразование и сметное дело в строительстве», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 38.03.01 «Экономика», и специфике дисциплины «Иностранный язык» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки 38.03.01 «Экономика», разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в Программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине «Иностранный язык» предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляют собой совокупность разработанных кафедрой «Философии, социологии и лингвистики» материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Ценообразование и сметное дело в строительстве», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Оценочные и методические материалы по дисциплине «Иностранный язык» представлены:

- опросом (устным)
- тестовыми заданиями;
- вопросами к зачету,
- вопросами к экзамену

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине «Иностранный язык» в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочные и методические материалы дисциплины «Иностранный язык» ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», по программе бакалавриата, разработанная доцентом, канд. социол. наук Ю.В. Георгиевской соответствуют требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Ценообразование и сметное дело в строительстве», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и могут быть рекомендованы к использованию.

Доцент кафедры иностранных языков
ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ
Минздрава России,
к.филолог.н


(подпись) / О.В.Коннова /
И.О.Ф.


Ученый секретарь ФГБОУ ВО
«Астраханский государственный
медицинский университет»
Минздрава России

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
«Иностранный язык»
ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,
направленность (профиль)
«Ценообразование и сметное дело в строительстве»,
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
по программе бакалавриата

А.Д. Карауловой (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине «Иностранный язык» ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», по программе бакалавриата, разработанной в ГБОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре Философия, социология и лингвистика (разработчик – доцент, канд. социол. наук., Ю.В. Георгиевская). Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020, № 954 и зарегистрированного в Минюсте России 25.08.2020, № 59425.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Ценообразование и сметное дело в строительстве», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

В соответствии с Программой за дисциплиной «Иностранный язык» закреплена 1 компетенция, которая реализуется в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях знать, уметь, владеть отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина «Иностранный язык» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Ценообразование и сметное дело в строительстве», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний бакалавра, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета и экзамена. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС

направлену
Сир - Д. О. Странунов

Аннотация

к рабочей программе дисциплины «Иностранный язык»,
по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,
направленность (профиль) «Ценообразование и сметное дело в строительстве»,
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 9 зачётных единиц.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Целью учебной дисциплины «Иностранный язык» является формирование компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Учебная дисциплина «Иностранный язык» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть.

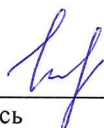
Для освоения дисциплины необходимы знания, полученные при изучении следующих дисциплин: «Английский язык», «Иностранный язык» из школьной программы.

Краткое содержание дисциплины:

Раздел 1. Иностранный язык для учебно-познавательных и академических целей.

Раздел 2. Иностранный язык для профессиональных целей.

И.о. заведующего кафедрой

 / Ю.В. Георгиевская/
подпись И. О. Ф.

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГБОУ АО ВО «АГАСУ»)

УТВЕРЖДАЮ


И.о. ректора

/С.П. Стрелков/
(подпись) И.О.Ф.
« 18 » 04 2025 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование дисциплины

Иностранный язык

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль)

«Ценообразование и сметное дело в строительстве»

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра

«Философия, социология и лингвистика»

Квалификация выпускника *бакалавр*

Астрахань – 2025

Разработчик:

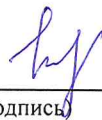
доцент, канд. социол. наук,
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)



/Ю. В. Георгиевская/
И. О. Ф.

Оценочные и методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
«Философия, социология и лингвистика» № 9 от 15.04. 2025г.

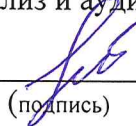
И.о. заведующего кафедрой



/Ю. В. Георгиевская/
(подпись) И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Экономика»
направленность (профиль)
«Ценообразование и сметное дело в строительстве»,
направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»



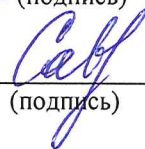
/И. А. Митченко/
(подпись) И. О. Ф.

Начальник УМУ



/О. В. Беспалова/
(подпись) И. О. Ф.

Специалист УМУ



/Ю. Ю. Савенкова /
(подпись) И. О. Ф.

СОДЕРЖАНИЕ:

	Стр.
1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	4
1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	4
1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости	5
1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
1.2.3. Шкала оценивания	8
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	9
3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	13
4. Приложения	15

1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные и методические материалы являются неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины (далее РПД) и представлены в виде отдельного документа

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс и формулировка компетенции	Индикаторы достижений компетенций, установленные ОПОП	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1 РПД)				Формы контроля с конкретизацией задания
		1	2	3	4	
1	2	3	4	5	6	7
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	Знать:					Опрос (устный) (темы 1-28) Комплект заданий для тестов (итоговое тестирование) (задания 1 - 45) Зачет (вопросы 1-7) Экзамен (вопросы 1-15)
	31 УК-4.1. принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках;	X				
	32 УК-4.1. правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации;	X	X			
	Уметь:					
	У1 УК-4.2. применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках;	X				
	Владеть:					
	В1 УК-4.3. навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении;	X	X			
	В2 УК-4.3. навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках;		X			

	ВЗ УК-4.3. методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках;		X			
--	--	--	---	--	--	--

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3
Опрос (устный)	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде опроса студентов	Вопросы по темам/разделам дисциплины
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (Зачтено)	Продвинутый уровень (Зачтено)	Высокий уровень (Зачтено)
1	2	3	4	5	6
УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах).	Знает: 31 УК-4.1. принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках;	Обучающийся не знает и не понимает принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках;	Обучающийся знает принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках в типовых ситуациях.	Обучающийся знает и понимает принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся знает и понимает принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Знает: 32 УК-4.1. правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации;	Обучающийся не знает и не понимает правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.	Обучающийся знает правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации в типовых ситуациях.	Обучающийся знает и понимает правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	Обучающийся знает и понимает правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий

	Умеет: У1 УК-4.2. применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках;	Обучающийся не умеет применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках.	Обучающийся умеет применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках в типовых ситуациях.	Обучающийся умеет применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся умеет применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Владеет: В1 УК-4.3. навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении;	Обучающийся не владеет навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении;	Обучающийся владеет навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении в типовых ситуациях.	Обучающийся владеет навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	Обучающийся владеет навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Владеет: В2 УК-4.3. навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном	Обучающийся не владеет навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках;	Обучающийся владеет навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках в типовых ситуациях	Обучающийся владеет навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках	Обучающийся владеет навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а

	языках;			в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Владеет: В3 УК-4.3. методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках;	Обучающийся не владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках	Обучающийся владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках в типовых ситуациях	Обучающийся владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	Обучающийся владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.

1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-бальной шкале	Зачтено/ не зачтено
Высокий	«5» (отлично)	зачтено
Продвинутый	«4» (хорошо)	зачтено
Пороговый	«3» (удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2» (неудовлетворительно)	не зачтено

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

2.1. Экзамен

а) типовые вопросы для экзамена:

УК-4 (31 УК-4.1, 32 УК-4.1: знать; У1 УК-4.2: уметь; В1 УК-4.3, В2 УК-4.3, В3 УК-4.3: владеть)

1. Высшее образование в области экономики в России и за рубежом.
2. Ведущие российские и зарубежные экономические и строительные вузы.
3. Мой университет.
4. Студенческая жизнь в России и за рубежом.
5. Экономика как наука.
6. Великие экономисты.
7. Микро- и макроэкономика.
8. Экономические системы.
9. Законы рыночной экономики.
10. Спрос и предложение.
11. Мировая экономика.
12. Информационная экономика.
13. Деньги и их функции
14. Ценообразование.
15. Сметное дело в строительстве.

б) критерии оценивания

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи. Грамматические и лексические нормы соблюдены.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят

		аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи. Грамматические и лексические нормы соблюдены.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи. Грамматические и лексические нормы соблюдены не полностью.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи. Грамматические и лексические нормы не соблюдены.

2.2. Зачёт

а) типовые вопросы (задания):

УК-4 (31 УК-4.1, 32 УК-4.1: знать; У1 УК-4.2: уметь; В1 УК-4.3, В2 УК-4.3, В3 УК-4.3: владеть)

1. Выбор профессии. Планы на будущее.
2. Поиск работы.
3. Анкета.
4. Резюме.
5. Сопроводительное письмо.
6. Собеседование.
7. Российские и зарубежные периодические издания по экономике, ценообразованию и сметному делу.

б) критерии оценивания

При оценке знаний на зачете учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знаний фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения и выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи. Грамматические и лексические нормы соблюдены.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Материал излагается

		уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи. Грамматические и лексические нормы соблюдены.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи. Грамматические и лексические нормы соблюдены не полностью.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи. Грамматические и лексические нормы не соблюдены.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

2.3. Опрос (устный)

а) типовые вопросы (темы):

1. Высшее образование в области экономики в России и за рубежом.
2. Ведущие российские и зарубежные экономические и строительные вузы.
3. Мой университет.
4. Студенческая жизнь в России и за рубежом.
5. Выбор профессии. Планы на будущее.
6. Поиск работы.
7. Анкета.
8. Резюме.
9. Сопроводительное письмо.
10. Собеседование.
11. Российские и зарубежные периодические издания по экономике, ценообразованию и сметному делу.
12. Экономика как наука.
13. Великие экономисты.
14. Микро- и макроэкономика.
15. Экономические системы.
16. Законы рыночной экономики.
17. Спрос и предложение.
18. Мировая экономика.
19. Информационная экономика.
20. Деньги и их функции
21. Ценообразование.
22. Сметное дело в строительстве.
23. Parts of Speech.
24. Sequence of tenses.

25. Reported speech.
26. Gerund.
27. The infinitive.
28. Conditionals.

б) критерии оценивания

При оценке знаний на опросе (письменном) учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

Опрос письменный (блиц-опрос)

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Вопрос раскрыт полностью, точно обозначены основные понятия и характеристики по теме.
2	Хорошо	Вопрос раскрыт, однако нет полного описания всех необходимых элементов.
3	Удовлетворительно	Вопрос раскрыт не полно, присутствуют грубые ошибки, однако есть некоторое понимание раскрываемых понятий.
4	Неудовлетворительно	Ответ на вопрос отсутствует или в целом не верен.

Опрос устный

При оценке знаний на опросе (устном) учитывается:

1. Полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
2. Сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
3. Логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
4. Рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
5. Своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
6. Использование дополнительного материала (обязательное условие);
7. Рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно.

2	Хорошо	студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.
3	Удовлетворительно	студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.
4	Неудовлетворительно	студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

2.4. Тест

а) *типовой комплект заданий для входного тестирования (Приложение 1)*
типовой комплект заданий для итогового тестирования (Приложение 2)

б) критерии оценивания

При оценке знаний по результатам тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Отлично	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный и полный ответ.
2	Хорошо	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.
3	Удовлетворительно	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов

		теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил значительные неточности и не показал полноты.
4	Неудовлетворительно	если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «Удовлетворительно».
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Не зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости регламентируется локальным нормативным актом.

Перечень и характеристика процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды вставляемых оценок	Форма учета
1.	Экзамен	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка, портфолио
2.	Зачет	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	Зачтено/незачтено	Ведомость, зачетная книжка, портфолио
3.	Опрос (устный)	Систематически на занятиях	По пятибалльной шкале	Журнал учета успеваемости преподавателя
4.	Тест	Входное тестирование в начале изучения дисциплины Итоговое тестирование раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале или зачтено/незачтено	Лист результатов из кабинета тестирования, журнал учета успеваемости преподавателя

Типовой комплект заданий для входного тестирования

1. They have trained _____ to become real professionals.
A. intensive B. intensively C. effective D. hardly
2. The memory of the accident made him _____ unhappy.
A. feel B. to feel C. feeling D. felt
3. Our services are _____, you needn't pay.
A. freely B. free C. more free D. most free
4. I won't go to the park if it _____.
A. will rain B. is rain C. rains D. would rain
5. I disagree _____ you on every point.
A. at B. with C. on D. for
6. You won't deceive us, _____ you?
A. won't B. don't C. do D. will
7. The room was full _____ smoke.
A. with B. of C. off D. for
8. This is such _____ tasty toast!
A. a B. an C. the D. –
9. I won't say "no" to have _____ snack.
A. a B. an C. the D. –
10. Is this the car _____ you won in the lottery?
A. who B. which C. what D. whom
11. Your kid is _____ cute!
A. such B. as C. so D. –
12. He used _____ a holiday three times a year.
A. to have B. have C. having D. to having
13. I'd like you _____ the mirror a bit higher.
A. rise B. raise C. to raise D. to rise
14. The boys watched the pigeons _____ in the sky.
A. fly B. flying C. flew D. flown
15. The younger brother turned _____ to be a crook.
A. away B. on C. off D. out
16. The patient took _____ interest in his neighbors.
A. few B. a few C. little D. any
17. _____ can help me! I'm totally lost.
A. anybody B. nobody C. somebody D. everybody
18. I tried to explain _____ I had done.
A. That B. what C. which D. why
19. The chief couldn't take _____ what the clerk was offering.
A. in B. out C. off D. on
20. What's on at _____ "Olympus"?
A. a B. an C. - D. The

21. We gave _____ a meal.
A. at the visitors B. for the visitors C. the visitors D. to the visitors
22. Which team _____ the game?
A. did it win B. did they win C. won D. won it
23. I've lost the key. I ought _____ it in a safe place.
A. that I put B. to be putting C. to have put D. to put
24. last week Justin said "I'll do it tomorrow". He said he would do it _____.
A. the following day B. the previous day C. tomorrow D. yesterday
25. Someone _____ the tickets are free
A. said me B. said me that C. told me D. told to me
26. What's the name of the man _____ gave us a lift?
A. he B. what C. which D. who
27. What was that notice _____?
A. at that you were looking B. you were looking at C. you were looking at it D. which you were looking
28. If the bus to the airport hadn't been so late, we _____ the plane
A. caught B. had caught C. would catch d. would have caught
29. If only people _____ keep sending me bills!
A. don't B. shouldn't C. weren't D. wouldn't
30. I just had to take the dog out _____ of the awful weather.
A. although B. despite C. even though D. in spite

Типовой комплект заданий для итогового тестирования

УК-4 (31 УК-4.1, 32 УК-4.1: знать; У1 УК-4.2: уметь; В1 УК-4.3, В2 УК-4.3, В3 УК-4.3: владеть)

1. At the graduate level the university grants master's and doctoral _____.
 - a) degrees
 - b) diplomas
 - c) qualifications
 - d) notes
2. For this job you need a degree and some working _____.
 - a) hours
 - b) prospects
 - c) conditions
 - d) experience
3. The plant needed better _____ rather than more investments
 - a) innovations
 - b) statute
 - c) management
 - d) conditions
4. _____ is a team of office workers who assist their superior in carrying out an assigned task
 - a) colleagues
 - b) co-workers
 - c) staff
 - d) stuff
5. The man had to _____ the paint because the first coat wasn't sufficient
 - a) applicant
 - b) reapply
 - c) application
 - d) unapplied
6. That isn't my key. _____ is here.
 - a) me
 - b) myself
 - c) mine
 - d) my
7. Life is not _____ as it used to be.
 - a) so easy
 - b) easy
 - c) the easiest
 - d) easier than
8. Mark Twain said: "When in doubt tell _____ truth"
 - a) the
 - b) –
 - c) an
 - d) a
9. Can I ask you how to get _____ the Barbican?
 - a) to
 - b) by
 - c) –
 - d) under

10. She was late ____ her car had broken down.
a) or
b) but
c) in order to
d) because
11. If the rain stop, the match ____.
a) will begin
b) begin
c) have begun
d) began
12. Would you mind ____ just now?
a) being examined
b) to be examined
c) having examined
d) to have examined
13. ____ the sunset. It's going to be really hot tomorrow.
a) look at
b) look for
c) look after
d) look to
14. You ____ go on diet.
a) has to
b) is to
c) should
d) am able to
15. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения: Mother. "____"
Daughter. "Thank you!"
a) Have you any chance to do it now?
b) Have a nice weekend!
c) What a nice day we are having today!
d) Are you ready for your lessons?
16. Заполните пропуск: Employee: _____ Boss: Oh, I see. Sure. Thanks for telling me.
a) I go ahead. Good bye.
b) There is something wrong with my cat. I should leave early today.
c) I'm sorry, is it OK if I leave early today? I am going to take my cat to the vet.
d) I am going to leave early today.
17. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения: Mate: "Can I help you?" Nick: "____"
a) No, thank you.
b) Thank you so much for your help.
c) Oh, I'm so happy I can help you.
d) Sorry, I'm short of time at the moment
18. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения: Colleague: "Can you lend me some money?" Peter: "____"
a) Sorry, but I'm short of money at the moment.
b) You see, money is not everything.
c) Yes, do, please.
d) Nobody likes to lend money.
- 19.

Перед Вами конверт

(1) Wilson & Sons
38 (2) Cherry Road
Criswill, (3) Ohio
USA

(4) Supplies Ltd.
Box 49
(5) Oakville, Ontario L6J 7K1
(6) Canada

Определите правильный порядок информации, соответствующей номерам на конверте.

- a) the addressee's company name
- b) the state the letter come from
- c) the country the letter is sent to
- d) the street name in the return address
- e) the sender's company name
- f) the town name in the mailing address

20. Определите к какому виду делового документа относится представленный ниже отрывок

Dear Mr Rook:

I am applying for the position of file clerk which was advertised in the July 16 Publisher's Monthly.

I have enclosed my resume, and I would like to schedule an interview. I will call you early next week.

.....
(From Business Correspondence by Lin Lougheed)

- a) CV
- b) Letter of complaint
- c) Letter of application
- d) Memo

21. Are you working on the early or the late _____ today?

- a) staff
- b) shift
- c) team
- d) routine

22. The animals and plants that are _____ in international trade must also be protected through international agreements.

- a) needs
- b) consumers
- c) purchases
- d) commodities

23. _____ is an expression of one's preference for a candidate or for a measure of resolution.

- a) voting
- b) choosing
- c) nomination
- d) electorate

24. Theatre is one of the oldest forms of _____.

- a) entertainer
- b) entertainable
- c) entertain
- d) entertainment

25. The Trans-Siberian railway is _____ in the world.

- a) longer
 - b) long
 - c) longest
 - d) the longest
26. He knows _____ history of French Revolution well.
- a) the
 - b) -
 - c) an
 - d) a
27. How long have you lived _____ Paris?
- a) at
 - b) in
 - c) on
 - d) for
28. When she sees _____ you have done, she will be angry with you.
- a) so
 - b) because
 - c) that
 - d) what
29. After I _____ the letter, I started to cry.
- a) had read
 - b) were reading
 - c) am reading
 - d) has read
30. I imagined _____ by the sea somewhere warm and sunny.
- a) living
 - b) to live
 - c) being lived
 - d) to be lived
31. Where is Jane? I am _____ waiting?
- a) tired about
 - b) tired to
 - c) tired of
 - d) tired with
32. Brothers and sisters _____ to take care of each other.
- a) are able to
 - b) can
 - c) must
 - d) ought
33. Расположите части делового письма в правильном порядке.

We look forward to hearing from you.

Yours faithfully,

Jim Forms

a) Managing Director

b) Dear Sir/Madam,

c) Director General, Globus, 15 High Street, Salton PO576

Blocks and Panels, 78 Victoria Park Street, Salton OK894
Telephone 875 34 53 77, fax 875 58 87 93

d) 4 June 2005

Your company has been recommended to us by a business associate
and we are
writing to enquire about your translation services.
We would be grateful if you could send us your prices and terms of
payment.

- e)
34. Most _____ take four to six years to finish their degrees.
a) lab-assistants
b) lectures
c) professors
d) undergraduates
35. A system of allocating resources based only on the interaction of supply and demand is known as _____.
a) market economy
b) planned economy
c) supplier-oriented economy
d) political economy
36. I'm always _____ by my attempt of speaking Greek.
a) disappointed
b) disappoint
c) disappointment
d) disappointedly
37. _____ Everest is the highest mountain in the world.
a) -
b) The
c) A
d) An
38. _____ the center of the town you can find a lot of boutiques selling nice clothes.
a) At
b) –
c) By
d) In
39. Mother will cook dinner when she _____ home from work.
a) has come
b) comes
c) will come
d) come
40. Заполните пропуск: I didn't like the idea of _____ to the cinema.
a) gone
b) to go
c) going
d) go
41. Опираясь на текст, определите истинность утверждения: Industrialized countries limit any concentration of power in the hands of the selected few.

AMERICAN ECONOMY

1. In every economic system, entrepreneurs and managers bring together natural resources, labor, and technology to produce and distribute goods and services. But the way these different elements are organized and used also reflects a nation's political ideals and its culture.

2. The U.S. is often described as a "capitalist" economy, a term coined by 19th-century German economist and social theorist Karl Marx to describe a system in which a small group of people who control large amounts of money, or capital, make the most important economic decisions. Marx contrasted capitalist economies to "socialist" ones, which vest more power in the political system. Marx and his followers believed that capitalist economies concentrate power in the hands of wealthy business people, who aim mainly to maximize profits; socialist economies, on the other hand, would be more likely to feature greater control by government, which tends to put political aims—a more equal distribution of society's resources, for instance—ahead of profits.

3. While those categories, though oversimplified, have elements of truth to them, they are far less relevant today. If the pure capitalism described by Marx ever existed, it has long since disappeared, as governments in the United States and many other countries have intervened in their economies to limit concentrations of power and address many of the social problems associated with unchecked private commercial interests.

4. As a result, the American economy is perhaps better described as a "mixed" economy, with government playing an important role along with private enterprise. Although Americans often disagree about exactly where to draw the line between their beliefs in free enterprise and government management, the mixed economy they have developed has been remarkably successful. The basic ingredients of the U.S. economy are its natural resources and labor. It is these two basic ingredients that determine the health of any economy. (1696)

'How American Economy Works', www.economics.about.com

- a) истинное
- b) ложное
- c) в тексте нет информации

42. Опираясь на текст, определите истинность утверждения: The US Government tries to avoid interfering into the economic situation in the country.

- a) истинное
- b) ложное
- c) в тексте нет информации

43. Укажите, какой части текста (1,2,3,4) соответствует высказывание, что к американской экономике более применимо выражение «смешанная экономика»

- a) 1
- b) 2
- c) 3
- d) 4

44. What does the American economy look like?

- a) a "capitalist" economy
- b) a "mixed" economy
- c) the difference between capitalist and socialist economies
- d) a "socialist" economy

45. Определите основную идею текста.

- a) The role of the government in a socialist economy
- b) America's economy of today.
- c) The role of the government in a capitalist economy.
- d) Karl Marks and his economic views.