Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный университет»
(ГБОУ АО ВО «АГАСУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. первого проректора

_____ / _*С.П. Стрелков*_ /
(подпись) *И. О. Ф.*

«_25_» _апреля_ 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины

Экономика и менеджмент проектной деятельности

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

07.04.01 «Архитектура»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль)

«Архитектурное проектирование»

(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра «Экономика строительства»

Квалификация выпускника ***магистр***

Астрахань - 2024

Разработчик:

к.э.н., доцент _____ / И.И. Потапова /

(занимаемая должность, учёная степень и учёное звание) (подпись) И. О. Ф.

д.э.н., профессор _____ / Р.А. Набиев /

(занимаемая должность, учёная степень и учёное звание) (подпись) И. О. Ф.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Экономика строительства», протокол № 9 от 16 апрля 2024 г.

Заведующий кафедрой _____ /И.А. Митченко/

(подпись) И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Архитектура»,
направленность (профиль) «Архитектурное проектирование»

_____ /Т.О. Цитман/

(подпись) И. О. Ф.

Начальник УМУ _____ / О.Н. Беспалова /

(подпись) И. О. Ф.

Специалист УМУ _____ / А.В. Волобоева /

(подпись) И. О. Ф.

Начальник УИТ _____ / П.Н. Гедза /

(подпись) И. О. Ф.

Заведующая научной библиотекой _____ / Л.С. Гаврилова /

(подпись) И. О. Ф.

Содержание:

		Стр.
1.	Цель освоения дисциплины	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры	4
4.	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5.	Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий	6
5.1.	Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)	6
5.1.1.	Очная форма обучения	6
5.1.2.	Заочная форма обучения	6
5.2.	Содержание дисциплины, структурированное по разделам	7
5.2.1.	Содержание лекционных занятий	7
5.2.2.	Содержание лабораторных занятий	8
5.2.3.	Содержание практических занятий	8
5.2.4.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
5.2.5.	Темы контрольных работ	10
5.2.6.	Темы курсовых проектов/курсовых работ	10
6.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	10
7.	Образовательные технологии	11
8.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	12
8.1.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	12
8.2.	Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	13
8.3.	Перечень современных профессиональных баз данных и информационно-справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины	13
9.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	14
10.	Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	14

1. Цель освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины «*Экономика и менеджмент проектной деятельности*» является формирование компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 07.04.01 «Архитектура».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

ОПК-6. Способен применять методики определения технических параметров проектируемых объектов, в том числе с использованием специализированных пакетов прикладных программ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Умеет:

- участвовать в разработке стратегии действий творческого коллектива, проводить мониторинг ситуации, действуя в строгом соответствии с законодательством РФ, демонстрируя активную гражданскую позицию и готовность к противодействию коррупционным проявлениям (УК-3 .1.);
- участвовать в оценке качества исходных данных, данных задания на архитектурно-строительное проектирование необходимых для разработки архитектурного раздела проектной документации использовать специализированные пакеты прикладных программ (ОПК-6.1.).

Знает:

- средства и методы архитектурного проектирования. Нормы и методики расчета сроков выполнения проектных и научно- исследовательских работ (УК-3.2.);
- основные виды требований к различным типам объектов капитального строительства, включая экономические; основные методы технико- экономической оценки проектных решений (ОПК-6.2).

3. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Дисциплина Б1.О.06 «Экономика и менеджмент проектной деятельности» реализуется в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть.

Дисциплина базируется на основах дисциплины «Экономика», «Основы менеджмента», «Эргономика в архитектуре», изученных изученные ранее по программе бакалавриата.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Форма обучения	Очная
1	**2**
Трудоемкость в зачетных единицах:	2 семестр – 4 з.е.; **всего – 4 з.е.**
Лекции (Л)	2 семестр - 16 часов; **всего – 16 часов**
Лабораторные занятия (ЛЗ)	***учебным планом не предусмотрены***
Практические занятия (ПЗ)	2 семестр – 32 часа; **всего – 32 часа**
Самостоятельная работа (СР)	2 семестр – 96 часов; **всего - 96 часов**
Форма текущего контроля:	
Контрольная работа	***учебным планом не предусмотрена***
Форма промежуточной аттестации:	
Экзамены	семестр – 2
Зачет	***учебным планом не предусмотрено***
Зачет с оценкой	***учебным планом не предусмотрено***
Курсовая работа	***учебным планом не предусмотрена***
Курсовой проект	***учебным планом не предусмотрен***

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающегося (в академических часах).

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Раздел 1. Основы стратегического планирования деятельности организаций	36	2	4	-	8	24	Экзамен
2	Раздел 2. Основы проектного управления	36	2	4	-	8	24	
3	Раздел 3. Командообразование в архитектурном проектировании	36	2	4	-	8	24	
4	Раздел 4. Нормы и методики экономических расчета эффективности выполнения проектных и научно-исследовательских работ	36	2	4	-	8	24	
	Итого:	144	2	16	-	32	96	

5.1.2. Заочная форма обучения

ОПОП не предусмотрена.

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

5.2.1. Содержание лекционных занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	**2**	**3**
1	Раздел 1. Основы стратегического планирования деятельности организаций	Сущность стратегического планирования. Процесс стратегического планирования. Роль и место информационно-аналитического обеспечения в процессе стратегического планирования. Цели и содержание стратегического анализа. Анализ внешнего окружения и конкурентной среды. Мониторинг коррупционных проявлений в России с учетом соответствия законодательству и проявление активной гражданской позиции в борьбе с коррупцией. Управленческое обследование сильных и слабых сторон организации. Оценка стратегического потенциала предприятия. Сущность, содержание и основное назначение этапа определения стратегических ориентиров. Миссия и видение предприятия. Процедура формирования целей развития предприятия. Стратегический план и его основные разделы. Особенности организации стратегического управления. Направления разработки стратегии действий творческого коллектива. Особенности проектного подхода в архитектуре. Рассматриваются ключевые особенности: роль архитектора-интегратора, управление требованиями заказчика в условиях творческой многовариантности и адаптация методологий к архитектурно-строительной сфере. *Средства и методы архитектурного проектирования*
2	Раздел 2. Основы проектного управления	Инвестиционный проект и управление проектами: основные понятия и определения. Действующие механизмы управления экономикой, цель и стратегия проекта, проектный цикл, участники проекта. Специфика архитектурного проектирования. Управление работами по проекту. Управление ресурсами проекта. Жизненный цикл архитектурно-строительного проекта. Разделы проектной документации Основные методы и алгоритмы управления проектами. Оценка качества исходных данных, данных задания на архитектурно-строительное проектирование, необходимых для разработки архитектурного раздела проектной документации. Специализированные пакеты прикладных программ. Классификация *средств и методов архитектурного проектирования. Нормы и методики расчета сроков выполнения проектных и научно- исследовательских работ*.
3	Раздел 3. Командообразование в архитектурном проектировании	Выбор *методов и средств архитектурного проектирования* — ключевой ориентир для формирования эффективной проектной команды.

		Теоретические основы формирования профессиональной команды. Принципы организации командной работы. Типология команды. Командные роли и их характеристики. Управление командой. Внешние и внутренние факторы командной работы. Мониторинг деятельности персонала по соблюдению законодательства РФ. Эффективность командной работы. Привлечение творческого коллектива к разработке стратегий действия. Групповая динамика. Руководство и лидерство. Стили руководства, типология лидерства. Формирование активной гражданской позиции в коллективе. Разработка мероприятий по противодействию коррупционным проявлениям.
4	Раздел 4. Нормы и методики экономических расчета эффективности выполнения проектных и научно-исследовательских работ	Методика определения параметров для расчета экономической эффективности проектных решений. *Нормы и методики расчета сроков реализации проектных и научно- исследовательских работ*. Критерии оценки эффективности проектных решений: чистый дисконтированный доход, индекс доходности, внутренняя норма доходности, срок окупаемости, коэффициент абсолютной экономической эффективности, приведенные затраты. Определение годового объема работ принимаемых проектных решений, единовременных и текущих затрат. Учет влияния инфляции. Основы ценообразования в строительстве. Структура сметной стоимости строительства и строительно-монтажных работ. *Основные виды требований к различным типам объектов капитального строительства, включая экономические*; *основные методы технико- экономической оценки проектных решений* Информационное обеспечение оценки эффективности проектных решений.

5.2.2. Содержание лабораторных занятий

учебным планом ***не предусмотрены***

5.2.3. Содержание практических занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	**2**	**3**
1	Раздел 1. Основы стратегического планирования деятельности организаций	Входное тестирование. Сущность стратегического планирования. Процесс стратегического планирования. Роль и место информационно-аналитического обеспечения в процессе стратегического планирования. Цели и содержание стратегического анализа. Анализ внешнего окружения и конкурентной среды. *Мониторинг* коррупционных проявлений в России с учетом *соответствия законодательству и демонстрации активной гражданской позиции* в борьбе с коррупцией. Управленческое обследование сильных и слабых сторон организации.
		Кейс-задача №1 «Стратегический анализ»: - анализ внешнего окружения. - анализ конкурентной среды

		- обследование сильных и слабых сторон предприятия - оценка стратегического потенциала с применением существующих методик стратегического анализа - разработка стратегических альтернатив и выбор стратегии развития -привлечение творческого коллектива к разработке стратегии - отчет по кейс-задаче: подготовка презентации, доклад.
2	Раздел 2. Основы проектного управления	Инвестиционный проект и управление проектами: основные понятия и определения. Жизненный цикл архитектурно-строительного проекта. Разделы проектной документации Основные методы и алгоритмы управления проектами. *Оценка качества исходных данных, данных задания на архитектурно-строительное проектирование, необходимых для разработки архитектурного раздела проектной документации. Специализированные пакеты прикладных программ*. **Участие в деловой игре «Управление проектами»:** обучающимся необходимо оценить качество исходных данных на архитектурно-строительное проектирование для разработки архитектурного раздела проектной документации в соответствии с целями проекта. Показать умение применять нормы и методики расчета сроков выполнения проектных и научно- исследовательских работ.
3	Раздел 3. Командообразование в архитектурном проектировании	Теоретические основы формирования профессиональной команды. Эффективность командной работы. Привлечение *творческого коллектива к разработке стратегий действия.* **Кейс-задача №2 «Командообразование»** Формирование проектной команды Управление командой проекта Лидерство Мотивация подчиненных Делегирование и распределение обязанностей Готовность брать на себя ответственность Наличие ограничений - отчет по кейс-задаче: подготовка презентации, доклад.
4	Раздел 4. Нормы и методики экономических расчета эффективности выполнения проектных и научно-исследовательских работ	Методика определения параметров для расчета экономической эффективности проектных решений. *Оценка качества исходных данных для разработки архитектурного раздела проектной документации*. Критерии оценки эффективности проектных решений. **Кейс-задача №3 «Оценка эффективности инвестиционного проекта с позиции интересов участников инвестиционного процесса».** Оценка финансовой устойчивости инвестиционного проекта - задание: 1. Сформировать цель проекта. 2. Разработать календарный план строительства (график Ганта, сетевой график). 3. Определить ресурсы для создания проекта. 4. Рассчитать на основании применения норм и нормативов оценку экономической эффективности проекта. - отчет по кейс-задаче: подготовка презентации, доклад. Итоговое тестирование.

5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	**2**	**3**	**4**
1	Раздел 1. Основы стратегического планирования деятельности организаций	Подготовка к практическим занятиям.	[1-13]
		Подготовка к выполнению кейс-задачи №1	
		Подготовка к итоговому тестированию.	
		Подготовка к экзамену	
2	Раздел 2. Основы проектного управления	Подготовка к практическим занятиям	[1-13]
		Подготовка к выполнению деловой и/или ролевой игры	
		Подготовка к итоговому тестированию.	
		Подготовка к экзамену	
3	Раздел 3. Командообразование в архитектурном проектировании	Подготовка к практическим занятиям	[1-13]
		Подготовка к выполнению кейс-задачи №2	
		Подготовка к итоговому тестированию.	
		Подготовка к экзамену	
4	Раздел 4. Нормы и методики экономических расчета эффективности выполнения проектных и научно-исследовательских работ	Подготовка к практическим занятиям	[1-13]
		Подготовка к выполнению кейс-задачи №3	
		Подготовка к итоговому тестированию.	
		Подготовка к экзамену	

5.2.5. Темы контрольных работ

Учебным планом не предусмотрены

5.2.6. Темы курсовых проектов/ курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Организация деятельности студента
Лекция В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Практическое занятие Работа с конспектом, подготовка ответов к опросу, просмотр рекомендуемой литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Выполнение кейс-задач: составление отчетов, доклад по форме отчета. Выполнение материалов в ходе деловой и/или ролевой игры.
Самостоятельная работа Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в помещениях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать: - работу со справочной и методической литературой; - работу с нормативными правовыми актами; - конспектирование лекций; - участие в тестировании; Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из: - повторения лекционного материала; - подготовки к практическим занятиям; - подготовки к итоговому тестированию; - изучения учебной и научной литературы; - выделения наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций преподавателей кафедры на их еженедельных консультациях. - проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры, заданий, написания конспектов по отдельным вопросам изучаемой темы.
Подготовка студентов к экзамену включает три стадии: - самостоятельная работа в течение семестра; - непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену; - подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете.

7. Образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «Экономика и менеджмент проектной деятельности», проводится с использованием традиционных образовательных технологий, ориентирующихся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Интерактивные технологии

По дисциплине «Экономика и менеджмент проектной деятельности» лекционные занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Лекция-визуализация - представляет собой визуальную форму подачи лекционного материала средствами ТСО или аудиовидеотехники (видео-лекция). Чтение такой лекции сводится к развернутому или краткому комментированию просматриваемых визуальных материалов (в виде схем, таблиц, графов, графиков, моделей). Лекция-визуализация помогает студентам преобразовывать лекционный материал в визуальную форму, что способствует

формированию у них профессионального мышления за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов.

По дисциплине «Экономика и менеджмент проектной деятельности» практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Работа в малых группах - это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

Ролевые игры – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

Метод кейсов (англ. case method, кейс-метод, кейс-стади, case study, метод конкретных ситуаций) – техника обучения, использующая описание реальных ситуаций. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшие из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале, или же приближены к реальной ситуации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Климин, А. И. Современный стратегический анализ : учебное пособие / А. И. Климин, И. М. Зайченко, А. М. Смирнова. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2021. — 123 с. — ISBN 978-5-7422-7247-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116149.html

2. Фомичев, А. Н. Управление проектами : учебник для вузов / А. Н. Фомичев. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2024. — 257 с. — ISBN 978-5-394-05715-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/136539/details

3. Титаренко, Н. В. Титаренко, Н. В. Основные методы определения стоимости архитектурно-проектных работ для строительства : методические указания по дисциплине «Экономика архитектурных решений и строительства» (выполнение практических работ) : учебно-методическое пособие : [16+] / Н. В. Титаренко, В. Н. Шатун ; Уральский государственный архитектурно-художественный университет (УрГАХУ). – Екатеринбург : Уральский государственный архитектурно-художественный университет (УрГАХУ), 2019. – 60 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573494

4. Троицкая, Н. Н. Управление проектами : учебное пособие / Н. Н. Троицкая. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. — 82 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116005.html

5. Чегринцова, С. В. Лидерство и командообразование в организации : учебное пособие / С. В. Чегринцова. — Тверь : Тверской государственный университет, 2020. — 115 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111565.html

б) дополнительная учебная литература:

6. Плаксин, В. И. Актуальные проблемы в современной системе экономики: управление проектами : учебное пособие / В. И. Плаксин, Ф. В. Узунов, В. В. Узунов ; под редакцией В. Н. Узунова. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2024. — 182 с. — Текст :

электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/140006/details
7. Управление конфликтами в образовательной среде: теория и практика : учебное пособие / Н. Г. Брюхова, Б. В. Кайгородов, Ю. В. Кузнецова [и др.] ; под редакцией Н. В. Майсак, Л. В. Тимашевой, Д. А. Яковец. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 147 с. — ISBN 978-5-4497-1441-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116370.html
8. Результативная проектная команда : количественный подход к формированию / Н. Б. Сафронова, А. Р. Урубков, Т. П. Маслевич, Н. Л. Минаева ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации, Институт отраслевого менеджмента. – 4-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 172 с. : схем., ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698463
9. Михайлов, А. Ю. Основы планирования, организации и управления в строительстве : учебное пособие : [16+] / А. Ю. Михайлов. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2019. – 285 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=565013

в) перечень учебно-методического обеспечения:

10. Потапова И.И. Методические указания по самостоятельной работе. Астрахань: АГАСУ, 2024. – 20с. - URL: https://next.astrakhan.ru/index.php/s/Qbom9Ws3rNzYQA3?dir=/&editing=false&openfile=true
11. Потапова И.И. Методические указания к практическим занятиям. Астрахань: АГАСУ, 2024. – 18с. – URL: https://next.astrakhan.ru/index.php/s/L5c4Sy5EoL2wDnP?dir=/&editing=false&openfile=true

г) периодические издания

12. Научно-аналитический журнал «Актуальные проблемы экономики и менеджмента» URL: https://www.sstu.ru/nauka/nauchnye-izdaniya/zhurnal-aktualnye-problemy-ekonomiki-i-menedzhmenta/

д) перечень онлайн курсов:

13. Онлайн курс «Проектный менеджмент» - режим доступа: URL: https://openedu.ru/course/misis/PRJ/

8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- 7-Zip;
- Adobe Acrobat Reader DC;
- Apache Open Office;
- VLC media player;
- Kaspersky Endpoint Security
- Яндекс браузер

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда Университета (http://edu.aucu.ru, http://moodle.aucu.ru).
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека» (https://biblioclub.ru/).
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (http://www.iprbookshop.ru).
4. Научная электронная библиотека (http://www.elibrary.ru/).
5. Консультант+ (http://www.consultant.ru/).
6. Федеральный институт промышленной собственности (http://www.fips.ru/).

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п\п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18, аудитории: 402, 404	**№402** Комплект учебной мебели Стационарный мультимедийный комплект. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
		№404 Комплект учебной мебели Компьютеры - 5 шт. Интерактивная доска Стационарный мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
2	Помещения для самостоятельной работы: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 22а, аудитории: №201, 203; 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18а: библиотека, читальный зал	**№201** Комплект учебной мебели Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет
		№203 Комплект учебной мебели Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет
		Библиотека, читальный зал Комплект учебной мебели Компьютеры - 4 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»

10. Особенности организации обучения по дисциплине «*Экономика и менеджмент в проектной деятельности***» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями**

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «*Экономика и менеджмент в проектной деятельности*» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

Лист внесения дополнений и изменений в рабочую программу учебной дисциплины

Экономика и менеджмент проектной деятельности
(наименование дисциплины)

на 2025 - 2026 учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры «Экономика строительства» протокол № 9 от 15 апреля 2025 г.

Зав. Кафедрой

к.э.н., доцент _____ / И.А. Митченко /
ученая степень, ученое звание — подпись — И.О. Фамилия

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. В п.8.1. внесены следующие дополнения:

а) основная учебная литература:
4. Истратова, Е. Е. Управление проектами : учебное пособие / Е. Е. Истратова. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2025. — 66 с. — ISBN 978-5-7782-5361-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/156067/details

Составители изменений и дополнений:

к.э.н., доцент _____ / И.И. Потапова /
ученая степень, ученое звание — подпись — И.О. Фамилия

Председатель МКН по направлению подготовки 07.04.01 «Архитектура» направленность (профиль) «Архитектурное проектирование»

доцент _____ / Т.О. Цитман /
ученая степень, ученое звание — подпись — И.О.Фамилия

«15» апреля 2025г.

Лист внесения дополнений и изменений в рабочую программу учебной дисциплины

Экономика и менеджмент проектной деятельности

(наименование дисциплины)

на 2026 - 2027 учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры «Экономика строительства» протокол № 8 от 15 апреля 2026 г.

Зав. Кафедрой

к.э.н., доцент _____ / И.А. Митченко /

ученая степень, ученое звание — подпись — И.О. Фамилия

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. В п.8.1. внесены следующие дополнения:

б) дополнительная учебная литература:

9. Михайлов, А. Ю. Основы планирования, организации и управления в строительстве : учебное пособие / А. Ю. Михайлов. — 2-е изд. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2025. — 284 с. — ISBN 978-5-9729-2537-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/154732/details

Составители изменений и дополнений:

к.э.н., доцент _____ / И.И. Потапова /

ученая степень, ученое звание — подпись — И.О. Фамилия

Председатель МКН по направлению подготовки 07.04.01 «Архитектура» направленность (профиль) «Архитектурное проектирование»

доцент _____ / Т.О. Цитман /

ученая степень, ученое звание — подпись — И.О.Фамилия

«21» апреля 2026г.

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
«Экономика и менеджмент проектной деятельности»
ОПОП ВО по направлению подготовки *07.04.01 «Архитектура»,*
направленность (профиль) *«Архитектурное проектирование»*
по программе *магистратуры*

Никулиной Тамарой Николаевной (далее по тексту рецензент) проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине «*Экономика и менеджмент проектной деятельности*» ОПОП ВО по направлению подготовки 07.04.01 «*Архитектура*», по программе *магистратуры*, разработанной в ГБОУ АО ВО «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет», на кафедре «*Экономика строительства*» (разработчик – *доцент, к.э.н., Ирина Ивановна Потапова*).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины «*Экономика и менеджмент проектной деятельности*» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 07.04.01 «Архитектура», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от *08 июня 2017 г. N 520* и зарегистрированного в Минюсте России *29.06.2017 N 47231*

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть.

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки 07.04.01 «*Архитектура*», направленность (профиль) «*Архитектурное проектирование*».

В соответствии с Программой за дисциплиной «*Экономика и менеджмент проектной деятельности*» закреплены 2 компетенции, которые реализуется в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях умеет, знает отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина «*Экономика и менеджмент проектной деятельности*» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки 07.04.01 «*Архитектура*», направленность (профиль) «*Архитектурное проектирование*» и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний *магистра*, предусмотренная Программой, осуществляется в форме *экзамена*. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 07.04.01. «*Архитектура*», направленность (профиль) «*Архитектурное проектирование*».

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 07.04.01 «*Архитектура*» и специфике дисциплины «*Экономика и*

менеджмент проектной деятельности» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки 07.04.01 «*Архитектура*», разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине «*Экономика и менеджмент проектной деятельности*» предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой «*Экономика строительства*» материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки 07.04.01 «*Архитектура*», направленность (профиль) «*Архитектурное проектирование*».

Оценочные и методические материалы по дисциплине «*Экономика и менеджмент проектной деятельности*» представлены: вопросами для подготовки к экзамену, типовыми заданиями для кейс-задач, расчетными заданиями, заданием для ролевой игры, тестовыми заданиями.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине «*Экономика и менеджмент проектной деятельности*» в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины «*Экономика и менеджмент проектной деятельности*» ОПОП ВО по направлению подготовки 07.04.01 «*Архитектура*» по программе *магистратуры*, разработанная *доцентом, к.э.н. И.И. Потаповой* соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки 07.04.01 «*Архитектура*», направленность (профиль) «*Архитектурное проектирование*» и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:
к.э.н., доцент,
кафедра «Производственный
менеджмент», АГТУ

_____ Т.Н. Никулина
(подпись) И.О.Ф

ОТДЕЛ КАДРОВ

Подпись Никулиной Т.Н.
ЗАВЕРЯЮ
Ведущий специалист отдела кадров
ФГБОУ ВО «АГТУ» Тошкина Х.Я.
(подпись) «___» _____ 20___ г.

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
«Экономика и менеджмент проектной деятельности»
ОПОП ВО по направлению подготовки *07.04.01 «Архитектура»,*
направленность (профиль) *«Архитектурное проектирование»*
по программе *магистратуры*

Кузнецовым Сергеем Владимировичем (далее по тексту рецензент) проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине «*Экономика и менеджмент проектной деятельности*» ОПОП ВО по направлению подготовки 07.04.01 «*Архитектура*», по программе *магистратуры*, разработанной в ГБОУ АО ВО «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет», на кафедре «*Экономика строительства*» (разработчик – *доцент, к.э.н., Ирина Ивановна Потапова*).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины «*Экономика и менеджмент проектной деятельности*» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 07.04.01 «Архитектура», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от *08 июня 2017 г. N 520* и зарегистрированного в Минюсте России *29.06.2017 N 47231*

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть.

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки 07.04.01 «*Архитектура*», направленность (профиль) «*Архитектурное проектирование*».

В соответствии с Программой за дисциплиной «*Экономика и менеджмент проектной деятельности*» закреплены 2 компетенции, которые реализуется в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях умеет, знает отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина «*Экономика и менеджмент проектной деятельности*» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки 07.04.01 «*Архитектура*», направленность (профиль) «*Архитектурное проектирование*» и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний *магистра*, предусмотренная Программой, осуществляется в форме *экзамена*. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 07.04.01. «*Архитектура*», направленность (профиль) «*Архитектурное проектирование*».

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 07.04.01 «*Архитектура*» и специфике дисциплины «*Экономика и менеджмент проектной деятельности*» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки 07.04.01 «*Архитектура*», разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине «*Экономика и менеджмент проектной деятельности*» предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой «*Экономика строительства*» материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки 07.04.01 «*Архитектура*», направленность (профиль) «*Архитектурное проектирование*».

Оценочные и методические материалы по дисциплине «*Экономика и менеджмент проектной деятельности*» представлены: вопросами для подготовки к экзамену, типовыми заданиями для кейс-задач, расчетными заданиями, заданием для ролевой игры, тестовыми заданиями.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине «*Экономика и менеджмент проектной деятельности*» в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины «*Экономика и менеджмент проектной деятельности*» ОПОП ВО по направлению подготовки 07.04.01 «*Архитектура*» по программе *магистратуры*, разработанная *доцентом, к.э.н. И.И. Потаповой* соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки 07.04.01 «*Архитектура*», направленность (профиль) «*Архитектурное проектирование*» и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:
Генеральный директор
ООО «АМС»

_____ / С.В. Кузнецов /
(подпись) И.О.Ф.

Аннотация

к рабочей программе дисциплины
«Экономика и менеджмент проектной деятельности»
по направлению подготовки 07.04.01 «Архитектура»
направленность (профиль) «Архитектурное проектирование».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц
Форма промежуточной аттестации: экзамен

Целью учебной дисциплины «Экономика и менеджмент проектной деятельности» является формирование компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 07.04.01 «Архитектура».

Учебная дисциплина «Экономика и менеджмент проектной деятельности» входит в Блок 1 "Дисциплины (модули)", обязательная часть. Для освоения дисциплины необходимы знания, полученные при изучении следующих дисциплин: «Экономика», «Основы менеджмента», «Эргономика в архитектуре», изученных по программе бакалавриата.

Краткое содержание дисциплины:
Раздел 1. Основы стратегического планирования деятельности организаций.
Раздел 2. Основы проектного управления.
Раздел 3. Командообразование в архитектурном проектировании
Раздел 4. Нормы и методики экономических расчета эффективности выполнения проектных и научно- исследовательских работ.

Заведующий кафедрой _____ /И.А. Митченко/
подпись И. О. Ф.

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный университет»
(ГБОУ АО ВО «АГАСУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. первого проректора

_____ / *С.П. Стрелков* /
(подпись) *И. О. Ф.*
«____» _____ *2024 г.*

ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование дисциплины

Экономика и менеджмент проектной деятельности

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

07.04.01 «Архитектура»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль)

«Архитектурное проектирование»

(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра «Экономика строительства»

Квалификация выпускника ***магистр***

Астрахань - 2024

Разработчик:

к.э.н., доцент _____ / И.И. Потапова /

(занимаемая должность, учёная степень и учёное звание) (подпись) И. О. Ф.

д.э.н., профессор _____ / Р.А. Набиев /

(занимаемая должность, (подпись) И. О. Ф.

Оценочные и методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры «Экономика строительства», протокол № 9 от *16 апреля 2024* г.

Заведующий кафедрой _____ /И.А. Митченко

(подпись) И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Архитектура»,

направленность (профиль) «Архитектурное проектирование» _____ /Т.О. Цитман/

(подпись) И. О. Ф.

Начальник УМУ _____ / О.Н. Беспалова /

(подпись) И. О. Ф.

Специалист УМУ _____ / А.В. Волобоева /

(подпись) И. О. Ф.

Содержание:

		Стр.
1.	Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	4
1.1.	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	4
1.2.	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
1.2.1.	Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости	5
1.2.2.	Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
1.2.3.	Шкала оценивания	8
2.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	9
3.	Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	15
	Приложение 1	16
	Приложение 2	19
	Приложение 3	28
	Приложение 4	30

1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные и методические материалы являются неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины (далее РПД) и представлены в виде отдельного документа

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс и формулировка компетенции N	Индикаторы достижений компетенций, установленные ОПОП	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1 РПД)				Формы контроля с конкретизацией задания
		1	2	3	4	
1	2	3	4	5	6	7
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Умеет:					Кейс-задача № 1-2; Экзамен (вопросы 1-20); Итоговое тестирование (вопросы 1-39).
	участвовать в разработке стратегии действий творческого коллектива, проводить мониторинг ситуации, действуя в строгом соответствии с законодательством РФ, демонстрируя активную гражданскую позицию и готовность к противодействию коррупционным проявлениям	X		X		
	УК-3.2. Знает:					Ролевая игра Экзамен (вопросы 21-27); Итоговое тестирование (вопросы 40-59). Задание1-2
	средства и методы архитектурного проектирования. Нормы и методики расчета сроков выполнения проектных и научно- исследовательских работ	X	X	X	X	
ОПК-6. Способен применять методики определения технических параметров проектируемых объектов, в том числе с использованием специализированных пакетов прикладных программ	ОПК-6.1. Умеет:					
	участвовать в оценке качества исходных данных, данных задания на архитектурно-строительное проектирование необходимых для разработки архитектурного раздела проектной документации использовать специализированные пакеты прикладных программ		X		X	Кейс-задача №3 (задание 1-3); Экзамен (вопросы 28-45) Ролевая игра
	ОПК-6.2. Знает:					
	основные виды требований к различным типам объектов капитального строительства, включая экономические; основные методы технико-экономической оценки проектных решений				X	Кейс-задача №3 (задание 4); Экзамен (вопросы 46-62)

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства
1	2	3
Кейс -задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально -ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы	Задания для решения кейс-задачи
Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (Зачтено)	Продвинутый уровень (Зачтено)	Высокий уровень (Зачтено)
1	2	3	4	5	6
УК-3 способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	**Умеет:** (УК-3.1) - участвовать в разработке стратегии действий творческого коллектива, проводить мониторинг ситуации, действуя в строгом соответствии с законодательством РФ, демонстрируя активную гражданскую позицию и готовность к противодействию коррупционным проявлениям	Обучающийся не умеет участвовать в разработке стратегии действий творческого коллектива, проводить мониторинг ситуации, действуя в строгом соответствии с законодательством РФ, демонстрируя активную гражданскую позицию и готовность к противодействию коррупционным проявлениям	Обучающийся умеет участвовать в разработке стратегии действий творческого коллектива, проводить мониторинг ситуации, действуя в строгом соответствии с законодательством РФ, демонстрируя активную гражданскую позицию и готовность к противодействию коррупционным проявлениям в типовых ситуациях.	Обучающийся умеет участвовать в разработке стратегии действий творческого коллектива, проводить мониторинг ситуации, действуя в строгом соответствии с законодательством РФ, демонстрируя активную гражданскую позицию и готовность к противодействию коррупционным проявлениям в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся умеет участвовать в разработке стратегии действий творческого коллектива, проводить мониторинг ситуации, действуя в строгом соответствии с законодательством РФ, демонстрируя активную гражданскую позицию и готовность к противодействию коррупционным проявлениям в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Знает: (УК - 3.2) - средства и методы архитектурного проектирования. Нормы и методики расчета сроков выполнения проектных и научно-исследовательских работ	Обучающийся не знает и не понимает средства и методы архитектурного проектирования, нормы и методики расчета сроков выполнения проектных и научно-исследовательских работ	Обучающийся знает средства и методы архитектурного проектирования, нормы и методики расчета сроков выполнения проектных и научно-исследовательских работ в типовых ситуациях.	Обучающийся знает и понимает средства и методы архитектурного проектирования, нормы и методики расчета сроков выполнения проектных и научно-исследовательских работ в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	Обучающийся знает и понимает средства и методы архитектурного проектирования, нормы и методики расчета сроков выполнения проектных и научно- исследовательских работ в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях,

					создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
ОПК-6. Способен применять методики определения технических параметров проектируемых объектов, в том числе с использованием специализированных пакетов прикладных программ	**Умеет:** (ОПК-6.1) участвовать в оценке качества исходных данных, данных задания на архитектурно-строительное проектирование необходимых для разработки архитектурного раздела проектной документации использовать специализированные пакеты прикладных программ	Обучающийся не умеет участвовать в оценке качества исходных данных, данных задания на архитектурно-строительное проектирование необходимых для разработки архитектурного раздела проектной документации использовать специализированные пакеты прикладных программ	Обучающийся умеет участвовать в оценке качества исходных данных, данных задания на архитектурно-строительное проектирование необходимых для разработки архитектурного раздела проектной документации использовать специализированные пакеты прикладных программ в типовых ситуациях.	Обучающийся умеет участвовать в оценке качества исходных данных, данных задания на архитектурно-строительное проектирование необходимых для разработки архитектурного раздела проектной документации использовать специализированные пакеты прикладных программ в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся умеет участвовать в оценке качества исходных данных, данных задания на архитектурно-строительное проектирование необходимых для разработки архитектурного раздела проектной документации использовать специализированные пакеты прикладных программ в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Знает: (ОПК-6.2) основные виды требований к различным типам объектов капитального строительства, включая экономические; основные методы технико-экономической оценки проектных решений	Обучающийся не знает и не понимает основные виды требований к различным типам объектов капитального строительства, включая экономические; основные методы технико-экономической оценки проектных решений	Обучающийся знает основные виды требований к различным типам объектов капитального строительства, включая экономические; основные методы технико-экономической оценки проектных решений в типовых ситуациях.	Обучающийся знает и понимает основные виды требований к различным типам объектов капитального строительства, включая экономические; основные методы технико-экономической оценки проектных решений в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	Обучающийся знает и понимает основные виды требований к различным типам объектов капитального строительства, включая экономические; основные методы технико-экономической оценки проектных решений в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.

1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-балльной шкале	Зачтено/ не зачтено
высокий	«5» (отлично)	зачтено
продвинутый	«4» (хорошо)	зачтено
пороговый	«3» (удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2» (неудовлетворительно)	не зачтено

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

2.1. Экзамен

а) типовые вопросы (задания):

УК-3.1. (умеет)

1. Сущность стратегического планирования. Процесс стратегического планирования.
2. Роль и место информационно-аналитического обеспечения в процессе стратегического планирования.
3. Цели и содержание стратегического анализа. Анализ внешнего окружения и конкурентной среды.
4. Мониторинг коррупционных проявлений в России с учетом соответствия законодательству и проявление активной гражданской позиции в борьбе с коррупцией.
5. Управленческое обследование сильных и слабых сторон организации.
6. Оценка стратегического потенциала предприятия.
7. Сущность, содержание и основное назначение этапа определения стратегических ориентиров.
8. Миссия и видение предприятия. Процедура формирования целей развития предприятия.
9. Стратегический план и его основные разделы. Особенности организации стратегического управления.
10. Направления разработки стратегии действий творческого коллектива.
11. Теоретические основы формирования профессиональной команды.
12. Принципы организации командной работы. Типология команды. Командные роли и их характеристики.
13. Управление командой. Внешние и внутренние факторы командной работы.
14. Мониторинг деятельности персонала по соблюдению законодательства РФ.
15. Эффективность командной работы. Привлечение творческого коллектива к разработке стратегий действия.
16. Групповая динамика. Руководство и лидерство.
17. Стили руководства, типология лидерства.
18. Формирование активной гражданской позиции в коллективе.
19. Разработка мероприятий по противодействию коррупционным проявлениям.
20. Управление командой проекта.

УК-3.2. (знает)

21. Специфика архитектурного проектирования.
22. Жизненный цикл архитектурно-строительного проекта.
23. Разделы проектной документации
24. Классификация средств и методов архитектурного проектирования.
25. Нормы и методики расчета сроков выполнения проектных и научно-исследовательских работ.
26. Определение годового объема работ принимаемых проектных решений, единовременных и текущих затрат. Учет влияния инфляции.
27. Управление временем проекта

ОПК-6.1. (умеет)

28. Инвестиционный проект и управление проектами: основные понятия и определения.
29. Действующие механизмы управления экономикой, цель и стратегия проекта, проектный цикл, участники проекта.
30. Основные методы и алгоритмы управления проектами.
31. Управление работами по проекту.
32. Управление ресурсами проекта.
33. Проект и управление проектами: основные понятия
34. Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями
35. Взаимосвязь управления проектами и функционального менеджмента
36. Основные определения и понятия в концепции управления проектом.
37. Фазы реализации проекта.
38. Участники реализации проекта.
39. Функции управления проектом.
40. Финансовый анализ проекта.
41. Методы и приемы управления проектами.
42. Цели и содержание контроля проекта.
43. Мониторинг работ и анализ результатов по проекту.
44. Управление изменениями по проекту.
45. Оценка качества исходных данных, данных задания на архитектурно-строительное проектирование, необходимых для разработки архитектурного раздела проектной документации. Специализированные пакеты прикладных программ.

ОПК-6.2. (знает)

46. Методика определения параметров для расчета экономической эффективности проектных решений.
47. Основные виды требований к различным типам объектов капитального строительства, включая экономические;
48. Основные методы технико- экономической оценки проектных решений.
49. Информационное обеспечение оценки эффективности проектных решений.
50. Основные принципы управления стоимостью проекта.
51. Бюджетирование проекта.
52. Методы контроля стоимостью проекта.
53. Управление содержанием проекта.
54. Классификация проектов.
55. Основы ценообразования в строительстве. Структура сметной стоимости строительства и строительно-монтажных работ.
56. Основные и вспомогательные показатели эффективности инвестиций.
57. Метод расчета чистой дисконтированной стоимости при разовых инвестициях.
58. Метод расчета чистой дисконтированной стоимости при «волновом» инвестировании.
59. Правила оценки эффективности инвестиций по чистой дисконтированной стоимости.
60. Критерии оценки эффективности проектных решений: чистый дисконтированный доход, индекс доходности, внутренняя норма доходности, срок окупаемости, коэффициент абсолютной экономической эффективности, приведенные затраты.
61. Управление стоимостью проекта.
62. Управление материально-техническим обеспечением и закупками проекта.

б) критерии оценивания

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знаний фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения и выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

2.2. Тест

а) типовые вопросы: для входного тестирования (Приложение 1);

для итогового тестирование (Приложение 2)

б) критерии оценивания:

При оценке знаний по результатам тестирования учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.

6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	**2**	**3**
1	Отлично	Если выполнены следующие условия: -даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; -на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный и полный ответ.
2	Хорошо	Если выполнены следующие условия: - Даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - На все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.
3	Удовлетворительно	Если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил значительные неточности и не показал полноты.
4	Неудовлетворительно	Если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «Удовлетворительно».
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Незачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

2.3. Кейс-задача

а) типовые вопросы (задания): задание на выполнение кейс-задач № 1-3 (Приложение 3):

б) критерии оценивания:

При оценке знаний кейс-задачи учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	- структурированы и сгруппированы проблемы и ресурсы одной предметной области/ разных предметных областей; - решены задачи через объединение разнокачественных ресурсов;

		- определены скоординированные, простые, эффективные проектные решения в результате суммирования ресурсов разных предметных областей. - использованы различные виды анализа и подходов к решению сложившейся ситуации; - выполнен объемный поиск информации, необходимой для описания и уточнения исходной ситуации; - применены теоретические знания для решения практических проблем; - выполнена оценка альтернатив и осуществлен выбор лучшего варианта решения; - аргументировано принятие решений в ситуации неопределенности; - сформулированы выводы, предположения и заключения; - при отчете кейс-задачи дано ясное и точное изложение собственной точки зрения в устной и письменной форме (отчет); - выполнена презентация обоснования и защиты выработанных предложений.
2	Хорошо	- проблемы и ресурсы одной предметной области/ разных предметных областей структурированы и сгруппированы не в достаточном соответствии; - задачи решены через объединение разнокачественных ресурсов с несоотносимыми переменными; - в результате суммирования ресурсов разных предметных областей получены не совсем эффективные проектные решения; - различные виды анализа и подходов к решению сложившейся ситуации использованы не в достаточной мере; - выполнен медиальный поиск информации, необходимой для описания и уточнения исходной ситуации; - применены теоретические знания для решения практических проблем; - выполнена оценка альтернатив и осуществлен выбор лучшего варианта решения; - недостаточно аргументировано принятие решений в ситуации неопределенности; - сформулированы выводы, предположения и заключения; - при отчете кейс-задачи дано ясное и точное изложение собственной точки зрения в устной и письменной форме (отчет); - выполнена презентация обоснования и защиты выработанных предложений.
3	Удовлетворительно	- проблемы и ресурсы одной предметной области/ разных предметных областей структурированы и сгруппированы не в достаточном соответствии; - имеются ошибки в задачах решения через объединение разнокачественных ресурсов с несоотносимыми переменными; - в результате суммирования ресурсов разных предметных областей получены неэффективные проектные решения; - не использованы различные виды анализа и подходов к решению сложившейся ситуации; - выполнен минимальный поиск информации, необходимой для описания и уточнения исходной ситуации; - применены слабые теоретические знания для решения практических проблем; - не выполнена оценка альтернатив и не проведен анализ на выбор лучшего варианта решения; - принятие решений в ситуации неопределенности слабо аргументировано; - сформулированы выводы, предположения и заключения;

		- при отчете кейс-задачи студент сомнительно излагает собственную точку зрения в устной и письменной форме (отчет); - выполнена презентация обоснования и защиты выработанных предложений.
4	Неудовлетворительно	- проблемы и ресурсы одной предметной области/ разных предметных областей не структурированы и не сгруппированы; - кейс-задача не получает решения; - поиск информации не выполнен, необходимой для описания и уточнения исходной ситуации; - не применены теоретические знания для решения практических проблем; - не сформулированы выводы, предположения и заключения; - при отчете кейс-задачи студент сомнительно не излагает собственную точку зрения в устной и письменной форме (отчет); - не выполнена презентация обоснования и защиты выработанных предложений.

2.4 Деловая и/или ролевая игра

а) типовые вопросы (задания) (Приложение 4)

б) критерии оценивания

При оценке знаний с помощью Деловой и/или ролевой игры учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	**2**	**3**
1.	Отлично	выставляется студенту, который: показывает всестороннее и глубокое освещение избранной темы в тесной взаимосвязи с практикой, а также умение систематизировать, классифицировать, обобщать материал, формулировать выводы, соответствующие поставленным целям.
2.	Хорошо	выставляется студенту, который: обнаруживает глубокие знания по предмету и владеет навыками научного исследования, но при этом имеются незначительные замечания по содержанию работы, по процедуре защиты (студент не может дать аргументированно ответы на вопросы).
3.	Удовлетворительно	выставляется студенту, который: неполно раскрывает разделы плана, посредственно владеет материалом, поверхностно отвечает на вопросы, в процессе защиты; отсутствуют аргументированные выводы
4.	Неудовлетворительно	выставляется студенту, если установлен акт несамостоятельного выполнения работы, имеются принципиальные замечания по многим параметрам, содержание не соответствует теме, допущены грубые ошибки.

3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине регламентируется локальным нормативным актом.

Перечень и характеристика процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды выставляемых оценок	Форма учета
1.	Экзамен	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка
2	Тест	Входное тестирование в начале изучения дисциплины. Итоговое тестирование раз в семестр, по окончании изучения дисциплины.	Зачтено/ Незачтено	Журнал успеваемости преподавателя
3	Кейс-задача	Систематически на практических занятиях 1,3,4 разделов	По пятибалльной шкале	Журнал успеваемости преподавателя
4	Деловая и/или ролевая игра	Систематически на практических занятиях 2 раздела	По пятибалльной шкале	Журнал успеваемости преподавателя

Приложение 1

Типовой комплект вопросов для входного тестирования

1. Этап разработки обоснований инвестиций выполнятся под руководством: (отметьте несколько правильных ответов)
а) заказчика (инвестора);
б) проектной организацией;
в) специализированной консалтинговой фирмой;

2. Предварительное инвестиционное решение принимается на основании следующих материалов: (отметьте несколько правильных ответов)
а) детальный маркетинг;
б) инженерно-геологические изыскания;
в) результаты предпроектных обоснований;
г) предварительное согласование места размещения объекта;
д) политическая обстановка в стране;
е) социокультурная характеристика населения.

3. В задачи группы, занятой пред инвестиционными исследованиями, как правило, входит: (отметьте несколько правильных ответов)
а) отсев заведомо неприемлемых идей;
б) детальный анализ предложений, признанных заслуживающими дальнейшей проработки;
в) оценка жизнеспособности проекта;
г) оценка экономической эффективности проекта;
д) определение срока окупаемости проекта;
е) подготовка рекомендаций по принятию решения заказчиком проекта.

4. Целью проектного анализа является:
а) определение наличия альтернативных технических решений;
б) оценка финансовой реализуемости проекта;
в) составление бюджета проекта;
г) определение результатов (ценности) проекта;
д) стратегический анализ проектного окружения;
е) все ответы верны.

5. Укажите, что из приведенного перечня является одним из видов проектного анализа: (отметьте несколько правильных ответов)
а) ситуационный;
б) организационный;
в) экологический;
г) финансовый;
д) технологический;
е) политический.

6. Задачей, какого вида проектного анализа является оценка проекта с точки зрения конечных потребителей продукции или услуг, предлагаемых проектом? (отметьте несколько правильных ответов):
а) социального;
б) коммерческого;
в) ситуационного;
г) технологического;
д) экономического.

7. Для оценки жизнеспособности проекта сравнивают варианты проекта с точки зрения: (отметьте несколько правильных ответов)

а) их финансовой реализуемости;
б) сроков реализации;
в) простоты реализации;
г) их стоимости;
д) их прибыльности;
е) отсутствия рисков.

8. Финансовая реализуемость – это показатель, характеризующий:
а) наличие или отсутствие финансовых возможностей проекта;
б) наличие финансовых возможностей проекта;
в) наличие источников финансовых поступлений.

9. В чем заключается предназначение ТЭО?
а) на его основании подготавливается тендерная документация и проводятся торги подряда, заключается договор подряда, открывается финансирование строительства и разрабатывается рабочая документация;
б) он дает возможность оценить жизнеспособность проекта, содержит ориентир развития проекта, служит важным инструментом получения финансовой поддержки от внешних инвесторов;
в) Среди приведенных ответов нет верного;

10. Для кого предназначается бизнес план? (отметьте несколько правильных ответов)
а) менеджеры;
б) потребители продукции проекта;
в) деловые партнеры;
г) собственники;
д) кредиторы;
е) проектировщики;
ж) подрядчики.

11. К финансовым ресурсам предприятия не относится:
а) прибыль от основной деятельности;
б) амортизационные отчисления;
в) фонд заработной платы;
г) отчисления в пенсионный фонд;
д) средства от продажи собственных акций на фондовом рынке.

12. К основным видам издержек предприятия относятся:
а) переменные;
б) вынужденные;
в) предельные;
г) постоянные;
д) усредненные.

13. К основным методам ценообразования на предприятии относятся:
а) метод предельных издержек производства;
б) метод привязки к колебаниям курсов основных мировых валют;
в) метод дохода на капитал;
г) инфляционный метод.

14. Определите, какие группы налоговых платежей существуют в РФ:
а) местные;
б) производственные;
в) непроизводственные;
г) региональные;
д) профильные;

е) федеральные.

15. Основной принцип определения эффективности производства – это:
а) возможность использования нескольких критериев оптимальности;
б) взаимосвязь цели и конечного результата деятельности;
в) ориентация на стадию жизненного цикла товара.

16. Предпринимательство – это:
а) особая форма экономической активности дееспособных граждан;
б) целесообразная деятельность, направленная на извлечение прибыли;
в) благотворительная деятельность;
г) увлечение, хобби.

17.Предпринимательская деятельность является незаконной, если осуществляется:
а) без регистрации в органах юстиции (налоговой);
б) без получения специального разрешения (лицензии) в случаях, когда такая лицензия обязательна; в) предметом которой являются виды деятельности, установленные только для государственных предприятий;
г) без получения установленных сертификатов (утратило силу, старая редакция ст. 14.4 КоАП РФ);
д) без использования счетно-кассового аппарата.

18.Лицо, занимающееся незаконной предпринимательской деятельностью, несет ответственность:
а) административную;
б) моральную;
в) экономическую;
г) уголовную.

19.Субъектами предпринимательской деятельности в Российской Федерации могут быть:
а) граждане Российской Федерации;
б) дееспособные граждане;
в) несовершеннолетние граждане (при особых условиях);
г) объединение граждан РФ;
д) иностранные граждане;
е) юридические лица, зарегистрированные в установленном порядке;
ж) лица без гражданства.

20.К основным показателям, используемым для расчета эффективности инвестиционного проекта, относятся:
а) срок окупаемости;
б) рост заработной платы сотрудников компании;
в) внутренняя норма доходности;
г) снижение налогооблагаемой базы;
д) отсутствие рисков в деятельности предпринимателя.

Приложение 2

Типовой комплект заданий для итогового тестирования

УК-3.1. (умеет):

1. Стратегия – это:
1. процесс выработки целей, определение необходимых средств и направлений действий;
2. процесс способов выработки целей, определение необходимых средств и направлений действий;
3. процесс выработки способов и методов достижения целей, определение необходимых средств и направлений действий;
4. совокупность генеральных (общих) целей и средств их достижения.

2. Результатом стратегического планирования является:
1. совокупность генеральных (общих) целей и средств их достижения;
2. совокупность генеральных (общих) планов и средств их реализации;
3. совокупность планов развития предприятия, рассчитанных на длительную перспективу;
4. совокупность целей и планов развития предприятия, средств их достижения и реализации.

3. Трудовой потенциал человека характеризуется:
1. его физическими и умственными способностями;
2. его производительностью труда;
3. совокупностью его способностей к экономической деятельности;
4. совокупностью его способностей к труду;
5. совокупностью его способностей к производственной деятельности.

4. Совокупный потенциал любой организации – это:
1. её трудовой и экономический потенциал;
2. совокупность её способностей к производственной деятельности;
3. её производственный, предпринимательский и финансовый потенциал;
4. её организационный и научно-технический потенциал;
5. совокупность её способностей к экономической деятельности.

5. К этапам планирования развития потенциала предприятия НЕ относится:
1. анализ имеющихся производственных резервов и потерь экономических ресурсов на предприятии;
2. выбор бизнес-плана и тактики развития потенциала предприятия;
3. осуществление запланированных мероприятий, связанных с обеспечением экономического роста и развития потенциала предприятия;
4. определение уровня конкурентоспособности основных видов продукции, самого предприятия в целом и его совокупного потенциала;
5. правильных ответов нет, все выше перечисленные пункты относятся к этапам планирования развития потенциала предприятия.

6. Стратегическое планирование – это:
1. процесс выработки способов и методов достижения целей, определение необходимых средств и направлений действий, исходя из глобальных идей;
2. совокупность планов развития предприятия, рассчитанных исходя из глобальных идей на длительную перспективу;

3. планирование от будущего к настоящему, исходя из глобальных идей и поставленных целей развития;
4. совокупность генеральных (общих) целей и средств их достижения, исходя из глобальных идей;
5. прогнозирование от будущего к настоящему, исходя из глобальных идей и поставленных целей развития.

7. Рыночная стратегия НЕ характеризуется показателями:
1. тип рынка, занимаемый продукцией предприятия;
2. сегмент рынка, занимаемый продукцией предприятия;
3. ёмкость рынка, занимаемая продукцией предприятия;
4. доля рынка, занимаемая продукцией предприятия;
5. правильных ответов нет, все выше перечисленные пункты относятся к рыночной стратегии.

8. К этапам стратегического планирования НЕ относится этап:
1. распространения установленных тенденций на будущий период;
2. разработки процесса выработки целей, определения необходимых средств и направлений действий;
3. выбора одного из вариантов и определения собственной стратегии;
4. определения основных ориентиров развития;
5. исследования внешней и внутренней среды организации (предприятия).

9. Конечный стратегический план включает:
1. видение (миссию) и общие цели;
2. финансовый результат;
3. общую, конкурентную и функциональные стратегии;
4. итоги финансово-хозяйственной деятельности;
5. декларацию направлений действий;
6. коммерческую тайну.

10. Функциональная стратегия включает:
1. рыночную стратегию;
2. финансовую стратегию;
3. производственную деятельность;
4. повышение темпов производительности труда;
5. снижение себестоимости выпускаемой продукции (работ, услуг).

11. К известным видам конкурентной стратегии относятся:
1. преимущество в размере издержек;
2. преимущество в объёмах выпускаемой продукции;
3. преимущество в качестве выпускаемой продукции;
4. преимущество в объёмах получаемой чистой прибыли;
5. создание продукта или услуги с уникальными свойствами.

12. Сосредоточение реализации продукции на одном из сегментов рынка – это:
1. централизация;
2. концентрация;
3. фокусирование;
4. дифференциация;
5. диверсификация.

13. Создание продукта или услуги с уникальными свойствами – это:
1. диверсификация;
2. дифференциация;
3. фокусирование;
4. инновация;
5. интеграция.

14. К типам общих стратегий предприятия НЕ относится:
1. производственная стратегия;
2. финансовая стратегия;
3. стратегия роста;
4. стратегия потребления;
5. стратегия сокращения;
6. стратегия стабильности.

15. Процесс формирования стратегии должен предусматривать решение следующих задач:
1. формирование конкурентной стратегии;
2. формирование фундаментального стратегического мышления;
3. определение функциональных стратегий предприятия;
4. формирование общей стратегии;
5. формирование технической и технологической стратегии.

16. Какое место занимает планирование в управлении бизнесом?
1. Самое важное, если вы умеете планировать, то остальное неважно
2. Необязательное, многие вполне могут обойтись и без него
3. Грамотное планирование – 30% успеха предприятия
4. Грамотное планирование– 50% успеха предприятия

17. Что является первоначальным пунктом при планировании дел?
1. Отбросить все неважные дела и заняться только важными
2. Составить полный список дел, которые нужно решить
3. Распределить дела по степени важности
4. Дать задание секретарю или заместителю, чтобы те составили план дел.

18. Что предпринимателю важно помнить при составлении плана?
1. Необходимо быть оптимистом во всем
2. Необходимо составлять план учитывая долгосрочные перспективы
3. Необходимо пессимистично оценивать ситуацию, чтобы найти лучший выход
4. Необходимо быть уверенным, что выполнишь все дела в срок

19. Что нужно в первую очередь учитывать при открытии собственного предприятия?
1. Инфляцию
2. Кредиторскую задолженность
3. Стратегию развития бизнеса
4. Тактику развития бизнеса
5. Арендную плату
6. Количество рабочей силы

20. Что должно являться своего рода стержнем воплощения мечты в реальность?
1. Четко поставленная цель
2. Финансовые возможности
3. Сильное желание добиться чего-либо
4. Отсутствие преград

21. С чего обязательно начинать реализацию поставленной цели?
1. С устранения препятствий, мешающих этому
2. С определения расстояния, отделяющего вас от цели – С создания финансовой базы
3. С отменой всех остальных дел и всецелого поглощения только этой задачи

22. Что в первую очередь необходимо чувствовать и ощущать при проделывании шагов к намеченной цели?
1. Что шагов стало меньше
2. Саму цель еще более четко, что вызовет большую мотивацию
3. Финансовое равновесие
4. Что поставленная цель не мешает другим делам

23. Какая основная роль бизнес– плана для предприятия?
1. Это теоретическая формальность, без которой вполне можно обойтись
2. В нем будет храниться вся информация о предприятии
3. Если предприятие большое, то у него должен быть бизнес– план
4. Это своего рода карта по развитию бизнеса

24. Какой самый эффективный способ сбора данных для бизнес-плана с точки зрения специалистов?
1. Общение со знающими людьми
2. Посещение аналогичной фирмы в качестве простого клиента
3. Чтение литературы
4. Купить готовый бизнес – план

25. На какие вопросы должен отвечать бизнес план? (отметьте несколько правильных ответов)
1. Кто мои конкуренты?
2. Какую прибыль обеспечит мое предприятие?
3. Как будет необходимо возвращать кредит?
4. Кто мои клиенты и где они располагаются?
5. Что уникального в моей продукции?
6. Почему реклама конкурентов лучше?

26. На какие три основных вопроса по сути отвечает бизнес– планирование? (отметьте несколько правильных ответов)
1. Где мы находимся в настоящее время?
2. Куда мы хотим двигаться?
3. Каковы наши финансовые дела?
4. Как мы собираемся достичь желаемого?
5. Какова вероятность «прогореть»?
6. Сколько времени нам потребуется на реализацию наших планов?

27. Каковы основные компоненты стратегического плана? (отметьте несколько правильных ответов)
1. Миссия
2. Начальный капитал
3. Стратегия
4. Подбор рабочей силы
5. Цели

28. Что представляет собой основную причину существования организации, зафиксированную в письменном виде?
1. Цели организации
2. Стратегия организации
3. Миссия организации
4. Бизнес-план организации

29. Какие основные элементы должна включать в себя миссия организации? (отметьте несколько правильных ответов)
1. Предпочтения потребителей
2. Задачи фирмы с учетом ее базовых услуг или товаров, основных рынков и технологий
3. Культура организации
4. Персонал
5. Внешнюю среда, определяющую философию деятельности

30. Как можно сформулировать основную цель любого бизнеса с точки зрения стратегического планирования?
1. Получение прибыли
2. Создание капитала
3. Создание потребителя
4. Получение экономических выгод

31. Что из себя представляет стратегия организации?
1. расширенное описание миссии организации
2. Бизнес-план
3. План реализации мечты предпринимателя
4. Конкретный долгосрочный план достижения некоторой цели

32. Как должны формулироваться цели организации?
1. оптимистично
2. учетом потенциально-возможных вариантов
3. конкретно, в измеряемых количественно показателях
4. конкретно, в измеряемых качественно показателях
5. в абстрактных и приблизительных показателях

33. Какие цели формулируются в первую очередь?
1. краткосрочные, от которых в дальнейшем можно двигаться на уровни выше
2. среднесрочные, являющиеся «золотой серединой», т.к. от них легко как
3. опуститься на уровень ниже, так и подняться на уровень выше
4. долгосрочные, как ориентир для других уровней

34. Отражается ли достижимость целей на качестве работы персонала

организации?
1. да, так как это мощный мотиватор к деятельности
2. да, так как от этого может меняться отношение к ним руководства
3. нет, данная характеристика целей не связана с эффективностью работы
4. персонала
5. нет, она отражается только на руководстве организации

35. Какие виды деятельности организации требуют установки для них целей?
только те, что прописаны в бизнес-плане
1. все виды деятельности, являющиеся важными для организации
2. только те, которые напрямую ведут к реализации миссии
3. все, которые назначит главный бухгалтер

36. Каковы основные характеристики целей организации? (отметьте несколько верных ответов)
1. достижимость
2. быстродействие
3. конкретность
4. ориентация на время
5. показательность
6. финансовая независимость

37. Когда отпадает необходимость в стратегии?
1. как только будет написан бизнес-план
2. как только она полностью реализована
3. как только предприятие открылось
4. как только реальный ход развития выведет организацию на желательные события

38. Каких ошибок вы должны избегать при составлении бизнес-плана (отметьте несколько правильных ответов)
1. утверждений, что конкурентов нет
2. краткости и внесения всего дополнительного в приложение
3. размытых финансовых отчетов
4. скрупулезно выверенных финансовых отчетов
5. ошибок в выборе времени

39. На что в первую очередь захочет взглянуть инвестор (если вы нуждаетесь в таковом)?
1. четко сформулированную миссию
2. грамотно составленный бизнес-план
3. четкую стратегию
4. детализованные и приоритетно расписанные цели

УК-3.2 (знает)

40. Команда — это:
а) группа сотрудников, стремящихся к достижению целей компании;
б) небольшая группа сотрудников, стремящихся к достижению общей цели;
в) группа сотрудников, имеющих общие интересы.

41. Тип управленческой команды определяется:

а) особенностями лидера;
б) культурой группы;
в) типом организационной структуры.

42. Адаптация — этап развития команды, на котором:
а) члены команды обмениваются информацией, знают задачи, не доверяют друг другу;
б) члены команды обмениваются информацией, формируют задачи, отношения вежливые и осторожные;
в) члены команды обмениваются информацией, знают свои задачи, доверяют друг другу.

43. Групповая динамика — это:
а) позитивные воззрения на потенциал;
б) условия, удовлетворяющие работников;
в) процесс взаимодействия индивидов.

44. «Порог управляемости» — это:
а) численность подчиненных, при которой коллектив выходит из-под контроля;
б) минимально допустимое число руководителей в организации;
в) коммуникационные преграды между руководителем и подчиненным;
г) необходимые профессиональные знания.

45. Под границами контроля в управлении следует понимать:
а) объем работ, за выполнение которых несет ответственность определенное лицо;
б) число функциональных специалистов в структурном подразделении;
в) количество функций, выполняемых руководителем;
г) количество уровней управления в организационной структуре управления.

46. Нормы управляемости при повышении уровня управления организации:
а) увеличиваются;
б) не изменяются;
в) снижаются;
г) резко возрастают.

47. Основным отличием команды от обычной рабочей группы является:
а) наличие лидера;
б) размер;
в) групповое единомыслие;
г) наличие ролевой структуры;
д) наличие синергетического эффекта.

48. Чрезмерное число подчиненных опасно:
а) потерей управляемости коллектива;
б) разрастанием бюрократического аппарата;
в) дублированием усилий;
г) все перечисленное.

49. Лидер — это:
а) человек, способный использовать все имеющиеся источники власти для превращения созданного для других видения реальности;

б) человек, обладающий большой харизмой;
в) человек, помогающий людям полностью раскрывать их способности, умеющий создавать идеал и стремиться к нему;
г) все ответы верны.

50. Лидер должен обладать следующими основными чертами:
а) способность определить место сбоя и принять корректирующие меры;
б) умение решать личностные конфликты, которые возникают при волевых решениях;
в) быть общительным;
г) умение общаться с людьми, способность распознавать потенциал каждого человека и заинтересовывать его в полном использовании этого потенциала.

51. Имидж руководителя является определяющим по отношению к:
а) способам решения конфликтов;
б) деловой репутации сотрудника организации;
в) имиджу организации;
г) производительности труда работников.

52. Формальные лидеры:
а) назначены и исполняют свои обязанности, используя авторитет;
б) назначены или выбраны и исполняют свои полномочия, используя механизмы организованной структуры;
в) выбраны и используют свои полномочия, используя свое умение влиять на людей.

53. Поступательное движение личности в какой-либо сфере деятельности, изменение навыков, способностей, квалификационных возможностей и размеров вознаграждения, связанных с деятельностью, называется в менеджменте термином:
а) «самоменеджмент»;
б) «повышение квалификации»;
в) «маркетинг личности»;
г) «деловая карьера».

54. В ситуации, когда персонал обладает достаточными профессиональными знаниями и навыками, но не ориентирован на работу в новых условиях, наиболее эффективно использование руководителем роли:
а) организатора;
б) администратора.

55. Наибольшую эффективность в современных условиях предлагает подход к пониманию сути лидерства:
а) с позиции личных качеств;
б) поведенческий;
в) ситуационный;
г) адаптивный.

56. Система служебно-профессионального продвижения персонала представляет собой:
а) последовательность профессиональных ролей, статусов и видов деятельности в жизни человека;
б) результат осознанной позиции и поведения человека в области трудовой

деятельности, связанный с должностным или профессиональным ростом;
в) совокупность средств и методов должностного продвижения персонала, применяемых в различных организациях.

57. Организационная культура включает в себя:
а) идеи, убеждения, традиции и ценности, которые выражаются в доминирующем стиле управления, в методах мотивации сотрудников, имидже организации и т.д.
б) совокупность способов, посредством которых процесс труда сначала разделяется на отдельные рабочие задачи, а затем достигается координация действий по решению задач;
в) подходы к исследованию и проектированию организации, организационной коммуникации, стратегии управления персоналом.

58. Основной целью управления изменениями в организации является:
а) своевременное обеспечение организации персоналом требуемого качества и в необходимом количестве;
б) расширение прав и возможностей сотрудников принять и поддержать изменения в их текущем бизнес-окружении;
в) удовлетворение потребительского спроса и эффективная переработка ресурсов.

59. Организационные изменения встречают наибольшее сопротивление вследствие:
а) неправильной последовательности действий;
б) консервативности людей;
в) внешних обстоятельств;
г) недостатка ресурсов для осуществления изменений;
д) спешки

УК-3.2. (знает):

Тема: «Методы технико-экономической оценки проектных решений»

Задание 1. Рассчитайте показатели коммерческой эффективности проекта создания детского бассейна. Затраты инвестора по приобретению недвижимости под бассейн и в реконструкцию данного помещения составят 12 млн р. Эксплуатация бассейна начнется со следующего полугодия. Каждое полугодие текущие эксплуатационные расходы бассейна должны составить 0.5 млн р., а выручка – 3.0 млн р. Срок реализации проекта – 6 лет. Предполагаемая цена ликвидируемого имущества – 7 млн р. Рекомендуемая норма дисконта (с риском) составляет 15 % в год.

Задание 2. В проекте реконструкции производственного предприятия предусмотрены капитальные вложения в течение двух полугодий по 4 и 5 млн. р. соответственно. В результате этого в следующие полугодия планируется увеличение сальдо операционной деятельности соответственно: 0.5; 1.0; 1.5; 1.5; 2.5; 2.5; 2.5; 2.5; 1.5; 1.5; 1.0; 0.5 млн. р. Цена авансированного капитала составляет 12 % в год.

Сделайте вывод о целесообразности данного проекта реконструкции предприятия на основе расчета показателей коммерческой эффективности проекта

Приложение 3

Типовые задания для кейс-задачи

Кейс-задача №1 «Стратегический анализ»:
Цель задания – провести стратегический анализ с целью определения возможности реализации архитектурного проекта
Основная задача – приобретение практических навыков по структурированию знаний и умений по стратегическому планированию.

Алгоритм выполнения кейс-задачи:

УК-3.1. (умеет):
- анализ внешнего окружения.
- анализ конкурентной среды
- обследование сильных и слабых сторон предприятия
- оценка стратегического потенциала с применением существующих методик стратегического анализа
- разработка стратегических альтернатив и выбор стратегии развития
-привлечение творческого коллектива к разработке стратегии
- отчет по кейс-задаче: подготовка презентации, доклад.

УК-3.1. (умеет)

Кейс-задача №2 «Командообразование»

Цель задания – формирование проектной команды.
Основная задача – приобретение практических навыков по оценке навыков и компетенций членов команды с целью необходимости выполнения проект

Оцениваемые компетенции
- Формирование проектной команды
- Управление командой проекта
- Лидерство
- Мотивация подчиненных
- Делегирование и распределение обязанностей
- Готовность брать на себя ответственность
- Наличие ограничений

Описание

Участнику оценочного мероприятия зачитывается текст задания. Участник отвечает без подготовки (как и на другие задания «управленческого слалома»). Члены оценочной комиссии получают на руки распечатанный текст.

Мини-кейс на формирование проектной команды

Вы – руководитель отдела Х.

Вашему отделу поручен важный проект. Он должен быть выполнен силами Ваших подчиненных. Первый кандидат на участие в проекте – опытный сотрудник, с высоким уровнем самомотивации, не раз выполнявший подобные задачи. Второй – сотрудник, хорошо зарекомендовавший себя в работе, но который не имеет подобного опыта. Третий – сотрудник на испытательном сроке, с отличным релевантным образованием, который стремится закрепиться в компании и зарекомендовать себя. У Вас нет возможности самому участвовать в проекте, Вы можете только осуществить промежуточный и итоговый контроль.

Кому Вы поручите проект? Почему?

Интерпретация полученных результатов

Несмотря на то, что я поставила компетенцию «Наличие ограничений» в соответствующем подразделе последней, эта компетенция является для меня основополагающей. Это первое, что я проверяла с помощью данного упражнения.

Если оцениваемый руководитель выбирает одного из трех кандидатов, наверняка обоснование выбора будет убедительным и логичным, особенно если в компании есть формализованные либо неформализованные принципы включения сотрудников в состав проектных команд. Но есть ли в задании хоть слово о количестве отбираемых в проект участников?

Оцениваемый руководитель может отобрать для участия в проекте не одного, а двух или всех трех кандидатов, тем более что каждый обладает уникальными компетенциями. Данное решение может свидетельствовать о наличии у нашего руководителя следующих дополнительных компетенций:

- отсутствие ограничений при принятии решений
- гибкость мышления
- нацеленность на успешное выполнение проекта
- эффективное использование человеческих ресурсов проекта

Кейс-задача №3

Оценка эффективности инвестиционного проекта с позиции интересов участников инвестиционного процесса.

Цель задания – формирование представлений об инвестиционном проекте и оценка финансовой устойчивости инвестиционного проекта

Основная задача – приобретение практических навыков по технико-экономическому обоснованию и оценке экономической эффективности инвестиционного проекта

Алгоритм выполнения кейс-задачи:

ОПК-6.1 (умеет)

1. Сформировать цель проекта.
2. Разработать календарный план строительства (график Ганта, сетевой график).
3. Определить ресурсы для создания проекта.

ОПК-6.2 (знает)

4. Рассчитать на основании применения норм и нормативов оценку экономической эффективности проекта.

- Разработчик кейс-задачи выполняет отчет по кейс-задаче с презентацией и текстовым описанием и производит доклад на практическом занятии.

Приложение №4

Деловая игра «Управление проектами»
УК-3.2 (знает), ОПК-6.1. (умеет)

Цель задания:
построить или отдельный объект/сооружение или часть общего объекта (в случае большого количества участников/команд).

Задачи:
закрепление полученных обучающимися знаний об управлении проеками, систематизации, диагностики и контроле теоретических знании и практических умении при работе с проектами.

Средства:
- Стационарный мультимедийный комплект;
- Бейджики;
- Офисная бумага, ватманская бумага (ватман) формат А2;
- Карандаши, ручки, линейки, фломастеры, маркеры, ножницы, скрепки, скотч, клей.
- Инструкции, бланки.

Для подготовки и работы проведение игры осуществляется в течении 8 академических часов и предусматривает исполнение сценария согласно алгоритму проведения ролевой игры.

Суть игры.

Проект по строительству объекта в соответствии с требованиями заказчика, которого играет ведущий. В ходе разработки участники знакомятся с технологиями проектного менеджмента и применяют их на практике:

- декомпозиция задач по проекту
- оценка стоимости и финансовое планирование
- планирование и управление длительностью проекта
- формирование команды проекта
- управление коммуникациями
- определение и минимизация рисков
- управление людскими ресурсами

Игровые коллективы и получение опыта

В игре действуют коллективы по 4-6 человек, представляющие проектные команды. Внутри каждой проектной команды существует структура во главе с проектным менеджером.

Во время игры может происходить ротация состава команды (смена функций и управленческой структуры). Таким образом, каждый участник может получить разнообразный игровой опыт.

Задача каждой команды — построить или отдельный объект/сооружение или часть общего объекта (в случае большого количества участников/команд).

Основные роли и элементы деловой игры:

- заказчик – ведущий – транслирует правила, требования к конечному продукту, совершает интервенции в ходе игры;
- менеджер проекта – участник команды, взявший на себя роль управляющего деятельностью команды проекта;
- специалист – участник команды, выполняющий в команде какую-либо функцию;
- экспертный/наблюдательный совет – игротехник(и), проводящие аудит проектов по ходу их реализации, предоставляющие обратную связь;
- внешнее окружение – игротехник(и), выполняющие роль поставщиков материалов и других контрагентов проекта;

- игровой день – период/раунд игры, в ходе которого участники действуют в стабильных внешних и внутренних условиях;
- интервенции – карточки или устные вводные ведущего тренера или игротехников, которые создают условия неопределенности и стимулируют участников принимать решения, реагировать на изменения.

Строительные материалы

Выбор материалов для строительства разнообразен и обсуждается с заказчиком.

Идеальная модель поведения в деловой игре по управлению проектами

Для успеха в игре участникам необходимо правильно:

- сформулировать цель своего проекта на основании требований заказчика, правильно декомпозировать ее до уровня задач;
- оценить проект и отдельные задачи по времени и осуществлять их реализацию в соответствии с этими параметром;
- распределить роли внутри команды, осуществлять управление коммуникациями и обменом информации;
- верно оценить риски и имеющиеся ресурсы, вовремя принять согласованное решение, распределить задачи.

Формирование и развитие навыков в игре

В ходе игры ведущий делает паузы в игровом действии, чтобы:

- провести мини-лекцию
- предоставить участникам обратную связь.

Также игротехники участвующие в проведении, предоставляют обратную связь командам/участникам.

После завершения игры проводится анализ действий команд. Под управлением ведущего тренера участники ассимилируют полученный опыт, самостоятельно составляют памятку по основным областям знаний управления проектами. Также разрабатывают чек-лист самоконтроля, который можно использовать в реальной деятельности управления проектами.

Алгоритм проведения ролевой игры:

1. Выдача задания на проведение ролевой игры:

2. Разъяснение правил игры.

Основные полномочия в рамках деловой игры:

1. Формулирование цели каждому игроку;
2. Составление плана действий, формирование предложений по достижению цели, контроль их выполнения;
3. Назначение задач команде проекта (отдельным ее членам) и контроль их выполнения;
4. Требование от команды проекта выполнения своих ролевых функций;
5. Документирование этапов достижения цели игры.

Правила игры:

Участники команд должны:

- уметь слушать других;
- не оспаривать оценку преподавателя, асессора, промоутера, представителя власти, других команд;
- соблюдать культуру речи и тактичность;
- придерживаться отведенного регламента;
- вырабатывать общее решение вопроса;
- принимать активное участие в игре;
- участникам разных команд запрещено советоваться или делится идеями;
- формулировать критерии оценки с позиции ролей представителей.