

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГБОУ АО ВО «АГАСУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора



/ С.П. Стрелков /
И. О. Ф

« 18 » апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины

Бухгалтерский управленческий учет

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль)

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

(указывается наименование направленности (профиля) в соответствии с ОПОП)

Кафедра

«Экономика строительства»

Квалификация выпускника *бакалавр*

Разработчик:

ст. преподаватель
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)


(подпись)

/ Л.Ю. Богомолова /
И. О. Ф.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
«Экономика строительства» протокол № 9 от «15» апреля 2025 г.

Заведующий кафедрой


(подпись)

/ И.А. Митченко /
И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Экономика»
направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»


(подпись) / И.А. Митченко /
И. О. Ф

Начальник УМУ


(подпись) / О.Н. Беспалова /
И. О. Ф

Начальник ООСиМ ВО


(подпись) / Е.С. Коваленко /
И. О. Ф

Начальник УИТ


(подпись) / П.Н. Гедза /
И. О. Ф

Заведующая научной библиотекой


(подпись) / Л.С. Гаврилова /
И. О. Ф

Содержание:

	Стр.
1. Цель освоения дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	4
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)	6
5.1.1. Очная форма обучения	6
5.1.2. Заочная форма обучения	6
5.1.3. Очно - заочная форма обучения	6
5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам	7
5.2.1. Содержание лекционных занятий	7
5.2.2. Содержание лабораторных занятий	8
5.2.3. Содержание практических занятий	8
5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
5.2.5. Темы контрольных работ	12
5.2.6. Темы курсовых проектов/курсовых работ	12
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	12
7. Образовательные технологии	13
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	14
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	14
8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	15
8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины	15
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	15
10. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	16

1. Цель освоения дисциплины.

Целью освоения дисциплины *«Бухгалтерский управленческий учет»* является формирование компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ПК-4 Способность составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность;

ПК-9 Осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

знать:

- ПК 4.1. Гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации. Судебная практика по вопросам бухгалтерского учета;

- ПК 9.1. Методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

уметь:

- ПК 4.2 Разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота. Организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе. Планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- ПК 9.2 Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.

владеть:

- ПК 4.3 Программным обеспечением для формирования первичной учетной документации и планирования бухгалтерских работ;

- ПК 9.3 Навыками подготовки и проведения процедур внутреннего контроля деятельности экономического субъекта. Компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой

3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б1.В.09 «Бухгалтерский управленческий учет» реализуется в рамках Блока 1 «Дисциплины» (модули) части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных в рамках изучения следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Статистика», «Основы бухгалтерского учета и анализа», «Бухгалтерский финансовый учет», изучаемых ранее.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Форма обучения	Очная	Очно - заочная
1	2	3
Трудоемкость в зачетных единицах:	8 семестр – 4 з.е. всего -4 з.е.	8 семестр – 4 з.е. всего -4 з.е.
Лекции (Л)	8 семестр – 24 часа; всего - 24 часа	8 семестр – 18 часов; всего - 18 часов
Лабораторные занятия (ЛЗ)	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Практические занятия (ПЗ)	8 семестр –24 часа; всего - 24 часа	8 семестр – 18 часов; всего - 18 часов
Самостоятельная работа (СР)	8 семестр –96 часов; всего - 96 часов	8 семестр –108 часа; всего - 108 часов
Форма текущего контроля:		
Контрольная работа	<i>учебным планом не предусмотрена</i>	<i>учебным планом не предусмотрена</i>
Форма промежуточной аттестации:		
Экзамены	8 семестр	8 семестр
Зачет	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Зачет с оценкой	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Курсовая работа	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Курсовой проект	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типам учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/ п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Концепции и терминология классификации издержек; центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования	21	8	4		4	13	Экзамен
2.	Раздел 2. Основные модели учета затрат	21	8	4		4	13	
3.	Раздел 3. Бюджетирование и контроль деятельности центров ответственности	21	8	4		4	13	
4.	Раздел 4. Методы калькулирования как базы ценообразования	21	8	4		4	13	
5.	Раздел 5. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях	60	8	8		8	44	
	Итого:	144		24		24	96	

5.1.2. Заочная форма обучения ОПОП не предусмотрено

5.1.3. Очно - заочная форма обучения

№ п/ п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Концепции и терминология классификации издержек; центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования	21	8	2		2	17	Экзамен
2.	Раздел 2. Основные модели учета затрат	21	8	4		4	13	
3.	Раздел 3. Бюджетирование и контроль деятельности центров ответственности	21	8	2		2	17	
4.	Раздел 4. Методы калькулирования как базы ценообразования	21	8	4		4	13	
5.	Раздел 5. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях	60	8	6		6	48	
	Итого:	144		18		18	108	

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

5.2.1. Содержание лекционных занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Раздел 1. Концепции и терминология классификации издержек; центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования	<i>Законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта. Состав классификации затрат в отечественном и зарубежном учете. Состав типовой номенклатуры статей. Понятие «места возникновения затрат», «центр ответственности», «центр затрат», «центр выручки», «центр прибыли», «центр инвестиций».</i>
2	Раздел 2. Основные модели учета затрат	Учет затрат по методу АВС. Учет затрат по системам: «Директ - костинг», «Стандарт - кост», ЛТ, «Таргет - костинг». Система учета полных затрат. Система учета затрат по местам возникновения затрат. <i>Методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.</i>
3	Раздел 3. Бюджетирование и контроль деятельности центров ответственности	<i>Гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта. Система бюджетирования: главный и операционный бюджет (бюджеты продаж, производства, закупок, материальных и трудовых затрат; общепроизводственных, административно-управленческих и коммерческо-сбытовых расходов). Статические и гибкие бюджеты, нулевые и приростные, периодические и непрерывные. Контроль и анализ деятельности предприятий. Цели и концепции систем подготовки смет; виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы, нулевые и приростные сметы, периодические и непрерывные сметы.</i>
4	Раздел 4. Методы калькулирования как базы ценообразования	Позаказный, попроцессный, попередельный метод учета затрат на производство. Простой (одноступенчатый) и многоступенчатый попередельный метод калькулирования. Методы эквивалентных коэффициентов, исключения, распределения, Учет затрат на производство при бесполуфабрикатном варианте и полуфабрикатном варианте. Методы переменных затрат, валовой прибыли, рентабельности активов. <i>Методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.</i> Использование нормативов только по количеству, только по цене использованных ресурсов, и по количеству и по ценам использованных ресурсов. Нормативная себестоимость, прямой подетальный пересчет, пересчет по калькуляционным статьям. Система учета затрат «директ-костинг», «стандарт-кост».
5	Раздел 5. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях	<i>Практика применения законодательства Российской Федерации. Управленческий учет как информационная база для принятия управленческих решений. Принятие решений по ассортиментной политике. Принятие решений по ценообразованию. Расчет и анализ безубыточности, маржинальной прибыли, критического объема производства и реализации продукции.</i>

5.2.2. Содержание лабораторных занятий «учебным планом не предусмотрены»

5.2.3. Содержание практических занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Раздел 1. Концепции и терминология классификации издержек; центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования	Входное тестирование. Провести классификацию затрат для следующих целей: 1) расчета себестоимости единицы продукции; 2) затрат на функционирование каждой службы. Привести примеры возможностей управления по отклонениям: на промышленном предприятии; в строительной организации; в магазине системы «Супермаркет»; в учебном заведении. <i>Разработать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля центров расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования.</i> <i>Владение навыками компьютерных программ для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовых систем</i>
2	Раздел 2. Основные модели учета затрат	Оформить в таблицу преимущества и недостатки систем: «Директ - костинг», «Стандарт - кост». Охарактеризовать особенности применения системы «ABC». <i>Планирование объемов и сроков выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</i> <i>Владение программным обеспечением для формирования первичной учетной документации и планирования бухгалтерских работ.</i>
3	Раздел 3. Бюджетирование и контроль деятельности центров ответственности	<i>Разработать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта. Составить блок-схему (с определением межбюджетных связей) бюджета промышленной производственной организации, строительной организации, предприятия оптовой торговли. Разработать структуру центров ответственности предложенной компании для целей бюджетирования. Сделать предложение по составу бюджетного комитета (по операционным бюджетам). Владение программным обеспечением для формирования первичной учетной документации и планирования бухгалтерских работ</i>
4	Раздел 4. Методы калькулирования как базы ценообразования	<i>Планирование объемов и сроков выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Определить связь калькулирования себестоимости с учетом производственных затрат. Провести калькуляционные расчеты, согласно предложенным вариантам. Подготовить ведомость распределения накладных расходов и рассчитать ставки их распределения по каждому центру затрат. Владение программным обеспечением для формирования первичной учетной документации и планирования бухгалтерских работ.</i> Обсудить достоинства и недостатки двух подходов к распределению накладных расходов (единая ставка и отдельные ставки по подразделениям). Изложить возможный порядок учета расходов по элементам затрат при использовании счетов 30 – 40.

5	Раздел 5. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях	По результатам ситуационной задачи обосновать принятие решений по ассортиментной политике и ценообразованию. Провести расчет и анализ безубыточности, маржинальной прибыли, критического объема производства и реализации продукции. <i>Планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.</i> Подготовить отчет, показывающий количество произведенных условных (эквивалентных) единиц продукции и производственную себестоимость одной единицы продукта. Подготовить отчеты о прибылях и убытках, используя методы калькулирования по полным и по переменным затратам, согласующиеся с отчетами бухгалтера исследуемой компании и ревизора холдинга. Объяснить разницу между двумя отчетами управляющему, так, чтобы он смог понять, почему оба отчета приемлемы, и принять решение о продолжении деятельности данного сегмента бизнеса. <i>Владеть навыками подготовки и проведения процедур внутреннего контроля деятельности экономического субъекта. Компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой.</i> Итоговое тестирование.
---	--	---

5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Концепции и терминология классификации издержек; центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования	Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: Состав классификации затрат в отечественном и зарубежном учете. Состав типовой номенклатуры статей. Понятие «места возникновения затрат», «центр ответственности», «центр затрат», «центр выручки», «центр прибыли», «центр инвестиций». Подготовка к экзамену Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [2], [3]
2.	Раздел 2. Основные модели учета затрат	Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: Учет затрат по методу АВС. Учет затрат по системам: «Директ - костинг», «Стандарт - кост», ЛТ, «Таргет - костинг». Система учета полных затрат. Система учета затрат по местам возникновения затрат. Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [2], [3]
3.	Раздел 3. Бюджетирование и контроль деятельности центров ответственности	Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: Система бюджетирования: главный и операционный бюджет (бюджеты продаж, производства, закупок, материальных и трудовых затрат; общепроизводственных,	[1], [2], [3], [6]

		административно-управленческих и коммерческо-сбытовых расходов). Статические и гибкие бюджеты, нулевые и приростные, периодические и непрерывные. Цели и концепции систем подготовки смет; виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы, нулевые и приростные сметы, периодические и непрерывные сметы. Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию.	
4	Раздел 4. Методы калькулирования как базы ценообразования	Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: Позаказный, попроцессный, попередельный метод учета затрат на производство. Простой (одноступенчатый) и многоступенчатый попередельный метод калькулирования. Методы эквивалентных коэффициентов, исключения, аспределения, Учет затрат на производство при бесполуфабрикатном варианте и полуфабрикатном варианте. Методы переменных затрат, валовой прибыли, рентабельности активов. Использование нормативов только по количеству, только по цене использованных ресурсов, и по количеству и по ценам использованных ресурсов. Нормативная себестоимость, прямой подетальный пересчет, пересчет по калькуляционным статьям. Система учета затрат «директ-костинг», «стандарт-кост». Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [2], [3]. [4]
5	Раздел 5. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях	Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: Управленческий учет как информационная база для принятия управленческих решений. Принятие решений по ассортиментной политике. Принятие решений по ценообразованию. Расчет и анализ безубыточности, маржинальной прибыли, критического объема производства и реализации продукции. Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [2], [3], [4], [5]

Очно - заочная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Концепции и терминология	Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам:	[1], [2], [3]

	классификации издержек; центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования	Состав классификации затрат в отечественном и зарубежном учете. Состав типовой номенклатуры статей. Понятие «места возникновения затрат», «центр ответственности», «центр затрат», «центр выручки», «центр прибыли», «центр инвестиций». Подготовка к экзамену Подготовка к итоговому тестированию.	
2.	Раздел 2. Основные модели учета затрат	Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: Учет затрат по методу ABC. Учет затрат по системам: «Директ - костинг», «Стандарт - кост», ЛТ, «Таргет - костинг». Система учета полных затрат. Система учета затрат по местам возникновения затрат. Подготовка к экзамену Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [2], [3]
3.	Раздел 3. Бюджетирование и контроль деятельности центров ответственности	Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: Система бюджетирования: главный и операционный бюджет (бюджеты продаж, производства, закупок, материальных и трудовых затрат; общепроизводственных, административно-управленческих и коммерческо-сбытовых расходов). Статические и гибкие бюджеты, нулевые и приростные, периодические и непрерывные. Цели и концепции систем подготовки смет; виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы, нулевые и приростные сметы, периодические и непрерывные сметы. Подготовка к экзамену Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [2], [3], [6]
4	Раздел 4. Методы калькулирования как базы ценообразования	Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: Позаказный, попроцессный, попередельный метод учета затрат на производство. Простой (одноступенчатый) и многоступенчатый попередельный метод калькулирования. Методы эквивалентных коэффициентов, исключения, распределения, Учет затрат на производство при бесполуфабрикатном варианте и полуфабрикатном варианте. Методы переменных затрат, валовой прибыли, рентабельности активов. Использование нормативов только по количеству, только по цене использованных ресурсов, и по количеству и по ценам использованных ресурсов. Нормативная себестоимость, прямой подетальный пересчет, пересчет по	[1], [2], [3], [4]

		калькуляционным статьям. Система учета затрат «директ-костинг», «стандарт-кост». Подготовка к экзамену Подготовка к итоговому тестированию.	
5	Раздел 5. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях	Обзор литературы и изучение конспекта лекций по следующим темам: Управленческий учет как информационная база для принятия управленческих решений. Принятие решений по ассортиментной политике. Принятие решений по ценообразованию. Расчет и анализ безубыточности, маржинальной прибыли, критического объема производства и реализации продукции. Подготовка к экзамену Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [2], [3], [4], [5]

5.2.5. Темы контрольных работ «учебным планом не предусмотрены»

5.2.6. Темы курсовых проектов/курсовых работ «учебным планом не предусмотрены»

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Организация деятельности студента	
<u>Лекция</u>	В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.
<u>Практическое занятие</u>	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Решение ситуационных заданий, решение задач по алгоритму и др.
<u>Самостоятельная работа</u>	Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в аудиториях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать: – конспектирование (составление тезисов) лекций; – выполнение контрольных работ; – решение задач; – работу со справочной и методической литературой; – работу с нормативными правовыми актами; – участие в тестировании и др. Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из: – повторения лекционного материала; – подготовки к практическим занятиям; – изучения учебной и научной литературы;

- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к итоговому тестированию и т.д.;
- выделения наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
- проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов.

Подготовка к экзамену

Подготовка студентов к экзамену включает три стадии:

- самостоятельная работа в течение учебного года (семестра);
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете.

7. Образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет»

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» проводится с использованием традиционных образовательных технологий ориентирующихся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Интерактивные технологии

По дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» лекционные занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией» - непосредственный контакт преподавателя с аудиторией, позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей обучаемых.

Мини-лекция – изложение теоретического материала на доступном для участников языке.

По дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

Ролевые игры – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные

Информационно-коммуникационные образовательные технологии – организация образовательного процесса, основанная на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией.

Дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» проводится с использованием инновационных методов в высшем образовании, которые включают в себя использование современных достижений науки и информационных технологий в образовании. Они направлены на повышение качества подготовки путем развития у студентов творческих способностей и самостоятельности. Они предполагают применение информационных образовательных технологий, а также учебно – методических материалов, соответствующих современному мировому уровню, в процессе преподавания дисциплины:

- решение задач с применением информационно - справочных систем «Гарант», «Консультант +».

- использование программно-педагогических тестовых заданий для проверки знаний студентов.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Полковский, Л. М. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / Л. М. Полковский. – 5-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2024. – 254 с. – ISBN 978-5-394-05581-2. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711138>

2. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет : учебник :/ В.Э. Керимов. – 11-е изд., перераб. – Москва: Дашков и К°, 2025. – 399 с. – ISBN 978-5-394-04112-9. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720261>

3. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / Е. Костюкова, А.Н. Бобрышев, О.В. Ельчанинова и др. ; под ред. Е.И. Костюковой. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2016. – 224 с.. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485034>

б) дополнительная учебная литература:

4. Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие :/ Е. Костюкова, А. Н. Бобрышев, И. Б. Манжосова [и др.].– Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2023. – 104 с.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=708789>

5. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях народного хозяйства: учебник / Р. П. Булыга, А. Ф. Дятлова, Е. Н. Колесникова [и др.] ; под науч. ред. Р. П. Булыги, А. Ф. Дятловой ; под общ. ред. Е. Н. Колесниковой. – Москва: Юнити-Дана, 2025. – 297 с. – ISBN 978-5-238-04031-8 – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=730133>

6. Якшилов, И. Н. Управленческий учет : учебное пособие :/ И. Н. Якшилов, Р. В. Колесов, Г. В. Янин; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации, Ярославский филиал. – Москва : Прометей, 2025. – 82 с. – ISBN 978-5-00172-720-0.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=721458>

в) перечень учебно-методического обеспечения:

7. Богомолова Л.Ю. Методические указания к самостоятельной работе для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль)

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит» очной и очно - заочной форм обучения. Астрахань, АГАСУ, 2025 г.- 24 с. – URL:- <https://next.astrakhan.ru/index.php/s/QXjxZj7QkFyiQry>

з) перечень онлайн курсов:

8. Управленческий учёт: как принимать решения на основе данных. – URL: https://vkvideo.ru/video-212053844_456239506?ref_domain=live.skillbox.ru

8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. 7-Zip
2. Adobe Acrobat Reader DC.
3. Apache Open Office.
4. VLC media player
5. Kaspersky Endpoint Security.
6. Yandex браузер

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда Университета:
(<http://moodle.aucu.ru>)
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека»
(<https://biblioclub.ru/>)
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (www.iprbookshop.ru)
4. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>)
5. Консультант + (<http://www.consultant-urist.ru/>)
6. Федеральный институт промышленной собственности (<http://www1.fips.ru/>)

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п / п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18б, аудитории № 203, 209. 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18, аудитория 312.	№ 203 Комплект учебной мебели Переносной мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
		№ 209 Комплект учебной мебели Демонстрационное оборудование Учебно-наглядные пособия Стационарный мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»

		№ 312 Комплект учебной мебели Компьютеры - 14 шт. Стационарный мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
2	Помещения для самостоятельной работы: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 22а аудитории № 201, 203; 414056, г. Астрахань, ул. Татищева 186, библиотека, читальный зал.	№201 Комплект учебной мебели Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет». № 203 Комплект учебной мебели Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» библиотека, читальный зал Комплект учебной мебели. Компьютеры - 4 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»

10. Особенности организации обучения по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

**Лист внесения дополнений и изменений
в рабочую программу учебной дисциплины
Бухгалтерский управленческий учет**
(наименование дисциплины)

на 2026-2027 учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры «Экономика строительства»,
протокол № 8 от 15.04.2026г.

Зав. кафедрой

К.Э.Н., доц.
ученая степень,
ученое звание



/ И.А. Митченко /

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

П. 8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

а) основная учебная литература:

3. Ваулина, О. А. Бухгалтерский управленческий учет в организациях АПК : учебное пособие / О. А. Ваулина. — Рязань : Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева, 2025. — 249 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/books/159864/details>

Составители изменений и дополнений:

ст. преподаватель
ученая степень, ученое звание


подпись

/Богомолова Л.Ю./
И.О. Фамилия

Председатель методической комиссии направления подготовки 38.03.01 «Экономика»
профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

К.Э.Н. доц
ученая степень, ученое звание


подпись

/ Митченко И.А. /
И.О. Фамилия

15.04.2026г.

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
«Бухгалтерский управленческий учет»

ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,
направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
по программе бакалавриата

Никулиной Тамарой Николаевной (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине ***«Бухгалтерский управленческий учет»*** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе ***бакалавриата***, разработанной в ГБОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре ***«Экономика строительства»*** (разработчик – ***ст. преподаватель Богомолова Людмила Юрьевна***).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины ***«Бухгалтерский управленческий учет»*** (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г., № 954 и зарегистрированного в Минюсте России 25 августа 2020 г., регистрационный N 59425..

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного цикла Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) ***«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»***.

В соответствии с Программой за дисциплиной ***«Бухгалтерский управленческий учет»*** закреплены **2 компетенции**, которые реализуются в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях знать, уметь, владеть отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения/ закрепления обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина ***«Бухгалтерский управленческий учет»*** взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) ***«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»*** и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний ***бакалавра***, предусмотренная Программой, осуществляется в форме **экзамена**. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС

ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**.

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** и специфике дисциплины **«Бухгалтерский управленческий учет»** и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в Программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Бухгалтерский управленческий учет»** предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой **«Экономика строительства»** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом, освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**.

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Бухгалтерский управленческий учет»** представлены:

- тестовыми заданиями
- вопросами к экзамену.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«Бухгалтерский управленческий учет»** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **«Бухгалтерский управленческий учет»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе **бакалавриата**, разработанная, **ст. преподавателем Богомоловой Людмилы Юрьевны** соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»** и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:

К.Э.Н., доцент,
кафедра «Производственный
менеджмент», АГТУ

(подпись)

Т.Н. Никулина

И.О.Ф



РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
«Бухгалтерский управленческий учет»

ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,

направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

по программе бакалавриата

Кузнецовым Сергеем Владимировичем (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», по программе бакалавриата, разработанной в ГБОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре «Экономика строительства» (разработчик – *ст. преподаватель Богомолова Людмила Юрьевна*).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г., № 954 и зарегистрированного в Минюсте России 25 августа 2020 г., регистрационный N 59425..

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного цикла Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

В соответствии с Программой за дисциплиной «Бухгалтерский управленческий учет» закреплены 2 компетенции, которые реализуются в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях знать, уметь, владеть отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения/ закрепления обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний бакалавра, предусмотренная Программой, осуществляется в форме экзамена. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС

ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**.

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** и специфике дисциплины **«Бухгалтерский управленческий учет»** и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в Программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Бухгалтерский управленческий учет»** предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой **«Экономика строительства»** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом, освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**.

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Бухгалтерский управленческий учет»** представлены:

- тестовыми заданиями
- вопросами к экзамену.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«Бухгалтерский управленческий учет»** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **«Бухгалтерский управленческий учет»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе **бакалавриата**, разработанная **ст. преподавателем Богомоловой Людмилой Юрьевной** соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»** и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:

Генеральный директор
ООО «АМС»



/С.В. Кузнецов/
И.О.Ф.

Аннотация

к рабочей программе дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет»
по направлению подготовки 38. 03.01 Экономика
направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Целью учебной дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» является формирование компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Учебная дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» реализуется в рамках Блока 1 «Дисциплины» (модули) части, формируемой участниками образовательных отношений. Для освоения дисциплины необходимы знания, полученные при изучении следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Статистика», «Основы бухгалтерского учета и анализа», «Бухгалтерский финансовый учет».

Краткое содержание дисциплины:

Раздел 1. Концепции и терминология классификации издержек; центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования.

Раздел 2. Основные модели учета затрат.

Раздел 3. Бюджетирование и контроль деятельности центров ответственности.

Раздел 4. Методы калькулирования как базы ценообразования.

Раздел 5. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях.

Заведующий кафедрой

подпись

/И.А.Митченко/

И. О. Ф.

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГБОУ АО ВО «АГАСУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора



/ С.П. Стрелков /

И. О. Ф

(подпись)
«18» апреля 2025 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование дисциплины

Бухгалтерский управленческий учет

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль)

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

(указывается наименование направленности (профиля) в соответствии с ОПОП)

Кафедра

«Экономика строительства»

Квалификация выпускника *бакалавр*

Разработчик:

ст. преподаватель
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)


(подпись)

/ Л.Ю. Богомолова /
И. О. Ф.

Оценочные и методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
«Экономика строительства» протокол № 9 от «15» апреля 2025 г.

Заведующий кафедрой


(подпись)

/ И.А. Митченко /
И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Экономика»
направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»


(подпись) / И.А. Митченко /
И. О. Ф.

Начальник УМУ


(подпись) / О.Н. Беспалова /
И. О. Ф.

Начальник ООСиМ ВО


(подпись) / Е.С. Коваленко /
И. О. Ф.

СОДЕРЖАНИЕ:

	Стр.
1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	4
1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программ	4
1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости	6
1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
1.2.3. Шкала оценивания	10
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	11
3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	14
Приложение 1	15

1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные и методические материалы являются неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины (далее РПД) и представлены в виде отдельного документа

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс и формулировка компетенции	Индикаторы достижений компетенций, установленные ОПОП	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1 РПД)					Формы контроля с конкретизацией задания
		1	2	3	4	5	
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК-4 Способность составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность	Знать:						
	ПК 4.1. Гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации. Судебная практика по вопросам бухгалтерского учета	X	X	X		X	1. Вопросы к экзамену (1-17 вопросы)
	Уметь:						
	ПК 4.2 Разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота. Организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе. Планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности		X		X	X	1. Типовой комплект заданий для итогового тестирования (1-22 тесты)
	Владеть:						

	ПК 4.3 Программным обеспечением для формирования первичной учетной документации и планирования бухгалтерских работ		X	X	X		1. Типовой комплект заданий для итогового тестирования (23-26 задания)
ПК-9 Осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	Знать:						
	ПК 9.1. Методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.		X		X		1. Вопросы к экзамену (18-26 вопросы)
	Уметь:						
	ПК 9.2 Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.	X		X			1. Типовой комплект заданий для итогового тестирования (1-22 тесты)
	Владеть:						
	ПК 9.3 Навыками подготовки и проведения процедур внутреннего контроля деятельности экономического субъекта. Компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой	X				X	1. Типовой комплект заданий для итогового тестирования (23-26 задания)

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (Зачтено)	Продвинутый уровень (Зачтено)	Высокий уровень (Зачтено)
1	2	3	4	5	6
ПК-4 Способность составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность	Знает ПК 4.1. Гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика	Обучающийся не знает и не понимает гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения законодательства Российской Федерации; судебную практику по	Обучающийся знает гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения законодательства Российской Федерации;	Обучающийся знает и понимает гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения законодательства Российской Федерации;	Обучающийся знает и понимает гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения законодательства Российской Федерации; судебную практику по

	применения законодательства Российской Федерации. Судебная практика по вопросам бухгалтерского учета	вопросам бухгалтерского учета	судебную практику по вопросам бухгалтерского учета в типовых ситуациях.	судебную практику по вопросам бухгалтерского учета в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	вопросам бухгалтерского учета в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Умеет ПК 4.2 Разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота. Организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе. Планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Обучающийся не умеет разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота. Организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе. Планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Обучающийся умеет разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота. Организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе. Планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в типовых ситуациях.	Обучающийся умеет разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота. Организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе. Планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся умеет разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота. Организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе. Планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.

	Владеет ПК 4.3 Программным обеспечением для формирования первичной учетной документации и планирования бухгалтерских работ	Обучающийся не владеет программным обеспечением для формирования первичной учетной документации и планирования бухгалтерских работ	Обучающийся владеет программным обеспечением для формирования первичной учетной документации и планирования бухгалтерских работ в типовых ситуациях	Обучающийся владеет программным обеспечением для формирования первичной учетной документации и планирования бухгалтерских работ в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	Обучающийся владеет программным обеспечением для формирования первичной учетной документации и планирования бухгалтерских работ в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
ПК-9 Осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	Знает ПК 9.1. Методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Обучающийся не знает и не понимает методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Обучающийся знает методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в типовых ситуациях.	Обучающийся знает и понимает методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	Обучающийся знает и понимает методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.

	Умеет ПК 9.2 Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.	Обучающийся не умеет разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.	Обучающийся умеет разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта в типовых ситуациях	Обучающийся умеет разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	Обучающийся умеет разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Владеет ПК 9.3 Навыками подготовки и проведения процедур внутреннего контроля деятельности экономического субъекта. Компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой	Обучающийся не владеет навыками подготовки и проведения процедур внутреннего контроля деятельности экономического субъекта. Компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой	Обучающийся владеет навыками подготовки и проведения процедур внутреннего контроля деятельности экономического субъекта. Компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой в типовых	Обучающийся владеет навыками подготовки и проведения процедур внутреннего контроля деятельности экономического субъекта. Компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой в типовых	Обучающийся владеет навыками подготовки и проведения процедур внутреннего контроля деятельности экономического субъекта. Компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в

	справочно-правовыми системами, оргтехникой		ситуациях	ситуациях и ситуациях повышенной сложности	нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
--	--	--	-----------	--	---

1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-бальной шкале	Зачтено/ не зачтено
высокий	«5»(отлично)	зачтено
продвинутый	«4»(хорошо)	зачтено
пороговый	«3»(удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2»(неудовлетворительно)	не зачтено

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

2.1. Экзамен

а) типовые вопросы (задания)

ПК 4.1. (знать)

1. Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета.
2. Производственный учет как составная часть управленческого учета.
3. Концепции и терминология классификации издержек.
4. Центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования.
5. Отличительные и общие черты бухгалтерского управленческого и финансового учета.
6. Законодательные основы бухгалтерского управленческого учета в РФ.
7. Цели и концепции систем подготовки смет; виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы, нулевые и приростные сметы, периодические и непрерывные сметы.
8. Основные модели учета затрат; выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях
9. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов;
10. Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности;
11. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования.
12. Принципы калькулирования и их содержание.
13. Оценка затрат на бракованную продукцию и отходов производства.
14. Виды калькуляций.
15. Характеристика состава материальных затрат.
16. Методы распределения основных и вспомогательных материалов.
17. Характеристика состава затрат на оплату труда.

ПК 9.1. (знать)

18. Особенности полуфабрикатного метода учета: сфера применения, организация аналитического учета, порядок учетных записей.
19. Особенности бесполуфабрикатного метода учета: сфера применения, организация аналитического учета, порядок учетных записей.
20. Сущность оценки запасов методами ФИФО и средней себестоимости. Отличительные особенности системы «директ –костинг» от калькулирования полной себестоимости. Приведите схему учетных записей.
21. Маржинальный доход.
22. Методы списания постоянных расходов.
23. Методы калькулирования как базы ценообразования.
24. Характеристика основного уравнения, являющегося основой калькулирования.
25. Незавершенное производство и способы его оценки.
26. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

2.2. Тест

а) Типовой комплект заданий для входного тестирования

1. В конце месяца определены фактические общепроизводственные расходы, которые нужно отразить записью в системе счетов:

1. Д-т 26 «Общехозяйственные расходы» К-т 25 «Общепроизводственные расходы»
2. Д-т 20 «Основное производство» К-т 25 «Общепроизводственные расходы»
3. Д-т 43 «Готовая продукция» К-т 25 «Общепроизводственные расходы»
4. Д-т 99 «Прибыли и убытки» К-т 25 «Общепроизводственные расходы»

2. Прямые затраты, связанные с производством продукции, предприятие отражает на счете:

1. 23 «Вспомогательные производства»
2. 20 «Основное производство»
3. 43 «Готовая продукция»
4. 90/2 «Себестоимость продаж»

3. Полная себестоимость включает:

1. все ресурсы, израсходованные на производство
2. прямые затраты
3. косвенные затраты
4. операционный результат

4. Произведенные амортизационные отчисления по основным средствам, используемым в процессе изготовления продукции отражаются следующей бухгалтерской проводкой:

1. Д-т 25 «Общепроизводственные расходы» К-т 02 «Амортизация основных средств»
2. Д-т 01 «Основные средства» К-т 02 «Амортизация основных средств»
3. Д-т 26 «Общехозяйственные расходы» К-т 01 «Основные средства»
4. Д-т 20 «Основное производство» К-т 01 «Основные средства»

5. Внешним браком считается продукция:

1. которую покупатель возвратил вашей организации из-за несоответствия техническим требованиям
2. внешний вид продукции не соответствует предъявляемым требованиям

6. Какой из показателей не входит в анализ себестоимости производства товарной продукции:

1. анализ материальных затрат
2. анализ оплаты труда
3. анализ затрат на маркетинг продукции
4. анализ отчислений в социальные фонды

б) *Типовой комплект заданий для итогового тестирования (Приложение 1)*

в) *критерии оценивания*

При оценке знаний оценивания тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Отлично	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал

		правильный и полный ответ.
2	Хорошо	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.
3	Удовлетворительно	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил значительные неточности и не показал полноты.
4	Неудовлетворительно	если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «Удовлетворительно».
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Не зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине регламентируется локальным нормативным актом.

Перечень и характеристика процедуры текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды выставляемых оценок	Форма учета
1	Экзамен	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка, портфолио
3	Тест	Входное тестирование в начале изучения дисциплины. Итоговое тестирование раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	Зачтено/не зачтено	Лист результатов из кабинета тестирования, журнал успеваемости преподавателя

Типовой комплект заданий для итогового тестирования

ПК 4.2 (уметь) ПК 9.2 (уметь)

1. К издержкам производственной сферы относятся:

1. технология производства
2. объем выпуска продукции
3. расходы на производство, обслуживание и управление производством
4. коммерческие расходы

2. Расход материалов для изготовления продукции оформляется следующими первичными документами:

1. расходным кассовым ордером
2. лимитной картой, требованием
3. лимитной картой, требованием, накладной на отпуск материалов
4. требованием, счетом-фактурой, накладной на отпуск материалов

3. Стоимость услуг вспомогательных производств, учтенных по дебету счета 23 «Вспомогательное производство» в конце месяца:

1. распределяют между потребителями
2. списывают в себестоимость изготовленной продукции
3. признают расходами периода
4. относят в состав отложенных затрат

4. Затраты, связанные с производством и реализацией продукции при учете и калькулировании себестоимости продукции группируются по статьям затрат.

1. да
2. нет

5. Затраты на производство продукции включаются в себестоимость продукции (работ, услуг) того отчетного периода, к которому они относятся, независимо от времени оплаты:

1. да
2. нет

6. На затратные счета не относятся и в себестоимость продукции не включаются расходы, связанные с реализацией и прочим выбытием основных средств:

1. да
2. нет

7. В учете оценка продукции, произведенной самой организацией, осуществляется:

1. по стоимости ее изготовления
2. по рыночной стоимости
3. по договорной стоимости

8. Если исправление брака производится виновником, то заработная плата за эту работу ему:

1. не начисляется
2. начисляется

9.О затратах в разрезе экономических элементов руководство получает следующую информацию:

1. в каких местах возникновения были использованы ресурсы
2. о видах ресурсов, использованных при осуществлении хозяйственной деятельности
3. о видах ресурсов, использованных на производство продукции
- о видах ресурсов, потребленных центрами ответственности

10.Материалы отпускаются на изготовление конкретного вида продукции. На счетах бухгалтерского учета эта операция отражается записью:

1. Д-т 40 «Выпуск продукции» К-т 20 «Основное производство»
2. Д-т 20 «Основное производство» К-т 10 «Материалы»
3. Д-т 26 «Общехозяйственные расходы» К-т 10 «Материалы»
4. Д-т 20 «Основное производство» К-т 26 «Общехозяйственные расходы»

11.Информацию о расходах по обслуживанию и управлению производственным процессом можно получить по:

1. Дебету счета 25 «Общепроизводственные расходы»
2. Кредиту счета 97 «Расходы будущих периодов»
3. Дебету счета 26 «Общехозяйственные расходы»
4. Кредиту счета 25 «Общепроизводственные расходы»

12.Для обобщения информации о затратах производства продукции предназначен счет:

1. 40 «Выпуск продукции»
2. 20 «Основное производство»
3. 43 «Готовая продукция»
4. 21 «Полуфабрикаты собственного производства»

13.При признании затрат по управлению производством расходами периода производится запись:

1. Д-т 20 «Основное производство» К-т 25 «Общепроизводственные затраты»
2. Д-т 25 «Общепроизводственные затраты» К-т 23 «Вспомогательные производства»
3. Д-т 90 «Продажи» К-т 25 «Общепроизводственные расходы»
4. Д-т 90 «Продажи» К-т 20 «Основное производство»

14.Внешний брак списывается:

1. в том периоде, в котором был выявлен
2. в месяце, когда продукция была изготовлена

15.Внешний брак оценивается:

1. по полной себестоимости
2. по фактической себестоимости
3. по плановой себестоимости
4. по рыночным ценам

16.В процессе калькулирования себестоимости управленческие расходы распределяются пропорционально:

1. выбранному базису и закрепленному в учетной политике
2. заработной плате основных производственных рабочих
3. выручке от каждого вида деятельности
4. выручке по видам продукции

17.Поэлементная структура себестоимости различается по:

1. видам расходов
2. отраслям промышленности
3. размерам предприятия
4. характеру производства

18.Оценка незавершенного производства осуществляется:

1. расчетным путем
2. по нормативной себестоимости
3. по фактической себестоимости
4. расчетным путем и по результатам инвентаризации

19.Суть учета системы директ-костинг — обобщение:

1. общехозяйственных и общепроизводственных затрат
2. прямых затрат по видам готовых изделий и списание косвенных затрат на финансовые результаты
3. прямых и косвенных затрат

20.Информация о затратах в разрезе статей расходов дает ответ на вопрос:

1. куда были направлены ресурсы предприятия в ходе осуществления хозяйственной деятельности?
2. какие ресурсы были использованы предприятием в ходе осуществления деятельности?
3. где возникли затраты по основному виду деятельности?
4. в каких местах возникли затраты и каково их целевое назначение?

21.ПБУ 10/99 «Расходы организации» предусматривает обязательность классификации затрат для целей управленческого учета:

1. по элементам
2. по статьям расходов
3. на текущие затраты и расходы периода
4. расходы по обычным видам деятельности и прочие расходы

22.Какой из показателей не входит в анализ себестоимости производства товарной продукции:

1. анализ материальных затрат
2. анализ оплаты труда
3. анализ затрат на маркетинг продукции
4. анализ отчислений в социальные фонды

ПК 4.2(владеть) ПК 9.2 (владеть)

23. Выполните расчеты недостающих показателей в таблице 1 при определении затрат на производство продукции при условии увеличения объема производства продукции в вариантах 2 и 3.

Таблица 1. Показатели выпуска продукции и затрат промышленного предприятия

Показатель	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3
Объем производства, шт.	80000	95000	110000

Переменные затраты всего, руб.	7200000	8550000	9900000
Постоянные затраты всего, руб.	1300000	1300000	1300000
Общие затраты, руб.	8500000	9850000	11200000
Переменные затраты на единицу, руб.			
Постоянные затраты на единицу, руб.			
Общие затраты на единицу, руб.			

24. Рассчитать маржинальный доход на тг.;

Определить финансовый результат от внедрения каждой из программ в отдельности. Исходные данные: АО «Витязь» рассматривает возможности увеличения прибыли в следующем 2019 г. при условии сохранения цены продаж на прежнем уровне.

Производственным и экономическим отделами, а также отделом маркетинга разработаны 3 программы под инвестируемые в организацию в 2019 г. средства:

А) программа совершенствования технологии производства и модернизации оборудования сокращает переменные затраты на 10%;

Б) программа сокращения управленческого персонала уменьшает постоянные затраты на 15%;

В) программа продвижения продукции на рынке увеличивает по прогнозам объем продаж на 15%.

Объем производства в 2022 г. составил 10000 ед. продукции. Предполагается, что в 2023 г. материалы подорожают на 8%. Остальная информация представлена в табл. 1.

Таблица 1.-Показатели деятельности АО «Витязь» за 2022 г., руб.

Показатели деятельности	Сумма
Цена продаж единицы продукции	20,0
Постоянные затраты	25000,0
Переменные затраты на единицу продукции.	12,0
в том числе:	
материалы	9,0

25. Предприятие резиново-технической промышленности производит два продукта – эспандер кистевой и эспандер грудной. В таблице приведена информация об объемах заданного в производство, остатках незавершенного производства (НЗП), о прямых затратах, объемах и ценах продаж.

Затраты, объемы производства и продаж эспандеров

Показатель	Эспандер кистевой	Эспандер грудной
Прямые переменные затраты на производство		
одной ед. .продукции, руб.	85	380
НЗП на начало периода, ед.	100	150
НЗП на конец периода, ед.	180	200
Запущено в производство, ед.	1 200	1 600
Продажная цена единицы, руб.	320	800
Объем продаж, ед.	1 050	1 300

Для учета затрат и калькулирования себестоимости компания применяет метод «верибл-костинг», в соответствии с которым выпущенная продукция оценивается по переменным затратам, а все постоянные затраты в себестоимость продукции не включаются и списываются на финансовые результаты в полной сумме в периоде их совершения.

Незавершенное производство по правилам учета компании оценивается только по прямым статьям затрат.

Переменные косвенные затраты подлежат распределению между видами выпущенной продукции по установленным базам распределения:

Вид косвенных переменных затрат	Сумма, руб.	База распределения	Величина базы распределения	
Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования	150 000	Машино-часы работы оборудования	Эспандер кистевой	120
			Эспандер грудной	330
Сбыт продукции	170 000	Выручка от продаж	Определить самостоятельно	

Дополнительно известно, что постоянные расходы предприятия составили:

- общепроизводственные (кроме рсэо) □ 250 000 руб.;
 - общехозяйственные (управленческие) □ 190 000 руб.
1. Рассчитайте усеченную себестоимость единицы выпущенной продукции каждого вида.
 2. Рассчитайте усеченную себестоимость объема реализованной продукции каждого вида.
 3. Рассчитайте выручку от продаж и маржинальную прибыль (доход) от реализации продукции каждого вида и общую маржинальную прибыль предприятия.
 4. Вычислите прибыль от продаж компании, остающуюся после покрытия постоянных затрат из маржинальной прибыли.

26. Предприятие электротехнической промышленности производит два продукта – шагомер и фитнес-браслет. В таблице приведена информация об объемах заданного в производство, остатках незавершенного производства (НЗП), о прямых затратах, объемах и ценах продаж.

Показатель	Шагомер	Фитнес – браслет
Прямые затраты на производство, произведенные в отчетном периоде, руб.	380 500	1 168 600
НЗП на начало периода, ед.	100	120
Оценка всего объема НЗП на начало периода, руб.	35 500	95 000
НЗП на конец периода, ед.	80	95
Запущено в производство, ед.	1 200	1 500
Продажная цена единицы, руб.	800	2 300
Объем продаж, ед.	1 150	1 400

Для учета затрат и калькулирования себестоимости компания применяет метод усеченной себестоимости «директ-костинг», в соответствии с которым выпущенная продукция оценивается по только по прямым затратам, а все косвенные затраты (производственные, сбытовые, управленческие) списываются как расходы периода в уменьшение финансовых результатов в периоде их совершения.

Незавершенное производство по правилам учета компании оценивается только по прямым статьям производственных затрат.

Информация о косвенных затратах предприятия приведена в следующей таблице:

Вид косвенных затрат	Сумма
----------------------	-------

Дополнительная заработная плата с отчислениями на социальное страхование	630 000
Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования	480 000
Прочие общепроизводственные расходы	400 000
Коммерческие расходы	360 000
Управленческие расходы	590 000

1. Распределите прямые затраты, приходящиеся на НЗП начала периода, и прямые затраты, произведенные в отчетном периоде, между выпуском продукции и незавершенным производством конца периода; рассчитайте усеченную себестоимость единицы продукции каждого вида на основе прямых затрат.
2. Рассчитайте усеченную себестоимость объема реализованной продукции каждого вида.
3. Рассчитайте выручку от продаж и валовую прибыль от реализации продукции каждого вида и суммарную валовую прибыль предприятия.
4. Вычислите прибыль (убыток) от продаж компании, остающуюся после покрытия расходов периода из валовой прибыли.