

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

УТВЕРЖДАЮ



Первый проректор

/ Е.В. Богдалова /
И. О. Ф.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины Управление затратами предприятия (организации)
(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»
(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций»
(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра «Экономика строительства»

Квалификация выпускника бакалавр

Разработчик:

доцент, к.э.н.
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)


(подпись)

/ И.И. Потапова /
И. О. Ф.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Экономика строительства» Протокол № 8 от 08.04. 2022г.

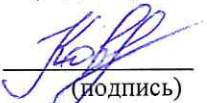
Заведующий кафедрой 
(подпись) / И.А. Митченко /
(инициалы, фамилия)

Согласовано:

Председатель МКН «Экономика», направленность (профиль)
«Экономика предприятий и организаций»


(подпись) / И.А. Митченко /
(инициалы, фамилия)

Начальник УМУ 
(подпись) / И.В. Аксюткина /
(инициалы, фамилия)

Специалист УМУ 
(подпись) / Е.С. Коваленко /
(инициалы, фамилия)

Начальник УИТ 
(подпись) / С. В. Пригаро /
(инициалы, фамилия)

Заведующая научной библиотекой 
(подпись) / Р.С. Хайдикешова /
(инициалы, фамилия)

Содержание:

	Стр.
1. Цель освоения дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	4
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)	6
5.1.1. Очная форма обучения	6
5.1.2. Заочная форма обучения	6
5.1.3. Очно-заочная форма обучения	6
5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам	7
5.2.1. Содержание лекционных занятий	7
5.2.2. Содержание лабораторных занятий	8
5.2.3. Содержание практических занятий	8
5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
5.2.5. Темы контрольных работ	10
5.2.6. Темы курсовых проектов/курсовых работ	10
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	11
7. Образовательные технологии	11
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	12
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	12
8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	13
8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины	13
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	13
10. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	14

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «*Управление затратами предприятия (организации)*» является формирование компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ПК-3 Способность оценивать эффективность производственной и финансово-экономической деятельности предприятий

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

знать:

31 УК-10.1 основные законы и закономерности функционирования экономики

32 УК-10.1 основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач

ПК-3.1. Знать: средства и методы оценки экономической эффективности, методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования себестоимости

уметь:

У1 УК-10.2 применять экономические знания при выполнении практических задач

У2 УК-10.2 принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ПК-3.2. разрабатывать и применять группы показателей эффективности производственной и финансово-экономической деятельности, определять рекомендации и предложения по снижению издержек, разрабатывать системы показателей финансово-экономической и производственной деятельности

владеть:

В1 УК-10.3 способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач

ПК-3.3. способами расчета для оценки эффективности производственной и финансово-экономической деятельности предприятий, специализированным программным обеспечением для решения экономических задач (ПК-3)

3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б1.В.09 «*Управление затратами предприятия (организации)*» реализуется в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных в рамках изучения следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Статистика», «Основы бухгалтерского учета и анализа», «Экономика организации (предприятия)».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Форма обучения	Очная	Очно-заочная
1	2	3
Трудоемкость в зачетных единицах:	5 семестр – 4 з.е. всего – 4 з.е.	7 семестр – 4 з.е. всего - 4 з.е.
Лекции (Л)	5 семестр – 18 часов всего - 18 часов	7 семестр – 16 часов. всего - 16 часов
Лабораторные занятия (ЛЗ)	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Практические занятия (ПЗ)	5 семестр – 34 часа всего - 34 часа	7 семестр – 16 часов. всего - 16 часов
Самостоятельная работа (СР)	5 семестр – 92 часа всего - 92 часа	7 семестр – 112 часов. всего - 112 часов
Форма текущей аттестации:		
Контрольная работа	семестр – 5	семестр – 7
Форма промежуточной аттестации:		
Экзамены	семестр – 5	семестр – 7
Зачет	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>
Зачет с оценкой	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>
Курсовая работа	<i>учебным планом не предусмотрена</i>	<i>учебным планом не предусмотрена</i>
Курсовой проект	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/ п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				Контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Теоретические основы управления затратами	72	5	8	-	16	48	экзамен, контрольная работа
2.	Раздел 2. Практические основы управления затратами	72	5	10	-	18	44	
Итого:		144		18	-	34	92	

5.1.2. Заочная форма обучения

ОПОП не предусмотрена.

5.1.3. Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Теоретические основы управления затратами	72	7	8	-	8	56	экзамен, контрольная работа
2.	Раздел 2. Практические основы управления затратами	72	7	8	-	8	56	
Итого:		144		16	-	16	112	

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

5.2.1. Содержание лекционных занятий.

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Раздел 1. Теоретические основы управления затратами	<p><i>Основные законы и закономерности функционирования экономики.</i> Сущность и содержание управления затратами организации. Сущность управления затратами организации с позиций современного менеджмента. Принципы управления затратами. Экономическая сущность понятий затраты, издержки, расходы, себестоимость. Производственные затраты как предмет управления. Функции управления затратами. Особенности функций управления затратами и их взаимодействие. Типология объектов и предмет управления затратами. Уровни управления затратами и их характеристика. Цели и задачи, инструменты управления в зависимости от уровней управления.</p> <p>Нормирование, прогнозирование и планирование производственных ресурсов как инструменты управления затратами. Инструменты управления затратами. Роль, значение и суть нормирования используемых ресурсов организации как одного из основных инструментов управления затратами. Обоснование необходимости нормирования производственных ресурсов организации. Варианты определения потребности в основных видах ресурсов организации в целях эффективного управления затратами. Необходимость и экономическая целесообразность прогнозирования затрат на производство и реализацию продукции. Задачи, решаемые в процессе управления затратами на основе смет затрат на производство. Варианты формирования сметы затрат.</p> <p>Место и роль калькулирования себестоимости продукции в процессе управления затратами. Необходимость и экономическая целесообразность управления процессом расчета себестоимости. Суть и особенности процесса формирования себестоимости единицы продукции, работ, услуг в современных условиях хозяйствования. Анализ и выбор вариантов расчета себестоимости. Факторы, влияющие на процесс калькулирования себестоимости продукции. Особенности составления калькуляций. Калькулирование себестоимости продукции <i>различными методами, необходимыми для решения задач по управлению затратами.</i></p>
2.	Раздел 2. Практические основы управления затратами	<p>Особенности применения <i>основ экономической теории</i>, методов распределения затрат и варианты свода затрат на производство, <i>необходимых для решения задач по управлению затратами.</i> Суть и особенности формирования прямых и косвенных затрат. Распределение прямых и косвенных затрат на конкретную продукцию. Выявление центров затрат. Определение оптимальной базы распределения накладных расходов. Способы оценки накладных расходов в целях эффективного управления затратами. Анализ и корректировка свода затрат на производство.</p> <p><i>Методы учета производственных затрат.</i> Основные подходы к управлению затратами. Методы оперативного и тактического уровней управления затратами организации. Предпосылки разработки подходов к управлению затратами. Классификация основных подходов. Сущность и содержание методов оперативного управления затратами. Сущность и содержание методов тактического управления затратами.</p> <p>Стратегическое управление затратами. Принципы построения и требования к системе стратегического управления затратами. Функции системы стратегического управления затратами на различных стадиях процесса стратегического управления. Экономическая целесообразность внедрения системы стратегического управления</p>

		затратами. Концепции стратегического управления затратами. Анализ цепочки ценностей. Концепция стратегического позиционирования. Анализ затратнообразующих факторов (cost driver analyses). Сравнительная оценка современных систем стратегического управления затратами. Выработка и реализация стратегий управления затратами организации. Особенности формирования стратегии снижения производственных затрат организации.
--	--	---

5.2.2. Содержание лабораторных занятий

учебным планом не предусмотрено

5.2.3. Содержание практических занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Раздел 1. Теоретические основы управления затратами	<p>Входное тестирование.</p> <p>Сущность и содержание управления затратами организации. Сущность управления затратами организации с позиций современного менеджмента. Принципы управления затратами. Экономическая сущность понятий затраты, издержки, расходы, себестоимость. Производственные затраты как предмет управления. Функции управления затратами. Особенности функций управления затратами и их взаимодействие. Типология объектов и предмет управления затратами. Уровни управления затратами и их характеристика. Цели и задачи, инструменты управления в зависимости от уровней управления.</p> <p>Нормирование, прогнозирование и планирование производственных ресурсов как инструменты управления затратами. Инструменты управления затратами. Роль, значение и суть нормирования используемых ресурсов организации как одного из основных инструментов управления затратами. Обоснование необходимости нормирования производственных ресурсов организации. Варианты определения потребности в основных видах ресурсов организации, <i>разработка и применение группы показателей эффективности</i> в целях эффективного управления затратами. Необходимость и экономическая целесообразность прогнозирования затрат на производство и реализацию продукции. <i>Практические задачи, решаемые в процессе управления затратами</i> на основе смет затрат на производство. Варианты формирования сметы затрат.</p> <p>Место и роль калькулирования себестоимости продукции в процессе управления затратами. Необходимость и экономическая целесообразность управления процессом расчета себестоимости. Суть и особенности процесса формирования себестоимости единицы продукции, работ, услуг в современных условиях хозяйствования. Анализ и выбор вариантов расчета себестоимости. Факторы, влияющие на процесс калькулирования себестоимости продукции. Особенности составления калькуляций. Калькулирование себестоимости продукции различными методами <i>для принятия обоснованных экономических решений по управлению затратами.</i></p>
2.	Раздел 2. Практические основы управления затратами	<p>Особенности применения методов распределения затрат и варианты свода затрат на производство в целях управления затратами. Суть и особенности формирования прямых и косвенных затрат. Распределение прямых и косвенных затрат на конкретную продукцию. Выявление центров затрат. Определение оптимальной базы распределения накладных расходов. Способы оценки накладных расходов, <i>разработка и применение группы показателей эффективности</i> в целях эффективного управления затратами. Анализ и корректировка свода</p>

		<p>затрат на производство.</p> <p><i>Основные положения и методы экономических наук, применяемые в управлении затратами.</i> Методы оперативного и тактического уровней управления затратами организации. Предпосылки разработки подходов к управлению затратами. Классификация основных подходов. Сущность и содержание методов оперативного управления затратами. Сущность и содержание методов тактического управления затратами. Стратегическое управление затратами. Принципы построения и требования к системе стратегического управления затратами. Функции системы стратегического управления затратами на различных стадиях процесса стратегического управления. Экономическая целесообразность внедрения системы стратегического управления затратами. <i>Способы расчета для оценки эффективности производственной и финансово-экономической деятельности предприятий.</i> Концепции стратегического управления затратами. Анализ цепочки ценностей. Концепция стратегического позиционирования. Анализ затратообразующих факторов. Сравнительная оценка современных систем стратегического управления затратами. Выработка и реализация стратегий управления затратами организации. Особенности формирования стратегии снижения производственных затрат организации. Итоговое тестирование</p>
--	--	--

5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Теоретические основы управления затратами	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию.	[1] - [9]
2.	Раздел 2. Практические основы управления затратами	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию.	[1] - [9]

Очно- заочная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Теоретические основы управления затратами	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию.	[1] - [9]
2.	Раздел 2. Практические основы управления затратами	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию.	[1] - [9]

5.2.5. Темы контрольных работ.

1. Теоретические и методологические основы управления затратами на предприятии.
2. Управление затратами как составная часть информационной системы управления предприятием.
3. Сравнительная характеристика управленческого, финансового и налогового видов учета. Влияние 25 главы Налогового кодекса на управление затратами.
4. Сущность, составные части, системы, функции, предмет и объекты управления затратами.
5. Методы, способы и принципы управления затратами.
6. Управление затратами снабженческо-заготовительной деятельности.
7. Место и роль снабженческо-заготовительной деятельности в бизнес-процессах предприятия.
8. Управление запасами в аспекте управления затратами.
9. Процедуры управления запасами и оценка материальных запасов.
10. Состав и классификация затрат, связанных с созданием и хранением запаса материалов.
11. Бюджет материальных затрат (смета затрат на приобретение и использование материалов).
12. Учет затрат на создание и хранение материальных ценностей.
13. Планирование и контроль уровня затрат в запасах.
14. Управление затратами операционной (производственно-коммерческой) деятельности.
15. Общая классификация затрат на производство и реализацию продукции.
16. Классификация затрат для калькулирования и оценки произведенной продукции.
17. Классификация затрат для принятия решений и планирования, для осуществления контроля и регулирования.
18. Управление затратами как единый процесс учета и планирования затрат и калькулирования продукции. Объекты управления затратами.
19. Современные модели управления затратами.
20. Системы управления затратами по полной себестоимости (включая «Стандарт-костинг»).
21. Системы управления затратами по неполной себестоимости (включая «Директ-костинг»).
22. Нормирование, и планирование, контроль и анализ затрат на производство и реализацию продукции.
23. Управление затратами финансово-сбытовой деятельности.
24. Особенности информации о финансово-сбытовой деятельности.
25. Состав затрат, характеризующих результаты финансово-сбытовой деятельности.
26. Бюджеты и их значение в управление затратами финансово-сбытовой деятельности.
27. Системы контроля объема продаж и ассортиментной политики.
28. Анализ безубыточности продаж.
29. Управление затратами организационной деятельности.
30. Оценочная и контрольная информация, используемая в организационной деятельности.
31. Состав и распределение расходов по организационной деятельности.
32. Состав показателей и содержание внутренней отчетности по результатам деятельности подразделений предприятия.
33. Формирование центров ответственности по расходам, доходам, прибылям и инвестициям.
34. Управление затратами в принятии управленческих решений в предпринимательской деятельности.
35. Информационное обеспечение планирования и управления затратами в предпринимательской деятельности. Основные концепции списания затрат в производство и калькулирования себестоимости продукции.
36. Роль затрат в принятии решений по производству новой продукции (инноваций) и по капитальным вложениям (инвестициям).

5.2.6. Темы курсовых проектов/ курсовых работ

учебным планом не предусмотрены

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Организация деятельности студента	
<u>Лекция</u>	В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.
<u>Практическое занятие</u>	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов.
<u>Самостоятельная работа</u>	<p>Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в аудиториях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.</p> <p>Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:</p> <ul style="list-style-type: none">-конспектирование (составление тезисов) лекций;-работу со справочной и методической литературой;-работу с нормативными правовыми актами;-участие в тестировании и др. <p>Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:</p> <ul style="list-style-type: none">-повторения лекционного материала;-подготовки к практическим занятиям;-подготовки к итоговому тестированию;-подготовки к контрольной работе, предусмотренной учебным планом;-изучения учебной и научной литературы;-изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);-выделения наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.-проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры тестов.
<u>Контрольная работа</u>	Теоретическая и практическая части контрольной работы выполняются по установленным темам (вариантам) с использованием практических материалов, полученных на практических занятиях и при прохождении практики. К каждой теме контрольной работы рекомендуется примерный перечень основных вопросов, список необходимой литературы. Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения контрольной работы. Чтобы полнее раскрыть тему, следует использовать дополнительные источники и материалы. Инструкция по выполнению контрольной работы находится в методических материалах по дисциплине.
<u>Подготовка к экзамену</u>	<p>Подготовка студентов к экзамену включает три стадии:</p> <ul style="list-style-type: none">-самостоятельная работа в течение семестра;-непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену;-подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете.

7. Образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины

«Управление затратами предприятия (организации)».

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «Управление затратами предприятия (организации)» проводится с

использованием традиционных образовательных технологий ориентирующихся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий по дисциплине **«Управление затратами предприятия (организации)»** с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Интерактивные технологии

По дисциплине **«Управление затратами предприятия (организации)»** лекционные занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Лекция-визуализация – представляет собой визуальную форму подачи лекционного материала средствами ТСО или аудиотехники (видео-лекция). Чтение такой лекции сводится к развернутому или краткому комментированию просматриваемых визуальных материалов (в виде схем, таблиц, графиков, моделей). Лекция-визуализация помогает студентам преобразовывать лекционный материал в визуальную форму.

По дисциплине **«Управление затратами предприятия (организации)»** практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Петренко, Ю. В. Управление затратами : учебное пособие / Ю. В. Петренко, А. С. Неуструева. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019. — 145 с. — ISBN 978-5-7937-1650-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102984.html>
2. Подгорный, В. В. Управление затратами фирмы: учебное пособие для студентов образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 «Экономика» / В. В. Подгорный. — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2019. — 328 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123511.html>
3. Гаранина, М. П. Управление затратами и ценообразование : учебное пособие / М. П. Гаранина, О. А. Бабордина. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018. — 154 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90962.html>

б) дополнительная учебная литература:

4. Баранова, Н. В. Управление затратами предприятия: практикум / Н. В. Баранова, А. Н. Кузьмин. — Новосибирск : Сибирский государственный университет водного транспорта, 2022. — 37 с. — ISBN 978-5-8119-0920-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/148833.html>
5. Управление затратами : методическое пособие / составители И. С. Сыркова. — Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. — 46 с. — Текст : электронный // Цифровой

образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106594.html>

6. Горлов, В. В. Управление затратами и организация внутреннего контроля на предприятии: монография / В. В. Горлов, В. И. Сурат, С. А. Сергеева ; под редакцией В. В. Горлова. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2022. — 340 с. — ISBN 978-5-394-04905-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120824.html>

в) перечень учебно-методического обеспечения:

7. Косарлукова Н.А. Методические указания по выполнению контрольной работы, Астрахань: АГАСУ, 2021. – 18 с. URL: <https://next.astrakhan.ru/index.php/s/xCP9CEX9Rws27od>

г) периодические издания

8. Научно-аналитический журнал «Актуальные проблемы экономики и менеджмента» URL: <https://www.sstu.ru/nauka/nauchnye-izdaniya/zhurnal-aktualnye-problemy-ekonomiki-i-menedzhmenta/>

д) перечень онлайн курсов

9. Онлайн курс «Экономика предприятия» - режим доступа: <https://openedu.ru/course/spbstu/ECOMAN3/?ysclid=mnj247t6f2561579350>

8.2. Перечень информационных технологий, используемых при обеспечении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

1. 7-Zip
2. Adobe Acrobat Reader DC
3. Apache Open Office
4. VLC media player
5. Kaspersky Endpoint Security
6. Yandex браузер

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда Университета: (<http://moodle.aucu.ru>)
2. «Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека» (<https://biblioclub.ru/>)
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (www.iprbookshop.ru)
4. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>)
5. Консультант + (<http://www.consultant-urist.ru/>)
6. Федеральный институт промышленной безопасности (<http://www1.fipt.ru/>)

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Учебные аудитории для проведения учебных занятий: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18 б аудитории №203, № 209.	№ 209 Комплект учебной мебели Стационарный мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
		№ 203 Комплект учебной мебели Переносной мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»

2.	Помещения для самостоятельной работы: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 22а аудитории № 201, 203; 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18 а библиотека, читальный зал.	№ 201 Комплект учебной мебели. Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
		№ 203 Комплект учебной мебели. Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»
		библиотека, читальный зал, Комплект учебной мебели. Компьютеры - 4 шт. Доступ к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Особенности организации обучения по дисциплине «Управление затратами предприятия (организации)» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «*Управление затратами предприятия (организации)*» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

**Лист внесения дополнений и изменений в рабочую программу учебной
дисциплины
«Управление затратами предприятия (организации)»
(наименование дисциплины)**

на 2023 - 2024 учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры «Экономика строительства»
протокол №09 от 11.04.2023 г.

Зав. Кафедрой

К.Э.Н., доцент
ученая степень, ученое звание


подпись

/ И.А. Митченко /
И.О. Фамилия

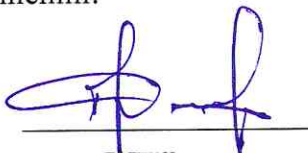
В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. В П. 8.1. внесены следующие изменения:

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой
для освоения дисциплины
б) Чернопьятов, А. М. Управление затратами : учебник : [16+] / А. М. Чернопьятов. – 2-е
изд., стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 235 с. : табл. – Режим доступа: по
подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493594>

Составители изменений и дополнений:

ст. преподаватель
ученая степень, ученое звание


подпись

/ Н.А.Косарлукова /
И.О. Фамилия

Председатель МКН по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,
направленность (профиль) «Экономика предприятия и организаций»

К.Э.Н., доц
ученая степень, ученое звание


подпись

/ И.А. Митченко /
И.О.Фамилия

11.04.2023г.

**Лист внесения дополнений и изменений в рабочую программу учебной
дисциплины**
«Управление затратами предприятия (организации)»
(наименование дисциплины)

на 2024 - 2025 учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры «Экономика строительства»
протокол №09 от 16.04.2024г.

Зав. кафедрой

К.Э.Н., доцент
ученая степень, ученое звание


подпись

/ И.А. Митченко /
И.О. Фамилия

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

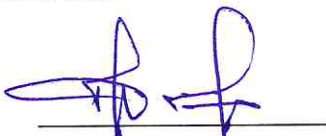
1. В П. 8.1. внесены следующие изменения:

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой
для освоения дисциплины

б) 1. Смагина, М. Н. Учет затрат и калькулирование в отдельных отраслях
экономики : учебное пособие / М. Н. Смагина, Н. В. Москаленко ; Тамбовский
государственный технический университет. – Тамбов : Тамбовский государственный
технический университет (ТГТУ), 2024. – 122 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. –
URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=723504>

Составители изменений и дополнений:

ст.преподаватель
ученая степень, ученое звание


подпись

/ Н.А. Косарлукова /
И.О. Фамилия

Председатель МКН по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,
направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций»

К.Э.Н., доц
ученая степень, ученое звание


подпись

/ И.А. Митченко /
И.О. Фамилия

16.04.2024г.

**Лист внесения дополнений и изменений в рабочую программу учебной
дисциплины**
«Управление затратами предприятия (организации)»
(наименование дисциплины)

на 2025 - 2026 учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры «Экономика строительства»
протокол №09 от 15.04.2025г.

Зав. кафедрой

К.Э.Н., доцент
ученая степень, ученое звание


_____ подпись

/ И.А. Митченко /
И.О. Фамилия

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

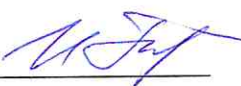
1. В П. 8.1. внесены следующие изменения:

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой
для освоения дисциплины

б) Управление затратами предприятия : учебно-методическое пособие /
составители Н. А. Косарлукова. — Астрахань : Астраханский государственный
архитектурно-строительный университет, ЭБС АСБ, 2025. — 78 с. — ISBN 978-5-93026-
255-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR SMART : [сайт]. — URL:
<https://www.iprbookshop.ru/books/155608/details>

Составители изменений и дополнений:

К.Э.Н., доцент
ученая степень, ученое звание


_____ подпись

/ И.И. Потапова /
И.О. Фамилия

Председатель МКН по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,
направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций»

К.Э.Н., доц
ученая степень, ученое звание


_____ подпись

/ И.А. Митченко /
И.О. Фамилия

15.04.2025г.

**Лист внесения дополнений и изменений в рабочую программу учебной
дисциплины**
«Управление затратами предприятия (организации)»
(наименование дисциплины)

на 2026 - 2027 учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры «Экономика строительства»
протокол №08 от 16.04.2026г.

Зав. кафедрой

К.Э.Н., доцент
ученая степень, ученое звание



подпись

/ И.А. Митченко /
И.О. Фамилия

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. В П. 8.1. внесены следующие изменения:

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой
для освоения дисциплины

б) 1. Уразова, Б. А. Экономика организации (предприятия) : учебник для ТиПО / Б.
А. Уразова. — Алматы, Саратов : EDP Hub (Идипи Хаб), Профобразование, 2026. — 217 с.
— ISBN 978-5-4488-2707-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR
SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/books/155645/details>

Составители изменений и дополнений:

К.Э.Н., доцент
ученая степень, ученое звание



подпись

/ И.И. Потапова /
И.О. Фамилия

Председатель МКН по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,
направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций»

К.Э.Н., доц
ученая степень, ученое звание



подпись

/ И.А. Митченко /
И.О.Фамилия

16.04.2026г.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
«Управление затратами предприятия (организации)»
ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,
направленность (профиль) «Экономика предприятия и организаций»
по программе бакалавриата

Кузнецовым Сергеем Владимировичем (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине **«Управление затратами предприятия (организации)»** ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», по программе **бакалавриата**, разработанной в ГАОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре **«Экономика строительства»** (разработчик – к.э.н., доцент *Потапова Ирина Иванововна*)

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины **«Управление затратами предприятия (организации)»** (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020г., №954 и зарегистрированного в Минюсте России 25 августа 2020, №59425.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) **«Экономика предприятий и организаций»**.

В соответствии с Программой за дисциплиной **«Управление затратами предприятия (организации)»** закреплены 2 компетенции, которые реализуются в объявленных требованиях.

Предложенные в программе индикаторы компетенции в категориях знать, уметь, владеть отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина **«Управление затратами предприятия (организации)»** взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) **«Экономика предприятий и организаций»** и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний **бакалавра**, предусмотренная Программой, осуществляется в форме **экзамена**. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) **«Экономика предприятий и организаций»**.

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 38.03.01 «Экономика» и специфике дисциплины **«Управление затратами предприятия (организации)»** и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в Программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Управление затратами предприятия (организации)»** предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой **«Экономика строительства»** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Экономика предприятия и организации»**.

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Управление затратами предприятия (организации)»** представлены:

- заданиями для контрольной работы
- тестовыми заданиями
- вопросами к экзамену
- вопросами устного опроса

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«Управление затратами предприятия (организации)»** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **«Управление затратами предприятия (организации)»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе **бакалавриата**, разработанная **к.э.н., доцентом Потаповой И.И.**, соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Экономика предприятия и организации»** и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:
Генеральный директор
ООО «АМС»



/С.В. Кузнецов/
И.О.Ф.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине

«Управление затратами предприятия (организации)»

ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,

направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций»

по программе бакалавриата

Никулиной Тамарой Николаевной (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине **«Управление затратами предприятия (организации)»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе **бакалавриата**, разработанной в ГАОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре **«Экономика строительства»** (разработчик – **к.э.н., доцент Потапова Ирина Иванововна**)

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины **«Управление затратами предприятия (организации)»** (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от **12 августа 2020г., №954** и зарегистрированного в Минюсте России **25 августа 2020, №59425**.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)»

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Экономика предприятий и организаций»**.

В соответствии с Программой за дисциплиной **«Управление затратами предприятия (организации)»** закреплены **2 компетенции**, которые реализуются в объявленных требованиях.

Предложенные в программе индикаторы компетенции в категориях знать, уметь, владеть отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина **«Управление затратами предприятия (организации)»** взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Экономика предприятий и организаций»** и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний **бакалавра**, предусмотренная Программой, осуществляется в форме **экзамена**. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Экономика предприятий и организаций»**.

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** и специфике дисциплины **«Управление затратами предприятия (организации)»** и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в Программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Управление затратами предприятия (организации)»** предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой **«Экономика строительства»** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Экономика предприятия и организации»**.

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Управление затратами предприятия (организации)»** представлены:

- заданиями для контрольной работы
- тестовыми заданиями
- вопросами к экзамену
- вопросами устного опроса

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«Управление затратами предприятия (организации)»** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **«Управление затратами предприятия (организации)»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе **бакалавриата**, разработанная **к.э.н., доцентом Потаповой И. И.**, соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Экономика предприятия и организации»** и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:

к.э.н., доцент,
кафедра «Производственный
менеджмент», АГТУ


(подпись)

Т.Н. Никулина
И.О.Ф.



Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Управление затратами предприятия (организации)»
по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,
направленность (профиль) «Экономика предприятия и организации»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Целью учебной дисциплины «Управление затратами предприятия (организации)» является формирование компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика».

Учебная дисциплина «Управление затратами предприятия (организации)» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений. Для освоения дисциплины необходимы знания, полученные при изучении следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Статистика», «Основы бухгалтерского учета и анализа», «Экономика организации (предприятия)».

Краткое содержание дисциплины:

Раздел 1. Теоретические основы управления затратами

Раздел 2. Практические основы управления затратами

Заведующий кафедрой

(подпись)



/ И.А. Митченко /
И.О.Ф.

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

УТВЕРЖДАЮ



Первый проректор

/ Е.В. Богдалова /
И. О. Ф.

«28» 04. 2022 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование дисциплины Управление затратами предприятия (организации)
(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»
(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций»
(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра Экономика строительства

Квалификация выпускника бакалавр

Астрахань - 2022

Разработчик:

доцент К.Э.Н.
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)


(подпись)

/ И.И. Потапова /
И. О. Ф.

Оценочные и методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
«Экономика строительства» протокол № 8 от 08.04.2022 г.

Заведующий кафедрой


(подпись) / И.А. Митченко /
И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Экономика», направленность (профиль)
«Экономика предприятий и организаций»


(подпись) / И.А. Митченко /
И. О. Ф.

Начальник УМУ 
(подпись) / И.В. Аксютина /
И. О. Ф.

Специалист УМУ 
(подпись) / Е.С. Коваленко /
И. О. Ф.

СОДЕРЖАНИЕ:

	Стр.
1. Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся по дисциплине	4
1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программ	4
1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
1.2.1. Перечень оценочных средств текущей формы контроля	5
1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
1.2.3. Шкала оценивания	8
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	9
3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	13
Приложение 1	14
Приложение 2	16
Приложение 3	19
Приложение 4	22

1. Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся по дисциплине

Оценочные и методические материалы является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины и представлен в виде отдельного документа

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс и формулировка компетенции N	Номер и наименование результатов образования поддисциплине (в соответствии с разделом 2)	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1)		Формы контроля с конкретизацией задания
		1	2	
1	2	3	4	6
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знать:			
	31 УК-10.1 - основные законы и закономерности функционирования экономики	X		Вопросы к экзамену (46-52 вопросы) Итоговый тест (1-35 задания) Контрольная работа (1-36 вопросы) Опрос (1-54 вопросы)
	32 УК-10.1 - основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач	X	X	Вопросы к экзамену (46-52 вопросы) Итоговый тест (1-35 задания) Контрольная работа (1-36 вопросы) Опрос (1-54 вопросы)
	Уметь:			
	У1 УК-10.2 - применять экономические знания при выполнении практических задач	X		Контрольная работа (37-39 вопросы) Опрос (55 вопрос)
	У2 УК-10.2 принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	X		Контрольная работа (37-39 вопросы) Опрос (55 вопрос)
	Владеть:			
ПК-3 Способен оценивать эффективность производственной и финансово-экономической деятельности предприятий	В1 УК-10.3 - способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач		X	Контрольная работа (37-39 вопросы) Опрос (55 вопрос)
	Знать:			
	средства и методы оценки экономической эффективности, методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования себестоимости		X	Вопросы к экзамену (1-45 вопросы) Итоговый тест (1-35 задания) Контрольная работа (1-36 вопросы) Опрос (1-54 вопросы)

	Уметь:			
	разрабатывать и применять группы показателей эффективности производственной и финансово-экономической деятельности, определять рекомендации и предложения по снижению издержек, разрабатывать системы показателей финансово-экономической и производственной деятельности	X	X	Контрольная работа (37-39 вопросы) Опрос (55 вопрос)
	Владеть:			
	способами расчета для оценки эффективности производственной и финансово-экономической деятельности предприятий, специализированным программным обеспечением для решения экономических задач		X	Контрольная работа (37-39 вопросы) Опрос (55 вопрос)

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.2.1. Перечень оценочных средств текущей формы контроля

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
Опрос (устный)	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде опроса студентов	Вопросы по темам/разделам дисциплины

1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (Зачтено)	Продвинутый уровень (Зачтено)	Высокий уровень (Зачтено)
1	2	3	4	5	6
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;	31 УК-10.1 Знает: основные законы и закономерности функционирования экономики	Обучающийся не знает основные законы и закономерности функционирования экономики.	Обучающийся знает основные законы и закономерности функционирования экономики в типовых ситуациях.	Обучающийся знает основные законы и закономерности функционирования экономики в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся знает основные законы и закономерности функционирования экономики в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	32 УК-10.1 Знает: основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач	Обучающийся не знает основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач.	Обучающийся знает основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач в типовых ситуациях.	Обучающийся знает основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся знает основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	У1 УК-10.2 Умеет: применять экономические знания при выполнении практических задач.	Обучающийся не умеет применять экономические знания при выполнении практических задач	Обучающийся умеет применять экономические знания при выполнении практических задач в типовых ситуациях.	Обучающийся умеет применять экономические знания при выполнении практических задач в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся умеет применять экономические знания при выполнении практических задач в ситуациях повышенной сложности а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
	У2 УК-10.2 Умеет: принимать обоснованные экономические решения в различных областях	Обучающийся не умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Обучающийся умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Обучающийся умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Обучающийся умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности реализации проекта в ситуациях повышенной

	жизнедеятельности реализации проекта	реализации проекта	реализации проекта в типовых ситуациях.	реализации проекта в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	сложности а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
	В1 УК-10.3 Владеет: способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Обучающийся не владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Обучающийся владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач в типовых ситуациях.	Обучающийся владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач в ситуациях повышенной сложности а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
ПК-3 Способен оценивать эффективность производственной и финансово-экономической деятельности предприятий	ПК 3.1. Знает: Средства и методы оценки экономической эффективности, методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования себестоимости	Обучающийся не знает средства и методы оценки экономической эффективности, методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования себестоимости.	Обучающийся знает основы средства и методы оценки экономической эффективности, методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования себестоимости в типовых ситуациях.	Обучающийся знает средства и методы оценки экономической эффективности, методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования себестоимости в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся знает средства и методы оценки экономической эффективности, методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования себестоимости в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	ПК-3.2 Умеет: разрабатывать и применять группы показателей эффективности производственной и финансово-экономической деятельности, определять рекомендации и предложения по снижению издержек, разрабатывать системы показателей финансово-экономической деятельности	Обучающийся не умеет разрабатывать и применять группы показателей эффективности производственной и финансово-экономической деятельности, определять рекомендации и предложения по снижению издержек, разрабатывать системы показателей финансово-экономической деятельности	Обучающийся умеет разрабатывать и применять группы показателей эффективности производственной и финансово-экономической деятельности, определять рекомендации и предложения по снижению издержек, разрабатывать системы показателей финансово-экономической деятельности в типовых ситуациях.	Обучающийся умеет разрабатывать и применять группы показателей эффективности производственной и финансово-экономической деятельности, определять рекомендации и предложения по снижению издержек, разрабатывать системы показателей финансово-экономической и	Обучающийся умеет разрабатывать и применять группы показателей эффективности производственной и финансово-экономической деятельности, определять рекомендации и предложения по снижению издержек, разрабатывать системы показателей финансово-экономической и производственной деятельности в ситуациях повышенной сложности а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом

	экономической и производственной деятельности			производственной деятельности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	новые правила и алгоритмы действий
	ПК-3.3 Владеет: способами расчета для оценки эффективности производственной и финансово-экономической деятельности предприятий, специализированным программным обеспечением для решения экономических задач	Обучающийся не владеет способами расчета для оценки эффективности производственной и финансово-экономической деятельности предприятий, специализированным программным обеспечением для решения экономических задач	Обучающийся владеет способами расчета для оценки эффективности производственной и финансово-экономической деятельности предприятий, специализированным программным обеспечением для решения экономических задач в типовых ситуациях.	Обучающийся владеет способами расчета для оценки эффективности производственной и финансово-экономической деятельности предприятий, специализированным программным обеспечением для решения экономических задач в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся владеет способами расчета для оценки эффективности производственной и финансово-экономической деятельности предприятий, специализированным программным обеспечением для решения экономических задач в ситуациях повышенной сложности а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.

1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-бальной шкале	Зачтено/ не зачтено
высокий	«5»(отлично)	зачтено
продвинутый	«4»(хорошо)	зачтено
пороговый	«3»(удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2»(неудовлетворительно)	не зачтено

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

2.1. Экзамен

а) типовые вопросы к экзамену:

ПК-3 (знать)

1. Что является предметом изучения «Управления затратами»?
2. Что является основной информационной системой предприятия?
3. Что такое внутренние отчеты предприятий и организаций?
4. Что такое внешние отчеты предприятий и организаций?
5. Что такое управленческий учет?
6. Что такое производственный учет?
7. Что такое финансовый учет?
8. В чем состоит особенность управления затратами в условиях плановой административно-командной системы?
9. В чем состоит особенность управления затратами в условиях рыночной экономики?
10. Почему управленческий контроль считают важнейшим элементом управленческого учета?
11. Перечислите этапы контроля затрат.
12. Перечислите элементы и условия контрольной системы управленческого учета.
13. Сущность и различие понятий: затраты, расходы и издержки.
14. Объекты и субъекты управления затратами на предприятии.
15. Особенности затрат как предмета управления
16. Взаимосвязь функций управления затратами.
17. Принципы управления затратами на предприятии?
18. Причины множественности признаков классификации затрат
19. Особенности применения классификации затрат по экономическим элементам и калькуляционным статьям себестоимости
20. Перечислите виды классификации затрат на производство
21. Какие задачи решаются в процессе планирования затрат?
22. Порядок определения допустимых затрат на продукцию
23. Сущность сметы затрат и назовите виды смет?
24. Взаимосвязь методов и способов калькулирования.
25. Каким образом калькулируют себестоимость единицы продукта?
26. Влияние трансфертных цен на прибыльность производственных подразделений предприятия.
27. Объекты формирования затрат на предприятии.
28. Определения мест возникновения затрат, центров затрат и центров ответственности за уровень затрат.
29. Бюджетирование затрат. Границы его использования.
30. Роль функциональных отделов управления в снижении затрат на предприятии
31. Перечислите объекты калькулирования затрат на предприятии.
32. Факторы, способствующие снижению затрат на предприятии
33. Принципы стимулирования снижения затрат.
34. Основные системы учета затрат.
35. Бухгалтерский и управленческий учет. Главные различия между ними.
36. Особенность учета затрат по местам возникновения и центрам ответственности
37. Значение технических средств учета и контроля затрат.
38. Состав работ по анализу затрат на предприятии.
39. Что позволяют выявить затраты по экономическим элементам?
40. Анализ себестоимости продукции по калькуляционным статьям
41. Связь объема затрат с объектом производства.
42. Переменные и постоянные затраты в зависимости от объема продукции.

43. Определение объема производства, обеспечивающего безубыточную работу предприятия
 44. Прогрессивные системы управления затратами.
 45. Система «директ-костинг»

УК- 10 (знать)

46. Раскройте понятие контроллинга.
 47. В чем состоит существо системы «стандарт-костс»?
 48. Дайте характеристику новых методов управления затратами на предприятии в современной мировой практике.
 49. Предпосылки, сфера и принципы компьютеризации управления затратами.
 50. Что понимают под информационным обеспечением управления затратами?
 51. Особенности компьютерных сетей в системах управления затратами
 52. Источники эффективности системы управления затратами

б) критерии оценивания

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

2.2. Контрольная работа

а) типовой комплект заданий для контрольной работы (Приложение 1)

б) критерии оценивания

Выполняется в письменной форме. При оценке работы студента учитывается:

1. Правильное раскрытие содержания основных вопросов темы, правильное решение задач.
2. Самостоятельность суждений, творческий подход, научное обоснование раскрываемой проблемы.
3. Правильность использования цитат (если цитата приводится дословно, то надо взять ее в кавычки и указать источник с указанием фамилии автора, названия произведения, места и города издания, тома, части, параграфа, страницы).
4. Наличие в конце работы полного списка литературы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Отлично	Студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета
2	Хорошо	Студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов
3	Удовлетворительно	Студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов, плохо знает материал, допускает искажение фактов
4	Неудовлетворительно	Студент допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3», или если правильно выполнил менее половины работы
5	Зачтено	Выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы
6	Не зачтено	Студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно.

2.3. Тест

а) типовой комплект заданий для входного тестирования (Приложение 2)

типовой комплект заданий для итогового тестирования (Приложение 3)

б) критерии оценивания

При оценке знаний по результатам тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.

5. Умение связать теорию с практикой.

6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Отлично	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный и полный ответ.
2	Хорошо	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.
3	Удовлетворительно	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил значительные неточности и не показал полноты.
4	Неудовлетворительно	если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «Удовлетворительно».
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Не зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

2.4 Опрос устный

а) типовые вопросы (задания) (Приложение 4)

б) критерии оценивания

При оценке знаний на опросе (устном) учитывается:

1. Полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
2. Сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
3. Логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
4. Рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
5. Своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
6. Использование дополнительного материала (обязательное условие);
7. Рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов)

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Отлично	1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно
2	Хорошо	студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.
3	Удовлетворительно	студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.
4	Неудовлетворительно	студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом

3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине регламентируется локальным нормативным актом.

Перечень и характеристика процедур текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды выставляемых оценок	Форма учета
1.	Экзамен	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка
2.	Контрольная работа	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	Зачтено/Не зачтено	Регистрационная тетрадь для заочной формы обучения и журнал учета успеваемости преподавателя для очной формы обучения
3.	Тест	Входное тестирование в начале изучения дисциплины. Итоговое тестирование раз в семестр, по окончании изучения дисциплины.	Зачтено/Не зачтено	Журнал учета успеваемости преподавателя
4.	Опрос (устный)	Систематически на практических занятиях	По пятибалльной шкале	Журнал учета успеваемости преподавателя

Типовые задания контрольной работы

УК-10 (знать), ПК-3 (знать)

Темы контрольных работ

1. Теоретические и методологические основы управления затратами на предприятии.
 2. Управление затратами как составная часть информационной системы управления предприятием.
 3. Сравнительная характеристика управленческого, финансового и налогового видов учета. Влияние 25 главы Налогового кодекса на управление затратами.
 4. Сущность, составные части, системы, функции, предмет и объекты управления затратами.
 5. Методы, способы и принципы управления затратами.
 6. Управление затратами снабженческо-заготовительной деятельности.
 7. Место и роль снабженческо-заготовительной деятельности в бизнес-процессах предприятия.
 8. Управление запасами в аспекте управления затратами.
 9. Процедуры управления запасами и оценка материальных запасов.
 10. Состав и классификация затрат, связанных с созданием и хранением запаса материалов.
 11. Бюджет материальных затрат (смета затрат на приобретение и использование материалов).
 12. Учет затрат на создание и хранение материальных ценностей.
 13. Планирование и контроль уровня затрат в запасах.
 14. Управление затратами операционной (производственно-коммерческой) деятельности.
 15. Общая классификация затрат на производство и реализацию продукции.
 16. Классификация затрат для калькулирования и оценки произведенной продукции.
 17. Классификация затрат для принятия решений и планирования, для осуществления контроля и регулирования.
 18. Управление затратами как единый процесс учета и планирования затрат и калькулирования продукции.
- Объекты управления затратами.**
19. Современные модели управления затратами.
 20. Системы управления затратами по полной себестоимости (включая «Стандарт-костинг»).
 21. Системы управления затратами по неполной себестоимости (включая «Директ-костинг»).
 22. Нормирование, и планирование, контроль и анализ затрат на производство и реализацию продукции.
 23. Управление затратами финансово-сбытовой деятельности.
 24. Особенности информации о финансово-сбытовой деятельности.
 25. Состав затрат, характеризующих результаты финансово-сбытовой деятельности.
 26. Бюджеты и их значение в управление затратами финансово-сбытовой деятельности.
 27. Системы контроля объема продаж и ассортиментной политики.
 28. Анализ безубыточности продаж.
 29. Управление затратами организационной деятельности.
 30. Оценочная и контрольная информация, используемая в организационной деятельности.
 31. Состав и распределение расходов по организационной деятельности.
 32. Состав показателей и содержание внутренней отчетности по результатам деятельности подразделений предприятия.
 33. Формирование центров ответственности по расходам, доходам, прибылям и инвестициям.
 34. Управление затратами в принятии управленческих решений в предпринимательской деятельности.
 35. Информационное обеспечение планирования и управления затратами в предпринимательской деятельности. Основные концепции списания затрат в производство и калькулирования себестоимости продукции.
 36. Роль затрат в принятии решений по производству новой продукции (инноваций) и по капитальным вложениям (инвестициям).

УК-10 (уметь, владеть), ПК-3 (уметь, владеть)

Практические задания

37. Вычислите процент снижения себестоимости продукции в планируемом году по сравнению с отчетным годом, если известно, что переменные издержки на единицу составляют 25 рублей, постоянные издержки составляют 360000 рублей на весь объем производства, который в отчетном году составил 3300 единиц. В следующем году планируется объем производства увеличить на 13%
38. ООО «Бета» с нового года планирует начать выпускать новый вид изделия. По предварительным

расчетам расход конструкционных материалов на единицу изделия должен составить: стали – 3,2 кг., бронзы – 0,8 кг. Покупная цена этих материалов равна 98000 и 400000 рублей за 1 тонну соответственно. Основная заработная плата производственных рабочих – 1500 рублей, стимулирующие и компенсационные выплаты (оплата от пусков, льготных часов и различные надбавки)– 12% от основной заработной платы. Отчисления на социальное страхование составляют 26% от начисленной основной и дополнительной зарплат. Затраты на содержание и эксплуатацию машин и оборудования предполагаются в размере 90%, а общепроизводственные расходы в размере 60% от основной заработной платы.

На основании вышеприведенных данных составьте прогнозную калькуляцию себе стоимости единицы изделия.

39. ООО «Уют» за декабрь 2008 года изготовило 300 стульев вида А и 250 стульев вида Б. В том же месяце было реализовано 280 стульев А и 120 стульев Б. Прямые и косвенные расходы, связанные с производством стульев вида А и вида Б представлены в таблицах 1,2.

Распределите косвенные расходы двумя способами:

- по единой ставке распределения косвенных расходов, приняв в качестве базы распределения прямые расходы на производство продукции
- по дифференцированным ставкам распределения косвенных расходов, представленным в таблице 3.

Таблица 1 – Прямые затраты на производство стульев ООО «Уют»

Статьи затрат	На производство стульев вида А, руб.	На производство стульев вида Б, руб.
Прямые материальные расходы	200 000	250 000
Зарплата производственных рабочих	120 000	144 000
Отчисления на социальное страхование с заработной платы производственных рабочих	31 200	37 440
Покупные изделия и полуфабрикаты	15700	17400
Электроэнергия на технологические цели	5 200	5 780

Таблица 2 – Косвенные затраты, связанные с производством стульев ООО «Уют»

Статьи затрат	Сумма, руб.
Амортизация производственного оборудования	14300
Ремонт основных средств производственного назначения	7400
Оплата труда цеховых работников	27000
Электроэнергия, потребленная цехом	3400
Информационные, консультационные услуги	5000
Услуги связи	1900
Аренда здания офиса	20000
Содержание общехозяйственного персонала	50000

Таблица 3 – Базы распределения косвенных затрат

Статья косвенных затрат	База распределения
Амортизация производственного оборудования Ремонт основных средств производственного назначения	объем произведенной продукции
Электроэнергия, потребленная цехом	Электроэнергия на технологические цели
Прочие общепроизводственные затраты	зарплата производственных рабочих
Общехозяйственные расходы	объем реализованной продукции

Рассчитать себестоимость единицы произведенной и реализованной продукции, используя различные способы распределения косвенных расходов, сравнить полученные результаты и сделать вывод о целесообразности применения того или иного подхода в целях эффективного управления затратами.

Типовой комплект заданий для входного тестирования

1. Высшим органом управления акционерным обществом является...
 - а) совет директоров
 - б) наблюдательный совет
 - в) общее собрание акционеров
 - г) правление
2. В уставе предприятия НЕ указывается информация о...
 - а) учредителях
 - б) видах деятельности
 - в) номенклатуре выпускаемой продукции
 - г) руководителях
3. К коммерческим организациям относятся...
 - а) объединения и союзы
 - б) общественные организации
 - в) государственные унитарные предприятия
 - г) потребительские кооперативы
4. К основным признакам предприятия НЕ относится...
 - а) оперативно-хозяйственная и экономическая самостоятельность
 - б) единоначалие
 - в) обособленность имущества
 - г) высокая оборачиваемость капитала
5. К функциям управления относят...
 - а) управление привлечением инвестиций
 - б) планирование, организацию, мотивацию, контроль
 - в) управление кадровым составом предприятия
 - г) управление технологическим режимом производства продукции
6. Направлением повышения эффективности работы предприятия является....
 - а) внедрение новых технологий
 - б) повышение заработной платы работников
 - в) выпуск акций
 - г) увеличение объемов производства продукции
7. Предприятие, не наделенное правом собственности на закрепленное за ним имущество, - это ...
 - а) общество с ограниченной ответственностью
 - б) производственный кооператив
 - в) командитное хозяйственное товарищество
 - г) унитарное предприятие
8. Уставный капитал акционерного общества составляется из ...
 - а) номинальной стоимости акций общества, приобретенных акционерами
 - б) стоимости акций общества, при процедуре листинга
 - в) рыночной стоимости акций общества
 - г) рыночной стоимости акций общества, приобретенных акционерами
9. К активной части основных средств относятся...
 - а) сооружения
 - б) транспортные средства
 - в) здания
 - г) многолетние насаждения
10. Амортизацией основных производственных фондов является процесс...
 - а) определения расходов на текущий ремонт основных фондов
 - б) определения расходов по содержанию основных фондов
 - в) определения расходов на капитальный ремонт и модернизацию основных фондов
 - г) перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции
11. Важнейшим показателем производственной структуры основных производственных фондов является доля...
 - а) арендованных фондов

- б) собственных фондов
 - в) пассивной части
 - г) активной части
12. Восстановительная стоимость основных средств определяется:
- а) затратами на воспроизводство основных фондов в современных условиях
 - б) суммой затрат на ремонт и модернизацию
 - в) разницей между первоначальной стоимостью и накопленной суммой износа
 - г) разницей между первоначальной и остаточной стоимостью
13. Коэффициент выбытия основных средств определяется как отношение...
- а) остаточной стоимости выбывших основных средств к стоимости основных средств на начало года
 - б) цены последующей реализации выбывших основных средств к среднегодовой стоимости основных средств
 - в) остаточной стоимости выбывших основных средств к стоимости основных средств на конец года
 - г) полной стоимости выбывших основных средств к стоимости основных средств на начало года
14. Первоначальная стоимость группы объектов на 1 января составляла 160 тыс. руб, срок службы 10 лет. Определить сумму начисленной амортизации, если фактический срок эксплуатации 3 года.
- а) 10 тыс. руб.
 - б) 16 тыс. руб.
 - в) 48 тыс. руб.
 - г) 64 тыс. р.
15. Показатель, рассчитываемый отношением товарной продукции к стоимости основных средств, называется...
- а) ликвидностью
 - б) фондоотдачей
 - в) фондоемкостью
 - г) рентабельностью
16. К пассивной части основных средств относятся:
- а) станки и оборудование
 - б) здания и сооружения
 - в) рабочие машины и оборудование
 - г) производственные транспортные средства
17. Производственная мощность предприятия измеряется в...
- а) процентах
 - б) стоимостном выражении
 - в) натуральных измерителях
 - г) коэффициентах
18. Расчет амортизационных отчислений производится _____ методами.
- а) материальными и нематериальными
 - б) стоимостными и натуральными
 - в) линейным и нелинейным
 - г) прямыми и косвенными
19. Уменьшение стоимости машин и оборудования под влиянием сокращения общественно необходимых затрат на их воспроизводство и внедрения новых технологий отражает ...
- а) физический износ нематериальных активов
 - б) моральный износ
 - в) физический износ
 - г) износ основных фондов
20. Экстенсивное использование основных производственных фондов характеризует...
- а) фондовооруженность труда
 - б) фондоотдача
 - в) рентабельность производства
 - г) коэффициент экстенсивного использования оборудования, коэффициент сменности
21. В кругообороте оборотных средств не предусмотрена стадия ...
- а) реализации
 - б) снабжения
 - в) производства
 - г) складская

22. В состав оборотных средств предприятия входят ...
- а) только производственные запасы
 - б) незавершенное производство, готовая продукция на складе
 - в) оборотные фонды и фонды обращения
 - г) запасы материалов, запасных частей, топлива, готовой продукции на складе
23. В состав оборотных производственных фондов предприятия входят материально-вещественные элементы:
- а) готовая продукция, денежные средства в кассе, на расчетном счету предприятия
 - б) прибыль предприятия, задолженность поставщикам
 - в) производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топлива. Незавершенное производство, расходы будущих периодов
 - г) станки, агрегаты
24. В состав оборотных средств предприятия НЕ входят (ит):
- а) расходы будущих периодов
 - б) производственные запасы
 - в) станки. агрегаты
 - г) готовая продукция на складах предприятия
25. Задолженность покупателей за отгруженную продукцию перед предприятием относится к...
- а) дебиторская задолженность
 - б) внеоборотным активам
 - в) кредиторской задолженности
 - г) собственному капиталу
26. К ненормируемым оборотным средствам относят...
- а) готовую продукцию
 - б) незавершенное производство
 - в) дебиторскую задолженность
27. Кругооборот оборотных средств завершается...
- а) продукцией на складе предприятия
 - б) приемкой готовой продукции
 - в) отгрузкой продукции потребителю
 - г) зачислением выручки на счет предприятия
28. Под структурой оборотных средств понимается ...
- а) сегментация оборотных средств
 - б) натуральный состав оборотных средств
 - в) соотношение их отдельных элементов во всей совокупности оборотных средств
 - г) стоимостное выражение элементов оборотных средств

Типовой комплект для итогового тестирования

УК-10 (знать), ПК-3 (знать)

1. Себестоимость продукции (работ, услуг) – представляет собой
 - a) - натуральную оценку используемых в процессе производства продукции (работ, услуг) природных ресурсов, материалов, топлива, энергии, основных фондов, трудовых ресурсов, а также других затрат на её производство и реализацию
 - b) - стоимостную оценку используемых в процессе производства продукции (работ, услуг) природных ресурсов, материалов, топлива, энергии, основных фондов, трудовых ресурсов, а также других затрат на её производство и реализацию
2. Что включают в себестоимость продукции:
 - a) -затраты на оплату труда;
 - b) - затраты на утилизацию
 - c) -затраты, связанные с использованием природного сырья;
 - d) -затраты некапитального характера, связанные с совершенствованием технологии и организации производства, а также с улучшением качества продукции;
3. В зависимости от места возникновения затрат в хозяйственной деятельности предприятия различают себестоимость:
 - a) - плановую, расчётную и отчётную (фактическую)
 - b) - цеховую, производственную и полную себестоимость
 - c) - основную и вспомогательную
4. Производственная себестоимость - это
 - a) - затраты цеха на изготовлении продукции
 - b) - сумма производственных затрат цеха и общезаводских расходов, которые включают расходы по управлению предприятием
 - c) - затраты на производство и реализацию продукции
5. Под цеховой себестоимостью понимаются
 - a) - затраты цеха на изготовлении продукции
 - b) - сумма производственных затрат цеха и общезаводских расходов, которые включают расходы по управлению предприятием
 - c) - затраты на производство и реализацию продукции
6. Полная себестоимость промышленной продукции – это
 - a) - затраты цеха на изготовлении продукции
 - b) - сумма производственных затрат цеха и общезаводских расходов, которые включают расходы по управлению предприятием
 - c) - затраты на производство и реализацию продукции
7. Плановая себестоимость отражает
 - a) - технико-экономические расчёты по обоснованию проектов внедрения достижений научно-технического прогресса;
 - b) - максимально допустимую величину затрат и включает только те затраты, которые при данном уровне техники и организации производства являются для предприятия необходимыми;
 - c) - реальные затраты на производство и реализацию продукции.
8. Фактическая себестоимость отражает
 - a) - технико-экономические расчёты по обоснованию проектов внедрения достижений научно-технического прогресса.
 - b) - максимально допустимую величину затрат и включает только те затраты, которые при данном уровне техники и организации производства являются для предприятия необходимыми
 - c) - реальные затраты на производство и реализацию продукции
9. Расчетная себестоимость отражает
 - a) - технико-экономические расчёты по обоснованию проектов внедрения достижений научно-технического прогресса;
 - b) - максимально допустимую величину затрат и включает только те затраты, которые при данном уровне техники и организации производства являются для предприятия необходимыми;
 - c) - реальные затраты на производство и реализацию продукции
10. Классификация по степени однородности затрат выделяет следующие затраты:

- a) - основные и вспомогательные
 - b) -основные и накладные
 - c) - элементарные и комплексные
11. Классификация по способам включения в себестоимость выделяет следующие затраты:
- a) - основные и вспомогательные
 - b) -основные и накладные
 - c) - прямые и косвенные
12. Классификация по виду производства выделяет следующие затраты:
- a) - основные и вспомогательные
 - b) -основные накладные
 - c) - элементарные и комплексные
13. Классификация по степени участия в процессе производства выделяет следующие затраты:
- a) - основные и вспомогательные
 - b) -основные и накладные
 - c) - элементарные и комплексные
14. Группировка затрат по экономическим элементам _____ для исчисления себестоимости единицы продукции
- a) - непригодна
 - b) - пригодна
15. При калькулировании себестоимости единицы отдельных видов продукции применяется группировка затрат
- a) - по экономическим элементам
 - b) - по калькуляционным статьям
16. К сырью и материалам относят:
- a) - сырье и основные материалы
 - b) -топливо, используемое в технологическом процессе
 - c) - все виды энергии
17. Прямые затраты - это расходы,
- a) - связаны с работой цеха или предприятия в целом
 - b) - связанные с производством отдельных видов продукции, которые могут быть включены в их себестоимость.
18. Косвенные затраты
- a) - связаны с работой цеха или предприятия в целом;
 - b) - связанные с производством отдельных видов продукции, которые могут быть включены в их себестоимость.
19. Какие затраты изменяются при уменьшении объема производства
- a) - условно переменные
 - b) -условно-детерминированное
 - c) - условно-постоянные
20. Сырье и заработная плата относится к затратам
- a) - условно переменным
 - b) -условно-детерминированным
 - c) - условно-постоянным
21. Что определяет общий объем затрат на выпуск всей продукции
- a) – смета
 - b) - процессный подход
 - c) - отчет
22. Смета затрат рассчитывается _____ внутризаводской оборот
- a) - учитывает
 - b) - суммирует
 - c) - не учитывает
23. Управление затратами на производство и реализацию продукции осуществляется с целью
- a) -изыскания резервов снижения себестоимости продукции
 - b) -максимизации прибыли предприятия
 - c) - контроля и наказания
24. Маржинальный анализ учитывает показатели

- a) - издержки
 - b) - объем производства продукции
 - c) - прибыль
 - d) - заработная плата
 - e) - амортизация
25. Маржинальный анализ базируется на современной системе учета себестоимости
- a) - «директ – костинг »
 - b) - «контроль-костинг»
 - c) - «софт-костинг»
26. Проведение расчетов по методике маржинального анализа требует деления затрат на
- a) - переменные и постоянные
 - b) - косвенные и прямые
 - c) - материальные и нематериальные
27. Постоянные затраты представляют собой:
- a) - $Z_{const} = Z_{полезные} - Z_{бесполезные}$
 - b) - $Z_{const} = Z_{полезные} + Z_{бесполезные}$
 - c) - $Z_{const} = Z_{полезные} / Z_{бесполезные}$
28. Полезные затраты определяются как
- a) - $Z_{полезные} = N_{эфф} * Z_{const} / N_{max}$,
 - b) - $Z_{полезные} = (N_{max} - N_{эфф}) * Z_{const} / N_{max}$
 - c) - $Z_{полезные} = N_{эфф} / Z_{const} * N_{max}$,
29. Бесполезные затраты определяются как
- a) - $Z_{бесполезные} = N_{эфф} * Z_{const} / N_{max}$,
 - b) - $Z_{бесполезные} = (N_{max} - N_{эфф}) * Z_{const} / N_{max}$
 - c) - $Z_{бесполезные} = N_{эфф} / Z_{const} * N_{max}$,
30. Коэффициент реагирования затрат это –
- a) - сумма изменения затрат и изменение производства
 - b) - отношение изменения затрат к изменению производства
 - c) - разность изменения затрат и изменение производства
31. Если коэффициент реагирования равен нулю это
- a) - Постоянные затраты
 - b) - Дегрессивные затраты
 - c) - Прогрессивные затраты
32. Порог рентабельности - это такая выручка от реализации при которой
- a) - предприятие уже не имеет убытков, но еще не имеет и прибылей
 - b) - разность между фактической выручкой от реализации и порогом рентабельности в стоимостном выражении
 - c) - предприятие уже не имеет прибылей
33. Если коэффициент реагирования равен единице- это
- a) - Постоянные затраты
 - b) - Дегрессивные затраты
 - c) - Пропорциональные затраты
34. Затраты на маркетинг для больших предприятий носят
- a) - обязательный характер
 - b) - необязательный характер
 - c) - законодательный характер
35. Если коэффициент реагирования меньше единицы, но больше нуля - это
- a) - Постоянные затраты
 - b) - Дегрессивные затраты
 - c) - Прогрессивные затраты

Типовые вопросы устного опроса

УК-10 (знать), ПК-3 (знать)

1. В чем заключаются особенности затрат как предмета управления?
2. Что понимают под объектом и субъектом управления затратами на предприятии?
3. Каковы принципы управления затратами на предприятии?
4. Какие направления классификации производственных затрат выделяют в целях эффективного управления затратами?
5. В чем состоят причины множественности признаков классификации затрат?
6. Каковы функции управления затратами?
7. В чем состоят различия в целях и задачах управления затратами на различных уровнях управления?
8. В чем выражается значение нормирования расходования используемых ресурсов в целях эффективного управления затратами?
9. Каково значение определения потребности в основных видах ресурсов для формирования и управления себестоимостью продукции?
10. Какие подходы к нормированию ресурсов существуют и какие наиболее целесообразно использовать в целях эффективного управления затратами?
11. Каким образом определяется потребность организации в материальных, трудовых ресурсах и основных фондах?
12. Какие методы планирования затрат используют предприятия в процессе управления затратами и в чем их суть?
13. В чем суть и особенности основных методов прогнозирования затрат на производство и реализацию?
14. Какие управленческие задачи решаются на основе сметы затрат на производство?
15. Каковы этапы разработки сметы затрат на производство?
16. Что представляют собой гибкие сметы затрат и каковы особенности их применения в целях эффективного управления затратами?
17. Какие существуют варианты формирования сметы затрат в целях управления затратами?
18. В чем заключается необходимость и экономическая целесообразность калькулирования себестоимости продукции?
19. Какие внутренние и внешние факторы оказывают влияние на процесс калькулирования на предприятии?
20. Каким образом формируется себестоимость единицы продукции?
21. Каким образом осуществляется калькулирование себестоимости продукции при комплексном использовании сырья?
22. Какие методы калькулирования могут использоваться и в чем их сущность?
23. Каковы принципиальные отличия вариантов расчета себестоимости продукции различных отраслей промышленности?
24. В чем особенности формирования поперечной, попроцессной и позаказной калькуляций затрат на производство в целях эффективного управления затратами?
25. Какие этапы включает в себя поперечное калькулирование?
26. Что представляет собой калькулирование себестоимости по переменным издержкам и для каких управленческих целей оно используется?
27. Какова взаимосвязь методов и способов калькулирования себестоимости продукции и как ее наиболее рационально выстроить в процессе управления расчетом себестоимостью продукции?
28. Что представляют собой прямые и косвенные затраты и каковы особенности их формирования?
29. По каким критериям в целях эффективного управления затратами осуществляется выделение центров затрат?
30. Каков порядок исчисления и распределения косвенных расходов в управлении затратами?
31. Каковы условия применения единой и дифференцированной ставок распределения косвенных расходов?
32. В чем суть и особенности основных методов распределения накладных расходов в процессе управления себестоимостью продукции?
33. Каков порядок определения цеховых ставок распределения косвенных (накладных) расходов?
34. Какие объекты формирования затрат выделяют в процессе управления затратами?
35. В чем принципиальные отличия понятий центр затрат, место возникновения затрат и центр ответственности и как эти понятия используются в целях управления затратами?

36. Что представляют собой фактические и плановые ставки накладных расходов и чем объясняется необходимость их применения в управлении затратами?
37. Что подразумевает собой такой инструмент управления затратами как анализ и корректировка свода затрат на производство?
38. Каким образом определяются затраты для принятия управленческих решений среднесрочного характера?
39. Каково влияние параметров экономического жизненного цикла на объем затрат на производство и реализацию продукции?
40. Какие предпосылки разработки подходов к управлению затратами можно выделить?
41. В чем суть процессно-ориентированного управления затратами (Activity-based management)?
42. Что представляет собой метод сравнения ключевых показателей и процессов с наилучшей практикой (Benchmarking)?
43. Каковы особенности метода ре-инжиниринг бизнес-процессов (Business process reengineering)?
44. Какие есть методы снижения затрат в рамках японского подхода?
45. В каких организациях и в каких случаях целесообразно применять метод непрерывного совершенствования (Kaizen-costing)?
46. Что представляет собой метод калькулирования целевой себестоимости (Targetcosting)?
47. Раскройте источники эффективности системы управления затратами.
48. В чем заключается экономическая целесообразность внедрения системы стратегического управления затратами?
49. Каковы особенности выработки и реализации стратегий управления затратами организации?
50. Каковы особенности формирования стратегии снижения производственных затрат организации?
51. Какие концепции стратегического управления затратами существуют?
52. В чем заключается анализ цепочки ценностей (Value chain analysis)?
53. Что представляет собой концепция стратегического позиционирования (Strategic positioning analyses)?
54. В каких случаях целесообразно проводить анализ затратнообразующих факторов (cost driver analyses)?

УК- 10 (уметь, владеть), ПК-3 (уметь, владеть)

55. Исходные данные

Используя методику многоуровневого анализа затрат для предотвращения потерь в процессе производства найти себестоимость продукции и показатели, влияющие на неё для предотвращения риска потерь в процессе производственно-хозяйственной деятельности предприятий. Краткая характеристика предприятия.

ООО «Веста» производит два вида продукции: столы и стеллажи. При производстве продукции используется два вида материалов: ДСП и массив сосны. Учетной политикой предприятия для оценки отпущенных в производство материалов применяется метод FIFO. Готовая продукция оценивается по фактической производственной себестоимости. В качестве базы распределения общепроизводственных расходов применяется количество часов работы основных производственных рабочих. Коммерческие и управленческие расходы в качестве условно- постоянных списываются на счет 90 «Продажи» и не участвуют в калькулировании себестоимости произведенной продукции.

Таблица 1

Баланс ООО «Веста» на 31.12.20__ г.

Актив	Сумма, тыс. руб.	Пассив	Сумма, тыс. руб.
Основные средства	12800	Уставный капитал	10000
Материалы	260	Кредиторская задолженность	7000
Готовая продукция	680		
Задолженность покупателей	1660		
Денежные средства	1600		
Баланс	17000	Баланс	17000

Таблица 2

Прогноз продаж на 20 г.		
Показатели	Виды продукции	
	Столы	Стеллажи
Планируемый объем продаж, штук	1000	2000
Цена продажи 1-цы продукции, руб.	15000	7500

Таблица 3

Планируемый уровень запасов готовой продукции на конец планируемого периода

Показатели	Виды продукции	
	Столы	Стеллажи
Планируемые запасы, штук	100	200

Таблица 4

Планируемая величина прямых затрат на производство продукции

Показатели	Сумма, руб.
1. Стоимость материалов (руб./м ³):	
- ДСП	4000
- массив сосны	10000
2. Почасовая ставка основных производственных рабочих (руб./час)	600

Таблица 5

Состав прямых затрат, включаемых в себестоимость единицы продукции

Показатели	Виды продукции	
	Столы	Стеллажи
1. Основные материалы:		
- ДСП (м ³)	-	1
- массив сосны (м ³)	0,5	-
2. Труд основных производственных рабочих (ч)	10	6

Таблица 6

Планируемые запасы материалов на конец периода

Материалы	Количество, м ³
1. ДСП	10
2. Массив сосны	15

Таблица 7

Остаток материалов на складе на начало периода

Показатели	Материалы	
	ДСП	Массив сосны
1. Запасы на начало периода, м ³	15	20
2. Стоимость запасов, руб.	60000	200000

Таблица 8

Планируемая величина косвенных расходов на производство продукции

Статьи расходов	Сумма, руб.
Производственные косвенные расходы, всего	1440000
<i>в том числе переменные:</i>	
- вспомогательные материалы	120000
- электроэнергия	20000
- заработная плата обслуживающего персонала с отчислениями на социальные нужды	520000
- расходы на содержание и эксплуатацию машин и оборудования	10000
<i>в том числе постоянные:</i>	
- заработная плата общецехового персонала с отчислениями на социальные нужды	640000
- амортизация	100000
- прочие	30000

Расходы на маркетинг, всего	160000
<i>в том числе:</i>	
- заработная плата с отчислениями	100000
- реклама	20000
- командировочные расходы	40000
Коммерческие расходы, всего	90000
<i>в том числе:</i>	
- заработная плата с отчислениями	40000
- аренда и прочие расходы	50000
Управленческие расходы, всего	700000
<i>в том числе:</i>	
- заработная плата с отчислениями	600000
- амортизация	50000
- коммунальные платежи	50000

Таблица 9

Запасы готовой продукции на складе на начало планируемого периода

Показатели	Готовая продукция	
	Столы	Стеллажи
1. Готовая продукция на начало периода, штук	50	70
2. Стоимость единицы готовой продукции, руб.	8000	4000

Разработка операционного бюджета ООО «Веста» на 20__ год

Таблица 10

Бюджет продаж

Продукция	Количество, шт.	Цена за единицу, руб.	Выручка, руб.
Столы			
Стеллажи			
Всего			

Таблица 11

Бюджет производства, шт.

Показатели	Виды продукции	
	Столы	Стеллажи
Продажи плановые		
+		
Планируемые запасы на конец периода		
=		
Всего необходимо произвести		
-		
Запасы на начало периода		
=		
Планируемый объем производства		

Таблица 12

Бюджет затрат основных материалов, м³

Материал	Столы, шт.		Стеллажи, шт.		Всего
	на единицу	всего	на единицу	всего	
ДСП					
Массив сосны					

Таблица 13

Бюджет прямых материальных затрат

Показатели	ДСП	Массив сосны	Всего
1. Всего потребности в материалах, м ³			
2. Использовано из запасов, м ³			
3. Цена 1 м ³ запасов, руб.			
4. Стоимость имеющихся запасов материалов, руб.			
5. Объем закупок материалов, м ³ (стр.1 - стр.2)			
6. Цена покупки 1 м ³ , руб.			
7. Стоимость закупок материалов, руб. (стр.5 x стр.6)			
8. Общая стоимость материалов, руб. (стр.4 + стр.7)			

Таблица 14

Бюджет закупок основных материалов в натуральном и стоимостном выражении

Показатели	ДСП	Массив сосны	Всего
1. Потребность в материалах для производства, м ³			
2. Запасы материалов на конец периода, м ³			
3. Всего потребности в материалах, м ³ (стр.1 + стр.2)			
4. Запасы материалов на начало, м ³			
5. Объем закупок, м ³ (стр.3 - стр.4)			
6. Цена покупки 1 м ³ , руб.			
7. Объем закупок, руб. (стр.5 x стр.6)			

Таблица 15

Бюджет прямых трудовых затрат

Виды продукции	Количество произведенной продукции, шт.	Затраты времени на единицу продукции, ч.	Общие затраты рабочего времени, ч.	Почасовая ставка, руб.	Всего трудовых затрат, руб.
Столы					
Стеллажи					
Итого					

Таблица 16

Бюджет косвенных расходов

Косвенные расходы	Сумма, руб.
Переменные косвенные расходы, всего	
в том числе:	
- вспомогательные материалы	
- электроэнергия	
- заработная плата обслуживающего персонала с отчислениями	
- расходы на содержание и эксплуатацию машин и оборудования	
Постоянные косвенные расходы, всего	
в том числе:	
- заработная плата общецехового персонала с отчислениями	
- амортизация	
- прочие	
Всего	

Таблица 17

Бюджет себестоимости единицы готовой продукции

Показатели	Стоимость единицы затрат, руб.	Столы		Стеллажи	
		натур. объём	сумма, руб.	натур. объём	сумма, руб.
Материалы:					
ДСП					
Массив сосны					
Рабочее время					
Косвенные расходы					
Всего					

Таблица 18

Бюджет запасов материалов и готовой продукции на конец планируемого периода

Показатели	Ед. из.	Кол-во	Стоимость единицы, руб.	Стоимость всего, руб.
Запасы материалов:				
- ДП				
- массив сосны				
Запасы готовой продукции:				
- столы				
- стеллажи				
Итого				

Таблица 19

Бюджет себестоимости проданной продукции

Показатели	Сумма, руб.
1. Запасы готовой продукции на начало периода	
2. Затраты материалов	
3. Затраты труда	
4. Косвенные расходы	
5. Себестоимость произведенной продукции (стр.2 + стр.3 + стр.4)	
6. Запасы готовой продукции	
7. Себестоимость проданной продукции (стр.1 + стр.5 - стр.6)	

Таблица 20

Бюджет расходов на маркетинг

Показатели	Сумма, руб.
Заработная плата с отчислениями	
Реклама	
Командировочные расходы	
Итого	

Таблица 21

Бюджет коммерческих расходов

Показатели	Сумма, руб.
Заработная плата с отчислениями	
Аренда и прочие расходы	
Итого	

Таблица 22

Бюджет управленческих расходов

Показатели	Сумма, руб.
Заработная плата с отчислениями	
Амортизация	
Коммунальные платежи	
Итого	

Таблица 23

План прибылей и убытков

Показатели	Сумма, руб.
Выручка	
Себестоимость продаж	
Валовая прибыль	
Операционные расходы, всего	
в том числе:	
- затраты на маркетинг	
- коммерческие расходы	
- управленческие расходы	
Прибыль от продаж	
Налог на прибыль	
Чистая прибыль	