

Министерство образования и науки Астраханской области  
Государственное бюджетное образовательное учреждение  
Астраханской области высшего образования  
«Астраханский государственный архитектурно-строительный  
университет»  
(ГБОУ АО ВО «АГАСУ»)

---

УТВЕРЖДАЮ



И.о. первого проректора

С.П. Стрелков /

И. О. Ф.

2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины

Архитектура зданий и сооружений

*(указывается наименование в соответствии с учебным планом)*

По направлению подготовки

07.03.01 «Архитектура»

*(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)*

Направленность (профиль)

«Архитектурное проектирование»

*(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)*

Кафедра

«Архитектура и градостроительство»

Квалификация выпускника *бакалавр*

Астрахань - 2024

## Разработчики:

Старший преподаватель \_\_\_\_\_  / Н.В.Исаева /  
(занимаемая должность, (подпись) И. О. Ф.  
учёная степень и учёное звание)

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Архитектура и градостроительство» протокол №10 от 02.04. 2024 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  / К.А. Прошulina /  
(подпись) И. О. Ф.

## Согласовано:

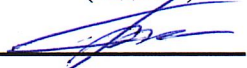
Председатель МКН "Архитектура"

Направленность (профиль) "Архитектурное проектирование "

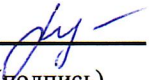
Начальник УМУ

 / Т.О.Цитман /  
(подпись) И. О. Ф

Специалист УМУ

 / О.Н. Беспалова /  
(подпись) И. О. Ф

Начальник УИТ

 / А.В. Волобоева /  
(подпись) И. О. Ф

Заведующая научной библиотекой

 / П.Н. Гедза /  
(подпись) И. О. Ф

 / Л.С. Гаврилова /  
(подпись) И. О. Ф

## Содержание:

|                                                                                                                                                                                                                     | Стр. |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1. Цель освоения дисциплины                                                                                                                                                                                         | 4    |
| 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы                                                                             | 4    |
| 3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата                                                                                                                                                                   | 4    |
| 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся | 4    |
| 5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий                                                                       | 6    |
| 5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)                                                                                                        | 6    |
| 5.1.1. Очная форма обучения                                                                                                                                                                                         | 6    |
| 5.1.2. Заочная форма обучения                                                                                                                                                                                       | 6    |
| 5.1.3. Очно-заочная форма обучения                                                                                                                                                                                  | 6    |
| 5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам                                                                                                                                                           | 7    |
| 5.2.1. Содержание лекционных занятий                                                                                                                                                                                | 7    |
| 5.2.2. Содержание лабораторных занятий                                                                                                                                                                              | 7    |
| 5.2.3. Содержание практических занятий                                                                                                                                                                              | 7    |
| 5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине                                                                                                               | 7    |
| 5.2.5. Темы контрольных работ                                                                                                                                                                                       | 8    |
| 5.2.6. Темы курсовых проектов/курсовых работ                                                                                                                                                                        | 8    |
| 6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины                                                                                                                                                     | 8    |
| 7. Образовательные технологии                                                                                                                                                                                       | 9    |
| 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины                                                                                                                                                      | 9    |
| 8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины                                                                                                                     | 9    |
| 8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине    | 10   |
| 8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины                                                                             | 10   |
| 9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине                                                                                                     | 10   |
| 10. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья                                                                                                       | 11   |

### 1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины "Архитектура зданий и сооружений" является формирование компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 07.03.01 «Архитектура».

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

**УК-1-** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

**УК-4-** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

**В результате освоения дисциплины, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:**

**Умеет:**

- Использовать средства и методы работы с библиографическими и иконографическими источниками (УК-1.1).

- Передавать идеи и проектные предложения в ходе совместной деятельности средствами устной и письменной речи (УК-4.1).

**Знает:**

- Основные источники получения информации, включая нормативные, методические, справочные и реферативные источники. (УК-1.2).

- Государственный(е) и иностранный(е) язык(и). Язык делового документа (УК-4.2).

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б1.В.4.04 «Архитектура зданий и сооружений» реализуется в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части, цикл дисциплин "Общеинженерный".

Дисциплина базируется на знаниях, полученных в рамках изучения следующих дисциплин: «Основы архитектурного проектирования», «История архитектуры».

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

| Форма обучения                    | Очная                                                                   |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 1                                 | 2                                                                       |
| Трудоемкость в зачетных единицах: | 5 семестр – 2 з.е.;<br>6 семестр – 2 з.е.;<br><b>всего - 4 з.е.</b>     |
| Лекции (Л)                        | 5 семестр – 34 часа;<br>6 семестр – 18 часов;<br><b>всего - 52 часа</b> |
| Лабораторные занятия (ЛЗ)         | <i>учебным планом не предусмотрены</i>                                  |
| Практические занятия (ПЗ)         | <i>учебным планом не предусмотрены</i>                                  |
| Самостоятельная работа (СР)       | 5 семестр – 38 часов;<br>6 семестр – 54 часа;<br><b>всего - 92 часа</b> |
| <b>Форма текущего контроля:</b>   |                                                                         |
| Контрольная работа                | <i>учебным планом не предусмотрены</i>                                  |

| <b>Форма промежуточной аттестации:</b> |                                        |
|----------------------------------------|----------------------------------------|
| Экзамены                               | <i>учебным планом не предусмотрены</i> |
| Зачет                                  | семестр – 5<br>семестр – 6             |
| Зачет с оценкой                        | <i>учебным планом не предусмотрены</i> |
| Курсовая работа                        | <i>учебным планом не предусмотрены</i> |
| Курсовой проект                        | <i>учебным планом не предусмотрены</i> |

**5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий**

**5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)**

**5.1.1. Очная форма обучения**

| №<br>п/п | Раздел дисциплины.<br>(по семестрам)                           | Всего часов<br>на раздел | Семестр | Распределение трудоемкости раздела (в часах) по ти-<br>пам учебных занятий и работы обучающегося |    |    |    | Форма текущего контроля<br>и промежуточной<br>аттестации |
|----------|----------------------------------------------------------------|--------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|----------------------------------------------------------|
|          |                                                                |                          |         | контактная                                                                                       |    |    | СР |                                                          |
|          |                                                                |                          |         | Л                                                                                                | ЛЗ | ПЗ |    |                                                          |
| 1        | 2                                                              | 3                        | 4       | 5                                                                                                | 6  | 7  | 8  | 9                                                        |
| 1        | Раздел 1. Проектирование<br>населенного пункта.                | 44                       | 5       | 14                                                                                               | -  |    | 30 | Зачет                                                    |
| 2        | Раздел 2. Проектирование<br>жилого дома средней этаж-<br>ности | 40                       | 5       | 20                                                                                               | -  |    | 20 |                                                          |
| 3        | Раздел 3. Проектирование<br>клуба.                             | 44                       | 6       | 14                                                                                               | -  |    | 30 |                                                          |
| 4        | Раздел 4. Проектирование<br>интерьеров общественных<br>зданий  | 16                       | 6       | 4                                                                                                |    |    | 12 |                                                          |
|          | Итого:                                                         | 144                      |         | 52                                                                                               | -  |    | 92 |                                                          |

**5.1.2. Заочная форма обучения**

*ОПОП не предусмотрена*

**5.1.3. Очно-заочная форма обучения**

*ОПОП не предусмотрена*

## 5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

### 5.2.1. Содержание лекционных занятий

| № | Наименование раздела дисциплины                         | Содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2                                                       | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 1 | Раздел 1. Проектирование населенного пункта.            | Входное тестирование по дисциплине. Общие сведения. Стадии проектирования. Предварительные расчеты к проекту: расчет численности населения, расчет количества семей, расчет требуемого жилого фонда по типам домов, расчет дошкольных учреждений, расчет дошкольных учреждений, расчет учреждений и предприятий обслуживания и размеры их земельных участков, <i>используя библиографические, иконографические, основные источники получения информации, включая нормативные, методические, справочные.</i> Процент несамодостаточного населения для нового населенного пункта. Указания по выполнению основных этапов работ. Архитектурно-планировочная организация поселка. Экономические обоснования градостроительных объектов. |
| 2 | Раздел 2. Проектирование жилого дома средней этажности  | Основные сведения о жилище. Типология жилых зданий. Проектирование квартиры. Планировочные элементы жилых домов средней этажности. Противопожарные требования и обеспечение эвакуации. Проектирование автостоянок в жилых комплексах. Благоустройство территории. <i>Передача идеи и проектных предложения в ходе совместной деятельности средствами устной и письменной речи</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3 | Раздел 3. Проектирование клуба.                         | Организация процесса проектирования. Типология клубов. Объемно-планировочное решение здания клуба. Акустика зрительного зала. Расчет времени реверберации проектируемого зала. Расчет видимости зрительного зала, <i>используя библиографические, иконографические, основные источники получения информации, включая нормативные, методические, справочные.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4 | Раздел 4. Проектирование интерьеров общественных зданий | Проектирование интерьеров театральных и концертных залов. Элементы и габариты интерьера. Технологическое обеспечение. Механическое оборудование. Постановочное освещение. Звуковое обеспечение. Технологическая связь. Помещения для артистов. Складские помещения. Мастерские. <i>Передача идеи и проектных предложения в ходе совместной деятельности средствами устной и письменной речи</i><br>Итоговое тестирование                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

### 5.2.2. Содержание лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены

### 5.2.3. Содержание практических занятий

Учебным планом не предусмотрены

### 5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

#### Очная форма обучения

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание                        | Учебно-методическое обеспечение |
|---|---------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|
| 1 | 2                               | 3                                 | 4                               |
| 1 | Раздел 1. Проектирова-          | Подготовка к итоговому тестирова- | [3], [4], [7], [8]              |

|    |                                                         |                                                           |                    |
|----|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------|
|    | ние населенного пункта.                                 | нию. Подготовка к зачету.                                 |                    |
| 2  | Раздел 2. Проектирование жилого дома средней этажности  | Подготовка к итоговому тестированию. Подготовка к зачету. | [1], [6], [9]      |
| 3  | Раздел 3. Проектирование клуба.                         | Подготовка к итоговому тестированию. Подготовка к зачету. | [2], [3], [5], [9] |
| 4. | Раздел 4. Проектирование интерьеров общественных зданий | Подготовка к итоговому тестированию. Подготовка к зачету. | [2], [3], [5]      |

### **Заочная форма обучения**

*ОПОП не предусмотрена*

#### **5.2.5. Темы контрольных работ**

*ОПОП не предусмотрена*

#### **5.2.6. Темы курсовых проектов/ курсовых работ**

*Учебным планом не предусмотрены*

### **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

| <b>Организация деятельности студента</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p><b><u>Лекция</u></b></p> <p>В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| <p><b><u>Самостоятельная работа</u></b></p> <p>Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в помещениях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.</p> <p>Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– конспектирование (составление тезисов) лекций;</li> <li>– работа со справочной и методической литературой;</li> <li>– участие в тестировании и др.</li> </ul> <p>Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– повторение лекционного материала;</li> <li>– изучения учебной и научной литературы;</li> <li>– подготовки к итоговому тестированию и т.д.;</li> <li>– выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;</li> <li>– проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах тестов.</li> </ul> |  |
| <p><b><u>Подготовка к зачету</u></b></p> <p>Подготовка студентов к зачету включает три стадии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– самостоятельная работа в течение семестра;</li> <li>– непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету;</li> <li>– подготовка к ответу на вопросы для подготовки к зачету.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |

## **7. Образовательные технологии**

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины " Архитектура зданий и сооружений".

### **Традиционные образовательные технологии**

Дисциплина "Архитектура зданий и сооружений" проводится с использованием традиционных образовательных технологий ориентирующихся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий по дисциплине с использованием традиционных технологий:

Информационная лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

### **Интерактивные технологии**

По дисциплине "Архитектура зданий и сооружений" лекционные занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Лекция-визуализация - представляет собой визуальную форму подачи лекционного материала средствами ТСО или аудиовидеотехники (видео-лекция). Чтение такой лекции сводится к развернутому или краткому комментированию просматриваемых визуальных материалов (в виде схем, таблиц, графов, графиков, моделей). Лекция-визуализация помогает студентам преобразовывать лекционный материал в визуальную форму, что способствует формированию у них профессионального мышления за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### ***а) основная учебная литература:***

1. Савченко Ф.М. Проектирование жилых зданий : учебное пособие / Савченко Ф.М., Семенова Э.Е.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 150 с.
2. Цитман Т.О. Основы архитектурного проектирования : электронное учебное пособие / Цитман Т.О.. — Астрахань : Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2019. — 174 с..

#### ***б) дополнительная учебная литература:***

3. Илюхин Л. К. Научные аспекты архитектурного проектирования : активизация самостоятельной научно-творческой деятельности студентов-архитекторов: научно-методическое пособие , [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=438920&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=438920&sr=1), дата доступа 4.04.2019
4. Цитман Т.О. Архитектурное проектирование. Проектирование общественных зданий с зальным помещением. Клуб [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для студентов направления «Архитектура» для 3 курса / . — Электрон. текстовые данные. — Астрахань: Астраханский инженерно-строительный институт, ЭБС АСВ, 2013. — 28 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60798.html>, дата доступа 04.03.2019

#### ***в) перечень учебно-методического обеспечения:***

5. Илюхин Б.Л. УП «Проект сельского населенного пункта с разработкой общественного центра» для студентов 3 курса направления 07.03.01 «Архитектура». Астрахань, АГАСУ.2019.,
6. Илюхин Б.Л., МУ «Проект планировки и застройки территории» для студентов 4 курса направления 07.03.01 «Архитектура». Астрахань, АГАСУ.2019г.,

#### ***г) перечень онлайн курсов:***

7. Курс помощника главного инженера проекта (помощник ГИП) URL: <https://stepik.org/course/51930/promo>

**8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

- 7-Zip;
- Adobe Acrobat Reader DC;
- Apache Open Office;
- VLC media player;
- Kaspersky Endpoint Security;
- Yandex браузер
- КОМПАС-3D V20

**8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины**

1. Электронная информационно-образовательная среда Университета (<http://edu.aucu.ru>, <http://moodle.aucu.ru>).
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека» (<https://biblioclub.ru/>).
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru>).
4. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>).
5. Федеральный институт промышленной собственности (<http://www.fips.ru/>).
6. Консультант + (<http://www.consultant-urist.ru>)

**9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы                                                                                                                                                                           | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы                                                                         |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Учебные аудитории для проведения учебных занятий:<br>414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18, аудитория 402, главный учебный корпус;<br><br>414056, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Татищева, 18а, литер А, аудитория 403, учебный корпус №8 | <b>№402</b><br>Комплект учебной мебели<br>Стационарный мультимедийный комплект<br>Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»   |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>№403</b><br>Комплект учебной мебели.<br>Стационарный мультимедийный комплект.<br>Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» |
| 2     | Помещения для самостоятельной работы:<br><br>414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 22а, аудитории №201, 203, учебный корпус (общежитие);                                                                                                              | <b>№201</b><br>Комплект учебной мебели<br>Компьютеры – 8 шт.<br>Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»                     |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>№203</b><br>Комплект учебной мебели                                                                                                            |

|  |                                                                                       |                                                                                                                                                    |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18а, библиотека, читальный зал, учебный корпус №9 | Компьютеры – 8 шт.<br>Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»                                                                |
|  |                                                                                       | <b>библиотека, читальный зал</b><br>Комплект учебной мебели<br>Компьютеры - 4 шт.<br>Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» |

**10. Особенности организации обучения по дисциплине «Архитектура зданий и сооружений» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «Архитектура зданий и сооружений» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

**Лист внесения дополнений и изменений  
в рабочую программу учебной дисциплины  
«Архитектура зданий и сооружений»  
(наименование дисциплины)  
на 2025 - 2026 учебный год**

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры «Архитектура и градостроительство», протокол № 8 от 28.02.25 г.

Зав. кафедрой

Допцент  
ученая степень, ученое звание

  
подпись

/ К.А.Прошунина /  
И.О. Фамилия

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. В п.8.2. внесены следующие изменения:

**Изменить в пункте следующее программное обеспечение:**

- 7- Zip на 7-Zip GNU
- VLC media player на VLC media player GNU Lesser General Public License
- Yandex browser на Yandex браузер
- КОМПАС V20 на КОМПАС V22

Составители изменений и дополнений:

Ст. преподаватель  
ученая степень, ученое звание

  
подпись

/ Н.В. Исаева /  
И.О. Фамилия

Председатель МКН «Архитектура», направленность (профиль) «Архитектурное проектирование».

Допцент  
ученая степень, ученое звание

  
подпись

/ Т. О. Цитман /  
И.О. Фамилия

« 19 » 03 20 25 г.

**Лист внесения дополнений и изменений  
в рабочую программу учебной дисциплины  
«Архитектура зданий и сооружений»  
(наименование дисциплины)  
на 2026 - 2027 учебный год**

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры «Архитектура и градостроительство», протокол № 8 от 17.03.2026 г.

Зав. кафедрой

Доцент  
ученая степень, ученое звание

  
подпись

/ К.А.Прошунина /  
И.О. Фамилия

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

В п.8.1. внесены следующие изменения:

Перечень Основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

*а) основная учебная литература:*

2. Зиятдинов, З. З. Архитектура зданий : учебное пособие : [16+] / З. З. Зиятдинов. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2024. – 240 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=726823>

*в) перечень учебно-методического обеспечения:*

5. Исаева Н. В., Курс лекций «Архитектура зданий и сооружений» (ч.1). Астрахань. АГАСУ. 2024 г. – 139 с. — URL: <https://next.astrakhan.ru/index.php/s/qW3qtKyk5w4yALN>

6. Прошунина К.А., Методические указания «Архитектура зданий и сооружений» по самостоятельной работе. Астрахань. АГАСУ. 2022 г. – 18 с. — URL: <https://next.astrakhan.ru/index.php/s/ARjQDj8BzNKiRaJ>

Составители изменений и дополнений:

Ст. преподаватель  
ученая степень, ученое звание

  
подпись  
подпись

/ Н. В. Исаева /  
И.О. Фамилия

Председатель МКН «Архитектура», направленность (профиль) «Архитектурное проектирование».

Доцент  
ученая степень, ученое звание

  
подпись

/ Т. О. Цитман /  
И.О. Фамилия

« 17 » 03 2026 г.

## Аннотация

к рабочей программе дисциплины «Архитектура зданий и сооружений»  
по направлению подготовки 07.03.01 «Архитектура»,  
направленность (профиль) «Архитектурное проектирование».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Целью учебной дисциплины "Архитектура зданий и сооружений" является формирование компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 07.03.01 «Архитектура».

Учебная дисциплина «Архитектура зданий и сооружений» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части, цикл дисциплин "Общеинженерный". Для освоения дисциплины необходимы знания, полученные при изучении следующих дисциплин: «Основы архитектурного проектирования», «История архитектуры».

Краткое содержание дисциплины:

Раздел 1. Проектирование населенного пункта.

Раздел 2. Проектирование жилого дома средней этажности

Раздел 3. Проектирование клуба.

Раздел 4. Проектирование интерьеров общественных зданий

Заведующий кафедрой

  
подпись

/ К.А. Прошуткина /  
И. О. Ф.

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине**  
**«Архитектура зданий и сооружений»**

**ОПОП ВО по направлению подготовки 07.03.01 «Архитектура»,**  
**направленность (профиль)**  
**«Архитектурное проектирование»**  
**по программе бакалавриата**

Шарамо Натальей Александровной (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине «Архитектура зданий и сооружений» ОПОП ВО по направлению подготовки 07.03.01 «Архитектура», по программе бакалавриата, разработанной в ГБОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре «Архитектура и градостроительство» (разработчик – старший преподаватель Н.В.Исаева).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины «Архитектура зданий и сооружений» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 07.03.01 «Архитектура», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8.06.2017 № 509 и зарегистрированного в Минюсте России 27.06.2017, №47195.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)», части, формируемой участниками образовательных отношений (дисциплин по выбору), цикл дисциплин "Общегуманитарный".

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки 07.03.01 «Архитектура», направленность (профиль) «Архитектурное проектирование».

В соответствии с Программой за дисциплиной «Архитектура зданий и сооружений» закреплены 2 компетенции, которые реализуются в объявленных требованиях.

Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

Учебная дисциплина «Архитектура зданий и сооружений» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки 07.03.01 «Архитектура», направленность (профиль) «Архитектурное проектирование» и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний бакалавра, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 07.03.01 «Архитектура», направленность (профиль) «Архитектурное проектирование».

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 07.03.01 «Архитектура» и специфике дисциплины «Архитектура зданий и сооружений» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки 07.03.01 «Архитектура» разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине «Архитектура зданий и сооружений» предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляют собой совокупность разработанных кафедрой «Архитектура и градостроительство» материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом, освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки 07.03.01 «Архитектура», направленность (профиль) «Архитектурное проектирование».

Оценочные и методические материалы по дисциплине «Архитектура зданий и сооружений» представлены: вопросами подготовки к зачету, тестовыми заданиями.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине «Архитектура зданий и сооружений» в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

### **ОБЩИЕ ВЫВОДЫ**

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочные и методические материалы дисциплины «Архитектура зданий и сооружений» ОПОП ВО по направлению подготовки 07.03.01 «Архитектура», по программе бакалавриата, разработанная старшим преподавателем Исаевой Н.В. соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки 07.03.01 «Архитектура», направленность (профиль) «Архитектурное проектирование» и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:  
нач. отдела «Проектов планировки»,  
МБУ г. Астрахани «Архитектура»



(подпись)

/ Н.А.Шарамо /  
И. О. Ф.

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине**  
**«Архитектура зданий и сооружений»**

**ОПОП ВО по направлению подготовки 07.03.01 «Архитектура»,**  
**направленность (профиль)**  
**«Архитектурное проектирование»**  
**по программе бакалавриата**

Штайц Валентиной Ивановной (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине «Архитектура зданий и сооружений» ОПОП ВО по направлению подготовки 07.03.01 «Архитектура», по программе бакалавриата, разработанной в ГБОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре «Архитектура и градостроительство» (разработчик – старший преподаватель Н.В.Исаева).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины «Архитектура зданий и сооружений» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 07.03.01 «Архитектура», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8.06.2017 № 509 и зарегистрированного в Минюсте России 27.06.2017, №47195.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)», части, формируемой участниками образовательных отношений (дисциплин по выбору), цикл дисциплин "Общегуманитарный".

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки 07.03.01 «Архитектура», направленность (профиль) «Архитектурное проектирование».

В соответствии с Программой за дисциплиной «Архитектура зданий и сооружений» закреплены 2 компетенции, которые реализуются в объявленных требованиях.

Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

Учебная дисциплина «Архитектура зданий и сооружений» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки 07.03.01 «Архитектура», направленность (профиль) «Архитектурное проектирование» и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний бакалавра, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 07.03.01 «Архитектура», направленность (профиль) «Архитектурное проектирование».

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 07.03.01 «Архитектура» и специфике дисциплины «Архитектура зданий и сооружений» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки 07.03.01 «Архитектура» разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине «Архитектура зданий и сооружений» предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляют собой совокупность разработанных кафедрой «Архитектура и градостроительство» материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом, освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки 07.03.01 «Архитектура», направленность (профиль) «Архитектурное проектирование».

Оценочные и методические материалы по дисциплине «Архитектура зданий и сооружений» представлены: вопросами для подготовки к зачету, тестовыми заданиями.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине «Архитектура зданий и сооружений» в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

### ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочные и методические материалы дисциплины «Архитектура зданий и сооружений» ОПОП ВО по направлению подготовки 07.03.01 «Архитектура», по программе бакалавриата, разработанная старшим преподавателем Исаевой Н.В. соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки 07.03.01 «Архитектура», направленность (профиль) «Архитектурное проектирование» и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:  
Заместитель директора СРО АС  
"Гильдия проектировщиков"



/ В.И. Штайц /  
И. О. Ф.

Министерство образования и науки Астраханской области  
Государственное бюджетное образовательное учреждение  
Астраханской области высшего образования  
«Астраханский государственный архитектурно-строительный  
университет»  
(ГБОУ АО ВО «АГАСУ»)

---



**ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

**Наименование дисциплины**

Архитектура зданий и сооружений

*(указывается наименование в соответствии с учебным планом)*

**По направлению подготовки**

07.03.01 «Архитектура»

*(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)*

**Направленность (профиль)**

«Архитектурное проектирование»

*(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)*

**Кафедра**

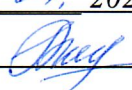
«Архитектура и градостроительство»

Квалификация выпускника *бакалавр*

**Разработчики:**

Старший преподаватель \_\_\_\_\_  / Н.В.Исаева /  
(занимаемая должность, (подпись) И. О. Ф.  
учёная степень и учёное звание)

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Архитектура и градостроительство» протокол №10 от 02.04.2024 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  / К.А. Прошунина /  
(подпись) И. О. Ф.

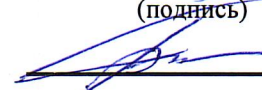
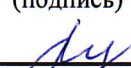
**Согласовано:**

Председатель МКН "Архитектура"

Направленность (профиль) "Архитектурное проектирование "

Начальник УМУ

Специалист УМУ

 / Т.О.Цитман /  
(подпись) И. О. Ф  
 / О.Н. Беспалова /  
(подпись) И. О. Ф  
 / А.В. Волобоева /  
(подпись) И. О. Ф

## СОДЕРЖАНИЕ:

|                                                                                                                                                                                                 | Стр. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине                                                        | 4    |
| 1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы                                                                                      | 4    |
| 1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания                                                                      | 6    |
| 1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости                                                                                                                                | 6    |
| 1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания                                                      | 7    |
| 1.2.3. Шкала оценивания                                                                                                                                                                         | 9    |
| 2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы | 10   |
| 3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций                                                                       | 12   |
| 4. Приложение 1                                                                                                                                                                                 |      |
| Приложение 2                                                                                                                                                                                    |      |
| Приложение 3                                                                                                                                                                                    |      |

**1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Оценочные и методические материалы являются неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины (далее РПД) и представлены в виде отдельного документа.

**1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

| Индекс и формулировка компетенции<br>N                                                                                                                          | Индикаторы достижений компетенций, установленные ОПОП                                                            | Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1 РПД) |   |   |   | Формы контроля с конкретизацией задания                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                 |                                                                                                                  | 1                                                     | 2 | 3 | 4 |                                                                                                                                           |
| 1                                                                                                                                                               | 2                                                                                                                | 3                                                     | 4 | 5 | 6 | 7                                                                                                                                         |
| <b>УК-1-</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.                    | <b>Умеет:</b>                                                                                                    |                                                       |   |   |   |                                                                                                                                           |
|                                                                                                                                                                 | Использовать средства и методы работы с библиографическими и иконографическими источниками                       | X                                                     | - | X | - | Зачет (5 семестр: вопросы 1-6; 6 семестр: вопросы: 1,2)<br>Итоговое тестирование (6 семестр: тестовые задания 1-5)                        |
|                                                                                                                                                                 | <b>Знает:</b>                                                                                                    |                                                       |   |   |   |                                                                                                                                           |
|                                                                                                                                                                 | Основные источники получения информации, включая нормативные, методические, справочные и реферативные источники. | X                                                     | X | X | X | Зачет (5 семестр: вопросы 10-17; 6 семестр: вопросы: 3-14)<br>Итоговое тестирование (5 семестр: тестовые задания 1-100; 6 семестр: 6-100) |
| <b>УК-4-</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). | <b>Умеет:</b>                                                                                                    |                                                       |   |   |   |                                                                                                                                           |
|                                                                                                                                                                 | Передавать идеи и проектные предложения в ходе совместной деятельности средствами устной и письменной речи       | X                                                     | - | - | - | Зачет (5 семестр: вопросы 7)                                                                                                              |
|                                                                                                                                                                 | <b>Знает:</b>                                                                                                    |                                                       |   |   |   |                                                                                                                                           |
|                                                                                                                                                                 | Государственный(е) и иностранный(е) язык(и). Язык делового документа                                             | X                                                     | - | - | - | Зачет (5 семестр: вопросы 8,9)                                                                                                            |

**1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

**1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости**

| <b>Наименование<br/>оценочного сред-<br/>ства</b> | <b>Краткая характеристика оценочного средства</b>                                                                         | <b>Представление оценочного<br/>средства в фонде</b> |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <b>1</b>                                          | <b>2</b>                                                                                                                  | <b>3</b>                                             |
| Тест                                              | Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося | Фонд тестовых заданий                                |

**1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

| Компетенция, этапы освоения компетенции                                                                                                    | Планируемые результаты обучения                                                                                               | Показатели и критерии оценивания результатов обучения                                                                             |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                            |                                                                                                                               | Ниже порогового уровня (не зачтено)                                                                                               | Пороговый уровень (Зачтено)                                                                                                                                                                                           | Продвинутый уровень (Зачтено)                                                                                                                        | Высокий уровень (Зачтено)                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 1                                                                                                                                          | 2                                                                                                                             | 3                                                                                                                                 | 4                                                                                                                                                                                                                     | 5                                                                                                                                                    | 6                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | <b>Умеет:</b> использовать средства и методы работы с библиографическими и иконографическими источниками                      | Не умеет использовать средства и методы работы с библиографическими и иконографическими источниками                               | В целом успешное, но не системное использовать средства и методы работы с библиографическими и иконографическими источниками                                                                                          | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение использовать средства и методы работы с библиографическими и иконографическими источниками | Сформированное умение использовать средства и методы работы с библиографическими и иконографическими источниками                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                            | <b>Знает:</b> Основные источники получения информации, включая нормативные, методические, справочные и реферативные источники | Обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в терминологии, допускает существенные ошибки | Обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала | Обучающийся твердо знает материал, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос                                                          | Обучающийся знает научную терминологию, методику сбора и получения информации исследуемого объекта, глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе-последовательно, чётко и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий |

|                                                                                                                                                                 |                                                                                                                          |                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>УК-4-</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). | <b>Умеет:</b> Передавать идеи и проектные предложения в ходе совместной деятельности средствами устной и письменной речи | Не умеет передавать идеи и проектные предложения в ходе совместной деятельности средствами устной и письменной речи.              | В целом успешное, но не системное умение передавать идеи и проектные предложения в ходе совместной деятельности средствами устной и письменной речи.                                                                  | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение передавать идеи и проектные предложения в ходе совместной деятельности средствами устной и письменной речи. | Сформированное умение передавать идеи и проектные предложения в ходе совместной деятельности средствами устной и письменной речи.                                                                                                                                           |
|                                                                                                                                                                 | <b>Знает:</b> Государственный(е) и иностранный(е) язык(и). Язык делового документа                                       | Обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в терминологии, допускает существенные ошибки | Обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала | Обучающийся твердо знает материал, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос                                                                           | Обучающийся знает научную терминологию, методику сбора и получения информации исследуемого объекта, глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе-последовательно, чётко и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий |

### 1.2.3. Шкала оценивания

| Уровень достижений | Отметка в 5-балльной шкале | Зачтено/ не зачтено |
|--------------------|----------------------------|---------------------|
| высокий            | «5»(отлично)               | зачтено             |
| продвинутый        | «4»(хорошо)                | зачтено             |
| пороговый          | «3»(удовлетворительно)     | зачтено             |
| ниже порогового    | «2»(неудовлетворительно)   | не зачтено          |

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

## ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

### 2.1. Зачет

а) типовые вопросы (*Приложение 1*)

б) критерии оценивания

При оценке знаний на зачете учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

| № п/п | Оценка              | Критерии оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Отлично             | Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи                                                                                                    |
| 2     | Хорошо              | Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи. |
| 3     | Удовлетворительно   | Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.                                                         |
| 4     | Неудовлетворительно | Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.                                                                                            |

## ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

### 2.2. Тест

а) типовой комплект заданий для входного тестирования (*Приложение №2*)

б) типовой комплект заданий для итогового тестирования (*Приложение №3*)

в) критерии оценивания:

При оценке знаний по результатам тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.

3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

| №<br>п/п | Оценка              | Критерии оценки                                                                                   |
|----------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | 2                   | 3                                                                                                 |
| 1        | Отлично             | если выполнены следующие условия:<br>- даны правильные ответы не менее чем на 85% вопросов теста. |
| 2        | Хорошо              | если выполнены следующие условия:<br>- даны правильные ответы не менее чем на 70% вопросов теста. |
| 3        | Удовлетворительно   | если выполнены следующие условия:<br>- даны правильные ответы не менее чем на 55% вопросов теста. |
| 4        | Неудовлетворительно | - даны правильные ответы на 54% вопросов теста и менее                                            |

### 3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине регламентируется локальным нормативным актом.

#### Перечень и характеристика процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

| №  | Наименование оценочного средства | Периодичность и способ проведения процедуры оценивания        | Виды выставляемых оценок | Форма учета                                                                           |
|----|----------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Зачет                            | Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины               | Зачтено/<br>не зачтено   | Ведомость, зачетная книжка                                                            |
| 2. | Тест                             | Раз в семестр в начале и раз по окончании изучения дисциплины | По пятибалльной шкале    | Электронная информационно-образовательная среда.<br>Журнал успеваемости преподавателя |

**Типовые вопросы для подготовки к зачету**  
5 семестр

**УК-1 (умеет):**

1. Расчет количества семей
2. Расчет требуемого жилого фонда по типам домов.
3. Расчет дошкольных учреждений.
4. Расчет дошкольных учреждений.
5. Расчет учреждений и предприятий обслуживания и размеры их земельных участков.
6. Процент несамодеятельного населения для нового населенного пункта.

**УК-4 (умеет):**

7. Расчет численности населения,

**УК-4 (знает):**

8. Стадии проектирования поселка.
9. Указания по выполнению основных этапов работ поселка.

**УК-1 (знает):**

10. Архитектурно-планировочная организация поселка.
11. Экономические обоснования градостроительных объектов.
12. Типология жилых зданий.
13. Проектирование квартиры.
14. Планировочные элементы жилых домов средней этажности.
15. Противопожарные требования и обеспечение эвакуации.
16. Проектирование автостоянок в жилых комплексах.
17. Благоустройство территории.

6 семестр

**УК-1 (умеет):**

1. Расчет времени реверберации проектируемого зала.
2. Расчет видимости зрительного зала.

**УК-1 (знает):**

3. Организация процесса проектирования.
4. Типология клубов.
5. Объемно-планировочное решение здания клуба.
6. Акустика зрительного зала.
7. Проектирование интерьеров театральных и концертных залов.
8. Технологическое обеспечение интерьеров зрительного зала.
9. Механическое оборудование зрительного зала.
10. Постановочное освещение зрительного зала.
11. Звуковое обеспечение зрительного зала.
12. Помещения для артистов.
13. Складские помещения для зрительного зала.
14. Мастерские по изготовлению декораций.

Типовой комплект тестовых заданий для проведения входного тестирования

1. Как называлась площадь, состоящая из нескольких общественных зданий и алтарей богов?
  - а. Акведук
  - б. Базилика
  - в. Форум
2. «Проект Венера» предлагает?
  - а. концепцию социальных преобразований, направленных на достижение мирной и устойчиво развивающейся глобальной цивилизации посредством градостроительных решений
  - б. чертежную документацию
4. В каком городе Ле Корбюзье удалось осуществить проект «Лучезарного города»?
  - а. Чандигарх
  - б. Париж
  - в. Москва
5. Какие технико-экономические показатели относятся к генеральному плану участка?
  - а. Площадь участка
  - б. Площадь озеленения
  - в. Площадь покрытий
  - г. Строительный объем
  - д. Площадь застройки
6. Были ли древнейшие города сформированы с учётом ориентации по странам света?
  - а. нет
  - б. да
7. Римским теоретиком архитектуры и градостроительства эпохи Августа (I в. до н.э.) является.?
  - а. Витрувий
  - б. Том де Томон
  - в. Бартоломео Растрелли
8. Появление схемы «идеального города» относится к?
  - а. XV веку
  - б. XVI веку
  - в. XVII веку
9. Какой дворец не проектировал Бартоломео Франческо Растрелли?
  - а. Зимний
  - б. Екатерининский
  - в. Михайловский
9. В Западной Европе с сер. X века по XII век (в ряде мест — и в XIII веке) архитектура носила?
  - а. Оборонительный характер
  - б. Открытую архитектуру
10. Какой город стал столицей Древнего Египта после Фив?
  - а. Ахетатон
  - б. Иуну
  - в. Нехеб

Типовой комплект тестовых заданий  
для проведения итогового тестирования  
5 семестр

УК-1 (знает)

1. Для каких целей возник кадастр в древности?
  - а) для оценки угодий
  - б) для сбора дани
  - в) для распределения земель
  - г) для межевания
2. Виды кадастра:
  - а) ветренный
  - б) земельный
  - в) водный
  - г) лесной
3. Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД) – это систематизированный свод документированных сведений:
  - а) о развитии территорий, об их застройке
  - б) о земельных участках,
  - в) об объектах капитального строительства
  - г) о развитии территорий, об их застройке, о земельных участках, об объектах капитального строительства и иных необходимых для осуществления градостроительной деятельности сведений.
4. Какие сведения Градостроительный кадастр содержит об объектах градостроительной деятельности?
  - а) территории в целом, частях территории
  - б) объектах инженерной, транспортной и социальной инфраструктур
  - в) объекты градостроительной деятельности особого регулирования
5. Градостроительный кадастр каждого уровня должен включать:
  - а) документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства проектной документации
  - б) геодезические и картографические материалы
  - в) градостроительный план земельного участка
  - г) данные утвержденных схем и проектов развития инфраструктурной охраны памятников истории, культуры и природы, благоустройства и защиты территории
  - д) данные утвержденной градостроительной документации
6. Кем осуществляется ведение информационных систем обеспечения градостроительной деятельности?
  - а) органами местного самоуправления городских округов и муниципальных районов
  - б) правительством РФ
  - в) органами государственной власти РФ
  - г) физическими и юридическими лицами
7. В течение каких дней со дня принятия утверждения и выдачи документы, принятые, утвержденные или выданные органом местного самоуправления городского округа, органом местного самоуправления муниципального района и подлежащие размещению в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, размещаются в указанных системах?
  - а) в течение 7 дней
  - б) в течение 10 дней
  - в) в течение 14 дней
  - г) в течение 21 дня
8. Градостроительная деятельность – это...

- а) поддержка проектов операционной трансформации, внедрение элементов организационной структуры, стратегическое планирование численности, сопровождение проектов оптимизации бизнес-процессов и трудозатрат
  - б) деятельность по развитию территорий, в том числе городов и иных поселений, осуществляемая в виде территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территорий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, капитального ремонта, реконструкции объектов капитального строительства.
  - в) профессиональная деятельность граждан, имеющая целью создание архитектурного объекта и включающая в себя творческий процесс создания проекта, координацию разработки всех разделов проектной документации для строительства или для реконструкции, надзор за строительством объекта
9. Территориальное планирование – это...
- а) часть строительной документации, включающая в себя решения, которые необходимы для ее подготовки, в нужном для этого количестве.
  - б) определение направлений, целей, пропорций, сроков, конкретных качественных и количественных показателей строительства.
  - в) планирование развития территорий, в том числе для установления функциональных зон, зон планируемого размещения объектов капитального строительства для государственных или муниципальных нужд, зон с особыми условиями использования территорий.
10. На какие уровни подразделяются документы территориального планирования?
- а) городской
  - б) федеральный
  - в) субъект федерации
  - г) муниципальный
11. Какие из перечисленных пунктов относятся к зонам с особыми условиями использования территории?
- а) охранные
  - б) хозяйственные
  - в) санитарно-защитные
  - г) рекреационные
  - д) водоохранные
  - е) зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации
12. Что из перечисленного относится к селитебной зоне города?
- а) водоёмы
  - б) городские леса
  - в) жилые микрорайоны и кварталы
13. Красные линии – это...
- а) пешеходный туристический маршрут по историческому центру города, обозначенный специальной разметкой на тротуаре
  - б) линии, которые обозначают существующие, планируемые границы территорий общего пользования, границы земельных участков, на которых расположены линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения
  - в) границы распространения завалов от возможных разрушений жилых и общественных зданий
14. Выберите правильные определения.
- а) Сервитут – ограниченное право пользования чужой вещью (например, право прохода по земельному участку соседа)

- б) Сервитут – право ограниченного пользования чужим объектом недвижимого имущества, например, для прохода, прокладки и эксплуатации необходимых коммуникаций и иных нужд, которые не могут быть обеспечены без установления сервитута
  - в) Сервитут как вещное право на здание, сооружение, помещение может существовать вне связи с использованием земельным участком
15. Для чего могут устанавливаться публичные сервитуты?
- а) для прохода или проезда через земельный участок
  - б) для использования земельного участка в целях ремонта объекта
  - в) для размещения на земельном участке межевых и геодезических знаков и подъездов к ним;
  - г) для проведения фундаментальных работ на земельном участке;
  - д) для забора воды и водопоя;
  - е) для прогона скота через земельный участок;
  - ж) для свободного доступа к объекту.
16. Каким может быть сервитут?
- а) публичным
  - б) ускоренным
  - в) срочным
  - г) постоянным
  - д) экстренным
17. Выберите правило взаимного размещения промышленной зоны и селитьбы:
- а) Последовательное удаление людоемких предприятий
  - б) Последовательное удаление менее людоемких предприятий
  - в) Удаление производственных территорий, связанных с внутренним транспортом
18. Какие объекты включаются в промышленную зону города? Выберите более полный правильный ответ.
- а) Корпуса заводов и цехов с обслуживающими культурно-бытовыми учреждениями
  - б) Корпуса заводов и цехов с обслуживающими культурно-бытовыми учреждениями, внутренними улицами и зелеными насаждениями
  - в) Корпуса заводов и цехов
19. Коммунально-складская зона – это
- а) Зона, проектируемая в отдалении от зоны внешнего транспорта
  - б) Зона, требующая локализации и изоляции
  - в) Зона, требующая проникновения
20. Верно ли определение? Инженерные изыскания – изучение природных условий и факторов техногенного воздействия в целях рационального и безопасного использования территорий и земельных участков в их пределах, подготовки данных по обоснованию материалов, необходимых для архитектурно-строительного проектирования.
- а) верно
  - б) неверно
21. Верно ли определение? Территориальные зоны – зоны, для которых в правилах землепользования и застройки определены границы и установлены градостроительные регламенты.
- а) верно
  - б) неверно
22. Градостроительный паспорт – это...
- а) государственный документ, удостоверяющий личность и гражданство владельца при пересечении границ государств и пребывании за границей. Паспорт указывает на гражданство, но не обязательно указывает на страну проживания
  - б) документ, в котором содержатся технические характеристики объекта капитального строительства. Является результатом технического учёта объектов недвижимости — инвентаризации и паспортизации. В настоящий момент может использоваться для составления технического плана объекта недвижимости, для предоставления в

- надзорный орган при согласовании перепланировок и переустройств, при предоставлении ипотечного кредита, в судебном делопроизводстве для подтверждения технического состояния объекта в тот или иной период, приватизации, наследования, отчуждения, оценки, выделения доли жилплощади.
- в) обязательный документ, выдаваемый органом государственной власти или органами местного самоуправления юридическому или физическому лицу, осуществляющему функции владения, пользования, распоряжения определенной территорией или земельным участком, имеющий юридическую силу, составленный по определенной форме и содержащий сведения о градостроительных регламентах, ограничениях, сервитутах и градостроительной ценности территории, ее состоянии и использовании и другие сведения
23. Территориальные регламенты регулирования градостроительной деятельности (территориальные регламенты) – это...
- а) правовое регулирование отношений в области установления, применения и исполнения обязательных требований к продукции, процессам производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации
- б) градостроительная документация, определяющая обязательные требования к использованию участка, иной части территории города при осуществлении градостроительной деятельности
24. Градостроительный регламент – это...
- а) совокупность установленных правилами застройки параметров и видов использования земельных участков и иных объектов недвижимости, а также их допустимые изменения при осуществлении градостроительной деятельности в пределах каждой зоны
- б) документ, который принят международным договором РФ, ратифицированным в порядке, установленном законодательством РФ, или межправительственным соглашением, заключённым в порядке, установленном законодательством РФ, или федеральным законом, или указом правительства РФ, или нормативным правовым актом федерального органа исполнительной власти по техническому регулированию и устанавливает обязательные для применения и исполнения требования к объектам технического регулирования (продукции, в том числе зданиям, строениям и сооружениям, связанными с требованиями к продукции процессам проектирования, включая изыскания, производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации)
25. Линии градостроительного регулирования – это...
- а) границы застройки, устанавливаемые при размещении зданий, строений, сооружений, с отступом от красных линий или от границ земельного участка
- б) границы территорий, в пределах которых действуют особые режимы и правила использования в соответствии с нормативными требованиями
- в) границы территории улично-дорожной сети, выделенной из остальной территории города
26. Что входит транспортную инфраструктуру?
- а) площадки для отстоя и кольцевания общественного транспорта
- б) разворотные площадки
- в) хозяйственные площадки
- г) зона парковки
- д) площадки для размещения диспетчерских пунктов
27. Верно ли определение? Синие линии – границы акваторий рек, а также существующих и проектируемых открытых водоемов, устанавливаемые по нормальному подпорному горизонту (НПГ).
- а) верно
- б) неверно

28. Верно ли определение? Границы технических зон строящихся и проектируемых линий метрополитена – границы территорий, на которых размещены эксплуатируемые линии метрополитена мелкого заложения и сопутствующие им сооружения, где хозяйственная деятельность допускается только по согласованию с организацией, эксплуатирующей метрополитен.
- а) верно
  - б) неверно
29. Верно ли определение? Границы территорий недвижимых памятников истории и культуры – границы территорий, непосредственно окружающих территорию недвижимого памятника истории и культуры, предназначенных для обеспечения сохранности памятника и его эстетического восприятия, с особо строгим режимом использования земель.
- в) верно
  - г) неверно
30. Какие бывают границы зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения?
- а) границы зон I пояса
  - б) границы зон II пояса
  - в) границы зон I и II пояса
  - г) границы жесткой зоны II пояса
31. Границы санитарно-защитных зон – границы территорий между границами промплощадки и ...
- а) территориями жилой застройки
  - б) ландшафтно-рекреационной зоны
  - в) коммунальной зоны
  - г) зоны отдыха
32. Государственный кадастр недвижимости (ГКН) – это...
- а) установленная государством система учета, регистрации и оценки земель, которая направлена на регулирование земельных отношений и включает сведения о правовом, хозяйственном и природном состоянии земель
  - б) свод сведений, в которых содержатся оценочные сведения об объектах недвижимости и данные, позволяющие определить границы территории
  - в) реестр лиц, имеющих земельные участки на конкретной территории
  - г) количественный и качественный учёт земельных участков и субъектов права землепользования
33. Какие бывают кадастровые карты?
- а) тематические
  - б) непубличные
  - в) систематические
  - г) публичные
34. Для чего предназначен единый государственный реестр земель (ЕГРЗ)?
- а) для учета сведений о земельных участках
  - б) для учета сведений объектов недвижимости
  - в) для учета сведений о недвижимом имуществе
35. Для чего предназначен единый государственный реестр прав (ЕГРП)?
- а) для регистрации прав на земельный участок
  - б) для регистрации прав на земельное имущество
  - в) для регистрации прав на объекты недвижимости и сделок с ними
36. Из каких 2-х разделов состоит ЕГРЗ?
- а) земельные участки
  - б) промышленные зоны
  - а) территориальные зоны
  - б) природные участки

35. Что из перечисленного относится к территориальным зонам?
- а) административно-территориальные единицы (образования)
  - б) зоны особого режима использования земель
  - в) экономические зоны
  - г) хозяйственные зоны
36. Какими границами определяются зоны действия административно-территориальных единиц (образований)?
- а) региональные
  - б) административные единицы
  - в) федеральные
  - г) муниципальные образования различных видов
37. Верно ли высказывание? Под экологическим мониторингом понимается система регламентированных наблюдений, оценки и прогнозирования состояния природной среды и природных ресурсов, включая источники антропогенного воздействия.
- а) верно
  - б) неверно
38. Что является целью экологического мониторинга?
- а) информационное обеспечение управления природоохранительной деятельностью и экологической безопасностью на территории России
  - б) оценка состояния объектов окружающей природной среды
  - в) экологического состояния
39. Ключевыми факторами, требующими контроля за обеспечением экологической безопасности (с учетом социального, экологического и экономического ущерба), являются:
- а) загрязнения атмосферного воздуха промвыбросами, сведения о кислотных дождях, выбросах пыли, задымления и др.;
  - б) загрязнения водоемов, почвы промстоками, токсичными отходами;
  - в) экологическое состояние природно-территориальных комплексов и экосистем.
40. Государственный Водный кадастр обеспечивает государственный учет...
- а) водоёмы
  - б) протечки в разных местах
  - в) подземных вод
  - г) регистрацию водопользователей
  - д) учет использования вод
41. Кто является субъектами водных отношений?
- а) РФ
  - б) субъекты РФ
  - в) регионы
  - г) водопользователи
42. Для чего ведётся лесной кадастр?
- а) для опытов
  - б) для нахождения новых лесов
  - в) для изучения
  - г) для оценки лесов
  - д) для организации рационального пользования лесами
  - е) для охраны, защиты и планирования развития лесного хозяйства
43. С какого года федеральное агентство лесного хозяйства осуществляет мероприятия по ведению государственного Лесного кадастра?
- а) 1979
  - б) 1984
  - в) 1986
  - В) 1988
44. Какие съемки внедряется в работах по Кадастру месторождений полезных ископаемых?

- а) спутниковые
  - б) спектрозональные
  - в) аэрокосмические съемки
  - г) топографические
45. Документы Государственного Земельного кадастра кадастрового района подразделяют на ...
- а) основные
  - б) второстепенные
  - в) вспомогательные
  - г) производные
  - д) промышленные
46. Какие бывают виды карт Государственного Земельного кадастра?
- а) Кадастровая карта объектов
  - б) Кадастровая карта территории муниципального образования
  - в) Кадастровая карта (план) ГЗК
  - г) Дежурная кадастровая карта (план) – ДКК
47. Для чего предназначена Дежурная кадастровая карта (ДКК)?
- а) для отображения факта учета в Едином государственном реестре земель (ЕГРЗ) муниципального образования объектов кадастрового учета
  - б) для решения задач, связанных с планированием и проектированием земельно-хозяйственной структуры на территориях муниципальных образований
48. Что из перечисленного является основными местными ориентирами ДКК:
- а) моря
  - б) реки
  - в) озера
  - г) населённые пункты
  - д) основные дороги
  - е) значительные формы рельефа
49. Что является основой грамотного формирования базиса системы управления земельными ресурсами?
- а) ведение дежурных кадастровых карт Государственного Лесного кадастра
  - б) ведение дежурных кадастровых карт Государственного Земельного кадастра
  - в) ведение дежурных кадастровых карт Государственного Водного кадастра
50. Что является одним из важнейших этапов всистеме ведения Государственных Земельного и Градостроительного кадастров?
- а) экологический мониторинг
  - б) кадастровое деление (зонирование)
  - в) единый государственный реестр земель (ЕГРЗ)
51. Верно ли высказывание?Кадастровый номер сохраняется за земельным участком до тех пор, пока участок существует как единый объект зарегистрированного права.
- а) верно
  - б) неверно
52. Кадастровое деление – это...
- а) деление территории на иерархически соподчиненные кадастровые единицы и их нумерация в целях формирования кадастровых номеров земельных участков
  - б) деление территории, где в рамках муниципального устройства в субъектах РФ выборными органами осуществляется местное самоуправление, имеется муниципальная собственность и местный бюджет
53. Кадастровый номер – это...
- а) данное судну обозначение во время его строительства, сравнимое с заводским номером других промышленных изделий

- б) специальной отметкой на местности, которая вследствие конструкции позволяет производить точные вычисления и определять координаты на местности
  - в) уникальный, не повторяющийся во времени и на территории Российской Федерации номер объекта недвижимости, который присваивается ему при кадастровом и техническом учете (инвентаризации) и сохраняется, пока он существует как единый объект зарегистрированного права, и служит для его идентификации
54. Кадастровый квартал – это...
- а) совокупность земельных участков, образующая компактный земельный массив, границы которого совпадают с внешними границами образовавших его участков, ограниченных улично-дорожной сетью, и/или красными линиями, и/или естественными границами
  - б) полевой этап кадастровых работ
  - в) четвертая часть года. В переводе с латинского слово «quārtā» означает четверть или четвертую часть. Таким образом получается, что наш год состоит из четырех кварталов. Если учесть, что в году двенадцать месяцев, можно посчитать, сколько их приходится на каждый квартал.
55. Кадастровый массив – это...
- а) структура данных, представленная в виде группы ячеек одного типа, объединенных под одним единым именем. Массивы используются для обработки большого количества однотипных данных
  - б) совокупность кадастровых кварталов, образующая планировочно-обособленный массив городской территории, ограниченный автомагистралями, железнодорожными ветками, реками и другими естественными границами.
56. Из чего состоит кадастровый номер земельного участка?
- а) кадастровая карта
  - б) кадастровый квартал
  - в) кадастровый район
  - г) кадастровый микрорайон
  - д) кадастровый округ
57. На что делится территория кадастрового округа?
- а) на кадастровые районы
  - б) на кадастровые кварталы
  - в) на кадастровые микрорайоны
58. Частью чего является Государственный реестр земель кадастрового района?
- а) частью Государственного Земельного кадастра
  - б) частью Государственного реестра земель кадастрового округа
  - в) частью Государственного Градостроительного кадастра
59. Что включает в себя кадастровый район?
- а) территорию кадастрового квартала
  - б) территорию кадастрового округа
  - в) территорию административно-территориальной единицы субъекта Российской Федерации
60. Что включает в себя кадастровый квартал?
- а) небольшие населенные пункты
  - б) кварталы
  - в) городские или поселковые застройки
  - г) иные ограниченные природными и искусственными объектами территории
61. Что присваивается в процессе кадастрового деления кадастровым кварталам?
- а) кадастровые номера
  - б) государственный реестр земель
  - в) кадастровые массивы

62. Верно ли высказывание?Кадастровый номер присваивается каждому земельному участку, формируемому и учитываемому в качестве объекта имущества, права на который подлежат государственной регистрации в Едином государственном кадастре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
- а) верно
  - б) неверно
63. Какие пункты входят в заявку кадастровых работ по формированию вновь образованных участков?
- а) направление
  - б) выделение
  - в) слияние
  - г) объединение
  - д) разделение
  - е) перераспределение
64. Кадастровый номер земельного участка имеет четырехуровневую иерархическую структуру и представляется в общем виде как  
А : Б : В : Г, где элемент кадастрового номера А – это...
- а) десятичное число нефиксированной разрядности, задающее номер земельного участка
  - б) двухразрядное десятичное число, задающее номер кадастрового округа (субъекта Российской Федерации)
  - в) составной номер кадастрового квартала в кадастровом районе
  - г) двухразрядное десятичное число, задающее номер кадастрового района (муниципального образования, входящего в состав субъекта Российской Федерации)
65. Кадастровый номер земельного участка имеет четырехуровневую иерархическую структуру и представляется в общем виде как  
А : Б : В : Г, где элемент кадастрового номера Б – это...
- а) десятичное число нефиксированной разрядности, задающее номер земельного участка
  - б) двухразрядное десятичное число, задающее номер кадастрового округа (субъекта Российской Федерации)
  - в) составной номер кадастрового квартала в кадастровом районе
  - г) двухразрядное десятичное число, задающее номер кадастрового района (муниципального образования, входящего в состав субъекта Российской Федерации)
66. Кадастровый номер земельного участка имеет четырехуровневую иерархическую структуру и представляется в общем виде как  
А : Б : В : Г, где элемент кадастрового номера В – это...
- а) десятичное число нефиксированной разрядности, задающее номер земельного участка
  - б) двухразрядное десятичное число, задающее номер кадастрового округа (субъекта Российской Федерации)
  - в) составной номер кадастрового квартала в кадастровом районе
  - г) двухразрядное десятичное число, задающее номер кадастрового района (муниципального образования, входящего в состав субъекта Российской Федерации)
67. Кадастровый номер земельного участка имеет четырехуровневую иерархическую структуру и представляется в общем виде как  
А : Б : В : Г, где элемент кадастрового номера Г – это...
- а) десятичное число нефиксированной разрядности, задающее номер земельного участка
  - б) двухразрядное десятичное число, задающее номер кадастрового округа (субъекта Российской Федерации)
  - в) составной номер кадастрового квартала в кадастровом районе

- г) двухразрядное десятичное число, задающее номер кадастрового района (муниципального образования, входящего в состав субъекта Российской Федерации)
68. Какие два основных направления включает процесс комплексной оценки земель?
- а) оценку функционального состояния земель
  - б) экологическую оценку состояния земель
  - в) экономическую оценку стоимости земель
69. Что такое определение качества земель (почв) по их природным свойствам (признакам)?
- а) гигиенический норматив
  - б) бонитировка
  - в) лихеноиндикация
70. Какие выделяют два метода оценки земельных участков?
- а) природоохранный подход
  - б) доходный подход
  - в) научный подход
  - г) сравнительный подход
71. Какие бывают зонирования для регулирования землепользования в городах при планировании градостроительства?
- а) архитектурное
  - б) градостроительное
  - в) геодезическое
  - г) функциональное
  - д) территориально-экономическое
  - е) селитебное
72. При зонировании рассматриваются структурно-формирующие и локальные территории градостроительной системы, выделяемые с точки зрения следующих аспектов ее функционирования:
- а) транспортно-функционального
  - б) визуально-пространственного
  - в) природно-экономического
  - г) историко-культурного
  - д) геодезического
73. Какие выделяют зоны с позиции административного управления?
- а) зоны промышленного значения
  - б) зоны рекреационного значения
  - в) зоны общегородского значения
  - г) зоны районного значения
  - д) зоны селитебных районов
74. Что является итогом зонирования?
- а) план зонирования земель
  - б) генплан города
  - в) план с функциональным использованием
75. Территориально-экономическое зонирование – это...
- а) регулирование застроенной части города с целью оздоровления обстановки и определение относительной стоимости
  - б) зонирование территорий муниципальных образований в целях определения границ населённых пунктов, территориальных зон и установления градостроительных регламентов.
  - в) дифференциация городской территории на оценочные зоны в соответствии с ее комплексной экономической оценкой.
76. Верно ли высказывание? Территориально-экономические оценочные зоны (ТЭОЗ) – участки территории города, ограниченные естественными или искусственными преградами и име-

- ющие определенную качественную, экономическую и социально-экономическую ценность и относительную однотипность внутри себя.
- а) верно
  - б) неверно
77. Что должна содержать документация по градостроительному зонированию?
- а) характеристики устанавливаемого функционального, строительного, ландшафтного назначения единиц градостроительного кадастра, соответствующие документу данного вида
  - б) планы градостроительного зонирования территорий районов
  - в) картографические материалы с нанесенными на них границами территориальных единиц города, единиц градостроительного кадастра с обозначениями устанавливаемого назначения единиц градостроительного кадастра, соответствующих документам данного вида
  - г) генеральная схема градостроительного зонирования территории
78. Частью чего является генеральная схема зонирования?
- а) частью градостроительного плана
  - б) частью схемы градостроительного зонирования территорий
  - в) частью генерального плана развития города
79. Частью чего является схема зонирования?
- а) частью градостроительного плана развития административного округа
  - б) частью схемы градостроительного зонирования территорий
  - в) частью генерального плана развития города
80. Кем устанавливается порядок разработки и утверждения схем зонирования?
- а) муниципалитетом города
  - б) правительством РФ
  - в) правительством города
81. Верно ли высказывание? Документация по градостроительному зонированию до ее утверждения подлежит публикации и общественному обсуждению с участием жителей города и иных заинтересованных лиц в составе градостроительных планов развития территориальных единиц города в соответствии с законодательством.
- а) верно
  - б) неверно
82. Какие пункты из перечисленных входят в состав основных видов земельных платежей?
- а) земельный налог
  - б) арендная плата за землю
  - в) компенсационные платежи при изъятии земель
  - г) штрафные платежи за экологический ущерб
  - д) плата за право аренды
83. Рента – это...
- а) устойчивый доход, прямо связанный с предпринимательской деятельностью
  - б) устойчивый доход, прямо не связанный с предпринимательской деятельностью
  - в) устойчивый доход, частично связанный с предпринимательской деятельностью
84. Какие бывают виды ренты?
- а) государственная
  - б) бюджетная
  - в) банковская
  - г) земельная
85. Арендная плата – это...
- а) выдача денег по какому-нибудь обязательству
  - б) сумма денег, которую работник получает в обмен за свой труд
  - в) оговоренная договором плата за пользование землей
86. Земельный налог – это...

- а) плата за землю, находящуюся в собственности, пожизненном наследуемом владении, бессрочном (постоянном) пользовании
  - б) обязательный платёж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности средств, в целях финансового обеспечения деятельности государства и муниципальных образований.
  - в) налог государству за право владеть собственностью
87. Кадастровая оценка земель – это...
- а) процесс определения стоимости объекта или отдельных прав в отношении оцениваемого объекта недвижимости
  - б) оценка качества земельного участка с учетом местоположения по признакам, отвечающим его целевому назначению и хозяйственному использованию, выраженная в системе стоимостных и натуральных показателей
  - в) производится или с целью продажи его на сруб, или же для отчуждения вместе с почвой, на которой произрастает тот или иной объект
88. Какие два основных направления включает в себя оценка земель?
- а) оценка экологического состояния земель
  - б) оценка функционального состояния земель
  - в) экономическая оценка стоимости земель
89. Какие бывают земельные платежи?
- а) разовые
  - б) еженедельные
  - в) ежемесячные
  - г) ежегодные
90. От чего не зависит размер платы за землю?
- а) от результатов хозяйственной деятельности землевладельцев
  - б) от результатов хозяйственной деятельности землепользователей
91. Что является базовой составляющей недвижимости, позволяющей в определенных условиях приносить дополнительные выгоды и преимущества ее владельцу, т.е. доход?
- а) небольшие населенные пункты
  - б) земельные участки
  - в) кварталы
  - г) городские или поселковые застройки
92. Верно ли высказывание? Цена земельного участка характеризуется ценой свершившейся конкретной сделки купли-продажи.
- а) верно
  - б) неверно
93. На какие два пункта подразделяют оценку земли?
- а) на массовую кадастровую оценку земель
  - б) на рыночную оценку единичного земельного участка
  - в) на единичную кадастровую оценку земель
94. Цель рыночной оценки – это...
- а) определение кадастровой стоимости земель в границах административно-территориальных образований
  - б) определение рыночной стоимости конкретного земельного участка.
95. От чего зависит рыночная стоимость земельного участка
- а) от спроса на рынке
  - б) от предложения на рынке
  - в) от месторасположения
  - г) от характера конкуренции продавцов
96. Какие существуют три основных подхода к стоимостной оценке земельных участков?
- а) минимальный
  - б) бюджетный

- в) затратный
- г) сравнительный
- д) доходный

97. Верно ли высказывание? Метод капитализации земельной ренты применяют для анализа застроенных и незастроенных земельных участков.

98. Какие из перечисленных пунктов относятся к наиболее важным факторам, влияющие на установление стоимости участков?
- а) характеристика зданий и сооружений
  - б) месторасположение и окружение
  - в) целевое назначение, разрешенное использование, прав иных лиц на земельный участок
  - г) пространственные характеристики
  - д) транспортная доступность

6 семестр

УК-1 (умеет):

1. Сколько ступеней имеет классификация по функциональным признакам

- а) 1
- б) 4
- в) 8

2. Все процессы внутри общественного здания можно подразделить,

- а) на общие
- б) на специфические
- в) на вспомогательные.

3. Определите помещения структурного узла входной группы:

- а) залы различного назначения, аудитории, классы;
- б) отельные, вентиляционные, камеры, насосные, водомерные узлы, машинные помещения лифтов;
- в) тамбуры, вестибюли, гардеробные

4. Определите помещения структурного узла группы основных помещений:

- а) залы различного назначения, аудитории, классы;
- б) отельные, вентиляционные, камеры, насосные, водомерные узлы, машинные помещения лифтов;
- в) тамбуры, вестибюли, гардеробные

5. Определите помещения структурного узла группы технических помещений:

- а) залы различного назначения, аудитории, классы;
- б) отельные, вентиляционные, камеры, насосные, водомерные узлы, машинные помещения лифтов;
- в) тамбуры, вестибюли, гардеробные

УК-1 (знает):

6. Общественные здания предназначены

- а) для размещения в них различного вида учреждений и предприятий, которые обеспечивают социальное, бытовое, культурное и коммунальное обслуживание населения.
- б) для размещения производственных линий, обеспечения нормальных условий трудового процесса, эксплуатации технологической линии.
- в) для постоянного или временного пребывания людей.

7. Общественные здания классифицируют по каким критериям: (может быть несколько ответов)

- а) капитальности

- б) функциональным признакам
- в) значимости в структуре общества
- г) по функциональной универсальности
- д) по способам строительства

8. Огнестойкость зданий (конструкций) –

- а) это способность возникновения опасных факторов пожара и его развития.
- б) это способность сопротивляться воздействию огня и распространению опасных факторов пожара.

9. Пожарная опасность здания –

- а) это способность возникновения опасных факторов пожара и его развития.
- б) это способность сопротивляться воздействию огня и распространению опасных факторов пожара.

10. Брандмауэры –

- а) стены, предназначенные для разделения здания в пределах этажей на отдельные помещения.
- б) наружные стены здания, выполненные из легких панелей, опирающихся на каркас здания.
- в) глухие стены из негорючих материалов (кирпич, железобетон), опирающиеся на собственный фундамент.

11. Классифицируют включает

- а) форму, класс, конфигурацию, ряд
- б) группа, тип, подтип и вид

12. При классификации общественных зданий по категории значимости в структуре общества определяется

- а) какое место занимает сооружение в общественной структуре города, области или республики
- б) какое место занимает сооружение в пространственной структуре города, области или республики

13. На сколько видов классифицируют общественные здания по функциональной универсальности

- а) 4
- б) 5
- в) 6

14. Композиция центральной части города, его периферийных районов, загородных зон отдыха, даже промышленных районов строится на основе

- а) главенствующей роли промышленных зданий.
- б) главенствующей роли общественных зданий.
- в) главенствующей роли жилых зданий.

15. Общественные здания в городской структуре имеют особенность:

- а) местный акцент
- б) общегородской ориентир
- в) идентификация пространства

16. Объемно-планировочной схемой здания называют

- а) схему с открытым или крытым двором, вокруг которого размещены основные помещения, связанные с ним непосредственно либо через открытые

(галереи) или закрытые (боковые коридоры) коммуникационные помещения.

б) схему, сочетающую в себе элементы различных систем, применяется в многофункциональных зданиях.

в) тип объединения рабочих, обслуживающих, вспомогательных и коммуникационных помещений в единую композицию.

17. Какие типы объемно-планировочных схем зданий различают по признаку расположения и взаимосвязи помещений –

а) анфиладную, с горизонтальными коммуникациями,

б) зальную, с вертикальными коммуникациями (секционную),

в) комбинированную, атриумную

18. Анфиладная схема предусматривает

а) непосредственный переход из одного помещения в другое через проемы в их стенах или перегородках.

б) связи между основными помещениями через коммуникационные (коридоры, галереи) благодаря чему основные помещения становятся непроходными.

в) компоновку здания из одного или нескольких однохарактерных фрагментов (секций) с повторяющимися поэтажными планами.

19. Схема с горизонтальными коммуникациями предусматривает

а) непосредственный переход из одного помещения в другое через проемы в их стенах или перегородках.

б) связи между основными помещениями через коммуникационные (коридоры, галереи) благодаря чему основные помещения становятся непроходными.

в) компоновку здания из одного или нескольких однохарактерных фрагментов (секций) с повторяющимися поэтажными планами.

20. Секционная схема предусматривает

а) непосредственный переход из одного помещения в другое через проемы в их стенах или перегородках.

б) связи между основными помещениями через коммуникационные (коридоры, галереи) благодаря чему основные помещения становятся непроходными.

в) компоновку здания из одного или нескольких однохарактерных фрагментов (секций) с повторяющимися поэтажными планами.

21. Зальная схема предусматривает

а) подчинение относительно небольшого числа подсобных помещений главному зальному, которое определяет функциональное назначение зданий в целом

б) связи между основными помещениями через коммуникационные (коридоры, галереи) благодаря чему основные помещения становятся непроходными.

в) компоновку здания из одного или нескольких однохарактерных фрагментов (секций) с повторяющимися поэтажными планами.

22. Комбинированная схема предусматривает

а) подчинение относительно небольшого числа подсобных помещений главному зальному, которое определяет функциональное назначение зданий в целом

б) связи между основными помещениями через коммуникационные (коридоры, галереи) благодаря чему основные помещения становятся непроходными.

в) сочетание в себе элементов различных схем, применяется преимущественно в многофункциональных зданиях.

23. Объемно-планировочные элементы общественных зданий по функции делятся

- а) на основные
- б) на коммуникационные
- в) на вспомогательные.

24. Элементы основной функции -

- а) это помещения, ради которых построено здание.
- б) это помещения, предназначенные для входа и выхода из здания, распределения, горизонтального и вертикального перемещения людских потоков внутри сооружения.

25. Коммуникационные элементы –

- а) это помещения, ради которых построено здание.
- б) это помещения, предназначенные для входа и выхода из здания, распределения, горизонтального и вертикального перемещения людских потоков внутри сооружения.

26. Входные узлы делят

- а) на главные,
- б) на служебные
- в) на вспомогательные.

27. Тамбур –

- а) тепловой шлюз, мешающий проникновению холодного наружного воздуха внутрь здания.
- б) это первое распределительное помещение на пути посетителя, вошедшего в общественное здание.

28. Вестибюль –

- а) тепловой шлюз, мешающий проникновению холодного наружного воздуха внутрь здания.
- б) это первое распределительное помещение на пути посетителя, вошедшего в общественное здание.

29. Пандусы –

- а) это лестницы, в которых марши по ступеням заменены плоскостями – дорожками с уклоном 1:10,12.
- б) механические лестницы с движущимися ступенями. Уклон их 1:1,75 – 1:2.

30. Эскалаторы –

- а) это лестницы, в которых марши по ступеням заменены плоскостями – дорожками с уклоном 1:10,12.
- б) механические лестницы с движущимися ступенями. Уклон их 1:1,75 – 1:2.

31. Предприятие общественного питания -

- а) это объект хозяйственной деятельности, предназначенный для изготовления продукции общественного питания, создания условий для потребления и реализации продукции общественного питания и покупных товаров (в том числе пищевых продуктов промышленного изготовления), как на месте изготовления, так и вне его по заказам, а также для оказания разнообразных дополнительных услуг, в том числе по организации досуга потребителей

- б) важнейшая отрасль народного хозяйства, оказывающая решающее воздействие на уровень развития производительных сил общества.
- в) промышленное предприятие, основной задачей которого является перевозка людей и/или транспортировка грузов

32. Предприятия общественного питания подразделяются на виды:

- а) организующие производство продукции общественного питания
- б) предприятия, организующие производство, реализацию продукции общественного питания и обслуживание потребителей с потреблением на месте и на вынос (вывоз) с возможностью доставки (рестораны, кафе, бары, закусочные, столовые, предприятия быстрого обслуживания, кофейни)
- в) предприятия, организующие реализацию продукции общественного питания (с возможным потреблением на месте) (магазины кулинарии, буфеты, предприятия мелкорозничной торговой сети)
- г) предприятия выездного обслуживания

33. Помещения предприятий общественного питания подразделяются на какое количество групп

- а) 5
- б) 2
- в) 6

34. Что включают в группу помещений для посетителей

- а) охлаждаемые камеры для хранения скоропортящейся продукции, неохлаждаемые кладовые
- б) входные узлы, залы, буфеты, магазин кулинарии, кафетерий, комната отдыха и кабинет врача, помещение для игр
- в) моечные столовой, кухонной посуды, полуфабрикатной тары и инвентаря, сервизная, помещение для нарезки хлеба, кладовая суточного запаса, обработки яиц

35. Что включают в группу производственных помещений

- а) заготовочные цехи, доготовочные цехи, специализированные;
- б) охлаждаемые камеры для хранения скоропортящейся продукции, неохлаждаемые кладовые
- в) моечные столовой, кухонной посуды, полуфабрикатной тары и инвентаря, сервизная, помещение для нарезки хлеба, кладовая суточного запаса, обработки яиц

36. Что включают в группу складских помещений

- а) заготовочные цехи, доготовочные цехи, специализированные;
- б) охлаждаемые камеры для хранения скоропортящейся продукции, неохлаждаемые кладовые
- в) тепловой пункт, машинное отделение холодильника, приточная и вытяжная вент. камера, электрощитовая.

37. Что включают в группу вспомогательных помещений

- а) заготовочные цехи, доготовочные цехи, специализированные;
- б) моечные столовой, кухонной посуды, полуфабрикатной тары и инвентаря, сервизная, помещение для нарезки хлеба, кладовая суточного запаса, обработки яиц
- в) тепловой пункт, машинное отделение холодильника, приточная и вытяжная вент. камера, электрощитовая.

38. Что включают в группу административно-бытовых помещений

- а) заготовочные цехи, доготовочные цехи, специализированные;
- б) моечные столовой, кухонной посуды, полуфабрикатной тары и инвентаря, сервизная, помещение для нарезки хлеба, кладовая суточного запаса, обработки яиц
- в) контора, кабинет директора, главная касса, комната персонала, кабинет зав.

производством, гардеробные душевна, санитарные узлы для персонала

39. Что включают в группу технических помещений

- а) тепловой пункт, машинное отделение холодильника, приточная и вытяжная вент.камера, электрощитовая;
- б) моечные столовой, кухонной посуды, полуфабрикатной тары и инвентаря, сервизная, помещение для нарезки хлеба, кладовая суточного запаса, обработки яиц
- в) контора, кабинет директора, главная касса, комната персонала, кабинет зав. производством, гардеробные душевна, санитарные узлы для персонала

40. Предприятия общественного питания имеют в своем составе основные функциональные группы

- а) Помещения для приема и хранения сырья и полуфабрикатов
- б) Производственные помещения
- в) Помещения для потребителей
- г) Административно -бытовые и служебные
- д) Инженерно-технические

41. Собором называется

- а) любая церковь
- б) главный храм в городе или монастыре
- в) любой храм вместимостью от 30 человек

42. Кафедральный собор вмещает

- а) 100-500 человек
- б) 2-5 тысяч человек
- в) 1-2 тысяч человек

43. В составе монастырского комплекса может быть

- а) один храм
- б) два храма
- в) несколько храмов.

44. Паперть или внешний притвор -

- а) непокрытая кровлей площадка перед внутренним притвором храма, на которой в первые века христианства стояли плачущие и кающиеся
- б) башня, на которой установлен один или более колоколов, обычно является частью церкви
- в) помещение (постройка) в церковном учреждении, предназначенная для совместного приёма пищи

45. Притвор -

- а) непокрытая кровлей площадка перед внутренним притвором храма, на которой в первые века христианства стояли плачущие и кающиеся
- б) пристройка перед входом в храм
- в) помещение (постройка) в церковном учреждении, предназначенная для совместного приёма пищи

46. Колокольня -

- а) непокрытая кровлей площадка перед внутренним притвором храма, на которой в первые века христианства стояли плачущие и кающиеся

- б) башня, на которой установлен один или более колоколов, обычно является частью церкви
- в) помещение (постройка) в церковном учреждении, предназначенная для совместного приёма пищи

#### 47. Трапезная

- а) непокрытая кровлей площадка перед внутренним притвором храма, на которой в первые века христианства стояли плачущие и кающиеся
- б) башня, на которой установлен один или более колоколов, обычно является частью церкви
- в) помещение (постройка) в церковном учреждении, предназначенная для совместного приёма пищи

#### 48. Средняя часть храма

- а) часть храма, расположенная между притвором и алтарем.
- б) часть храма, вдоль иконостаса
- в) середина солеи перед царскими вратами выдвинутая в храм

#### 49. Солея -

- а) часть храма, расположенная между притвором и алтарем.
- б) часть храма, вдоль иконостаса с южной стороны до северной идет возвышение пола перед иконостасом, составляющее продолжение алтаря
- в) середина солеи перед царскими вратами выдвинутая в храм

#### 50. Амвон -

- а) часть храма, расположенная между притвором и алтарем.
- б) часть храма, вдоль иконостаса с южной стороны до северной идет возвышение пола перед иконостасом, составляющее продолжение алтаря
- в) середина солеи перед царскими вратами выдвинутая в храм

#### 51. Клирос -

- а) место, на котором во время богослужения находятся певчие и чтецы
- б) часть храма, вдоль иконостаса с южной стороны до северной идет возвышение пола перед иконостасом, составляющее продолжение алтаря
- в) середина солеи перед царскими вратами выдвинутая в храм

#### 52. Царские врата -

- а) двустворчатые двери напротив Престола (в алтаре)
- б) двустворчатые двери при входе в храм

#### 53. Алтарь -

- а) часть храма, вдоль иконостаса
- б) главная, обычно восточная, часть храма, как правило, отделённая от общего помещения иконостасом
- в) середина солеи перед царскими вратами выдвинутая в храм

#### 54. Горнее место -

- а) это возвышение, устраиваемое обычно на несколько ступеней выше алтаря, на котором стоит седалище
- б) престол для совершения Евхаристии
- в) стол

55. Территорию храмового комплекса следует подразделять на функциональные зоны

- а) входную;
- б) храмовую;
- в) вспомогательного назначения;
- г) хозяйственную

56. Храмовая зона предназначена

- а) для проведения религиозных обрядов
- б) для входа прихожан
- в) для хранения инвентаря

57. Входная зона предназначена

- а) для проведения религиозных обрядов
- б) для входа прихожан
- в) для хранения инвентаря

58. Положение храмов определяется церковным требованием ориентации алтаря

- а) в восточном направлении без смещений
- б) в восточном направлении с возможным смещением в пределах  $30^\circ$
- в) западном направлении с возможным смещением в пределах  $30^\circ$

59. Вспомогательная зона предназначена

- а) для проведения религиозных обрядов
- б) для входа прихожан
- в) для организации приходской, учебной, благотворительной и иной деятельности

60. Хозяйственная зона предназначена

- а) для проведения религиозных обрядов
- б) размещения хозяйственных сооружений, в том числе складов, мастерских, гаража для автотранспортных средств, площадки для мусоросборника и печного устройства для сжигания поминальных записок
- в) для организации приходской, учебной, благотворительной и иной деятельности

61. Жилые дома -

- а) квартирные дома для постоянного проживания, общежития для проживания в течение срока работы или учебы
- б) строения, в которых размещаются заводы и производственные предприятия.
- в) здания, предназначенные для обеспечения общественных потребностей или для размещения в них различных административных учреждений или организаций

62. Жилые здания подразделяются на виды:

- а) жилые квартирные дома для посемейного заселения и постоянного проживания
- б) общежития для временного (длительного) проживания рабочих на период работы и учащейся молодежи на время учебы
- в) гостиницы
- г) интернаты

63. Жилые здания подразделяются по этажности:

- а) малоэтажные
- б) средней этажности

- в) многоэтажные
- г) повышенной этажности
- д) высотные

64. Жилые здания подразделяются по числу квартир:

- а) одноквартирные,
- б) двухквартирные,
- в) многоквартирные

65. Здание многоквартирное секционного типа

- а) Многоквартирное здание, в котором квартиры каждого этажа имеют выходы через общий коридор не менее чем в две лестничные клетки
- б) Многоквартирное здание, состоящее из одной или нескольких секций, отделенных друг от друга стенами без проемов
- в) Многоквартирное здание, в котором все квартиры каждого этажа имеют входы через общую галерею не менее чем в две лестничные клетки.

66. Здание многоквартирное коридорного типа

- а) Многоквартирное здание, в котором квартиры каждого этажа имеют выходы через общий коридор не менее чем в две лестничные клетки
- б) Многоквартирное здание, состоящее из одной или нескольких секций, отделенных друг от друга стенами без проемов
- в) Многоквартирное здание, в котором все квартиры каждого этажа имеют входы через общую галерею не менее чем в две лестничные клетки.

67. Здание многоквартирное галерейного типа

- а) Многоквартирное здание, в котором квартиры каждого этажа имеют выходы через общий коридор не менее чем в две лестничные клетки
- б) Многоквартирное здание, состоящее из одной или нескольких секций, отделенных друг от друга стенами без проемов
- в) Многоквартирное здание, в котором все квартиры каждого этажа имеют входы через общую галерею не менее чем в две лестничные клетки.

68. Блокированная застройка -

- а) тип малоэтажной жилой застройки, с конфигуративной формой коробки в виде блока
- б) тип малоэтажной жилой застройки, при котором расположенные в ряд однотипные жилые дома блокируются друг с другом боковыми стенами

69. К факторам, влияющим на проектирование здания относятся:

- а) Градостроительные, Архитектурные
- б) Социальные, Демографические.
- в) Природно-климатические. Строительные материалы, конструктивные схемы.
- г) Инженерное оборудование. Экономические

70. Сколько типов домов, для которых по строительному законодательству лифт не предусматривается:

- а) 2
- б) 3
- в) 4

71. Функциональное зонирование —

- а) способ планировочной организации жилых домов, усадеб и целых поселков.

- б) процесс постепенного уменьшения интенсивности звука при его многократных отражениях
- в) процесс воссоздания и оживления городского пространства.

72. Двухчастное зонирование —

- а) вид функционального зонирования дневного и ночного пребывания или общесемейного и личного использования
- б) вид функционального зонирования, предполагающий его разделение на три части по принципу однородности бытовых процессов.

73. Трехчастное зонирование —

- а) вид функционального зонирования дневного и ночного пребывания или общесемейного и личного использования
- б) вид функционального зонирования, предполагающий его разделение на три части по принципу однородности бытовых процессов.

74. Вариантная планировка —

- а) характеризуется использованием функциональных зон в качестве структурного элемента построения плана дома, которые свободно размещают в жилом пространстве.
- б) разработка ряда вариантов планировочных решений одного помещения или всего дома в одних и тех же конструктивных габаритах.
- в) дает возможность как раздельного использования комнат, так и объединения их в одно большое помещение.

75. Свободная планировка

- а) характеризуется использованием функциональных зон в качестве структурного элемента построения плана дома, которые свободно размещают в жилом пространстве.
- б) разработка ряда вариантов планировочных решений одного помещения или всего дома в одних и тех же конструктивных габаритах.
- в) дает возможность как раздельного использования комнат, так и объединения их в одно большое помещение.

76. Гибкая планировка

- а) характеризуется использованием функциональных зон в качестве структурного элемента построения плана дома, которые свободно размещают в жилом пространстве.
- б) разработка ряда вариантов планировочных решений одного помещения или всего дома в одних и тех же конструктивных габаритах.
- в) дает возможность как раздельного использования комнат, так и объединения их в одно большое помещение.

77. Красные линии -

- а) линии, которые обозначают существующие, планируемые (изменяемые, вновь образуемые) границы территорий общего пользования, границы земельных участков, на которых расположены линии электропередачи, линии связи, трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения
- б) протяжённый и тонкий пространственный объект; в переносном значении — цепь связанных друг с другом объектов.
- в) линии, определяющие границы застройки

78. Городские улицы делятся:

- а) на магистральные; основные;
- б) меж- и внутриквартальные; жилые;
- в) пешеходные; трамвайно-пешеходные;

г) велосипедные дорожки.

79. Стандартная ширина улиц в пределах красных линий у магистральной дороги составляет:

- а) от 50 до 75 м
- б) от 40 до 80 м
- в) от 15 до 25 м

80. Стандартная ширина улиц в пределах красных линий у магистральной улицы составляет:

- а) от 50 до 75 м
- б) от 40 до 80 м
- в) от 15 до 25 м

81. Стандартная ширина улиц в пределах красных линий у местных дорог и улицы составляет:

- а) от 50 до 75 м
- б) от 40 до 80 м
- в) от 15 до 25 м

82. Можно ли пересекать красную линию строениями:

- а) да
- б) нет

83. Какое расстояние принимается от застройки садового участка до леса

- а) не менее 15 м
- б) не менее 5 м
- в) не менее 50 м

84. Противопожарные расстояния между домами, расположенными на соседних участках в зависимости от материалов строения принимаются

- а) 3-6 м
- б) 6 - 15 м
- в) 3-15 м

85. Минимальное расстояние от жилого дома до бани

- а) 10 м
- б) 12 м
- в) 8 м

86. Экспликация

- а) перечисление под номерами объектов, нанесённых на генплане
- б) принятые в строительстве обозначения видов и типов деревьев, кустарника, ограждений, дорожек, подъездных путей.

87. Условные обозначения

- а) перечисление под номерами объектов, нанесённых на генплане
- б) принятые в строительстве обозначения видов и типов деревьев, кустарника, ограждений, дорожек, подъездных путей.

88. Инсоляция

- а) естественное проветривание, насыщение воздухом, кислородом (организованный естественный воздухообмен).

- б) облучение поверхностей солнечным светом (солнечной радиацией), поток солнечной радиации на поверхность.
89. Аэрация
- а) естественное проветривание, насыщение воздухом, кислородом (организованный естественный воздухообмен).
- б) облучение поверхностей солнечным светом (солнечной радиацией), поток солнечной радиации на поверхность.
90. Разделяют застройку блокированными домами:
- а) линейную; периметральную;
- б) внутриквартальную;
- в) ковровую
91. Придомовой земельный участок блокированного дома разделен
- а) на 4 части
- б) на 3 части
- в) на 2 части
92. Линейная застройка -
- а) может быть организована вдоль тупиковых въездов и проездов, вокруг озелененных площадок, вокруг петлевой дороги для разворота автомобилей.
- б) незамкнутая застройка, образованная группами параллельных домов
- в) характерна для районов с жарким климатом
93. Периметральная застройка
- а) может быть организована вдоль тупиковых въездов и проездов, вокруг озелененных площадок, вокруг петлевой дороги для разворота автомобилей.
- б) незамкнутая застройка, образованная группами параллельных домов
- в) может образовывать дворы общего пользования для размещения детских игровых зон.
94. Внутриквартальная застройка
- а) может быть организована вдоль тупиковых въездов и проездов, вокруг озелененных площадок, вокруг петлевой дороги для разворота автомобилей.
- б) незамкнутая застройка, образованная группами параллельных домов
- в) может образовывать дворы общего пользования для размещения детских игровых зон.
95. Ковровая застройка
- а) может быть организована вдоль тупиковых въездов и проездов, вокруг озелененных площадок, вокруг петлевой дороги для разворота автомобилей.
- б) незамкнутая застройка, образованная группами параллельных домов
- в) характерна для районов с жарким климатом
96. Планировочные проблемы при создании блокированного дома
- а) Ориентация помещений и зонирование
- б) Устройство лестничной клетки.
- в) Решение входной зоны и непосредственно входа.
97. Энергоэффективный дом -
- а) любое нововозведенное здание,

- б) здание, основной особенностью которого является малое энергопотребление и почти полная энергонезависимость.
- в) здание с усиленной теплоизоляцией

98. Безбарьерная или универсальная среда

- а) позволяет всем людям, включая людей с инвалидностью, пользоваться окружающим пространством независимо от чьей-либо помощи.
- б) позволяет пользоваться пространством с участием добровольных помощников

99. В общественных зданиях В туалетах общего пользования следует предусматривать не менее

- а) 1 специализированной туалетной кабины для инвалидов, пользующихся при передвижении креслами-колясками
- б) 2 специализированных туалетных кабин для инвалидов, пользующихся при передвижении креслами-колясками
- в) расчетный показатель по кол-ву посещающих здание инвалидов

100. Размеры специализированной туалетной кабины не менее:

- а) ширина – 1,2 м, глубина – 0,8 м
- б) ширина – 1,65 м, глубина – 1,8 м
- в) ширина – 2,0 м, глубина – 2,0 м