

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-
строительный университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор



Е.В.Богдалова/

И. О. Ф.

31 мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины

Основы правовой и антикоррупционной культуры

(адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль)

«Кадастр недвижимости»

(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра

«Философия, социология и лингвистика»

Квалификация выпускника: *бакалавр*

Астрахань - 2021

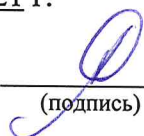
Разработчик:

К.Ю.Н., доцент
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)


(подпись) / Митякина Е.С. /
И. О. Ф.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Философия, социология и лингвистика» протокол № 7 от 19.03.2021 г.

И.о. заведующего кафедрой


(подпись) / А.В. Сызранов /
И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Землеустройство и кадастры»
направленность (профиль) «Кадастр недвижимости»


(подпись) / С.П. Стрелков /
И. О. Ф.

Начальник УМУ


(подпись) / И.В. Аксютина /
И. О. Ф.

Специалист УМУ


(подпись) / Е.С. Коваленко /
И. О. Ф.

Начальник УИТ


(подпись) / С.В. Пригаро /
И. О. Ф.

Заведующая научной библиотекой


(подпись) / Р.С. Хайдекишева /
И. О. Ф.

Содержание:

1.	Цель освоения дисциплины	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	5
4.	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5.	Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий	7
5.1.	Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)	7
5.1.1.	Очная форма обучения	7
5.1.2.	Заочная форма обучения	8
5.2.	Содержание дисциплины, структурированное по разделам	9
5.2.1.	Содержание лекционных занятий	9
5.2.2.	Содержание лабораторных занятий	10
5.2.3.	Содержание практических занятий	10
5.2.4.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12
5.2.5.	Темы контрольных работ	14
5.2.6.	Темы курсовых проектов/курсовых работ	15
6.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	15
7.	Образовательные технологии	16
8.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	17
8.1.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	17
8.2.	Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	18
8.3.	Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины	18
9.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	19
10.	Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	19

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)» является углубление уровня освоения компетенций, обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

ПК-1 способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Знать:

- психологические, физиологические особенности лиц с различными нарушениями в развитии;
- основные закономерности взаимодействия общества и человека с нарушениями в развитии;
- требования к организации доступной и безбарьерной среды для лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан; (УК-9.1)
- требования антикоррупционного законодательства; (УК-11.1)
- законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний;
- административный регламент Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по предоставлению государственной услуги по предоставлению сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости;
- законодательство Российской Федерации, регламентирующее действия по использованию электронной цифровой подписи;
- основы делопроизводства;
- основы трудового законодательства Российской Федерации, требования охраны труда при проведении камеральных работ (ПК-1.1);

Уметь:

- моделировать возможные результаты взаимодействия;
- ставить адекватные цели и планировать путь их достижения для сотрудников с ограниченными возможностями здоровья, с их особенными индивидуальными потребностями (УК-9.2);
- действовать с соблюдением правовых норм и реализовывать антикоррупционные мероприятия (УК-11.2);
- вести электронный документооборот;

- логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- использовать электронную цифровую подпись;
- использовать программные комплексы, применяемые для ведения ГКН и ЕГРП;
- использовать программные комплексы межведомственного взаимодействия;
- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал государственных услуг;
- оформлять, вести и хранить документы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и организации;
- использовать нормативно-техническую документацию в области инженерно-геодезических изысканий, трудового законодательства Российской Федерации для планирования и организации выполнения конкретного вида инженерно-геодезических работ (ПК-1.2);

Владеть навыками:

- умением обеспечивать включение лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональную среду организации и создавать условия для их развития и саморазвития (УК-9.2);
- современными методами анализа содержания проектных задач и их решения (УК-11.3);
- анализ сведений, поступивших в порядке информационного взаимодействия либо межведомственного взаимодействия, на соответствие требованиям действующего законодательства: формирование уточняющих межведомственных запросов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в случае выявления в документах несоответствий требованиям действующего законодательства либо отсутствия необходимых для государственного кадастрового учета документов;
- информационное взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления в рамках действующего законодательства Российской Федерации (ПК-1.3);

3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.03 «Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)» реализуется в рамках блока 1 «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений (дисциплины по выбору).

Дисциплина базируется на результатах обучения, полученных в рамках изучения следующих дисциплин: *«История (история России, всеобщая история)»*.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Форма обучения	Очная	Заочная
1	2	3
Трудоемкость в зачетных единицах:	1 семестр – 3 з.е.; всего – 3 з.е.	3 семестр – 3 з.е. всего – 3 з.е.
Лекции (Л)	1 семестр – 18 часов; всего – 18 часов	3 семестр – 6 часов; всего - 6 часов

Лабораторные занятия (ЛЗ)	Учебным планом не предусмотрены	Учебным планом не предусмотрены
Практические занятия (ПЗ)	1 семестр – 16 часов; всего – 16 часов	3 семестр – 8 часов всего - 8 часов
Самостоятельная работа (СР)	1 семестр – 74 часа; всего - 74 часа	3 семестр – 94 часа всего - 94 часа
Форма текущего контроля:		
Контрольная работа	Учебным планом не предусмотрены	семестр-3
Форма промежуточной аттестации:		
Экзамены	Учебным планом не предусмотрены	Учебным планом не предусмотрены
Зачет	семестр – 1	семестр – 3
Зачет с оценкой	Учебным планом не предусмотрены	Учебным планом не предусмотрены
Курсовая работа	Учебным планом не предусмотрены	Учебным планом не предусмотрены
Курсовой проект	Учебным планом не предусмотрены	Учебным планом не предусмотрены

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебной работы				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Раздел 1. Понятие и признаки коррупции.	17	1	3	-	3	11	Зачет
2	Раздел 2. Правовое регулирование противодействия коррупции.	17	1	3	-	3	11	
3	Раздел 3. Антикоррупционная социальная профилактика.	16	1	3	-	2	11	
4	Раздел 4. Порядок и условия признания лица инвалидом.	16	1	3	-	2	11	
5	Раздел 5. Законодательство Российской Федерации о правах инвалидов.	14	1	2	-	2	10	
6	Раздел 6. МТО инвалидов. Международные договоры о правах инвалидов.	14	1	2	-	2	10	
7	Раздел 7. Акты о социальной защите инвалидов.	14	1	2	-	2	10	
Итого:		108		18		16	74	

5.1.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебной работы				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Раздел 1. Понятие и признаки коррупции.	17	3	1	-	-	16	Зачет Контрольная работа
2	Раздел 2. Правовое регулирование противодействия коррупции.	17	3	-	-	1	16	
3	Раздел 3. Антикоррупционная социальная профилактика.	16	3	1	-	1	14	
4	Раздел 4. Порядок и условия признания лица инвалидом.	16	3	1	-	1	14	
5	Раздел 5. Законодательство Российской Федерации о правах инвалидов.	14	3	1	-	1	12	
6	Раздел 6. МТО инвалидов. Международные договоры о правах инвалидов.	14	3	1	-	1	12	
7	Раздел 7. Акты о социальной защите инвалидов.	14	3	1	-	3	10	
Итого:		108		6	-	8	94	

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

5.2.1 Содержание лекционных занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Раздел 1. Понятие и признаки коррупции.	Понятие коррупции; основные подходы к определению коррупции. Сущность коррупции. Экономические, социально-правовые, исторические закономерности коррупции. Классификация видов коррупции; формы коррупции; модели проявления коррупции. Признаки коррупционных отношений. Причины и условия возникновения коррупции. Актуальность противодействия коррупции. <u>Требования антикоррупционного законодательства.</u> Коррупция как фактор, угрожающий национальной безопасности.
2.	Раздел 2. Правовое регулирование противодействия коррупции.	Задачи и основные формы национального антикоррупционного регулирования. Правовое обеспечение системного противодействия коррупционной опасности. <u>Основы делопроизводства и нормативно правовые акты в области противодействия коррупции.</u> Федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации; муниципальные правовые акты <u>законодательства Российской Федерации, регламентирующие действия по использованию электронной цифровой подписи.</u> Научно-практический подход к формированию и нормативному закреплению долгосрочных задач в сфере противодействия коррупции.
3.	Раздел 3. Антикоррупционная социальная профилактика.	Антикоррупционная деятельность как функция государства. Роль государства в усилении антикоррупционной мотивации профессиональной служебной деятельности государственных служащих, муниципальных служащих, граждан. Сотрудничество органов государственной власти и институтов гражданского общества <u>в сфере государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний</u> в профилактике коррупции. Антикоррупционное воспитание. Антикоррупционное просвещение.
4.	Раздел 4. Порядок и условия признания лица инвалидом.	Понятие «инвалидность», категории, классификация по нозологии Медицинская и социальная модель инвалидности. Понятие «инвалид», «инвалидность», «социальная недостаточность». Основные категории жизнедеятельности, нарушение которых приводит к инвалидности (способность к самообслуживанию, обучению, трудовой деятельности и др.). <u>Психологические, физиологические особенности лиц с</u>

		различными нарушениями в развитии. Структура и динамика инвалидности в России. Признание лица инвалидом.
5.	Раздел 5. Законодательство Российской Федерации о правах инвалидов.	Конституция Российской Федерации о правах и свободах гражданина. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов»: понятия: социальная защита населения, медико-социальная экспертиза, реабилитация инвалидов. <u>Основные закономерности взаимодействия общества и человека с нарушениями в развитии.</u> Обеспечение жизнедеятельности инвалидов, образование и обеспечение занятости. <u>Административный регламент Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по предоставлению лицам с ОВЗ и маломобильных групп граждан государственной услуги по предоставлению сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости.</u>
6.	Раздел 6. МТО инвалидов. Международные договоры о правах инвалидов.	Материальное обеспечение инвалидов: МТО, субсидии, льготы. <u>Организация доступной и безбарьерной среды для лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан.</u> Стандартные правила обеспечения равных возможностей для инвалидов, 1993.; Всемирный доклад ВОЗ об инвалидности, 2011. Конвенция ООН о правах инвалидов, 2006 г: Общие принципы. Общие обязательства. Равенство перед законом. Свобода и личная неприкосновенность. Защита личностной целостности.
7.	Раздел 7. Акты о социальной защите инвалидов.	Основные международные акты о социальной защите инвалидов. Система гарантированных государством постоянных или кратковременных экономических, социальных и правовых мер, обеспечивающих инвалидам условия для компенсации утраченных в результате заболевания нарушенных функций, а также способ социальной защиты. Правовой аспект решения проблем инвалидов, предполагающий обеспечение прав, свобод и обязанностей инвалидов. Формирование системы социальной защиты инвалидов. Обязательства современного государства и общества перед инвалидами. <u>Основы трудового законодательства Российской Федерации, требования охраны труда для лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан при проведении камеральных работ.</u> Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в РФ». ФЗ «О социальном обслуживании населения».

5.2.2. Содержание лабораторных занятий - учебным планом не предусмотрены

5.2.3. Содержание практических занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Раздел 1. Понятие и	Входное тестирование. Подходы к определению

	признаки коррупции.	понятия «коррупция». Причины актуализации на современном этапе проблемы коррупции в России и осознания обществом необходимости ограничения ее негативных последствий. Создание <u>современных методов анализа содержания проектных задач и их решений, с соблюдением правовых норм и антикоррупционных мероприятий.</u> Понятие «коррупция» как сложное, многоаспектное. Многообразие проявлений коррупции в обществе. Коррупция как системное явление. Структура коррупции. Виды и формы коррупции. Бытовая коррупция, ее виды. Причины распространенности коррупции в современной России и в мире. Сущность коррупции. Негативные последствия коррупции для общества и государства. Подходы к вопросу о направлениях борьбы с коррупцией. Системный подход к борьбе с коррупцией.
2.	Раздел 2. Правовое регулирование противодействия коррупции.	Конвенция ООН против коррупции 2003 г. Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию 1999 г. Федеральное законодательство, регулирующее противодействие коррупции. Акты Президента РФ и Правительства РФ, регулирующие противодействие коррупции. <u>Информационное взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления в рамках действующего законодательства Российской Федерации.</u> Нормативные акты, регулирующие противодействие коррупции на региональном и муниципальном уровнях. Национальная стратегия противодействия коррупции. Основные направления государственной политики в сфере противодействия коррупции.
3.	Раздел 3. Антикоррупционная социальная профилактика.	Система правовых средств профилактики коррупции. Мониторинг законодательства о противодействии коррупции и практики право применения. Совершенствование кадровой работы в федеральных органах исполнительной власти. <u>Формирование уточняющих межведомственных запросов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в случае выявления в документах несоответствий требованиям действующего законодательства, либо отсутствия необходимых для государственного кадастрового учета документов.</u> Правовое регулирование форм общественного контроля за соблюдением правил и норм о противодействии коррупции. Формирование общественной нетерпимости к коррупционному поведению.
4.	Раздел 4. Порядок и условия признания лица инвалидом.	Государственная служба медикосоциальной экспертизы (МСЭК), осуществляющая признание лица инвалидом. Порядок и условия признания лица инвалидом. Социальное положение инвалидов в обществе. <u>Возможные результаты взаимодействия с обществом.</u> Микро социальная среда инвалидности.

		Профилактика инвалидности. Медицинская и социальная модели инвалидности. Современное представление об инвалидности. Статистика инвалидности.
5.	Раздел 5. Законодательство Российской Федерации о правах инвалидов.	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: общее и профессиональное образование, профессиональное обучение, организация получения образования формы социального обслуживания, виды социальных услуг, финансовое обеспечение социального обслуживания. Федеральная программа «Доступная среда» Участие органов государственной власти субъектов Российской Федерации в обеспечении социальной защиты и социальной поддержки инвалидов. <u>Включение лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональную среду организации и создавать условия для их развития и саморазвития.</u>
6.	Раздел 6. МТО инвалидов. Международные договоры о правах инвалидов.	Свобода выражения мнения и убеждений и доступ к работе с информацией в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал государственных услуг. Обеспечение доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры. Конвенция МОТ о профессиональной реабилитации и занятости инвалидов. Декларация ООН о правах умственно отсталых лиц, 1971.; Рекомендация Совета Европы по правовой защите недобровольно госпитализированных лиц с психическими расстройствами, 1983 и др.
7.	Раздел 7. Акты о социальной защите инвалидов.	Виды социального обслуживания инвалидов. Специализированные учреждения для людей с ограниченными возможностями. Общественные организации инвалидов. Структура и направление их деятельности. Реализация инвалидам прав на здоровье. Финансирование социальной защиты инвалидов. Международное право в области защиты прав людей с ограниченными возможностями. <u>Использование нормативно-технической документации для лиц с ОВЗ в области инженерно-геодезических изысканий.</u>

5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Учебно-методическое обеспечение
1	Раздел 1. Понятие и признаки коррупции.	Подготовка к практическому занятию Подготовка к итоговому тестированию	[1], [4-5], [6]

		Подготовка к зачету	
2	Раздел 2. Правовое регулирование противодействия коррупции.	Подготовка к практическому занятию Подготовка к итоговому тестированию Подготовка к зачету	[2], [3], [7-8], [9]
3	Раздел 3. Антикоррупционная социальная профилактика.	Подготовка к практическому занятию Подготовка к итоговому тестированию Подготовка к зачету	[1], [3], [10-11], [12]
4	Раздел 4. Порядок и условия признания лица инвалидом.	Подготовка к практическому занятию Подготовка к итоговому тестированию Подготовка к зачету	[1], [4-5], [6]
5	Раздел 5. Законодательство Российской Федерации о правах инвалидов.	Подготовка к практическому занятию Подготовка к итоговому тестированию Подготовка к зачету	[2], [3], [7-8], [9]
6	Раздел 6. МТО инвалидов. Международные договоры о правах инвалидов.	Подготовка к практическому занятию Подготовка к итоговому тестированию Подготовка к зачету	[1], [3], [10-11], [12]
7	Раздел 7. Акты о социальной защите инвалидов.	Подготовка к практическому занятию Подготовка к итоговому тестированию Подготовка к зачету	[1], [4-5], [6]

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Учебно-методическое обеспечение
1	Раздел 1. Понятие и признаки коррупции.	Подготовка к практическому занятию Подготовка к контрольной работе Подготовка к итоговому тестированию Подготовка к зачету	[1], [4-5], [6]
2	Раздел 2. Правовое регулирование противодействия коррупции.	Подготовка к практическому занятию Подготовка к контрольной работе Подготовка к итоговому тестированию Подготовка к зачету	[2], [3], [7-8], [9]

3	Раздел 3. Антикоррупционная социальная профилактика.	Подготовка к практическому занятию Подготовка к контрольной работе Подготовка к итоговому тестированию Подготовка к зачету	[1], [3], [10-11], [12]
4	Раздел 4. Порядок и условия признания лица инвалидом.	Подготовка к практическому занятию Подготовка к контрольной работе Подготовка к итоговому тестированию Подготовка к зачету	[1], [4-5], [6]
5	Раздел 5. Законодательство Российской Федерации о правах инвалидов.	Подготовка к практическому занятию Подготовка к контрольной работе Подготовка к итоговому тестированию Подготовка к зачету	[2], [3], [7-8], [9]
6	Раздел 6. МТО инвалидов. Международные договоры о правах инвалидов.	Подготовка к практическому занятию Подготовка к контрольной работе Подготовка к итоговому тестированию Подготовка к зачету	[1], [3], [10-11], [12]
7	Раздел 7. Акты о социальной защите инвалидов.	Подготовка к практическому занятию Подготовка к контрольной работе Подготовка к итоговому тестированию Подготовка к зачету	[1], [4-5], [6]

5.2.5. Темы контрольных работ

1. Понятие «коррупция» как сложное, многоаспектное. Многообразие проявлений коррупции в обществе. Коррупция как системное явление.
2. Структура коррупции. Виды и формы коррупции.
3. Причины распространенности коррупции в современной России и в мире.
4. Сущность коррупции. Негативные последствия коррупции для общества и государства. Системный подход к борьбе с коррупцией
5. Исторические корни коррупции за рубежом.
6. Римское законодательство о коррупции.
7. Ведущие мировые религии о коррупции.
8. Мыслители нового времени о борьбе с коррупцией.
9. Политический режим и коррупция. Коррупционные скандалы XIX — XX вв.
10. Критерии идеального чиновника Макса Вебера. Операция «чистые руки» в Италии как пример успешной борьбы с коррупцией.
11. Коррупция как международная проблема в эпоху глобализации.

12. Исторические корни коррупции в дореволюционной России.
13. Превращение коррупции в механизм государственного управления в XIX в. Чиновничество в России.
14. Борьба с взятками в СССР как с отдельными пережитками прошлого.
15. Особенности современной коррупции в России. Деятельность коррупционных сетей.
16. Международно-правовые акты, регулирующие противодействие коррупции.
17. Федеральное законодательство, регулиующее противодействие коррупции.
18. Правовое регулирование противодействия коррупции на региональном и муниципальном уровнях.
19. Основные направления государственной политики в сфере противодействия коррупции.
20. Национальный план противодействия коррупции на 2016-2017 годы.
21. Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов.
22. Понятие коррупции в российском праве и доктрине.
23. Формы проявления коррупции.
24. Дисциплинарная ответственность за правонарушения, связанные с коррупционной деятельностью.
26. Понятие и виды преступлений коррупционной направленности.
27. Общая характеристика и виды коррупционных преступлений, посягающих на государственную власть, интересы государственной службы и службы в органах местного самоуправления.
28. Общественная опасность коррупции и коррупционной преступности.
29. Состояние и тенденции коррупционной преступности в России.
30. Личностная характеристика субъектов коррупционной преступности.

5.2.6. Темы курсовых проектов/ курсовых работ учебным планом не предусмотрены

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Организация деятельности студента	
<u>Лекция</u>	В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.
<u>Практическое занятие</u>	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов.
<u>Самостоятельная работа</u>	Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в помещениях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

конспектирование (составление тезисов) лекций; работу со справочной и методической литературой; участие в входном тестировании и др. Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из: повторение лекционного материала; подготовки к практическим занятиям; изучения учебной и научной литературы; подготовки к контрольной работе, к итоговому тестированию и т.д.; выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях; проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры тестов.
<u>Контрольная работа</u> Теоретическая и практическая части контрольной работы выполняются по установленным темам (вариантам) с использованием практических материалов, полученных на практических (лабораторных) занятиях и при прохождении практики. К каждой теме контрольной работы рекомендуется примерный перечень основных вопросов, список необходимой литературы. Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения контрольной работы. Чтобы полнее раскрыть тему, следует использовать дополнительные источники и материалы. Инструкция по выполнению контрольной работы находится в методических материалах по дисциплине.
<u>Подготовка к зачету</u> Подготовка студентов к зачету включает три стадии: самостоятельная работа в течение учебного семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету; подготовка к ответу на вопросы.

7. Образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)»

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)» проводятся с использованием традиционных образовательных технологий, ориентирующихся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

Формы учебных занятий с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Интерактивные технологии

По дисциплине «Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)» лекционные занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Интерактивная лекция – лекция, в которой осуществляется диалог преподавателя и студентов, а также студентов между собой на основе проблемно представленного содержания образования.

Лекция – пресс-конференция – лекция, в которой преподаватель дает ответы на вопросы студентов, возникающие в освоении предшествующего содержания образования.

По дисциплине «Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)» практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Семинар-дискуссия – коллективное обсуждение вопросов, проблем или сопоставление информации, идей, предложений.

Дискуссия – это устное раскрытие двоими или большим числом обучаемых спорных вопросов с различных точек зрения, предполагающее взаимные вопросы, возражения, отстаивание заданной точки зрения, либо приход к какой-либо компромиссной точке зрения.

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия).

Адаптивные технологии (для лиц с ограниченными возможностями здоровья)

- 1) Увеличивается время выполнения тестовых заданий; при необходимости снижаются требования, предъявляемые к уровню знаний; изменяется способ подачи информации (в зависимости от особенностей).
- 2) Предоставляются особые условия, в частности изменение в сторону увеличения сроков сдачи заданий, формы выполнения задания, формы выполнения задания, его организации, способов представления результатов.
- 3) Изменяются методические приемы и технологии:
 - применение модифицированных методик предъявления учебных заданий, предполагающих акцентирование внимания на их содержание, четкое разъяснение (часто повторяющееся, с выделением этапов выполнения);
 - предъявление инструкций, как в устной, так и в письменной форме;
 - изменение дистанций по отношению к студентам во время объяснения задания, демонстрации результата.
- 4) Оценочная деятельность предполагает не оценку результатов учебной работы, а оценку качества самой работы. Основанием для оценки процесса, а в последующем и результатов обучения является критерий относительной успешности, т.е. сравнение сегодняшних достижений обучающегося с теми, которые характеризовали его вчера.
- 5) Разработка индивидуального образовательного маршрута.
- 6) Искусственное создание ситуации успеха на занятиях по тем дисциплинам, которые являются сильной стороной такого учащегося, чтобы его товарищи иногда обращались к нему за помощью.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1. Аблѣзгова О.В. Правоведение: учебное пособие / Аблѣзгова О.В.. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 243 с. — ISBN 978-5-904000-66-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/1150>
2. /Р.Т. Мухаев. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 431 с.
http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=119461&sr=1

б) дополнительная учебная литература:

3. /О.Л. Шумаева. - История политических и правовых учений: учебное пособие / Шумаева О.Л.. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 77 с. — ISBN 978-5-904000-68-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/1157>
4. Потапова, А.А. Административное право: конспект лекций: учебное пособие/ А.А. Потапова. — Москва: Проспект, 2015. — 125 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276974>
5. Семейное право: учебник : [16+] / под ред. П.В. Крашенинникова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Статут, 2019. — 319 с.: ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563860>
6. Братановский, С.Н. Конституционное право Российской Федерации: учебник: [16+] / С.Н. Братановский, О.Г. Остапец; под общ. ред. С.Н. Братановского. — Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. — 463 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567503>
7. Иванова С.П. Практикум по экологическому праву. Общая часть: учебное пособие / Иванова С.П.. — Саратов : Вузовское образование, 2012. — 109 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/9551>
8. Гражданское право: учебник: в 2 частях / А.В. Барков, Е.В. Вавилин, В.В. Голубцов и др.; под ред. Н.М. Коршунова; ред. В.П. Камышанский, В.И. Иванов. — Москва: Юнити, 2015. — Ч. 1. — 543 с. — (Юриспруденция для бакалавров). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114701>
9. А.В. Наумов. - Российское уголовное право. Том 1. Общая часть: курс лекций / Наумов А.В.. — Москва: Волтерс Клувер, 2011. — 768 с. — ISBN 978-5-466-00658-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/16798>
10. Никольский В.А. Трудовое право Российской Федерации: учебное пособие / Никольский В.А.. — Москва: Евразийский открытый институт, 2011. — 411 с. — ISBN 978-5-374-00522-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/10874>

в) перечень учебно-методического обеспечения:

11. Д.Р. Крипакова. Правоведение. Основы теории права. Методические указания к выполнению контрольной работы и самостоятельной работы для студентов АГАСУ, Астрахань, 2014г. — 14 с.
<http://moodle.aucu.ru/mod/url/view.php?id=46929>

г) перечень онлайн курсов:

12. Онлайн-курс по дисциплине: «Право»
<https://openedu.ru/course/hse/FUNDLAW/>

8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. Office 365 A1
2. ApacheOpenOffice;
3. 7-Zip;
4. AdobeAcrobatReader DC;
5. InternetExplorer;
6. GoogleChrome;
7. AzureDevToolsforTeaching;
8. VLC mediaplayer;
9. KasperskyEndpointSecurity;
10. WinArc;

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда Университета: (<http://moodle.aucu.ru>).
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека» (<https://biblioclub.ru/>).
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (www.iprbookshop.ru).
4. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>).
5. Консультант + (<http://www.consultant-urist.ru/>).
6. Федеральный институт промышленной собственности (<https://www1.fips.ru/>).
7. Патентная база USPTO (<https://www.uspto.gov/patents-application-process/search-patents>).

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п\п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Учебные аудитории для проведения учебных занятий: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18б, № 207.	№ 207 Комплект учебной мебели Компьютеры – 15 шт. Переносной мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
2.	Помещение для самостоятельной работы: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 22а, № 201, 203; 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18а, библиотека, читальный зал.	№ 201 Комплект учебной мебели Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» № 203 Комплект учебной мебели Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» библиотека, читальный зал Комплект учебной мебели Компьютеры - 4 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»

10. Особенности организации обучения по дисциплине «Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных

Лист внесения дополнений и изменений
в рабочую программу и оценочные и методические материалы дисциплины
«Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)»
(наименование дисциплины)

на 2023- 2024 учебный год

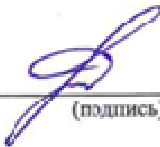
Рабочая программа и оценочные и методические материалы пересмотрены на заседании кафедры «Геодезия, кадастровый учет»,

протокол № 11 от 27.06.2023г.

Зав. кафедрой

Доцент, к.б.н

(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)


(подпись) / С.Р. Кособокова /
И.О.Ф.

В титульный лист рабочей программы и оценочные методические материалы и вносятся следующие изменения:

Заглавие следует читать в следующей редакции:

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный университет»
(ГБОУ АО ВО «АГАСУ»)

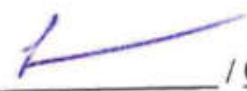
Составители изменений и дополнений:

Доцент, к.б.н

(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)


(подпись) / С.Р. Кособокова /
И.О.Ф.

Председатель МКН «Землеустройство и кадастр»
направленность (профиль) «Земельный кадастр»


(подпись) / С.П.Стрелков/
И. О. Ф.

«27» июня 2023г.

**Лист внесения дополнений и изменений
в рабочую программу учебной дисциплины
«Основы правовой и антикоррупционной культуры
(адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)»
(наименование дисциплины)
на 2024-2025 учебный год**

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры «Философия, социология и лингвистика», протокол № 9 от 16 апреля 2024 г.

И.о. зав.кафедрой

доцент, канд. соц. наук
(ученая степень, ученое звание)


подпись

/ Ю.В.Георгиевская /
И.О. Фамилия

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

В п.8.1. внесены следующие изменения:

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Холмс, Л. Коррупция: очень краткое введение / Л. Холмс; под науч. ред. М. И. Левина; пер. с англ. И. М. Агеевой, А. А. Бялко, М. И. Левина [и др.]. – Москва: Дело, 2022. – 192 с.: ил. – (Очень краткое введение). – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685852>

2. Правовая культура: учебное пособие: [16+] / Л. М. Балакирева, В. Ю. Гулакова, А. М. Дроздова [и др.] Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь: СевероКавказский Федеральный университет (СКФУ), 2022. – 374 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458223>

3. Право и образование / ред. сов. С. И. Гирько; гл. ред. В. В. Гавришук; учред. Современная гуманитарная академия. – Москва: Современный гуманитарный университет, 2022. – № 10. – 180 с. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428754>

Составитель изменений и дополнений:

доцент, канд. сельхоз. наук
(ученая степень, ученое звание)


подпись

/ Ж.А.Зими́на /
И.О. Фамилия

Председатель МКН по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры»
направленность (профиль) «Кадастр недвижимости»

доцент, канд. биол. наук
(ученая степень, ученое звание)


подпись

/ С.П.Стрелков /
И.О. Фамилия

16 апреля 2024 г.

**Лист внесения дополнений и изменений
в рабочую программу учебной дисциплины
«Основы правовой и антикоррупционной культуры
(адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)»
(наименование дисциплины)
на 2025-2026 учебный год**

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры «Философия, социология и лингвистика», протокол № 9 от 15 апреля 2025 г.

И.о. зав.кафедрой

доцент, канд. соц. наук
(ученая степень, ученое звание)


подпись

/ Ю.В.Георгиевская /
И.О. Фамилия

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

В п.8.1. внесены следующие изменения:

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Холмс, Л. Коррупция: очень краткое введение / Л. Холмс; под науч. ред. М. И. Левина; пер. с англ. И. М. Агеевой, А. А. Бялко, М. И. Левина [и др.]. – Москва: Дело, 2022. – 192 с.: ил. – (Очень краткое введение). – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685852>

2. Правовая культура: учебное пособие: [16+] / Л. М. Балакирева, В. Ю. Гулакова, А. М. Дроздова [и др.] Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь: СевероКавказский Федеральный университет (СКФУ), 2022. – 374 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458223>

3. Право и образование / ред. сов. С. И. Гирько; гл. ред. В. В. Гавришук; учред. Современная гуманитарная академия. – Москва: Современный гуманитарный университет, 2022. – № 10. – 180 с. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428754>

Составитель изменений и дополнений:

д-р социол. наук, профессор
(ученая степень, ученое звание)


подпись

/Е.А.Шишкина /
И.О. Фамилия

Председатель МКН по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры»
направленность (профиль) «Кадастр недвижимости»

доцент, канд. биол. наук
(ученая степень, ученое звание)


подпись

/ С.П.Стрелков /
И.О. Фамилия

15 апреля 2025 г.

РЕЦЕНЗИЯ

**на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
«Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с
ограниченными возможностями здоровья)»**

**ОПОП ВО по направлению подготовки
21.03.02 «Землеустройство и кадастры»,
направленность (профиль) «Кадастр недвижимости»,
по программе *бакалавриата***

О.В. Кораблиной (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине **«Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)»** ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», по программе бакалавриата, разработанной в ГАОУ АО ВО «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет», на кафедре Философия, социология и лингвистика (разработчик – к.ю.н., доцент Е.С. Митячкина)

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины «Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 978 и зарегистрированного в Минюсте России 25 августа 2020 г. № 59429.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений (дисциплина по выбору).

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», направленность (профиль) «Кадастр недвижимости».

В соответствии с Программой за дисциплиной «Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)» закреплены 3 компетенции, которые реализуются в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях знать, уметь, иметь навыки отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина «Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», направленность (профиль) «Кадастр недвижимости» и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний бакалавра, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, Интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», направленность (профиль) «Кадастр недвижимости».

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» и специфике дисциплины «Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине «Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)» предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой «Философии, социологии и лингвистики» материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом, приобретения обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

Оценочные и методические материалы по дисциплине «Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)» представлены:

- тестовыми заданиями;
- вопросами к зачету;

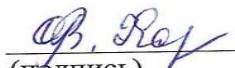
Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине «Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)» в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины «Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)» ОПОП ВО по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», по программе бакалавриата, разработанные доцентом, к.ю.н. Е.С. Митячкиной соответствуют требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», направленность (профиль) «Кадастр недвижимости» и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:

К.ю.н., доцент кафедры ГП АГУ

 /О.В. Кораблина /
(подпись) И.О.Ф.

Подпись О.В. Кораблиной
Зав. кафедрой
Секрет



РЕЦЕНЗИЯ

**на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
«Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с
ограниченными возможностями здоровья)»**

ОПОП ВО по направлению подготовки

21.03.02 «Землеустройство и кадастры»,

направленность (профиль) «Кадастр недвижимости»,

по программе бакалавриата

Е.А. Шишкина. (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине «Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)» ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», по программе бакалавриата, разработанной в ГАОУ АО ВО «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет», на кафедре Философия, социология и лингвистика (разработчик – к.ю.н., доцент Е.С.Митячкина).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины «Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 978 и зарегистрированного в Минюсте России 25 августа 2020 г. № 59429.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений (дисциплины по выбору).

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», направленность (профиль) «Кадастр недвижимости».

В соответствии с Программой за дисциплиной «**Основы правовой и антикоррупционной культуры** (адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)» закреплены 3 компетенции, которые реализуются в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях знать, уметь, иметь навыки отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина «Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», направленность (профиль) «Кадастр недвижимости» и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний бакалавра, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, Интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», направленность (профиль) «Кадастр недвижимости».

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» и специфике дисциплины «Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине «Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)» предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой «Философии, социологии и лингвистики» материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом, приобретения обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

Оценочные и методические материалы по дисциплине «Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)» представлены:

- тестовыми заданиями;
- вопросами к зачету;

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине «Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)» в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины «Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)» ОПОП ВО по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», по программе бакалавриата, разработанные доцентом, к.ю.н. Е.С. Митякиной соответствуют требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», направленность (профиль) «Кадастр недвижимости» и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:
д. социол.н., профессор кафедры
«Философия, социология и лингвистика»
ГАОУ АО ВО «Астраханский государственный
архитектурно-строительный университет»

 /Е. А. Шишкина /
(подпись) И.О.Ф.,

Горюхи Е.А. Шишкина Е. А. заверяю.
Специалист по кадровому делопроизводству.
Сл. - И.О. Смирнов



Аннотация

к рабочей программе дисциплины «Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)»,
по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»,
направленность (профиль) «Кадастр недвижимости»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Целью учебной дисциплины «Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)» является углубление уровня освоения компетенций, обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

Учебная дисциплина «Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули) по выбору» части, формируемой участниками образовательных отношений (дисциплина по выбору). Для освоения дисциплины необходимы знания, полученные при изучении следующих дисциплин: «История (история России, всеобщая история)».

Краткое содержание дисциплины:

Раздел 1. Понятие и признаки коррупции.

Раздел 2. Правовое регулирование противодействия коррупции.

Раздел 3. Антикоррупционная социальная профилактика.

Раздел 4. Порядок и условия признания лица инвалидом.

Раздел 5. Законодательство Российской Федерации о правах инвалидов.

Раздел 6. МТО инвалидов. Международные договоры о правах инвалидов.

Раздел 7. Акты о социальной защите инвалидов.

И.о. заведующего кафедрой



подпись

/А.В.Сызранов/
И. О. Ф.

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор



/Е.В.Богдалова/

(подпись)

И. О. Ф.

мая 2021 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование дисциплины

Основы правовой и антикоррупционной культуры (адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья)
(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль)

«Кадастр недвижимости»

(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра

«Философия, социология и лингвистика»

Квалификация выпускника: *бакалавр*

Разработчик:

д. с. н., профессор
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)


(подпись) / Митячкина Е.С./
И. О. Ф.

Оценочные и методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
«Философия, социология и лингвистика» протокол № 7 от 19.03.2021 г.

И.о. заведующего кафедрой


(подпись) / А.В. Сызранов /
И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Землеустройство и кадастры»
направленность (профиль) «Земельный кадастр»


(подпись) / С.П.Стрелков /
И. О. Ф.

Начальник УМУ


(подпись) / И.В.Аксютина /
И. О. Ф.

Специалист УМУ


(подпись) / Е.С.Коваленко/
И. О. Ф.

СОДЕРЖАНИЕ:

	Стр.
1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	4
1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	4
1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	8
1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости	8
1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	8
1.2.3. Шкала оценивания	16
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	17
3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	23
4. Приложение 1	24
5. Приложение 2	27

1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные и методические материалы является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины (далее РПД) и представлены в виде отдельного документа

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс и формулировка компетенции N	Индикаторы достижений компетенций, установленные ОПОП	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1 РПД)							Формы контроля с конкретизацией задания
		1	2	3	4	5	6	7	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Знать:								
	психологические, физиологические особенности лиц с различными нарушениями в развитии; основные закономерности взаимодействия общества и человека с нарушениями в развитии	X	X		X	X	X		Контрольная работа (варианты 1-15)
	требования к организации доступной и безбарьерной среды для лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан;								
	Уметь:								
	моделировать возможные результаты взаимодействия; ставить адекватные цели и планировать путь их достижения для сотрудников с ограниченными возможностями здоровья, с их особыми индивидуальными потребностями;	X	X		X				Комплект заданий для тестов (итоговое тестирование) (задания с 1 по 15)

	Владеть навыками:								
	умением обеспечивать включение лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональную среду организации и создавать условия для их развития и саморазвития;	X	X	X	X	X			Зачет (вопросы 1-15)
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	Знать:								
	требования антикоррупционного законодательства;	X		X	X				Контрольная работа (варианты 16-30)
	Уметь:								
	действовать с соблюдением правовых норм и реализовывать антикоррупционные мероприятия;	X		X	X				Комплект заданий для тестов (итоговое тестирование) (задания с 16 по 30)
	Владеть навыками:								
	современными методами анализа содержания проектных задач и их решения;	X		X	X				Зачет (вопросы 16-30)
ПК-1 - способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений,	Знать:								
	законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний; административный регламент Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по предоставлению государственной		X	X		X	X	X	Контрольная работа: (варианты 31-44)

контроль за использованием земель и недвижимости	услуги по предоставлению сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости; законодательство Российской Федерации, регламентирующее действия по использованию электронной цифровой подписи; основы делопроизводства; основы трудового законодательства Российской Федерации, требования охраны труда при проведении камеральных работ;							
	Уметь:							
	вести электронный документооборот; логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; использовать электронную цифровую подпись; использовать программные комплексы, применяемые для ведения ГКН и ЕГРП; использовать программные комплексы межведомственного взаимодействия; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал государственных услуг; использовать нормативно-техническую документацию в области инженерно-геодезических изысканий, трудового законодательства Российской Федерации для планирования и организации выполнения конкретного вида инженерно-геодезических работ; оформлять, вести и хранить документы в					X	X	X
								Комплект заданий для тестов (итоговое тестирование) (задания с 31 по 45)

	соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и организации;								
	Владеть навыками: анализ сведений, поступивших в порядке информационного взаимодействия либо межведомственного взаимодействия, на соответствие требованиям действующего законодательства; формирование уточняющих межведомственных запросов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в случае выявления в документах несоответствий требованиям действующего законодательства либо отсутствия необходимых для государственного кадастрового учета документов; информационное взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления в рамках действующего законодательства Российской Федерации;		X	X		X	X	X	Зачёт (вопросы 31-46)

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам

1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (Зачтено)	Продвинутый уровень (Зачтено)	Высокий уровень (Зачтено)
1	2	3	4	5	6
УК-9 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Знать: психологические, физиологические особенности лиц с различными нарушениями в развитии; основные закономерности взаимодействия общества и	Обучающийся не знает психологические, физиологические особенности лиц с различными нарушениями в развитии; основные закономерности взаимодействия	Обучающийся частично знает психологические, физиологические особенности лиц с различными нарушениями в развитии; основные закономерности взаимодействия	Обучающийся твердо знает психологические, физиологические особенности лиц с различными нарушениями в развитии; основные закономерности взаимодействия	Обучающийся глубоко и прочно усвоил психологические, физиологические особенности лиц с различными нарушениями в развитии; основные закономерности

	человека с нарушениями развития требования организации доступной безбарьерной среды для лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан;	общества и человека с нарушениями развития требования организации доступной безбарьерной среды для лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан;	общества и человека с нарушениями развития требования организации доступной безбарьерной среды для лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан;	общества и человека с нарушениями развития требования организации доступной безбарьерной среды для лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан;	взаимодействия общества и человека с нарушениями развития требования организации доступной безбарьерной среды для лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан;
	Уметь: моделировать возможные результаты взаимодействия; ставить адекватные цели и планировать путь их достижения для сотрудников с ограниченными возможностями здоровья, с их особыми индивидуальными потребностями;	Не умеет моделировать возможные результаты взаимодействия; ставить адекватные цели и планировать путь их достижения для сотрудников с ограниченными возможностями здоровья, с их особыми индивидуальными потребностями;	В целом успешное, но не системное умение моделировать возможные результаты взаимодействия; ставить адекватные цели и планировать путь их достижения для сотрудников с ограниченными возможностями здоровья, с их особыми индивидуальными потребностями;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение моделировать возможные результаты взаимодействия; ставить адекватные цели и планировать путь их достижения для сотрудников с ограниченными возможностями здоровья, с их особыми индивидуальными потребностями;	Сформированное умение моделировать возможные результаты взаимодействия; ставить адекватные цели и планировать путь их достижения для сотрудников с ограниченными возможностями здоровья, с их особыми индивидуальными потребностями;

	Владеть навыками: обеспечивать включение лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональную среду организации и создавать условия для их развития и саморазвития;	Обучающийся не владеет навыками обеспечивать включение лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональную среду организации и создавать условия для их развития и саморазвития;	В целом успешное, но не системное владение навыками обеспечивать включение лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональную среду организации и создавать условия для их развития и саморазвития;	В целом успешное, но содержащее отдельные ошибки владения навыками обеспечивать включение лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональную среду организации и создавать условия для их развития и саморазвития;	Успешное и системное владение навыками обеспечивать включение лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональную среду организации и создавать условия для их развития и саморазвития;
УК-11 - способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;	Знать: требования антикоррупционного законодательства;	Обучающийся не знает требования антикоррупционного законодательства;	Обучающийся знает требования антикоррупционного законодательства;	Обучающийся твердо знает требования антикоррупционного законодательства;	Обучающийся глубоко и прочно усвоил требования антикоррупционного законодательства;
	Уметь: действовать с соблюдением правовых норм и реализовывать антикоррупционные мероприятия;	Не умеет действовать с соблюдением правовых норм и реализовывать антикоррупционные мероприятия;	В целом успешное, но не системное умение действовать с соблюдением правовых норм и реализовывать антикоррупционные мероприятия;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение действовать с соблюдением правовых норм и реализовывать антикоррупционные мероприятия;	Сформированное умение действовать с соблюдением правовых норм и реализовывать антикоррупционные мероприятия;

	Владеть навыками: современными методами анализа содержания проектных задач и их решения;	Обучающийся не владеет современными методами анализа содержания проектных задач и их решения;	В целом успешное, но не системное владение современными методами анализа содержания проектных задач и их решения;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающиеся отдельными ошибками владение современными методами анализа содержания проектных задач и их решения;	Успешное и системное владение современными методами анализа содержания проектных задач и их решения;
ПК-1 - способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости;	Знать: законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, землеустройства, градостроительств а и смежных областях знаний; административный регламент Федеральной службы	Обучающийся не знает законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, землеустройства, градостроительств а и смежных областях знаний; административный регламент Федеральной	Обучающийся частично знает законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, землеустройства, градостроительств а и смежных областях знаний; административный регламент Федеральной	Обучающийся твердо знает законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, землеустройства, градостроительств а и смежных областях знаний; административны й регламент	Обучающийся глубоко и прочно усвоил законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, землеустройства, градостроительств а и смежных областях знаний; административный регламент

	государственной регистрации, кадастра и картографии по предоставлению государственной услуги по предоставлению сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости; законодательство Российской Федерации, регламентирующее действия по использованию электронной цифровой подписи; основы делопроизводства; основы трудового законодательства Российской Федерации, требования охраны труда при проведении камеральных работ;	службы государственной регистрации, кадастра и картографии по предоставлению государственной услуги по предоставлению сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости; законодательство Российской Федерации, регламентирующее действия по использованию электронной цифровой подписи; основы делопроизводства; основы трудового законодательства Российской Федерации, требования охраны труда при проведении камеральных работ;	службы государственной регистрации, кадастра и картографии по предоставлению государственной услуги по предоставлению сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости; законодательство Российской Федерации, регламентирующее действия по использованию электронной цифровой подписи; основы делопроизводства; основы трудового законодательства Российской Федерации, требования охраны труда при проведении камеральных работ;	Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по предоставлению государственной услуги по предоставлению сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости; законодательство Российской Федерации, регламентирующее действия по использованию электронной цифровой подписи; основы делопроизводства; основы трудового законодательства Российской Федерации, требования охраны труда при проведении камеральных работ;	Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по предоставлению государственной услуги по предоставлению сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости; законодательство Российской Федерации, регламентирующее действия по использованию электронной цифровой подписи; основы делопроизводства; основы трудового законодательства Российской Федерации, требования охраны труда при проведении камеральных работ;
--	---	--	--	--	--

	Уметь: вести электронный документооборот; логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; использовать электронную цифровую подпись; использовать программные комплексы, применяемые для ведения ГКН и ЕГРП; использовать программные комплексы межведомственного взаимодействия; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал государственных услуг;	Не умеет вести электронный документооборот; логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; использовать электронную цифровую подпись; использовать программные комплексы, применяемые для ведения ГКН и ЕГРП; использовать программные комплексы межведомственного взаимодействия; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал государственных	В целом успешное, но не системное умение вести электронный документооборот; логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; использовать электронную цифровую подпись; использовать программные комплексы, применяемые для ведения ГКН и ЕГРП; использовать программные комплексы межведомственного взаимодействия; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, включая	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, вести электронный документооборот; логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; использовать электронную цифровую подпись; использовать программные комплексы, применяемые для ведения ГКН и ЕГРП; использовать программные комплексы межведомственного взаимодействия; работать с информацией в глобальных	Сформированное умение вести электронный документооборот; логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; использовать электронную цифровую подпись; использовать программные комплексы, применяемые для ведения ГКН и ЕГРП; использовать программные комплексы межведомственного взаимодействия; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал

	оформлять, вести и хранить документы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и организации; использовать нормативно-техническую документацию в области инженерно-геодезических изысканий, трудового законодательства Российской Федерации для планирования и организации выполнения конкретного вида инженерно-геодезических работ;	услуг; оформлять, вести и хранить документы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и организации; использовать нормативно-техническую документацию в области инженерно-геодезических изысканий, трудового законодательства Российской Федерации для планирования и организации выполнения конкретного вида инженерно-геодезических работ;	Единый портал государственных услуг; оформлять, вести и хранить документы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и организации; использовать нормативно-техническую документацию в области инженерно-геодезических изысканий, трудового законодательства Российской Федерации для планирования и организации выполнения конкретного вида инженерно-геодезических работ;	компьютерных сетях, включая Единый портал государственных услуг; оформлять, вести и хранить документы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и организации; использовать нормативно-техническую документацию в области инженерно-геодезических изысканий, трудового законодательства Российской Федерации для планирования и организации выполнения конкретного вида инженерно-геодезических работ;	государственных услуг; оформлять, вести и хранить документы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и организации; использовать нормативно-техническую документацию в области инженерно-геодезических изысканий, трудового законодательства Российской Федерации для планирования и организации выполнения конкретного вида инженерно-геодезических работ;
--	---	--	--	--	--

	Владеть навыками: анализ сведений, поступивших в порядке информационного взаимодействия либо межведомственного взаимодействия, на соответствие требованиям действующего законодательства формирования уточняющих межведомственных запросов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в случае выявления в документах несоответствий требованиям действующего законодательства либо отсутствия необходимых для государственного кадастрового учета документов;	Обучающийся не владеет навыками анализа сведений, поступивших в порядке информационного взаимодействия либо межведомственного взаимодействия, на соответствие требованиям действующего законодательства; формирования уточняющих межведомственных запросов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в документах несоответствий требованиям действующего законодательства либо отсутствия необходимых для государственного кадастрового учета документов;	В целом успешное, но не системное владение навыками анализа сведений, поступивших в порядке информационного взаимодействия либо межведомственного взаимодействия, на соответствие требованиям действующего законодательства; формирования уточняющих межведомственных запросов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в документах несоответствий требованиям действующего законодательства либо отсутствия необходимых для государственного	В целом успешное, но содержащее отдельные ошибки владения навыками анализа сведений, поступивших в порядке информационного взаимодействия либо межведомственного взаимодействия, на соответствие требованиям действующего законодательства; формирования уточняющих межведомственных запросов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в документах несоответствий требованиям действующего законодательства либо отсутствия	Успешное и системное владение навыками анализа сведений, поступивших в порядке информационного взаимодействия либо межведомственного взаимодействия, на соответствие требованиям действующего законодательства; формирования уточняющих межведомственных запросов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в документах несоответствий требованиям действующего законодательства либо отсутствия необходимых для государственного
--	--	--	---	---	--

	информационное взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления в рамках действующего законодательства Российской Федерации;	информационного взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления в рамках действующего законодательства Российской Федерации;	кадастрового учета документов; информационного взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления в рамках действующего законодательства Российской Федерации;	необходимых для государственного кадастрового учета документов; информационного взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления в рамках действующего законодательства Российской Федерации;	кадастрового учета документов; информационного взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления в рамках действующего законодательства Российской Федерации;
--	--	---	--	---	--

1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-бальной шкале	Зачтено/ не зачтено
высокий	«5»(отлично)	зачтено
продвинутый	«4»(хорошо)	зачтено
пороговый	«3»(удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2»(неудовлетворительно)	не зачтено

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

2.1. Зачет

а) типовые вопросы

Вопросы для оценки компетенции УК – 9 (владеть навыками) 1-15

1. Норма права, понятие, признаки, структура. Отличие норм права от других социальных норм.
2. Включение лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональную среду.
3. Источники права. Конституция – основной закон государства. Законы и подзаконные акты.
4. Правовые отношения, понятие, элементы. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений. Юридические факты, их понятие и виды.
5. Понятие правонарушения. Виды и состав правонарушения. Понятие презумпции невиновности.
6. Международные акты о социальной защите инвалидов.
7. Нормы отечественного права о социальной защите инвалидов.
8. Законодательные вопросы физической культуры и спорта инвалидов.
9. Законодательная ответственность гос. учреждений и общественных организаций, работающих с инвалидами
10. Права и свободы человека и гражданина в РФ.
11. Основания для признания гражданина инвалидом.
12. Государственные (федеральные и региональные) программы в области обеспечения безбарьерной среды жизнедеятельности для различных категорий инвалидов.
13. Зарубежный опыт социальной реабилитации инвалидов: модели, законодательная база различных стран.
14. Государственные программы в сфере социальной реабилитации инвалидов.
15. Нормативная правовая база и практика обеспечения инвалидов транспортными и техническими средствами социальной реабилитации.

Вопросы для оценки компетенции УК – 11 (владеть навыками) 16-30

16. Понятие «коррупция» как сложное, многоаспектное. Многообразие проявлений коррупции в обществе. Коррупция как системное явление.
17. Понятие, признаки и виды коррупции в российском законодательстве.
18. Соотношение понятия «коррупция» в отечественном и международном законодательствах.
19. Признаки коррупции. Особенности ее проявления в Российской Федерации.
20. Структура коррупции. Виды и формы коррупции.
21. Причины распространенности коррупции в современной России и в мире.
22. Полномочия государственных органов в сфере противодействия коррупции.
23. Меры по профилактике коррупции в государственном управлении.
24. Механизм возникновения коррупционных сделок при размещении государственных и муниципальных заказов.

25. Антикоррупционное воспитание: необходимость, понятие, сущность, основные направления осуществления
26. Сущность коррупции. Негативные последствия коррупции для общества и государства. Системный подход к борьбе с коррупцией
27. Исторические корни коррупции за рубежом.
28. Современные методы анализа содержания проектных задач и их решения.
29. Ведущие мировые религии о коррупции.
30. Коррупция как международная проблема в эпоху глобализации.

Вопросы для оценки компетенции ПК – 1 (владеть навыками) 31-46

31. Государственный кадастровый учет земель.
32. Землеустройство: понятие и виды.
33. Понятие предоставления земельных участков из земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности.
34. Государственный земельный надзор и земельный контроль за использованием и охраной земель. Виды земельного контроля.
35. Оценка земли.
36. Цели охраны земель. Содержание охраны земель.
37. Права и обязанности собственников земельных участков и землепользователей, арендаторов в области охраны земель.
38. Понятие и виды юридической ответственности за земельные правонарушения.
39. Возмещение вреда, причиненного земельным правонарушением.
40. Понятие правового режима земель и его составные элементы.
41. Порядок предоставления земельных участков для строительства из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.
42. Порядок предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для целей, не связанных со строительством.
43. Функции государственного управления использованием и охраной земель.
44. Гражданско-правовая ответственность за нарушение земельного законодательства.
45. Административная ответственность за нарушение земельного законодательства.
46. Уголовная ответственность за нарушение земельного законодательства

б) критерии оценивания

При оценке знаний на зачете учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и

		последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.
5	Зачтено	Выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы.
6	Не зачтено	Студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

2.2. Контрольная работа

а) типовые вопросы (задания):

Вопросы для оценки компетенции УК –9 (знать) 1-15

1. Принципы и структура социальной адаптации и реабилитации.
2. Сущность социальной государственной политики в отношении инвалидов.
3. Инвалидность как социальная проблема.
4. Принципы, формы, функции государственной политики в отношении инвалидов.
5. Повышение роли регионов в решении социальных проблем инвалидов.
6. Социальная реабилитация инвалидов разных категорий.
7. Технологии социальной адаптации инвалидов.
8. Положение инвалидов на рынке труда. Причины низкой конкурентоспособности инвалидов на современном рынке труда. Профессионально-трудова реабилитация инвалидов.
9. Гарантии трудовой занятости инвалидов. Установление квоты для приема на работу инвалидов. Специальные рабочие места для трудоустройства инвалидов. Условия труда инвалидов. Права, обязанности и ответственность работодателей в обеспечении занятости инвалидов.
10. Социальная поддержка безработных инвалидов.
11. Социальное обеспечение как система правовых, экономических и организационных мер.

12. Социальное обеспечение как система направленных на компенсацию или минимизацию последствий изменения материального и(или) социального положения граждан.
13. Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и к предоставляемым услугам. Государственный контроль (надзор) за обеспечением доступности для инвалидов данных объектов и услуг.
14. Участие инвалидов по зрению в осуществлении операций кредитных организаций с использованием факсимильного воспроизведения собственноручной подписи.
15. Ответственность за уклонение от исполнения требований к созданию условий для беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур. Иные виды юридической ответственности за нарушения прав инвалидов.

Вопросы для оценки компетенции УК –11 (знать) 16-30

16. Коррупция как социально-правовое явление.
17. Антикоррупционное воспитание один из факторов духовно-нравственного развития личности.
18. Требования антикоррупционного законодательства.
19. Гражданское общество в борьбе с коррупцией: история и современность.
20. Правовая составляющая явления коррупции.
21. Разновидности коррупционных проявлений.
22. Социально-экономические и политические последствия коррупции.
23. Антикоррупционная культура педагога.
24. Коррупционные проявления, как следствие морально-нравственной деградации общества.
25. Базовые подходы к построению антикоррупционных государственных органов: создание единого специализированного антикоррупционного органа или распределение функций между разными государственными органами. Преимущества и недостатки каждого подхода.
26. Примеры специализированных антикоррупционных органов.
27. Антикоррупционное регулирование государственных организаций, не являющихся государственными органами. История развития, современное состояние и основные проблемы.
28. Антикоррупционная политика коммерческой организации.
29. Установление антикоррупционных стандартов поведения для работников коммерческих организаций. Регулирование конфликта интересов. Оценка коррупционных рисков.
30. Коллективные инициативы по противодействию коррупции.

Вопросы для оценки компетенции ПК –1 (знать) 31-44

31. Понятие земельного права. История развития земельного права
32. Виды земельных отношений. Основания возникновения и прекращения земельных правоотношений.
33. Объекты и субъекты общественных земельных отношений, и их содержание.
34. Способы образования земельных участков
35. Понятие и принципы земельного права.
36. Виды источников земельного права.
37. Понятие права собственности на землю и другие природные ресурсы. Содержание права собственности на землю. Права и обязанности собственников земельных участков по использованию земель.

38. Формы и виды собственности на землю.
39. Государственная собственность на землю. Муниципальная собственность на землю.
40. Частная собственность на землю. Приватизация земель. Понятие и виды приватизации земель. Ограничения права собственности на землю.
41. Сделки с земельными участками
42. Оборотоспособность земельных участков
43. Земельные участки, изъятые и ограниченные в обороте.
44. Виды прав на землю лиц, не являющихся собственниками земли

б) критерии оценивания

Выполняется в письменной форме. При оценке работы студента учитывается:

1. Правильное раскрытие содержания основных вопросов темы, правильное решение задач.
2. Самостоятельность суждений, творческий подход, научное обоснование раскрываемой проблемы.
3. Правильность использования цитат (если цитата приводится дословно, то надо взять ее в кавычки и указать источник с указанием фамилии автора, названия произведения, места и города издания, тома, части, параграфа, страницы).
4. Наличие в конце работы полного списка литературы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета
2	Хорошо	Студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов
3	Удовлетворительно	Студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов, плохо знает материал, допускает искажение фактов
4	Неудовлетворительно	Студент допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3», или если правильно выполнил менее половины работы
5	Зачтено	Выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы
6	Не зачтено	Студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в

		выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно.
--	--	---

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

2.2. Тест

а) *типовой комплект заданий для входного тестирования (Приложение №1)*

типовой комплект заданий для итогового тестирования (Приложение №2)

б) *критерии оценивания*

При оценке знаний оценивания тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Отлично	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный и полный ответ.
2	Хорошо	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.
3	Удовлетворительно	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил значительные неточности и не показал полноты.
4	Неудовлетворительно	если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «Удовлетворительно».
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Не зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине регламентируется локальным нормативным актом.

Перечень и характеристика процедур текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды вставляемых оценок	Форма учета
1.	Экзамен	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка, портфолио
2.	Тест	Входное тестирование в начале изучения дисциплины Итоговое тестирование раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале Зачтено/не зачтено	Лист результатов из кабинета тестирования, Журнал успеваемости преподавателя
3	Контрольная работа	Раз в семестр	Зачтено/не зачтено	Ведомость, зачетная книжка, портфолио

Типовой комплект заданий для входного тестирования

1. Принцип юридической ответственности

- 1) законность
- 2) человеколюбие
- 3) демократизм

2. Предусмотренная нормами права способность лица иметь субъективные права и

- 1) юридические обязанности
- 2) дееспособность
- 3) правоспособность

3. Виды норм права по способу правового регулирования

- 1) регулятивные и охранительные
- 2) управомочивающие, обязывающие, запрещающие
- 3) материальные и процессуальные

4. Вид систематизации, который может осуществлять любой гражданин РФ

- 1) кодификация
- 2) инкорпорация
- 3) консолидация

5. Признак норм права

- 1) законность
- 2) формальная определенность
- 3) справедливость

6. Орган, имеющий право осуществлять деятельность по установлению, изменению и отмене норм права

- 1) Верховный Суд РФ
- 2) Президент РФ
- 3) Арбитражный суд РФ

7. Юридические факты, не связанные с волей участников правоотношения, но связано с волей третьих лиц

- 1) правомерные действия
- 2) абсолютные события
- 3) относительные события

8. Признак федерации

- 1) одноуровневая система законодательства
- 2) деление на административно-территориальные единицы
- 3) двухуровневая система органов государственной власти

9. Нормы, предоставляющие субъекту право на совершение определенных положительных действий

- 1) обязывающие
- 2) регулятивные
- 3) управомочивающие

10. Общеправовой принцип права

- 1) принцип открытости процесса
- 2) **принцип социальной справедливости**
- 3) принцип состязательности

11. Признак государства – наличие ...

- 1) гражданского общества
- 2) **государственного суверенитета**
- 3) демократии

12. Принцип организации и деятельности государственного аппарата

- 1) **федерализма**
- 2) гуманизма
- 3) справедливости

13. Функция права, которая выражается в регулировании положительных общественных отношений

- 1) охранительная
- 2) воспитательная
- 3) **регулятивная**

14. Источником права в России не является ...

- 1) правовой обычай
- 2) **юридическая наука**
- 3) нормативный правовой акт

15. Социальное назначение государства состоит в ...

- 1) упорядочении общественных отношений в целях обеспечения существования и развития общества
- 2) регулировании и охране общественных отношений
- 3) **управлении обществом в целях обеспечения его существования и развития**

16. Правонарушения в зависимости от характера и степени общественной вредности делятся на ...

- 1) **преступления и проступки**
- 2) действия и бездействия
- 3) преступления и деликты

17. Предпосылка, необходимая для возникновения правоотношения

- 1) **правосубъектность**
- 2) волеизъявление
- 3) деликтоспособность

18. Уголовная ответственность налагается в ... порядке.

- 1) любом
- 2) **судебном**
- 3) административном

19. Обязательный элемент субъективной стороны правонарушения

- 1) мотив
- 2) цель
- 3) **вина**

20. Не является признаком акта применения права

- 1) принимается уполномоченными органами
- 2) **обращен к широкому кругу лиц**
- 3) является правовым актом

21. К признакам закона не относят ...

- 1) **принятие широким кругом уполномоченных субъектов правотворчества**
- 2) регулирование наиболее важных общественных отношений
- 3) высшая юридическая сила

Типовой комплект заданий для итогового тестирования

Вопросы для оценки компетенции УК –9 (уметь) 1-15

1. До какого возраста детям устанавливается инвалидность?

- а) до 16 лет
- б) до 17 лет
- в) до 18 лет
- г) до 20 лет

2. Определите понятие «социальная защита инвалидов»:

- а) система мер, направленных на восстановление нарушенных (утраченных) функций организма
- б) система гарантированных государством постоянных или кратковременных экономических, социальных и правовых мер, обеспечивающих инвалидам условия для преодоления, замещения (компенсации) ограничений жизнедеятельности и направленных на создание им равных с другими гражданами возможностей участия в жизни общества
- в) система гарантированных государством постоянных или кратковременных экономических, социальных и правовых мер, обеспечивающих инвалидам условия для компенсации утраченных в результате заболевания нарушенных функций, а также способ социальной защиты.
- г) направление государственной политики, которое обеспечивает инвалидам в соответствии с их потребностями нормальные условия для жизни и развития, охраны здоровья.

3. Укажите сколько видов инвалидности:

- а) 2;
- б) 3;
- в) 4;
- г) более 4-х;

4. Согласно каким отклонениям различают 5 категорий инвалидности:

- а) с физическими недостатками с нарушением интеллекта с нарушением речи с нарушением зрения и слуха с нарушением по общему заболеванию;
- б) с физическими недостатками (с поражением опорно-двигательного аппарата) с нарушением интеллекта и психологическими заболеваниями с нарушением слуха с нарушением зрения с нарушением работы внутренних органов;
- в) с нарушениями опорно-двигательного аппарата с нарушением интеллекта и психологическими заболеваниями с нарушениями функций анализаторов с нарушением обмена веществ онкобольные;
- г) с физическими недостатками (нарушения опорно-двигательного аппарата) с нарушением интеллекта с нарушениями речи (алалия, аутизм и др.) с нарушением слуха и зрения с нарушением работы внутренних органов

5. Что является объектами социальной защиты детства?

- а) материнство, всё детское население, дети с ограниченными возможностями, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети – сироты;
- б) материнство, дети с ограниченными возможностями (находящиеся в трудной жизненной ситуации); дети группы риска, всё детское население;
- в) материнство, всё детское население, дети из семей беженцев, дети с ограниченными

ми возможностями;

г) материнство, детство (всё детское население), дети с ограниченными возможностями (находящиеся в трудной жизненной ситуации)

6. Что обозначает аббревиатура МСЭ?

- а) медико-санитарная экспертиза;
- б) медицинская служба экспертиз;
- в) медико-социальная экспертиза;
- г) международная социальная экспертиза

7. Определите задачи, относящиеся к компетенции органов МСЭ

- а) определение группы инвалидности разработка ИПР формирование банка данных государственной системы учёта инвалидов участие в разработке комплексных программ
- б) определение группы инвалидности определение степени утраты трудоспособности разработка ИПР и комплексных программ
- в) определение группы инвалидности, разработка ИПР государственный учёт инвалидов (банк данных) социально-правовая защита
- г) определение группы инвалидности, разработка ИПР и комплексных программ реабилитации государственный учёт инвалидов

8. Какие учреждения занимаются вопросами установления инвалидности?

- а) ВТЭК, МСЭ, ГБМСЭ;
- б) ВТЭК, МСЭ, БМСЭ, ГБМСЭ;
- в) ВТЭК, МСЭ, ГБМСЭ, ВВК;
- г) МСЭ, БМСЭ, ГБМСЭ, ВВК;

9. Критерии и функции, на основании которых устанавливается та или иная группа инвалидности:

- а) психические функции; сенсорные функции; функции опорно-двигательного аппарата; функции кровообращения
- б) психические функции; сенсорные функции; статодинамическая функция; функции кровообращения, дыхания, пищеварения, выделения, обмена веществ и энергии, внутренней секреции
- в) психические функции; сенсорные функции; статодинамическая функция; последствия травм; функции кровообращения, дыхания, пищеварения, выделения
- г) психические функции; сенсорные функции; функции опорно-двигательного аппарата; ограничение жизнедеятельности; функции кровообращения, дыхания, пищеварения, выделения, обмена веществ и энергии, внутренней секреции

10. Сколько существует категорий ограничений жизнедеятельности, учитываемых при проведении МСЭ?

- а) 6
- б) 5
- в) 7
- г) 8

11. Определите сроки, на которые устанавливается инвалидность

- а) I группа – 2 года, II, III – 1 год
- б) I группа – 1 год, II, III – 2 года
- в) I, II группа – 2 года, III – 1 год
- г) I, II группа – 1 год, III – 2 года

12. Когда устанавливается группа инвалидности бессрочно?

- а) инвалидам, у которых срок переосвидетельствования наступает после достижения пенсионного возраста: мужчинам по достижении 55 лет, женщинам – 50 лет, если в последние 2 года группа инвалидности не изменялась на более высоких инвалидов I, II группы, которым за последние 15 лет группа инвалидности не изменялась инвалидам Отечественной войны I, II групп инвалидам из числа военнослужащих (мужчины после 55 лет, женщины – 50 лет)
- б) инвалидам, у которых срок переосвидетельствования наступает после достижения пенсионного возраста инвалидам I, II групп, которым за последние 15 лет группа инвалидности не изменялась или изменялась на более высоких мужчин по достижении 55 лет, женщинам – 50 лет, если в последние 5 лет они непрерывно признавались инвалидами I группы инвалидам Отечественной войны I, II групп инвалидам III группы вследствие причин, указанных в предыдущем пункте, если им в последние 5 лет устанавливалась какая-либо группа инвалидности инвалидам из числа военнослужащих (мужчинам после 55 лет, женщинам – 50 лет)

13. Исключите причину, по которой инвалидность не устанавливается:

- а) трудовое увечье, общее заболевание и инвалидность с детства;
- б) инвалидность, связанная с военными действиями на Северном Кавказе;
- в) военная травма;
- г) инвалидность вследствие аварии на ЧАЭС, радиационных воздействий и участия в деятельности подразделений особого риска;

14. Укажите, что не является основанием для установления категории «ребёнок-инвалид»:

- а) нарушение здоровья со стойким расстройством функции органа или организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами;
- б) ограничение жизнедеятельности;
- в) необходимость осуществления мер социальной защиты;
- г) социальная дезадаптация;

15. На какие сроки устанавливается категория «ребёнок-инвалид»?

- а) от 6 месяцев до 2 лет от 2 до 5 лет до достижения 18 лет;
- б) от 1 года до 2 лет от 2 до 5 лет до достижения 18 лет;
- в) от 1 года до 2 лет от 2 до 5 лет до достижения 16 лет;
- г) от 6 месяцев до 2 лет от 2 до 5 лет до достижения 16 лет;

Вопросы для оценки компетенции УК –11 (уметь)16-30

16. Современное определение государства:

- 1) государство – это союз граждан
- 2) государство – это власть советов
- 3) государство – это политическая организация общества

17. Конституционная форма российского государства:

- 1) президентская республика
- 2) парламентская республика
- 3) демократическое федеративное правовое государство с республиканской формой правления

18. Общепринятое определение права

- 1) определенный порядок в обществе

- 2) нормы поведения людей, возведенные в закон
- 3) возведенная в закон воля государства

19. Связь права и государства

- 1) Право - это ветвь государственной власти
- 2) Право – это официальная идеология буржуазии
- 3) Право – это рамки для ограничения всевластия государства

20. Основным признаком права является

- 1) правовая норма, принятая в установленном порядке
- 2) соответствие правовой нормы правам и свободы гражданина
- 3) презумпция невиновности гражданина

21. Какой из перечисленных нормативных правовых актов не относится к подзаконным:

- 1) Конституция
- 2) Указ Президента
- 3) Приказ Министра

22. В российской системе права стоит на первом месте

- 1) соответствие правовой нормы Конституции РФ
- 2) соответствие правовой нормы ценностям рыночной экономики
- 3) соответствие правовой нормы общечеловеческой морали

23. Отрасль права – это:

- 1) способы, приемы и методы воздействия на общественные отношения
- 2) совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения, в определенной сфере жизни человека
- 3) совокупность субъективных прав и обязанностей участников правоотношений

24. Законы в отличие от подзаконных актов наделены

- 1) высшей юридической силой
- 2) гарантией государственного принуждения, в случае их неисполнения
- 3) необходимостью издания компетентным государственным органом

25. Признаки правовой культуры личности

- 1) исполнение законов под страхом наказания
- 2) исполнение законов из чувства патриотизма
- 3) исполнение законов как разумной необходимости

26. Что составляет предмет правового регулирования?

- 1) совокупность приемов, средств и способов воздействия на общественные отношения
- 2) нормативные правовые акты
- 3) общественные отношения

27. В правовом государстве законы принимаются:

- 1) Президентом
- 2) Конституционным судом
- 3) Парламентом

28. Кто в правовом государстве является источником власти;

- 1) Президент
- 2) государство
- 3) народ

29. Представительные органы власти в теории государства и права называются...

- 1) парламентами
- 2) судами
- 3) префектурами

30. Форма правления, при которой во главе государства стоит президент, обладающий полномочиями главы государства и главы исполнительной власти, а правительство назначается самим президентом и не несет политической ответственности перед парламентом, называется...

- 1) монархией
- 2) парламентской республикой
- 3) президентской республикой

Вопросы для оценки компетенции ПК –1 (уметь) 31-45

31. Способами приобретения прав на землю и другие природные ресурсы являются:

- а) административно-правовой способ;
- б) гражданско-правовой, административно-правовой и земельно-правовой способы;
- в) гражданско-правовой способ;
- г) гражданско-правовой и административно-правовой способы.

32. К правомочиям права собственности на землю и иные природные объекты относятся:

- а) право распоряжения;
- б) право владения;
- в) право пользования и право распоряжения;
- г) право владения, право пользования и право распоряжения.

33. Право природопользования? это:

- а) система норм, регулирующих отношения по использованию природных ресурсов;
- б) совокупность правил, устанавливающих нормы пользования природными ресурсами, а также ответственность за их нарушение;
- в) совокупность правовых норм, закрепляющая право граждан и юридических лиц на безвозмездное пользование природными ресурсами на территории РФ;
- г) совокупность правовых норм, регулирующих деятельность в области охраны природных ресурсов и лицензирования пользования их отдельными видами.

34. В законодательстве РФ выделяются категории земель в соответствии с:

- а) целевым назначением;
- б) физическими и химическими характеристиками;
- в) хозяйственно-экономическими характеристиками;
- г) физико-географическим положением.

35. Государственный земельный кадастр - это:

- а) свод данных о перспективном планировании и прогнозировании использования земельных ресурсов, подготавливаемый органами государственной власти РФ и муниципальными органами;

- б) собрание правил и норм по организации использования земельных ресурсов, устанавливаемых органами государственной власти РФ;
- в) комплекс мероприятий по изучению состояния земель РФ, планированию, организации рационального использования земель и их охраны;
- г) систематизированный свод данных об объектах государственного кадастрового учета, правовом режиме земель РФ, их стоимости, местоположении, размерах земельных участков и прочно связанных с ними объектов недвижимости.

36. Земельный участок? это:

- а) часть поверхности земли, имеющая целевое назначение и зарегистрированная в установленном порядке;
- б) часть поверхности земли, границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке;
- в) территория с установленными границами, имеющая собственника;
- г) территория, выделенная для осуществления указанной общественно-полезной деятельности.

37. Землевладелец? это:

- а) лицо, владеющее и пользующееся земельным участком, а равно частью земельного участка на праве пожизненного наследуемого владения;
- б) лицо, владеющее и пользующееся земельным участком на праве пожизненного владения либо договора аренды;
- в) гражданин РФ;
- г) граждане РФ, лица без гражданства и иностранные граждане.

38. Земли в Российской Федерации делятся на категории в зависимости от их:

- а) рыночной стоимости;
- б) географического положения;
- в) принадлежности министерствам, ведомствам и пр.;
- г) целевого назначения.

39. Земля может находиться в частной, государственной, муниципальной и иных формах собственности:

- а) нет, только в государственной собственности;
- б) нет, только в государственной и частной собственности;
- в) да;
- г) нет, только в государственной и муниципальной собственности.

40. Государственный мониторинг земель представляет собой:

- а) комплекс мероприятий по улучшению состояния земель;
- б) государственный контроль за соблюдением земельного законодательства;
- в) систему наблюдений за состоянием земель;
- г) ведение систематизированного свода документированных сведений о земельных участках.

41. Государственной собственностью являются:

- а) земли юридических лиц;
- б) все земли;
- в) земли, не находящиеся в собственности граждан, юридических лиц или муниципальных образований;
- г) земли физических лиц.

42. Субъекты Федерации имеют свое земельное законодательство:

- а) нет, не могут;
- б) да, могут по вопросам, указанным в Земельном кодексе РФ;
- в) да, могут, если оно не противоречит Земельному кодексу РФ;
- г) могут, если имеется договор с Российской Федерацией о разграничении предметов ведения.

43. Перевод земель из одной категории в другую в отношении земель, находящихся в федеральной собственности, осуществляется:

- а) Федеральным Собранием РФ;
- б) Правительством РФ;
- в) Президентом РФ по представлению Правительства РФ;
- г) Правительством РФ с согласия Государственной Думы РФ.

44. Земельные участки могут находиться в собственности иностранных граждан и иностранных юридических лиц:

- а) нет, не могут;
- б) да, могут;
- в) да, могут, за исключением земельных участков на приграничных территориях;
- г) могут только земельные участки на приграничных территориях.

45. Древесно-кустарниковая и травянистая растительность естественного и искусственного происхождения в границах города, включая городские леса, а также отдельно стоящие деревья и кустарники -это:

- а) парки;
- б) зеленые массивы;
- в) памятники природы;
- г) городские зеленые насаждения.