

**Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)**



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

/Е.В. Богдалова/
И. О. Ф.

«31» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины

«Инвентаризация зданий и сооружений»

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль)

«Кадастр недвижимости»

(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра «Геодезия, кадастровый учет»

Квалификация выпускника **бакалавр**

Астрахань - 2021

Разработчик:

ст. преподаватель
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)


(подпись) /Е.А. Кульвинская /
И. О. Ф.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Геодезия, кадастровый учет» протокол № 9 от 28.05.2021г.

Заведующий кафедрой

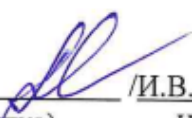

(подпись) / С.Р. Кособокова /
И. О. Ф.

Согласовано:

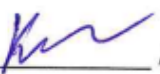
Председатель МКН «Землеустройство и кадастры»
направленность (профиль) «Кадастр недвижимости»


(подпись) / С.П.Стрелков /
И. О. Ф.

Начальник УМУ


(подпись) /И.В. Аксютина/
И. О. Ф

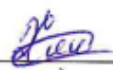
Специалист УМУ


(подпись) /Э.Э. Кильмухамедова/
И. О. Ф

Начальник УИТ


(подпись) /С.В. Пригаро/
И. О. Ф

Заведующая научной библиотекой


(подпись) /Р.С.Хайдикешова/
И. О. Ф

Содержание

1. Цель освоения дисциплины.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	4
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий.....	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах).....	6
5.1.1 Очная форма обучения.....	6
5.1.2 Заочная форма обучения.....	6
5.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам	7
5.2.1 Содержание лекционных занятий.....	7
5.2.2 Содержание лабораторных занятий.....	8
5.2.3 Содержание практических занятий	8
5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
5.2.5 Темы контрольных работ.....	9
5.2.6 Темы курсовых проектов/ курсовых работ	9
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	10
7. Образовательные технологии.....	11
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	11
8.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	11
8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения в том числе отечественного производства используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	12
8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины.....	12
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	13
10. Особенности организации обучения по дисциплине «Инвентаризация зданий и сооружений» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	13

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Инвентаризация зданий и сооружений» является углубление уровня освоения компетенций обучающегося в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02. «Землеустройство и кадастры».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ПК-4 способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам;

ПК-8 способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ

В результате освоения дисциплины, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

знать

- Законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета. Правила осуществления кадастрового деления территории Российской Федерации. Ведомственные акты и порядок ведения ГКН (ПК-4.1)

- Теоретические и методические основы составления плана космической съемки и приема данных ДЗЗ; Основы архитектуры, устройства и работы систем приема информации с космических средств дистанционного зондирования и навигации; Методы цифровой обработки космических изображений; Основы картографии. Основы космического мониторинга. Методы и средства сбора и представления пространственных данных (геоданных) (ПК-8.1)

уметь

- Использовать современные средства вычислительной техники, коммуникаций и связи. Использовать геоинформационные системы, применяемые при ведении ГКН. Работать с цифровыми и информационными картами. Логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь. Вести базы данных в программном комплексе, предназначенном для ведения ГКН, в части инфраструктуры пространственных данных (ПК-4.2)

- Подготавливать исходные данные для составления планов космической съемки и документации; использовать методы и средства планирования космической съемки, приема и восстановления характеристик данных ДЗЗ. Использовать комплекс аппаратных и программных средств приема данных ДЗЗ из космоса. Выполнять оценку качества данных дистанционного зондирования (ПК-8.2)

владеть навыками

- Осуществление кадастрового деления кадастрового округа на кадастровые районы и кадастрового деления кадастровых районов кадастрового округа на кадастровые кварталы, в том числе проведение пространственного анализа в целях устранения пересечений и разрывов границ единиц кадастрового деления. Внесение утвержденного кадастрового деления в программный комплекс ГКН. Выгрузка необходимых слоев, содержащихся в программном комплексе ГКН (ПК-4.3)

- Географическая привязка по орбитальным данным и угловому положению КА. создание описания (метаданных) с привязкой по времени и условиям космической съемки; обеспечение процессов накопления, хранения и резервного копирования данных ДЗЗ; Каталогизация сведений о данных ДЗЗ. Поиск сведений о данных ДЗЗ. Работа с компьютерной техникой и специальными техническими средствами ДЗЗ. Наблюдение за исправным состоянием оборудования ДЗЗ в соответствии с нормативными правовыми актами и методическими документами; ведение технической документации при эксплуатации техники ДЗЗ (ПК-8.3)

3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.02 «Инвентаризация зданий и сооружений» реализуется в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений (дисциплин по выбору).

Дисциплина базируется на знаниях, полученных в рамках изучения школьного курса следующих дисциплин: «Геодезия», «Геоинформатика», «Компьютерная графика и топография».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Форма обучения	Очная	Заочная
1	2	3
Трудоемкость в зачетных единицах:	4 семестр – 3 з.е.; всего –3 з.е.	5 семестр – 3 з.е.; всего – 3 з.е.
Лекции (Л)	4 семестр – 18 часов; всего –18 часов	5 семестр – 6 часов; всего – 6 часов
Лабораторные занятия (ЛЗ)	4 семестр – 34 часа; всего – 34 часа	5 семестр – 8 часов; всего – 8 часов
Практические занятия (ПЗ)	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Самостоятельная работа (СР)	4 семестр – 56 часов; всего - 56 часов	5 семестр –94 часа; всего –94 часа
Форма текущего контроля:		
Контрольная работа	<i>учебным планом не предусмотрена</i>	5 семестр
Форма промежуточной аттестации:		
Зачеты	4 семестр	4 семестр
Зачет	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Зачет с оценкой	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Курсовая работа	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Курсовой проект	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)

5.1.1 Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Предмет и задачи дисциплины.	36	4	8	10	-	18	Зачет
2.	Раздел 2. Организация поведения работ при технической инвентаризации.	72	4	10	24	-	38	
	Итого:	108		18	24	-	56	

5.1.2 Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Предмет и задачи дисциплины.	36	5	2	2	-	32	Зачет Контрольная работа
2.	Раздел 2. Организация поведения работ при технической инвентаризации.	72	5	4	6	-	62	
	Итого:	108		6	8	-	94	

5.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам

5.2.1 Содержание лекционных занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	
1.	Раздел 1. Предмет и задачи дисциплины.	Введение. Предмет, основные задачи дисциплины, связь с другими дисциплинами направления. Основные документы, регламентирующие проведение деятельности по технической инвентаризации объектов недвижимости и учету. Ведомственные нормативно-правовые акты. Органы по государственному техническому учету и технической инвентаризации объектов капитального строительства Исторические этапы развития технической инвентаризации в России. Проведение технической инвентаризации в средневековье, во времена Ивана Грозного и Петра I, дореволюционной России, в послереволюционное время, создание бюро технической инвентаризации (БТИ). Техническая инвентаризация в современной России. Основные понятия, объекты технической инвентаризации и технического учета: жилые и нежилые здания, помещения, сооружения, объекты внешнего благоустройства, объекты незавершенного строительства. Задачи технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства. Понятие первичной, плановой и внеплановой инвентаризации, их содержание. Определение состава инвентарного объекта. Составление абриса земельного участка и объекта капитального строительства, описание конструктивных элементов объекта. Построение поэтажного плана (порядок составления, основные требования, условные обозначения). Обследование объекта капитального строительства. Законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета. Правила осуществления кадастрового деления территории Российской Федерации. Ведомственные акты и порядок ведения ГКН. Сведения об объектах недвижимости, предоставляемые организациями технической инвентаризации.
2.	Раздел 2. Организация поведения работ при технической инвентаризации.	Организация первичной технической инвентаризации на объекте учета. Подготовительные работы. Проведение инвентаризации. Технический паспорт. Сбор и предоставление сведений об объектах капитального строительства для проведения государственного статистического учета. Плановая техническая инвентаризация объектов учета, выявление произошедших после первичной технической инвентаризации изменений и отражение этих изменений в технических паспортах и иных учетно-технических документах Технические паспорта, оценочная и иная учетно-техническая документация по объектам учета, регистрационные книги, реестры, копии зарегистрированных документов, сформированные в инвентарные дела (архивные фонды). Состав и их содержание. Состав и содержание инвентарного дела Теоретические и методические основы составления плана космической съемки и приема данных ДЗЗ. Основы архитектуры, устройства и работы систем приема информации с космических средств дистанционного зондирования и навигации. Методы цифровой обработки космических

		изображений. Основы картографии. Основы космического мониторинга. Методы и средства сбора и представления пространственных данных (геоданных). Техническая инвентаризация в связи с изменениями характеристик объекта Внешний и внутренний обмеры строения. Составление абриса на строение. Экономическая оценка объектов недвижимости. Документационное обеспечение инвентаризации. Оформление инвентарного дела на объекты. Приборы и оборудование. Средства для проведения инвентаризации. Определение состояния инженерных систем и коммуникаций. Определение и описание технического состояния и физического износа систем инженерного оборудования объекта.
--	--	--

5.2.2 Содержание лабораторных занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Раздел 1. Предмет и задачи дисциплины.	Входное тестирование. Историко-правовые аспекты технического учета и технической инвентаризации. Цели, задачи и нормативно правовые основы деятельности в отношении объектов Методы технической инвентаризации зданий и сооружений Организация, состав и порядок ведения работ Основные конструктивные элементы здания Составление технического задания на обмер Вычерчивание абриса здания Вычерчивание абриса земельного участка Использовать современные средства вычислительной техники, коммуникаций и связи. Использовать геоинформационные системы, применяемые при ведении ГКН. Работать с цифровыми и информационными картами. Логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь. Вести базы данных в программном комплексе, предназначенном для ведения ГКН, в части инфраструктуры пространственных данных провести подготовку технического плана здания Осуществление кадастрового деления кадастрового округа на кадастровые районы и кадастрового деления кадастровых районов кадастрового округа на кадастровые кварталы, в том числе проведение пространственного анализа в целях устранения пересечений и разрывов границ единиц кадастрового деления. Внесение утвержденного кадастрового деления в программный комплекс ГКН. Выгрузка необходимых слоев, содержащихся в программном комплексе ГКН
2.	Раздел 2. Организация поведения работ при технической инвентаризации.	Подготавливать исходные данные для составления планов космической съемки и документации; использовать методы и средства планирования космической съемки, приема и восстановления характеристик данных ДЗЗ. Использовать комплекс аппаратных и программных средств приема данных ДЗЗ из космоса. Выполнять оценку качества данных дистанционного зондирования. Географическая привязка по орбитальным данным и угловому положению КА. Создание описания (метаданных) с привязкой по времени и условиям космической съемки. Обеспечение процессов накопления, хранения и резервного

		копирования данных ДЗЗ. Каталогизация сведений о данных ДЗЗ. Поиск сведений о данных ДЗЗ. Работа с компьютерной техникой и специальными техническими средствами ДЗЗ. Наблюдение за исправным состоянием оборудования ДЗЗ в соответствии с нормативными правовыми актами и методическими документами; ведение технической документации при эксплуатации техники ДЗЗ. Измерение характеристик и площади объектов недвижимости Вычерчивание поэтажного плана здания в соответствии с выполненными измерениями. Оформление технического паспорта на домовладение Методика оценки износа объектов недвижимости Определение инвентарной стоимости объекта недвижимости
--	--	--

5.2.3 Содержание практических занятий

Учебным планом не предусмотрены.

5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Предмет и задачи дисциплины.	Подготовка к лабораторным занятиям. Подготовка к зачету. Подготовка к итоговому тестированию	[1-12]
2.	Раздел 2. Организация поведения работ при технической инвентаризации.	Подготовка к лабораторным занятиям. Подготовка к зачету. Подготовка к итоговому тестированию	[1], [2],[3],[4], [10]

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Предмет и задачи дисциплины.	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к зачету. Подготовка к итоговому тестированию. Подготовка к контрольной работе	[1-12]
2.	Раздел 2. Организация поведения работ при технической инвентаризации.	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к зачету. Подготовка к итоговому тестированию Подготовка к контрольной работе	[1], [2],[3],[4], [10]

5.2.5 Темы контрольных работ

Тема: «Инвентаризация зданий и сооружений»

5.2.6 Темы курсовых проектов/ курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Организация деятельности студента
<u>Лекция</u> В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.
<u>Лабораторное занятие</u> Работа в соответствии с методическими указаниями по выполнению лабораторных работ
<u>Самостоятельная работа</u> Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в помещениях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать: – конспектирование (составление тезисов) лекций; – решение задач; – работу со справочной и методической литературой; – участие в тестировании и др. Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из: – повторение лекционного материала; – подготовки к лабораторным занятиям; – изучения учебной и научной литературы; – решения задач, выданных на лабораторных занятиях; – подготовки к итоговому тестированию и т.д.; – выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях. – проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов.
<u>Контрольная работа</u> Теоретическая и практическая части контрольной работы выполняются по установленным темам (вариантам) с использованием практических материалов, полученных на практических занятиях. К каждой теме контрольной работы рекомендуется примерный перечень основных вопросов, список необходимой литературы. Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения контрольной работы. Чтобы полнее раскрыть тему, следует использовать дополнительные источники и материалы. Инструкция по выполнению контрольной работы находится в методических материалах по дисциплине.
<u>Подготовка к зачету</u> Подготовка студентов к зачету включает три стадии: – самостоятельная работа в течение семестра; – непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету; – подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете.

7. Образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Инвентаризация зданий и сооружений».

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «Инвентаризация зданий и сооружений» проводится с использованием традиционных образовательных технологий, ориентирующихся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Лабораторное занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Интерактивные технологии

По дисциплине «Инвентаризация зданий и сооружений» лекционные занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей обучаемых.

Лекция-визуализация - представляет собой визуальную форму подачи лекционного материала средствами ТСО или аудио-видеотехники (видео-лекция). Чтение такой лекции сводится к развернутому или краткому комментированию просматриваемых визуальных материалов (в виде схем, таблиц, графов, графиков, моделей). Лекция-визуализация помогает студентам преобразовывать лекционный материал в визуальную форму, что способствует формированию у них профессионального мышления за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов.

По дисциплине «Инвентаризация зданий и сооружений» лабораторные занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Неумывакин Ю.К., Перский М.И. Земельно-кадастровые геодезические работы М.: КолосС, 2005. 184 с.

б) дополнительная учебная литература:

2. Коротеева Л.И. Земельно-кадастровые работы. Технология и организация: учебное пособие/ Л.И. Коротеева. Ю.Г.Симонов. – Ростов н/Д: Феникс, 2007 г. 153с.

3. Потапова А.А. Земельное право. Конспект лекций [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.А. Потапова.– Москва: Проспект, 2015 г.;– URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=276986

в) перечень учебно-методического обеспечения:

4. Курс лекций по Землеустроюство и мониторинг земель (<https://next.astrakhan.ru/index.php/s/Crjnie7RkLyRyXT>);

5. Методические указания по Инвентаризация зданий и сооружений для выполнения практических работ Никифорова З.В. 2020г 60с
<https://next.astrakhan.ru/index.php/s/xJ7WCWMwswttTyi>

з) нормативная документация

6. "Земельный кодекс Российской Федерации" от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 30.12.2020) {КонсультантПлюс}

7. Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 17.08.2012 г. № 518 «О требованиях к точности и методам определения координат характерных точек границ земельного участка, а также контура здания, сооружения или объекта незавершенного строительства на земельном участке» {КонсультантПлюс}

8. Приказ Минэкономразвития России от 18.12.2015 N 953 (ред. от 25.09.2019) "Об утверждении формы технического плана и требований к его подготовке, состава содержащихся в нем сведений, а также формы декларации об объекте недвижимости, требований к ее подготовке, состава содержащихся в ней сведений" {КонсультантПлюс}

9. Приказ Росреестра от 12.10.2011 № П/389 «О Сборнике классификаторов, используемых Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии в автоматизированных системах ведения Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и государственного кадастра недвижимости» {КонсультантПлюс}

10. Приказ Федеральной службы земельного кадастра России от 15 апреля 2002 г. № П/261 «Об утверждении «Основных положений об опорной межевой сети» {КонсультантПлюс}

11. СП 11-104-97 «Инвентаризация зданий и сооружений для строительства» {КонсультантПлюс };

д) перечень онлайн курсов:

12. Отличие технического плана от технического паспорта
<https://rutube.ru/video/bf964cc986d0460c3696a31cd3d5d6d2/>

8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения в том числе отечественного производства используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. 7-Zip GNU
2. Office 365 A1.
3. Adobe AcrobatReader DC.
4. Internet Explorer
5. Apache Open Office. Apache license 2.0
6. Google Chrome
7. VLC media player
8. Azure Dev ToolsforTeaching
9. Kaspersky EndpointSecurity.

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда Университета:(<http://moodle.aucu.ru/>);
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека» (<https://biblioclub.com/>);
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (www.iprbookshop.ru).
4. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>)
5. Консультант + (<http://www.consultant-urist.ru/>).
6. Федеральный институт промышленной собственности (<http://www.fips.ru/>)
7. Патентная база USPTO (<http://www.uspto.gov/patentes-application-process/search-patents>)

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Учебные аудитории для проведения учебных занятий: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18 б, № 207, № 208	№207 Комплект учебной мебели Компьютеры: 15 шт. Наборы аэро- и космических снимков Нивелиры: 3Н-3КЛ, Н-3, Н-3КЛ, НВ-1, нивелир лазерный – НЛ-20К. Электронный теодолит VEGA ТЕО-20, Тахеометр СХ-105 Переносной мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
		№ 208 Комплект учебной мебели Компьютер – 1 шт. Стационарный мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
2.	Помещения для самостоятельной работы: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 22а, № 201, 203; 414056, г. Астрахань, ул. Татищева № 18а, , библиотека, читальный зал	№ 201 Комплект учебной мебели Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
		№ 203 Комплект учебной мебели Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
		Библиотека, читальный зал, Комплект учебной мебели Компьютеры – 4 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»

10. Особенности организации обучения по дисциплине «Инвентаризация зданий и сооружений» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «Инвентаризация зданий и сооружений» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

**Лист внесения дополнений и изменений
в рабочую программу и оценочные и методические материалы дисциплины
«Инвентаризация зданий и сооружений»
(наименование дисциплины)**

на 2023- 2024 учебный год

Рабочая программа и оценочные и методические материалы пересмотрены на заседании кафедры «Геодезия, кадастровый учет»,

протокол № 11 от 27.06.2023г.

Зав. кафедрой

Доцент, к.б.н

(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)


(подпись) / С.Р. Кособокова /
И.О.Ф.

В титульный лист рабочей программы и оценочные методические материалы и вносятся следующие изменения:

Заглавие следует читать в следующей редакции:

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный университет»
(ГБОУ АО ВО «АГАСУ»)

Составители изменений и дополнений:

Доцент, к.б.н

(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)


(подпись) / С.Р. Кособокова /
И.О.Ф.

Председатель МКН «Землеустройство и кадастр»
направленность (профиль) «Земельный кадастр»


(подпись) / С.П.Стрелков/
И. О. Ф.

«27» июня 2023г.

**Лист внесения дополнений и изменений
в рабочую программу
«Инвентаризация зданий и сооружений»
(наименование дисциплины)
на 2024- 2025 учебный год**

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Геодезия, кадастровый учет»

Протокол № 8 от 16.04.2024г

Зав. кафедрой

доцент, к.б.н.
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)


(подпись) /С.Р. Кособокова/
И.О.Ф.

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

В п.8.1. внесены следующие дополнения:

Современные технологии в землеустроительной, геодезической и кадастровой деятельности. Учебное пособие (книга) <https://www.iprbookshop.ru/126814.html>

Составители изменений и дополнений:

доцент, к.г.н.
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)


(подпись) /А.Н. Мармилов /
И. О. Ф.

Председатель МКН «Землеустройство и кадастр»
направленность (профиль) «Земельный кадастр»


(подпись) / С.П. Стрелков /
И. О. Ф.

« 16 » апреля 2024г.

Лист внесения дополнений и изменений
в рабочую программу и оценочные и методические материалы дисциплины
«Инвентаризация зданий и сооружений»
(наименование дисциплины)

на 2025- 2026 учебный год

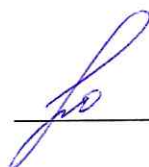
Рабочая программа и оценочные и методические материалы пересмотрены на заседании кафедры «Геодезия, кадастровый учет»,

Протокол № 8 от 16.04.2025г

Зав. кафедрой

доцент, к.б.н.

(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)



(подпись)

/С.Р. Кособокова/
И.О.Ф.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

В п.8.1. внесены следующие дополнения:

Кадастровые работы в отношении объектов недвижимости: учебное пособие / М. А. Губанищева. — Томск: Томский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2024. — 100 с. — ISBN 978-5-6050247-7-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/148322.html>

Типология объектов недвижимости учебник / И. В. Шмидт, А. А. Царенко. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 189 с. — ISBN 978-5-4497-2430-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133661.html>

Составители изменений и дополнений:

ст. преподаватель

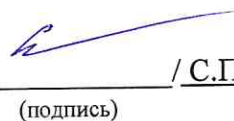
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)



(подпись)

/Кульвинская Е.А. /
И. О. Ф.

Председатель МКН «Землеустройство и кадастры»
направленность (профиль) «Кадастр недвижимости»



(подпись)

/ С.П. Стрелков /
И. О. Ф.

« 16 » апреля 2025 г.

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
«Инвентаризация зданий и сооружений»
ОПОП ВО 21.03.02. «Землеустройство и кадастры»,
направленность (профиль) «Кадастр недвижимости»
по программе бакалавриата

А.А. Кадиным (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине **«Инвентаризация зданий и сооружений»**, ОПОП ВО по направлению подготовки **21.03.02. «Землеустройство и кадастры»**, по программе *бакалавриата*, разработанной в ГАОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре **«Геодезия, кадастровый учет»** (разработчик – *ст. преподаватель Е.А.Кульвинская*)

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины **«Инвентаризация зданий и сооружений»**, (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки **21.03.02. «Землеустройство и кадастры»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020г № 978 и зарегистрированного в Минюсте России от 25.08.2020 № 59429.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к **Блоку 1 «Дисциплины (модули)»** части, формируемой участниками образовательных отношений (дисциплина по выбору).

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки **21.03.02. «Землеустройство и кадастры»**, направленность (профиль) **«Кадастр недвижимости»**.

В соответствии с Программой за дисциплиной **«Инвентаризация зданий и сооружений»** закреплены **2 компетенции**, которые реализуются в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях знать, уметь, владеть навыками (оформляется как в ОПОП) отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень закрепления обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина **«Инвентаризация зданий и сооружений»**, взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки **21.03.02. «Землеустройство и кадастры»**, направленность (профиль) **«Кадастр недвижимости»** и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний бакалавра, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС

ВО направления подготовки **21.03.02. «Землеустройство и кадастры»**, направленность (профиль) **«Кадастр недвижимости»**.

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 21.03.02. «Землеустройство и кадастры» и специфике дисциплины **«Инвентаризация зданий и сооружений»**, и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки **21.03.02. «Землеустройство и кадастры»** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Инвентаризация зданий и сооружений»**, предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляют собой совокупность разработанных кафедрой **«Геодезия, кадастровый учет»** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки **21.03.02. «Землеустройство и кадастры»**, направленность (профиль) **«Кадастр недвижимости»**.

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Инвентаризация зданий и сооружений»** представлены: 1) типовые задания для проведения промежуточной аттестации: типовые вопросы к зачету; 2) типовые задания для проведения текущего контроля: входного и итогового тестирования, типовые задания для устного опроса, контрольная работа 3) критерии и шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования; 4) методические материалы, представлены: перечнем материалов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«Инвентаризация зданий и сооружений»**, в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **«Инвентаризация зданий и сооружений»**, ОПОП ВО по направлению подготовки **21.03.02. «Землеустройство и кадастры»**, по программе *бакалавриата*, разработанная *ст. преподавателем Кульвинской Е.А.* соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **21.03.02. «Землеустройство и кадастры»**, направленность (профиль) **«Кадастр недвижимости»** и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:
Директор общества с ограниченной
ответственностью
«Гео-Граф»



/ А.А.Кадин/
И.О.Ф.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
«Инвентаризация зданий и сооружений»
ОПОП ВО 21.03.02. «Землеустройство и кадастры»,
направленность (профиль) «Кадастр недвижимости»
по программе *бакалавриата*

М.М. Иoliniн (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине **«Инвентаризация зданий и сооружений»**, ОПОП ВО по направлению подготовки **21.03.02. «Землеустройство и кадастры»**, по программе *бакалавриата*, разработанной в ГАОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре **«Геодезия, кадастровый учет»** (разработчик – *ст. преподаватель Е.А.Кульвинская*)

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины **«Инвентаризация зданий и сооружений»**, (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки **21.03.02. «Землеустройство и кадастры»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020г № 978 и зарегистрированного в Минюсте России от 25.08.2020 № 59429.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к **Блоку 1 «Дисциплины (модули)»** части, формируемой участниками образовательных отношений (дисциплина по выбору).

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки **21.03.02. «Землеустройство и кадастры»**, направленность (профиль) **«Кадастр недвижимости»**.

В соответствии с Программой за дисциплиной **«Инвентаризация зданий и сооружений»** закреплены **2 компетенции**, которые реализуются в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях знать, уметь, владеть навыками (оформляется как в ОПОП) отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень закрепления обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина **«Инвентаризация зданий и сооружений»**, взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки **21.03.02. «Землеустройство и кадастры»**, направленность (профиль) **«Кадастр недвижимости»** и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний бакалавра, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **21.03.02. «Землеустройство и кадастры»**, направленность (профиль) **«Кадастр недвижимости»**.

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 21.03.02. «Землеустройство и кадастры» и специфике дисциплины **«Инвентаризация зданий и сооружений»**, и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки **21.03.02. «Землеустройство и кадастры»** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Инвентаризация зданий и сооружений»**, предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляют собой совокупность разработанных кафедрой **«Геодезия, кадастровый учет»** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки **21.03.02. «Землеустройство и кадастры»**, направленность (профиль) **«Кадастр недвижимости»**.

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Инвентаризация зданий и сооружений»** представлены: 1) типовые задания для проведения промежуточной аттестации: типовые вопросы к зачету; 2) типовые задания для проведения текущего контроля: входного и итогового тестирования, типовые задания для устного опроса, 3) критерии и шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования; 4) методические материалы, представлены: перечнем материалов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«Инвентаризация зданий и сооружений»**, в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **«Инвентаризация зданий и сооружений»**, ОПОП ВО по направлению подготовки **21.03.02. «Землеустройство и кадастры»**, по программе *бакалавриата*, разработанная *ст. преподавателем Кульвинской Е.А.* соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **21.03.02. «Землеустройство и кадастры»**, направленность (профиль) **«Кадастр недвижимости»** и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:

Заведующий кафедрой географии,
картографии и геоинформатики
Астраханского государственного
Университета, кандидат географических наук,
доцент

 М.М. Иолин

Дата « 25 » мая 2021 г.



Подпись заверяю
З.А. Куликовская
25.05.2021 г.

Аннотация

к рабочей программе дисциплины «Инвентаризация зданий и сооружений» по направлению подготовки 21.03.02. «Землеустройство и кадастры», направленность (профиль) «Кадастр недвижимости»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Форма промежуточной аттестации: *зачет*

Целью учебной дисциплины «Инвентаризация зданий и сооружений» является углубление уровня освоения компетенций обучающегося в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры».

Учебная дисциплина «Инвентаризация зданий и сооружений» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений (дисциплин по выбору). Для освоения дисциплины необходимы знания, полученные в рамках изучения школьного курса следующих дисциплин: «Землеустройство», «Геоинформатика», «Компьютерная графика и топографика»

Краткое содержание дисциплины:

Раздел 1. Предмет и задачи дисциплины.

Раздел 2. Организация поведения работ при технической инвентаризации.

Заведующий кафедрой



/С.Р. Кособокова/

**Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)**



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

/Е.В. Богдалова/
И. О. Ф.

«31» мая 2021 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование дисциплины

«Инвентаризация зданий и сооружений»

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль)

«Кадастр недвижимости»

(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра «Геодезия, кадастровый учет»

Квалификация выпускника **бакалавр**

Разработчик:

ст. преподаватель
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)


(подпись) /Е.А. Кульвинская /
И. О. Ф.

Оценочные и методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
«Геодезия, кадастровый учет» протокол № 9 от 28.05.2021г

Заведующий кафедрой


(подпись) /С.Р. Кособокова /
И. О. Ф.

Согласовано:



Председатель МКН «Землеустройство и кадастры»
направленность (профиль) «Кадастр недвижимости»


(подпись) / С.П.Стрелков /
И. О. Ф.

Начальник УМУ


(подпись) /И.В. Аксютина/
И. О. Ф

Специалист УМУ


(подпись) /Э.Э. Кильмухамедова/
И. О. Ф

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	4
1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	4
1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости	6
1.2.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	7
1.2.3. Шкала оценивания.....	12
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	11
3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.....	16

1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и обучающихся по дисциплине

Оценочные и методические материалы являются неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины (далее РПД) и представлены в виде отдельного документа

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс и формулировка компетенции	Индикаторы достижений компетенций, установленные ОПОП	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1 РПД)		Формы контроля с конкретизацией задания
		1	2	
1	2	3	4	5
ПК-4 способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам;	Знать:	X		1. Вопросы к зачету (1-13) 2. Вопросы к опросу (устный) (1-9) 3. Итоговое тестирование (вопросы 1-9)
	- Законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета. Правила осуществления кадастрового деления территории Российской Федерации. Ведомственные акты и порядок ведения ГКН			
	Уметь:	X		1. Вопросы к зачету (14-18) 2. Контрольная работа
	- Использовать современные средства вычислительной техники, коммуникаций и связи. Использовать геоинформационные системы, применяемые при ведении ГКН. Работать с цифровыми и информационными картами. Логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь. Вести базы данных в программном комплексе, предназначенном для ведения ГКН, в части инфраструктуры пространственных данных			
	Владеть навыками:	X		1. Вопросы к зачету (14-18) 2. Контрольная работа
	Осуществление кадастрового деления кадастрового округа на кадастровые районы и кадастрового деления кадастровых районов кадастрового округа на кадастровые кварталы, в том числе проведение пространственного анализа в целях устранения пересечений и разрывов границ единиц кадастрового деления. Внесение утвержденного кадастрового деления в программный комплекс ГКН. Выгрузка необходимых слоев, содержащихся в программном комплексе ГКН			

ПК-8 способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ	Знать:			X	1. Вопросы к зачету (19-30) 2. Опросы к опросу (устный) (10-19) 3. Итоговое тестирование (вопросы 10-22)
	- Теоретические и методические основы составления плана космической съемки и приема данных ДЗЗ; Основы архитектуры, устройства и работы систем приема информации с космических средств дистанционного зондирования и навигации; Методы цифровой обработки космических изображений; Основы картографии. Основы космического мониторинга. Методы и средства сбора и представления пространственных данных (геоданных)				
	Уметь:			X	1. Вопросы к зачету (31-44) 2. Контрольная работа
	- Подготавливать исходные данные для составления планов космической съемки и документации; использовать методы и средства планирования космической съемки, приема и восстановления характеристик данных ДЗЗ. Использовать комплекс аппаратных и программных средств приема данных ДЗЗ из космоса. Выполнять оценку качества данных дистанционного зондирования				
	Владеть навыками:			X	1. Вопросы к зачету (31-44) 2. Контрольная работа
	- Географическая привязка по орбитальным данным и угловому положению КА. создание описания (метаданных) с привязкой по времени и условиям космической съемки; обеспечение процессов накопления, хранения и резервного копирования данных ДЗЗ; Каталогизация сведений о данных ДЗЗ. Поиск сведений о данных ДЗЗ. Работа с компьютерной техникой и специальными техническими средствами ДЗЗ. Наблюдение за исправным состоянием оборудования ДЗЗ в соответствии с нормативными правовыми актами и методическими документами; ведение технической документации при эксплуатации техники ДЗЗ				

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	Комплект контрольных заданий по вариантам
Опрос (устный)	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде опроса студентов	Вопросы по темам/разделам дисциплины
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

1.2.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (Зачтено)	Продвинутый уровень (Зачтено)	Высокий уровень (Зачтено)
1	2	3	4	5	6
ПК-4 способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	Знает Законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета. Правила осуществления кадастрового деления территории Российской Федерации. Ведомственные акты и порядок ведения ГКН.	Обучающийся не знает и не понимает Законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета. Правила осуществления кадастрового деления территории Российской Федерации. Ведомственные акты и порядок ведения ГКН.	Обучающийся знает Законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета. Правила осуществления кадастрового деления территории Российской Федерации. Ведомственные акты и порядок ведения ГКН.	Обучающийся знает Законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета. Правила осуществления кадастрового деления территории Российской Федерации. Ведомственные акты и порядок ведения ГКН. Использует эти знания в типовых ситуациях.	Обучающийся знает и понимает Законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета. Правила осуществления кадастрового деления территории Российской Федерации. Ведомственные акты и порядок ведения ГКН. Использует эти знания в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Умеет Использовать современные средства вычислительной техники, коммуникаций и связи. Использовать геоинформационные системы, применяемые при ведении ГКН.	Обучающийся не умеет использовать современные средства вычислительной техники, коммуникаций и связи. Использовать геоинформационные системы, применяемые при ведении ГКН.	Обучающийся умеет использовать современные средства вычислительной техники, коммуникаций и связи. Использовать геоинформационные системы, применяемые при ведении ГКН. Работать с цифровыми и информационными	Обучающийся умеет использовать современные средства вычислительной техники, коммуникаций и связи. Использовать геоинформационные системы, применяемые при ведении ГКН. Работать с цифровыми и информационными картами.	Обучающийся умеет использовать современные средства вычислительной техники, коммуникаций и связи. Использовать геоинформационные системы, применяемые при ведении ГКН. Работать с цифровыми и

	Работать с цифровыми и информационными картами. Логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь. Вести базы данных в программном комплексе, предназначенном для ведения ГКН, в части инфраструктуры пространственных данных	Работать с цифровыми и информационными картами. Логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь. Вести базы данных в программном комплексе, предназначенном для ведения ГКН, в части инфраструктуры пространственных данных	картами. Логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь. Вести базы данных в программном комплексе, предназначенном для ведения ГКН, в части инфраструктуры пространственных данных	Логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь. Вести базы данных в программном комплексе, предназначенном для ведения ГКН, в части инфраструктуры пространственных данных использует эти знания в типовых ситуациях	информационными картами. Логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь. Вести базы данных в программном комплексе, предназначенном для ведения ГКН, в части инфраструктуры пространственных данных. Использует эти знания в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Владеет навыками Осуществление кадастрового деления кадастрового округа на кадастровые районы и кадастрового деления кадастровых районов кадастрового округа на кадастровые кварталы, в том числе проведение пространственного анализа в целях устранения пересечений и разрывов границ единиц кадастрового деления. Внесение	Обучающийся не владеет навыками Осуществление кадастрового деления кадастрового округа на кадастровые районы и кадастрового деления кадастровых районов кадастрового округа на кадастровые кварталы, в том числе проведение пространственного анализа в целях устранения пересечений и разрывов границ единиц кадастрового	Обучающийся владеет навыками Осуществление кадастрового деления кадастрового округа на кадастровые районы и кадастрового деления кадастровых районов кадастрового округа на кадастровые кварталы, в том числе проведение пространственного анализа в целях устранения пересечений и разрывов границ единиц кадастрового деления. Внесение утвержденного кадастрового деления в программный комплекс	Обучающийся владеет навыками Осуществление кадастрового деления кадастрового округа на кадастровые районы и кадастрового деления кадастровых районов кадастрового округа на кадастровые кварталы, в том числе проведение пространственного анализа в целях устранения пересечений и разрывов границ единиц кадастрового деления. Внесение утвержденного кадастрового деления в программный комплекс ГКН. Выгрузка	Обучающийся владеет навыками Осуществление кадастрового деления кадастрового округа на кадастровые районы и кадастрового деления кадастровых районов кадастрового округа на кадастровые кварталы, в том числе проведение пространственного анализа в целях устранения пересечений и разрывов границ единиц кадастрового деления. Внесение утвержденного кадастрового деления в программный комплекс

	утвержденного кадастрового деления в программный комплекс ГКН. Выгрузка необходимых слоев, содержащихся в программном комплексе ГКН	деления. Внесение утвержденного кадастрового деления в программный комплекс ГКН. Выгрузка необходимых слоев, содержащихся в программном комплексе ГКН	ГКН. Выгрузка необходимых слоев, содержащихся в программном комплексе ГКН	необходимых слоев, содержащихся в программном комплексе ГКН, использует эти знания в типовых ситуациях	ГКН. Выгрузка необходимых слоев, содержащихся в программном комплексе ГКН. Использует эти знания в ситуациях повышенной сложности, а так же в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
ПК-8 способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ	Знает Теоретические и методические основы составления плана космической съемки и приема данных ДЗЗ; Основы архитектуры, устройства и работы систем приема информации с космических средств дистанционного зондирования и навигации; Методы цифровой обработки космических изображений; Основы картографии. Основы космического мониторинга. Методы и средства сбора и представления пространственных данных (геоданных)	Обучающийся не знает и не понимает Теоретические и методические основы составления плана космической съемки и приема данных ДЗЗ; Основы архитектуры, устройства и работы систем приема информации с космических средств дистанционного зондирования и навигации; Методы цифровой обработки космических изображений; Основы картографии. Основы космического мониторинга. Методы и средства сбора и представления пространственных данных (геоданных)	Обучающийся знает Теоретические и методические основы составления плана космической съемки и приема данных ДЗЗ; Основы архитектуры, устройства и работы систем приема информации с космических средств дистанционного зондирования и навигации; Методы цифровой обработки космических изображений; Основы картографии. Основы космического мониторинга. Методы и средства сбора и представления пространственных данных (геоданных)	Обучающийся знает и понимает Теоретические и методические основы составления плана космической съемки и приема данных ДЗЗ; Основы архитектуры, устройства и работы систем приема информации с космических средств дистанционного зондирования и навигации; Методы цифровой обработки космических изображений; Основы картографии. Основы космического мониторинга. Методы и средства сбора и представления пространственных данных (геоданных) Использует эти знания в типовых ситуациях	Обучающийся знает и понимает Теоретические и методические основы составления плана космической съемки и приема данных ДЗЗ; Основы архитектуры, устройства и работы систем приема информации с космических средств дистанционного зондирования и навигации; Методы цифровой обработки космических изображений; Основы картографии. Основы космического мониторинга. Методы и средства сбора и представления пространственных данных (геоданных). Использует эти знания в

					ситуациях повышенной сложности, а так же в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Умеет Подготавливать исходные данные для составления планов космической съемки и документации; использовать методы и средства планирования космической съемки, приема и восстановления характеристик данных ДЗЗ. Использовать комплекс аппаратных и программных средств приема данных ДЗЗ из космоса. Выполнять оценку качества данных дистанционного зондирования	Обучающийся не умеет подготавливать исходные данные для составления планов космической съемки и документации; использовать методы и средства планирования космической съемки, приема и восстановления характеристик данных ДЗЗ. Использовать комплекс аппаратных и программных средств приема данных ДЗЗ из космоса. Выполнять оценку качества данных дистанционного зондирования	Обучающийся умеет подготавливать исходные данные для составления планов космической съемки и документации; использовать методы и средства планирования космической съемки, приема и восстановления характеристик данных ДЗЗ. Использовать комплекс аппаратных и программных средств приема данных ДЗЗ из космоса. Выполнять оценку качества данных дистанционного зондирования	Обучающийся умеет подготавливать исходные данные для составления планов космической съемки и документации; использовать методы и средства планирования космической съемки, приема и восстановления характеристик данных ДЗЗ. Использовать комплекс аппаратных и программных средств приема данных ДЗЗ из космоса. Выполнять оценку качества данных дистанционного зондирования. Использует эти знания в типовых ситуациях	Обучающийся умеет подготавливать исходные данные для составления планов космической съемки и документации; использовать методы и средства планирования космической съемки, приема и восстановления характеристик данных ДЗЗ. Использовать комплекс аппаратных и программных средств приема данных ДЗЗ из космоса. Выполнять оценку качества данных дистанционного зондирования. Использует эти знания в ситуациях повышенной сложности, а так же в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Владеет навыками Географическая привязка по орбитальным данным	Обучающийся не владеет навыками Географическая привязка по	Обучающийся владеет навыками Географическая привязка по орбитальным данным и угловому	Обучающийся владеет навыками Географическая привязка по орбитальным данным и угловому	Обучающийся владеет навыками Географическая привязка по орбитальным данным

	и уголовному положению КА. создание описания (метаданных) с привязкой по времени и условиям космической съемки; обеспечение процессов накопления, хранения и резервного копирования данных ДЗЗ; Каталогизация сведений о данных ДЗЗ. Поиск сведений о данных ДЗЗ. Работа с компьютерной техникой и специальными техническими средствами ДЗЗ. Наблюдение за исправным состоянием оборудования ДЗЗ в соответствии с нормативными правовыми актами и методическими документами; ведение технической документации при эксплуатации техники ДЗЗ	орбитальным данным и уголовному положению КА. создание описания (метаданных) с привязкой по времени и условиям космической съемки; обеспечение процессов накопления, хранения и резервного копирования данных ДЗЗ; Каталогизация сведений о данных ДЗЗ. Поиск сведений о данных ДЗЗ. Работа с компьютерной техникой и специальными техническими средствами ДЗЗ. Наблюдение за исправным состоянием оборудования ДЗЗ в соответствии с нормативными правовыми актами и методическими документами; ведение технической документации при эксплуатации техники ДЗЗ	положению КА. создание описания (метаданных) с привязкой по времени и условиям космической съемки; обеспечение процессов накопления, хранения и резервного копирования данных ДЗЗ; Каталогизация сведений о данных ДЗЗ. Поиск сведений о данных ДЗЗ. Работа с компьютерной техникой и специальными техническими средствами ДЗЗ. Наблюдение за исправным состоянием оборудования ДЗЗ в соответствии с нормативными правовыми актами и методическими документами; ведение технической документации при эксплуатации техники ДЗЗ	положению КА. создание описания (метаданных) с привязкой по времени и условиям космической съемки; обеспечение процессов накопления, хранения и резервного копирования данных ДЗЗ; Каталогизация сведений о данных ДЗЗ. Поиск сведений о данных ДЗЗ. Работа с компьютерной техникой и специальными техническими средствами ДЗЗ. Наблюдение за исправным состоянием оборудования ДЗЗ в соответствии с нормативными правовыми актами и методическими документами; ведение технической документации при эксплуатации техники ДЗЗ в типовых ситуациях	и уголовному положению КА. создание описания (метаданных) с привязкой по времени и условиям космической съемки; обеспечение процессов накопления, хранения и резервного копирования данных ДЗЗ; Каталогизация сведений о данных ДЗЗ. Поиск сведений о данных ДЗЗ. Работа с компьютерной техникой и специальными техническими средствами ДЗЗ. Наблюдение за исправным состоянием оборудования ДЗЗ в соответствии с нормативными правовыми актами и методическими документами; ведение технической документации при эксплуатации техники ДЗЗ. Использует эти знания в ситуациях повышенной сложности, а так же в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
--	--	---	---	---	--

1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-балльной шкале	Зачтено/ не зачтено
высокий	«5» (отлично)	зачтено
продвинутый	«4» (хорошо)	зачтено
пороговый	«3» (удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2» (неудовлетворительно)	не зачтено

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

2.1. Зачет

а) типовые вопросы(задания):

ПК- 4 (знать)

Проведение технической инвентаризации:

1. в средневековье,
2. во времена Ивана Грозного и Петра I,
3. дореволюционной России,
4. в послереволюционное время,
5. создание бюро технической инвентаризации (БТИ).
6. Техническая инвентаризация в современной России
7. Современное понимание технической инвентаризации
8. Кадастровые работы и техническая инвентаризация. Сравнительный анализ
9. Инвентаризация: порядок организации и проведения
10. Проблемы и перспективы технической инвентаризации, как составляющей кадастровых работ в России
11. Законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета.
12. Правила осуществления кадастрового деления территории Российской Федерации.
13. Ведомственные акты и порядок ведения ГКН.

ПК-4(уметь, владеть навыками)

14. Основные конструктивные элементы здания
15. Составление технического задания на обмер
16. Осуществление кадастрового деления кадастрового округа на кадастровые районы и кадастрового деления кадастровых районов кадастрового округа на кадастровые кварталы, в том числе проведение пространственного анализа в целях устранения пересечений и разрывов границ единиц кадастрового деления.
17. Внесение утвержденного кадастрового деления в программный комплекс ГКН.
18. Выгрузка необходимых слоев, содержащихся в программном комплексе ГКН

ПК-8 (знать)

19. Теоретические и методические основы составления плана космической съемки и приема данных ДЗЗ;
20. Основы архитектуры, устройства и работы систем приема информации с космических средств дистанционного зондирования и навигации;
21. Методы цифровой обработки космических изображений;
22. Методы и средства сбора и представления пространственных данных (геоданных)
23. Организация первичной технической инвентаризации на объекте учета.
24. Подготовительные работы.
25. Проведение инвентаризации.
26. Технический паспорт.
27. Сбор и предоставление сведений об объектах капитального строительства для проведения государственного статистического учета.
28. Плановая техническая инвентаризация объектов учета, выявление произошедших после первичной технической инвентаризации изменений и отражение этих изменений в технических паспортах и иных учетно-технических документах
29. Технические паспорта, оценочная и иная учетно-техническая документация по объектам учета, регистрационные книги, реестры, копии зарегистрированных документов, сформированные в инвентарные дела (архивные фонды). Состав и их содержание.
30. Состав и содержание инвентарного дела

ПК-8 (уметь, владеть навыками)

31. Измерение характеристик и площади объектов недвижимости
32. Вычерчивание поэтажного плана здания в соответствии с выполненными измерениями. Оформление технического паспорта на домовладение
33. Методика оценки износа объектов недвижимости
34. Определение инвентарной стоимости объекта недвижимости

б) критерии оценивания:

При оценке знаний на зачете учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1.	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2.	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3.	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.
5.	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам зачетационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6.	Незачтено	Выставляется при соответствии параметрам зачетационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:**2.2. Контрольная работа****ПК-4, ПК-8 (уметь, владеть навыками)**

а) типовые задания для контрольной работы:

Письменно в виде реферата ответить на 2 вопроса выданные преподавателем

1. История развития технической инвентаризации
2. Цели и задачи технического учета и технической инвентаризации
3. Виды технической инвентаризации и технического учета объектов недвижимости
4. Функции, задачи и схема документооборота в органах технической инвентаризации

5. Аккредитация организаций, осуществляющих технический учет и техническую инвентаризацию объектов недвижимости
6. Нормативно-правовые основы технического учета и инвентаризации объектов недвижимости
7. Единый государственный реестр. Порядок формирования ЕГРН
8. Обмер здания
9. Порядок составления абриса
10. Правила подсчета и округления площадей и строительного объема зданий
11. Определение и описание технического состояния и физического износа объекта
12. Переустройство и перепланировка жилого помещения
13. Контроль работ по инвентаризации зданий, строений, жилых помещений
14. Исправление технических ошибок, допущенных при проведении технической инвентаризации
15. Согласование границ земельного участка со смежными землепользователями
16. Присвоения литеров зданиям, строениям и сооружениям
17. Расчет инвентаризационной стоимости
18. Порядок хранения документации в органах технической инвентаризации
19. Выдача и возврат дел. Инвентаризация архива
20. Составление технического паспорта на жилой дом
21. Понятие и содержание кадастра недвижимости
22. Порядок кадастрового учета объектов капитального строительства
23. Состав необходимых для кадастрового учета документов
24. Требования, предъявляемые к графической части технического плана
25. Требования, предъявляемые к текстовой части технического плана
26. Результаты кадастровых работ
27. Технический план

б) критерии оценивания:

Выполняется в письменной форме. При оценке работы студента учитывается:

1. Правильное раскрытие содержания основных вопросов темы, правильное решение задач.
2. Самостоятельность суждений, творческий подход, научное обоснование раскрываемой проблемы.
3. Правильность использования цитат (если цитата приводится дословно, то надо взять ее в кавычки и указать источник с указанием фамилии автора, названия произведения, места и города издания, тома, части, параграфа, страницы).
4. Наличие в конце работы полного списка литературы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета.
2	Хорошо	Студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов.
3	Удовлетворительно	Студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов, плохо знает материал, допускает искажение фактов.
4	Неудовлетворительно	Студент допустил число ошибок и недочетов, превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3», или если правильно выполнил менее половины работы.

5	Зачтено	Выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы.
6	Не зачтено	Студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно.

2.3. Опрос (устный).

а) типовые вопросы (задания):

ПК-4 (знать)

1. Порядок кадастрового учёта.
2. Характеристика кадастровой деятельности.
3. Результаты кадастровых работ:
4. Правила и порядок технической инвентаризации земельного участка.
5. Планирование маршрутов полевого обследования и формирование границ земельных участков при ТИ.
6. Проект полевого обследования.
7. Окончательное формирование и учёт земельных участков при ТИ.
8. Расчёт сметы на осуществление проекта ТИ земельного участка.
9. Особенности осуществления государственного кадастрового технического учёта объектов капитального строительства в переходный период.

ПК-8(знать)

10. Понятие и проблемы технической инвентаризации объектов недвижимости на современном этапе.
11. Цели, задачи и перспективы технической инвентаризации объектов недвижимости на современном этапе.
12. Этапы проведения технической инвентаризации объектов капитального строительства.
13. Функциональное взаимодействие организаций технической инвентаризации с органами исполнительной власти.
14. Ведение государственного кадастра недвижимости: правовые основы.
15. Геодезическая и картографическая основы ведения ГКН
16. Принципы ведения ГКН.
17. Понятие объекта недвижимости.
18. Порядок предоставления сведений ГКН.
19. Информационное взаимодействие при ведении ГКН
- б) критерии оценивания

При оценке знаний на опросе (устном) учитывается:

1. Полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
2. Сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
3. Логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
4. Рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
5. Своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
6. Использование дополнительного материала (обязательное условие);

7. Рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1.	Отлично	1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно.
2.	Хорошо	студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.
3.	Удовлетворительно	студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.
4.	Неудовлетворительно	студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

2.4. Тест

а) *типовой комплект заданий для входного тестирования:*

1. Техническая инвентаризация – это

- а) исполнительный орган проведения технической инвентаризации зданий по решению государственного управления обязательного или принудительного характера;
- б) наличие установленных законом или уполномоченными органами в предусмотренном законом порядке условий, запрещений, стесняющих правообладателя при осуществлении права собственности либо иных вещных прав на конкретный объект недвижимости;
- в) описание и индивидуализация объекта недвижимого имущества, в результате чего он получает такие характеристики, которые позволяют однозначно выделить его из других объектов недвижимого имущества.

2. Абрис – это

- а) искусственное сооружение, отделяющее друг от друга функциональные объемы или площади;
- б) сделанный от руки внемасштабный, но с соблюдением пропорций, чертеж с обозначением в нем данных, необходимых для составления плана;
- в) нет правильного ответа.

Помещение – это

- а) часть здания, сооружения или строения, отделенная от других функциональных частей физическими границами, направления которых в разрывах однозначно намечаются конструкциями, а размеры разрывов в плане или по высоте не превышают действующих норм и является неделимой функциональной частью;
- б) функциональная часть здания, сооружения или строения, отделенная от других функциональных частей физическими границами, не имеющими разрывов.

3. Постройка, состоящая из одной или нескольких частей как одно целое, это?

Здание или строение

Нежилое основное строение

Жилое здание

Основным материалом для составления и вычерчивания плана является:

- а) абрис;
- б) камеральная проверка;

в) сообщения собственников домовладений;

г) нет правильного ответа.

4. Помещение, встроенное в габариты чердака, при этом направление ската крыши не меняется?

а) Мансарда

б) Светелка

в) Мезонин

типовой комплект заданий для итогового тестирования:

ПК -4 (знать)

1. В каком году была произведена полная переоценка и техническая инвентаризация всех строений?

а) 1925

б) 1927

в) 1939-1940гг.

2. Первичный технический учет производится, когда...

а) Произошли, какие-либо изменения

б) При вновь возведенном строении

в) При вступлении в наследство

3. Что формируется на основе сведений, полученных в результате технической инвентаризации

а) Архивные фонды

б) Единый государственный реестр

в) Инвентарные дела

4. Какой пункт ответов является неверным. Основные задачи кадастрового деления является:

а) деление территории на иерархически соподчиненные кадастровые единицы;

б) формирование границ кадастровых единиц;

в) нумерация кадастровых единиц;

г) ведение кадастрового учета.

5. Целью кадастрового деления территории является:

а) формирование уникальных кадастровых номеров земельных участков;

б) ведение кадастрового учета;

в) управления земельными ресурсами;

г) регистрации прав на земельные участки.

6. Под базисной линией понимают:

а) границу земельного участка;

б) общую границу двух или нескольких смежных кадастровых единиц.

в) линию, соединяющая геодезические отметки поверхности земельного участка;

г) линию, соединяющие близлежащие объекты недвижимости.

7. Кадастровый округ включает в себя территорию:

а) населенного пункта;

б) субъекта РФ;

в) земельно-оценочного района;

г) административного района.

8. Кадастровый район включает в себя территорию:

а) административно-территориальной единицы субъекта РФ;

б) субъекта РФ;

в) административного района;

9. Вычерчивание поэтажного плана производится в масштабе

а) 1:500

б) 1:1000

в) 1:100

ПК-8 (знать)

10. Подсчет площадей зданий производится в....

- а) Общих сведениях
- б) Описание конструктивных элементов
- в) Экспликации

11. Что относится к служебным строениям?

- а) Ворота, калитки, заборы
- б) Жилые дома
- в) Сарай, гаражи, навесы

12. Какая стоимость в общих сведениях технического паспорта?

Инвестиционная

Балансовая

Инвентаризационная

13. Технической инвентаризации подлежат здания, подпадающие под понятия:

- а) гражданские;
- б) верно все;
- в) объекты соцкультбыта;
- в) верно а), б) и в);
- г) административные;
- д) верно а) и б);
- е) бытовые.

14. При планировании и проведении инвентарно-технических работ заказчик работ и исполнители учитывают многоцелевое использование инвентаризационно-технической документации, в том числе:

- а) в капитальном строительстве;
- б) в финансовой сфере;
- в) в социальной сфере;
- г) в жилищно-коммунальном хозяйстве;
- д) все ответы верны;
- е) верно а), в) и г);
- ж) нет правильного ответа.

15. Предметом технической инвентаризации основных фондов жилищно-коммунального хозяйства являются:

- а) принимаемые здания и сооружения;
- б) принятые здания и сооружения;
- в) эксплуатируемые здания и сооружения;
- г) передаточные устройства;
- д) верно все;
- е) верно а), б), в);
- ж) нет правильного ответа.

16. Незавершенное производство, а также передвижные и временные строения предметом технической инвентаризации:

- а) являются;
- б) не являются;
- в) нет правильного ответа.

Инвентарный объект без основного строения:

- а) образуется;
- б) не образуется;
- в) нет правильного ответа.

17. Инвентарный объект определяется:

- а) его границами;
- б) верно все;
- в) его составом;
- г) верно а) и б);

д) его регистрацией;

е) верно а), б) и в).

ж) его собственниками.

18. Физическая граница инвентарного объекта – это

а) искусственное сооружение, отделяющее друг от друга функциональные объекты или площади;

б) уровень земли на границе отмоксти;

в) сделанный от руки немасштабный но с соблюдением пропорций, чертеж с обозначениями в нем данных, необходимых для составления плана.

19. Контроль измерительных работ состоит из:

а) проверка работ в натуре;

б) камеральный контроль;

в) верно а) и б);

г) сверка со сведениями собственника;

д) нет верного ответа;

е) верно все;

ж) верно б) и в).

20. Инвентарный объект образуется:

а) единством его конструктивных (строительных) частей;

б) единством его функциональных частей;

в) по сведениям собственника;

г) верно все;

д) верно а) и б);

е) нет правильного ответа.

21. По степени совпадения условных и физических границ они подразделяются на:

а) нормативные;

б) технологические;

в) фактические;

г) верно все;

д) верно а) и в);

22. Классификация зданий, сооружений, строений, помещений и комнат по фактическому использованию задач технической инвентаризации:

а) не является;

б) является;

в) нет правильного ответа.

б) критерии оценивания

При оценке знаний оценивания тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.

2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий.

3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.

4. Умение связать теорию с практикой.

5. Умение делать выводы.

№п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1.	Отлично	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; -на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный и полный ответ.

2.	Хорошо	Если выполнены следующие условия: -даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.
3.	Удовлетворительно	Если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил значительные неточности и не показал полноты.
4.	Неудовлетворительно	Если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «удовлетворительно».
5.	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам зачетной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6.	Не зачтено	Выставляется при соответствии параметрам зачетной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине регламентируется локальным нормативным актом.

Перечень и характеристика процедур текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

№ п/п	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды вставляемых оценок	Форма учета
1.	Зачет	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка, портфолио
2.	Опрос (устный)	Систематически на занятиях	По пятибалльной шкале	Рабочая тетрадь, журнал успеваемости преподавателя
3.	Тест	Два раза за период изучения дисциплины для входного и итогового контроля	зачтено/незачтено	Рабочая тетрадь, журнал успеваемости преподавателя